

Deloitte.

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Telefon 36102030
Telefax 36102040
www.deloitte.dk



HJERNESKADE FORENINGEN

LIV DER REDDES - SKAL OGSÅ LEVES

Årsrapport 2018

CVR-nr. 12 25 96 70

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018	9
Balance pr. 31.12.2018	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Foreningsoplysninger

Forening

Hjerneskadeforeningen
Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup

CVR-nr.: 12 25 96 70

Hjemstedskommune: Taastrup

Telefon: 43 43 24 33

Internet: www.hjerneskadet.dk

E-mail: info@hjerneskadeforeningen.dk

Hovedbestyrelse

Jette Sloth Flohr, formand
Jens Søndergaard, næstformand
Jan Sau Johansen
Karina Fyhn Ryborg
Ole Støvring
Marie Klintorp
Kim Erik Andersen

Direktør

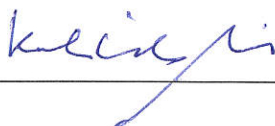
Morten Lorenzen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den 6/4 2019

Dirigent



Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Hjerneskadeforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 248 af 27. marts 2018 om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og – foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Taastrup, den 6. april 2019

Direktør

Morten Lorenzen

Hovedbestyrelse


Jette Sloth Flohr
formand


Karina Fyhn Rybørg


Kim Erik Andersen


Jens Søndergaard
næstformand


Ole Støvring


Jan Sau Johansen


Marie Klinton

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til hovedbestyrelsen i Hjerneskadeforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerneskadeforeningen for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 248 af 27. marts 2018 om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, i det følgende kaldet tilskudsgivers retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, bekendtgørelse nr. 248 af 27. marts 2018 samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, tilskudsgivers retningslinjer samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, tilskudsgivers retningslinjer samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 06.04.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Kristoffer Sune Hemmingsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33384

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hjerneskadeforeningen er en medlemsstyret interesseorganisation, der arbejder for, at hjerneskeramte og pårørende i hele landet får den bedst mulige støtte til at leve et meningsfuldt liv. Det gør vi ved blandt andet at udbrede kendskabet til hjernesker og genoptræningsmuligheder generelt og give indblik i livet med en hjernesker samt ved at forbedre forholdene for mennesker med hjernesker og pårørende gennem tilbud om soci- alrådgivning og kontakt til ligesindede. Derudover arbejder Hjerneskadeforeningen for at forbedre hjerneskeramtes muligheder for genoptræning og rehabilitering gennem politisk arbejde - nationalt såvel som lokalt. Foreningen havde 26 lokalafdelinger i 2018 fordelt over hele landet.

Hydrocephalus Foreningen blev i 2018 en del af Hjerneskadeforeningen. Et tæt samarbejde blev indledt i 2017, og primo 2018 blev det på en generalforsamling i Hydrocephalus Foreningen besluttet og godkendt at nedlægge foreningen som selvstændig forening for i stedet at blive optaget i Hjerneskadeforeningen. Medlemmerne fra Hydrocephalus Foreningen blev i forbindelse med nedlæggelsen opfordret til at melde sig ind i Hjerneskadeforeningen, hvilket en del af de ved nedlæggelsen ca. 340 medlemmer har valgt at gøre.

Hjerneskadeforeningen tog i 2016 initiativ til at samle de hjernerelaterede foreninger i et netværk, Hjernen i Fokus. Formålet er at skabe mere opmærksomhed omkring sygdomme og skader i hjernen, primært med fokus på at afholde aktiviteter i forbindelse med uge 11, der er international Hjerneuge. Dette arbejde blev fortsat i 2018 og forventes intensiveret i de kommende år.

Hjerneskadeforeningens vision og mantra er: Liv der reddes - skal også leves!

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bevilling af Udlodningsmidler var på ca. 1,4 mio. kr., hvilket er ca. 85.000 kr. lavere end i 2017, hvor en restudlodning blev realiseret.

Der blev i 2018 søgt om momskompensation ligesom i tidligere år. Et loft over puljen til fordeling blandt alle godkendte ansøgere samt årlige beskæringer af puljens størrelse medfører stor usikkerhed om den tildelte momskompensation fra år til år. I 2018 modtog Hjerneskadeforeningen ca. 129.000 kr., hvilket er ca. 8.000 kr. mere end i 2017.

Hjerneskadeforeningens Erhvervsklub blev etableret i 2015. Medlemmerne forpligter sig til at støtte foreningen økonomisk gennem en 3-årig periode. I 2018 var indtægten fra Erhvervsklubben på 285.000 kr., hvilket er et fald i forhold til 2017 på knap 5.000 kr. Arbejdet med udviklingen af Erhvervsklubben fortsættes i 2019.

Ledelsesberetning (fortsat)

Foreningen modtog i 2018 en lang række donationer og gavebidrag fra privatpersoner, fonde og virksomheder. De samlede bidrag fra fonde og gaver m.m. blev på ca. 315.000 kr. på landskontoret og ca. 275.000 kr. for så vidt angår lokalafdelingerne. Foreningen har i 2018 ligesom i de foregående år opfordret til donationer og gavebidrag via foldere, hjemmeside, medlemsblad, Facebook og ved foredrag og andre events m.m. Derudover er indsamling foregået via indsamlingsplatformen Drugstars. De indsamlede midler indgår i den samlede drift, til specifikke aktiviteter for medlemmer og til videreudvikling af foreningen.

Hjerneskadeforeningen søger og modtager hvert år tilskud fra forskellige puljer og lignende fra det offentlige, herunder § 18-midler fra kommunerne. Ofte søges der til konkrete medlemsaktiviteter men også til overordnet drift af både lokalafdelinger såvel som landskontoret. Ultimo 2017 modtog foreningen en bevilling på i alt 900.000 kr. fra Sundhedsstyrelsen til projektet ”Støtte til pårørende til mennesker med erhvervet hjerneskade”, hvoraf der i 2018 blev udbetalt 300.000 kr. til konkrete aktiviteter. En del af udbetalingen er taget til indtægt som administrationsbidrag, da der i bevillingen er afsat midler til frikøb af ressourcer hos allerede ansatte. Lokalafdeling Aarhus/Østjylland indgik i 2018 en 3-årig aftale med Aarhus kommune om tilskud via Lov om Social Service § 104 og modtog herfra knap 890.000 kr. til specifikke aktivitets- og samværstilbud for senhjerneskadede og deres pårørende, herunder rådgivning og støtte.

I forbindelse med optagelsen af Hydrocephalus Foreningen som en del af Hjerneskadeforeningen overtog Hjerneskadeforeningen egenkapitalen fra Hydrocephalus Foreningen på knap 170.000 kr. Beløbet er afsat udelukkende til brug for aktiviteter og projekter målrettet medlemmer med hydrocephalus eller pårørende hertil sammen med efterfølgende målrettede donationer. En donation på 130.000 kr. til hydrocephalusbehandling blev ultimo 2018 doneret til Neurokirurgisk afdeling NK på Aarhus Universitetshospital.

Ultimo 2018 fandt en oprydning sted i lokalafdelingernes formålsbestemte bidrag, da der har været videreført ikke anvendte projektmidler fra tidligere år fra afsluttede projekter, som i stedet burde have været taget til indtægt i de regnskabsår, hvor projekterne blev afsluttet. Saldoen for de ikke anvendte formålsbestemte bidrag fra tidligere år har derfor været for høj, og der er i den forbindelse reguleret for i alt 223.372 kr. primo 2018.

På omkostningssiden er der i 2018 sket en stigning i udgifterne samlet set. I lokalafdelingerne er stigningen sket i udgifter til medlemsaktiviteter, men samtidig er der dog sket et fald i lokalafdelingernes udgifter til administration. På landskontoret er stigningen sket i udgifter til medlemsaktiviteter, administration og personale, og samtidig faldt kursværdien af foreningens beholdning af værdipapirer væsentligt i 2018 i forhold til 2017. Stigningen i udgifterne til medlemsaktiviteter skyldes bl.a. afholdelse af flere landsdækkende medlemstilbud, herunder Brain Camp og Forvandlende Fortællinger. De stigende administrationsomkostninger skyldes primært flere udgifter til medlemshåndtering og forsendelsesomkostninger, men også øgede udgifter til indkøb af diverse IT-udstyr til bl.a. 2 nye medarbejdere, samt medlemskab af Danske Patienter, hvor vi i 2018 blev optaget som medlem.

Ledelsesberetning (fortsat)

På landskontoret har der i 2018 været en socialrådgiver på barselsorlov, og en barselsvikar har været ansat imens. Lønudgiften hertil har været finansieret via refusion af barselsdagpenge. I forbindelse med bevillingen til projektet ”Støtte til pårørende til mennesker med erhvervet hjerneskade” har det i 2018 været nødvendigt at ansætte en ekstra ressource til at overtage opgaver fra foreningens kommunikationschef, som er ansvarlig for projektet. Frikøb af ressourcer fra de allerede ansatte i forbindelse med aktiviteter under pårørendeprojektet er dog indirekte finansieret via det føromtalt administrationsbidrag under indtægterne, der svarer til stigningen i lønudgifterne. Landskontorets ansatte bestod således i 2018 af foreningens direktør, 3 socialrådgivere, hvoraf en har været på orlov i perioden februar til december, en kommunikationschef og en kommunikationsassistent, en regnskabs- og administrationschef samt tilkøb af hjælp på det administrative område fra foreningens lokalafdeling Aarhus/Østjylland, i alt fordelt på 4,6 årsværk.

Landskontorets ansatte arbejdede igennem hele året fuldstændig fleksibelt i forhold til arbejdssted, hvilket betyder, at udgifterne til kontorfaciliteter i Handicaporganisationernes Hus har været holdt på et minimum ved det ene kontor, der lejes. For at mindske udgifterne yderligere fremadrettet, er lejemålet i Handicaporganisationernes Hus opsagt til udgangen af maj 2019, og i stedet er en aftale indgået om leje af et kontor hos Center for Hjerneskade til en langt lavere husleje.

Foreningen ender samlet med et underskud på ca. 490.000 kr. – der var budgetteret med et overskud på 39.000 kr. Landskontorets andel af resultatet udgør et underskud på ca. 720.000 kr. og lokalafdelingernes andel ca. 230.000 kr. i overskud. Budgetafvigelsen skyldes væsentlig færre indtægter end budgetteret på landskontoret primært i forhold til Udlofningsmidler, bidrag, gaver og arv samt administrationsbidrag. Samtidig har ca. 5 lokalafdelinger, herunder Aarhus/Østjylland, ekstraordinært store overskud i 2018 pga. en stigning i indtægterne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Ikke anvendte bidrag fra tidligere år		1.495.720	1.161
Modtagne bidrag i året	3	<u>2.511.093</u>	<u>2.410</u>
Modtagne bidrag		4.006.813	3.571
Heraf anvendt til projektarbejde eller tilbagebetalt		(2.528.317)	(2.075)
Heraf anvendt tidligere år (regulering til primo)		(223.372)	0
Overført til næste år		<u>(1.255.124)</u>	<u>(1.496)</u>
Resultat fra projekter		<u>0</u>	<u>0</u>
Indtægter lokalafdelinger (heraf indsamlede midler 272.888 kr.)	1	1.720.253	1.487
Omkostninger lokalafdelinger	1	<u>(1.488.973)</u>	<u>(1.463)</u>
Resultat lokalafdelinger		<u>231.280</u>	<u>24</u>
Indtægter landskontoret (heraf indsamlede midler 314.302 kr.)	2	3.115.645	3.596
Omkostninger landskontoret	2	<u>(3.836.496)</u>	<u>(3.577)</u>
Resultat landskontoret		<u>(720.851)</u>	<u>19</u>
Årets resultat		<u>(489.571)</u>	<u>43</u>
Årets resultat fordeles således:			
Overført resultat		<u>(489.571)</u>	<u>43</u>
		<u>(489.571)</u>	<u>43</u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Deposita		24.720	24
Finansielle anlægsaktiver		24.720	24
Hårde hvidevarer		49.000	63
Materielle anlægsaktiver		49.000	63
Anlægsaktiver		73.720	87
Andre tilgodehavender		421.827	625
Periodeafgrænsningsposter		96.889	426
Tilgodehavender		518.716	1.051
Værdipapirer		2.010.587	2.129
Likvider - igangværende projekter		1.255.124	1.496
Øvrige likvider		1.077.500	505
Likvide beholdninger		2.332.624	2.001
Omsætningsaktiver		4.861.927	5.181
Aktiver		4.935.647	5.268

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Egenkapital den 1. januar		3.356.499	3.313
Årets resultat		(489.571)	43
Egenkapital		<u>2.866.928</u>	<u>3.356</u>
Kreditorer		492.331	158
Anden gæld		290.018	258
Mellemregning lokalafdelinger		31.246	0
Modtagne forudbetalinger på projekter		1.255.124	1.496
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.068.719</u>	<u>1.912</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.068.719</u>	<u>1.912</u>
Passiver		<u><u>4.935.647</u></u>	<u><u>5.268</u></u>

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
1. Resultat lokalafdelinger		
Medlemskontingenter	327.500	302
Indtægter fra salg, tombola m.m.	15.741	34
Deltagerbidrag arrangementer	514.434	467
Offentlige tilskud	231.861	208
Indsamlede midler	272.888	248
Andre bidrag (herunder huslejetilskud og øvrige indtægter)	357.764	228
Finansielle indtægter	65	0
Indtægter lokalafdelinger	1.720.253	1.487
Medlemsaktiviteter og arrangementer	(1.257.722)	(898)
Administrationsomkostninger	(231.251)	(565)
Omkostninger lokalafdelinger	(1.488.973)	(1.463)
Resultat lokalafdelinger	231.280	24

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
2. Resultat landskontoret		
Medlemskontingenter	661.375	591
Tilskud fra Udlodningsmidler *	1.409.965	1.495
Momskompensation	128.966	121
Bidrag og arv	285.000	302
Indsamlede midler	314.302	710
Salg af pjecer og bøger	28.339	64
Annoncesalg og portostøtte	165.741	161
Administrationsbidrag	81.750	15
Finansielle indtægter	40.207	137
Indtægter landskontoret	3.115.645	3.596
Medlemsaktiviteter	(443.611)	(413)
Administrationsomkostninger	(719.375)	(678)
Kommunikation/markedsføring/fundraising	(16.840)	(25)
Personaleomkostninger	(2.531.642)	(2.454)
Finansielle omkostninger	(125.028)	(7)
Omkostninger landskontoret	(3.836.496)	(3.577)
Resultat landskontoret	(720.851)	19
* Modtagne Udlodningsmidler i 2018	1.409.965	

Midlerne er anvendt efter Hjerneskadeforeningens formål og i overensstemmelse med de beskrevne regler for anvendelse af tilskuddet i brev af 25. juni 2018 samt brev af 29. juni 2018.

Lønninger	1.153.588
Husleje	98.880
Fællesdriftsudgifter i lejemål	99.365
Revisorhonorar	58.132
I alt afholdte omkostninger	1.409.965

Omkostningerne indgår som en integreret del af nærværende årsrapport for 2018 for Hjerneskadeforeningen. Årsrapporten er som helhed revideret af Deloitte, og der henvises til den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
3. Modtagne bidrag i året		
Brainstorm	0	203
Brainstorm - deltagerbetaling	78.000	70
Handicappuljen 2017	0	235
Handicappuljen 2017 - deltagerbetaling	0	9
Forum for yngre ramte - FYR	13.150	3
Forum for yngre ramte - FYR - deltagerbetaling	34.995	26
Hjernen i fokus	0	15
Hjernen i fokus - deltagerbetaling	21.644	101
Forvandlende fortællinger	0	6
Rekruttering af frivillige	0	13
Støtte til pårørende	300.000	0
Hydrofamilien	174.596	0
BrainCamp 2018 - deltagerbetalinger	13.500	0
Projekter administreret af landskontoret	635.885	681
Bevillinger efter §18 og §79	724.393	727
Bevilling efter §104 (Aarhus Kommune)	726.460	440
Tilskud fra private foreninger og fonde mv.	207.425	423
Deltagerbetaling m.m.	216.930	139
Projekter administreret lokalt	1.875.208	1.729
Projektindtægter i alt	2.511.093	2.410

Af de modtagne projektmidler i dette og tidligere år henstår 1.255 t.kr. til øremærkede formål.
(2017: 1.496 t.kr.)

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt Børne- og Socialministeriets retningslinjer.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med retserhvervelsen. Retserhvervelsen for indtægter er i de fleste tilfælde betalingstidspunktet. Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Resultat fra projekter vedrører modtagne bidrag fra projekter samt anvendelsen heraf. Da disse bidrag er øremærkede til konkrete formål vises de adskilt fra foreningens øvrige indtægter og udgifter. Modtagne bidrag der ikke er anvendt indenfor regnskabsåret periodiseres til de efterfølgende år.

Resultat fra lokalafdelinger vedrører de samlede indtægter og omkostninger i foreningens 26 lokalafdelinger. Da disse indtægter og omkostninger disponeres lokalt vises de særskilt i resultatopgørelsen.

Resultat landskontoret vedrører indtægter og omkostninger vedrørende landskontorets og foreningens drift i øvrigt.

Indtægter

Medlemskontingenter, bidrag fra fonde samt gaver og tilskud herunder tilskud fra udlodningsmidler indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet.

Arv og testamentariske gaver indtægtsføres på betalingstidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer mv. Omkostninger henføres til det år, hvor omkostningen er afholdt.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Hårde hvidevarer måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afslutte brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Hårde hvidevarer	5 år
------------------	------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender på landskontoret samt kontante beholdninger og bankindeståender hos lokalafdelingerne.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til nominel værdi.