



lm

LUTHERSK MISSION

*med håb*

# Landskassen; **Årsregnskab 2017**

CVR-nr. 17455419

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Revisionspåtegning på årsregnskabet	5
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering	7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Luthersk Mission Industrivænget 40 3400 Hillerød 48207660 dlm@dlim.dk www.dlim.dk 17455419 1. marts 1868 1. januar 2017 - 31. december 2017
<b>Landsstyrelsen</b>	Henrik P. Jensen Karl Haahr Peter Rask Asger Mogensen René Sølvsten Nissen Henning Kamp Helge Poulsen
<b>Daglig ledelse</b>	Søren Skovgaard Sørensen , Generalsekretær Johnny Lindgreen , Resursechef Carsten Skovgaard-Holm , Vicegeneralsekretær
<b>Revisor</b>	Partner Revision Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Hjejlevej 16 6920 Videbæk CVR-nr.: 15807776
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Luthersk Mission.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Modtagne distributionstilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen er anvendt til formålet og kravene i Bek. nr. 1099 af 9.9.2013 anses for opfyldt.

Modtagne driftstilskud fra Kulturstyrelsen er anvendt til formålet og kravene i Bek. nr. 1701 af 21.12.2010 anses for opfyldt.

Årets indsamlinger omfattet af Lov om indsamling mv. er sket i overensstemmelse hermed samt Bek. nr. 820 af 27.6.2014 og er anvendt til formålet som er angivet i anmeldelsen.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 21. april 2018

### Daglig ledelse



Søren Skovgaard Sørensen  
Generalsekretær



Johnny Lindgreen  
Resursechef



Carsten Skovgaard-Holm  
Vicegeneralsekretær

### Landsstyrelsen



Henrik P. Jensen



Karl Haahr



Peter Rask



Asger Mogensén



René Sølvsten Nissen



Henning Kamp



Helge Poulsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Luthersk Mission

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Luthersk Mission for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af Bek. 1701 af 21.12.2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden til den anvendte regnskabspraksis bagerst i årsregnskabet.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreninger budgettal i resultatopgørelsen. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den i årsregnskabet angivne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene hertil. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Videbæk, den 21. april 2018

### **Partner Revision**

### **Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 15807776



Ole Jespersen-Skree  
Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Indledning

Luthersk Missionsforening til evangeliets fremme (oftest forkortet Luthersk Mission eller LM) har til formål at udbrede det kristne budskab såvel i Danmark som i udlandet. Foreningen er en landsdækkende kirkelig organisation og et missionselskab, som blev stiftet i 1868 og har sit sekretariat i Hillerød. Foreningen bygger sin virksomhed på vedtægter, der senest er revideret og godkendt af foreningens højeste myndighed til ikrafttræden d. 29. oktober 2016.

### Struktur

Foreningen er opdelt i syv afdelinger (landsdele), der igen er opdelt i kredse, frimenigheder og mødepladser. I det lokale arbejde i Danmark er tilknyttet mange frivillige som forkyndere, medarbejdere blandt børn og unge, i bestyrelses- og udvalgsarbejde, genbrugsbutikker m.v.

### Hovedaktiviteter

Landsforeningen havde ved årets udgang 25 ansatte medarbejdere i Danmark (21,2 omregnet til fuldtidsansatte). Der er tale om stillinger i ledelsesteamet, team for international mission, administration og kommunikation, mens resten virker som konsulenter i tværkulturelt arbejde, menigheds- og musikarbejde samt genbrug. Børne- og ungdomsarbejdet (LMBU) har siden 1. januar 2014 været samlet i selvstændig enhed.

På landsplan udgør foreningens hovedaktiviteter arbejde med forkyndelse og kristendomsundervisning blandt børn, unge og voksne. Udover det arbejde, som landsforeningen finansierer, drives et omfattende lokalt- og regionalt arbejde rundt i landet herunder lejr- og kursuscentre, som finansieres lokalt. Der arbejdes således ud fra 101 forskellige steder, fordelt over samtlige regioner i Danmark. Derudover driver foreningen et tværkulturelt arbejde blandt indvandrere og flygtninge i Danmark.

I udlandet har foreningen 39 ansatte medarbejdere (heraf 5 korttidsansatte volontører), der er placeret i opgaver i den tredje verden (Etiopien, Tanzania, Peru og Cambodja).

I Tanzania drives et omfattende litteraturarbejde gennem Soma Biblia, hvor ved det kristne budskab forkyndes og spredes. Soma Biblia har i løbet af 2017 fået rettigheder til at udgive den lokale kirkes salmebog. Og forlaget udgiver fortsat Tanzanias eneste børneblad (Twende). Endvidere har udsendte medarbejdere opgaver med forkyndelse og undervisning, socialt arbejde samt rådgivning og supervision.

I Etiopien er udsendte medarbejdere engageret i sundhedsarbejde og supervision, forkyndelse, bibelundervisning, rådgivning og kompetenceudvikling af lokale ledere.

Arbejdet i Cambodja er koncentreret om hovedstaden Phnom Penh og storbyen Siem Reap. Det omfatter bibelskoleundervisning, kurser i kristendom, opbygning af studenterarbejde, samt støtte og supervision af forskellige sociale og diakonale projekter.

I Peru er det hovedsageligt undervisning på bibelskole og udførelse og implementering af videoundervisning i den lokale lutherske kirke, der er indsatsområderne i disse år.

LM har i en årrække givet et betydeligt tilskud til Dansk Bibel Institut (DBI), øremærket bacheloruddannelsen i teologi og mission. Også i 2017 var tilskuddet på kr. 300.000. Det skal ses i den historiske sammenhæng, at LM i 2005 nedlagde sin egen missionskole for at videreføre den hos DBI.



## Ledelsesberetning

Foreningen udgiver avisen "Tro & Mission" (2360 abonnenter) med bred aktuel orientering. Endvidere udgiver foreningen magasinet "Budskabet" (740 abonnenter) med artikler af især teologisk karakter samt børnebladet "KomFrit" (700 abonnenter).

### De økonomiske forhold

Selve årsresultatet, samt de tendenser de sidste 5 års regnskaber viser, er meget positive. Det er lykket at anvende de tilkomne resurser til foreningens formål og aktiviteter på et afbalanceret niveau. Det er selv sagt ikke enkelt at skabe den rette balance mellem f.eks. ustabile arveindtægter og rekruttering og fastansættelse af medarbejdere især til internationale missionsopgaver. Oprettelsen af projektpuljen har her vist sig at være en god hjælp.

Der er grund til at glæde sig over, at gaveindtægterne fortsat er den altafgørende indtægt. Fordi det udtrykker stort ejerskab i foreningen. På landsplan får vi stadig de nødvendige midler den vej. Samtidigt ser det ud til, at der fastholdes en fifty-fifty deling af gaver til det lokale arbejde og til landsorganisationen.

Genbrugsindtægterne er fortsat høj. Et resultat af en kæmpe indsats fra mange frivillige i vores 7 butikker (nr. 8 begyndte 17. marts 2018). Gennem 2017 har vi arbejdet meget med at sikre back-up muligheder; dels gennem brug af samme økonomisystem som sekretariatet, dels ved at ensrette kasseapparater.

At udgifterne er meget lavere end budgetteret skyldes hovedsageligt, at det ikke er lykket alle de medarbejdere til international mission, som vi havde håbet. Ellers er det vores erfaring, at der er god samstemning mellem forventet og realiseret udgifter.

Her skal nævnes ny udgift på kr. 308.110 i 2017. Grundet ny lovgivning, så kan LM ikke længe få børne- og familieydelse til missionærfamilier i udlandet (udenfor EU). Ledelsen har lavet en foreløbig beslutning om, at LM yder kompensationsbeløb til de ramte på 90%.

Foreningen er i øvrigt godkendt til at modtage personlige gaver efter reglerne i ligningslovens §8a og til at modtage gavebrevsydelser efter ligningslovens §12 stk. 3. Det skal her nævnes, at vi i årets løb har været i dialog med SKAT omkring vores administration af samme, idet sekretariatet i praksis indberetter fradragsberettiget gaver for både det lokale- og landsarbejdet. Praksis er justeret pr. 1. januar 2018 ift. §12-gaver.

Foreningen gør brug af offentlige indsamlinger via online betalinger. Indsamlingerne er anmeldt og godkendt af Indsamlingsnævnet. Årets overskud er opgjort til kr. 89.871 og anvendt til foreningens arbejde.

Ser er i henhold til "Udlodningsmidlerne til øvrige landsdækkende almennyttige organisationer" tilgået foreningen en andel kr. 637.270 i 2017 (incl. andel til Norea MediemiSSION). Tilskuddet er anvendt i tilskudsåret og i overensstemmelse med formålet.

Foreningen har desuden modtaget kompensation for afholdt købemoms på kr. 134.308 fra SKAT, samt fået refusion fra Danida til skoleundervisning af missionærbørn (kr. 427.844 vedr. skoleåret 2016/2017).

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet.

## Resultatopgørelse

		Realiseret 2017	Budget 2017 (ej revideret)	Realiseret 2016
	Note	kr.	kr.	kr.
Gaveindtægter	1	15.505.956	16.000.000	16.156.475
Arveindtægter		2.610.640	1.000.000	2.505.750
Tilskud og refusioner	2	1.294.893	900.000	928.849
Genbrugsbutikker		3.670.000	4.100.000	3.558.000
Andre indtægter	3	3.156.192	3.030.000	3.635.198
<b>Indtægter i alt</b>		<b>26.237.681</b>	<b>25.030.000</b>	<b>26.784.272</b>
Personaleomkostninger	4	-16.162.762	-17.774.000	-18.206.929
Driftomkostninger og aktiviteter	5	-3.036.570	-2.890.000	-2.901.260
Overførsler og tilskud	6	-3.178.317	-3.461.000	-2.987.683
Information og materialer		-926.065	-1.025.000	-886.884
Møder og rejser		-758.247	-730.000	-1.134.806
Administrationsomkostninger		-1.211.819	-568.000	-1.182.327
Ejendommens driftomkostninger		-384.655	-334.000	-391.251
<b>Omkostninger i alt</b>		<b>-25.658.435</b>	<b>-26.782.000</b>	<b>-27.691.140</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>579.246</b>	<b>-1.752.000</b>	<b>-906.868</b>
Finansielle indtægter		32.886	0	39.330
Finansielle omkostninger		-107.544	-12.000	9.338
<b>Årets resultat</b>		<b>504.588</b>	<b>-1.764.000</b>	<b>-858.200</b>
<b>Resultatdisponering:</b>				
Årets resultat		504.588	-1.764.000	-858.200
Afholdte projektomkostninger (årets anvendelse)		990.000	1.020.000	1.750.000
Årets henlæggelse til projektpulje		-1.610.000	0	-650.000
Overført til risikopulje		-100.000	-100.000	-100.000
Overført fra/til bilkonto		-92.908	0	21.514
Overført øvrige henlæggelser		-208.950	0	0
<b>Overført resultat efter henlæggelser</b>		<b>-517.270</b>	<b>-844.000</b>	<b>163.314</b>

## Balance 31. december 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		16.050.000	16.050.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>16.050.000</b>	<b>16.050.000</b>
		<b>16.050.000</b>	<b>16.050.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		68.367	236.711
Tilgodehavender hos tilknyttede foreninger		1.241.041	1.080.069
Forskud international mission		1.034.714	610.547
Andre tilgodehavender		760.904	799.687
Periodeafgrænsningsposter		196.607	170.538
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.301.633</b>	<b>2.897.552</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.083.649	862.882
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>1.083.649</b>	<b>862.882</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.484.392</b>	<b>7.468.290</b>
		<b>11.869.674</b>	<b>11.228.724</b>
<b>Aktiver</b>		<b>27.919.674</b>	<b>27.278.724</b>

## Balance 31. december 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Passiver</b>			
Reserve for opskrivninger på ejendomme		16.050.000	5.803.456
Henlæggelse vedr. projektpulje		3.609.000	2.989.000
Henlæggelse vedr. risikokonto		1.400.000	1.300.000
Henlæggelse vedr. bilkonto		557.389	464.481
Øvrige henlæggelser		208.950	0
Overført resultat		3.458.421	14.222.230
<b>Egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>25.283.760</b>	<b>24.779.167</b>
Private lån (gæld til medlemmer)		127.000	208.000
		<b>127.000</b>	<b>208.000</b>
Modtagne forudbetalinger på uafsluttede arvesager		0	294.593
Leverandører af varer og tjenesteydelser		442.630	725.059
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.005.160	203.439
Feriepengeforpligtelser		882.302	890.238
Anden gæld	<b>8</b>	178.822	178.228
		<b>2.508.914</b>	<b>2.291.557</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.635.914</b>	<b>2.499.557</b>
<b>Passiver</b>		<b>27.919.674</b>	<b>27.278.724</b>
Eventualforpligtelser	<b>9</b>		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	<b>10</b>		

## Noter

	2017	2016
<b>1. Gaveindtægter</b>		
Modtagne gaver	31.054.596	31.473.183
Gaver overført til kredse og afdelinger	-15.548.640	-15.316.708
	<b>15.505.956</b>	<b>16.156.475</b>
<b>2. Tilskud og refusioner</b>		
Danida, refusion skoleundervisning	492.839	185.760
Distributionstilskud T&M, Budskabet og Nådada	75.276	78.382
Tips- og lottomidler (netto)	592.470	552.849
Andre tilskud, momskompensation mm	134.308	111.858
	<b>1.294.893</b>	<b>928.849</b>
<b>3. Andre indtægter</b>		
Abonnements- og annonceindtægter	1.470.782	1.513.416
Stævneindtægter	109.645	432.663
Huslejeindtægter	1.139.607	1.181.585
Administrations- og IT bidrag	161.593	129.972
Volontør egenbetaling	165.020	199.980
Sponsorater, honorar mv.	27.280	67.560
Øvrige indtægter	82.265	110.022
	<b>3.156.192</b>	<b>3.635.198</b>
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og pensioner mv.	12.768.391	14.251.926
Forsikringer	259.873	35.983
Ud- og hjemrejser	335.960	731.373
Skoleudgifter	773.596	873.181
Volentørudgifter	524.121	869.788
Øvrige personaleomkostninger	1.500.821	1.444.678
	<b>16.162.762</b>	<b>18.206.929</b>
<b>5. Driftsomkostninger og aktiviteter</b>		
Husleje mv.	578.491	633.381
Bibelskole og kollegiearbejde	264.222	171.702
Transportomkostninger	426.653	467.345
Øvrige omkostninger	1.767.204	1.628.832
	<b>3.036.570</b>	<b>2.901.260</b>
<b>6. Overførsler og tilskud</b>		
Bloktilskud Tanzania, LMC, kirken i Peru m.fl.	358.490	343.201
Øremærkede tilskud (DBI, NLM m.fl)	386.000	353.862
Interne driftstilskud (LMBU)	2.373.827	2.290.620
Regulering missionærgæld	60.000	0
	<b>3.178.317</b>	<b>2.987.683</b>

## Noter

2017

2016

### 7. Egenkapital

	Reserve ejend.	Projekt- pulje	Risikokonto	Blirkonti og øvrige	Overført resultat	I alt
Saldo ved årets start	5.803.456	2.989.000	1.300.000	464.481	14.222.235	24.779.172
Afholdte projektkostninger		-990.000				-990.000
Årets henlæggelse		1.610.000	100.000	301.858		2.011.858
Regulering ejendomme	10.246.544				-10.246.544	0
Årets overførte resultat					-517.270	-517.270
	<b>16.050.000</b>	<b>3.609.000</b>	<b>1.400.000</b>	<b>766.339</b>	<b>3.458.421</b>	<b>25.283.760</b>

### 8. Anden gæld

Skyldig moms		20.199	13.007
Huslejedeposita		44.000	44.000
Anden gæld i øvrigt		114.623	121.221
		<b>178.822</b>	<b>178.228</b>

### 9. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejeaftaler, herunder aftaler med uopsigelighed indtil 1. februar 2021.

Foreningen har via Nordea Bank stillet kaution overfor Commercial Bank of Ethiopia på i alt t.kr. 160.

Foreningen er selvforsikring ved hjemtransport og behandling i forbindelse med sygdom og ulykker i udlandet.

### 10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for mellemværende med Nordea Bank er der tinglyst ejerpantebrev i Svinget 10, Skjern nom. kr. 1.365.000 samt industrivænget 40, Hillerød nom. kr. 2.635.000.



# Anvendt regnskabspraksis

## Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Luthersk Mission for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den nedenfor beskrevne regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

## Indregningsmetoder og målegrundlag

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

##### Gaver og arv

Gaveindtægter indregnes i den regnskabsperiode hvor gavegiverne har givet gaverne. Gaver, der af giver ønskes anvendt på afdelings- eller kredsplan, ermodregnet i indtægtsførte gaveindtægter.

Arveindtægter indregnes på det tidspunkt hvor arvesagen afsluttes og endeligt arvebeløb er opgjort.

#### Andre indtægter

Indtægter fra genbrugsbutikker indregnes i den regnskabsperiode som genbrugsbutikkerne har givet pengene.

Tilskud og refusioner samt andre indtægter indregnes når retten til indtægten er opnået.

#### Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt modtaget udbytte fra andre kapitalandele.

## Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendomme måles til den senest offentlige ejendomsvurdering eller til den af ledelsen skønnede lavere handelsværdi.

Værdireguleringer af grunde og bygninger føres direkte på egenkapitalen.

#### Deposita

Andre tilgodehavender og deposita måles til nominal værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til

## Anvendt regnskabspraksis

imødegåelse af forventede tab.

### **Forskud international mission**

Forudbetalinger til udenlandske missionsområder, består i likvider og tilgodehavender som er placeret i udenlandske pengeinstitutter, kontantbeholdninger eller tilgodehavender, måles til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele der er børsnoteret måles til kursværdien på balancedagen.

### **Likvider**

Likvider omfatter bankindeståender og kontantbeholdninger.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nominal værdi.