



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L
Frichsparken
8230 Åbyhøj
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk
www.rsm.dk

Menighedsfakultetet

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 15 50 03 01

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde den 16. september 2023.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Menighedsfakultetet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter, årsregnskabsloven, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 25. august 2023

Daglig ledelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
fakultetsleder

Walther Plauborg Hansen
sekretariatsleder

Ledelsespåtegning

Bestyrelse

Sune S. Skarsholm
formand

Christian Backer Mogensen
næstformand

Erik Ramballe Hansen
Kasserer

Michael Bak Nygaard

Inge Munk Møller

Johannes Krejberg Haahr

Tobias Balzer Andersen

Mi Storm Jensen

Brian Christensen

Anni Bygvrå Hougaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Menighedsfakultetet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Menighedsfakultetet for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter, årsregnskabsloven, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020, bekendtgørelse om fordeling af midler fra puljen til landsdækkende almennyttige formål nr. 1953 af 14. oktober 2021 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabyhøj, den 25. august 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug
statsautoriseret revisor
mne33683

Foreningsoplysninger

Foreningen

Menighedsfakultetet
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Telefon: 86 16 63 00
Hjemmeside: www.teologi.dk

CVR-nr.: 15 50 03 01
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Sune S. Skarsholm, formand
Christian Backer Mogensen, næstformand
Erik Ramballe Hansen, Kasserer
Michael Bak Nygaard
Inge Munk Møller
Johannes Krejberg Haahr
Tobias Balzer Andersen
Mi Storm Jensen
Brian Christensen
Anni Bygvrå Hougaard

Daglig ledelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, fakultetsleder
Walther Plauborg Hansen, sekretariatsleder

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Søren Frichs Vej 36 L
8230 Aabyhøj

Kapitalinteresse

Torvet Katrinebjergvej I/S, Aarhus

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Fakultets hovedaktivitet er videnskabelig, teologisk forskning og undervisning på Bibelens og Folkekirkens evangelisk-lutherske bekendelses grund.

Den teologiske undervisning udbydes i et samarbejde med Fjellhaug International University College (FIUC-Oslo), som har oprettet en afdeling i Aarhus (FIUC-Aarhus) i Menighedsfakultetets (MF's) lokaler og med MF's lærere som undervisere. Alle akademiske medarbejdere indgår i kombinationsstillinger med delt ansættelse ved de to institutioner, typisk med fordelingen 50/50.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I året blev to undervisere udnævnt til professorer i hhv. Ny Testamente og Systematisk Teologi efter indstilling fra bedømmelsesudvalg bestående af anerkendte forskere fra ind- og udland. Ny Ph.d.-stipendiat i kirkehistorie og praktisk teologi blev ansat som et led i generationsskiftet i lærerkollegiet. To undervisere gik på pension i året og dermed er alle pionererne fra MF's start nu afløst af "lærerkollegium 2.0".

Center for Praktisk Teologi og Religionspædagogik (CPTR) blev oprettet i året i samarbejde med beslægtede organisationer. Det lykkedes ikke at få fondsmidler til en fuldtidsmedarbejder til centret, som ledes af prof. Kurt E. Larsen, så centret har til en start et halvt årsværk til rådighed.

Indtægterne var i regnskabsåret i alt 10,1 mio. kr., hvilket er 697 tkr. mindre end året før. Gaver mv. var i året 8,9 mio. kr., hvilket er 790 tkr. mindre end året før og dermed tilbage på niveau for to år siden efter sidste års ekstraordinære gaveindtægter. Nedgangen skyldes primært fald i gavebreve (-127 tkr.) og almindelige gaver (-628 tkr.).

Der er i året tilgået arvepuljen 375 tkr. og overført 20% af saldoen til driften svarende til 718 tkr.

Af offentlige tilskud har vi modtaget Udlofningsmidler på 140.025 kr. fra Kulturministeriet samt momskompensation på 99.710 kr. fra SKAT, som begge er anvendt til MF's formålsbestemte arbejde i året.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, informationsblad og udsendte indsamlingsbreve. Endvidere er der modtaget sponsorbæleb samt bidrag fra møder og gudstjenester.

Øvrige indtægter var i året 1.033 tkr. - en stigning på 136 tkr. - og omfatter bl.a. indtægter for administrative ydelser, medlemskontingenter, huslejeindtægter, kurser mv.

Ledelsesberetning

Driftsudgifterne incl. afskrivninger var i året i alt 10,5 mio. kr., hvilket er 300 tkr. mere end året før. De største udsving er på følgende poster:

- Stipendier og legater (note 3) steg med 495 tkr. grundet øget antal studerende.
- Personaleomkostningerne (note 10) steg med 99 tkr.
- Information og fundraising (note 4) steg med 194 tkr. grundet større undersøgelse af det religionspædagogiske område udført af analyse Danmark. Undersøgelsen blev finansieret af Borgfonden.
- Lokaleomkostninger var 761 tkr. mindre end sidste år. Faldet skyldes nedsat grundleje til MF Århus Fond med tilbagevirkende kraft efter at udgifterne til ejendomsskatter er omfordelt mellem MF Århus Fond og dets datterselskab.
- Kontorholdsomkostninger (note 8) steg 51 tkr. og skyldes primært implementering af nye IT-systemer, som understøtter digital kommunikation med medlemmer og støtter, samt digital bilagshåndtering i bogholderiet.
- Undervisning (note 9) omfatter støtten til FIUC-Aarhus og var 69 tkr. større end året før.

Årets resultat blev et underskud på kr. 357.285, hvilket er acceptabelt.

Den forventede udvikling

Der er optaget 28 nye studerende med studiestart i august. Det er en stigning og meget tilfredsstillende i en tid med generelt færre studerende på universiteternes teologiske uddannelser og mindre ungdomsårgange. Det er også lykkedes at finde en vej til at sikre, at de studerende kan fortsætte direkte på kandidatuddannelsen efter afsluttet bacheloruddannelse på FIUC-Aarhus.

MF Århus Fond, som har til formål at udleje grund til MF og i øvrigt støtte MF økonomisk, har via datterselskab igangsat opførelse af ejendom med kontorlokaler og lejligheder. Byggeriet gik i stå i juni 2022 gr. totalentreprenøren konkurs. Fondsbestyrelsen arbejder på at fremskaffe yderligere kapital til færdiggørelse af byggeriet. Den færdige ejendom ventes at generere et overskud, men der vil gå en årrække før der bliver et afkast, som fonden kan uddele som støtte til MF.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fakultetets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Menighedsfakultetet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages på Menighedsfakultetet. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvefond, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af saldoen ved årets afslutning.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes i reserve for byggefond direkte på egenkapitalen.

Øvrige indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som bruttoresultat af de enkelte projekter og aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger m.v. omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Bygningen indregnes til kostpris uden afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Driftsmidler	4 - 5 år
Ventilationsanlæg	10 år
Solcelleanlæg	20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i kapitalinteresse

Kapitalandel i kapitalinteresse indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Anvendt regnskabspraksis

Kapitalinteresse med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, virksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandel i kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresse.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler.

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2022/23	2021/22
1 Nettoomsætning	10.150.828	10.847.530
2 Andre eksterne omkostninger	-4.211.891	-4.653.860
3 Stipendier og legater	-1.202.183	-707.502
10 Personaleomkostninger	-4.597.235	-4.498.197
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-169.399	-151.160
11 Andre driftsomkostninger	-323.624	-192.829
Driftsresultat	-353.504	643.982
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-2.323	4.493
12 Andre finansielle indtægter	2.598	4.316
13 Øvrige finansielle omkostninger	-4.056	-14.238
Resultat før skat	-357.285	638.553
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-357.285	638.553
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	166.948
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	-273.375	471.605
Disponeret fra overført resultat	-83.910	0
Disponeret i alt	-357.285	638.553

Balance 30. juni

Aktiver		2023	2022
Note		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver			
14	Bygninger	4.795.618	4.795.618
15	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	715.165	884.564
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.510.783</u>	<u>5.680.182</u>
16	Kapitalinteresse	2.817.424	3.131.278
	Tilgodehavende studielån	393.345	582.907
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.210.769</u>	<u>3.714.185</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>8.721.552</u>	<u>9.394.367</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	59.135	62.753
	Varebeholdninger i alt	<u>59.135</u>	<u>62.753</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	268.199	349.352
	Andre tilgodehavender	14.209	101.339
	Periodeafgrænsningsposter	306.063	338.315
	Tilgodehavender i alt	<u>588.471</u>	<u>789.006</u>
	Likvide beholdninger	<u>401.855</u>	<u>637.016</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.049.461</u>	<u>1.488.775</u>
	Aktiver i alt	<u>9.771.013</u>	<u>10.883.142</u>

Balance 30. juni

Passiver	2023	2022
Note		
Egenkapital		
17 Reserve for byggefond	4.846.872	4.841.272
18 Arvefond	2.874.351	3.235.665
19 Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter	490.502	763.877
20 Overført resultat	-916.260	-832.350
Egenkapital i alt	7.295.465	8.008.464
Gældsforpligtelser		
21 Anden gæld	1.319.960	1.503.478
Deposita	14.500	14.500
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.334.460	1.517.978
Kortfristet del af langfristet gæld	102.600	101.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser	56.917	85.149
Gæld til kapitalinteressenter	160.878	308.015
22 Anden gæld	592.763	643.809
Periodeafgrænsningsposter	227.930	218.127
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.141.088	1.356.700
Gældsforpligtelser i alt	2.475.548	2.874.678
Passiver i alt	9.771.013	10.883.142
23 Eventualposter		
24 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		

Noter

	2022/23	2021/22
1. Nettoomsætning		
Gaver m.v.		
Gavebreve	2.539.532	2.666.675
Almindelige gaver	4.797.643	5.425.357
Kollekt i kirker	99.075	92.640
Informationsmøder	19.527	42.610
Testamentariske gaver	718.587	808.915
Legater	703.708	631.926
Gaver m.v. i alt	<u>8.878.072</u>	<u>9.668.123</u>
Offentlige tilskud		
Momskompensation	99.710	115.106
Tips- og lottomidler	140.025	166.893
Offentlige tilskud i alt	<u>239.735</u>	<u>281.999</u>
Øvrige indtægter		
Bogsalg, netto	-7.840	14.026
Tidsskrifter DTTK, netto	-18.018	-8.312
Fællesadministration, netto	475.074	484.064
Landskonvent, netto	-10.186	-5.573
Kurser, netto	89.504	18.855
Honorarer fordrag m.v.	46.596	34.834
Annonce- og sponsorintægter	28.560	77.904
Center for Kristen Apologetik og Center for Praktisk Teologi og Religionspædagogik, netto	44.514	-66.333
Huslejeindtægt	165.262	175.691
Medlemskontingenter	93.000	94.700
Lederuddannelse, netto	43.795	0
Genbrug, netto	52.278	68.198
Andre indtægter, netto	30.482	9.354
Øvrige indtægter i alt	<u>1.033.021</u>	<u>897.408</u>
	<u>10.150.828</u>	<u>10.847.530</u>

Af de under Gaver oplyste legater på kr. 703.708 kr. er de 683.708 kr. modtaget fra Borgfonden.

Noter

	2022/23	2021/22
2. Andre eksterne omkostninger		
Information og fundraising, jf. note 4	490.027	295.860
Konferencer, rejser og møder, jf. note 5	180.439	176.976
Bibliotek, jf. note 6	97.595	96.487
Lokaleomkostninger, jf. note 7	320.967	1.082.428
Kontorholdsomkostninger, jf. note 8	432.395	381.511
Undervisning, jf. note 9	2.690.468	2.620.598
	4.211.891	4.653.860
3. Stipendier og legater		
Stipendier (SU-erstatning)	1.202.183	707.502
	1.202.183	707.502
4. Information og fundraising		
Trykning MF bladet	86.405	86.555
Porto MF bladet	128.332	142.386
Portotilskud, bladpuljen	-45.496	-42.926
PR og kommunikation	263.876	27.321
Fundraising	21.841	42.834
Tryksager	4.631	6.465
Repræsentation (ikke ansatte)	5.718	2.319
Arrangementer	24.720	30.906
	490.027	295.860
5. Konferencer, rejser og møder		
Fortæring	69.719	59.547
Rejsegodtgørelse	109.793	80.707
Rejseforsikring	927	841
Konferencer, kontingenter og kurser	0	33.481
Øvrige møde- og rejseomkostninger	0	2.400
	180.439	176.976
6. Bibliotek		
Biblioteksbøger	70.422	71.747
Tidsskrifter biblioteket	27.173	24.740
	97.595	96.487

Noter

	2022/23	2021/22
7. Lokaleomkostninger		
Husleje	2.724	833.605
Varme	78.092	82.062
El og vand	14.620	12.990
Ejendomsskat og forsikring	52.162	45.303
Vedligeholdelse	146.577	98.448
Rengøring	26.792	10.020
	320.967	1.082.428
8. Kontorholdsomkostninger		
Kontorartikler	4.176	3.363
It-omkostninger	210.365	174.182
Kopi og print	49.519	43.236
Telefon	28.890	29.165
Porto og gebyrer	53.666	73.003
Revisorhonorar	50.875	41.969
Advokat	9.375	0
Forsikringer	7.005	6.847
Kursusomkostninger, administration	5.862	0
Kassedifferencer	3.479	1.940
Tab på debitorer	2.827	-499
Øvrige omkostninger	6.356	8.305
	432.395	381.511
9. Undervisning		
Akkreditering	8.953	0
Ekstern undervisning	0	520
Støtte til FIUC-Aarhus	2.681.515	2.620.078
	2.690.468	2.620.598
10. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.165.787	4.083.393
Pensioner	392.347	377.502
Andre omkostninger til social sikring	39.101	37.302
	4.597.235	4.498.197
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11	11

Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
11. Andre driftsomkostninger		
Konsulentbistand	0	4.500
Kontingenter	54.907	24.901
Forskningsprojekter	100.401	14.509
Nyanskaffelser IT og inventar	147.145	103.451
Diverse	21.171	45.468
	<u>323.624</u>	<u>192.829</u>
12. Andre finansielle indtægter		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.598	4.316
	<u>2.598</u>	<u>4.316</u>
13. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	1.736	9.793
Øvrige renteudgifter	2.320	4.445
	<u>4.056</u>	<u>14.238</u>

Noter

	30/6 2023	30/6 2022
14. Bygninger		
Kostpris 1. juli 2022	4.795.618	4.795.618
Kostpris 30. juni 2023	4.795.618	4.795.618
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	4.795.618	4.795.618
15. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2022	2.930.156	2.695.790
Tilgang i årets løb	0	234.366
Afgang i årets løb	-99.700	0
Kostpris 30. juni 2023	2.830.456	2.930.156
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	-2.045.592	-1.894.432
Årets afskrivninger	-169.399	-151.160
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	99.700	0
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	-2.115.291	-2.045.592
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	715.165	884.564
16. Kapitalinteresse		
Kapitalinteresse:		
	Hjemsted	Ejerandel
Torvet Katrinebjergvej I/S	Aarhus	33 %
17. Reserve for byggefond		
Reserve for byggefond 1. juli 2022	4.841.272	4.835.572
Årets gaver til byggefonden	5.600	5.700
	4.846.872	4.841.272
18. Arvefond		
Arvefond 1. juli 2022	3.235.665	3.351.943
Modtaget arv i året	357.273	692.637
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	-718.587	-808.915
	2.874.351	3.235.665

Noter

	30/6 2023	30/6 2022
19. Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter		
Reserve for akkrediterings- stipendieudgifter 1. juli 2022	763.877	292.272
Årets henlæggelse	0	603.125
Årets anvendelse	-273.375	-131.520
	490.502	763.877
20. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2022	-832.350	-999.298
Årets overførte overskud eller underskud	-83.910	166.948
	-916.260	-832.350
21. Anden gæld		
Rentefrie lån	1.140.700	1.191.000
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	281.860	414.078
	1.422.560	1.605.078
Heraf forfalder inden for 1 år	-102.600	-101.600
	1.319.960	1.503.478
22. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	78.400	92.030
ATP og andre sociale ydelser	12.308	11.456
Feriepenge	1.010	745
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	263.207	350.128
Forudbetalinger fra debitorer	19.386	20.003
Studenterforeningen	9.770	10.731
Depositum nøgler	11.600	11.400
Mellemregning FIUC	192.620	137.998
Kunstforening	2.130	2.678
Mellemregning Veritas Danmark	2.332	6.640
	592.763	643.809

Noter

23. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har 6 måneders opsigelse for huslejemålet. Forpligtelsen andrager t.kr. 230.

Menighedsfakultetet hæfter solidarisk med de øvrige interessenter for den samlede gæld i Torvet Katrinebjergvej I/S. Gældsforpligtelserne udgjorde 36.982 kr. pr. 31.12.2022 jævnfør senest årsrapport for interessentskabet.

Der er stillet solidarisk selvskyldner kaution for Torvet Katrinebjergvej I/S' mellemværende med Danske Bank. Mellemværende udgjorde 0 kr. pr. 31.12.2022 jævnfør senest årsrapport for interessentskabet.

Noter

24. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven

	<u>2022/23</u>
Indsamling til generelle formål	
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	7.416.346
Administrationsomk.: Andel markedsføring og fællesomk., jf. note 4, 7 og 8	<u>-892.170</u>
Resultat	<u>6.524.176</u>
 Anvendt til:	
Undervisning, note 9	<u>2.690.468</u>
Anvendt i alt	<u>2.690.468</u>
 Henlagt til senere anvendelse	<u>3.833.708</u>
 Indsamlinger til stipendier	
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	695.567
Administrationsomk.: Andel markedsføring og fællesomk., jf. note 4, 7 og 8	<u>-83.675</u>
Resultat	<u>611.892</u>
 Anvendt efter formålet til:	
Stipendier (SU-erstatning) og legater, note 3	<u>611.892</u>
Anvendt i alt	<u>611.892</u>
 Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>
 Indsamlinger til center for Kristen Apologetik og Center for Praktisk Teologi og Religionspædagogik	
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	47.572
Administrationsomk.: Andel markedsføring og fællesomk., jf. note 4, 7 og 8	<u>-5.723</u>
Resultat	<u>41.849</u>
 Anvendt efter formålet til:	
Anvendt i alt	<u>0</u>
 Henlagt til senere anvendelse	<u>41.849</u>

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbrev, informationsblad og udsendte indsamlingsbreve. Der har været øremærket indsamling til stipendier. Der har i året ikke været væsentlige begivenheder. Midlerne er anvendt i menighedsfakultetet jf. formålet i vedtægterne.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Walther Kragh Hansen

Direktør

Serienummer: 250177ee-a8ea-45be-9bb1-4eef234b06a4

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-08-28 13:15:31 UTC



Sune Skjold Skarsholm

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0b52eb29-6a2a-4864-863b-4f320c3cb691

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-08-28 13:34:04 UTC



Mi Storm Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85d933d5-f167-4d55-9a47-31eaf10e10b4

IP: 93.167.xxx.xxx

2023-08-28 13:34:32 UTC



Tobias Valdemar Baltzer Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a35763a2-e33e-4718-a444-696567e450f1

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-08-28 13:45:48 UTC



Erik Ramballe Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fe1b3039-dd34-43f4-bb03-b608c486f2c2

IP: 93.178.xxx.xxx

2023-08-29 06:34:01 UTC



Michael Bak Nygaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9dda081f-8c43-4897-8f62-314d267bdc10

IP: 87.61.xxx.xxx

2023-08-29 07:28:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZ7SO-8H4VH-QVGL0-B4YF4-I3EEH-D6WFS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carl Brian Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dbdd90fd-1c97-4f27-bf54-73b63b549e39

IP: 78.105.xxx.xxx

2023-08-29 11:21:33 UTC



Christian Backer Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 43101134-643e-465c-87de-e57834a03110

IP: 80.196.xxx.xxx

2023-08-30 04:02:52 UTC



Anni Bygvrå Hougaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b76844f8-7c16-4214-b7bd-5a1fc0789db7

IP: 130.226.xxx.xxx

2023-08-30 12:43:43 UTC



Johannes Agerbo Krejberg Haahr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 879b693b-ac07-4b28-a86c-cd6caded2208

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-08-30 12:58:06 UTC



Thomas Bjerg Mikkelsen

Direktør

Serienummer: 3f494be4-9d67-4285-96a6-642bc839c207

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-08-30 15:05:22 UTC



Inge Munk Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 71c18b92-0fd5-4745-8fc5-8f8c8273033f

IP: 178.157.xxx.xxx

2023-08-30 15:09:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZ7SO-8H4VH-QVGL0-B4YF4-I3EEH-D6WFS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Hans Peter Ingerslev Roug

RSM DANMARK STATSATORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

25492145

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: 60dee810-8680-4c0a-92ce-15aff3c2f434

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-08-30 18:47:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZ7SO-8H4VH-QVGL0-B4YF4-13EEH-D6WFS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>