

Danish International Adoption - DIA

CVR-nr. 49 66 15 17

Business Registration No. 49 66 15 17

Røjelskær 15, 3.

2840 Holte

Årsregnskab 2023

Financial statements 2023

Indholdsfortegnelse

Contents

	Side Page
Oplysninger om Danish International Adoption - DIA <i>Details on Danish International Adoption - DIA</i>	1
Ledelsespåtegning <i>Statement by the Management Committee and the Managing Director on the financial statements</i>	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning <i>Independent auditor's report</i>	4
Ledelsesberetning <i>Management commentary</i>	14
Resultatopgørelse for 2023 <i>Income statement for 2023</i>	26
Balance pr. 31.12.2023 <i>Balance sheet at 31 December 2023</i>	27
Egenkapitalopgørelse for 2023 <i>Statement of changes in equity for 2023</i>	29
Noter <i>Notes</i>	30
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting policies</i>	37

The English text in this document is an unofficial translation of the Danish original. In the event of any inconsistencies, the Danish version shall apply.

Please note that Danish decimal and digit grouping symbols have been used in the financial statements.

Oplysninger om Danish International Adoption – DIA

Den selvejende organisation

Danish International Adoption - DIA
Røjelskær 15, 3.
2840 Holte

CVR-nr.: 49 66 15 17

Hjemstedskommune: Rudersdal

Telefon: 45 81 63 33

Internet: www.d-i-a.dk

E-mail: mail@d-i-a.dk

Bestyrelse

Anne Friis, næstformand

Pia Petersen, kasserer

Martin Vesterby

Adriana Guerenabarrena

Mikael Baden Henriksen

Direktion

Kaspar Bro Larsen, direktør

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Details on Danish International Adoption – DIA

The independent organisation

*Danish International Adoption - DIA
Røjelskær 15, 3rd floor
2840 Holte*

Business Registration No.: 49 66 15 17

Registered in: Rudersdal

Phone: +45 45 81 63 33

Internet: www.d-i-a.dk

Email: mail@d-i-a.dk

Management Committee

Anne Friis, Deputy Chairman

Pia Petersen, Treasurer

Martin Vesterby

Adriana Guerenabarrena

Mikael Baden Henriksen

Management

Kaspar Bro Larsen, Managing Director

Auditors

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 Copenhagen S

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Danish International Adoption - DIA.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, god regnskabsskik, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Danish International Adoption – DIA har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne offentlige driftstilskud og tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er

Statement by the Management Committee and the Managing Director on the financial statements

We have today considered and approved the financial statements of Danish International Adoption - DIA for the financial year 1 January to 31 December 2023.

The financial statements have been presented in accordance with the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, generally accepted accounting principles, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Organisation's financial position at 31 December 2023 and of the results of its operations for the financial year 1 January to 31 December 2023.

We believe that the management commentary contains a fair review of the affairs and conditions referred to therein.

Danish International Adoption – DIA has established guidelines and procedures to ensure that transactions relating to public contributions to operations and the amounts received from the national lottery and football pools are consistent with approved allocations, laws and regulations and other rules as well

Ledelsespåtegning

endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne offentlige driftstilskud og tips- og lottomidler.

Erklæring om indsamlingernes lovlighed

Indsamling i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. De indsamlede midler og resultatet heraf fremgår af note 3.

Holte, den 28. juni 2024
Holte, 28 juni 2024

Direktion

Management

Kaspar Bro Larsen
direktør
Managing Director

Bestyrelse

Management Committee

Anne Friis
næstformand
Deputy Chairman

Martin Vesterby

Pia Petersen
kasserer
Treasurer

Mikael Baden Henriksen

Adriana Guerenabarrena

Statement by the Management Committee and the Managing Director on the financial statements

as agreements made and common practice. In addition, guidelines and procedures have been established to ensure that sound financial considerations are made in managing public contributions to operations and the funds received from the national lottery and football pools.

Statement on the legality of fundraising campaigns

This year's fundraising has been performed in accordance with the provisions of the Danish Fundraising Act and the related Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns. The funds collected and their results are shown in note 3 to these financial statements.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Danish International Adoption - DIA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danish International Adoption - DIA for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, god regnskabsskik, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Independent auditor's report

To the Management Committee of Danish International Adoption - DIA Opinion

We have audited the financial statements of Danish International Adoption - DIA for the financial year 1 January to 31 December 2023, which comprise the accounting policies, income statement, balance sheet and notes. The financial statements have been prepared in accordance with the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, generally accepted accounting principles, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, god regnskabskik, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Independent auditor's report

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Organisation's financial position at 31 December 2023 and of the results of its operations for the financial year 1 January to 31 December 2023 in accordance with the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, generally accepted accounting principles, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, revisionsinstruks af 24. august 2016, bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på note 1 i årsregnskabet, hvoraf det fremgår, at der pågår forhandlinger med Ankestyrelsen om videreførelse af Fondens aktiviteter.

Independent auditor’s report

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and additional requirements applicable in Denmark, the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, the audit instructions of 24 August 2016, the Danish Executive Order on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Culture of Denmark, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the Auditor’s responsibilities for the audit of the financial statements section of this auditor’s report. We are independent of the Organisation in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants’ International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Material uncertainty related to going concern

We refer to note 1 to the financial statements, which states that negotiations are in progress with the Danish National Board of Adoption about the continuation of the Foundation’s activities.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Fondens fortsatte drift er betinget af, at DIA og Ankestyrelsen når til enighed om en aftale om videreførelse af Fondens aktiviteter og budget. Udfaldet af disse forhandlinger og øvrige givne forudsætninger forventes først at forelægge senere i 2024. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at parterne når til enighed om en aftale og har derfor aflagt årsregnskabet under forudsætning af Fondens fortsatte drift.

Som anført i note 1 indikerer dette, at der er en væsentlig usikkerhed, som kan skabe betydelig tvivl om Fondens mulighed til at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, god regnskabsskik, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Independent auditor's report

The going concern of the Foundation is conditional on DIA and the National Board of Adoption reaching an agreement to continue its activities and budget. The outcome of these negotiations and other preconditions laid down is not expected until later in 2024. In presenting the financial statements, Management assumed that the parties will reach an agreement, for which reason the financial statements have been presented on a going concern basis.

As stated in note 1, this indicates that a material uncertainty exists that may cast significant doubt on the Foundations ability to continue as a going concern. Our opinion has not been modified with respect to this matter.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, generally accepted accounting principles, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns. Management is also responsible for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, revisionsinstruks af 24. august 2016, bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modta-

Independent auditor's report

In preparing the financial statements, Management is responsible for assessing the Organisation's ability to continue as a going concern, for disclosing, as applicable, matters related to going concern, and for using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless Management either intends to liquidate the Organisation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Management is also responsible for the transactions covered by the financial statements being consistent with the Danish Executive Order on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Culture of Denmark.

Auditors' responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, the audit instructions of 24 August 2016, the Danish Executive Order on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Culture of Denmark, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

gere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023, revisionsinstruks af 24. august 2016, bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af 31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset

Independent auditor's report

the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, the audit instructions of 24 August 2016, the Danish Executive Order on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Culture of Denmark, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether*

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at

Independent auditor's report

due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Organisation's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.*
- *Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events and conditions that may cast significant doubt on the Organisation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, fu-*

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet, bekendtgørelse nr. 1226 af

Independent auditor's report

ture events or conditions may cause the Organisation to cease to continue as a going concern.

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures in the notes, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Statement on the management commentary

Management is responsible for the management commentary.

Our opinion on the financial statements does not cover the management commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the management commentary and, in doing so, consider whether the management commentary is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the management commentary provides the information required under generally accepted accounting principles, the Danish Executive Order no. 1631 of 27 December 2019 on Financial and Administrative Matters Relating to Recipients of Contributions

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

31. august 2022 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bøllig- og Ældreministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne offentlige driftstilskud og tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne offentlige driftstilskud og tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision

Independent auditor's report

to Operations from the Ministry of Social Affairs and the Interior, the Danish Executive Order no. 1226 of 31 August 2022 on financial and administrative conditions of recipients of operating grants by the Danish Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, and the Danish Executive Order no. 160 of 26 February 2020 on Public Fundraising Campaigns.

Based on the work we have performed, we conclude that the management commentary is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with generally accepted accounting principles. We did not identify any material misstatement of the management commentary.

Report on other legal and regulatory requirements

Statement on compliance audit and performance audit

Management is responsible for the transactions relating to the use of public contributions to operations and the funds received from the national lottery and football pools and covered by the financial statements complying with the appropriations granted, statutes, other regulations, agreements and usual practice, and for ensuring that sound financial management is exercised in the administration of public contributions to operations and the funds received from the national lottery and football pools covered by the financial statements. As part of this, Management is responsible for establishing systems and processes that support economy, productivity and efficiency.

As part of our audit of the financial statements, it is our responsibility to perform compliance audit pro-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der vedrører modtagelsen af offentlige driftstilskud og tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne offentlige driftstilskud og tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. juni 2024
Copenhagen, 28 June 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56
Business Registration No. 33 96 35 56

Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne24730
State-Authorised Public Accountant
Identification No. (MNE): mne24730

Independent auditor's report

cedures and performance audit procedures on selected subject matters in accordance with the standards on public auditing. In our compliance audit, we test selected subject matters to obtain reasonable assurance about whether the audited transactions relating to the use of public contributions to operations and the funds received from the national lottery and football pools and covered by the financial statements comply with the relevant provisions of appropriations, statutes, other regulations, agreements and usual practice. In our performance audit, we make an assessment to obtain reasonable assurance about whether the systems, processes or transactions examined support the exercise of sound financial management in the administration of public contributions to operations and the funds received from the national lottery and football pools covered by the financial statements.

If, based on the procedures performed, we conclude that material critical comments should be made, we are required to report this in our statement.

We have no material critical comments to report in this respect.

Thomas Holm Christensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne46321
State-Authorised Public Accountant
Identification No. (MNE): mne46321

Ledelsesberetning

DIA's vedtægter og formål

Danish International Adoption S/I er en selvejende institution, som blev etableret i 2015 ved en statslig sammenlægning af to tidligere formidlende organisationer.

Institutionens formål er at sikre den bedste opvækst for børn, der ikke har mulighed for at vokse op i en familie i deres eget land eller kommer fra socialt trængte kår.

I udførelsen af formålet er DIA akkrediteret af social- og boligministeren fra 1. januar 2022 til 30. juni 2025 til at formidle børn til international adoptionshjælp, som omfatter:

- Anvisningsbistand
- Gennemførelsesbistand
- Post adoption service

Adoptionshjælpen skal udføres inden for rammerne af lovgivningen og de grundlæggende principper på området både i Danmark og de lande, organisationen samarbejder med.

Økonomiske nøgletal

DIA har opnået en pris- og lønregulering af tilskudssatsen for 2023 på 0,4 mio. kr. Det samlede resultat ender på -0,8 millioner kroner. Resultatet er blandt andet opstået som følge af væsentligt forøgede omkostninger til løn. Dette skyldes ansættelsen af en jurist yderligere for at styrke DIA's regel efterlevelse i lyset af kritik fra tilsynet samt øge kvaliteten i den juridiske sagsbehandling af aktindsigtsanmodninger. Iværksættelsen af en tilpasning af organisationen i form af opsigelsen af 2 medarbejdere forventes først at kunne ses i regnskabet i

Management commentary

By-laws and object of DIA

Danish International Adoption S/I is an independent institution that was established in 2015 through a government combination of two former adoption agencies.

Its object is to ensure the best childhood for children who do not have the chance to grow up in a family in their own country or come from a hard social environment.

To perform its object, DIA has been accredited by the Danish Minister for Social Affairs, Housing and Senior Citizens from 1 January 2022 to 30 June 2025 to facilitate adoptive children for international adoption services, which comprise:

- Agency assistance
- Adoption completion assistance
- Post-adoption service

The adoption service must take place within the framework of Danish law and the fundamental principles in the area in both Denmark and the countries that the organisation cooperates with.

Financial highlights

DIA secured a price and wage adjustment of the 2023 donation rate of DKK 0.4 million. The total loss is DKK 0.8 million. One of the reasons for this is the heavy increase in payroll. This is because one more legal consultant was hired to improve DIA's compliance in light of criticism lodged by the supervisory authority and to improve the quality of the legal case administration of requests for access to documents. The implementation of an adjustment of the organisation by dismissing two employees is not expected to be feed through to the financial statements until in 2024. Both dismissals led to long-

Ledelsesberetning

2024. Begge opsigelser medførte langtidssygemeldinger, som belaster regnskabet, idet der hensættes til den samlede lønomkostning for de opsagte medarbejdere.

Formidling

DIA formidlede 23 adoptioner i 2023 fra vores seks samarbejdslande: Filippinerne, Indien, Sydafrika, Taiwan, Tjekkiet og Thailand. Social- og boligministeren tilbagekaldte DIA's samarbejdsaf-tale med Madagaskar i 2023. DIA har gennemført partnerskabsbesøg til hhv. Thailand, Tjekkiet og Filippinerne i 2023. Ligeledes har DIA haft besøg fra centralmyndighederne i Filippinerne og Thailand samt Sandhedskommissionen i Sydkorea.

Adoptionerne i 2023 fordelte sig således:

Aldersfordelt adoptioner 2023

Land	Dreng	Piger	0-1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	4-5 år	> 5 år	Total	Søskende
Bulgarien	0	0							0	
Burkina Faso	0	0							0	
Filippinerne	0	0							0	
Indien	2	0		1	1				2	
Madagaskar	0	0							0	
Sydafrika	12	2			7	4		3	14	Trillinger
Sydkorea	0	0							0	
Taiwan	0	3					1	2	3	
Thailand	4	0	1	1			1	1	4	
Tjekkiet	0	0							0	
Total	18	5	1	2	8	4	2	6	23	

Note: Antal børn og alder er beregnet på retsdato

Barnets alder er opgjort på retsdatoen

DIA modtog 17 nye tilmeldinger i 2023.

Management commentary

term sick leaves that burden the financial statements as provisions are made for the total payroll costs for the employees dismissed.

Facilitation activities

In 2023, DIA facilitated 23 adoptions from our six cooperation countries: The Philippines, India, South Africa, Taiwan, the Czech Republic and Thailand. The Danish Minister for Social Affairs, Housing and Senior Citizens revoked DIA's cooperation agreement with Madagascar in 2023. DIA also visited cooperative partners in Thailand, the Czech Republic and the Philippines in 2023. Also, DIA has had visits by central government agencies in the Philippines and Thailand and the South Korean National Health Board.

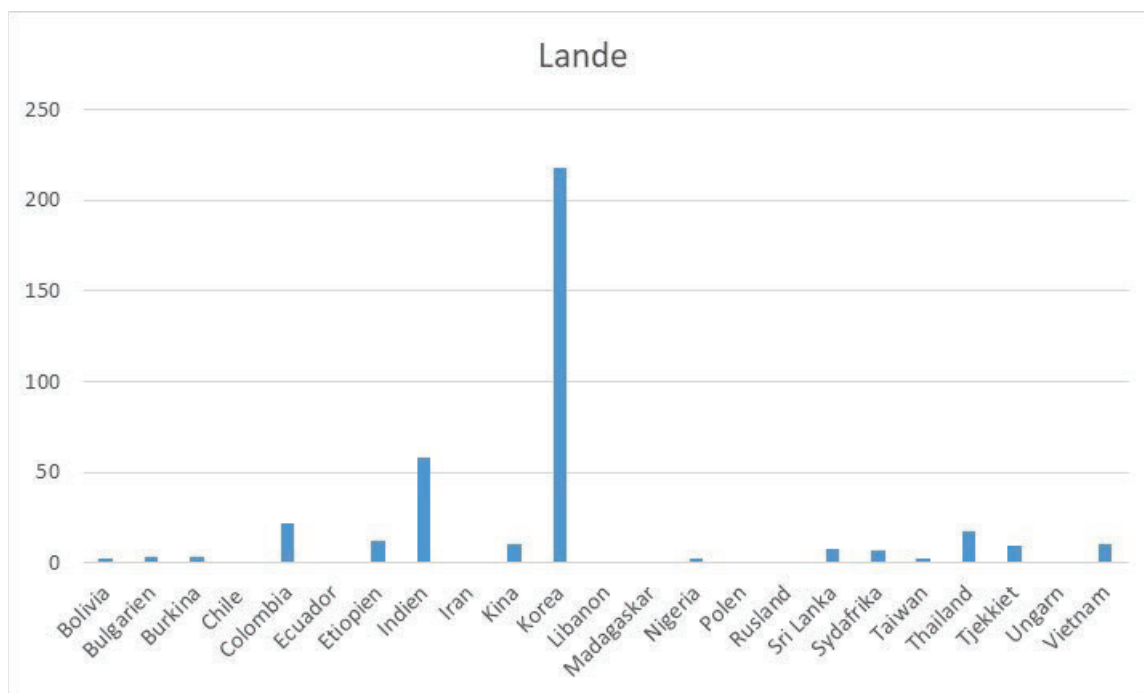
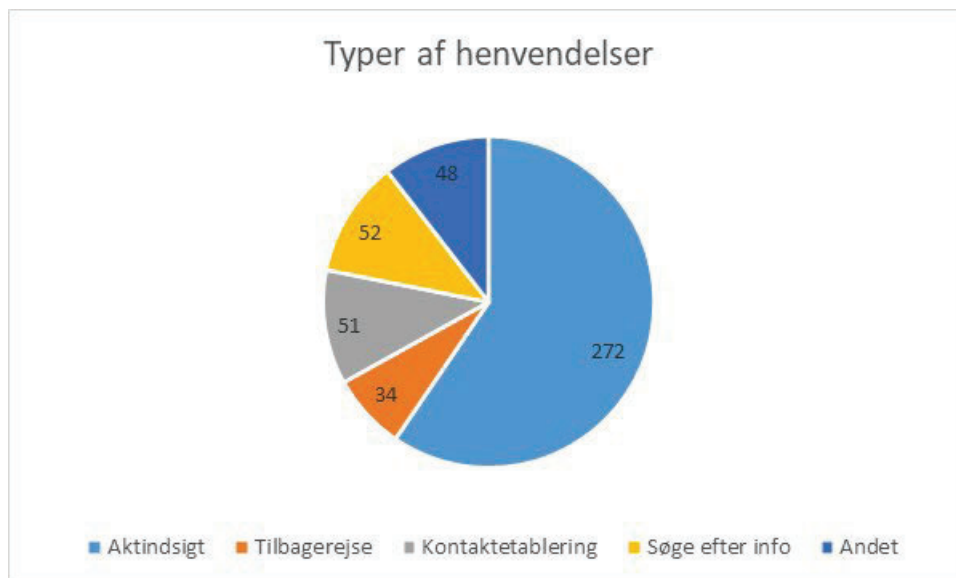
Adoptions in 2023 can be broken down as follows:

Ledelsesberetning

Management commentary

PAS

PAS



Antallet af PAS-henvendelser i 2023 steg fra 2022. Lidt over halvdelen af henvendelserne vedrørte aktindsigt i adoptionssager fra 1970-1990. Stigningen i efterspørgslen efter adgang til adoptionsoplysninger udfordrer DIA's ressourcer. Samtidig har DIA igangsat et arbejde i forhold til at udvikle eksisterende praksis for at tildele aktindsigt, som

The number of PAS-related inquiries in 2023 went up compared to 2022. A little over half of these inquiries concerned access to documents in adoption cases between 1970 and 1990. The increase in demand for access to adoption details poses a challenge to DIA's resources. Also, DIA has started an initiative to develop existing

Ledelsesberetning

også forholder sig til regler om egen acces og databeskyttelseslovens §15.

Størsteparten af henvendelserne vedrørte Syd Korea.

I løbet af efteråret 2023 gjorde DIA social- og boligministeren opmærksom på de strukturelle udfordringer i det eksisterende PAS tilbud i Danmark og efterlyste en politisk løsning, som kunne tage bedre vare på et voksende behov for dokumentation og bistand til at håndtere identitetsspørgsmål relateret til adoption. DIA pegede på muligheden for et behov for et nationalt videnscenter om adoption, som kunne tilbyde videns- og forskningsbaserede post adoption services, hvilket Danmark ifølge Haagerkonventionen (art. 9c) er forpligtet til at udvikle.

Adoptionsrelateret hjælpearbejde

Der har ikke været foretaget udbetalinger til adoptionsrelateret hjælpearbejde i 2023.

Fadderskaberne

DIA's fadderskabsvirksomhed drives adskilt fra adoptionsvirksomheden og finansieres ikke af adoptanternes gebyrer. Fadderskaberne er finansieret af private bidragsydere (faddere). Omkostningerne til at drive fadderskabsvirksomheden finansieres ved et administrationsgebyr på 15%, som går til udgifter som gebyrer for bankoverførsler, konsulenthonorar, administration m.m.

DIA opretholder en tilladelse til at bedrive fadderskabsvirksomhed igennem fundraising ved Indsamlingsnævnet og er medlem af indsamlingsorganisationernes brancheorganisation (ISOBRO).

Management commentary

practice for granting access to documents that also addresses the rules for own access and section 15 of the Danish Data Protection Act.

Most of the inquiries concerned South Korea.

In the autumn of 2023, DIA pointed out to the Danish Minister for Social Affairs, Housing and Senior Citizens the structural challenges in the current PAS activities in Denmark and called for a political solution to better handle a growing need for documentation and assistance to deal with matters of identity related to adoption. DIA pointed to the possible need for a national adoption information centre that could provide science and research-based post adoption services that Denmark is obliged to develop according to Article 9c of the Hague Convention.

Adoption-related relief work

No payments have been made in 2023 for adoption-related relief work.

Sponsorships

DIA's sponsorship activities are operated separately from the adoption activities and are not funded by the adopters' fees. Sponsorships are funded by private donors (sponsors). Costs to run the sponsorship activities are funded by an administration fee of 15% that is spent on expenses such as bank transmission fees, consultancy fees, administration, etc.

DIA has a licence to carry on sponsorship activities through fundraising with the Danish Fundraising Board and is a member of ISOBRO, the trade organisation for fundraising charities in Denmark.

Ledelsesberetning

DIA har oplevet en tilbagegang i antal faddere i 2023 på 7%. Faldet i udviklingen i antallet af faddere i DIA påvirker indtægtsgrundlaget for de faste omkostninger forbundet med at drive fadderskabsområdet. For at løse opgaven ud fra de foreliggende krav i lyset af organisationens størrelse er opgaven med at drive fadderskaberne udlagt til en konsulent med erfaring fra tidligere ansættelse i DIA i løbet af 2023, som arbejder på timebasis.

Bestyrelsen besluttede i slutningen af 2023 i forbindelse med genopretningsplanen, som tilsigtede en organisation tilpasset til de fremtidige hovedopgaver, at DIA's fadderskaber ikke længere udgør en strategisk relevant opgave for DIA, og igangsatte undersøgelser af, hvordan fadderskabsvirksomheden kan udfases under hensyntagen til de berørte børn og partnere i projekterne.

Organisationen

I løbet af 2023 har DIA konstitueret en ny bestyrelse. Flere medlemmer er udtrådt efter eget ønske, herunder formanden, og en række nye medlemmer er trådt ind.

Bestyrelsen består ved udgangen af 2023 af:

- Anne Friis (næstformand)
- Pia Petersen
- Martin Vesterby
- Adriana Guerenabarrena
- Mikael Baden

Der var ved årsskiftet ikke konstitueret en ny formand.

DIA's daglige ledelse blev også udskiftet i 2023. Kaspar Bro Larsen tiltrådte som direktør den 1.

Management commentary

DIA has experienced a 7% decline in the number of sponsors in 2023. This decline affects the revenue base underlying the overhead costs associated with operating the sponsorship area. In view of the existing requirements given the size of the organisation, the task of operating the sponsorships has in 2023 been assigned to a consultant with experience from previous employment with DIA and who is working on a time basis.

At the end of 2023, the Management Committee decided, as part of the restoration plan aiming for an organisation adapted to the future principal tasks, that DIA's sponsorships would longer be a task of strategic relevance for DIA, and initiated analyses of how the sponsorship activities can be phased out, taking into consideration the children and partners concerned in the projects.

Organisation

In 2023, DIA appointed a new Management Committee. Several members had wanted to step down, among them, the Chair, and some new members have taken seat.

At year-end 2023, the Management Committee is composed of:

- Anne Friis (Deputy Chair)
- Pia Petersen
- Martin Vesterby
- Adriana Guerenabarrena
- Mikael Baden

No new Chair had been appointed at year-end.

DIA's Management too was replaced in 2023. Kaspar Bro Larsen took up office as Managing Director on 1

Ledelsesberetning

maj 2023, og Torsten Larsen tiltrådte som vicedirektør den 15. august 2023.

Der blev foretaget en tilpasning af organisationen som følge af økonomiske udfordringer i prognosen for 2024-2025. Tilpasningen indebar opsigelsen af 2 medarbejdere.

DIA har i løbet af 2023 opsagt lokalt ansatte i Madagaskar, Burkina Faso og Sydafrika. Det fremtidige behov og den bedst tænkelige måde at varetage opgaver relateret til adoptionsformidling, opfølgingsrapporter og PAS skal revurderes i 2024.

International adoptionshjælp kræver mange faglige kompetencer. Udover den faste medarbejderstab har DIA tilknyttet to børnelægekonsulenter (pædiatere) til forberedelse og rådgivning af ansøgere og til samarbejdet med Familieretshuset og Ankestyrelsen.

DIA er medlem af Nordic Adoption Council (NAC). NAC arbejder for at fremme adopteredes vilkår. Bestyrelsesposten blev ved årets udgang varetaget af Marina Bonetti (medarbejder).

DIA er også medlem af EurAdopt, som er et netværk af organisationer fra 13 europæiske lande, som arbejder inden for adoptionsområdet. Netværket er fortalere for international adoption, såfremt det er i barnets bedste, respekterer grundlæggende rettigheder og følger subsidiaritetsprincippet.

Væsentlige begivenheder

Social- og boligministeren meddelte i maj 2023, at hun havde besluttet at tilbagekalde tilladelsen til samarbejde med Madagaskar om adoptionsformidling fra Madagaskar til Danmark på baggrund af Ankestyrelsens indstilling.

Management commentary

May 2023 and Torsten Larsen as Deputy Managing Director on 15 August 2023.

Due to financial challenges in the 2024-2025 forecast, the organisation was subjected to adjustment, resulting in the dismissal of two employees.

In 2023, DIA has dismissed local employees in Madagascar, Burkina Faso and South Africa. The future need and the optimal manner to handle tasks related to adoption facilitation, follow-up reports and PAS are to be re-considered in 2024.

International adoption services require many professional skills. Besides its permanent staff, DIA has two paediatric consultants (paediatricians) attached to prepare and advise applicants and to collaborate with the Danish Agency of Family Law and the National Board of Adoption.

DIA is a member of the Nordic Adoption Council (NAC). The NAC is working to promote the conditions of adoptees. At year-end, the post as Chair was held by Marina Bonetti (employee).

DIA is also a member of EurAdopt, which is a network of organisations from 13 European countries working in the adoption area. The network advocates international adoption if this is in the child's best interest, respects fundamental rights and is consistent with the principle of subsidiarity.

Significant events

The Minister for Social Affairs, Housing and Senior Citizens announced in May 2023 that she had decided to revoke the licence to cooperate with Madagascar to facilitate adoption from this country to Denmark based on the National Board of Adoption's recommendation.

Ledelsesberetning

På baggrund af DIA's handlinger i forbindelse med tilsynet på Madagaskar gav Ankestyrelsen den 31. oktober 2023 DIA en advarsel for i en række tilfælde mod bedre vidende at have handlet i strid med principperne i Haagerkonventionen, adoptionsloven, de administrative forskrifter på området og akkrediteringsvilkårene for DIA's formidlingsarbejde.

DIA's bestyrelse så med stor alvor på advarslen og den samtidige kritiske opmærksomhed fra tilsynet på forhold i Sydafrika og indledte på den baggrund en dialog med Ankestyrelsen om en plan for genopretning af tilliden mellem DIA og tilsynet. Genopretningsplanen udgjorde den første del af en fornyelsesproces, DIA skulle gennemgå som følge af de strukturelle ændringer på området for international adoption, herunder de løbende lovændringer, for at sikre en forsvarlig og helhedsorienteret tilgang til international adoption baseret på troværdighed, regelefterlevelse og faglig viden om adoptionsområdet.

Det løbende samarbejde med Familieretshuset har været påvirket af nedskæringer inden for varetagelsen af forpligtelser relateret til international adoption, som har medført tvivl, om vejledningen af familier om muligheden for familiedannelse igennem international adoption har været korrekt og fyldestgørende. Ligeledes er der opstået omfattende forsinkelser i fase 3 af godkendelsesprocessen. Et planlagt dialogmøde i efteråret måtte udsettes på grund af igangværende politiske forhandlinger inden for adoptionsområdet, idet Familieretshuset valgte at stille interessentsamarbejdet i bero på hele adoptionsområdet, selvom international adoption som udgangspunkt ikke var berørt.

Management commentary

Based on DIA's actions in connection with the supervision of Madagascar, the National Board of Adoption issued a reprimand to DIA on 31 October 2023 for in a number of cases to have acted, despite knowledge to the contrary, in contravention of the principles of the Hague Convention, the Danish Adoption Act, administrative instructions in the area, and the terms of accreditation for DIA's adoption facilitation activities.

DIA's Management Committee took very seriously this reprimand along with the critical awareness by the supervisory authority of conditions in South Africa, and against this backdrop it started a dialogue with the National Board of Adoption about a plan to restore trust between DIA and the supervisory authority. This restoration plan was the first phase of a process of renewal that DIA was to undergo because of the structural changes in the international adoption area, including ongoing amendments to law, to safeguard a proper and holistic approach to international adoption that is based on credibility, compliance and professional knowledge about adoption.

The regular cooperation with the Agency of Family Law has been affected by cutbacks in the management of obligations related to international adoption, which has led to doubts as to whether the guidance of families about the opportunity to build a family through the facilitation of international adoption has been correct and satisfactory. Also, there have been massive delays in phase 3 of the approval process. A scheduled dialogue meeting in the autumn had to be postponed because of pending political negotiations in the adoption area as the Agency of Family Law decided to suspend stakeholder cooperation in the entire adoption area even though international adoption actually remained unaffected.

Ledelsesberetning

De tjekkiske myndigheder (UMPOD) meddelte den 15. december 2023, at man ønskede at fortsætte samarbejdet med Danmark trods et faldende antal tjekkiske børn, som ville have gavn af international adoption. UMPOD lagde i deres beslutning vægt på de danske adoptivforældres kapacitet til at modtage ældre børn, søskende samt børn med særlige behov. Endvidere tillagdes de danske processer og PAS-tilbud stor betydning.

DIA har i 2023 haft et godt og konstruktivt samarbejde med interessenter inden for adoptionsområdet.

Forventninger til det kommende år

Bestyrelsens genopretningsplan sigtede imod at re-etablere grundlaget for fortsat varetagelse af DIA's akkrediterede opgaver ved at adressere de strukturelle problemer på området for international adoption, særligt DIA's rammevilkår. På den baggrund forventede DIA at kunne udføre en forsvarlig og helhedsorienteret tilgang til international adoption baseret på regelefterlevelse og adoptionsfaglighed.

Med planen ønskede DIA's bestyrelse at igangsætte transformationen af organisationen fra et gebyrfinansieret formidlingsbureau til et nationalt videncenter om international adoption baseret på en bred forståelse af børns behov for historik og identitet i overensstemmelse med regler og internationale principper. I den forbindelse indhentede DIA viden om omkostningerne forbundet med en digitalisering af arkiverne for at muliggøre effektiv sagsbehandling og understøtte ønsket om at skabe større transparens omkring forhold på adoptionsområdet inden for lovgivningens rammer.

Management commentary

On 15 December 2023, the Czech authorities (UMPOD) announced that they wanted to continue to cooperate with Denmark despite a declining number of Czech children who would benefit from international adoption. In their decision, UMPOD attached much weight to Danish adoptive parents' capacity to accept older children, siblings and children with special needs as well as to the Danish processes and PAS activities.

DIA has in 2023 cooperated well and constructively with adoption stakeholders.

Outlook

The aim of the Management Committee's restoration plan was to re-establish the basis for continuing to manage the tasks for which DIA is accredited, by addressing the structural issues within international adoption, especially DIA's framework conditions. In view of this, it was DIA's expectation to be able to adopt a proper and holistic approach to international adoption based on compliance and adoption professionalism.

DIA's Management Committee wanted to use this plan to start the transformation of the organisation from a fee-funded adoption facilitation agency over to a national information centre on international adoption based on a broad understanding of children's need for history and identity that is consistent with regulations and international principles. As part of this, DIA obtained details about the costs involved to digitalise the archives to enable efficient case administration and support the aim of creating greater transparency in adoption matters within the framework of law.

Ledelsesberetning

Planen indebar en tilpasning af organisationen ud fra det nuværende forventede aktivitetsniveau og de forudsætninger, som er lagt ned omkring støtten til drift i 2024-2025 udarbejdet af EY i 2021. Disse tiltag må forventes at medføre en udfordring for organisationen, som vil kræve ledelsens tætte opmærksomhed for at sikre sammenhængskraften i organisationen.

Folketingets beslutning om en uvildig undersøgelse af adoptionsområdet med henblik på at kortlægge den historiske udvikling i international adoptionsformidling til Danmark fra de ti lande, hvorfra der er adopteret flest børn til Danmark i perioden 1964-2016, planlægges igangsat i 2025. Dette må forventes at medvirke til at skabe stor interesse blandt adopterede for egen sag samt den historiske kontekst, som DIA's nedarvede arkivalier vil kunne bibringe de adopterede.

DIA forventer at genbesøge samarbejdet med tidligere samarbejdslande vedrørende Danmarks fortsatte forpligtelser relateret til PAS og opfølgingsrapporter. Herunder hvordan DIA kan medvirke til at skabe adgang til personlige dokumenter og viden om den historiske adoptionsformidling.

DIA ønsker ligeledes at bidrage til og understøtte oplysning, vidensopbygning og forskning inden for adoptionsområdet.

Begivenheder efter balancedagen

Den 16. januar 2024 traf DIA's bestyrelse beslutning om en kontrolleret afvikling af DIA's virke inden for adoptionshjælp, som følge af en række nye sanktioner fra Ankestyrelsen og Socialministeriet, som ikke længere gjorde det muligt at fortsætte driften inden for de eksisterende rammer og vilkår.

Management commentary

The plan involved adjusting the organisation based on the current expected level of activity and the preconditions laid down with respect to operations support in 2024-2025 as developed by EY in 2021. These steps must be expected to pose a challenge for the organisation that will call for intensive management focus to ensure organisational cohesion.

The Danish Parliament's decision to have an independent investigation of the adoption area to map out the historical development of international facilitation of adoptions to Denmark from the ten countries from which Denmark received most children between 1964 and 2016 is scheduled to be rolled out in 2025. Expectations are that this will generate great interest among adoptees in their own cases and in the historical context that the archives inherited by DIA might give adoptees.

DIA expects to revisit the cooperation with former cooperation countries about Denmark's continuing obligations with respect to PAS and follow-up reports, and this includes how DIA can assist in providing access to personal documents and knowledge about the historical facilitation of adoptions.

DIA also wants to assist in and support information, knowledge building and research in the area of adoption.

Events after the balance sheet date

On 16 January 2024, DIA's Management Committee made a decision to have a controlled winding-up of DIA's adoption services due to some new sanctions by the National Board of Adoption and the Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens that no longer make it possible to continue these services within the existing framework and conditions.

Ledelsesberetning

Dermed trådte beredskabsplanen aftalt mellem DIA, Ankestyrelsen og Socialministeriet i kraft. Beredskabsplanen udstikker de nærmere vilkår og forpligtelser for afviklingen inden for en periode på 9 måneder. Imidlertid har et manglende lovgrundlag til at overdrage DIA's opgaver medført, at overdragelsen af opgaver og arkiver til Ankestyrelsen ikke har kunnet igangsættes som aftalt i beredskabsplanen.

Beredskabsplanen indebærer, at DIA fortsat varetager håndteringen af pending cases, hvor der allerede er foretaget match mellem barn og adoptant(er).

DIA har samtidig oplevet en meget stor yderligere stigning i antallet af henvendelser på PAS-området i første halvår 2024.

Første halvår af 2024 har været præget af håndtering af følgevirkningerne af bestyrelsens beslutning.

På den baggrund er det DIA's forventning, såfremt der ikke findes løsninger på området for international adoption, der omfatter DIA, at DIA vil være afviklet i begyndelsen af 2025, og at 2. halvår 2024 vil blive anvendt til afvikling.

Trods den igangværende dialog mellem parterne betyder den manglende afklaring af, hvorvidt DIA kan fortsætte sine aktiviteter og et endnu ikke godkendt budget for 2024, at der er væsentlig usikkerhed om grundlaget for at videreføre organisationen. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at parterne når til enighed om en aftale, og

Management commentary

The contingency plan agreed by DIA, the National Board of Adoption and the Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens has thus come into operation. The contingency plan stipulates the specific terms and commitments with respect to the winding-up over a period of nine months. However, the absence of a legal framework for transferring DIA's tasks has implied that it has not been possible to start the transfer of tasks and archives to the National Board of Adoption as arranged in the contingency plan.

The contingency plan entails that DIA will continue to handle pending cases where a child and an adopter or adopters have already been matched.

At the same time, DIA has experienced a massive increase in the number of PAS inquiries in the first half of 2024.

The first half of 2024 has been affected by the handling of the implications of the Management Committee's decision.

Based on this, it is DIA's expectation that, if no solutions are found for the area of international adoption facilitation involving DIA, DIA will have been wound up in early 2025 and that H2 2024 will be spent on winding-up.

Despite the parties' ongoing dialogue, the lacking clarification of whether DIA will be able to continue operations and a budget for 2024 which has not yet been approved mean that the basis for continuing the organisation is subject to considerable uncertainty. In presenting the financial statements, Management has assumed that the parties will reach an agreement, for which reason the

Ledelsesberetning

har derfor aflagt årsregnskabet under forudsætning af fondens fortsatte drift.

Den 15. april 2024 modtog DIA en invitation fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet om at afsøge muligheden for, at DIA vil kunne fortsætte behandlingen af igangværende sager under et skærpet tilsyn, samtidig med at DIA også varetager Post Adoption Service i perioden. Herunder at beskrive, hvilke organisatoriske og økonomiske forudsætninger der efter DIA's vurdering er nødvendige i dette løsningsscenarie. DIA fremsendte vores besvarelse den 22. april 2024, som også adresserede de strukturelle problemer vedrørende PAS-opgaven, som DIA har gjort Ankestyrelsen og Social-, Bolig- og Ældreministeriet opmærksom på løbende siden august 2023. DIA har efterfølgende ikke hørt nærmere, og der foreligger ved afslutningen af ledelsesberetningen for årsregnskabet 2023 endnu ikke et godkendt budget for 2024.

DIA oplyste den 23. februar 2024 Ankestyrelsen om, at DIA var bekymret for PAS-bistanden, og at DIA ikke længere havde juridisk kapacitet til at løfte opgaven. På trods af gentagne henvendelser til Ankestyrelsen og Social-, Bolig- og Ældreministeriet er det ikke lykkedes at finde gangbare løsninger. DIA har senest den 22. maj gentaget sin alvorlige bekymring for PAS-opgaven over for Ankestyrelsen. Social-, Bolig- og Ældreministeriet bad 13. april 2024 Ankestyrelsen om at gå i dialog med DIA om DIA's mulige bidrag til en midlertidig løsning på området for international adoption. Her har DIA budt ind med en løsning, der omfatter gennemførelse af adoptionsprocesser for de familier, der var i proces og på venteliste den 15. januar 2024 samt varetagelse af PAS-opgaver, fx aktindsigt i DIA's arkivalier. Herudover tager DIA's løs-

Management commentary

financial statements have been presented on a going concern basis.

On 15 April 2024, DIA was invited by the Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens to explore the possibility of DIA being able to continue to process pending cases by being subject to enhanced supervision while also handling Post Adoption Service during the period. This would include describing which organisational and financial preconditions would in DIA's assessment need to be in place for this solution scenario. DIA responded on 22 April 2024, and this response also addressed the structural issues related to PAS assistance that DIA has pointed out regularly to the National Board of Adoption and the Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens since August 2023. To date, DIA has not heard any further, and at the time of preparation of the management commentary for the 2023 financial statements, no approved budget exists yet for 2024.

On 23 February 2024, DIA informed the National Board of Adoption that DIA was worried about the PAS assistance and that DIA no longer had the legal capacity to render this assistance. Despite repeated communications with the National Board of Adoption and the Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens, finding viable options remains unsuccessful. DIA last repeated its genuine concern to the National Board of Adoption on 22 May about PAS assistance. On 13 April 2024, the Ministry of Social Affairs, Housing and Senior Citizens asked the National Board of Adoption to dialogue with DIA about the organisation's possible contributions to a temporary solution in the area of international adoption facilitation. Here, DIA has proposed a solution involving completion of adoption facilitation processes for the families that were in process and on a waiting list on 15 January 2024 and the handling of PAS

Ledelsesberetning

ningsforslag udgangspunkt i den genopretningsplan, DIA i december 2023 på Ankestyrelsens opfordring udarbejdede.

DIA er en lille organisation, som i perioden har været udfordret af flere sygdomsmeldinger i personalegruppen.

Management commentary

assistance such as access to documents in DIA's archives. In addition, DIA's proposed solution is based on the restoration plan that DIA prepared in December 2023 at the request of the National Board of Adoption.

DIA is a small organisation that has been challenged by several cases of illness among staff in the period under review.

Resultatopgørelse for 2023*Income statement for 2023*

	<u>Note</u>	<u>2023 DKK</u>	<u>2022 DKK</u>
Modtagne gebyrer for formidling af adoption <i>Fees received for adoption facilitation</i>	2	3.535.251	4.913.395
Omkostninger til formidling af adoption <i>Expenses for adoption facilitation</i>		<u>(3.660.004)</u>	<u>(3.478.931)</u>
Resultat af formidling <i>Loss from facilitation</i>		(124.753)	1.434.464
Tilskud <i>Contributions</i>	3	6.900.000	6.300.000
Gaver og andre bidrag <i>Gifts and other contributions</i>	4	247.365	195.045
Informationsomkostninger <i>Information expenses</i>		(92.921)	(188.295)
Personaleomkostninger <i>Staff costs</i>	5	(4.938.555)	(4.551.367)
Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>	6	(2.911.987)	(3.165.766)
Resultat i fadderskabsafdelingen <i>Profit in the sponsorship department</i>		1.060	36.957
Afskrivninger <i>Depreciation</i>	7	<u>(1.822)</u>	<u>(10.931)</u>
Resultat før finansielle poster <i>Profit/loss before financial income and expenses</i>		(921.613)	50.107
Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		167.783	168.274
Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>		<u>(61.668)</u>	<u>(275.870)</u>
Årets resultat <i>Loss for the year</i>		<u>(815.498)</u>	<u>(57.489)</u>
Der disponeres således: <i>Which is distributed as follows:</i>			
Overført til næste år <i>Retained earnings</i>		<u>(815.498)</u>	<u>(57.489)</u>
		<u>(815.498)</u>	<u>(57.489)</u>

Balance pr. 31.12.2023*Balance sheet at 31 December 2023*

	<u>Note</u>	<u>2023 DKK</u>	<u>2022 DKK</u>
Kontorinventar, it m.m. <i>Office furniture and fittings, IT, etc</i>		0	1.822
Materielle anlægsaktiver <i>Property, plant and equipment</i>	8	<u>0</u>	<u>1.822</u>
Værdipapirer <i>Securities</i>		1.144.871	1.127.275
Indestående i fadderskabsafdelingen <i>Deposit in the sponsorship department</i>	9	(40.526)	147.775
Finansielle anlægsaktiver <i>Fixed asset investments</i>		<u>1.104.345</u>	<u>1.275.050</u>
Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		<u>1.104.345</u>	<u>1.276.872</u>
Fremstillede varer og handelsvarer <i>Manufactured goods and goods for resale</i>		68.696	63.955
Varebeholdninger <i>Inventories</i>		<u>68.696</u>	<u>63.955</u>
Tilgodehavende hos adoptanter <i>Receivables from adopters</i>		0	302.900
Forudbetalte rådighedsbeløb <i>Prepaid distributable amounts</i>		18.556	18.515
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		1.768.811	3.061.002
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		167.509	300.606
Tilgodehavender <i>Receivables</i>		<u>1.954.876</u>	<u>3.683.023</u>
Likvide beholdninger <i>Cash</i>		<u>8.174.438</u>	<u>6.802.797</u>
Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		<u>10.198.010</u>	<u>10.549.775</u>
Aktiver <i>Assets</i>		<u><u>11.302.355</u></u>	<u><u>11.826.647</u></u>

Balance pr. 31.12.2023*Balance sheet at 31 December 2023*

	<u>Note</u>	<u>2023 DKK</u>	<u>2022 DKK</u>
Egenkapital <i>Equity</i>		7.904.259	8.719.757
Egenkapital <i>Equity</i>		7.904.259	8.719.757
Hensat til dækning af forpligtelser i henhold til obligatorisk follow-up-korrespondance på hjemtagne børn <i>Provisions for liabilities pursuant to the statutory follow-up correspondence regarding children brought home</i>		1.837.989	1.517.553
Hensatte forpligtelser <i>Provisions</i>	10	1.837.989	1.517.553
Gæld til adoptanter <i>Debt to adopters</i>		48.660	50.580
Skyldige omkostninger til formidling af adoption <i>Accrued expenses for adoption facilitation</i>		116.584	437.717
Anden gæld <i>Other payables</i>		1.394.863	1.101.040
Kortfristede gældsforpligtelser <i>Short-term liabilities other than provisions</i>		1.560.107	1.589.337
Gældsforpligtelser <i>Liabilities other than provisions</i>		1.560.107	1.589.337
Passiver <i>Equity and liabilities</i>		11.302.355	11.826.647
PAS omkostninger <i>PAS expenses</i>	11		
Eventualforpligtelser mv. <i>Contingent liabilities, etc</i>	12		

Egenkapitalopgørelse for 2023

Statement of changes in equity for 2023

	Bunden egenkapital <i>Accrued for distributions</i> DKK	Fri egenkapital <i>Free equity</i> DKK	I alt <i>Total</i> DKK
Egenkapital primo <i>Equity at 1 January 2023</i>	6.732.712	1.987.045	8.719.757
Årets resultat <i>Profit/loss for the year</i>		(815.498)	(815.498)
Egenkapital 31.12.2023	6.732.712	1.171.547	7.904.259
<i>Equity at 31 December 2023</i>			

Bunden egenkapital består af salgssummen for domicilejendommen i 2021 6.150.000 kr. og testamentarisk arv fra 2018 582.712 kr.

Restricted equity consists of the selling price of the owner-occupied property in 2021 in the amount of DKK 6,150,000 and a bequest of DKK 581,712 from 2018.

Noter

Notes

1. Usikkerhed om fortsat drift

1. Going-concern uncertainty

Fonden har opsagt akkrediteringsaftalen med Ankestyrelsen i januar 2024. Fondens fortsatte drift er betinget af, at DIA og Ankestyrelsen når til enighed om en aftale om videreførelse af fondens aktiviteter og budget for 2024. Udfaldet af disse forhandlinger foreligger ikke på tidspunktet for aflæggelsen af 2023-regnskabet, men forventes at forelægge senere i 2024. Baseret på dialogen mellem parterne anser bestyrelsen det muligt og relevant, at fonden kan fortsætte sine aktiviteter.

Trods den igangværende dialog mellem parterne betyder den manglende afklaring af, hvorvidt DIA kan fortsætte sine aktiviteter og et endnu ikke godkendt budget for 2024, at der er væsentlig usikkerhed om grundlaget for at videreføre organisationen. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at parterne når til enighed om en aftale og har derfor aflagt årsregnskabet under forudsætning af fondens fortsatte drift.

In January 2024, the Foundation terminated the accreditation agreement with the National Board of Adoption. The going concern of the Foundation is conditional on DIA and the National Board of Adoption reaching an agreement to continue its activities and budget for 2024. The outcome of these negotiations is not known at the time of presentation of the 2023 financial statements, but it is expected later in 2024. Based on the dialogue of the parties, the Management Committee considers it possible and relevant that the Foundation can continue its activities.

Despite the parties' ongoing dialogue, the lacking clarification of whether DIA will be able to continue operations and a budget for 2024 which has not yet been approved mean that the basis for continuing the organisation is subject to considerable uncertainty. In presenting the financial statements, Management has assumed that the parties will reach an agreement, for which reason the financial statements have been presented on a going concern basis.

	2023 DKK	2022 DKK
2. Modtagne gebyrer for formidling af adoption		
<i>2. Fees received for adoption facilitation</i>		
Gebyrer for formidling af adoption	3.450.251	4.848.395
<i>Fees for adoption facilitation</i>		
Tilmeldingsgebyrer for året	85.000	65.000
<i>Registration fees for the year</i>		
	3.535.251	4.913.395
3. Tilskud		
<i>3. Donations</i>		
Driftstilskud	6.900.000	6.300.000
<i>Contribution to operations</i>		
	6.900.000	6.300.000

DIA har i 2023 modtaget tilsagn fra Socialstyrelsen (§§ 15.12.07.10 og 15.12.07.20) på 6,9 mio.kr. som driftstilskud, hvoraf 6,9 mio.kr. er indregnet svarende til de det maksimale af driftstilskuddet.

In 2023, DIA received donations from the The National Board of Social Services (15.12.07.10 and 15.12.07.20) of DKK 6.9 million as contribution to operations, of which DKK 6.9 million has been recognised in accordance with the amount available.

Noter*Notes*

	2023 DKK	2022 DKK
4. Gaver og andre bidrag		
<i>4. Gifts and other contributions</i>		
Tips- og lottomidler <i>Profits from the national lottery and football pools</i>	116.901	103.823
Momskompensation <i>Compensation of VAT</i>	110.845	76.027
Hjælpepakke mm. <i>Aid package and more</i>	19.619	15.195
	247.365	195.045

Danish International Adoption - DIA har modtaget tilskud på 116.901 kr. fra tips- og lottopuljen. Tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med formålet.
Danish International Adoption - DIA has received a grant of DKK 116,901 from the national lottery and football pools. The grant has been utilised in accordance with its purpose.

5. Personaleomkostninger*5. Staff costs*

Lønninger <i>Salaries and wages</i>	4.541.057	4.105.616
Pensionsbidrag <i>Pension contributions</i>	134.994	143.719
Andre sociale omkostninger <i>Other social security costs</i>	262.504	302.032
	4.938.555	4.551.367
Gennemsnitligt antal ansatte <i>Average number of employees</i>	10	10

Bestyrelsen har modtaget et samlet honorar udgørende 37.000 kr. Der ydes samtidig kompensation for tabt arbejdsfortjeneste og dækning af rejseomkostninger.
Management Committee has received remuneration amounting to DKK 37,000. Compensation is also provided for lost earnings and travel expenses.

Noter*Notes*

	2023 DKK	2022 DKK
6. Andre eksterne omkostninger		
<i>6. Other external expenses</i>		
Lokaleomkostninger <i>Expenses, premises</i>	878.275	706.170
Telefon og internet <i>Phone and internet</i>	47.503	45.124
Forsendelse af dokumenter <i>Shipping of documents</i>	8.765	25.771
Fotokopiering <i>Photocopying</i>	20.638	8.787
Konsulentassistance <i>Consultancy assistance</i>	757.685	1.069.134
Revisor og advokat <i>Audit services, and legal services</i>	452.719	596.125
It-drift, licenser mv. <i>IT operations, licences, etc</i>	380.919	336.910
Forsikringer <i>Insurance</i>	32.789	23.102
Bankgebyrer <i>Bank charges</i>	28.746	34.121
Bestyrelsesomkostninger, rejser mv. <i>Management Committee expenses,, travel, etc</i>	80.705	131.573
Andre eksterne omkostninger i øvrigt <i>Other external expenses, sundries</i>	223.243	188.949
	2.911.987	3.165.766
7. Afskrivninger		
<i>7. Depreciation</i>		
Årets afskrivninger <i>Depreciation for the year</i>	1.822	10.931
	1.822	10.931

Noter*Notes*

	Kontor- inventar mv. Office furniture and fittings etc DKK
8. Materielle anlægsaktiver	
<i>8. Property, plant and equipment</i>	
Kostpris 01.01.2023	54.655
<i>Cost at 1 January 2023</i>	
Årets tilgange	0
<i>Additions for the year</i>	
Årets afgang	0
<i>Disposals for the year</i>	
Kostpris 31.12.2023	54.655
<i>Cost at 31 December 2023</i>	
Afskrivninger 01.01.2023	(52.833)
<i>Depreciation at 1 January 2023</i>	
Årets afskrivninger	(1.822)
<i>Depreciation for the year</i>	
Tilbageførsel ved afgang	0
<i>Reversal relating to disposals</i>	
Afskrivninger 31.12.2023	(54.655)
<i>Depreciation at 31 December 2023</i>	
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	0
<i>Carrying amount at 31 December 2023</i>	
Regnskabsmæssig værdi 01.01.2023	1.822
<i>Carrying amount at 1 January 2023</i>	

Noter*Notes*

	2023	2022
	DKK	DKK
9. Indestående i fadderskabsafdelingen		
<i>9. Deposit in the sponsorship department</i>		
Indestående i fadderskabsafdelingen fremkommer således:		
<i>Deposit in the sponsorship department can be specified as follows:</i>		
Aktiver i form af indestående i bank, værdipapirer m.m.	795.412	1.020.858
<i>Assets defined as deposits in bank, securities, etc</i>		
Øvrige forpligtelser og gæld vedrørende projekter	(835.938)	(873.083)
<i>Other liabilities and payables regarding projects</i>		
	(40.526)	147.775
Overskud i fadderskabsafdelingen fremkommer således:		
<i>Profit in the sponsorship department can be specified as follows:</i>		
Fadderskabsindbetalinger mv.	881.205	991.785
<i>Sponsorship payments, etc</i>		
Modtagne tilskud til projekter	1.970	900
<i>Received donations for projects</i>		
Finansielle omkostninger	0	(6.347)
<i>Financial expenses</i>		
Fadderskabsudbetalinger mv.	(750.178)	(843.101)
<i>Sponsorship payments, etc</i>		
Administrationsbidrag	(132.180)	(148.768)
<i>Management fees</i>		
Personaleomkostninger og andre eksterne omkostninger med fradrag af administrationsbidrag	244	42.488
<i>Staff costs and other external expenses less management fees</i>		
	1.061	36.957

Noter

Notes

	Obligatorisk follow-up Statutory follow-up DKK
10. Hensatte forpligtelser	
<i>10. Provisions</i>	
Saldo pr. 01.01.2023	1.517.553
<i>Balance at 1 January 2023</i>	
Ændring af hensættelse	320.436
<i>Change in provisions</i>	
Indbetalinger	0
<i>Payments</i>	
Uddelinger	0
<i>Distributions</i>	
Saldo pr. 31.12.2023	1.837.989
<i>Balance at 31 December 2023</i>	

Danish International Adoption - DIA har en forpligtelse over for formidlerlandene til periodevis rapportering (obligatorisk follow-up) om de adopterede børn indtil barnets 18. år. Forpligtelsen er opgjort med udgangspunkt i de forventede direkte omkostninger.

Danish International Adoption - DIA has a commitment to the adoption countries to report periodically (statutory follow-up) on the adopted children until the child is 18 years old. This commitment is estimated based on expected direct costs.

11. PAS-omkostninger

11. PAS expenses

Ud af de samlede omkostninger til formidling af adoption på 3,6 mio. kr. udgør samlet PAS-omkostninger 1,7 mio. kr.

Out of the total adoption facilitation expenses of DKK 3.6 million, PAS expenses account for a total of DKK 1.7 million.

12. Eventualforpligtelser

12. Contingent liabilities

Yderligere forpligtelse ved ophør med øjeblikkelig virkning

Additional commitment on immediate discontinuation

Ved en eventuel øjeblikkelig tilbagekaldelse af akkrediteringen til formidling af adoptioner vil der påhvile Danish International Adoption - DIA en forpligtelse til at betale løn i opsigelsesperioden. Denne forpligtelse indgår i beredskabsplanen. Omkostninger ved aktivering af beredskabsplanen er samlet opgjort til ca. 9 mio. kr.

In the event of immediate revocation of the accreditation regarding adoption facilitation, Danish International Adoption - DIA will be obliged to pay salaries during the period of notice. This commitment is a part of the contingency plan. The total cost of activating the contingency plan is estimated to approx. DKK 9 million.

Andre indgået forpligtelser i form af husleje, leasing og kontrakter udgør 438 t.kr. pr. 31. december 2023.

Other liabilities consisting of rent, leasing and contracts amount to DKK 438 thousand at 31 December 2023.

Noter

Notes

13. Efterfølgende begivenheder

13. Subsequent events

For omtale af efterfølgende begivenheder henvises til note 1

For a description of subsequent events see note 1

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med akkrediteringsaftalen mellem Ankestyrelsen og Danish International Adoption - DIA fra 1. januar 2023 samt god regnskabsskik. Opstilling af resultatopgørelse og balance er tilpasset Danish International Adoption - DIAs forhold.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er følgende:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Danish International Adoption - DIA, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når Danish International Adoption - DIA som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Danish International Adoption - DIA, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Accounting policies

The financial statements are presented in accordance with the accreditation between the Danish Appeals Board and Danish International Adoption - DIA of 1 January 2023, and generally accepted accounting principles. The format of the income statement and balance sheet has been adapted to reflect Danish International Adoption - DIA's circumstances.

The accounting policies applied to these financial statements are consistent with those applied last year.

The accounting policies are as follows:

Recognition and measurement

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to Danish International Adoption - DIA, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when Danish International Adoption - DIA has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of Danish International Adoption - DIA, and the value of the liability can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the financial statements and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Anvendt regnskabspraksis

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Fordeling af omkostninger mellem adoptionsafdeling og fadderskabsafdeling baseres på skøn.

Resultatopgørelsen

Modtagne gebyrer for formidling af adoption

Danish International Adoption - DIAs aftaler om formidling af adoption indeholder en aftale om dels et tilmeldingsgebyr og dels gebyr for formidlingen.

Tilmeldingsgebyret indtægtsføres ved opkrævning.

Adoptionsformidlingsgebyret indtægtsføres i takt med opkrævning af gebyrer og de enkelte sagers behandling.

Tilskud

Generelle tilskud indregnes ved modtagelse af disse. Øvrige tilskud fra Socialstyrelsen indregnes i takt med anvendelsen heraf, svarende til de afholdte udgifter.

Omkostninger til formidling af adoption

Omkostningerne omfatter beløb afholdt i udlandet og Danmark til hjemtagelse af børn, herunder gebyrer til udenlandske myndigheder, omkostninger til oversættelse af dokumenter, honorarer til kontaktpersoner i udlandet, lægeundersøgelser m.m.

Der er store omkostninger forbundet med hjemtagelse af børn. I årsregnskabet er disse omkostninger betragtet som driftsomkostninger, fordi omkostningerne helt eller delvist er nødvendige for, at børnene kan hjemtages. Danish International Adoption - DIA

Accounting policies

Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.

The allocation of costs between the adoption department and the sponsorship department is based on estimates.

Income statement

Fees received for adoption facilitation

Danish International Adoption - DIA's agreements on adoption facilitation comprise an agreement on both registration fees and facilitation fees.

Registration fees are recognised as income upon collection.

Adoption facilitation fees are recognised as income as fees are collected and the individual cases are processed.

Donations

Overall donations are recognised when received. Other donations from the National Board of Social Services are recognised when spent, corresponding to the costs incurred.

Adoption facilitation expenses

Expenses comprise amounts incurred abroad as well as in Denmark for homecomings, including fees to foreign authorities, expenses for translation of documents, fees to overseas contacts, medical examinations, etc.

Bringing home children involves heavy expenses. In the financial statements, these expenses are recognised as operating expenses as they are necessary, in whole or in part, to bring home children. Danish In-

Anvendt regnskabspraksis

er vidende om, at en stor del af omkostningerne i udlandet anvendes til at skaffe bedre vilkår for de tilbageværende børn. Til fremme af formidlerlandenes eget arbejde med de tilbageværende børn foretager Danish International Adoption - DIA uddeling af årets resultat til bistand til hjælpeforanstaltninger i formidlerlandene.

Informationsomkostninger

Informationsomkostninger omfatter omkostninger til informationsmøder, materialer og hjemmeside.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til Danish International Adoption – DIA's personale.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration, kontorhold, it m.m.

Skat

Fonden er skattepligtig efter Selskabsskattelovens §1, stk. 1, nr. 6. Fonden har ikke skattepligtig indkomst i regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Kontorlejligheden måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen består af kontorlejlighedens købspris tillagt eventuelle direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger samt fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Accounting policies

Danish International Adoption - DIA is aware that a large portion of the expenses abroad is used to provide better conditions for the remaining children. To improve the adoption countries' own work with the remaining children, Danish International Adoption - DIA distributes the profit for the year to support relief measures in the adoption countries.

Information expenses

Information expenses comprise expenses for information meetings, materials and website.

Staff costs

Staff costs comprise salaries and wages as well as social security costs, pension contributions, etc for Danish International Adoption – DIA's staff.

Other external expenses

Other external expenses comprise expenses for premises, administration, office supplies, IT, etc.

Income taxes

The Fund is liable to tax in accordance with the Danish Corporation Tax Act, section 1, subsection. 1, No. 6. The foundation has no taxable income for the year

Balance sheet

Property, plant and equipment

The office apartment is measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Cost consists of purchase price plus any directly related acquisition costs.

The basis of depreciation is cost plus revaluation and less estimated residual value after the end of useful life.

Anvendt regnskabspraksis

Kontorinventar inkl. it måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Kontorlejlighed (ekskl. grund)	20 år
Kontorinventar	5 år
It (hardware + hjemmeside)	3-5 år

Kontorinventar nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Accounting policies

Office furniture and fittings including IT are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost comprises the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition and preparation costs of the asset until the time when the asset is ready to be put into operation.

The basis of depreciation is cost less estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:

<i>Office apartment (excluding land)</i>	<i>20 years</i>
<i>Office furniture</i>	<i>5 years</i>
<i>IT (hardware + website)</i>	<i>3-5 years</i>

Office furniture and fittings are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.

Securities

Securities comprise listed securities which are measured at fair value (market price) at the balance sheet date.

Inventories

Inventories are measured at the lower of cost using the FIFO method and net realisable value.

Cost of goods for resale consist of purchase price plus delivery costs.

The net realisable value of inventories is calculated as the estimated selling price less completion costs and costs incurred to execute sale.

Anvendt regnskabspraksis

Forudbetalte rådighedsbeløb

Regnskabsposten omfatter forudbetalte beløb til kontaktpersoner i udlandet til driften i det kommende år.

Igangværende sager

Regnskabsposten omfatter omkostninger knyttet til de enkelte igangværende sager i udlandet og Danmark, gebyrer til udenlandske myndigheder, omkostninger til oversættelse af dokumenter, lægeundersøgelser m.m.

Igangværende adoptioner måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Accounting policies

Prepaid distributable amounts

The item comprises prepayments to contacts abroad regarding operations for the coming year.

Adoptions in progress

The item comprises expenses regarding each ongoing case abroad and in Denmark, fees to foreign authorities, expenses for translation of documents, medical examinations, etc.

Adoptions in progress are measured at cost.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost, usually equalling nominal value less provisions for bad debts.

Prepayments

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost.

Other financial liabilities

Other financial liabilities are measured at amortised cost which usually corresponds to nominal value.

Foreign currency translation

On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date, are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange rate differences that arise between the rate at the transaction date and the rate in effect at the payment date, or the balance sheet date,

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Fonden er skattepligtig efter Selskabsskattelovens §1, stk. 1, nr. 6. Fonden har ikke skattepligtig indkomst i regnskabsåret.

Accounting policies

are recognised in the income statement as financial income or financial expenses.

Taxation

The Fund is liable to tax in accordance with the Danish Corporation Tax Act, section 1, subsection. 1, No. 6. The foundation has no taxable income for the year

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pia Petersen

Kasserer

Serienummer: 6dba1e0d-86d4-477f-997f-1b601a193d34

IP: 83.93.xxx.xxx

2024-06-28 14:55:43 UTC



Thomas Holm Christensen

Revisor

Serienummer: 7b36286c-be3a-4fc6-94a5-45a179f1f947

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-06-28 16:00:27 UTC



Anne Friis

Næstformand

Serienummer: c6683c95-9cc3-41ca-aef7-5361afab2201

IP: 188.74.xxx.xxx

2024-06-28 19:34:26 UTC



Kaspar Bro Larsen

Danish International Adoption S/I CVR: 49661517

Adm. direktør

Serienummer: e37c6d3a-b00e-416f-8711-968c3ae6374a

IP: 89.221.xxx.xxx

2024-06-30 05:53:13 UTC



Christian Dalmose Pedersen

Revisor

Serienummer: 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-06-30 12:08:41 UTC



Adriana Guerenabarrena

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 493e9a2e-e437-4c22-a9c9-3e2be8442765

IP: 83.89.xxx.xxx

2024-06-30 14:19:46 UTC



Penneo dokumentnøgle: CH242-AWSLZ-KK7D5-C0YHV-JOYWP-EAL50

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Martin Svoldgård Vesterby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e9d6a2a4-9acc-4365-ba4e-fff892a1465e

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-06-30 16:52:32 UTC



Mikael Baden Henriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 331fcc2f-761c-4cfe-b3ed-1dc8175bb8c5

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-07-01 08:01:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**