

## Overskudserklæring over indsamlingen 20-700-02805

(Kun til brug for erklæringer, hvor der blev indsamlet 50.000 kr. eller derunder jf. regnskabet.)

### Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr **20-700-02805**

Indsamlers navn(e): **Ulla Grøn; Martina Kuga; Marijana Siljic**

Indsamlingsperiode: **13. oktober 2020 til 31. december 2020**

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: **7845 01464404**

### Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Overført overskud fra tidligere periode	Beløb
<b>001</b>	Overført overskud fra tidligere periode	1.040.000,00 kr.
	<b>Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?</b>	<b>Beløb</b>
400.1		kr.
400.2		kr.
400.3		kr.
400.4		kr.
400.5		kr.
400.6		kr.
400.7		kr.
400.8		kr.
400.9		kr.
<b>400</b>	<b>Anvendt i alt siden indsendelse af regnskab/ seneste overskudserklæring</b>	<b>0,00 kr.</b>
<b>401</b>	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	1.040.000,00 kr.

- Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt, jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsoverskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen<sup>1</sup>.

### Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at midlerne er anvendt som angivet ovenfor og i overensstemmelse med indsamlingens formål som godkendt af Indsamlingsnævnet.

*OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede.*

Dato: Jan 13, 2025

Navn: Ulla Grøn

Ulla Grøn

Digitalt signeret af Ulla Grøn  
Dato: 2025.01.14 07:28:29  
+01'00'

Underskrift

Dato: Jan 14, 2025

Navn: Marijana Siljic

Marijana

Underskrift

Dato:

Navn:

Martina Kuga

Underskrift

<sup>1</sup> Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

## Vejledning til Overskudserklæring

Felt nr.	Vejledning
001	Resterende overskud fra indsamlingen overført fra tidligere periode, jf. det indsendte regnskab ( <b>Felt nr. 301</b> ) eller eventuelt seneste overskudserklæring ( <b>Felt nr. 401</b> ).
400	<p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Der skal redegøres for anvendelsen af de indsamlede midler, indtil samtlige midler er anvendt, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 4.</p> <p>Specificer, hvad der er anvendt af indsamlingens resterende overskud siden indsendelse af indsamlingsregnskabet/seneste overskudserklæring.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
401	<p>Hvis indsamlingens resterende overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for overskudserklæringens aflæggelse.</p> <p>Beregnes som <b>Felt nr. 001</b> Indsamlingens resterende overskud, fratrukket <b>Felt nr. 300</b> Anvendt i alt siden aflæggelse af regnskab/seneste overskudserklæring.</p> <p>Inden ét år fra overskudserklæringens aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsresultat til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4, i indsamlingsbekendtgørelsen.</p>

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Overskudserklæringen, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller [kontrol@civilstyrelsen.dk](mailto:kontrol@civilstyrelsen.dk), henvis gerne til det relevante sagsnr. i emnefeltet.

## Erklæring om aftalte arbejdshandlinger vedrørende overskudserklæring over indsamlingen 20-700-02805

### Til Hjælp Anika - indsamlingen og Civilstyrelsen

#### Formålet med denne erklæring om aftalte arbejdshandlinger og begrænsninger i anvendelse og distribution

Formålet med vores erklæring er udelukkende at assistere Hjælp Anika – indsamlingen og Civilstyrelsen med at vurdere, om det resterende overskud fra indsamlingen ikke er brugt og i behold. Erklæringen kan være uegnet til andet formål.

Denne erklæring er alene tiltænkt Hjælp Anika - indsamlingen og Civilstyrelsen og må ikke anvendes af eller distribueres til andre parter.

#### Hjælp Anika - indsamlingens ansvar

Hjælp Anika - indsamlingen har bekræftet, at de aftalte arbejdshandlinger er egnede til formålet med opgaven.

Hjælp Anika - indsamlingen er ansvarlig for det erklæringsemne, hvorpå de aftalte arbejdshandlinger udføres.

#### Revisors ansvar

Vi har udført opgaven om aftalte arbejdshandlinger i overensstemmelse med den internationale standard om beslægtede opgaver ISRS 4400 (Ajourført) *Opgaver om aftalte arbejdshandlinger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning*. En opgave om aftalte arbejdshandlinger indebærer, at vi udfører de arbejdshandlinger, der er aftalt med Hjælp Anika - indsamlingen og rapporterer om observationerne, som er de faktiske resultater af de udførte aftalte arbejdshandlinger. Vi udtaler os ikke om egnetheden af de aftalte arbejdshandlinger.

Denne opgave om aftalte arbejdshandlinger er ikke en erklæringsopgave med sikkerhed. Vi afgiver derfor ikke en revisionskonklusion eller udtrykker anden form for konklusion med sikkerhed.

Hvis vi havde udført yderligere arbejdshandlinger, kunne andre forhold være fundet og rapporteret.

#### Professionel etik og kvalitetsstyring

Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu og uafhængighedskravene i IESBA Code.

Dansk Revision Århus A/S er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, *Kvalitetsstyring i firmaer, som udfører revision og review af regnskaber, andre erklæringsopgaver med sikkerhed samt beslægtede opgaver*, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem,

herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

#### Arbejdshandlinger og observationer

Vores arbejde har bestået i at udføre de nedenfor beskrevne arbejdshandlinger, der er aftalt med Hjælp Anika – indsamlingen i aftalebrev indgået den 10/1 2025 vedrørende overskudserklæringen over indsamlingen 20-700-02805

Arbejdshandlinger		Observationer
1	Vi påser om midlerne er indsat på en konto i et pengeinstitut.	Vi har fundet, at midlerne ikke er på en konto tilhørende Hjælp Anika – indsamlingen. Midlerne er overført til Fonden Budi Human den 9/12 2020.
2.1	Vi indhenter indsamlingens opgørelse af overskud – ikke anvendt andel af indsamlede midler.	Vi har modtaget indsamlingens opgørelse af overskud – ikke anvendt andel af indsamlede midler på i alt kr. 1.040.000
2.2	Vi modtager bekræftelse fra modtager af ikke anvendte midler for modtagelse af midlerne	Vi har modtaget bekræftelse fra modtageren af EUR 139.567,58 eller kr. 1.040.000, at midlerne er indbetalt til Fonden Budi Human.
2.3	Vi modtager bekræftelse fra modtager af ikke anvendte midler, at midlerne er i behold.	Det fremgår ikke af bekræftelse fra Fonden Budi Human, at midlerne er i behold. Det fremgår alene, at midlerne kun kan anvendes af støttemodtageren tilknyttet Anika Manic.
2.4	Vi modtager bekræftelse fra modtager af ikke anvendte midler, at midlerne alene kan bruges til behandling af Anika Manic.	Det fremgår af bekræftelse fra Fonden Budi Human, at midlerne er modtaget og udelukkende kan anvendes af støttemodtageren tilknyttet Anika Manic.

Åbyhøj, 15. januar 2025

Dansk Revision Århus  
Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 26717671



Per Laursen  
Registreret revisor  
mne4109