

Støt Soldater & Pårørende

Maglekæret 52 C, 2680 Solrød Strand
CVR-nr. 33 60 33 98

Årsrapport for 2017

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet	5 - 6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 17

Foreningen

Støt Soldater & Pårørende
Maglekæret 52 C
2680 Solrød Strand
Danmark

E-mail: kontakt@ssop.dk
Hjemsted: Solrød Strand
CVR-nr.: 33 60 33 98
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Lotte Kolind Poulsen, formand
Philip Engelholm, næstformand
Bente Mantler, kasserer
Charlotte Bisserup Bechfeldt
Thomas Kristian Ruth
Søren Westermann

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for Støt Soldater & Pårørende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 3. april 2018

Bestyrelsen

Lotte Kolind Poulsen
Formand

Philip Engelholm
Næstformand

Bente Mantler
Kasserer

Charlotte Bisserup Bechfeldt

Thomas Kristian Ruth

Søren Westermann

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Til medlemmet i Støt Soldater & Pårørende

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Støt Soldater & Pårørende for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det kræver også, at vi overholder etiske krav.

En gennemgang af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i foreningen samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 3. april 2018

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Agner Hansen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at yde økonomisk støtte til nuværende og tidligere danske soldater der såres eller kommer til skade som led i tjenesten, samt til pårørende og efterladte til danske soldater der omkommer, såres eller kommer til skade som led i tjeneste i det danske forsvar.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.17 - 31.12.17 udviser et resultat på DKK 887.651 mod DKK 845.000 for tiden 01.01.16 - 31.12.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.961.572.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2017 DKK	2016 t.DKK
2	Kontigentindtægter	147.908	144
3	Donationer	944.906	955
4	Resultat fra salg af merchandise	14.857	16
6	Finansielle indtægter	74.139	101
	Indtægter i alt	1.181.810	1.216
5	Andre eksterne omkostninger	-294.159	-369
7	Finansielle omkostninger	0	-2
	Omkostninger	-294.159	-371
	Årets disponible resultat	887.651	845

		31.12.17	31.12.16
		DKK	t.DKK
AKTIVER			
Note			
	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.318.462	2.133
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.318.462	2.133
	Anlægsaktiver i alt	2.318.462	2.133
	Fremstillede varer og handelsvarer	90.742	155
	Varebeholdninger i alt	90.742	155
8	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	22.000	21
9	Andre tilgodehavender	43.683	49
	Tilgodehavender i alt	65.683	70
10	Likvide beholdninger	805.416	1.253
	Omsætningsaktiver i alt	961.841	1.478
	Aktiver i alt	3.280.303	3.611

		31.12.17	31.12.16
Note		DKK	t.DKK
PASSIVER			
11	Disponibel kapital	2.961.572	3.007
Egenkapital i alt		2.961.572	3.007
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	750	1
	Skyldige uddelinger	217.444	440
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	20
12	Anden gæld	16.984	79
	Periodiserede kontingenter	63.553	64
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		318.731	604
Gældsforpligtelser i alt		318.731	604
Passiver i alt		3.280.303	3.611

	2017 DKK	2016 t.DKK
--	-------------	---------------

1. Årets resultat anvendes således

Årets disponible resultat	887.651	845
Overført resultat fra tidligere år	3.007.452	3.301
Til disposition til uddelinger	3.895.103	4.146
Uddelinger	-578.945	-845
Børneprojekt	-420.408	-495
Tilbageførte uddelinger	65.822	201
Årets uddelinger	-933.531	-1.139
Overført til næste år	2.961.572	3.007

2. Kontingentindtægter

Kontingenter, enkeltpersoner	98.546	87
Kontingenter, familier	39.417	40
Kontingenter, virksomheder	7.445	7
Websalg af kontingenter	2.500	10
Kontingentindtægter i alt	147.908	144

3. Donationer

Donationer	944.906	955
Donationer i alt	944.906	955

	2017 DKK	2016 t.DKK
4. Resultat fra salg af merchandise		
Salg af merchandise	25.584	33
Køb af merchandise	-10.727	-17
Resultat fra salg af merchandise i alt	14.857	16

5. Andre eksterne omkostninger

Kontorartikler	6.921	5
It-omkostninger	3.509	52
Software	8.940	9
Mindre nyanskaffelser	39.653	0
Telefon og internet	16.705	22
Gebyrer	7.531	18
Revisorhonorar	20.000	20
Sponsorater	12.898	0
Kørsel	2.854	2
Diverse	2.180	3
Neskrivning lagerbeholdning	45.000	19
Udgifter ved arrangementer	10.469	23
Adminstationsomkostninger	51.000	70
Tab på kontingenter	41.477	42
Møder	5.068	11
Strategi	0	53
Porto	4.364	4
Markedsføring	9.970	3
Lokalforening udgifter	5.620	13
I alt	294.159	369

6. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	4.648	7
Udbytte, værdipapirer	37.772	39
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	31.719	55
I alt	74.139	101

	2017 DKK	2016 t.DKK
--	-------------	---------------

7. Finansielle omkostninger

Urealiseret kurstab, værdipapirer	0	2
I alt	0	2

	31.12.17 DKK	31.12.16 t.DKK
--	-----------------	-------------------

8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	42.500	40
Nedskrivning på tilgodehavender	-20.500	-19
I alt	22.000	21

9. Andre tilgodehavender

Mentor Danmark	3.661	7
Øvrige tilgodehavender	2.250	3
Tilgodehavende udbytte	37.772	39
I alt	43.683	49

	31.12.17	31.12.16
	DKK	t.DKK

10. Likvide beholdninger

Nordea 2348 4378 274 112	707.197	1.057
Nordea 2348 7562 349 833	16.082	16
Danske Bank 1551 11272398	65.035	40
Jyske Bank 7181 119291-4	14.464	15
Jyske Bank 7181 117292-2	138	121
Kasse	2.500	4
I alt	805.416	1.253

11. Disponibel kapital

Overført resultat fra tidligere år	3.007.452	3.301
Årets disponible resultat	887.651	845
Årets uddelinger	-933.531	-1.139
I alt	2.961.572	3.007

12. Anden gæld

Skyldige poster	16.984	0
Administrationsomkostninger	0	26
Skyldige omkostninger vedr. strategi	0	53
I alt	16.984	79

13. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af kontingentindtægter. Kontingentindtægterne indregnes i takt med de opkræves og periodiseres herefter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnsket, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bente Mantler

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-607673105298

IP: 83.94.185.67

2018-06-08 14:04:29Z

NEM ID 

Henrik Agner Hansen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:92889232

IP: 212.98.118.164

2018-06-09 09:10:03Z

NEM ID 

Michael Steen Skov

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-233737335125

IP: 188.182.218.158

2018-06-10 14:27:16Z

NEM ID 

Lotte Marianne Kolind Poulsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-994213682790

IP: 80.167.153.208

2018-06-10 20:09:56Z

NEM ID 

Philip Engelholm

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-744786941757

IP: 5.56.145.40

2018-06-11 07:03:07Z

NEM ID 

Søren Tønning Pedersen Westermann

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-466260760008

IP: 62.198.120.4

2018-06-11 09:44:27Z

NEM ID 

Charlotte Bisserup Bechfeldt

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-831222431164

IP: 176.222.237.34

2018-06-11 12:13:52Z

NEM ID 

Thomas Kristian Ruth

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-051050207547

IP: 87.73.99.24

2018-06-11 18:56:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KUUT6-XHZY4-C6WB3-ZNOJ2-D03KY-ZYPOC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>