



lm

LUTHERSK MISSION

| *med håb*

# Landskassen; **Årsregnskab 2016**

CVR-nr. 17455419

# Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Revisionspåtegning på årsregnskabet	5
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering	7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Luthersk Mission Industrivænget 40 3400 Hillerød 48207660 dIm@dIm.dk www.dIm.dk 17455419 1. marts 1868 1. januar 2016 - 31. december 2016
<b>Landsstyrelsen</b>	Henrik P. Jensen Karl Haahr Peter Rask Asger Mogensen René Sølvsten Nissen Henning Kamp Helge Poulsen
<b>Daglig ledelse</b>	Søren Skovgaard Sørensen , Generalsekretær Johnny Lindgreen , Resursechef
<b>Revisor</b>	Revisionskontoret i Videbæk Godkendt Revisionsaktieselskab Hjejlevej 16 6920 Videbæk CVR-nr.: 33750889
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Luthersk Mission.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Modtagne distributionstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen er anvendt til formålet og kravene i Bek. nr. 1099 af 9.9.2013 anses for opfyldt.

Modtagne driftstilskud fra Kulturstyrelsen er anvendt til formålet og kravene i Bek. nr. 1701 af 21.12.2010 anses for opfyldt.

Årets indsamlinger omfattet af Lov om indsamling mv. er sket i overensstemmelse hermed samt Bek. nr. 820 af 27.6.2014 og er anvendt til formålet som er angivet i anmeldelsen.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stubbekøbing, den 21. april 2017

### Direktion



Søren Skovgaard Sørensen  
Generalsekretær



Johnny Lindgreen  
Resursechef

### Bestyrelse



Henrik R. Jensen



Asger Mogensén



Helge Poulsen



Karl Haahr



René Sølvsten Nissen



Peter Rask



Henning Kamp

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Luthersk Mission

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Luthersk Mission for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af Bek. 1701 af 21.12.2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden til den anvendte regnskabspraksis bagerst i årsregnskabet.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger budgettal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene hertil. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Videbæk, den 21. april 2017

**Revisionskontoret i Videbæk**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 33750889



Allan Bernhard  
Registreret revisor

# Ledelsesberetning

## Indledning

Luthersk Missionsforening til evangeliets fremme (ofte forkortet Luthersk Mission eller LM) har til formål at udbrede det kristne budskab såvel i Danmark som i udlandet.

Foreningen er en landsdækkende kirkelig organisation og et missionsselskab, som blev stiftet i 1868 og har sit sekretariat i Hillerød.

Foreningen bygger sin virksomhed på vedtægter, der senest er revideret og godkendt af foreningens højeste myndighed til ikrafttræden den 29.10.2016.

## Struktur

Foreningen er opdelt i syv afdelinger (landsdele), der igen er opdelt i kredse, frimenigheder og mødepladser. I det lokale arbejde i Danmark er tilknyttet mange frivillige som forkyndere, medarbejdere blandt børn og unge, i bestyrelses- og udvalgsarbejde, genbrugsbutikker m.v.

## Hovedaktiviteter

Landsforeningen havde ved årets udgang 26 ansatte medarbejdere i Danmark (21,1 omregnet til fuldtidsansatte). Der er tale om stillinger i ledelsesteamet, team for international mission, administration og kommunikation, mens resten virker som konsulenter i musikarbejde, genbrug, menighedsarbejde og i tværkulturel mission. Børne- og ungdomsarbejdet (LMBU) har siden 1. januar 2014 været samlet i selvstændig enhed.

På landsplan udgør foreningens hovedaktiviteter arbejde med forkyndelse og kristendomsundervisning blandt børn, unge og voksne. Udover det arbejde, som landsforeningen finansierer, drives et omfattende lokalt- og regionalt arbejde rundt i landet herunder lejr- og kursuscentre, som finansieres lokalt. Der arbejdes således ud fra 101 forskellige steder, fordelt over samtlige regioner i Danmark.

Derudover driver foreningen et tværkulturelt arbejde blandt indvandrere og flygtninge i Danmark. Arbejdet drives i dag udelukkende af egne midler.

I udlandet har foreningen 40 ansatte medarbejdere (heraf 9 korttidsansatte volontører), der er placeret i opgaver i den tredje verden (Etiopien, Tanzania, Peru og Cambodja).

I Tanzania drives et omfattende litteraturarbejde, hvor det kristne budskab forkyndes, samtidig med at der bliver solgt kristen litteratur og også bøger med oplysning om grundlæggende sundhed, aids m.v. Endvidere har udsendte medarbejdere opgaver med forkyndelse og undervisning, socialt arbejde samt rådgivning og supervision.

I Etiopien er udsendte medarbejdere engageret i sundhedsarbejde og supervision, forkyndelse, bibelundervisning, rådgivning og kompetenceudvikling af lokale ledere.

Arbejdet i Cambodja er koncentreret om hovedstaden Phnom Pen og storbyen Siem Riep. Det omfatter bibelskoleundervisning, kurser i kristendom, opbygning af et studenterarbejde, samt støtte og supervision af forskellige sociale projekter.

LM har i 2016 givet et betydeligt tilskud på kr. 300.000 til Dansk Bibel-Institut (DBI), øremærket bachelor-uddannelsen i teologi og mission. Det skal ses i den historiske sammenhæng, at LM i 2005 nedlagde sin egen missionsskole for at videreføre den i DBI's uddannelsesstilbud.

## Publikationer



## Ledelsesberetning

Foreningen udgiver avisen "Tro&Mission" (2.389 abonnenter i snit over året) med bred, aktuel orientering. Endvidere udgiver foreningen "Budskabet" (724 abonnenter i snit) med artikler af især teologisk karakter samt børnebladet "KomFrit" (898 abonnenter i snit).

### De økonomiske forhold

Årets resultat er positivt set med ledelsens øjne. Det skyldes dels at årets underskud blev mindre end budgetteret, og endnu bedre at vi modtog den flotteste gaveindtægt i mange år. Året igennem har ledelsen været i dialog med de lokale afdelinger om foreningens gavebehov og om fordelingen af indkomne gaver mellem det lokale arbejde og landsarbejdet. Den dialog har været afgørende for at andelen til landsarbejdet atter er størst og at gavebudgettet kunne holdes. I hvert fald på den korte bane. Samlet set er vi LM'erne dybt taknemmelige for den store økonomiske støtte år efter år.

Landsforeningens økonomi er præget af omskiftelse i disse år. Det betyder at de kommende års budgetlægning kræver større overblik og fremsyn end tidligere. Her skal bare nævnes:

- De offentlige tilskud er generelt faldende. Et tilskud er helt bortfaldet i det LM har mistet refusion af børnefamilieydelse til missionærer fra januar 2017. Og compensationen til skoleudgifter i udviklingslande er faldet markant fra efteråret '16.
- Genbrug er blevet en væsentlig indtægt, samtidig med leje af butiksarealer fremfor køb af ejendomme giver nogle andre indtjeningsmønstre
- Stigende dollarkurs og ikke mindst globaliseringen gør, at internationale udgifter stiger markant i disse år (ca. 10% p.a.).
- Den offentlige ejendomsvurdering er ikke længere en konservativ værdivurdering, hvilket har medført at vi i dette regnskab har nedskrevet enkelte konkrete ejendomme.

Fra 1. januar 2016 skiftede LM pensionsselskab (til Nordea Liv & Pension). Det har medført ensartet og forbedret pensionsaftale, i det der nu er samme ordning for nationale og internationale medarbejdere. Af samme grund er forsikringsudgifter til fx gruppeliv nu en lønart og ikke længere en separat forsikring (se note 4 i selve regnskabet).

Foreningen er i øvrigt godkendt til at modtage personlige gaver efter reglerne i ligningslovens §8A og til at modtage ydelser (gavebrevsydelser) efter ligningslovens § 12, stk. 3. Og gaver (donationer) er fortsat en væsentlig del af foreningens indtægtsgrundlag og identitet.

Derudover gør foreningen brug af offentlige indsamlinger via online-betaling og MobilePay (93390020). Indsamlingerne er anmeldt og godkendt af Indsamlingsnævnet. Overskuddet af årets indsamlinger er samlet opgjort til kr. 282.178 og er anvendt til foreningens arbejde.

Der er i henhold til "Tips- og lottopuljen til øvrige landsdækkende almennyttige organisationer" jf. tips- og lottolovens § 6 A, stk. 1, 7 tilgået foreningen en andel på kr. 552.849 kr. i 2016. (incl. 47.825,- kr. til Norea Mediemission). Tilskuddet er anvendt i tilskudsåret og i overensstemmelse med formålet.

Foreningen har desuden modtaget compensation for afholdt købsmoms på 111.858 kr. fra SKAT, refusionen fra Danida til skoleundervisning af missionærbørn (322.375 kr. vedr. skoleåret 2015/16).

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet.

## Resultatopgørelse

		Realiseret 2016	Budget 2016 (ej revideret)	Realiseret 2015
	Note	kr.	kr.	kr.
Gaveindtægter	1	16.156.475	16.000.000	14.783.580
Arveindtægter		2.505.750	2.800.000	1.146.189
Tilskud og refusioner	2	928.849	1.810.000	1.245.827
Genbrugsbutikker		3.558.000	4.000.000	3.196.000
Andre indtægter	3	3.635.198	2.300.000	3.496.086
<b>Indtægter i alt</b>		<b>26.784.272</b>	<b>26.910.000</b>	<b>23.867.682</b>
Personaleomkostninger	4	-18.206.929	-18.019.000	-16.869.235
Driftomkostninger og aktiviteter	5	-2.901.260	-4.077.000	-3.146.647
Overførsler og tilskud	6	-2.987.683	-3.150.000	-3.286.812
Information og materialer		-886.884	-1.041.000	-884.979
Møder og rejser		-1.134.806	-776.000	-659.973
Administrationsomkostninger		-1.182.327	-1.183.000	-1.326.064
Ejendommens driftomkostninger		-391.251	-334.000	-313.878
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>-27.691.140</b>	<b>-28.580.000</b>	<b>-26.487.588</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-906.868</b>	<b>-1.670.000</b>	<b>-2.619.906</b>
Finansielle indtægter		39.330	0	34.144
Finansielle omkostninger		9.338	-25.000	-31.967
<b>Årets resultat</b>		<b>-858.200</b>	<b>-1.695.000</b>	<b>-2.617.729</b>
<b>Resultatdisponering:</b>				
Årets resultat		-858.200	-1.695.000	-2.617.727
Afholdte projektomkostninger (årets anvendelse)		1.750.000	1.700.000	1.052.000
Årets henlæggelse til projektpulje		-650.000	0	-146.000
Overført til risikopulje		-100.000	-100.000	-100.000
Overført fra/til bilkonto		21.514	0	60.267
<b>Overført resultat efter henlæggelser</b>		<b>163.314</b>	<b>-95.000</b>	<b>-1.751.460</b>

## Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		16.050.000	17.450.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>16.050.000</b>	<b>17.450.000</b>
Andre tilgodehavender (missionærgæld)		0	26.800
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>26.800</b>
		<b>16.050.000</b>	<b>17.476.800</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		236.711	109.830
Tilgodehavender hos tilknyttede foreninger		1.080.069	1.958.314
Forskud international mission		610.547	655.551
Andre tilgodehavender		799.687	830.456
Periodeafgrænsningsposter		170.538	231.142
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.897.552</b>	<b>3.785.293</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		862.882	824.982
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>862.882</b>	<b>824.982</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.468.290</b>	<b>8.429.327</b>
		<b>11.228.724</b>	<b>13.039.602</b>
<b>Aktiver</b>		<b>27.278.724</b>	<b>30.516.402</b>

## Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Reserve for opskrivninger på ejendomme		5.803.456	7.032.500
Henlæggelse vedr. projektpulje		2.989.000	4.089.000
Henlæggelse vedr. risikokonto		1.300.000	1.200.000
Henlæggelse vedr. bilkonto		464.481	485.995
Overført resultat		14.222.230	14.229.865
<b>Egenkapital</b>	7	<b>24.779.167</b>	<b>27.037.360</b>
Private lån (gæld til medlemmer)		208.000	254.000
		<b>208.000</b>	<b>254.000</b>
Modtagne forudbetalinger på uafsluttede arvesager		294.593	977.679
Leverandører af varer og tjenesteydelser		725.059	468.933
Gæld til tilknyttede virksomheder		203.439	726.667
Feriepengeforpligtelser		890.238	832.638
Huslejedeposita		44.000	44.000
Anden gæld	8	178.228	219.125
		<b>2.291.557</b>	<b>3.225.042</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.499.557</b>	<b>3.479.042</b>
<b>Passiver</b>		<b>27.278.724</b>	<b>30.516.402</b>
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

# Noter

	2016	2015
<b>1. Gaveindtægter</b>		
Modtagne gaver	31.473.183	30.599.757
Gaver overført til kredse og afdelinger	-15.316.708	-15.816.177
	<b>16.156.475</b>	<b>14.783.580</b>
<b>2. Tilskud og refusioner</b>		
Danida, refusion skoleundervisning	185.760	364.790
Distributionstilskud T&M, Budskabet og Nådada	78.382	103.086
Tips- og lottomidler (netto)	552.849	613.203
Andre tilskud, momskompensation mm	111.858	164.748
	<b>928.849</b>	<b>1.245.827</b>
<b>3. Andre indtægter</b>		
Abonnements- og annonceindtægter	1.513.416	1.470.637
Stævneindtægter	432.663	62.090
Huslejeindtægter	1.181.585	1.018.378
Administrations- og IT bidrag	129.972	117.726
Volontør egenbetaling	199.980	290.000
Sponsorater, honorar mv.	67.560	24.800
Øvrige indtægter	110.022	512.455
	<b>3.635.198</b>	<b>3.496.086</b>
<b>4. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og pensioner mv.	14.251.926	13.002.874
Forsikringer	35.983	653.449
Ud- og hjemrejser	731.373	474.007
Skoleudgifter	873.181	683.236
Volontørudgifter	869.788	850.087
Øvrige personaleomkostninger	1.444.678	1.205.582
	<b>18.206.929</b>	<b>16.869.235</b>
<b>5. Driftsomkostninger og aktiviteter</b>		
Husleje mv.	633.381	829.498
Bibelskole og kollegiearbejde	171.702	180.545
Transportomkostninger	467.345	453.422
Øvrige omkostninger	1.628.832	1.683.182
	<b>2.901.260</b>	<b>3.146.647</b>
<b>6. Overførsler og tilskud</b>		
Bloktilskud Tanzania, LMC, kirken i Peru m.fl.	343.201	406.388
Øremærkede tilskud (DBI, NLM m.fl)	353.862	426.417
Interne driftstilskud (LMBU)	2.290.620	2.495.207
Regulering missionærgæld	0	-41.200
	<b>2.987.683</b>	<b>3.286.812</b>

# Noter

2016

2015

## 7. Egenkapital

	Reserve ejendomme	Projekt- pulje	Risikokonto	Bilkonti	Overført resultat	I alt
Saldo ved årets start	7.032.500	4.089.000	1.200.000	485.995	14.229.869	27.037.364
Afholdte projektkostninger		-1.750.000				-1.750.000
Årets henlæggelse		650.000	100.000	-21.514		728.486
Regulering	170.956				-170.956	0
Regulering ejendomme	-1.400.000					-1.400.000
Årets overførte resultat					163.317	163.317
	<b>5.803.456</b>	<b>2.989.000</b>	<b>1.300.000</b>	<b>464.481</b>	<b>14.222.230</b>	<b>24.779.167</b>

## 8. Anden gæld

Skyldig moms		13.007	34.227
Huslejedeposita		44.000	44.000
Anden gæld i øvrigt		121.221	140.898
		<b>178.228</b>	<b>219.125</b>

## 9. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejeaftaler, herunder aftaler med uopsigelighed indtil 1. februar 2021.

Foreningen har via Nordea Bank stillet kaution overfor Commercial Bank of Ethiopia på i alt t.kr. 160.

Foreningen er selvforsikring ved hjemtransport og behandling i forbindelse med sygdom og ulykker i udlandet.

## 10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for mellemværende med Nordea Bank er der tinglyst ejerpantebrev i Svinget 10, Skjern nom. kr. 1.365.000 samt industrivænget 40, Hillerød nom. kr. 2.635.000.

# Anvendt regnskabspraksis

## Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Luthersk Mission for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den nedenfor beskrevne regnskabspraksis.

I tidligere år er foreningens årsregnskab frivilligt blevet aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser (klasse A). Begrundelsen for ændring er at det vurderes som værende mest hensigtsmæssigt at aflægge årsregnskabet efter nedenstående regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

## Indregningsmetoder og målegrundlag

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

##### Gaver og arv

Gaveindtægter indregnes i den regnskabsperiode hvor gavegiverne har givet gaverne. Gaver, der af giver ønskes anvendt på afdelings- eller kredsplan, ermodregnet i indtægtsførte gaveindtægter.

Arveindtægter indregnes på det tidspunkt hvor arvesagen afsluttes og endeligt arvebeløb er opgjort.

##### Andre indtægter

Indtægter fra genbrugsbutikker indregnes i den regnskabsperiode som genbrugsbutikkerne har givet pengene.

Tilskud og refusioner samt andre indtægter indregnes når retten til indtægten er opnået.

##### Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt modtaget udbytte fra andre kapitalandele.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendomme måles til den senest offentlige ejendomsvurdering eller til den af ledelsen skønnede lavere handelsværdi.

Værdireguleringer af grunde og bygninger føres direkte på egenkapitalen.

#### Deposita

Andre tilgodehavender og deposita måles til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Forskud international mission**

Forudbetalinger til udenlandske missionsområder, består i likvider og tilgodehavender som er placeret i udenlandske pengeinstitutter, kontantbeholdninger eller tilgodehavender, måles til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter bankindeståender og kontantbeholdninger.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nominal værdi.