

Regnskab over indsamlingen

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets j.nr.: 14 921 00005

Indsamlers navn(e): Det Kongelige Danske Haveselskab

Indsamlingsperiode: 01.01.2017-31-12-2017

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 2228 7563 587 029

Oplysninger om indtægter og udgifter

Indkomne bidrag	20.400,00 kr.
Tilskud fra Haveselskabet	17.508,00 kr.
- Udgifter	00,00kr.
Indsamlingsresultat ¹	37.908,00kr.

Udgifterne ved administrationen af indsamlingen skal være specificerede, jf. § 8, stk. 1, i bekendtgørelse om indsamling m.v. af 27. juni 2014.

Specifikation af udgifterne:

Specifikation af udgift	Beløb
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
	kr.
I alt	kr.

¹ Indkomne bidrag fratrukket evt. udgifter

Anvendelse af overskud

Anvendelsen af overskuddet skal være specificeret, jf. § 8, stk. 1, i indsamlingsbekendtgørelsen.

Overskuddet (indsamlingsresultatet) er anvendt til:

Specifikation af overskud	Beløb
Hele beløbet er brugt i Haveselskabets kampagne om formidling og oplysning om nye former for havedyrkning og grønne tiltag målrettet byboerne.	37.908,00kr.
	kr.
	kr.
	kr.
I alt	kr.

- Overskuddet er endnu ikke anvendt, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af overskuddet til Indsamlingsnævnet, jf. § 9, stk. 4, jf. § 8, stk. 7 i indsamlingsbekendtgørelsen.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 3.

Dato:

Navn 23. april 2018:

Henriette Stenbæk

Underskrift



Dato:

Navn:

Underskrift

Dato:

Navn:

Underskrift

Deloitte.

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C
Telefon 89414141
Telefax 89414243
www.deloitte.dk

Det Kongelige Danske Haveselskab

CVR-nr. 34486018
Tobaksvejen 23 A
2860 Søborg

Intern årsrapport 2017

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	9
Balance pr. 31.12.2017	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	18

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Det Kongelige Danske Haveselskab.


Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabsmødets godkendelse.

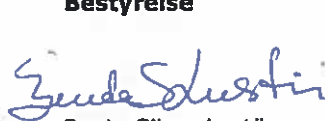
Søborg, den 21.04.2018

Direktion



Charlotte Garby
direktør

Bestyrelse



Bente Siiger Lustu
formand



Helga Hald
næstformand



Hanne Marie Halgaard



Lene Svenningsen



Nina Ewald



Marie-Louise Veber Paustian



Camilla Visted Nielsen



Solvejg Fischer Jonge



Lene Lentz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til repræsentantskabet i Det Kongelige Danske Haveselskab

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Kongelige Danske Haveselskab for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21.04.2018

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Klaus Tvede-Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23304

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Det Kongelige Danske Haveselskab (i daglig tale Haveselskabet) er en landsdækkende almennyttig forening med ca. 30.000 medlemmer. Øverste myndighed er Repræsentantskabet, der direkte vælger Hovedbestyrelsen og formanden for Hovedbestyrelsen.

Medlemmerne er organiseret i 18 afdelinger, som yderligere er inddelt i 95 kredse, hver med egne bestyrelser, der vælges blandt foreningens medlemmer.

Under Repræsentantskabsmødet i april 2017 blev formand Bente Lustü genvalgt som formand for Hovedbestyrelsen.

Formålet med foreningen er at give de haveinteresserede inspiration, viden og rådgivning samt mulighed for fællesskab. Vores vision er at være de haveinteresseredes foretrukne formidler af alsidigt havestof. Vi vil inspirere til større mangfoldighed i Danmarks haver og arbejde for, at endnu flere oplever glæden ved havelivet.

Daglig ledelse og drift varetages af sekretariatet, som er beliggende i Søborg.

Foreningens hovedaktiviteter er afholdelse af et bredt udvalg af havefaglige arrangementer for både medlemmer og ikke-medlemmer. Dertil kommer udvikling, produktion og udgivelse af magasinet Haven, der i 2017 udkom 10 gange. Desuden drives en gratis rådgivning af medlemmer, der dels varetages af ansatte i Haveselskabets rådgivning og ikke mindst nogle af Danmarks dygtigste eksperter inden for et bredt udvalg af havefaglige områder. Endvidere drives Haveselskabets Have på Frederiksberg, hvor Haveselskabet lejer sig ind på jord ejet af Staten med administration af Slots- og kulturstyrelsen.

I haven udlejes 83 medlemshaver som kolonihaver samt bygningerne Brøndsalen og Paradehuset til brug for fester, udstillinger m.m.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er nu 10 år siden, 4 separate haveselskaber i Danmark fusionerede til ét selskab, Haveselskabet. Haveselskabet med afdelinger og kredse er én samlet juridisk enhed under fælles CVR, og driftsresultatet for afdelinger og kredse indgår med samlet nettoresultat i årsrapporten således, at denne udviser et totalt resultat for hele foreningen.

I 2017 balancerede vi for første gang i mange år medlemstallet således, at vi fik ligeså mange nye medlemmer, som vi mistede. Vi havde en vækst på 20% nye medlemmer i 2017 i forhold til 2016, så det er meget tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

I forhold til processen omkring integration mellem hovedselskab og kredse og afdelinger, gennemførte vi i 2017 oprettelse af lokale hjemmesider til afdelinger og kredse. Den centrale side og kredses og afdelingers sider er nu forbundne, og denne sammenhæng vil forhåbentlig give medlemmer, potentielle medlemmer, leverandører og samarbejdspartnere et tydeligere overblik over foreningens opbygning og struktur. Samtidigt har vi arbejdet på forbedrede interne kommunikationsværktøjer med henblik på øget tværgående erfaringsudveksling og dermed et løft til alle, som forhåbentlig vil være til gavn for Haveselskabets interesser.

Året 2017 har fra central side af været præget af gennemførelsen af Cph Garden, som var en større event inspireret af de engelske haveshows. Eventen blev afholdt i Valbyparken og er blevet forberedt og planlagt over de seneste par år. Investeringen i et show i den størrelsesorden skal ses som en investering i både nuværende og fremtidige medlemmer af Haveselskabet såvel som den generelle interesse i havesagen. Vi investerede i at tilbyde inspiration, viden og rådgivning til haveinteresserede, og udbyttet af udstillingen blev så stort og positivt, at Haveselskabet gennemfører endnu et Cph Garden i 2019. Målet med aktiviteten er, at vi kan oparbejde en ny tradition med afholdelse af større og inspirerende haveshows i Danmark til glæde for både haveejerne og den grønne branche i sin helhed.

Gennemførelsen af dette første store haveshow er den primære årsag til årets underskud på i alt -2.741 t.kr., hvilket isoleret set ikke er et tilfredsstillende resultat. Dog vurderes den økonomiske investering i showet stadig som værende værdifuld for Haveselskabet i sin helhed.

Foreningens kredse og afdelinger har gennem hele 2017 afholdt en mangfoldig vifte af arrangementer i form af havebesøg, foredrag, rejser og meget andet. 750 frivillige i Haveselskabets 113 lokale bestyrelser har stået bag den meget store indsats, det er at skabe et lokalt fællesskab omkring haveinteressen. De lokale bestyrelser har i 2017 et samlet resultat af drift på -186 t.kr., og dertil kommer et positivt afkast af værdipapirer på 401 t.kr., som derfor efterlader et samlet overskud af hele den lokale indsats på 270 t.kr.

Primo 2017 skiftede vi distributør af medlemsmagasinet Haven, hvilket har afspejlet sig i mindskede leveringsomkostninger og sammenholdt med flytning til nyt trykkeri, har det affødt en samlet besparelse på produktion og udgivelse af magasiner på 593 t.kr.

Haveselskabets Have har i 2017 gennemført den resterende del af den i 2016 igangsatte og nødvendige renovering af Brøndsalen med udskiftning af vinduer, døre og reparation samt kalkning af murværk. Det til trods opnår vi et resultat af Haven (før personaleomkostninger) på 615 t.kr.

Gennem mange år er opbygget et lager af varer, som for nogles vedkommende i dag vurderes at være ukurante. Derfor har vi ved lagergennemgang besluttet en nødvendig nedskrivning på i alt 300 t.kr.

Ledelsesberetning

Totalt set besidder Haveselskabet værdipapirer for 17.257 t.kr., som er placerede i depot i Nordea. Depotet er opdelt med 7.396 t.kr., som hører til afdelinger og kredse, mens 9.861 t.kr. hører til den centrale drift. På sidstnævnte er for aktiebeholdningens vedkommende opnået en forrentning på 10,2% og for beholdningen af obligationer en forretning på 2,42%. Samlet betyder det et afkast på 5,29%, hvilket anses som værende meget tilfredsstillende.

Det kommende år vil være præget af fortsat stærk økonomisk fokus, så den positive udvikling kan fastholdes, og vi kan videreudvikle aktiviteter for fastholdelse af medlemmer og rekruttering af nye.

Der vil gennem 2018 blive foretaget yderligere digitalisering med henblik på optimerede brugerflader og oplevelser for vores medlemmer. Det vil indebære forbedrede systemer og nyudviklede muligheder.

Forventningen til 2018 er en balanceret drift med positivt resultat, som minimum et 0-resultat.

Resultatopgørelse for 2017

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Indtægter			
Medlemskontingenter	1	16.922.977	17.350
Varesalg, netto		106.748	137
Modtagne tilskud		302.461	320
Annonceindtægter		817.146	818
Indtægter i alt		18.149.332	18.625
Inspiration, viden og rådgivning			
Bladet Haven	2	(4.796.535)	(5.390)
Hjemmeside		(643.090)	(945)
Inspiration, viden og rådgivning i alt		(5.439.625)	(6.335)
Forenings- og netværksarbejde			
Foreningsledelse	3	(397.765)	(422)
Foreningsarbejde	4	(957.105)	(1.030)
Haveselskabets Have på Frederiksberg	5	615.009	544
Forenings- og netværksarbejde i alt		(739.861)	(908)
Personaleomkostninger	6	(8.404.070)	(8.079)
Fælles omkostninger			
Markedsføring	7	(911.787)	(1.457)
CPH Garden		(3.685.877)	(6)
Administrationsomkostninger	8	(1.448.972)	(1.479)
Ejendomsudgifter		(903.186)	(892)
Af- og nedskrivninger		(307.479)	(17)
Fælles omkostninger i alt		(7.257.301)	(3.851)
Resultat før finansielle poster		(3.691.525)	(548)
Øvrige finansielle Indtægter	9	784.749	1.077
Finansielle omkostninger	10	(104.427)	(497)
Finansielle poster i alt		680.322	580
Årets resultat før særlige poster		(3.011.203)	32
Resultat afdelinger og kredse	11	270.239	422
Årets resultat		(2.740.964)	454

Resultatopgørelse for 2017

	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført til næste år	(2.740.964)	54
Overført til Aktivitetspulje	<u>0</u>	<u>400</u>
	<u>(2.740.964)</u>	<u>454</u>

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	<u>13.814</u>	<u>29</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>13.814</u>	<u>29</u>
Anlægsaktiver		<u>13.814</u>	<u>29</u>
Varebeholdninger		<u>707.819</u>	<u>389</u>
Varebeholdninger		<u>707.819</u>	<u>389</u>
Andre tilgodehavender		1.128.951	1.128
Periodeafgrænsningsposter		661.991	1.095
Andre tilgodehavender, afdelinger og kredse		3.795	80
Tilgodehavende udbytteskat, afdelinger og kredse		<u>0</u>	<u>163</u>
Tilgodehavender		<u>1.794.737</u>	<u>2.466</u>
Værdipapirer		9.860.981	13.149
Værdipapirer, afdelinger og kredse		<u>7.396.197</u>	<u>7.224</u>
Værdipapirer		<u>17.257.178</u>	<u>20.373</u>
Likvide beholdninger		<u>2.213.402</u>	<u>1.548</u>
Likvide beholdninger, afdelinger og kredse		<u>6.732.288</u>	<u>6.469</u>
Omsætningsaktiver		<u>28.705.424</u>	<u>31.245</u>
Aktiver		<u>28.719.238</u>	<u>31.274</u>

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Egenkapital	13	<u>14.721.285</u>	<u>17.289</u>
Andre hensatte forpligtelser medlemshaver	14	432.110	413
Aktivitetspulje		<u>851.621</u>	<u>880</u>
Hensatte forpligtelser		<u>1.283.731</u>	<u>1.293</u>
Leverandørgæld		149.759	177
Anden gæld	15	3.937.887	3.936
Periodiseret kontingent		8.538.446	8.461
Anden gæld, afdelinger og kredse		<u>88.130</u>	<u>118</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>12.714.222</u>	<u>12.692</u>
Gældsforpligtelser		<u>12.714.222</u>	<u>12.692</u>
Passiver		<u>28.719.238</u>	<u>31.274</u>
Lejeforpligtelser	16		

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
1. Medlemskontingenter		
Periodisering primo	8.461.322	8.802
Årets kontingentindtægter	17.000.101	17.010
Periodisering ultimo	<u>(8.538.446)</u>	<u>(8.462)</u>
	<u>16.922.977</u>	<u>17.350</u>
2. Bladet Haven		
Produktionsomkostninger	3.082.316	3.324
Distributionsomkostninger	<u>1.714.219</u>	<u>2.066</u>
	<u>4.796.535</u>	<u>5.390</u>
3. Foreningsledelse		
Omkostninger til politisk ledelse	<u>397.765</u>	<u>422</u>
	<u>397.765</u>	<u>422</u>
4. Foreningsarbejde		
Kontingentandele viderebetalt til afdelinger/kredse	579.965	584
Havefestival	147.209	299
Afdelingsaktiviteter	<u>229.931</u>	<u>147</u>
	<u>957.105</u>	<u>1.030</u>

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
5. Haveselskabets Have på Frederiksberg		
Lejeindtægter	2.039.550	2.028
Tilskud fra Frederiksberg Kommune	143.000	191
El, vand og fjernvarme	(222.707)	(185)
Driftsomkostninger Haveselskabets Have	(81.745)	(61)
Administrationsafgift vedrørende lejeindtægter	(434.080)	(362)
Driftsomkostninger medlemshaver	(54.029)	(62)
Ejendomsskat	(360.000)	(360)
Renovation	(88.680)	(75)
Vedligeholdelse bygninger	(145.883)	(309)
Småanskaffelser	(15.385)	(9)
Driftsudgifter	(136.240)	(215)
Rengøring	(23.835)	(32)
Øvrige	<u>(4.957)</u>	<u>(5)</u>
	<u>615.009</u>	<u>544</u>
6. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	7.143.770	6.921
Regulering af feriepengeforpligtelse	59.608	4
Pensionsbidrag	597.842	561
Andre sociale omkostninger	102.591	104
Lønsumsafgift	<u>500.259</u>	<u>489</u>
	<u>8.404.070</u>	<u>8.079</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>16</u>	<u>16</u>

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
7. Markedsføring		
PR-omkostninger Inkl. annoncering	907.156	1.443
Standmaterialer til afdelinger og kredse	<u>4.631</u>	<u>14</u>
	<u>911.787</u>	<u>1.457</u>
8. Administrationsomkostninger		
Kontorhold	75.517	63
Telefon/fibernet	397.742	474
Forsikringer	93.455	86
Revisions- og regnskabsmæssig assistance	120.931	146
Juridisk bistand	26.505	36
Eksterne rådgivere	36.322	8
Småanskaffelser	71.358	70
Kontingent	58.986	68
Personaleomkostninger	361.461	303
Portoservice	539.408	506
Momskompensation	(666.860)	(625)
Frokostordning	35.470	106
Gebyrer	172.874	163
Donationer	17.508	3
Forplejning arrangementer	11.638	11
Stillingsannoncer	0	7
Lagerleje	46.507	47
Tab på debitorer	48.612	0
Øvrige omkostninger	<u>1.538</u>	<u>7</u>
	<u>1.448.972</u>	<u>1.479</u>

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
9. Øvrige finansielle indtægter		
Urealiseret kursregulering værdipapirer	18.858	0
Bankrenter	261	0
Aktieudbytte	578.272	875
Obligationsrenter	3.503	5
Øvrige renteindtægter	76.603	57
Udbytteskat	<u>107.252</u>	<u>140</u>
	<u>784.749</u>	<u>1.077</u>
10. Finansielle omkostninger		
Realiseret kursregulering værdipapirer	82.165	206
Urealiseret kursregulering værdipapirer	21.185	289
Øvrige renteomkostninger	<u>1.077</u>	<u>2</u>
	<u>104.427</u>	<u>497</u>
11. Resultat afdelinger og kredse		
Resultat af afdelinger og kredse	(186.249)	1
Renteindtægter og udbytter	401.543	258
Udbytteskat afdelinger og kredse	<u>54.945</u>	<u>163</u>
	<u>270.239</u>	<u>422</u>
		<u>Andre anlæg mv. kr.</u>
12. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2017		199.126
Tilgang		0
Afgang		<u>0</u>
Kostpris 31.12.2017		<u>199.126</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2017		(170.228)
Årets af- og nedskrivninger		<u>(15.084)</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2017		<u>(185.312)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017		<u>13.814</u>

Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
13. Egenkapital		
Egenkapital primo	17.288.672	17.257
Primoregulering, afdelinger	173.577	(22)
Årets resultat	<u>(2.740.964)</u>	<u>54</u>
Egenkapital 31.12.2017	<u>14.721.285</u>	<u>17.289</u>
14. Hensættelser medlemshaverne på Frederiksberg		
Budgetterede driftsomkostninger medlemshaver	50.000	50
Realiserede driftsomkostninger medlemshaver	<u>(31.368)</u>	<u>(13)</u>
Anvendte/ikke-anvendte budgetrelaterede omkostninger	18.632	37
Ikke-anvendte budgetrelaterede omkostninger primo	<u>413.478</u>	<u>376</u>
Ikke-anvendte budgetrelaterede omkostninger ultimo	<u>432.110</u>	<u>413</u>
15. Anden gæld		
Skyldig lønsumsafgift	123.513	122
Feriepengeforpligtelse og skyldige feriepenge	1.064.782	1.036
Andre skyldige omkostninger	2.259.128	2.308
Ventelistegebyr og depositum Haveselskabets Have	<u>490.464</u>	<u>470</u>
	<u>3.937.887</u>	<u>3.936</u>

Foreningen har gæld til underliggende kredse- og afdelingsforeninger på 218 t.kr. vedrørende modtagne aktieudbytteskatter i 2017, som udbetales i 2018.

16. Lejeforpligtelser

Der er indgået huslejeaftale med et opsigelsesvarsel frem til 31. oktober 2020. Den ikke indregnede lejeforpligtelse udgør 1.262 t.kr.

Foreningsoplysninger

Forening

Det Kongelige Danske Haveselskab

CVR-nr.: 34486018

Hjemsted: Søborg

Telefon: 45 93 60 00

Internet: www.haveselskabet.dk

E-mail: info@haveselskabet.dk

Direktion

Charlotte Garby

Bestyrelse

Bente Silger Lustü, formand

Helga Hald, næstformand

Hanne Marie Halgaard

Lene Svenningsen

Nina Ewald

Marie-Louise Veber Paustian

Camilla Visted Nielsen

Solvejg Fischer Jonge

Lene Lentz

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den 21.04.2018

Dirigent



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter ved varesalg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Kontingenter indregnes med den andel, som vedrører regnskabsåret.

Tilskud fra offentlige instanser indregnes på modtagelsestidspunktet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Foreningen er ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede aktier, obligationer og investeringsforeningsbeviser, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Afdelinger og kredse med formuer i depot

Formuer i depot til afdelinger og kredse er i 2012 overgået til en ligelig pulje og er dermed også disponibel for Det Kongelige Danske Haveselskab. Formue og afkast opgøres i forhold til afdelingernes og kredsenes indskud. Formuer i depot til afdelinger og kredse indgår i regnskabsposterne værdipapirer, likvider, tilgodehavender, anden gæld samt som en del af egenkapitalen.

Værdipapirerne er anbragt i særskilt værdipapirdepot.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Foreningens afdelinger og kredse

Foreningens afdelinger og kredse udarbejder selvstændige regnskaber, som alle hører under foreningens organisation, vedtægter og CVR-nr. Regnskabstal fra afdelingerne og kredsene indgår i form af balancetal og resultat.