



ÅRSREGNSKAB

1. Januar – 31. December 2023

**Brødremenighedens Danske Mission
Nørregade 14
6070 Christiansfeld
CVR 67 10 54 19**

Fremlagt og godkendt
på den ordinære generalforsamling d. 5. maj 2024

Dirigent

Selskabsoplysninger

Selskabet	Brødremenighedens Danske Mission Nørregade 14 6070 Christiansfeld Telefon: 35 29 48 20 Hjemmeside: www.bdm-dk.dk E-mail: bdm@bdm-dk.dk
CVR-nr.:	67 10 54 19
	Stiftet: 1843 Hjemsted: Christiansfeld Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Jørgen Bøytler, formand Anna Svennesen, næstformand Christian Aagaard, kasserer Helene Kirkegaard Petersen Steen Frøjk Søvnal Lea Thusgaard Mortensen
Generalsekretær	Arngeir Langås
Administrations- og økonomichef	Lars Mollerup Degn
Indsamling og projekter	Janna Rabjerg Barrit
Revision	REVISIONSHUSET Vestergade 19 8723 Løsning

LEDELSENS ÅRSBERETNING 2023

Brødremenighedens Danske Mission (BDM) er et folkekirkeligt missionselskab, hvis formål er at tage del i den kristne kirkes sendelse med evangeliet til alle folk gennem forkyndelse, undervisning og diakonalt arbejde.

Missionsarbejdet sker bl.a. i et samarbejde med Det Verdensomspændende Brødre-Unitets missionsorganisationer.

Tanzania

BDM arbejder i tre af de selvstændige kirkeprovinser under Brødrekirken i Tanzania, nemlig Moravian Church in Western Tanzania (MCWT), Moravian Church Tanzania Rukwa Province (MCTRP) og Moravian Church Tanzania Lake Tanganyika Province (MCLT). BDM og de tre samarbejdsprovinser har et godt samarbejde omkring de fælles initiativer og udsendte missionærer.

Siden 2018 har BDM haft et missionærpar i Kipili, hvor de har udført et mangfoldigt arbejde med bådmission, seminarer og mindre kirkebyggerier. De arbejder i Rukwa-provinsen, hvor også børnehjemmet Peters House ligger. Normalt er otte BDMU-volontører udsendt hvert år hertil, hvor grundlaget for senere missionsengagement lægges. Derudover støtter BDM Mlimani bibelskole, som fejrede 50 års jubilæum i 2023.

I Lake Tanganyika-provinsen støtter BDM med kurser for evangelister.

Siden januar 2021 har BDM haft et missionærpar udsendt til Sikonge, hvor de har udført et værdifuldt arbejde med administrativ rådgivning i Sikonge hospitals ledelse samt genoplivet Sikonge workshop. Hospitalet fejrede 100 års jubilæum i 2023.

I 2023 udsendte BDM også et nyt missionærpar til Mwanza, hvor renovering af kirkebyggerier samt TEE (Theological Education by Extension) er hovedopgaverne.

DR Congo

Central Congo er en selvstændig Unitetsprovins.

BDM støtter kirken i regionen Kasai Orientale og i naboregionerne i DR Congo med et økonomisk tilskud, der i 2023 har dækket løn til præster.

Missionsprovinsen (øst Congo), er under supervision af Moravian Church i Tanzania, Lake Tanganyika Provins.

BDM støtter en voksende Brødrekirke i det østlige DR Congo. Dette arbejde har karakter af en koordinerende indsats. I 2023 blev den første synode afholdt. BDM er med til at drive en grundskole og et børnehjem for forældreløse med handicap i byen Uvira. Driften af institutionerne støttes med årlige tilskud, ligesom kirken støttes økonomisk.

Burundi (Missionsprovins under supervision af MCWT)

BDM har et seniorvolontørægtepar, der under årlige tre-fire ugers besøg i Burundi gennemfører seminarer for Brødrekirken i Burundis medarbejdere. Det fandt sted i februar 2023. Derudover har BDM en syd-syd-missionær fra MCWT udsendt til Burundi for 2 år fra november 2022.

Rwanda (Missionsområde under supervision af MCWT)

BDM har bevilget midler til køb af byggegrund i hovedstaden Kigali og den er købt. Der er foretaget omfattende ekskavering på grunden, mure til beskyttelse mod erosion er opført og

byggeri af kirke skrider frem. BDM's indsats er udelukkende køb af byggegrunden, idet byggeri m.v. finansieres af den verdensomspændende Brødrekirke. Michael Toldam Korsgård er rådgiver for processen.

Albanien (en del af de fastlandseuropæiske Brødrekirkeprovinser)

BDMs missionsarbejde - med oprettelse af børne- og ungdomsklubber samt menighedsopbygning - fortsætter. Kirkecenteret i Tirana er den nationale kirkes hovedsæde med kirkesal, menighedslokaler og kontor, hvorfra alle aktiviteterne koordineres. Kirken fejrede 30-årsjubilæum i 2023.

Israel (det palæstinensiske selvstyreområde)

BDM støtter et internationalt fælles Brødrekirkeprojekt på 'Stjernebjerget' i Ramallah i det palæstinensiske selvstyreområde i Israel. Det er et skolehjem for børn og unge med kognitive handicap. Der gøres et stort opsøgende og udadrettet arbejde.

Det CISU-støttede projekt for inklusion af børn med kognitive handicap i offentlige skoler blev afsluttet i 2023, og der søges om en fase 2.

Missionærer

Pr. 31.12.2023 var der ansat i alt 7 missionærer. Der har været 17 volontører i Tanzania i 2023. BDM planlægger udsendelse af 11 volontører i løbet af 2024.

Hjemmearbejdet

På sekretariatet var der ved årets udgang tre personer ansat på fuld tid. BDM har 2 ungdomssekretærer ansat i hver en 20% stilling.

Antallet af betalende medlemmer i BDM er pr. 31.12. 2023 339.

Økonomi

BDM's økonomi i 2023 var præget af en række ændringer i forhold til de tidligere år. Med et underskud på 701 tus. kr. kan resultatet ikke betegnes som et fuldt ud tilfredsstillende år. Men da BDM's soliditet er meget god, har det ikke truet foreningens aktiviteter.

Foreningens drift viser et underskud på 701 tus. kr. mod et underskud i 2022 på 1,1 mio. kr. Underskuddet i 2023 skyldes dels mindre gaveindtægter (ca. 340 tus. kr.) og dels mindre indtægter fra handel og genbrug (ca. 1,3 mio. kr.). Dette tal indeholder såvel fald i overskud fra vores genbrugsbutikker som fald i salget af adventsstjerner. Faldet i overskud fra genbrugsbutikker skyldes bl.a. flytning af BDM Møbelgenbrug fra Kongensgade til Lindegade, men også fald i overskud i de øvrige butikker. I 2022 blev BDM tilgodeset med meget store arveindtægter og det har nu slået igennem i 2023, idet indtægter fra testamentskonto og udviklingsfond er steget med 1,6 mio. kr. Pengebeholdninger fra disse arv har desuden givet ekstra 390 tus. kr. i finansielle indtægter.

De samlede indtægter beløber sig til 8,2 mio. kr. mod 7,9 mio. kr. i 2022.

De ekstra indtægter fra arv har gjort, at vi har kunnet fastholde støtten til vores samarbejdspartnere på et samlet uændret niveau. Tallene viser desuden, at tilskuddene til arbejdet i Sikonge og Congo Øst har kunnet forøges.

Bestyrelsen har tidligere besluttet, at intensivere arbejdet med informationsvirksomhed og fundraising. Dette har givet en stigning i udgifter til markedsføring.

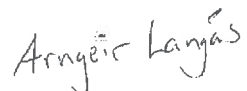
De samlede udgifter beløber sig til 8,9 mio. kr. i 2023 mod 9,0 mio. kr. i 2022.

Resultatet viser således et underskud på 701 tus. kr. mod et underskud på 1,1 mio. kr. i 2022.
Underskuddet overføres fra dispositionsfonden (egenkapitalen).

Egenkapitalen beløbet sig til 14,8 mio. kr. ved udgangen af regnskabsåret mod 12,3 mio. kr. året før.

Bestyrelsen har vedtaget et budget for 2024 der viser indtægter 8,5 mio. kr. samt et underskud på 269 tus. kr.

Christiansfeld den 23.4. 2024



Arngeir Langås
Generalsekretær

Jørgen Bøytler
Formand

Anna Svennesen
Næstformand

Christian Aagaard
Kasserer

Steen Frøjk Søvnald

Lea Thusgaard Mortensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Brødremenighedens Danske Mission

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brødremenighedens Danske Mission (BDM) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regler for klasse A med relevante tilpasninger for BDM's anvendelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision m.v. af regnskaberne for modtagere af tilskud fra Kulturministeriets pulje til landsdækkende almennyttige organisationer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik vedrørende tilskudsregnskabet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af BDM i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabetⁱ

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere BDM's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse BDM, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning

med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik vedrørende refusionsregnskabet, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af BDM's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om BDM's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at BDM ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Overtrædelse af bogføringsloven

Foreningen har som følge af udskiftning i personale ikke løbende foretaget bogføring. Ledelsen kan ifalde ansvar som følge heraf. Efterfølgende er bogholderiet opdateret.

Løsning, den 26. april 2024

REVISIONSHUSET

CVR-nummer 12 84 85 44

Sve. E. Bøytler Rahbek

Registreret revisor, medlem af FSR – danske revisorer

mne 7517

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning for klasse A-regnskaber med de tilpasninger, der følger af Brødremenighedens Danske Missions særlige forhold.

Følgende regnskabsprincipper er anvendte:

Modtagne gaver, tilskud og refusioner

Modtagne gaver, tilskud og refusioner indtægtsføres på det tidspunkt de modtages på sekretariatet, dog således at gireringer, indbetalt på posthuse og i pengeinstitutter til og med den 31.12, medregnes.

Handel og genbrug

Resultat fra handel og genbrug indtægtsført på salgstidspunktet. I resultatopgørelsen opføres alene nettoresultatet. I noterne specificeres såvel på butikker som indtægtsart.

Udgifter

Omkostninger specificeres efter funktionskriteriet.

Ejendomme

Ejendomme optages til seneste offentlige vurdering.

Investeringsbeviser

Investeringer i børsnoterede værdipapirer er bestemt for lidt længere placering af overskydende likviditet. Værdipapirerne værdiansættes til kursværdi på statusdagen. Kursreguleringen føres over de finansielle poster.

Biler og motorcykler

Biler, motorcykler og både til anvendelse af missionærer i samarbejdskirker har hidtil været udgiftsført fuldt ud i anskaffelsesåret. Fra 2008 afskrives sådanne aktiver lineært over 5 år. Salg af brugte transportmidler indtægtsføres, når salg finder sted.

Inventar og indbo

Inventar værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger beregnes lineært over den forventede brugstid. Indbo m.v. til boliger udgiftsføres.

Tilgodehavender

Der hensættes til imødegåelse af tab på de tilgodehavender, der skønnes at indebære en tabsrisiko.

Arvekonto

Fra 2012 er arvekontoen indarbejdet direkte i egenkapitalen. Alle i regnskabsåret modtagne arvebeløb overføres til arvekontoen. Ved regnskabsårets udløb beslutter bestyrelsen hvor stor en del af indestående på arvekontoen, der skal indtægtsføres.

Udviklingsfond

Store arvebeløb, der er indgået i 2018 og 2022, har bestyrelsen besluttet skal hensættes til særlige projekter. Der er forbrug af disse hensættelser i 2023.

Feriepengeforpligtelse

Der hensættes til feriepengeforpligtelse for medarbejdere på sekretariatet.

Periodisering

Alle væsentlige indtægter og udgifter periodiseres således, at regnskabsposterne henføres til det regnskabsår de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. januar - 31. december 2023

Note	INDTÆGTER	2023	2022
1	Gaver og bidrag	2.237.165	2.580.553
2	Handel og genbrug, nettobidrag	2.424.855	3.725.299
3	Indtægtsført fra testamentekonto	720.000	420.000
4	Indtægtsført fra udviklingsfond	1.838.334	500.000
	Kontingenter	51.900	52.575
5	Tilskud og refusioner	179.278	145.383
20	Finansielle indtægter	410.495	20.000
6	Volontørindtægter	282.192	262.650
	Diverse indtægter	35.709	211.971
	Indtægter i alt	8.179.928	7.918.430
	Til rådighed i regnskabsåret	8.179.928	7.918.430
UDGIFTER			
7	Moravian Church Western Tanzania	2.624.044	1.988.759
8	Moravian Church TZ Rukwa Province	1.141.709	1.443.753
9	Moravian Church Lake Tanganyika	231.648	451.055
10	Burundi	40.778	101.133
11	Congo	769.912	619.047
12	Albanien	459.263	424.000
	Rwanda	0	0
	Stjernebjerget	-90.912	40.000
13	Øvrige tilskud	81.628	114.324
14	Missionssekretariat	107.422	280.228
15	Sekretariatet	1.928.266	1.846.609
6	Volontørudgifter	237.758	360.726
16	Markedsføring	421.828	208.315
17	Fællesomkostninger	778.629	671.245
18	Kontingenter	109.454	83.845
19	Finansielle udgifter	39.433	359.948
	Ekstraordinære udgifter	0	15.955
	Udgifter i alt	8.880.860	9.008.943
	Årets resultat, ovf til dispositionsfonden	-700.932	-1.090.513
	I alt	8.179.928	7.918.430

BALANCE pr. 31. december

Note	AKTIVER	2023	2022
	Materielle anlægsaktiver		
	Ejendom	290.000	290.000
	Biler.....	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	290.000	290.000
	Anlægsaktiver i alt	290.000	290.000
21	Varelager	1.223.575	2.425.472
	Debitorer.....	519.496	763.880
	Tilgodehavender, organisationer	0	39.694
	Tilgodehavender, øvrige	1.401.465	1.304.743
	Investeringsbeviser.....	2.380.969	2.226.946
	Øvrige værdipapirer	3.341.852	3.150.158
	Kasse- og bankindeståender	7.384.600	3.585.928
	Omsætningsaktiver i alt	16.251.957	13.496.821
	Aktiver i alt	16.541.957	13.786.821
	PASSIVER	2023	2022
	Egenkapital		
	Overført resultat	743.315	1.833.828
3	Testamentekonto	3.052.862	3.627.724
4	Udviklingsfond.....	11.746.326	7.971.960
	Årets resultat	-700.932	-1.090.513
	Egenkapital i alt	14.841.571	12.343.000
	Øremærkede henlæggelser	-20.935	237.269
	Henlæggelser i alt	-20.935	237.269
	Rentefri gæld til venner	266.000	356.000
	Langfristet gæld i alt	266.000	356.000
	Rentefri likviditetslån	27.500	27.500
	Volontører, forudbetalt	59.733	44.700
	Feriepengeforpligtelse	101.148	122.453
22	Offentlig gæld	1.240.275	523.691
	Skyldige omkostninger.....	30.611	0
	Kreditorer	-855	132.208
	Øvrige mellemværender	-3.091	0
	Kortfristet gæld i alt	1.455.321	850.552
	Gæld i alt	1.721.321	1.206.552
	Passiver i alt	16.541.957	13.786.821
24	Eventualforpligtelser		

NOTER		2023	2022
1	Gaver og bidrag		
	Almindelige gaver.....	704.452	921.481
	Tanzania	503.701	512.471
	Congo	62.763	63.603
	Burundi.....	62.126	129.784
	Albanien	41.398	14.761
	Stjernebjerget.....	7.050	3.000
	Direct mails.....	192.590	119.729
	Gavebrevsbidrag	424.243	400.062
	Kirkekollekter m.v.....	64.420	101.650
	Søsterorganisationer.....	92.110	0
	Andre organisationer	82.312	314.012
		2.237.165	2.580.553
2	Handel og genbrug		
	Webshop		
	Salg adventsstjerner	5.020.548	5.537.476
	Lagerregulering	-181.801	382.715
	Vareforbrug adventsstjerner	-2.803.911	-3.070.041
	Øvrige udgifter	-482.345	-339.758
	Resultat webshop.....	1.552.491	2.510.392
	BDM Møbelgenbrug		
	Varesalg genbrugsvarer	357.176	460.249
	Udgifter	-136.027	-96.783
	Resultat BDM Genbrug	221.149	363.466
	BDM Butikken		
	Salg adventsstjerner	654.652	563.373
	Salg øvrige varer	77.337	87.460
	Salg genbrugsvarer	230.871	192.872
	Vareforbrug adventsstjerner	-487.324	-273.776
	Varekøb andet.....	-38.987	-72.400
	Øvrige udgifter.....	-92.359	-101.633
	Resultat BDM Butikken.....	344.190	395.897
	Shop Karibu		
	Varesalg adventsstjerner	646.245	678.671
	Varesalg øvrige varer	200.959	231.515
	Vareforbrug adventsstjerner	-443.776	-348.301
	Vareforbrug øvrige varer	-127.585	-165.122
	Øvrige udgifter.....	-92.358	-89.334
	Resultat Shop Karibu.....	183.485	307.428
	BDM Lusangi Genbrug Fur		
	Varesalg	143.671	182.119
	Udgifter	-40.015	-62.030
	Resultat Lusangi Fur	103.656	120.089

NOTER fortsat	2023	2022
Snejbjerg Genbrug	33.000	28.027
Fæller udgifter alle butikker	-13.116	0
Resultat handel og genbrug.....	2.424.855	3.725.299
3 Testamentekonto		
Saldo, primo	3.627.724	2.212.138
Modtaget i regnskabsåret	145.137	1.835.586
Indtægtsført i regnskabsåret	-720.000	-420.000
Testamentekonto ultimo	3.052.861	3.627.724
4 Udviklingsfond		
Saldo, primo	7.971.960	3.417.665
Modtaget i regnskabsåret	5.612.700	5.054.295
Indtægtsført i regnskabsåret	-1.838.334	-500.000
Udviklingsfond ultimo	11.746.326	7.971.960
5 Tilskud og refusioner		
Slots- og Kulturstyrelsen.....	136.885	133.771
Moms Kompensation.....	42.393	11.612
Tilskud og refusioner i alt	179.278	145.383
6 Volontør regnskab		
Skyldig primo	44.700	135.000
Indbetalinger i året	297.225	172.350
Udgifter	237.758	360.726
Skyldig ultimo	59.733	44.700
Overskud/underskud volontør regnskab	44.434	-98.076

NOTER fortsat		2023	2022
9	MCLT - Moravian Church Lake Tanganyika		
	Personaleudgifter	58.105	62.841
	Øvrige udgifter	44.188	164.636
	Projekter og tilskud	129.355	223.578
	MCLT i alt	231.648	451.055
10	Burundi		
	Seminarer m.v.....	0	51.558
	Projekter og tilskud	40.778	49.575
	Burundi i alt	40.778	101.133
11	Congo		
	Tilskud DR-Congo	60.150	101.503
	Projekter og tilskud Congo Øst	709.762	517.544
	Congo i alt	769.912	619.047
12	Albanien		
	Projekter og tilskud	459.263	424.000
	Albanien i alt	459.263	424.000
13	Øvrige tilskud		
	Øvrige tilskud	81.628	114.324
	Øvrige tilskud i alt	81.628	114.324
14	Missionssekretariat		
	Lønninger.....	45.600	242.688
	Rejser.....	61.822	40.538
	Uddannelse.....	0	-2.997
	Missionssekretariatet i alt	107.422	280.228
15	Sekretariatet		
	Lønninger, pension mv	1.850.573	1.729.293
	Rejse- og befordringsgodtgørelse	38.576	55.730
	Øvrige personaleomkostninger	39.117	61.585
	Sekretariatet i alt	1.928.266	1.846.609
16	Markedsføring		
	Ekstern assistance	250.476	0
	BDMnyt	132.722	138.814
	Øvrige udgifter	38.630	69.501
	Markedsføring i alt	421.828	208.315

NOTER fortsat		2023	2022
17	Fællesomkostninger		
	Møder og arrangementer.....	40.834	64.375
	Husleje, varme, el og vedligehold	181.702	163.365
	Telefon og Internet.....	36.056	33.716
	Porto og fragt	14.382	41.076
	Forsikringer	74.389	69.781
	It anskaffelser, abonnemeter og service.....	191.650	154.472
	Konsulentassistance	148.323	0
	Revision	76.068	50.009
	Advokat.....	0	0
	Abonnementer.....	14.745	21.273
	Øvrige udgifter	480	73.178
	Fællesomkostninger i alt	778.629	671.245
18	Kontingenter		
	Dansk Missionsråd	57.326	52.445
	Center for Kirkeligt Udviklingsarbejde	18.500	18.500
	Tværkulturelt Center	1.000	1.000
	FKOF	0	1.400
	ISOBRO	11.100	6.800
	CISU.....	3.500	3.500
	MAF.....	200	200
	KA	17.828	0
	Kontingenter i alt	109.454	83.845
19	Finansielle udgifter		
	Renteudgifter bank.....	6	16.555
	Gebyrer betalingservice	7.307	24.493
	Kurstab værdipapirer.....	0	296.705
	Øvrige finansielle udgifter	32.120	22.195
	Finansielle udgifter i alt	39.433	359.948
20	Finansielle indtægter		
	Renteindtægter bank mv.	20.015	20.000
	Udbytte værdipapirer	44.763	0
	Kursgevinster værdipapirer	345.717	0
	Finansielle indtægter i alt	410.495	20.000
21	Varelagre i alt		
	Adventsstjerner, centrallager	951.926	1.901.362
	Shop Karibu.....	163.598	310.215
	Butikken.....	108.051	213.895
	Varelagre i alt	1.223.575	2.425.472

NOTER fortsat		2023	2022
22	Offentlig gæld		
	Moms.....	1.126.047	455.708
	A-skat.....	86.450	44.231
	Arbejdsmarkedsbidrag	28.286	12.383
	ATP.....	11.644	10.508
	Saldo skattekonto	-12.152	860
	Offentlig gæld i alt	<u>1.240.275</u>	<u>523.691</u>
23	Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede.....	12	10
24	Eventualforpligtigelser		
	Der er ingen eventualforpligtigelser ud over de i regnskabet oplyste.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Arngeir Langås

Navnet returneret af dansk MitID var:
Arngeir Langås
Direktør
ID: 48b21bc0-be48-4d5f-ba0d-74ca22261bec
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 27-04-2024 kl.: 12:49:20
Underskrevet med MitID

Mit 

Jørgen Bøytler

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Helge Bøytler
Bestyrelsesformand
ID: 1b368474-0714-4bfe-bef6-5790929bf658
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2024 kl.: 18:38:21
Underskrevet med MitID

Mit 

Steen Frøjk Søvnald

Navnet returneret af dansk MitID var:
Steen Frøjk Søvnald
Bestyrelsesmedlem
ID: b823b0f1-69b0-46a8-9f6b-d9206e25433f
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 30-04-2024 kl.: 06:25:56
Underskrevet med MitID

Mit 

Christian Aagaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Christian Eckardt Aagaard
Bestyrelsesmedlem
ID: 4d673c13-e35d-4356-a286-8825e639e3aa
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 27-04-2024 kl.: 16:40:02
Underskrevet med MitID

Mit 

Helene Kirkegaard Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Helene Kirkegaard Petersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 3e85adac-364a-418d-91fa-05b64a691369
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2024 kl.: 17:17:46
Underskrevet med MitID

Mit 

Anne Øster Blenner Svennesen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anna Øster Blenner Svennesen
Bestyrelsesmedlem
ID: 63d02242-830d-4c94-96a4-a1477311026b
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 28-04-2024 kl.: 19:38:31
Underskrevet med MitID

Mit 

Lea Thusgaard Mortensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lea Thusgaard Mortensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 763e613e-0a3b-46f9-8551-aad6fc2e6a37
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 27-04-2024 kl.: 13:58:14
Underskrevet med MitID

Mit 

Svend Erik Bøytler Rahbek

Navnet returneret af dansk MitID var:
Svend Erik Rahbek
Revisor
ID: 7035e3c6-230e-43f9-a46e-0d32da4f5cef
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 30-04-2024 kl.: 08:03:40
Underskrevet med MitID

Mit 

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: dacc48KMshZ251739899