



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

DANSKE HOSPITALSKLOVNE
BYGMESTERVEJ 10, 1.TH., 2400 KØBENHAVN NV
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

**Godkendt på foreningens generalforsamling,
den 2024**

Dirigent

CVR-NR. 27 15 06 32

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	8-16
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Noter.....	19-21
Anvendt regnskabspraksis.....	22-24

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Danske Hospitalsklovne Bygmestervej 10, 1.th. 2400 København NV CVR-nr.: 27 15 06 32 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Tania Dethlefsen
Bestyrelse	Anne Mette Fugleholm, formand Anne Jastrup Okkels, næstformand Lars Marcher Sune Bang Signe Lindkvist Marianne Thorsen Lykke Scheuer Dorte Kierkegaard Karsten Bjerring
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Danske Hospitalsklovne.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som foreningen kan påvirkes af.

I tilknytning til ovenstående ledelsespåtegning vedrørende det samlede årsregnskab skal vi erklære, at de af foreningen Danske Hospitalsklovne gennemførte indsamlinger i 2023 er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og den tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling samt i overensstemmelse med den anmeldelse, der er indsendt til Indsamlingsnævnet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2024

Direktion:

Tania Dethlefsen

Bestyrelse:

Anne Mette Fugleholm
Formand

Anne Jastrup Okkels
Næstformand

Lars Marcher

Sune Bang

Sigine Lindkvist

Marianne Thorsen

Dorthe Kierkegaard
Hospitalsklovne-repræsentant

Lykke Scheuer
Hospitalsklovne-repræsentant

Karsten Bjerring
Medarbejderrepræsentant

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Danske Hospitalsklovne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Hospitalsklovne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 15. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne3106

LEDELSESBERETNING

HOVED- OG NØGLETAL	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.
Indtægter	73.343	66.448	63.565	50.898	55.256
Omkostninger ved artistiske og pro-grammatiske indsatser	-45.040	-37.230	-26.478	-25.820	-24.858
Omkostninger til fundraising	-25.898	-20.139	-23.744	-19.457	-19.314
Administrationsomkostninger	-3.655	-3.342	-6.797	-6.307	-7.191
Finansielle poster, netto	3.292	-4.026	1.259	304	1.437
Resultat før ekstraordinære poster	2.042	1.711	7.805	-382	5.330
Ekstraordinære poster	0	0	-21	-564	1.217
Årets resultat.....	2.042	1.711	7.784	-946	6.547
Aktiver i alt	43.198	43.010	42.966	42.882	37.785
Egenkapital	40.407	38.365	36.654	28.871	29.817
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	59,1	65,5	62,6	61,8	65,0
Administrationsprocent	4,9	5,0	10,7	12,4	13,0
Formålsprocent	61,4	56,0	53,9	50,7	45,0
Sikkerhedsmargin	54,2	63,2	56,5	55,9	58,1
Soliditetsgrad	93,5	89,2	85,3	67,3	78,9
Konsolideringsprocent	2,8	2,6	10,7	-1,8	11,8

Ovennævnte nøgletal er fra og med 2022 påvirket af, at foreningen i højere grad i overensstemmelse med praksis i branchen har valgt at fordele fællesomkostninger ud på relevante aktiviteter.

LEDELSESBERETNING

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Overskud ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger mv. viser den andel af de indtægtsførte midler, som er tilbage efter fradrag af de omkostninger, der direkte kan henføres til frembringelse af indtægterne
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsbestemte aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til administration o.l.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af foreningens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække foreningens omkostninger
Solilitetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$	Solilitetsgraden udtrykker foreningens finansielle styrke
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af foreningens formue.

LEDELSESBERETNING

Syge og sårbare mennesker i centrum for vores arbejde

2023 har været et forrygende år i Danske Hospitalsklovne. Vi kunne fejre vores 20-års jubilæum og igen øge antallet af klovnevagter. Det betyder, at også i 2023, har flere børn, unge, mennesker med demens og deres familier mødt og fået støtte af vores professionelt uddannede hospitalsklovne. Vel at mærke i situationer, hvor livet kalder på en leg, en latter eller en hånd at holde i. I situationer, hvor livet gør allermost ondt.

I 2023 har hospitalsklovnene gået i alt 7.433 vagter på afdelinger og afsnit i hele landet mod 6.359 i 2022. Med et gennemsnit på 6 patienter pr. vagt kan vi beregne, at der har været 44.598 møder med hospitalsklovnene i 2023. Så mange møder og vagter blev blandt andet muligt, fordi 12 klovnelærlinge i 2023 færdiggjorde deres uddannelse og dermed fra 1. september blev en del af vores stærke klovneflåde. En klovneflåde, der rykker ud i hele landet både i somatikken, psykiatrien og ældreplejen.

Stærke partnerskaber med sundhedsmyndigheder og sundhedspersonale

Hospitalsklovnenes indsats i sundhedsvæsenet er kun mulig, fordi Danske Hospitalsklovne igennem 20 år har opbygget et tillidsbaseret og stærkt samarbejde med ledelser og sundhedspersonale på somatiske børne- og ungeafdelinger på hospitaler og i børne- og ungdomspsykiatrien i hele landet. I 2023 samarbejdede vi med 25 afdelinger i børne- og ungdomspsykiatrien samt specialområdet og 44 somatiske afsnit og afdelinger på hospitalerne.

Ny viden om hospitalsklovnenes værdi for børn, unge og deres familier

2023 var også året, hvor vi som forening fik lavet en samlet stor undersøgelse af den værdi, hospitalsklovnene skaber for børn, unge og deres familier. Ligesom undersøgelsen også belyste, hvordan både ledelser og personale i sundhedsvæsenet vurderer samarbejdet med hospitalsklovnene. På tværs af somatikken og psykiatrien vurderer 84% af lederne samarbejdet med DHK til 4 eller 5 stjerner ud af 5. Og 85% af fagpersonalet oplever at have en rigtig god eller god samarbejdsrelation med hospitalsklovnene.

Undersøgelsen viste også, at indlagte børn og unge og deres familier vurderer, at hospitalsklovnene bidrager positivt i kortere eller længere behandlingsforløb og perioder i deres liv, der kan være svære. Syge og indlagte børn og unge oplever ofte, at de er alene, ensomme, anderledes end deres kammerater, står uden for fællesskaber, og at følelser forbundet med det at være syg, kan være svære at håndtere. Og deres familier oplever også at være pressede og sårbare under sygdoms- og behandlingsforløb. I dette lys beskrives klovnenes værdi i undersøgelsen ud fra 8 forskellige kategorier eller funktioner:



LEDELSESBERETNING

Klovneløb for både syge og raske børn og deres familier

Siden 2012 har Danske Hospitalsklovne sammen med frivillige og ildsjæle i hele landet arrangeret Klovneløb for alle. Og i 2023 slog vores Klovneløb alle rekorder. 98 løb rundt omkring i Danmark med over 15.000 deltagere, der samlede ind til syge og sårbare børn og unge. Og som noget helt nyt, inviterede vi afdelinger og hospitaler til sammen med os at afholde klovneløb for indlagte børn og deres familier. Og allerede i dette første pilotår sagde hele 14 afdelinger ja tak og organiserede sammen med os fanfarer og masser af sjov og ballade og ruter rundt omkring på hospitalsgangene. Også når man er syg og indlagt, skal der selvfølgelig være plads til klovneleg og fællesskab.

Stor folkelig, fondsmæssig og erhvervmæssig opbakning

2023 har i det hele taget været et år, hvor den folkelige opbakning er vokset, og hvor mere end 37.000 mennesker hver eneste måned støtter vores arbejde. Og også foreninger, medarbejdergrupper, organisationer, restauranter, kulturinstitutioner, virksomheder og fonde har rakt ud og ønsket at samarbejde om at give syge og sårbare børn og unge en ekstra hånd. Vi er ganske enkelt overvældede over hvor mange, der bidrager og bakker op i hele landet. Med økonomi, med kampagner, med kreative indsamlingsaktiviteter. Vi har faktisk også i 2023 modtaget en del hjælp, der ikke er direkte økonomisk støtte, men som for os gør en stor forskel. Der er mennesker og fagprofessionelle, der tilbyder deres ydelser pro bono eller til en reduceret pris.

Det hele er fyldt med hjerterum og et dybt ønske om at være med til at gøre en forskel. Og det gør hver og en. Vi er dybt taknemmelige og rørte over, hvor mange gode folk der rakte ud i 2023. Af hjertet og næsen TAK!

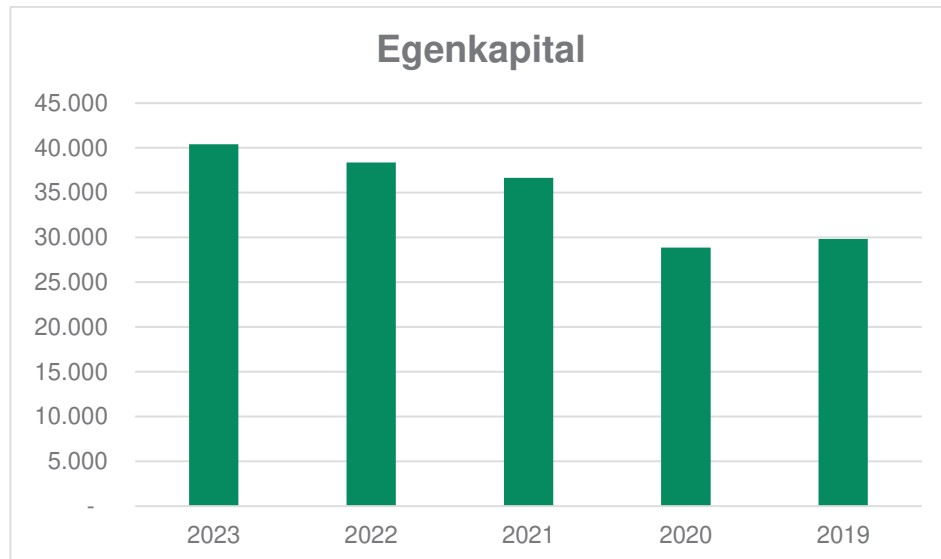
Årets resultat i et 5-årigt perspektiv

Når vi kigger på, hvordan Danske Hospitalsklovnes økonomiske udvikling har set ud de sidste 5 år, er også 2023 et år, vi kan være tilfredse med. Vi lander et samlet positivt resultat, der igen smitter positivt af på vores egenkapital. Egenkapitalen er ved en bestyrelsesbeslutning sat af til en opsparing, der inden for en kortere årrække skal være med til at realisere en drøm om et større Klovnehus, hvor vi både kan huse uddannelses- og efteruddannelsesaktiviteter, faglig udvikling, tilbud og forløb for børn og deres familier og meget, meget mere. Nedenfor følger dels et overblik over årenes resultater, indtægter og egenkapital - alle tre i et 5-årigt perspektiv.

Årets resultat - Danske Hospitalsklovne					
t.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Resultat	2.042	1.711	7.784	- 946	6.547

LEDELSESBERETNING

Nedenfor ses udviklingen i egenkapitalen for Danske Hospitalsklovne for en 5-årig periode.



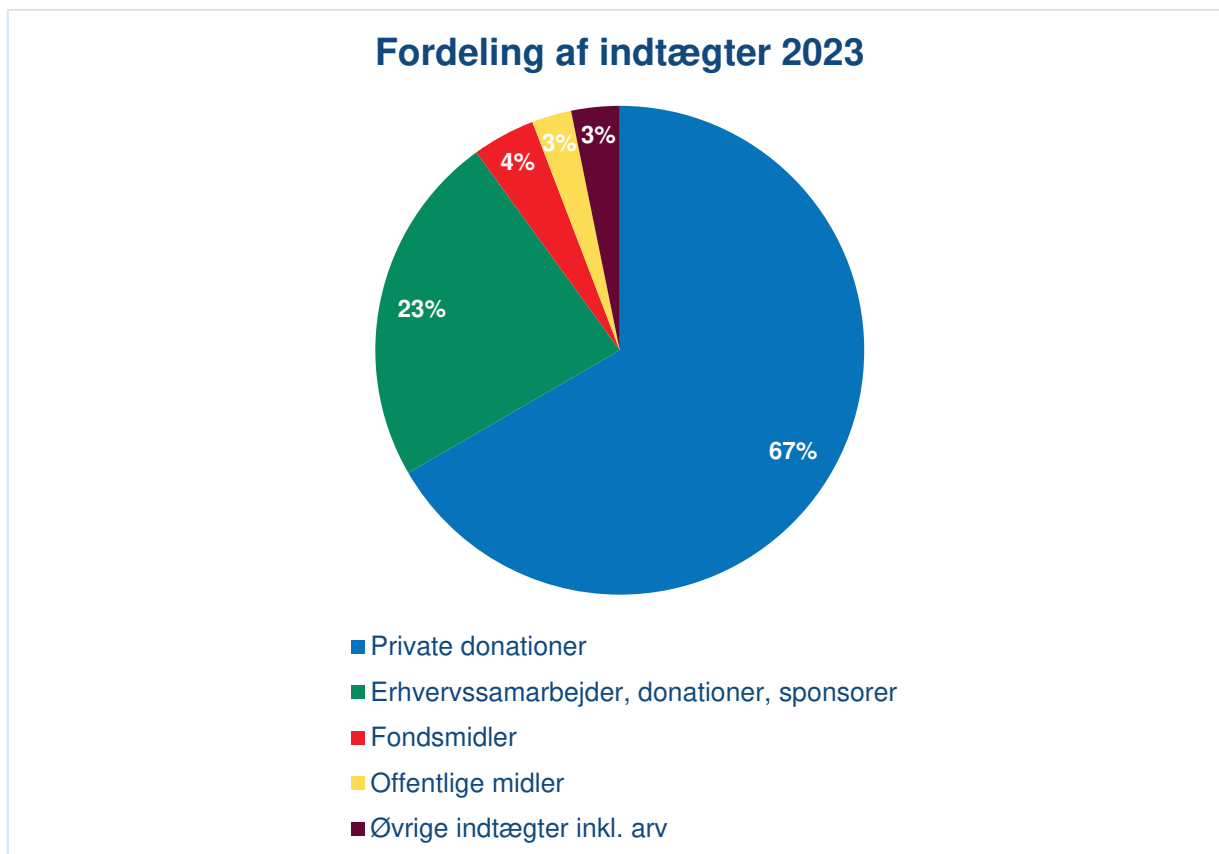
I et 5-årigt perspektiv ser udviklingen i vores indtægter således ud - det giver et samlet overblik over en relativ differentieret indtægtsstrategi.

Indtægter					
År	2023	2022	2021	2020	2019
t.kr.					
Private donationer	48.057	41.346	36.323	26.592	23.941
Erhvervssamarbejder, donationer, sponsorer	15.679	13.830	13.316	13.531	13.550
Fondsmidler	2.547	5.271	7.067	7.188	10.318
Offentlige midler	1.591	2.111	2.174	2.052	1.552
Øvrige indtægter inkl. arv	5.469	3.890	4.685	1.535	5.895
I alt	73.343	66.448	63.565	50.898	55.256

LEDELSESBERETNING

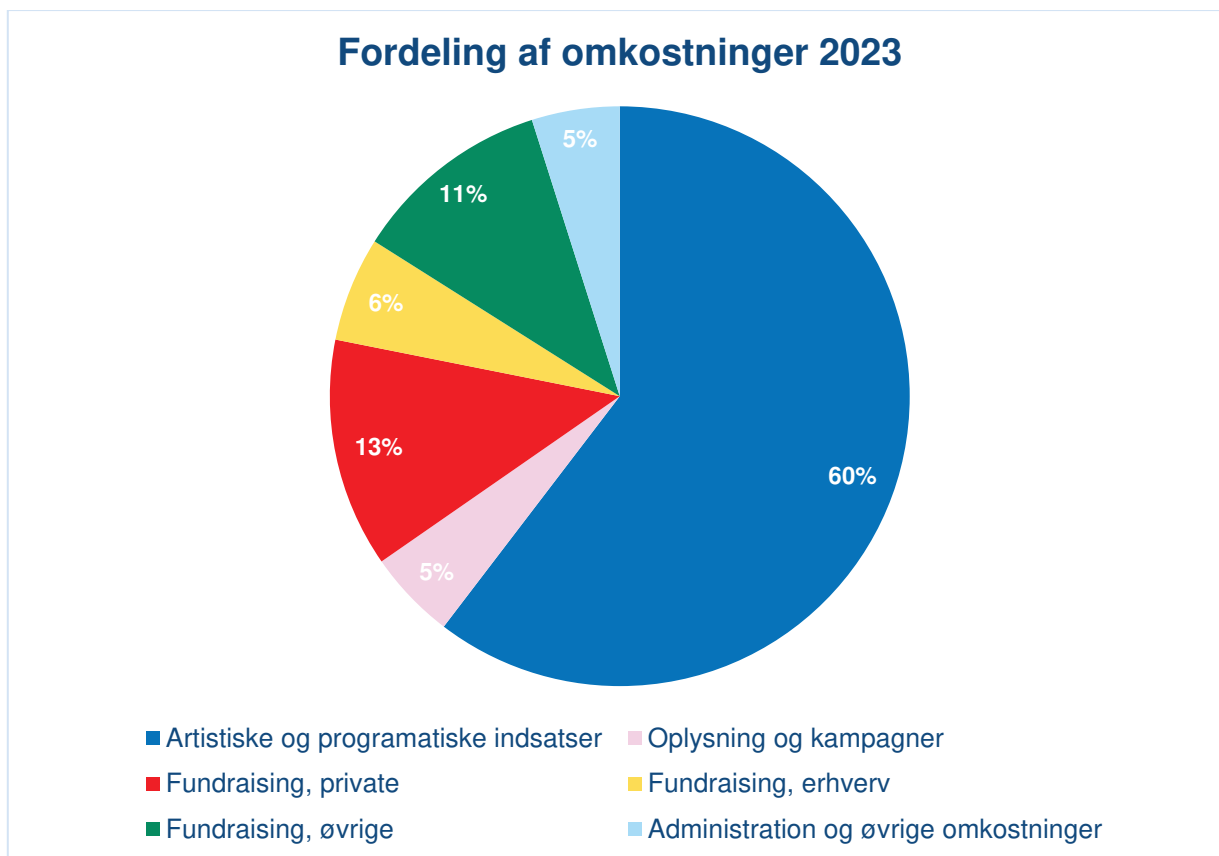
Indtægterne i 2023

Når vi zoomer ind på indtægterne for 2023 kan vi se, at det foreløbig stadig er private bidragsydere og samarbejdet med virksomheder og virksomhedssponsorater, der står for størstedelen af vores økonomi. Det giver en høj grad af tryghed og fleksibilitet til at tage langsigtede og strategiske beslutninger i vores arbejde. Fremadrettet vil vi dog arbejde på en yderligere differentiering af vores indtægtsgrundlag for at sikre en langsigtet bæredygtighed i vores økonomi og dermed en sikring af den indsats for børn og unge, der står i centrum af vores strategi.



Hvad er de indsamlede midler blevet brugt på?

Som beskrevet øverst i denne ledelsesberetning, er vores formålsdrevne indsatser vokset. Både programmatisk, artistiske og folkelige aktiviteter er blevet styrket i 2023. Omkostningerne omfatter udover arbejdet på hospitaler og institutioner også uddannelsen af 12 nye klovne, der fra 1. september har opnået fastansættelse som klovne. Derudover er organisationen udvidet med 9 deltids klovneteamledere, der skal være med til at sikre, at alle medarbejdere oplever at have nærværende ledelse.



Stigningen i omkostninger til fundraising og kampagner skyldes markante prisstigninger hos leverandører på privat bidragsyderområdet. Disse stigninger har ramt alle indsamlingsorganisationer - og er noget, vi fremadrettet har måttet indarbejde i vores budgetter, også for 2024. Ud over disse prisstigninger har vi også haft ekstra omkostninger forbundet med det langt højere indtægtsniveau. Omkostningerne til fundraising dækker derudover også foreningens langsigtede investeringer i et diversificeret indtægtsgrundlag.

Samlet set er vores formålsprocent for 2023 61,4 % og vores administrationsprocent 4,9 %, hvilket vi vurderer som tilfredsstillende. Vi har fra 2022 opgjort vores administrationsprocent og formålsprocent mere i tråd med resten af NGO-branchen og har fordelt fælles omkostninger til alle afdelinger, ligesom vores oplysnings- og kampagnearbejde i højere grad er blevet en strategisk del af vores artistiske og programatiske indsatser.

Vi har i opgørelsen af begge dele i år justeret på vores omkostninger til oplysning og kampagnearbejde. Som et strategisk skifte, er både vores oplysnings- og kampagnearbejde i langt højere grad end tidligere forbundet til både programatiske og artistiske indsatser - eksempelvis som et led i samarbejdet og partnerskabsprocesser.

På side 8 kan formålsprocent og administrationsprocent samt andre økonomiske nøgletal ses i et 5-årigt perspektiv. Dette perspektiv viser en stærk og fortsat solid økonomisk udvikling for foreningen.

LEDELSESBERETNING

Antal medarbejdere i et 5-årigt perspektiv

2023	2022	2021	2020	2019
101	87	88	75	74

Tabellen ovenfor illustrer den vækst til antal medarbejdere, som Danske Hospitalsklovne har haft igennem de seneste 5 år. Tabellen viser også den investering i diversificerede indtægter, som foreningen har foretaget i 2023 - med opnormering på fonds- og erhvervsområdet, ligesom den også illustrerer udviklingen i antal klovne.

En organisation i balance og med styrket ledelse

Foreningen har i 2023 sikret en stabil ledelsesmæssig forankring, der er med til at sikre nærværende ledelse for alle medarbejdere. Klovnenes nærmeste ledere - klovneteamlederne - blev efter en særlig lederuddannelse pr 1 februar 2023 ansat i deres nye lederstillinger. Det har givet en positiv og stabil udvikling og trivsel i de 4 regionale klovneteam. Ligeledes faldt den overordnede ledergruppe med ansættelse af administrationschef og partnerskabs- og engagementschef også endelig på plads. Foreningen har også foretaget organisatoriske tilpasninger, der skal være med til at sikre, at foreningens indtægtsgrundlag bliver mere differentieret.

Risikostyring

Foreningen er meget bevidst om, at en række faktorer kan påvirke foreningens aktivitetsniveau negativt. Foreningen modtager langt størstedelen af vores indtægter fra private bidragsydere. Det er vi meget taknemmelige for, men det betyder også, at vi er sårbare over for påvirkninger i danskernes økonomiske råderum. Der arbejdes derfor målrettet med at sikre et mere diversificeret indtægtsgrundlag, og fra 2023 er det besluttet at investere i indtægter fra både fonds- og myndighedsområdet.

For at sikre, at bestyrelsen løbende kan følge med udviklingen i foreningens økonomi, udarbejdes der budgetopfølgning til hvert bestyrelsesmøde samt løbende prognostisering af årets resultat. I dette opfølgingsarbejde er der løbende fokus på risici og styring heraf.

Bestyrelsen har også fokus på, hvordan foreningens egenkapital bliver forrentet på bedst mulig måde, og i løbet af 2023 er der foretaget en analyse af, hvordan foreningens investeringer bedst og sikrest kan placeres. Der er i starten af 2024 besluttet nye retningslinjer for placering af foreningens midler. Der er derudover nedsat et investeringsudvalg i bestyrelsen, som løbende rapporterer tilbage til bestyrelsens beslutninger i fht. investeringer.

Et kig ind i 2024

Med et tilfredsstillende 2023 - både organisatorisk, resultatmæssigt og økonomisk - vender vi blikket mod 2024, der ser ud til at blive endnu et spændende og vigtigt år i foreningens historie.

Vores indtægter ser ud til at fortsætte en positiv kurve ligesom efterspørgslen efter hospitalsklovnene også er stigende. Derfor har vi allerede ved årets indgang rekrutteret 14 nye klovnelæringer, der bliver færdiguddannet i 2025. Vi kommer i 2024 derudover blandt andet til at sætte fokus på:

- At styrke vores videns- og læringsgrundlag for nye artistiske og programmatisk indsats
- At styrke samarbejdet med sundhedsmyndigheder og relevante andre aktører inden for vores område
- At fortsætte med at række ud til frivillige, organisationer og virksomheder, der har lyst til at arrangere og deltage i Klovneløb - både for alle familier - men igen i år også for indlagte børn.
- At styrke et mere strategisk og værdibaseret samarbejde med virksomheder

LEDELSESBERETNING

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Tania Dethlefsen Direktør

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Indtægter			
Private donationer, kontingenter og lotteri.....		48.056.693	41.346.254
Erhvervssamarbejder, donationer og sponsorer		15.678.742	13.830.174
Fondsmidler.....		2.547.459	5.270.620
Offentlige midler.....		1.591.021	2.110.646
Øvrige indtægter.....		5.469.569	3.890.413
Indtægter i alt	1	73.343.484	66.448.107
Omkostninger			
Artistiske og programmatisk indsatser	2	45.040.402	37.230.348
Oplysning og fundraising	3	25.898.438	20.138.796
Administration og øvrige omkostninger	4	3.654.728	3.341.964
Omkostninger i alt		74.593.568	60.711.108
RESULTAT FØR FINANSIELLE OG EKSTRAORDINÆRE POSTER		-1.250.084	5.736.999
Finansielle indtægter, netto		3.295.316	1.174.436
Finansielle omkostninger, netto		-2.676	-5.200.850
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER		2.042.556	1.710.585
Ekstraordinære udgifter		0	0
ÅRETS RESULTAT		2.042.556	1.710.585

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Indretning af lejede lokaler	5	100.700	0
Materielle anlægsaktiver		100.700	0
ANLÆGSAKTIVER		100.700	0
Depositum lejemål		629.875	252.009
Tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter (debitorer)		349.364	188.174
Andre tilgodehavender	6	746.331	467.700
Tilgodehavender		1.725.570	907.883
Likvide beholdninger		7.498.693	10.701.424
Værdipapirer	7	33.873.538	31.401.510
OMSÆTNINGSAKTIVER		43.097.801	43.010.817
AKTIVER		43.198.501	43.010.817
 PASSIVER			
Egenkapital 1. januar		38.365.064	36.654.479
Årets resultat		2.042.556	1.710.585
EGENKAPITAL 31. DECEMBER	8	40.407.620	38.365.064
Modtagne endnu ikke anvendte øremærkede midler	9	0	945.533
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.368.482	1.566.751
Feriepengeforpligtelse		745.594	586.072
Anden gæld		676.805	1.547.397
Kortfristede gældsforpligtelser		2.790.881	4.645.753
GÆLDSFORPLIGTELSE		2.790.881	4.645.753
PASSIVER		43.198.501	43.010.817
 Eventualposter mv.	 10		

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Indtægter			1
<i>Private indbetalinger</i>			
BS-bidrag og kontingenter	37.018.939	31.351.688	
Ad hoc donationer	7.036.818	6.158.310	
Lotteri	4.000.936	3.836.256	
	48.056.693	41.346.254	
<i>Erhvervsindbetalinger</i>			
Erhvervs sponsorer	10.821.517	10.328.437	
Erhvervs samarbejder	1.807.390	1.924.143	
Erhverv u/moms	3.049.835	1.577.594	
	15.678.742	13.830.174	
Fondsmidler	2.547.459	5.270.620	
Udlodningsmidler og momskompensation	791.021	610.646	
Sundheds- og Ældreministeriet	800.000	1.500.000	
	1.591.021	2.110.646	
<i>Øvrige indtægter</i>			
Events	1.797.213	1.435.761	
Arv	2.344.602	1.493.758	
Øvrige indtægter, herunder foreninger mv.	1.327.754	960.894	
	5.469.569	3.890.413	
Indtægter i alt	73.343.484	66.448.107	
<p>Indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. De indsamlede midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og ikke-anvendte indsamlingsbeløb fratrukket administrationsomkostninger, præsenteret i resultatopgørelsen på side 17, overføres til anvendelse i efterfølgende regnskabsår.</p>			
Artistiske og programmatisk indsatser			2
Løn, honorarer, personaleomkostninger, transport mv.	28.864.931	24.392.897	
Uddannelse, supervision og mesterlære	2.259.793	1.739.250	
Øvrige omkostninger, herunder rekvitter, materialer mv.	507.613	638.286	
Løn, foredrag, event og kampagneaktiviteter	7.272.394	5.233.372	
Fordelte fællesomkostninger inkl. lønomkostninger	6.135.671	5.226.543	
	45.040.402	37.230.348	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Oplysning og Fundraising			3
Oplysning og kampagner	3.704.123	2.797.464	
Fundraising, privat.....	9.535.831	6.107.632	
Fundraising, erhverv.....	4.352.843	3.973.626	
Fundraising, øvrige	2.579.396	2.198.084	
Løn til oplysning og fundraising.....	3.758.333	3.378.366	
Fordelte fællesomkostninger.....	798.239	652.679	
CRM-projekt	1.169.673	1.030.945	
	25.898.438	20.138.796	
Administration og øvrige omkostninger			4
Lokaleomkostninger	795.676	676.171	
Løn og sociale omkostninger inkl. arbejdsskadeforsikring	1.997.004	1.838.704	
Øvrige personaleomkostninger inkl. rejseomkostninger.....	287.957	138.684	
It-omkostninger, telefon og internet.....	391.803	411.137	
Øvrige omkostninger, kontor mv.....	182.288	277.268	
	3.654.728	3.341.964	
Materielle anlægsaktiver			5
		Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2023		0	
Tilgang.....		100.700	
Kostpris 31. december 2023		100.700	
Afskrivninger 1. januar 2023		0	
Årets afskrivninger.....		0	
Afskrivninger 31. december 2023		0	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023		100.700	
	2023 kr.	2022 kr.	
Andre tilgodehavender			6
Periodeafgrænsningsposter	645.331	442.953	
Øvrige tilgodehavender	101.000	24.747	
	746.331	467.700	
Værdipapirer			7
Foreningen har en bestyrelsesvedtaget investeringspolitik som årligt monitoreres, hvoraf det fremgår, at egenkapitalen kan stå kontant eller være placeret i værdipapirer/investeringsforeninger (underlagt FN's Global Compact) med lav risiko (obligationer 0-100%, aktier 0-20%, kreditobligationer 0-20%).			

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note	
Egenkapital			8	
Saldo 1. januar 2023.....	38.365.064	36.654.479		
Årets resultat.....	2.042.556	1.710.585		
Saldo 31. december 2023	40.407.620	38.365.064		
Modtagne endnu ikke anvendte øremærkede midler			9	
	Saldo 1/1 2023	Indbetalinger	Indtægtsført/ Udgiftsført	Saldo 31/12 2023
Fonde.....	863.185	410.000	1.273.185	0
Sundheds- og Ældreministeriet	0	800.000	800.000	0
Øvrige	82.348	425.831	508.179	0
	945.533	1.635.831	2.581.364	0
Eventualposter mv.				10
Huslejeforpligtelse				
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør tkr. 3.760, svarende til 36 mdr. husleje.				

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Begreber, klassifikationer og opstillingsform er under hensyntagen til foreningens struktur og aktiviteter tilpasset årsregnskabslovens generelle bestemmelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsens indtægter og omkostninger opdeles i ikke-øremærkede midler og øremærkede midler.

Ikke-øremærkede midler

Donationer, hvor bidragyder ikke har betinget sig, at midlerne skal gå til specifikke formål, indregnes under ikke-øremærkede midler.

Øremærkede midler

Donationer, hvor bidragyder har betinget sig, at midlerne skal gå til specifikke formål, indregnes under øremærkede midler. Støttemidler fra Sundheds- og Ældreministeriet indregnes under øremærkede midler.

Indtægter

Indtægter fra donationer, fondsmidler, sponsorindtægter og kontingenter mv., som ikke er øremærket et bestemt formål, indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de modtages.

Indtægter fra donationer, fondsmidler, sponsorindtægter og kontingenter mv., øremærket et bestemt formål, indregnes i resultatopgørelsen i takt med at omkostningerne afholdes. Ikke anvendte øremærkede midler hensættes som gældsforpligtelse ved afslutning af regnskabsperioden.

Donationer, som foreningen løbende modtager i form af gratis varer og ydelser, brugt kontorinventar, juridisk bistand, grafisk produktion, kommunikations- og PR-rådgivning mv., indregnes ikke i årsregnskabet med noget beløb.

Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsats

Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsats indregnes i takt med at de afholdes.

Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsats omfatter alle omkostninger afholdt i forbindelse med gennemførelsen af artistiske og programmatisk indsats, herunder løn og kørselsgodtgørelser til klovne, omkostninger ved uddannelsesaktiviteter, løn og kørselsgodtgørelse til artistisk leder samt andele af løn til andre ansatte.

Øvrige omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med at de afholdes.

Omkostninger til fundraising omfatter alle omkostninger afholdt med henblik på at etablere og fastholde den brede kreds af donorer, som er altafgørende for foreningens aktiviteter, herunder andele af løn til fundraising-medarbejdere.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Øvrige omkostninger (fortsat)

Omkostninger til oplysning indeholder omkostninger til løbende information til foreningens bidragsgivere om aktiviteter og opnåede resultater, herunder andele af løn til kommunikationsmedarbejdere.

Omkostninger til administration og øvrige omkostninger indeholder omkostninger til administration og ledelse af foreningen, herunder andele af løn, pensionsbidrag, it-omkostninger, kontorhold mv. Moms-kompensation, som foreningen modtager i henhold til særlig momskompensationsordning, modregnes i omkostningerne.

Fordelte fællesomkostninger

Fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten artistiske og programmatisk indsats eller oplysning og fundraising.

Finansielle poster, netto

Finansielle poster, netto, indeholder renter, aktieudbytte og kursregulering på børsnoterede værdipapirer.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivet forventede brugstider og restværdi, svarende til 10 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Omsætningsaktiver

Omsætningsaktiver består af betalte deposita, tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter, andre tilgodehavender samt børsnoterede værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til kursværdi. Øvrige omsætningsaktiver måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapitalen

I egenkapitalen indgår ikke-øremærkede midler, som endnu ikke var disponeret ved årets udgang. Til- og afgang sker via overskudsdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes på stiftelsestidspunktet til kostpris. Efterfølgende måles gældsforpligtelser til amortiseret kostpris, hvilket for kortfristede gældsforpligtelser og variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til nominel gæld.

Under gældsforpligtelser indgår de øremærkede midler, som foreningen har modtaget i året og tidligere år, som endnu ikke er anvendt.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Marcher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 44a1ca72-a1fd-4989-acbf-dde8e418d00e

IP: 2.111.xxx.xxx

2024-04-22 05:59:10 UTC



Anne Mette Fugleholm

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8da0aea3-8064-4f97-a0e2-c76b54187a4c

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-04-22 06:25:33 UTC



Karsten Bjerring

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 81a155a5-c7d5-4afd-b9c5-c262568533fc

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-04-22 07:10:29 UTC



Ellen Marianne Thorsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 80fe6ddc-eecc-4a60-9f01-111229586f3e

IP: 77.233.xxx.xxx

2024-04-22 09:25:05 UTC



Lykke Scheuer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 62ae7027-cdd6-4e9d-a7f8-dcc727b8ad75

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-04-22 11:42:41 UTC



Signe Schollert Lindkvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16bc9df4-cba9-447d-b7d1-2a3fa5d7a95d

IP: 147.78.xxx.xxx

2024-04-22 15:46:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZVBE-J05CY-QBG1U-TU370-IEVB2-2EDUN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorthe Kierkegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f0e49286-a064-4b59-9f0e-6768e70ac106

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-04-23 08:29:13 UTC



Tania Dethlefsen

Direktør

Serienummer: 3997292a-6653-4bea-a978-9a370adf0aec

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-04-24 10:04:12 UTC



Sune Bang

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 60dcd620-d97d-4742-a1e3-21b81b772c13

IP: 217.71.xxx.xxx

2024-04-24 14:15:53 UTC



Anne Okkels

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 97a8efdc-ae4e-4728-9ca6-8f52641ef787

IP: 128.0.xxx.xxx

2024-04-25 17:51:52 UTC



Henrik Brünings

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 46973c64-d1ef-4cbd-a395-847e7892dae9

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-26 04:53:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: PZVBE-J05CY-QBG1U-TU370-IEVB2-2EDUN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**