



Tlf: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

## FORENINGEN AF KRISTNE FRISKOLER

### ÅRSRAPPORT

2023

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5-6
Ledelsesberetning .....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Noter .....	10-13
Anvendt regnskabspraksis .....	14-15

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>Foreningen</b>	Foreningen af Kristne Friskoler Bytorvet 7, 1. th. 8722 Hedensted
	Telefon: 97 35 20 99
	Hjemmeside: <a href="http://www.kristne-friskoler.dk">www.kristne-friskoler.dk</a>
	E-mail: <a href="mailto:fkf@kristne-friskoler.dk">fkf@kristne-friskoler.dk</a>
	CVR-nr.: 42 14 70 28
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Hjemstedskommune: Hedensted
<b>Bestyrelse</b>	Thorkild Bjerregaard, formand Carsten Linde Sørensen, næstformand John Riis Allan Haahr Hansen Mirjam Fibiger Leif Ebsen
<b>Sekretariatschef</b>	Jakob Carl Christensen
<b>Formand for skolepuljen</b>	Edvard Holm Nielsen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2023 for Foreningen af Kristne Friskoler.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 6. februar 2024

Bestyrelse:

---

Thorkild Bjerregaard  
Formand

---

Carsten Linde Sørensen  
Næstformand

---

John Riis

---

Allan Haahr Hansen

---

Mirjam Fibiger

---

Leif Ebsen

Sekretariatschef:

---

Jakob Carl Christensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Foreningen af Kristne Friskoler*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen af Kristne Friskoler for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 14-15. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 6. februar 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Jochens Lück  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35421

## LEDELSESBERETNING

### Foreningens hovedaktiviteter

Foreningen har, på et kristent grundlag, til formål at:

- fremme forståelse for forældrenes forpligtelse og ret til at påtage sig ansvaret for børnenes opdragelse og undervisning (også jf. Grundlovens § 76)
- arbejde for bevarelse af forældrenes ret til et frit skolevalg.

Det er endvidere foreningens formål:

- at arbejde for de bedst mulige vilkår for oprettelse og drift af frie skoler og daginstitutioner
- at inspirere til oprettelse og drift af frie, kristne skoler og daginstitutioner
- at styrke og fremme samarbejdet og fællesskabet mellem foreningens medlemsskoler og daginstitutioner
- at varetage medlemsskolernes og daginstitutionernes faglige, økonomiske og juridiske interesser
- at inspirere medlemsskolerne og daginstitutionerne med henblik på kristen-pædagogisk tænkning og praksis.

### Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for 2023 udviser et overskud på 284.187 kr. i forhold til et budgetteret overskud på 30.760 kr., og foreningens balance pr. 31. december 2023 udviser en fri egenkapital på 2.500.395 kr. og henlæggelse til Skolepuljen for 107.529 kr.

I forhold til det oprindeligt budgetterede er årets resultat særdeles tilfredsstillende.

Bestyrelsen for FKF fremlagde på generalforsamlingen i marts 2018 en strategi, der går ud på ikke yderligere opbygning af egenkapitalen, men derimod at foreningens midler skal anvendes til gavn for skolernes virke og drift. Det var der tilslutning til på generalforsamlingen. Derfor er der i de efterfølgende år blevet budgetteret enten med et beskedent overskud eller et mindre underskud.

Foreningens daglige ledelse og bestyrelse har til hensigt hen over de kommende år fortsat at sikre et budget i balance med en fri egenkapital på et for foreningen solidt niveau. Med 2023-resultat har foreningen således udvist sparsommelighed og giver luft til fortsat aktiv anvendelse af foreningens midler de kommende år.

Overskuddets størrelse i forhold til det budgetterede skyldes ikke en enkeltstående post, men en del poster med en lavere udgift end budgetteret. Den budgetterede indtægt i 2023 er ramt meget præcist.

### Omtale af forhold, der er indtruffet mellem statusdagen og årsregnskabets godkendelse

Der er ikke efter ledelsens opfattelse indtruffet forhold af betydning.

### Økonomiske forbindelser

Foreningen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

### Modtagelse af tilskud fra Tips- og Lotto-puljer

Der er i 2023 modtaget tilskud fra Tips- og Lotto-puljer på 81.625 kr.

### Resultatdisponering

Ledelsen/bestyrelsen foreslår, at årets resultat henlægges til den frie egenkapital.

### Forventninger til det kommende år

Der er udarbejdet budget for 2024 og overslagsårene 2025-26. Budget 2024 udviser på baggrund af forventede investeringer i pædagogisk udviklingsarbejde og en særlig rekrutteringsindsats et mindre underskud på 86.008 kr. I 2026 forventes egenkapitalen således fortsat at være på cirka 2,2 mio. kr. og derfor på et for foreningen solidt og acceptabelt niveau.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

		<b>Regnskab</b>	<b>Budget</b>	<b>Regnskab</b>	<b>Budget</b>
			Ej revideret		Ej revideret
	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2024</b>
		kr.	kr.	kr.	tkr.
Kontingenter, skoler/børnehaver .....		2.394.334	2.434.760	2.335.080	2.437
Kursusaktivitet, køb af materialer mv.....	1	20.255	-10.000	6.790	-10
Andre indtægter .....	2	431.046	424.000	471.487	434
<b>Indtægter .....</b>		<b>2.845.635</b>	<b>2.848.760</b>	<b>2.813.357</b>	<b>2.861</b>
Køb af eksterne ydelser .....	3	66.094	80.000	20.131	70
Litteratur og tidsskrifter .....		37.301	40.000	36.281	40
Projekter/bøger/it/mv. ....	4	181.319	236.000	268.888	328
Mødevirksomhed.....	5	82.862	95.000	65.630	137
Administration .....	6	504.787	659.000	639.050	590
Personaleomkostninger .....	7	1.693.764	1.718.000	1.989.051	1.782
<b>Udgifter .....</b>		<b>2.566.127</b>	<b>2.828.000</b>	<b>3.019.031</b>	<b>2.947</b>
<b>RESULTAT FØR RENTER .....</b>		<b>279.508</b>	<b>20.760</b>	<b>-205.674</b>	<b>-86</b>
Finansielle indtægter .....		4.679	10.000	0	0
Finansielle omkostninger .....		0	0	-14.193	0
<b>Finansielle poster .....</b>		<b>4.679</b>	<b>10.000</b>	<b>-14.193</b>	<b>0</b>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<b>284.187</b>	<b>30.760</b>	<b>-219.867</b>	<b>-86</b>
<b>Resultatdisponering</b>					
Overført til fri egenkapital.....		284.187	30.760	-219.867	-86
Henlæggelse til Skolepuljen .....		0	0	0	0
<b>Årets resultat .....</b>		<b>284.187</b>	<b>30.760</b>	<b>-219.867</b>	<b>-86</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Deposita .....		43.612	42.392
Finansielle anlægsaktiver .....		43.612	42.392
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>		<b>43.612</b>	<b>42.392</b>
Tilgodehavender .....		1.590	0
Periodeafgrænsningsposter .....		28.059	11.484
Tilgodehavender .....		29.649	11.484
Bankindestående .....	9	2.858.224	2.524.312
Likvide beholdninger .....		2.858.224	2.524.312
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>		<b>2.887.873</b>	<b>2.535.796</b>
<b>AKTIVER .....</b>		<b>2.931.485</b>	<b>2.578.188</b>
<b>PASSIVER</b>			
Fri egenkapital primo .....		2.216.208	2.436.075
Overført af årets resultat .....		284.187	-219.867
Fri egenkapital .....		2.500.395	2.216.208
Henlæggelse, Skolepulje .....	10	107.529	75.990
<b>EGENKAPITAL OG HENLÆGGELSER .....</b>		<b>2.607.924</b>	<b>2.292.198</b>
Feriepengeforpligtelse .....		104.412	89.885
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP .....		63.549	74.823
Mellemværende BorgFonden .....	8	83.639	37.933
Skyldige omkostninger i øvrigt .....		71.961	78.985
Periodeafgrænsningsposter .....		0	4.364
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>		<b>323.561</b>	<b>285.990</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE .....</b>		<b>323.561</b>	<b>285.990</b>
<b>PASSIVER .....</b>		<b>2.931.485</b>	<b>2.578.188</b>
Eventualforpligtelser .....	11		
Fradragsret for gaver .....	12		

## NOTER

		2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Kursusaktivitet, køb af materialer mv.</b>				<b>1</b>
<b>Skolelederkursus</b>				
Deltagerbetaling .....	354.982			
Omkostninger .....	370.492	-15.510	-29.255	
<b>Øvrig kursusvirksomhed</b>				
Deltagerbetaling .....	248.208			
Omkostninger .....	212.443	35.765	36.045	
<b>Koda-/Gramexafgift / Copydan / ansvarsforsikring</b>				
Indkommet fra skoler .....	295.709			
Omkostninger .....	295.709	0	0	
<b>Kursusaktivitet, køb af materialer, nettoresultat i alt.....</b>		<b>20.255</b>	<b>6.790</b>	
<b>Andre indtægter</b>				<b>2</b>
Tilskud certificeringsuddannelse, Fordelingssekretariatet .....		20.487	42.476	
Tilskud til kursusbevilling fra Vikarkassen, Fordelingssekretariatet.....		68.692	66.740	
Tilskud vikarportionsmidler, Fordelingssekretariatet .....		207.295	201.121	
Momskompensation .....		37.145	44.998	
Tilskud, udlodning, landsdækkende almennyttige organisationer (Tips- og Lottomidler) .....		81.625	77.010	
Salg af materialer / bøger .....		3.420	12.696	
Salg af annoncer .....		10.000	24.000	
Diverse indtægter .....		2.382	2.446	
<b>Andre indtægter i alt .....</b>		<b>431.046</b>	<b>471.487</b>	
<b>Køb af eksterne ydelser</b>				<b>3</b>
Advokat .....		60.469	8.812	
Samarbejde arbejdsmiljø, BUPL m.fl.....		5.250	10.783	
Diverse .....		375	536	
<b>Køb af eksterne ydelser i alt .....</b>		<b>66.094</b>	<b>20.131</b>	

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Projekter/bøger/it/mv.</b>			<b>4</b>
Folkemødet på Bornholm.....	13.166	19.053	
Kristendomsmaterialer .....	724	21.493	
Kommunikationsnetværk.....	4.618	10.594	
Konsulentydelse (TKM) .....	0	25.963	
Åndsfrihedsprojekt .....	5.000	5.000	
Rekruttering.....	11.811	8.546	
Andel i projekter flere og flere børnehaver .....	0	80.713	
BorgFonden nyt projekt børnehaver start 1/10 2022 .....	146.000	36.500	
Restsaldo i projekt børnehaver.....	0	82.098	
Modtaget fra Skolepuljen til restsaldo børnehaver.....	0	-30.000	
Diverse .....	0	8.928	
<b>Projekter/bøger/it/mv. i alt .....</b>	<b>181.319</b>	<b>268.888</b>	
<b>Mødevirksomhed</b>			<b>5</b>
Generalforsamling.....	47.483	107.103	
FKF's 50 års jubilæum .....	0	-50.000	
Certificeringsudvalgsmøder .....	21.393	0	
Skoleledermøde .....	0	2.637	
Internationale møder .....	6.011	0	
Diverse udvalgsmøder .....	7.675	5.890	
<b>Mødevirksomhed i alt .....</b>	<b>82.562</b>	<b>65.630</b>	
<b>Administration</b>			<b>6</b>
Konsulentonorar, administrative ydelser .....	30.000	30.000	
Bestyrelsesmøder, fortæring .....	25.778	19.524	
Rejseomkostninger bestyrelsen .....	55.508	64.381	
Øvrige rejseomkostninger .....	6.896	6.635	
Repræsentation.....	4.773	2.389	
Revision.....	38.750	37.500	
Bogføringsprogram .....	9.923	5.943	
Porto .....	195	4.181	
Kontorhold .....	1.709	4.996	
Kopimaskine, forbrug og vedligeholdelse .....	1.634	2.707	
It-abonnementer .....	44.107	44.397	
It løbende drift .....	7.900	15.750	
Telefon .....	5.370	5.768	
Hjemmeside.....	14.250	181.390	
Annoncer .....	0	417	
Forsikring .....	22.760	23.306	
Faglige kontingenter .....	25.700	18.750	
Kursusudgifter konferencer .....	14.668	9.515	
Nyanskaffelser .....	1.399	2.754	
Husleje, el og varme, Hedensted .....	95.559	111.385	
Husleje, el og varme, København.....	72.000	54.000	
Rengøringsudgifter .....	2.272	2.988	
Gebyrer og Bluegarden bogføring.....	17.761	20.762	
FKF's egetbidrag vedr. BorgFonden, anslået .....	0	-40.713	
Tab på debitorer .....	0	10.990	
Diverse omkostninger .....	5.875	-665	
<b>Administration i alt .....</b>	<b>504.787</b>	<b>639.050</b>	

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>7</b>
Løn daglig leder inkl. pension .....	836.407	789.152	
Løn forretningsfører inkl. pension .....	535.497	504.098	
Løn pædagogisk konsulent .....	0	426.354	
Formandshonorar .....	158.388	156.165	
Øvrige lønninger .....	14.278	5.427	
Lønrefusion, Corona .....	0	-8.193	
Rejsegodtgørelser, daglig leder .....	101.505	114.546	
Rejsegodtgørelser, forretningsfører .....	17.170	10.464	
Rejsegodtgørelser, konsulent.....	0	22.865	
ATP og personaleforsikringer .....	18.437	21.100	
Regulering af feriepengeforpligtelse .....	2.692	-28.460	
FKF's egetbidrag vedr. BorgFonden, anslået .....	0	-40.000	
Diverse personaleomkostninger .....	9.390	15.533	
<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>1.693.764</b>	<b>1.989.051</b>	
<b>BorgFonden</b>			<b>8</b>
<b>Projekt ansættelse Mary-Anne Brixen</b>			
Projektet har modtaget fra BorgFonden .....	0	105.000	
FKF har udlagt til løn mv. ....	0	-86.433	
<b>Resterende beløb til projektet.....</b>	<b>0</b>	<b>18.567</b>	
<b>Projekt opstart Børnehaver start 2019 afslutning i 2022 projektleder CAV</b>			
Projektet har modtaget fra BorgFonden .....	0	1.800.000	
FKF har udlagt til løn mv. ....	0	-1.882.098	
<b>I alt.....</b>	<b>0</b>	<b>-82.098</b>	
Der er givet tilsagn om .....	0	1.800.000	
<b>Resterende beløb til projektet.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Pilotprojekt opstart Børnehaver start 2022 afslutning i 2024 projektleder CAV</b>			
Projektet har modtaget fra BorgFonden .....	734.500	146.000	
FKF's andel.....	146.000	36.500	
FKF har udlagt til løn mv. ....	-796.861	-163.134	
<b>I alt.....</b>	<b>83.639</b>	<b>19.366</b>	
Der er givet tilsagn om .....	1.186.000	1.186.000	
<b>Resterende beløb til projektet.....</b>	<b>535.139</b>	<b>1.059.366</b>	
<b>Tilgodehavende BorgFonden .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Gæld til BorgFonden .....</b>	<b>83.639</b>	<b>37.933</b>	

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Bankindestående</b>			<b>9</b>
Kassebeholdning .....	6	6	
Skjern Bank, konto nr. 1232305 .....	534.818	532.769	
Skjern Bank, konto nr. 2136810 .....	726.501	726.502	
Vestjysk Bank, konto nr. 8131 - 658 03 72641.....	39.832	12.673	
Vestjysk Bank, konto nr. 8131 - 658 03 72668.....	1.206.613	901.909	
Danske Bank, konto nr. 9570 3385 028660.....	350.454	350.453	
<b>Bankindestående i alt .....</b>	<b>2.858.224</b>	<b>2.524.312</b>	
<b>Henlæggelse, skolepulje</b>			<b>10</b>
Saldo 1. januar .....	75.990	289.348	
Medlemskontingent (antal 300) .....	49.500	50.550	
Indkomne gaver.....	294.555	257.627	
Udbetalt efter ansøgning, godkendelse i Skolepuljeudvalget....	-307.000	-515.500	
Afholdte omkostninger .....	-5.516	-6.035	
<b>Henlæggelse, skolepulje i alt .....</b>	<b>107.529</b>	<b>75.990</b>	
<b>Eventualforpligtelser</b>			<b>11</b>
Foreningen har 2 huslejekontrakter.			
Erhvervslejekontrakt på 107 tkr. pr. år. Kontrakten kan opsiges med 6 måneders varsel.			
Erhvervslejekontrakt på 72 tkr. pr. år. Kontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel.			
<b>Fradragsret for gaver</b>			<b>12</b>
Da foreningen er godkendt som modtager af fradragsberettigede gaver i henhold til Ligningslovens § 8A, oplyses:			
- at antallet af gavegivere årligt overstiger 100			
- at der er mere end 100 gavegivere, som bidrager med gaver på mindst 200 kr. fra hver giver			
- at den årlige bruttoindtægt overstiger 150.000 kr., og			
- at antallet af kontingentbetalende medlemmer overstiger 300.			

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Foreningen af Kristne Friskoler for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede kontingenter er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede kontingenter og modtagne tilskud i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Kontingenter og modtagne tilskud vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter omfatter primært kontingentbetaling fra medlemsskolerne og fra kursusaktivitet. Medlemskontingent opkræves 2 gange årligt og indbetales i april og november måned. Foreningen er godkendt efter Ligningslovens § 8A om delvis momskompensation for fonde og foreninger. Der modtages momskompensation på baggrund af årlig ansøgning. Vikarportionsmidler fra Fordelingssekretariatet fordeles ud fra en samlet pulje og på baggrund af foreningsskolernes elevpoint pr. 5. september.

### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, sociale omkostninger og pensioner mv. til foreningens personale.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af foreningen, herunder kontoromkostninger.

### Trykning af bøger til videresalg

Udgifter og indtægter medtages i de år, bøgerne købes og sælges. Der medtages således ingen lagerbeholdning.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i perioden med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle poster består af renteindtægter af bankindeståender og renteomkostninger på banklån.

### Skat

Foreningen af Kristne Friskoler er en ideel forening, der ikke har erhvervmæssig aktivitet. Sammenholdt med, at et eventuelt overskud anvendes til almennyttige formål i henhold til foreningens vedtægter, ifalder foreningen ikke skattepligt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Henlæggelse skolepuljen

Gaver, som er givet til foreningen, og som er fradragsberettigede for giver efter Ligningslovens § 8A, indgår i en særlig pulje, hvorfra bevillinger til medlemsskoler udbetales efter ansøgning. Efter fradrag af udbetalte bevillinger og omkostninger vedrørende administration af puljen opføres det resterende beløb som en henlæggelse under egenkapitalen.

#### Mellemregning BorgFonden

Mellemregning med BorgFonden omhandler 2 fondsstøttede projekter:

- Projekt "Flere og bedre daginstitutioner"
- Projekt "Stærke forældre"

Fondsstøtte udbetales på faste datoer og med faste beløb løbende over året. Afholdte projektomkostninger vedrører løn og lønafhængige omkostninger, materialer, rejseomkostninger og andre administrative omkostninger. Beløbene indregnes løbende over året i takt med, at de afholdes af foreningen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Haahr Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6055c289-fab8-4f8f-859c-e71c90818d6b

IP: 62.116.xxx.xxx

2024-02-07 06:55:41 UTC



## John Panduro Riis

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 608b58dc-6a39-477c-b2a3-ba9fa32a22b7

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-02-07 07:11:12 UTC



## Jakob Carl Christensen

Daglig ledelse

Serienummer: b3ec8008-a409-4df1-bcfd-0ff8703a24c5

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-02-07 07:31:36 UTC



## Carsten Linde Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e218285e-ffe8-4182-b97c-980aff910304

IP: 89.221.xxx.xxx

2024-02-07 10:48:52 UTC



## Leif Ebsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d4491649-3b0f-46be-892a-14b1d9b2ab46

IP: 93.191.xxx.xxx

2024-02-09 09:03:49 UTC



## Mirjam Fibiger Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 40972ac0-cad6-4712-b06a-8250a4ac0f20

IP: 95.154.xxx.xxx

2024-02-09 14:30:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4L8HH-D6H8E-EXMGP-72VOK-A8E-IP-PE8WA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thorkild Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45688ba5-7599-43cc-be5f-50e5dee72699

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-02-11 16:10:07 UTC



## Martin Jochens Lück

Statsautoriseret revisor

Serienummer: df7a07c3-4df9-420b-9d9b-67b9036eb839

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-02-11 16:31:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**