

Growing Trees Network Global ApS

Norddigesvej 2, 1. th., 8240 Risskov

CVR-nr. 40 33 37 97

Indsamlingsregnskab

1. januar - 31. december 2023

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt indsamlingsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Growing Trees Network Global ApS.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver indsamlingsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Vi er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 3.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Risskov, den 4. juli 2024

Direktion

Lars Heiselberg Vang Jensen
Direktør

Kim Nielsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i Growing Trees Network Global ApS

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Growing Trees Network Global ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i indsamlingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om indsamlingsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af indsamlingsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med indsamlingsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med indsamlingsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 4. juli 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Tim Dürr Nielsen
statsautoriseret revisor
mne41385

Selskabsoplysninger

Selskabet	Growing Trees Network Global ApS Norddigesvej 2, 1. th. 8240 Risskov
	CVR-nr.: 40 33 37 97
	Stiftet: 1. marts 2019
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Lars Heiselberg Vang Jensen, Direktør Kim Nielsen, Direktør
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er salg af træer og skovrejsning af folkeskove i ind- og udland samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 7.807.522 kr. mod 6.988.391 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -258.483 kr. mod -5.162 kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabet har tabt hele sin kapital pr. 31. december 2023 og er derfor omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens § 119.

Som følge af den negative egenkapital i selskabet vil der på den kommende generalforsamling blive drøftet, hvorledes egenkapitalen kan reetableres. Det forventes dog, at selskabet kan reetablere egenkapitalen ved egen drift.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
2 Nettoomsætning	7.807.522	6.988.391
3 Uddelinger	-5.819.450	-5.147.127
4 Andre eksterne omkostninger	-595.130	-589.225
Bruttoresultat	1.392.942	1.252.039
8 Personaleomkostninger	-1.629.036	-1.237.645
Driftsresultat	-236.094	14.394
9 Andre finansielle indtægter	151	150
10 Øvrige finansielle omkostninger	-22.540	-19.706
Resultat før skat	-258.483	-5.162
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-258.483	-5.162
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-258.483	-5.162
Disponeret i alt	-258.483	-5.162

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.858.862	1.173.553
11	Andre tilgodehavender	<u>183.125</u>	<u>498.153</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>2.041.987</u>	<u>1.671.706</u>
	Likvide beholdninger	<u>3.938.970</u>	<u>3.677.103</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.980.957</u>	<u>5.348.809</u>
	Aktiver i alt	<u>5.980.957</u>	<u>5.348.809</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	-590.700	-332.217
	Egenkapital i alt	-540.700	-282.217
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.500	35.000
12	Anden gæld	6.484.157	5.596.026
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.521.657	5.631.026
	Gældsforpligtelser i alt	6.521.657	5.631.026
	Passiver i alt	5.980.957	5.348.809
1	Kapitaltab		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
14	Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	50.000	-332.217	-282.217
Årets overførte overskud eller underskud	0	-258.483	-258.483
	50.000	-590.700	-540.700

Noter

1. Kapitaltab

Selskabet har tabt hele sin kapital pr. 31. december 2023 og er derfor omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens § 119.

Som følge af den negative egenkapital i selskabet vil der på den kommende generalforsamling blive drøftet, hvorledes egenkapitalen kan reetableres. Det forventes dog, at selskabet kan reetablere egenkapitalen ved egen drift.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2. Nettoomsætning		
Omsætning, Danmark	6.867.428	6.126.566
Omsætning, udland	278.808	197.718
Omsætning, EU	427.961	252.444
Konsulenthonorar	0	32.000
Tilskud, Erhvervshus Midtjylland, Klimamad.dk	183.125	22.600
Tilskud Erhvervshus Midtjylland, Longline.dk	0	52.406
Andet salg uden 80/20 fordeling	15.200	1.607
100% til GTN Global	35.000	182.800
Tilskud Erhvervshus Midtjylland, SHB Nature	0	120.250
	<u>7.807.522</u>	<u>6.988.391</u>

Af den samlede nettoomsætning, er donationerne fordelt således:

- Donationer modtaget fra Danske virksomheder (239 donationer)	6.389.105
- Donationer fra virksomheder udenfor EU (4 donationer)	278.808
- Donationer fra Virksomheder indenfor EU (6 donationer)	427.961
Donationer i alt (249 donationer)	7.095.874

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
3. Uddelinger		
Etablering af skov i Danmark	5.819.450	5.147.127
	<u>5.819.450</u>	<u>5.147.127</u>
<p>Der er i alt uddelt midler for 5.819.450 kr. Dette beløb er fordelt som tilskud til følgende skovrejsningsprojekter i 2023:</p>		
Naturstyrelsen Folkeskove		
- Biersted Folkeskov, forår 2023, Nordmannsskoven	35,00 ha	
Tjele Biodiversitetsskov	3,80 ha	
Fladholtevej Biodiversitetsskov	1,52 ha	
Folkeskoven Halvorsminde	10,00 ha	
Gesten Kærvej Folkeskov	2,40 ha	
Hee Welling Klimaskov	20,00 ha	
Hesselager Klimaskov	3,66 ha	
Outrup Biodiversitetsskov	3,30 ha	
Signesminde Biodiversitetsskov	2,80 ha	
Vordingborg Minifolkeskov	0,25 ha	
Mejrup Biodiversitetsskov	1,50 ha	
Thøgers Klimaskov	1,85 ha	
Sakskøbing Folkeskov	16,20 ha	
Thommyminde Klimaskov	5,42 ha	
Verninge Vandværk Folkeskov	1,50 ha	
Lundumvej Klimaskov	1,50 ha	
4. Andre eksterne omkostninger		
Salgsomkostninger, jf. note 5	102.672	79.247
Lokaleomkostninger, jf. note 6	84.862	101.411
Administrationsomkostninger, jf. note 7	407.596	408.567
	<u>595.130</u>	<u>589.225</u>

Noter

	2023	2022
5. Salgsomkostninger		
Gaver og blomster	0	989
Rejser	2.750	5.758
Annoncer	99.922	72.500
	102.672	79.247
Omkostninger direkte relateret til indsamlingen:		
- Annoncering til understøttelse af indsamling	99.922	
Salgsomkostninger i alt	99.922	
6. Lokaleomkostninger		
Husleje	84.302	99.611
Rengøring	560	1.800
	84.862	101.411
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	2.860	1.668
It-omkostninger	21.881	29.905
Porto og gebyrer	4.559	6.584
Udarbejdelse og revision af årsrapport	27.250	31.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	17.425	9.925
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	0	6.500
Kontingenter	0	1.200
Erhvervshus midt projekt SHB Nature	0	120.250
Erhvervshus midt projekt Longline.dk	0	104.813
Erhvervshus Nord projekt - Klimamad.dk	180.500	0
Konsulentbistand	143.175	89.763
Brændstof	1.688	5.876
Jubilæum	3.600	0
Omkostninger ved Folkeskøvsindvielser	4.658	0
Øvrige omkostninger	0	1.083
	407.596	408.567
Omkostninger direkte relateret til indsamlingen:		
- It-omkostninger (hjemmeside, sikkerhedssoftware, domæner m.m.)	12.500	
- Udarbejdelse af indsamlingsregnskab	5.000	
Administrationsomkostninger i alt	17.500	

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
8. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	1.376.550	1.049.064
Pensioner	228.195	174.390
Andre omkostninger til social sikring	24.291	14.191
	<u>1.629.036</u>	<u>1.237.645</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>
9. Andre finansielle indtægter		
Renter, bank	151	150
	<u>151</u>	<u>150</u>
10. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	22.540	19.706
	<u>22.540</u>	<u>19.706</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
11. Andre tilgodehavender		
Tilskud, Erhvervshus Midtjylland, SHB Nature	0	60.125
Tilskud, Erhvervshus Nordjylland, Klimamad.dk	183.125	106.400
Tilgodehavende hos Growing Trees Network Foundation	0	18.188
Tilgodehavende moms	0	313.440
	<u>183.125</u>	<u>498.153</u>
12. Anden gæld		
Skyldig moms	248.316	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	71.352	8.712
ATP og andre sociale ydelser	6.193	1.135
Løn og tantieme	26.311	26.311
Skyldige uddelinger (ikke-afregnede træer)	3.579.991	2.430.076
Skyldige omkostninger	2.533.716	3.129.792
Mellemregning med Growing Trees Network Foundation	18.278	0
	<u>6.484.157</u>	<u>5.596.026</u>
13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Virksomheden har på balancedagen ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
14. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Virksomheden har på balancedagen ingen eventualforpligtelser.		

Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskabet for Growing Trees Network Global ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Indsamlingsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Uddelinger

Uddelinger omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, lokaler samt administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Pensioner

Selskabet har indgået pensionsaftaler med en del af selskabets ansatte. Forpligtelser vedrørende bidragsbaserede pensionsordninger, hvor selskabet løbende indbetaler faste pensionsbidrag til uafhængige pensionsselskaber, indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de optjenes, og skyldige indbetalinger indregnes i balancen under anden gæld. Selskabet har ingen forpligtelse til at indbetale yderligere bidrag.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Heiselberg Vang Jensen

Direktør

Serienummer: f5b01f4e-23b1-4b8c-bbc7-938018bf1c22

IP: 109.56.xxx.xxx

2024-07-04 13:39:38 UTC



Kim Nielsen

Direktør

Serienummer: 0b0a5c82-0e71-4c1d-8025-e9c5cb41042f

IP: 37.120.xxx.xxx

2024-07-05 07:22:17 UTC



Tim Dürr Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**