

Overskudserklæring over indsamlingen 22-700-05389

(Kun til brug for erklæringer, hvor der blev indsamlet 50.000 kr. eller derunder jf. regnskabet.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 22-700-05389

Indsamlers navn(e): OxyPak c/o Abbas Qayyum

Indsamlingsperiode: 21/9 2023 - 20/1 2025

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer:

Anvendelse af indsamlingens overskud

| Felt nr. | Overført overskud fra tidligere periode | Beløb |
|----------|---|-----------------|
| 001 | Overført overskud fra tidligere periode | 257.207,00 kr. |
| | | |
| | Hvad er indsamlingens overskud anvendt til? | Beløb |
| 400.1 | Overført fra sags.nr. 22-700-04876 | 58.711,00 kr. |
| 400.2 | Doneret til KHAS Hospital Pakistan | -260.000,00 kr. |
| 400.3 | Doneret til Indus Hospital Pakistan | -20.000,00 kr. |
| 400.4 | Tilbagebetalt donation Lubna Elahi | -20.000,00 kr. |
| 400.5 | Revisor | -13.000,00 kr. |
| 400.6 | Bankgebyrer | -2.929,00 kr. |
| 400.7 | Renteindtægter, bank | 24,00 kr. |
| 400.8 | | kr. |
| 400.9 | | kr. |
| 400 | Anvendt i alt siden indsendelse af regnskab/ seneste overskudserklæring | -257.194,00 kr. |
| 401 | Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt | 13,00 kr. |

Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt, jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsoverskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at midlerne er anvendt som angivet ovenfor og i overensstemmelse med indsamlingens formål som godkendt af Indsamlingsnævnet.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede.*

Dato: 22/1 2025
Navn: Abbas Qayyum

Dato:
Navn:

Underskrift

Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Vejledning til Overskudserklæring

| Felt nr. | Vejledning |
|----------|---|
| 001 | Resterende overskud fra indsamlingen overført fra tidligere periode, jf. det indsendte regnskab (Felt nr. 301) eller eventuelt seneste overskudserklæring (Felt nr. 401). |
| 400 | <p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Der skal redegøres for anvendelsen af de indsamlede midler, indtil samtlige midler er anvendt, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 4.</p> <p>Specificer, hvad der er anvendt af indsamlingens resterende overskud siden indsendelse af indsamlingsregnskabet/seneste overskudserklæring.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p> |
| 401 | <p>Hvis indsamlingens resterende overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for overskudserklæringens aflæggelse.</p> <p>Beregnes som Felt nr. 001 Indsamlingens resterende overskud, fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt siden aflæggelse af regnskab/seneste overskudserklæring.</p> <p>Inden ét år fra overskudserklæringens aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsresultat til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4, i indsamlingsbekendtgørelsen.</p> |

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Overskudserklæringen, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne til det relevante sagsnr. i emnefeltet.

Til OxyPak og Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for OxyPak. Indsamlingsregnskabet for j.nr 22-700-04876 dækker perioden 14/4 2022 – 20/1 2025 og j.nr 22-700-5389 dækkende perioden 21/9 2022 – 20/1 2025 udviser et indsamlet beløb på DKK 336.547, renteindtægter på DKK 24 og afholdte udgifter på DKK 336.558. Indsamlingsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Ovenstående omfatter hele indsamlingsperioden for de 2 indsamlinger.

Tidligere indsendte perioderegnskaber er inkluderet i ovenstående.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af OxyPak i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet har som særligt formål at overholde kravene til udarbejdelse af indsamlingsregnskab i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

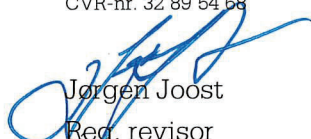
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Beierholm, den 22/1 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68


Jørgen Joost
Reg. revisor
MNE-nr. 673