

**PLASTIC CHANGE**  
**ÅRSRAPPORT**  
**2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på foreningens ordinære generalforsamling  
den

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	6-7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14

**FORENINGSOPLYSNINGER**

<b>Foreningen</b>	Plastic Change Læderstræde 20 1201 København K  CVR-nr.: 35 77 89 85 Stiftet: 1. august 2014 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Beha Pedersen, Formand Mathias Gredal Nørvig, Næstformand Karen Lorenzen, Bestyrelsesmedlem Nynne Bjerre Christensen, Bestyrelsesmedlem Mikkel Klougart, Bestyrelsesmedlem
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 DK-1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Fælleskassen Bernhard Bangs Allé 27 2000 Frederiksberg C
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling er programsat til 15. maj 2024.

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2023 for Foreningen Plastic Change.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

De i året foretagne indsamlinger er udført i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

København, den 15. maj 2024

Bestyrelse

---

Henrik Beha Pedersen  
Formand

---

Mathias Gredal Nørvig  
Næstformand

---

Karen Lorenzen  
Bestyrelsesmedlem

---

Nynne Bjerre Christensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Mikkel Klougart  
Bestyrelsesmedlem

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til bestyrelsen i Plastic Change*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Plastic Change for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. maj 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### Foreningens hovedaktiviteter

Foreningen Plastic Change arbejder for en verden uden plastikforurening. Det gør vi ved at fokusere på løsninger, der reducerer produktion og forbrug af plastik til gavn for miljø, klima og sundhed.

Plastic Change har siden stiftelsen i 2014 overvejende fokuseret på miljøet med den klare mission at arbejde for en verden uden plastikforurening. Denne mission står uændret, men for at komme i mål er det nødvendigt at udvide indsatsen til også at inddrage klima-, ressource-, og sundhedsaspekter. Disse områder hænger uløseligt sammen med plastikproduktion og -forbrug, og dermed også med den afledte forurening i alle miljøer og i hele plastikkens livscyklus.

Plastic Change har derfor i 2023 fortsat indsatsen med at forbinde de grønne dagsordener og koble klima, miljø og ressourceforbrug til plastikkrisen for sikre, at hele plastens værdikæde og alle afledte negative effekter af plastik inddrages i arbejdet med løsninger.

### Udvikling i aktiviteter

I 2022 blev FNs Miljøforsamling enige om at udarbejde en juridisk bindende traktat, som skal stoppe plastikforurening. Som FN-observatør har Plastic Change i løbet af 2023 fulgt forhandlinger om traktaten, som foregik i henholdsvis Paris og Nairobi. Derudover har Plastic Change, i kraft af sin rolle som styregruppemedlem i bevægelsen Break Free From Plastic, der består af over 3000 organisationer fra hele verden, deltaget i arbejdet med den globale strategi for 2024-2027. Strategien skal guide og koordinere den globale indsats blandt bevægelsens mange medlemmer i forhold til den plastikkrises mangeartede problemstillinger og konsekvenser.

I foråret iværksatte Plastic Change en kampagne målrettet miljøminister Magnus Heunicke, hvor det lykkedes at overbevise ministeren om at stemme for et forbud mod brug af mikroplastik i blandt andet kunstgræsbaner. I efteråret overrakte Plastic Change desuden 15.000 underskrifter til miljøministeren med en opfordring om at stemme for et forbud mod eksport af plastikaffald ud af EU, hvilket endte med at blive stemt igennem i slutningen af året.

Sammen med en bred koalition bestående af interesseorganisationer, kommuner, virksomheder og miljøorganisationer sendte vi desuden et åbent brev til en række ministre, hvor vi opfordrede til et nationalt genbrugssystem for take-away emballager, hvilket afstedkom omfattende pressedækning og positiv tilkendegivelse fra miljøministeren.

2023 var også et travlt år på børn og unge området, hvor vi er nået ud til tusindvis af børn og unge via vores omfattende undervisningsmateriale. Derudover fik ca. 3.200 skoleelever (796 grupper) hjælp til deres skoleopgaver og ca. 2000 elever mødte os til foredrag rundt om på landets skoler og gymnasier.

Endelig mobiliserede Plastic Change igen i 2023 tusindvis af danskere i forbindelse med World Cleanup Day i september, hvor vi ryddede op i naturen sammen med millioner af mennesker i hele verden.

### Udvikling i økonomiske forhold

Årets negative resultat, som er større end forventet, skyldes først og fremmest, at det ikke er lykkedes at rejse fondsmidler, herunder både for så vidt angår frie midler og øremærkede midler. Da en række af de planlagte projekter for 2023 ikke opnåede den fornødne finansiering, er udgifterne for året forholdsomt lavere end forventet. Årets resultat peger på, at der er behov for en øget indsats i forhold til at sikre finansiering for de kommende år, og at indtjeningsstrategien bør revurderes i 2024.

## LEDELSESBERETNING

### Resultat

Foreningen havde i 2023 indtægter 6.971.399 kr. Omkostningerne, eksklusiv finansielle poster, beløb sig til 7.838.578 kr. Vi kommer derfor ud af 2023 med et underskud på -907.331 kr. og en egenkapital på 2.652.950 kr.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2023	2022
<b>INDTÆGTER.....</b>	<b>1</b>	<b>6.971.399</b>	<b>9.070.723</b>
Personaleomkostninger.....	2	-5.718.406	-4.941.438
Netværk og engagement m.v.....	3	-196.205	-113.286
Markedsføring, konsulentbistand og kommunikation.....	4	-1.241.419	-1.635.036
Administrationsomkostninger.....	5	-381.049	-316.204
Lokaleomkostninger.....	6	-700.857	-1.041.774
Regulering for indgående moms.....		366.440	492.607
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>-900.097</b>	<b>1.515.592</b>
Andre finansielle omkostninger.....	7	-7.309	-20.139
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>-907.331</b>	<b>1.495.453</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-907.331	1.495.453
<b>I ALT.....</b>		<b>-907.331</b>	<b>1.495.453</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023	2022
Lejedespositum.....		207.955	207.955
Finansielle anlægsaktiver.....		207.955	207.955
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>207.955</b>	<b>207.955</b>
Andre tilgodehavender.....	8	134.656	1.225.225
Tilgodehavender.....		134.656	1.225.225
Likvider.....	9	2.796.793	2.589.851
Likvide beholdninger.....		2.796.793	2.589.851
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>2.931.449</b>	<b>3.815.076</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>3.139.404</b>	<b>4.023.031</b>
<b>PASSIVER</b>			
Overført fra tidligere år.....		3.560.281	2.064.826
Overført resultat.....		-907.331	1.495.452
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>2.652.950</b>	<b>3.560.278</b>
Feriepengeindefrysning.....		0	199.558
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	199.558
Periodeafgrænsningsposter.....		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	10	41.895	39.900
Anden gæld.....	11	444.559	223.295
Kortfristede gældsforpligtelser.....		486.454	263.195
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>486.454</b>	<b>462.753</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>3.139.404</b>	<b>4.023.031</b>
Eventualposter mv.	12		
Indsamling af midler	13		

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Indtægter</b>			<b>1</b>
Donationer.....	771.570	531.899	
Medlemskaber.....	211.400	193.689	
Erhvervspartnerne.....	2.085.851	3.306.643	
Foredrag m.v.....	62.583	94.156	
Fondsbevillinger og fondsmidler.....	183.414	388.294	
Projektbevillinger:			
- Udviklingsprojekt, Velux/Villum & Tuborg.....	2.500.000	3.130.000	
- Øvrige mindre bevillinger.....	1.156.581	1.426.042	
	<b>6.971.399</b>	<b>9.070.723</b>	
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Lønninger.....	4.446.738	4.037.294	
Lovpligtige ydelser, personale.....	-133.444	-169.638	
Honorar.....	603.200	441.600	
Regulering feriepengeforpligtelser.....	10.836	16.917	
Arbejdsmarkedspension.....	606.095	521.928	
Lønrefusioner.....	62.938	0	
Andre personaleomkostninger.....	122.043	93.337	
	<b>5.718.406</b>	<b>4.941.438</b>	
<b>Netværk og engagement m.v.</b>			<b>3</b>
Messe og rejseomkostninger.....	0	-36.001	
Danske netværksaktiviteter, deltagelse.....	67.010	26.262	
Internationale netværksaktiviteter, deltagelse.....	78.311	41.568	
Netværksaktiviteter - Fundraising.....	0	3.308	
Arrangementer og events - Egne.....	50.884	78.149	
	<b>196.205</b>	<b>113.286</b>	
<b>Markedsføring, konsulentbistand og kommunikation</b>			<b>4</b>
Digital marketing.....	521.500	426.855	
Ekstern konsulentbistand.....	491.014	1.062.307	
Udstyr.....	0	8.944	
Medieovervågning.....	160.802	120.541	
Hjemmeside.....	68.103	16.389	
	<b>1.241.419</b>	<b>1.635.036</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Administrationsomkostninger</b>			<b>5</b>
Rejseomkostninger.....	0	1.789	
Kontorartikler.....	135	51	
Revision, ordinær revision.....	41.895	39.900	
Revisor, 10% moms ikke indregnet.....	998	5.750	
Forplejning og gaver.....	9.973	4.009	
Forsikringer.....	40.070	26.404	
Generalforsamling.....	6.000	7.031	
Abonnement og kontingent.....	26.204	22.825	
IT-omkostninger.....	240.000	197.213	
Afgifter og gebyrer.....	11.441	10.164	
Bestyrelsesudgifter.....	3.165	0	
Telefon og internet.....	1.168	1.068	
	<b>381.049</b>	<b>316.204</b>	
 <b>Lokaleomkostninger</b>			 <b>6</b>
Husleje.....	694.197	1.024.831	
Inventar.....	6.660	3.200	
Små anskaffelser, inventar mv.....	0	13.743	
	<b>700.857</b>	<b>1.041.774</b>	
 <b>Andre finansielle omkostninger</b>			 <b>7</b>
Fælleskassen.....	0	13.082	
Kreditorer.....	7.309	7.057	
	<b>7.309</b>	<b>20.139</b>	

## NOTER

	2023	2022	Note
<b>Andre tilgodehavender</b>			<b>8</b>
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser .....	134.656	1.225.225	
Periodeafgrænsningsposter.....	0	0	
	<b>134.656</b>	<b>1.225.225</b>	
<b>Likvider</b>			<b>9</b>
Indestående i pengeinstitutter.....	2.796.793	2.589.851	
	<b>2.796.793</b>	<b>2.589.851</b>	
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>			<b>10</b>
Hensat revision.....	41.895	39.900	
	<b>41.895</b>	<b>39.900</b>	
<b>Anden gæld</b>			<b>11</b>
A-skat og AM-bidrag.....	139.670	0	
ATP og sociale udgifter.....	7.858	6.627	
Feriepengeforpligtelse.....	161.591	150.754	
Skyldige feriepenge.....	589	0	
Moms.....	134.854	65.911	
	<b>444.562</b>	<b>223.292</b>	
<b>Eventualposter mv.</b>			<b>12</b>
Der er indgået ny lejemålsaftale og foreningen flytter den 1. maj 2021 til Læderstræde 20, København K. Huslejeforpligtelsen bliver fremadrettet årligt kr. 341.000 (uden moms) og der er aftalt 6 års måneders uopsigelighed.			

## NOTER

## Note

**Indsamling af midler**

13

Indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af midler til Plastic Change.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2021.

**Indsamlingsformål**

Indsamlingen er foretaget med henblik på at opfylde foreningens formål om at arbejde for en verden uden plastikforurening gennem samarbejde, undervisning, forskning, kampagner og oplysning.

**Beskrivelse af indsamlingsaktiviteten**

Indsamlingen har været løbende og er sket via forskellige medier, herunder foreningens hjemmeside, internetannoncer herunder facebook o.ling. Aktiviteterne har på denne vis været landsdækkende. Foreningen har ikke ansøgt om husstandsindsamling.

**Omkostningerne i regnskabet**

Resultatet af den gennemførte indsamling er som følge:

Indsamlede midler:	771.570
Omkostninger til annoncering:	-513.210
Omkostninger til administration (anslået):	0
Resultat:	258.360

Indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af midler til Plastic Change.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2021.

**Indsamlingsformål**

Indsamlingen er foretaget med henblik på at opfylde foreningens formål om at arbejde for en verden uden plastikforurening gennem samarbejde, undervisning, forskning, kampagner og oplysning.

**Beskrivelse af indsamlingsaktiviteten**

Indsamlingen har været løbende og er sket via forskellige medier, herunder foreningens hjemmeside, internetannoncer herunder facebook o.ling. Aktiviteterne har på denne vis været landsdækkende. Foreningen har ikke ansøgt om husstandsindsamling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Plastic Change for 2023 er aflagt i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen og består af tilskud fra fonde samt donationer fra privat personer og virksomheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, ekspeditioner mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mikkel Klougart

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d08b5d5-366d-40ab-8862-79301db9cec0

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-05-15 18:01:47 UTC



## Nynne Bjerre Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad938810-254f-48f6-bada-cdb03007047d

IP: 213.32.xxx.xxx

2024-05-16 06:08:09 UTC



## Mathias Gredal Nørvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7dec60b-807f-4138-a046-06027c830076

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-17 15:08:42 UTC



## Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4e42d4a8-ab5b-474a-8428-fc4a93d3c2bc

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-17 16:32:25 UTC



## Henrik Beha Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f7cd13b-827b-416b-906d-62de0472ce7f

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-21 12:47:33 UTC



## Michael Svejgaard Søby

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb63c6d6-4007-465e-9094-32ede600c34f

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-05-21 12:51:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: 6AWN5-BWCHO-8UD00-8XY43-YDMX6-EJF10

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**