

Pindstrup Centret
Johs.F.La Cours Allé 1
8550 Ryomgård
CVR-nr. 81414211

Årsrapport 2017

Godkendt den 11.04.2018

Dirigent



Navn:

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2017	13
Balance pr. 31.12.2017	14
Egenkapitalopgørelse for 2017	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Pindstrup Centret
Johs.F.La Cours Allé 1
8550 Ryomgård

CVR-nr.: 81414211
Stiftet: 16.10.1999
Hjemsted: Syddjurs
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Bestyrelse

John Edgar Hansen, bestyrelsesformand
Grete Bækgaard Thomsen, næstformand
Per Bendix, kasserer
Dorte Krag
Jacob Hessellund Madsen
Kirsten Pram Gad
Michelle Moltzen Kjølner
Mie Schlosser Dybvad

Direktion

Henrik Christensen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Pindstrup Centret.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 11.04.2018

Direktion



Henrik Christensen

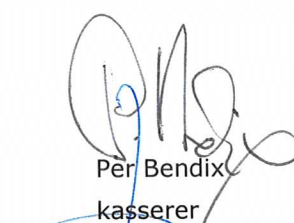
Bestyrelse



John Edgar Hansen
bestyrelsesformand



Grete Bækgaard Thomsen
næstformand



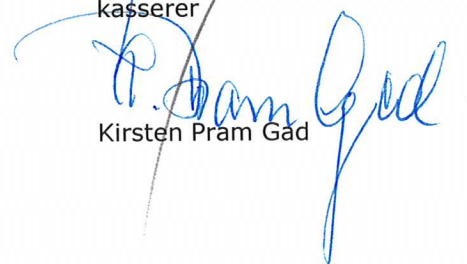
Per Bendix
kasserer



Dorte Krag



Jacob Hessellund Madsen



Kirsten Pram Gad



Michelle Moltzen Kjølner



Mie Schlosser Dybvad

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Pindstrup Centret samt Social- og Indenrigsministeriet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pindstrup Centret for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, jf. Standarderne for Offentlig Revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i § 9-aftalen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Den interne revisors ansvar for revisionen af de aftalte elementer af regnskabet". Vi er uafhængige af instituttet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fondens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.2014 om regnskabs og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav samt bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.2014 om regnskabs og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med Standarderne for Offentlig Revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11.04.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. : 33963556



Christian Dalmoose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Pindstrup Centret er en privat almennyttig fond, hvis formål er at medvirke til integration af handicappede og ikke handicappede børn og unge i samfundet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I lighed med andre organisationer har Fonden i 2017 for alvor mærket, at der sker nedskæringer på handicapområdet. Det er især regeringens omprioriteringsbidrag, der er skyld i kommunernes besparelse på specialområdet. En del af disse penge sendes dog tilbage til kommunerne, men er øremærket til sundheds- og ældreområdet.

Kommunerne har været nødsaget til at skære ind til benet, og det betyder, at mange familier med børn med funktionsnedsættelse har svært ved få tilværelsen til at hænge sammen, og f.eks. få tilskud til deltagelse i netværk, kurser og ferieaktiviteter. Trods en stor nedsættelse af priserne, har der været et stort fald i deltagerantallet på Fondens kurser og ferielejre med flere aflysninger til følge.

Flere end 75 handicap- og sygdomsbekæmpende organisationer benytter i dag Fondens ejendomme. Organisationer som i flere tilfælde står i samme situation som Fonden, og hvor flere med kort varsel har måtte aflyse arrangementer på Fondens ejendomme.

Fondens ca. 200 frivillige og ulønnede voksne yder fortsat en stor indsats i forbindelse med fondens formålsbestemte aktiviteter og de arrangementer, som gennemføres i samarbejde med andre organisationer.

De faldende deltagerantal og usikkerheden omkring fortsat støtte til ferieaktiviteter fra Arbejdsmarkedets Feriefond har betydet, at bestyrelsen arbejder på en ny strategi for Fondens almennyttige aktiviteter. Fonden er snart 50 år gammel, og har gennem alle årene selv stået som arrangør og udbyder af ferieaktiviteter og kurser til blandede målgrupper. Bestyrelsen har et stort ønske om, at Fondens faciliteter og muligheder kommer endnu flere børn og unge med handicap til gavn. Bestyrelsen arbejder derfor på at indgå et strategisk samarbejde med en eller flere relevante organisationer om at udmønte Fondens almennyttige formål i forhold til børn og unge med handicap. Bestyrelsen forventer at implementere den nye strategi i 2018/2019.

Såvel omsætning som nettoresultat på Pindstrup Centret havde pga. nedgangen i deltagerantal og aflysning af almennyttige aktiviteter en ikke tilfredsstillende udvikling i 2017.

Årets sidste kvartal på Brogaarden var desværre også præget af både eksterne og interne aflysninger af almennyttige aktiviteter. En tilfredsstillende udvikling i omsætningen i årets første kvartaler blev afløst af et fald i 4. kvartal. Da Brogaarden er Fondens hovedindtægtskilde, er det fortsat nødvendigt med en positiv udvikling i såvel omsætning som nettoresultat.

Ledelsesberetning

De endelige overnatningstal fra Danmarks Statistik kendes endnu ikke, men Brogaardens fremgang forventes også i 2017 at ligge pænt over gennemsnittet for området. Fra 2013 til 2017 er antallet af gæster vokset fra 14.000 til knapt 25.000.

Brogaarden har gennem mange år været vært for Specialpædagogisk Landskonference. En konference for medarbejdere på institutioner for børn mellem 0 og 6 år med betydelig og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsniveau. Konferencen har været forankret i en styregruppe, som vælges fra år til år, og har været administreret af skiftende institutioner, hvilket har vist sig ikke at være hensigtsmæssig. Styregruppen forespurgte derfor Fonden i 2017, om den kunne tænke sig at overtage administrationen og i samarbejde med Styregruppen være arrangør af fremtidige konferencer. En opgave som ligger i forlængelse af Fondens formål, hvor vedtægterne bl.a. foreskriver, at formålet kan udmøntes i kurser for personer, der i deres arbejde er beskæftiget med børn og unge med handicap.

Landskonferencens formue på 184 t.DKK er givet til Fonden som donation til særlige formål. Brogaarden og Fonden glæder sig til et fortsat godt samarbejde med Styregruppen.

Restauranten på Brogaarden er i 2017 renoveret med bl.a. ny glasfacade med udsigt til Lillebæltsbroen, samt der er etableret gæstetoiletter i Brohuset. Der henstår nu kun en mindre del af Brohuset som råhus, og som ikke blev færdiggjort ved byggeriet i 2012.

Renoveringen af Bymose Gård, en selvstændig beliggende kursusbygning ved Bymose Hegn, er tilendebragt i 2017. Renoveringen er sket over de sidste tre år og har kostet ca. 1,4 mio. DKK., som bl.a. er finansieret af en donation til Fonden. Der er i henhold til regnskabspraksis derfor ikke sket en opskrivning af ejendommens regnskabsmæssige værdi.

Foranlediget af Finanstilsynets besøg hos Fondens bankforbindelse, Djurslands Bank, er der i 2017 gennemført en uvildig vurdering af Fondens ejendomme. Dagsværdien af ejendommene på Pindstrup Centret, Brogaarden og Bymose Hegn er opgjort til 124 mio. DKK. Den regnskabsmæssige værdi udgør 92 mio. DKK.

Der er fortsat fokus på at forbedre fondens drift, så fonden fremadrettet er selvfinansierende i forhold til at kunne udmønte formålet. Fondens udlicitering af bogholderiet i 2016 har frigjort ressourcer i administrationen på Pindstrup Centret. Som konsekvens heraf er der sket en tilpasning af arbejdsopgaver og medarbejdere. Tilslutning til indkøbssamarbejdet "Samhandel" i 1. halvår 2016, en forening af mere 300 hoteller, kursuscentre, kroer og restauranter, har medført betydelige besparelser på Fondens indkøb i 2017.

Fonden har i lighed med tidligere år modtaget gaver og donationer. Beløbet andrager ca. 1,3 mio. DKK, som i væsentlighed er hensat til brug på et senere tidspunkt. Herudover har Fonden modtaget LOTFRI midler samt tilskud til uddannelse af frivillige på 0,4 mio. DKK.

Ledelsesberetning

Årets resultat blev et overskud på 697 t.DKK mod et overskud på 1.047 t.DKK i 2016.

Regnskabet er væsentlig forringet i forhold til 2016 og budgetforventningerne for 2017. Set i forhold til de sammenhængende forklaringer i ledelsesberetningen, har bestyrelsen taget resultatet til efterretning.

Ved vurdering af Fondens soliditet skal det iagttages, at de modtagne gaver til opførte bygninger er indregnet under periodeafgrænsningsposter, der – i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis – tilbageføres over bygningernes forventede levetid. Egenkapitalen udgør 24 mio. DKK ud af en samlet balance på 96,2 mio. DKK.

Bestyrelsen har afholdt 5 bestyrelsesmøder i 2017. Bestyrelsens lovpligtige redegørelse for god fondsledelse jf. årsregnskabslovens §77 a fremgår af fondens hjemmeside på www.pindstrupcentret.dk.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke være usædvanlige forhold i regnskabsåret, der har påvirket resultatet, aktiver eller egenkapital.

Forventet udvikling

Fonden forventer et deltagerantal til almennyttige aktiviteter på niveau med 2017. Som konsekvens heraf er der planlagt færre men større lejre/kurser, og hvor Pindstrup Centrets kapacitet udnyttes bedre. Det har frigivet plads til øget ekstern udlejning i sommerferieperioden, hvor 2 ud af 3 uger pt. er udlejet.

Med den forøgede eksterne udlejning i højsæsonen og reduktion i medarbejderantallet forventes et væsentligt forbedret resultat for ejendommen Pindstrup Centret. Ordretilgangen på Brogaarden for 2018 er på nuværende tidspunkt meget tilfredsstillende, og bekræftede reservationer udgør pt. mere end den samlede omsætning på møder og konferencer i 2017. For hele året forventes fortsat vækst i omsætning og overskud.

Der er behov for modernisering og udvidelse af Brogaarden, såfremt fonden skal fastholde kundetilgangen. Bestyrelsen arbejder fortsat på en omfattende renovering og udbygning af Brogaarden. Den tidligere forstanderbolig er under ombygning og inddrages som en udvidelse af undervisningsfaciliteterne i 1. halvår af 2018. De første etaper af renoveringen forventes iværksat i 2. halvår af 2018.

Fonden har i 2018 fået forhåndstilsagn om ekstern støtte med 1 mio. DKK til vedligeholdelse og renovering af fondens ejendomme.

For hele året forventes et tilfredsstillende driftsresultat.

Ledelsesberetning

Bestyrelsens sammensætning og rolle

Fonden Pindstrup Centret ledes af en bestyrelse på 8 medlemmer. John E. Hansen er formand. Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Navn: John Edgar Hansen
Rolle: Formand for bestyrelsen
Stilling: Bestyrelsesformand
Indtrådt i bestyrelsen: 1985, udpeget og genvalgt af KFUM-Spejderne i Danmark.
Ledelseserhverv: Menighedsrådsformand, børnesagkyndig dommer, bestyrelsesmedlem.
Afhængig/uafhængig: Afhængig
Kompetencer: Pædagog, tidl. administrationschef og forstander for institutioner for børn og unge med handicap.
Årligt vederlag: Intet.

Navn: Grete Bækgaard Thomsen
Rolle: Næstformand for bestyrelsen
Stilling: Sundhedschef Lemvig Kommune.
Indtrådt i bestyrelsen: 2003, udpeget og genvalgt af De grønne pigespejdere.
Ledelseserhverv: Meningsrådsformand og medlem af forskellige bestyrelser.
Afhængig/uafhængig: Afhængig
Kompetencer: Mastergrad i offentlig ledelse/Master of public governance, godkendt træner i verdensorganisationen WAGGGS og med stor erfaring i ledelse og bestyrelsesarbejde.
Årligt vederlag: Intet.

Navn: Per Bendix
Rolle: Fondens kasserer
Stilling: Direktør
Indtrådt i bestyrelsen: 1981
Ledelseserhverv: Direktør i Bendix Consult ApS, Proceskonsulent vedr. etablering af ny bydel i Fredriksund Kommune, Direktør og medlem af bestyrelsen for Campus Byen A/S.
Afhængig/uafhængig: Uafhængig
Kompetencer: Cand.scient. pol, medlem af flere bestyrelser/fondsbestyrelser, national og international projektledelse.
Årligt vederlag: Intet.

Ledelsesberetning

Navn: Dorte Krag
Rolle: Medlem af bestyrelsen
Stilling: Tidl. laboratoriechef
Indtrådt i bestyrelsen: 2001, udpeget og genvalgt af DDS, Det Danske Spejderkorps
Ledelseserhverv: Distriktsildemester, ejerforeningsformand, medlem af diverse udvalg i DDD.
Afhængig/uafhængig: Afhængig
Kompetencer: Ledelses- og bestyrelseserfaring fra det private erhvervsliv.
Årligt vederlag: Intet.

Navn: Kirsten Pram Gad
Rolle: Medlem af bestyrelsen
Stilling: Socialrådgiver
Indtrådt i bestyrelsen: 2007, udpeget af FamilieNet Danmark
Ledelseserhverv: Formand for FamilieNet Danmark
Afhængig/uafhængig: Afhængig
Kompetencer: Ledelses- og bestyrelseserfaring samt erfaring med det sociale område som socialrådgiver.
Årligt vederlag: Intet.

Navn: Michelle Moltzen Kjølner
Rolle: Medlem af bestyrelsen
Stilling: Folkeskolelærer
Indtrådt i bestyrelsen: 2011, repræsentant for fondens frivillige
Ledelseserhverv: Formand for PLU
Afhængig/uafhængig: Afhængig
Kompetencer: Pædagogisk erfaring samt ledelse, planlægning og afvikling af uddannelse, kurser og ferielejre
Årligt vederlag: Intet.

Navn: Mie Schlosser Dybvad
Rolle: Medlem af bestyrelsen
Stilling: Konference- og receptions koordinator, Brogaarden
Indtrådt i bestyrelsen: 2016, valgt af medarbejderne
Ledelseserhverv: Ingen
Afhængig/uafhængig: Afhængig
Kompetencer: Kok, selvstændig restauratør, hotelforpagter, bestyrelsesmedlem i forskellige idrætsforeninger.
Årligt vederlag: Intet.

Ledelsesberetning

Navn:	Jacob Hessellund Madsen
Rolle:	Medlem af bestyrelsen
Stilling:	Lektor DTU, civilingeniør
Indtrådt i bestyrelsen:	2017
Ledelseserhverv:	Ingen
Afhængig/uafhængig:	Afhængig
Kompetencer:	Cand.polyt., HD (organisation). Udviklingsingeniør og sektionsleder. Leder, chef og direktør i fem kommuner. Underviser, ledelse og medlem af hovedbestyrelsen i Det Danske Spejderkorps. Fg. International Commissioner og bestyrelsesmedlem i Drengespejdernes Fællesråd.
Årligt vederlag:	Intet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter statusdagen, der påvirker vurderingen af årsrapporten for 2017.

Resultatdisponering

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat disponeres som anført på side 13.

Bestyrelsen har i forbindelse med aflæggelse af beretning og årsregnskab besluttet, at der i regnskabsåret 2018 budgetteres med, at der kan foretages uddeling med op til 100.000 DKK til fondens almennyttige formål.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		19.458.983	19.854.642
Andre driftsindtægter	1	1.400.769	363.770
Vareforbrug		(2.191.996)	(2.132.376)
Andre eksterne omkostninger		<u>(4.930.889)</u>	<u>(4.676.254)</u>
Bruttoresultat		13.736.867	13.409.782
Personaleomkostninger	2	(10.207.729)	(9.359.714)
Af- og nedskrivninger		<u>(867.851)</u>	<u>(930.307)</u>
Driftsresultat		2.661.287	3.119.761
Andre finansielle indtægter		58.180	11.264
Andre finansielle omkostninger		<u>(2.022.919)</u>	<u>(2.083.833)</u>
Årets resultat		<u>696.548</u>	<u>1.047.192</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til dispositionsfond		<u>696.548</u>	<u>1.047.192</u>
		<u>696.548</u>	<u>1.047.192</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Grunde og bygninger		91.898.914	92.604.536
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		327.227	488.661
Materielle anlægsaktiver	3	92.226.141	93.093.197
Anlægsaktiver		92.226.141	93.093.197
Råvarer og hjælpematerialer		236.714	172.329
Varebeholdninger		236.714	172.329
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		906.258	1.166.046
Andre tilgodehavender		1.898.479	1.094.204
Tilgodehavender		2.804.737	2.260.250
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	66.690	62.775
Værdipapirer og kapitalandele		66.690	62.775
Likvide beholdninger		893.670	1.626.270
Omsætningsaktiver		4.001.811	4.121.624
Aktiver		96.227.952	97.214.821

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		16.800.000	16.800.000
Øvrige reserver		6.000.000	6.000.000
Reservefond		24.693	24.693
Dispositionsfond		1.206.462	104.754
Egenkapital		24.031.155	22.929.447
Andre hensatte forpligtelser	5	1.397.110	1.132.173
Hensatte forpligtelser		1.397.110	1.132.173
Gæld til realkreditinstitutter	6	42.218.109	43.643.921
Anden gæld		3.597.337	3.676.756
Periodeafgrænsningsposter	7	21.037.724	21.853.664
Langfristede gældsforpligtelser		66.853.170	69.174.341
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.430.848	1.404.043
Leverandører af varer og tjenesteydelser		501.592	336.727
Anden gæld		2.014.077	2.238.090
Kortfristede gældsforpligtelser		3.946.517	3.978.860
Gældsforpligtelser		70.799.687	73.153.201
Passiver		96.227.952	97.214.821
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital kr.	Øvrige reserver kr.	Reservefond kr.	Dispositions- fond kr.
Egenkapital primo	16.800.000	6.000.000	24.693	104.754
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	0	0	405.160
Årets resultat	0	0	0	696.548
Egenkapital ultimo	16.800.000	6.000.000	24.693	1.206.462
				I alt kr.
Egenkapital primo				22.929.447
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter				405.160
Årets resultat				696.548
Egenkapital ultimo				24.031.155

Noter

1. Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter består af de i 2017 anvendte gaver jf. Note 5.

	2017	2016
	kr.	kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	9.867.561	9.103.713
Andre omkostninger til social sikring	39.716	44.754
Andre personaleomkostninger	300.452	211.247
	10.207.729	9.359.714
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	26	27
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar
	kr.	kr.
3. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	112.333.486	1.630.825
Tilgange	633.735	183.000
Kostpris ultimo	112.967.221	1.813.825
Af- og nedskrivninger primo	(19.728.950)	(1.142.164)
Årets afskrivninger	(1.339.357)	(344.434)
Af- og nedskrivninger ultimo	(21.068.307)	(1.486.598)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	91.898.914	327.227

I årets afskrivninger, der fremgår af resultatopgørelsen, indgår tilbageførsel af hensatte forpligtelser med 815.940 kr. (2016: 650.489 kr.) og som henføres til posten under hensatte forpligtelser "Periodeafgrænsningsposter vedrørende gaver" og som pr. 31. december 2017 udgør 21.037.724 kr. jf. note 5.

Noter

	Ejendoms- vurdering kr.	Heraf grundværdi kr.
Pindstrup Centret, Johs. F. la Cours Allé, Pindstrup	7.300.000	2.282.100
Brogaarden, Abelonelundvej 40, Strib	27.000.000	4.385.300
Brogaarden, Abelonelundvej 42, Strib	7.451.500	7.451.500
Bymose Hegn, Bymosehegnsvej 8, Helsingø	1.650.000	691.100
Bymose Hegn, Bymosehegnsvej 11, Helsingø	28.500.000	9.777.500
Ejendomsvurdering pr. 31. december 2017	<u>71.901.500</u>	<u>24.587.500</u>

4. Andre værdipapirer og kapitalandele

	kr.
Kostpris ultimo	<u>11.688</u>
Opskrivninger primo	51.087
Årets nedskrivninger	<u>3.915</u>
	<u>55.002</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>66.690</u>

5. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser specificeres således:

	2017 kr.	2016 kr.
Gaver modtaget til frie formål	96.704	106.654
Gaver til bestemte formål	1.259.906	1.025.519
Driftstilskud mv. fra Socialministeriet	40.500	0
	<u>1.397.110</u>	<u>1.132.173</u>

der specificeres nedenfor.

Noter

Gaver til frie formål

	2017	2016
	kr.	kr.
Saldo pr. 01.01.2017	106.654	63.453
Fonden til støtte af Pindstrup Centret	6.500	10.000
Personlige gaver til Pindstrup Centret	108.550	33.201
Anvendt til formålsbestemte aktiviteter	0	0
Overførsel til FamilieNet	(50.000)	0
Anvendt til støtte egne aktiviteter	(70.000)	0
Saldo pr. 31.12.2017	96.704	106.654

De anvendte gaver i 2017 på 70.000 kr. er indtægtsført i regnskabsposten "Modtagne gaver og tilskud".

Gaver til bestemte formål

	2017	2016
	kr.	kr.
Saldo pr. 01.01.2017	1.025.519	21.667
Gaver fra fonde	1.019.500	1.015.000
Gave fra Landskonference	183.884	0
Anvendt til Bymose Hegn	(307.000)	0
Anvendt til Brogården	(550.000)	0
Anvendt til Pindstrup Centret	(111.997)	(11.148)
Saldo pr. 31.12.2017	1.259.906	1.025.519

De anvendte gaver i 2017 på 968.997 kr. er indtægtsført i regnskabsposten "Modtagne gaver og tilskud".

Driftstilskud mv. Socialstyrelsen

	2017	2016
	kr.	kr.
Saldo pr. 01.01.2017	0	0
Socialstyrelsen, LOTFRI-tilskud	286.772	352.622
Socialstyrelsen, Ansøgningspulje	115.500	0
Anvendt, Ansøgningspulje	(75.000)	0
Anvendt til organisationskonsulentens arbejde, LOTFRI	(286.772)	(352.622)
Saldo pr. 31.12.2017	40.500	0

De anvendte tilskud i 2017 på 361.772 kr. er indtægtsført i regnskabsposten "Modtagne gaver og tilskud".

6. Gæld til realkreditinstitutter

Af langfristede gældsforpligtelser forfalder 36.310.530 kr. efter 5 år.

Noter

7. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsning af gaver modtaget til opførelse af bygninger

	2017	2016
	kr.	kr.
Saldo pr. 01.01.2017	21.853.664	22.504.153
Anvendt	(815.940)	(650.489)
Saldo pr. 31.12.2017	<u>21.037.724</u>	<u>21.853.664</u>

De anvendte tilskud på 815.940 kr. indgår i regnskabsposten Årets afskrivninger.

8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Rest løbetid pr. 31.12.2017 udgør 44 måneder á 13.625 kr. svarende til en forpligtelse på 600 t.kr.

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

kr. 11.000.000	Realkreditpantebrev til LR Realkredit
kr. 4.103.600	Realkreditpantebrev til LR Realkredit
kr. 8.695.000	Realkreditpantebrev til LR Realkredit
kr. 12.000.000	Realkreditpantebrev til LR Realkredit
kr. 12.498.700	Realkreditpantebrev til LR Realkredit
kr. 305.000	Realkreditpantebrev til LR Realkredit
kr. 5.537.400	Realkreditpantebrev til LR Realkredit

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 19 mio. kr. i ejendomme.

kr. 2.630.713	Ejerpantebrev i ejendomme til Djurslands Bank
kr. 4.000.000	Ejerpantebrev i ejendomme til Djurslands Bank
kr. 7.370.000	Ejerpantebrev i ejendomme til Djurslands Bank
kr. 5.000.000	Ejerpantebrev i ejendomme til Djurslands Bank

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 93,7 mio. kr.

Fonden har overfor FamilieNet Danmark oplyst, at fonden vil stille likviditet til rådighed for FamilieNet Danmarks aktivitet i 2018.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Der er foretaget visse mindre ændringer i sammenligningstallene i balancen som følge af reklassifikationer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter de indtægtsførte modtagne gaver og tilskud, og er af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Gaver og tilskud, der ydes til Pindstrup Centrets formålsbestemte aktiviteter, indtægtsføres særskilt under andre driftsindtægter i takt med anvendelsen heraf. Afholdte udgifter i relation hertil udgiftsføres under de respektive omkostningsarter. Gaver og tilskud, der ydes til opførelse og forbedring af bygninger modregnes i kostprisen eller opføres som en passivpost under henlæggelser og indtægtsføres i takt med afskrivninger på de tilhørende bygninger.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Nedskrivninger foretages efter individuel vurdering.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag fra af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Hovedbygninger	40 år
Til- og ombygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der benyttes på disse forpligtelser rentesikring på Pindstrup Centrets lån.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.