

**Mission Afrika**  
**Lyseng Alle 15 A**  
**8270 Højbjerg**  
**CVR-nr. 44 13 28 18**

**Årsrapport 2017**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2017	10
Balance pr. 31.12.2017	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	21

## Foreningsoplysninger

### Forening

Mission Afrika  
Lyseng Alle 15 A  
8270 Højbjerg  
CVR-nr.: 44 13 28 18  
Hjemsted: Aarhus

Telefon: 86 72 50 50

Internet: [www.missionafrika.dk](http://www.missionafrika.dk)

E-mail: [ma@missionafrika.dk](mailto:ma@missionafrika.dk)

### Bestyrelse

Anne Mie Skak Johanson, formand  
Henning Bech-Larsen, næstformand  
Anders Bjørnkjær-Nielsen  
Anna Grethe Møller  
Axel Schmidt  
Hanna Rosenlund Meilandt  
Jens Henrik Kristiansen  
Niels Iver Juul  
Anne Theresa Thanning  
Vibeke Follmann

### Generalsekretær

Peter Fischer-Nielsen

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den

## Dirigent

---

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Mission Afrika.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Højbjerg, den 13. april 2018

### Generalsekretær

  
Peter Fischer-Nielsen

### Bestyrelse

  
Anne Mie Skak Johanson  
formand

  
Anna Grethe Møller

  
Jens Henrik Kristjansen

  
Vibeke Follmann

  
Henning Bech-Larsen  
næstformand

  
Axel Schmidt

  
Niels Iver Juul

  
Anders Bjørnkjær-Nielsen

  
Hanna Rosenlund Meilandt

  
Anne Theresa Thanning

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til repræsentantskabet i Mission Afrika

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mission Afrika for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores vidnen opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 13.04.2018

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

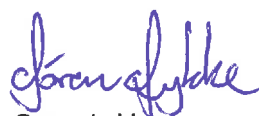
CVR-nr. 33 96 35 56



Jakob Boutrup Ditlevsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr: 27725



Søren Lykke

statsautoriseret revisor

MNE-nr: 32785



## Ledelsesberetning

Mission Afrikas vision blev også i 2017 båret af tusindvis af passionerede og dedikerede mennesker og fællesskaber. Sammen kunne vi være med til at bringe glimt af Guds kærlighed og omsorg ud i de dele af verden, som vi har et særligt ansvar for: Afrika, Mellemøsten og Danmark.

Konkret kom det til udtryk på en lang række måder. I det forgangne år var vi blandt andet med til at etablere 5 nye skoler og sikre skolegang til 721 børn i Den Centralafrikanske Republik. I samarbejde med danske virksomheder og vores lokale samarbejdspartner kunne vi i Mali åbne dørene til butikken Euroshop, der skaber overskud til landbrugs- og uddannelsesprojekter for kvinder. Via vores stipendie- og kapacitetsopbygningsprogram hjalp vi en række mennesker til en uddannelse, blandt andet 76 præster i Cameroun. Med støtte fra Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling muliggjorde vi en fredskonference i det nordlige Cameroun og en række andre projekter. Og gennem bidraget til den kristne satellit-tv-station SAT-7 var vi med til at gøre Guds kærlighed synlig for millioner af mennesker i Mellemøsten og Nordafrika. Mange flere positive eksempler fra vores internationale engagement i 2017 kan nævnes.

Et positivt partnerbesøg i Nigeria i september satte et godt udgangspunkt for videre samtaler med Kristi Lutherske Kirke i Nigeria (LCCN) om en fremtidig samarbejdsaftale.

Desværre måtte vi i Sierra Leone forholde os til en kedelig korruptionssag. Biskoppen og ledende medarbejdere i Den Anglikanske Kirke i Bo kom under anklage for at have misbrugt støtte fra en række internationale partnere, hvorfor vi valgte at indstille al økonomisk støtte. I disse måneder falder der domme i sagen, og de første anklagede er blevet idømt fængsels- og bødestraffe. Vi er i dialog med kirken og håber at kunne genetablere samarbejdet.

Arbejdet folder sig i disse år ud i forlængelse af de fire visionspunkter i vores Vision 2020: kapacitetsopbygning og projektudvikling, uddannelse af præster og ledere, styrkelse af den kristne kirkes møde med muslimer og udvikling af frivillighed. Netop frivilligheden kom til udtryk på forskellige måder i 2017 blandt andet gennem kredses, projektgruppers og menigheders engagement, støtte og forbøn og gennem genbrugsbutikkernes store og vigtige indsats. Mange enkeltpersoner har stillet deres tid og evner til rådighed på en række forskellige områder. Vi er glade og taknemmelige for ethvert frivilligt bidrag til Mission Afrikas arbejde.

Økonomisk endte vi i 2017 på et underskud på 843.536 kr. De væsentligste årsager til underskuddet er dels få testamentariske gaver set i forhold til tidligere år og dels et fald i indtægterne fra genbrug.

Bestyrelsen vedtog i 2015 en treårs økonomisk genopretningsplan, der havde det mål, at vi ved udgangen af 2017 skulle være gældfri og ikke have behov for at optage lån i det følgende år. Med resultatet for 2017 kom vi ikke helt i mål med den dagsorden, og der er derfor behov for, at vi fortsat er meget opmærksomme på den økonomiske udvikling.

## Ledelsesberetning

Fratrukket omkostninger til sekretariat og administration udgjorde overskuddet fra Mission Afrika Genbrug 6.940.639 kr. i 2017. Medregnes momskompensationen er overskuddet i alt 7.626.972 kr. I oktober 2017 ansatte vi en leder til Mission Afrika Genbrug med henblik på at styrke vores fokus i en tid præget af stor konkurrence på markedet. Af samme årsag vil der i 2018 blive udarbejdet en ny treårig strategi for Mission Afrika Genbrug.

Gaveindtægterne inkl. arv udgjorde i 2017 4.935.097 kr. I 2016 var gaveindtægterne 7.483.082 kr. Det er især forskellen i antallet og størrelsen af de testamentariske gaver, der forklarer faldet. Ser man på gaver fratrukket arv, er der i 2017 faktisk sket en stigning på i alt 292.264 kr. fra 4.370.858 kr. i 2016 til 4.663.122 kr. i 2017.

Med henblik på at øge gaveindtægterne til Mission Afrika vedtog bestyrelsen i 2017 en fundraisingstrategi og ansatte en fundraiser på deltid. Det har ført til nye initiativer og et øget fokus på fundraising, og vi forventer for alvor at kunne se resultaterne af de nye tiltag i 2018.

Der skal rettes en stor tak til alle, der har været med til at bakke Mission Afrikas arbejde op økonomisk i årets løb, og som dermed har vist os en stor tillid. Indtægterne fra genbrugsbutikker, private givere, menigheder, foreninger, fonde m.m. er anvendt til støtte af aktiviteter og projekter i samarbejde med Mission Afrikas partnere:

- Kristi Lutherske Kirke i Nigeria (LCCN), 480.880 kr.
- Den Lutherske Brødrekirke i Cameroun (EFLC), 1.443.586 kr.
- Det Anglikanske Stift i Bo (ADB), 249.599 kr.
- Den Evangelisk Lutherske Kirke i Den Centralafrikanske Republik (EELRCA), 690.132 kr.
- Luthersk Brødremission i Mali (MFLM), 1.021.875 kr.
- SAT-7 på Cypern, 1.082.920 kr.
- City Ministries i Nigeria (CM), 590.052 kr.
- Program for Kristen-Muslimske Relationer i Afrika (PROCMURA), 80.000 kr.
- Samlet 5.798.830 kr.

I 2017 er der til det internationale arbejde desuden blevet anvendt 284.834 kr. fra tidligere år. Der er anvendt 1.552.557 kr. på andre partnerrelaterede udgifter. Desuden er der anvendt midler til aktiviteter og netværk i Danmark og til driften af organisationen Mission Afrika. Bestyrelsen vedtog i 2016 en beregningsmetode til opgørelse af organisationens administrationsprocent. Med udgangspunkt i den metode lå Mission Afrikas administrationsprocent i 2017 på 20 procent. I 2016 lå den på 11 procent.

## Ledelsesberetning

Også i 2017 er der blevet formidlet Danida-midler til vores partnere fra Dansk Missionsråds Udviklingsafdeling (DMRU). Størstedelen af midlerne fra DMRU er ikke indregnet i Mission Afrikas omsætning, men overført direkte til partnerne. I 2017 støttede DMRU følgende projekter:

- Hiv-Aids projekt i Sierra Leone (Det Anglikanske Stift i Bo), 15.665 kr.
- Gedeavl, kompostering og uddannelse i Mali (Den Lutherske Brødremission i Mali), 78.474 kr.
- Genopbygning af sundhedscenter og sundhedsposter i Den Centralafrikanske Republik (Den Evangelisk Lutherske Kirke i Centralafrika), 152.828 kr.
- Kristen-muslimsk dialogkonference i Mora, Cameroun (Den Evangelisk Lutherske Brødrekirke i Cameroun), 11.519 kr.
- Oplysningspuljen: Besøg fra Catherine Nabeau, leder af sundhedscentret i Bohong, Den Centralafrikanske Republik (Den Evangelisk Lutherske Kirke i Centralafrika), 36.974 kr.
- Samlet fra DMRU: 295.460 kr.

### Nøgletal (i mio. kr.)

	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Gaver	4,6	4,4	5,25	5,35	5,36	5,91	7,19
Arv	0,3	3,0	1,7	1,2	0,46	1,74	1,49
Netto Genbrug	6,94	8,7	9,22	8,37	8,83	8,65	8,75
Øvrige indtægter	1,06	1,3	1,3	1,26	2,5	2,58	1,17
<b>Netto indtægter i alt</b>	<b>12,80</b>	<b>17,40</b>	<b>17,47</b>	<b>16,18</b>	<b>17,15</b>	<b>18,88</b>	<b>18,6</b>
I alt til partnere *	7,35	8,87	10	10,22	10,39	11,92	10,39
Procentvis fordeling	57%	50%	57%	63%	61%	63%	56%
Antal stemmeberettigede medlemmer **	734	675	655	1222	1236	1356	1431

\* Inkluderer direkte partnerstøtte, sekretariatets partnerkontakt og hensatte midler. Inkluderer ikke Danida-/DMRU-finansierede projekter.

\*\* Egentligt medlemskab blev først indført i Mission Afrika i 2015 (tallet for 2017 opgjort 15. marts 2018)

Trods visse udfordringer både ude og hjemme er det med glæde, at vi ser tilbage på 2017. Det er et privilegium at være engageret i Guds mission, og vi er taknemmelige for, at vi fortsat i samarbejde med vores internationale partnere kan være med til at udbrede det kristne evangelium i ord og konkret handling.

## Resultatopgørelse for 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Indtægter til generelle formål</b>			
Gaver	1	2.025.336	5.027.818
Offentlige tilskud	2	964.167	1.141.925
Andre indtægter til generelle formål	3	325.758	203.456
Genbrugsbutikker	4	<u>24.773.460</u>	<u>26.023.241</u>
<b>Indtægter til generelle formål i alt</b>		<b><u>28.088.721</u></b>	<b><u>32.396.440</u></b>
<b>Øremærkede indtægter</b>			
Øremærkede gaver	5	2.365.675	2.082.179
DANIDA		<u>104.441</u>	<u>500.000</u>
<b>Øremærkede indtægter i alt</b>		<b><u>2.470.116</u></b>	<b><u>2.582.179</u></b>
<b>Øvrige indtægter</b>		<b><u>118.193</u></b>	<b><u>838.361</u></b>
<b>Primære indtægter i alt</b>		<b><u>30.677.030</u></b>	<b><u>35.816.980</u></b>
<b>Omkostninger</b>			
Evangelisation (Evangelisation; Menighedsplantning; Forkyndelse og oplæring; Styrkelse af lederskab)	6	(3.958.610)	(4.396.352)
Uddannelse (Styrkelse af lederskab)	7	(633.410)	(613.089)
Diakoni (Forbedrede levevilkår; Omsorg for nødlidende)	8	(1.206.810)	(1.496.363)
Genbrugsteam	9	(3.449.354)	(3.342.757)
Genbrug	10	(14.439.123)	(13.841.973)
Partnerteam, sekretariat	11	(1.552.557)	(2.075.457)
Projekt- og netværksteam	12	(2.158.709)	(2.388.691)
Ledelses- og økonomiteam	13	(3.431.201)	(3.520.642)
Øvrige udgifter		<u>36.684</u>	<u>(149.360)</u>
<b>Omkostninger i alt</b>		<b><u>(30.793.092)</u></b>	<b><u>(31.824.684)</u></b>
<b>Af- og nedskrivninger</b>	14	<b><u>(709.509)</u></b>	<b><u>(1.067.133)</u></b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(825.571)</b>	<b>2.925.163</b>
Finansielle poster		<u>(17.965)</u>	<u>(22.040)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(843.536)</u></b>	<b><u>2.903.123</u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
Grunde og bygninger		4.484.774	4.605.523
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>1.526.718</u>	<u>2.004.270</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>15</b>	<b><u>6.011.492</u></b>	<b><u>6.609.793</u></b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		237.187	259.559
Andre tilgodehavender	16	<u>2.396.857</u>	<u>2.314.074</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>2.634.044</u></b>	<b><u>2.573.633</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>8.645.536</u></b>	<b><u>9.183.426</u></b>
Andre tilgodehavender		0	155.611
Tilgodehavende andre organisationer		<u>0</u>	<u>1.348</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>156.959</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>3.630.322</u></b>	<b><u>5.361.703</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>3.630.322</u></b>	<b><u>5.518.662</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u>12.275.858</u></b>	<b><u>14.702.088</u></b>

## Balance pr. 31.12.2017

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
Overført overskud		<u>7.634.099</u>	<u>8.500.007</u>
<b>Egenkapital</b>	17	<b><u>7.634.099</u></b>	<b><u>8.500.007</u></b>
<b>Henlæggelser</b>	18	<b><u>1.160.680</u></b>	<b><u>1.409.514</u></b>
Privat gæld		201.989	231.004
Prioritetsgæld		537.659	583.742
Leasinggæld		<u>1.144.862</u>	<u>1.633.571</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.884.510</u></b>	<b><u>2.448.317</u></b>
Kortfristet del af langfristet privat gæld		65.200	105.685
Kortfristet del af langfristet prioritetsgæld		46.596	46.435
Kortfristet del af langfristet leasinggæld		392.328	328.361
Bankgæld		15.839	52.139
Leverandører af varer og tjenesteydelser		92.524	422.514
Anden gæld	19	<u>984.082</u>	<u>1.389.116</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.596.569</u></b>	<b><u>2.344.250</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.481.079</u></b>	<b><u>4.792.567</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>12.275.858</u></b>	<b><u>14.702.088</u></b>
Pantsætninger	20		
Kontraktlige forpligtelser	21		

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Gaver</b>		
Personlige gaver	680.540	655.544
Gavebreve	581.576	617.720
Støtteforeninger	93.640	82.946
Kredse	151.744	222.338
Kollekter, møder, basarer	236.661	367.804
Fonde og legater	9.200	48.630
Testamentariske gaver	<u>271.975</u>	<u>3.032.836</u>
	<b><u>2.025.336</u></b>	<b><u>5.027.818</u></b>

Mission Afrika er godkendt efter ligningslovens § 8 A til at modtage gaver med fradragsret for giveren. Mission Afrika foretager indsamlinger på hjemmesider ejet af Mission Afrika, via annoncer, MobilePay, eget blad, Direct Mail og gadeindsamlinger. Mission Afrika modtager derudover løbende gavebetalinger via betalingservice, kontooverførsler, kontanter og betalingskort.

De indsamlede midler er anvendt til drift af Mission Afrikas arbejde, er anvendt i overensstemmelse med formålet, og foretaget jf. indsamlingsbekendtgørelsen § 8, stk. 3

Indsamlingerne kan specificeres som følgende:

Direct Mail	1.865.642
Indsamling Blad	145.485
Indsamling Nyt til baglandet	16.050
Indsamling via hjemmeside	964.459
Indsamlingsbøsser	66.948
Projektgruppeindsamling	110.381
Øvrige	479.417
Mobilepay	<u>50.200</u>
	<b><u>3.698.580</u></b>

## 2. Offentlige tilskud

Tips og lotto	208.830	269.411
Bladpuljen	11.220	12.088
Børnefamilieydelse	2.784	22.242
Skolepengerefusion	55.000	35.578
Momskompensation	<u>686.333</u>	<u>802.606</u>
	<b><u>964.167</u></b>	<b><u>1.141.925</u></b>

## Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>3. Andre indtægter til generelle formål</b>		
Frivilligt abonnement	63.000	68.600
Medlemskab	95.175	86.850
Salg diverse	<u>167.583</u>	<u>48.006</u>
	<b>325.758</b>	<b>203.456</b>
<b>4. Genbrugsbutikker</b>		
Salg af genbrugsvarer (kontant)	14.430.449	17.509.989
Salg af genbrugsvarer (dankort)	7.037.960	5.859.834
Salg af genbrugsvarer (mobilpay)	231.391	90.242
Salg af genbrugsvarer (udenlandsk)	2.327.995	1.540.679
Tøjsalg Danmission	181.958	189.212
Særlige indtægter	115.908	349.235
Administrationsbidrag fra partnere	56.973	0
Øremærket projekt til Afrika	<u>390.826</u>	<u>484.050</u>
	<b>24.773.460</b>	<b>26.023.241</b>
<b>5. Øremærkede gaver</b>		
Personlige gaver	1.469.778	1.375.959
Gavebreve	85.575	223.975
Kredse	2.400	11.649
Kollekter, møder, årsgave	373.048	339.489
Støtteforeninger	166.040	195.234
Fonde og legater	20.000	218.715
Regulering af hensættelser	<u>248.834</u>	<u>(282.842)</u>
	<b>2.365.675</b>	<b>2.082.179</b>



## Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>6. Evangelisation (Evangelisation; Menighedsplantning; Forkyndelse og oplæring; Styrkelse af lederskab)</b>		
Personaleomkostninger	1.874.623	1.994.442
Rejse- og transportomkostninger	51.557	111.899
Lokaleomkostninger	16.482	34.985
Særlige missionæromkostninger	0	155.894
Evangelisation, nationalt	1.761.863	1.756.736
Evangelisation, internationalt	<u>254.085</u>	<u>342.396</u>
	<b><u>3.958.610</u></b>	<b><u>4.396.352</u></b>
<b>7. Uddannelse (Styrkelse af lederskab)</b>		
Personaleomkostninger	0	15.519
Børne- og ungdomsundervisning	154.978	240.167
Kapacitetsopbygning	34.863	34.881
Scholarships	<u>443.569</u>	<u>322.522</u>
	<b><u>633.410</u></b>	<b><u>613.089</u></b>
<b>8. Diakoni (Forbedrede levevilkår; Omsorg for nødlidende)</b>		
Personaleomkostninger	44.885	42.728
Rejse- og transportomkostninger	17.912	29.456
Lokaleomkostninger	6.979	37.369
Særlige missionæromkostninger	49.633	92.284
Sundhedsforhold og sundhedsundersøgelser	627.523	752.018
Euroshop	39.494	0
Nødhjælp	45.462	0
Forbedring af levevilkår	<u>374.922</u>	<u>542.508</u>
	<b><u>1.206.810</u></b>	<b><u>1.496.363</u></b>

## Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>9. Genbrugsteam</b>		
Personaleomkostninger	1.989.445	1.965.673
Rejse- og transportomkostninger	218.505	190.874
Møder og konferencer	142.109	49.629
PR, repræsentation og reklame	307.387	299.136
Kontorhold	26.571	225.826
Lagerudgifter	90.858	86.100
Småting til butikkerne m.fl.	352.222	320.968
Direkte butiksetableringsudgifter	<u>322.257</u>	<u>204.551</u>
	<b><u>3.449.354</u></b>	<b><u>3.342.757</u></b>
<b>10. Genbrug</b>		
Lokaleomkostninger	12.022.884	11.558.709
Rejse- og transportomkostninger	358.842	403.980
Telefon og internet	183.045	185.076
Personaleudgifter	555.908	579.611
PR, repræsentation og reklame	294.355	312.067
Øvrige udgifter	<u>1.024.089</u>	<u>802.530</u>
	<b><u>14.439.123</u></b>	<b><u>13.841.973</u></b>
<b>11. Partnerteam, sekretariat</b>		
Personaleomkostninger	969.677	1.088.530
Rejse- og transportomkostninger	204.504	333.240
Telefon og internet	22.785	19.012
Kontorhold	29.540	2.999
Nødhjælpulje	0	538.999
Øvrige udgifter	<u>326.051</u>	<u>92.677</u>
	<b><u>1.552.557</u></b>	<b><u>2.075.457</u></b>

## Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>12. Projekt- og netværksteam</b>		
Personaleomkostninger	1.202.601	1.352.015
Rejse- og transportomkostninger	5.104	12.667
PR, repræsentation og reklame	123.736	63.770
Telefon og internet	2.419	4.533
Kontorhold	9.194	49.299
Kommunikation	704.716	745.218
Fundraising	<u>110.939</u>	<u>161.189</u>
	<b><u>2.158.709</u></b>	<b><u>2.388.691</u></b>
<b>13. Ledelses- og økonomiteam</b>		
Personaleomkostninger	2.259.467	2.379.015
Rejse- og transportomkostninger	44.496	56.371
PR, repræsentation og reklame	3.874	6.442
Telefon og internet	98.077	83.645
Kontorhold	213.815	182.515
Revision og regnskabsmæssig assistance	103.125	98.378
Advokatombkostninger	62.589	70.627
Lokaleomkostninger	325.318	305.032
Økonomistyring	49.277	97.108
Bestyrelsesmøder	12.917	20.852
Bestyrelsesrejser	56.907	42.502
Bestyrelsesformandens aflastning	53.936	53.341
Bestyrelsesudgifter - kurser, publikationer mv.	3.385	5.525
Gebyr overførsler bank	<u>144.018</u>	<u>119.289</u>
	<b><u>3.431.201</u></b>	<b><u>3.520.642</u></b>

## Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>14. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	663.039	609.469
Afskrivninger på finansielle anlægsaktiver	46.470	408.366
Tab og gevinst ved salg af finansielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>49.298</u>
	<b><u>709.509</u></b>	<b><u>1.067.133</u></b>
	<u>Grunde og bygninger</u> kr.	<u>Andre anlæg mv.</u> kr.
<b>15. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 01.01.2017	4.829.951	3.786.932
Tilgang	0	64.739
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 31.12.2017</b>	<b><u>4.829.951</u></b>	<b><u>3.851.671</u></b>
Af- og nedskrivninger 01.01.2017	(224.418)	(1.782.663)
Årets afskrivninger	<u>(120.749)</u>	<u>(542.290)</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31.12.2017</b>	<b><u>(345.177)</u></b>	<b><u>(2.324.953)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2017</b>	<b><u>4.484.774</u></b>	<b><u>1.526.718</u></b>
	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> kr.
<b>16. Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender består af følgende:		
Deposita indbetalt vedrørende lejemaal i butikker	<u>2.396.857</u>	<u>2.314.074</u>

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>17. Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	8.500.007	5.566.165
Urealiseret kursregulering, værdipapirer	(22.372)	30.715
Årets resultat	<u>(843.536)</u>	<u>2.903.127</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>7.634.099</u></b>	<b><u>8.500.007</u></b>
<b>18. Henlæggelser</b>		
LCCN, Dakka	(59.382)	253.332
LCCN, Sundhedscenter i Nigeria	0	388.000
Øvrige henlæggelser	<u>1.220.062</u>	<u>768.182</u>
	<b><u>1.160.680</u></b>	<b><u>1.409.514</u></b>
<b>19. Anden gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse	909.008	1.081.409
Skyldig DPH	0	247.786
Mellemregning, DANIDA-projekter *	0	1.983
Andre skyldige omkostninger	<u>75.074</u>	<u>57.938</u>
	<b><u>984.082</u></b>	<b><u>1.389.116</u></b>
<b>* DANIDA-projekter</b>		
Cameroun, kapacitetsprojekt	0	(21.256)
Nigeria	0	14.575
Dialog-projekter Etiopien og Cameroun	<u>0</u>	<u>8.664</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>1.983</u></b>

## Noter

t.kr.

### 20. Pantsætninger

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev i ejendomme til en værdi af 4 mio.kr.

Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme pr. 31.12.2017

4.485

2017  
t.kr.

2016  
t.kr.

### 21. Kontraktlige forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser udgør

**6.561**

**5.245**

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter til generelle formål

Gaver og øvrige indtægter indtægtsføres på tidspunktet for modtagelsen.

#### Øremærkede indtægter

Indtægter som er forhåndsbestemt til bestemte projekter. Øremærkede indtægter som vedrører projekttilskud indtægtsføres i takt med forbruget.

#### Ikke-øremærkede indtægter

Indtægter som ikke er forhåndsbestemt til bestemte projekter og indregnes på tidspunktet for modtagelsen.

#### Omkostninger til evangelisation, diakoni, uddannelse, udveksling, sekretariat, supporterteam, ledelse og økonomi

Nævnte omkostningsgrupper omfatter personaleomkostninger samt øvrige omkostninger, der kan relateres til nævnte formål.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler mv.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til foreningens hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Forventet brugstid og restværdi revurderes årligt. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter unoterede aktier, der måles til indre værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem proventet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles efter første indregning til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiel omkostning.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.