

Red Barnet Ungdom
CVR-nr. 27 33 66 04

Årsrapport 2023

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Organisationsoplysninger	1
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2023	13
Balance pr. 31.12.2023	14
Pengestrømsopgørelse for 2023	16
Noter	17

Organisationsoplysninger

Organisation

Red Barnet Ungdom
Rosenørns Allé 12
1634 København V
CVR-nr.: 27 33 66 04

Telefon: 35 24 85 42

Internet: www.redbarnetungdom.dk

E-mail: redbarnetungdom@redbarnetungdom.dk

Bestyrelse

Maja Mette Østerhaab Andersen, forperson

Benjamin Rudman, næstforperson

Rikke Elisabeth Sjolte, kasserer

Dalia Awadh

Anders Nyeland

Ina Fjordvald Christensen

Frederik Saabye

Helena Roving Olsen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Red Barnet Ungdom.

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisations aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet og pengestrømme.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes hermed.

København, den 11. maj 2024

Bestyrelse

Maja Mette Østerhaab Andersen
forperson

Benjamin Rudman
næstforperson

Rikke Elisabeth Sjolte
kasserer

Dalia Awadh

Anders Nyeland

Ina Fjordvald Christensen

Frederik Saabye

Helena Rovsing Olsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Red Barnet Ungdom

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Red Barnet Ungdom for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejl-information, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

vrderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

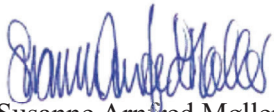
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse

København, den 11. maj 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Susanne Arntzen Møller

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24625

Ledelsesberetning

Red Barnet Ungdom (RBU) arbejder for en børnevenlig verden, hvor børn og unge har tiltro til sig selv, andre og fremtiden. Red Barnet Ungdom er funderet i FN's Børnekonvention fra 1989 og organiserer unge frivilliges samvær for og med børn og unge indenfor indsatserne: ret til uddannelse, ret til fritid og ret til ikke-diskrimination. Gennem disse indsatser er det Red Barnet Ungdoms mission at styrke børn og unges livsglæde og trivsel gennem positive forandringer i det enkelte barns liv, samt at sikre at børn og unges stemme bliver hørt i samfundet.

Af særligt prioriterede emner i 2023 kan nævnes: videreførelse af de mange velfungerende indsatser, herunder fundraising, kampagner, herunder Børns Stemme, rekruttering og onboarding af frivillige, flytning af kontor og organisationsændringer på sekretariatet.

Der er til stadighed et fokus på at opstarte og drive aktiviteter for og med børn og unge og er der nu 132 forskellige projekter fordelt i hele Danmark; Læring, Barnets Ven og Børn på Flugt, hvor vi har modtaget eksterne bevillinger fra bl.a. Egmont Fonden; Det Obelske Familiefond; Ole Kirk's Fond; TrygFonden; Erik Thunes Legat; Augustinus Fonden; Københavns Kommune, Aarhus Kommune, Odense Kommune, Aalborg Kommune m.fl.

I 2024 vil et stort fokus igen være på at indgå nye aftaler med fonde og kommuner, der skal finansiere allerede eksisterende og nye aktiviteter fremover.

I 2023 har der også, jf. strategien 2022-25, været fokus på at styrke Red Barnet Ungdom som børn og unges stemme. I 2023 investerede vi i arbejdet med fondsfundraising til strategien, hvor vi ansatte en medarbejder, hvis opgave var at udvikle projekter på området og søge fonde med henblik på at kunne realisere strategien. Vi er endnu ikke i mål med dette arbejde og det fortsætter derfor i 2024. Der vil med baggrund i erfaringer herfra i 2024 blive taget stilling til, hvordan arbejdet med Børns Stemme skal løftes videre.

Ulønnede frivillige er en vigtig ressource i Red Barnet Ungdom. I første halvår af 2023 oplevede vi store udfordringer med rekruttering af nye frivillige, hvorfor rekrutteringsindsatsen har været et stort fokus i året. Dette fokus har fra september 2023 givet resultater og udviklingen er vendt. Dette skyldtes blandt andet en mere systematisk tilgang til arbejdet, samt en kontinuerlig udvikling af onlinerekruttering. Ved udgangen af 2023 var der 1.045 frivillige i Red Barnet Ungdom, der kontinuerligt laver aktiviteter med og for børn.

Langt størstedelen af de frivillige arbejder indenfor indsatserne: Børn på Flugt (445 frivillige), Læring (280 frivillige) & Barnets Ven (257 frivillige). Det samlede antal frivilligt drevne projekter i Red Barnet Ungdom er 132.

Red Barnet Ungdom har i 2023 haft et mindre fald i omsætning; fra 14,6 mio. kr. til 14,3 mio. kr.

På medlemssiden har der været et fald på ca. 8 %, så der ved udgangen af 2023 er 4.514 medlemmer i Red Barnet Ungdom.

Økonomi

Årets resultat blev et overskud på t.kr. 126 efter et overskud på t.kr. 4 i 2022.

Organisationens balance viser en aktivmasse på t.kr 8.520 og en egenkapital på t.kr. 1.121.

Red Barnet Ungdom har de sidste år prioriteret at styrke egenkapitalen med t.kr. 100 pr. år og det vil det også være fremadrettet. Det er derfor meget tilfredsstillende, at overskuddet i 2023 er på t.kr. 126.

Midlerne til den ordinære drift af Red Barnet Ungdoms aktiviteter (frie midler) udgøres fortsat i høj grad af indtægterne fra Dansk Ungdoms Fællesråd (1,94 mio. kr.), men også kontingenter fra medlemmer (t.kr. 724), bidragsydere (t.kr. 429) og administrationsbidrag (t.kr. 666) har stor betydning.

I 2023 er 28% af indtægterne frie midler (4,06 mio. kr.) og 72% er eksterne bevillinger til aktiviteter (10,25 mio. kr.).

Driftstilskuddet fra DUF bliver anvendt til drift og udvikling af landsorganisationen: lønudgifter, administration, organisations-/mødeaktiviteter, medlems- og ekstern kommunikation, uddannelse af frivillige, husleje mv. De største udgifter i 2023 fordelte sig på løn til stabsfunktioner (bl.a. generalsekretær, økonomi- og administrationschef, kommunikationskonsulent & organisationskonsulent) samt husleje/drift af sekretariatet og ekstern kommunikation.

Red Barnet Ungdom er flyttet i nye lokaler i 2024, hvilket styrker mulighederne for en mere rationel drift fremadrettet samt skaber bedre rammer for medarbejdere og frivillige. Årsbudgettet for 2024 er i store træk identisk med årsregnskabet 2023, dog har vi modtaget ca. 1,6. mio. kr. mere i eksterne bevillinger til vores programmer i 2024. Det forventes derfor, at aktivitetsniveauet vil stige, især med hensyn til antal frivilligt drevne aktiviteter.

Bestyrelsen

År 2023 var det første hele år i strategiperioden 2022-25. Bestyrelsens hovedfokus har derfor naturligt været at komme godt fra land med strategien, herunder at skabe de bedst mulige forudsætninger for implementeringen af strategien de kommende år. Dette indebærer bl.a. udarbejdelsen af et budskabspapir, som skulle danne ramme for organisationens fortalervirksomhed. Bestyrelsen har desuden arbejdet tæt sammen med sekretariatet om at styrke de interne arbejdsgange, så budskaber og historier fra børn og frivillige er lettere tilgængelige, så de kan bruges strategisk i fortalerarbejdet.

Medlemmer og frivillige

Medlemstallet i 2023 er faldet med 372 til 4.514 (2.936 under 30 år) mod 4.894 medlemmer i 2022, hvilket er et fald på ca. 8 %.

Antallet af medlemmer, der er involveret i en af Red Barnet Ungdoms projektaktiviteter med børn og unge er pr. 31. december 2023 1.045, hvilket er 178 færre end i 2022.

Som tidligere nævnt er det i anden halvdel af 2023 lykket at vende udfordringen med at rekruttere nye frivillige, hvorfor det forventes, at der i 2024 igen vil være en vækst i både antal medlemmer og antal frivillige.

Lokalforeninger

Red Barnet Ungdom vægter demokratisk dannelse og deltagelse højt. I 2023 havde Red Barnet Ungdom 10 lokalforeninger, der alle afholdt generalforsamlinger i overensstemmelse med egne vedtægter. Af disse opfylder 8 lokalforeninger samtlige af DUF's betingelser for at være tilskudsudløsende.

Størstedelen af lokalforeningsmedlemmer har i 2023 deltaget i Red Barnet Ungdoms uddannelsesmuligheder: uddannelsesdage, Ledelsesforum, netværksmøder og lokalforeningsrådsmøde. Dette har sammenlagt opkvalificeret det lokale arbejde indenfor fortalerarbejde, ledelse, rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling af frivillige. Flere lokalforeninger har desuden arrangeret enkeltstående og tilbagevendende faglige og sociale arrangementer samt haft fokus på at skabe synlighed omkring Red Barnet Ungdom lokalt og på deres sociale medier, samt ageret børn og unges stemme lokalt.

Ydermere har der i lokalforeningerne været fokus på at styrke samarbejdet på tværs af lokalforeningerne og samarbejdet til andre foreninger i deres lokalområde. Sidst har bestyrelsen desuden haft fokus på at styrke lokalforeningerne og relationen til dem. I 2023 blev der oprettet en mentorordning for lokalforeningerne, som nu hver har tilknyttet en mentor fra landsbestyrelsen.

Aktiviteter og lokalforeninger

Red Barnet Ungdoms projektaktiviteter er organiseret indenfor 3 rettighedsområder. Pr. marts 2024 har Red Barnet Ungdom følgende projektaktiviteter:

Uddannelse:

- 1) 39 Læringscafeer i 9 lokalforeningerne (Nordjylland, Aarhus, Esbjerg, København Nord, København Syd, Fyn, Køge, Midtsjælland og Slagelse)
- 2) 19 Lektievenner-match i 5 lokalforeninger (Nordjylland, Aarhus, København N, København S og Esbjerg)

- Fritid:
 - 1) Barnets Ven med 212 match i 9 lokalforeninger (Nordjylland, Aarhus, København S, Esbjerg, København Nord, Fyn, Randers, Midtsjælland og Vejle)
 - 3) 12 Centeraktiviteter på 5 asylcentre i 5 lokalforeninger (Nordjylland, Esbjerg, Vejle, Aarhus, Midtsjælland)
 - 4) 3 Weekendkolonier for asylbørn i 2 lokalforeninger (Aarhus og København N)
 - 5) 26 Venskabsgrupper for børn på flugt i kommuner i 9 lokalforeninger (Nordjylland, Aarhus, København N, København S, Køge, Fyn, Randers, Midtsjælland, Slagelse)
 - 6) 9 Venskabsgrupper på Krisecentre i 3 lokalforeninger (Aarhus, København, Fyn)
- Ikke-diskrimination:
 - 1) MobSQUAD i RBU Aalborg

Herudover kan nævnes:

- Nordic Cooperation: Et samarbejde med unge engagerede i de nordiske ungdomsorganisationer i Save the Children-familien, hvori der arbejdes for at styrke børn og unges stemme regionalt og internationalt.
- Lokalforeningsrådet: Et samlingssted for koordinering af lokale og tværgående tiltag samt sparring lokalforeningerne imellem. Rådet mødes fysisk én gang årligt i København.

Kompetenceudvikling

I Red Barnet Ungdom vægter vi kompetenceudvikling højt. Grundet lav tilslutning til vores uddannelsesdage post-Corona forsøgte vi os i 2023 med en revideret uddannelsesdag. Hvor deltagerne tidligere blev fordelt på forskellige spor, var fokus at skabe en mere samlet uddannelsesdag med temaer der spænder bredt. Desuden holdt bestyrelsen igen i 2023 Ledelsesforum, som er et årligt arrangement der afholdes for alle ledere i Red Barnet Ungdom. I 2023 var fokus på fortalerearbejde og hvordan dette kan forankres lokalt. Dette var en stor succes med øget tilslutning sammenlignet med forrige år.

Samarbejdspartnere

Red Barnet Ungdom har gennem flere år opbygget gode og værdifulde samarbejder med fonde, kommuner, Red Barnet, Dansk Ungdoms Fællesråd og dens medlemsorganisationer m.v., der alle bidrager til vores aktiviteter. Dette har også været et fokuspunkt i 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret.

Regnskabet aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Modtagne formålsbestemte midler bogføres som gæld under balanceposter "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Ikke formålsbestemte midler, herunder kontingenter, indtægtsføres når indbetalingerne modtages.

Eksterne omkostninger

Projektomkostninger vedrører nationale projekter. Omkostninger medtages efter forbrugstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til organisationens personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Red Barnet Ungdom anses for at være fritaget for skatteansættelse.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel: inventar, bærbare computere o.l. aktiveres og afskrives lineært over 3 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Manglende konsolidering af lokalforeninger

I Red Barnet Ungdoms årsregnskab konsolideres regnskaberne for organisationens lokalforeninger ikke. Der aflægges selvstændige regnskaber for de enkelte lokalforeninger.

Finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Indtægter	1	14.313.010	14.625
Projektkostninger	2	10.252.779	10.443
Personaleomkostninger	3	2.171.051	2.157
Husleje		769.062	759
Tilskud til lokalforeninger		55.015	45
Andre omkostninger	4	635.208	559
Bestyrelse, landsmøde, udvalgs- og uddannelsesudgifter	5	158.286	128
Interne projektkostninger		352.747	488
Omkostninger		14.394.145	14.577
Resultat før finansielle poster		(81.135)	48
Finansielle poster		207.177	(44)
Årets resultat		126.042	4

Balance pr. 31.12.2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>	<u>2022</u> <u>t.kr.</u>
Driftsmateriel		110.505	65
Materielle anlægsaktiver		110.505	65
Andre tilgodehavender		165.804	57
Periodeafgrænsningsposter		33.449	46
Tilgodehavender		199.253	103
Likvide beholdninger		8.210.535	8.015
Omsætningsaktiver		8.409.788	8.118
Aktiver		8.520.293	8.183

Balance pr. 31.12.2023

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Overført resultat	6	1.120.737	994
Egenkapital		1.120.737	994
Leverandørgæld		7.075	76
Anden gæld	7	640.806	306
Ikke anvendte formålsbestemte midler	8	6.751.674	6.807
Kortfristede gældsforpligtelser		7.399.555	7.189
Gældsforpligtelser		7.399.555	7.189
Passiver		8.520.293	8.183

Pengestrømsopgørelse for 2023

	<u>Note</u>	<u>2023 kr.</u>	<u>2022 t.kr.</u>
Driftsresultat før renter		(81.135)	48
Ændring i driftskapital	9	<u>114.386</u>	<u>488</u>
Ændring i likvide midler		33.251	536
Finansielle poster (indtægter/udgifter)		<u>207.177</u>	<u>(44)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		240.427	492
Køb af materielle anlægsaktiver		<u>(45.195)</u>	<u>(65)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(45.195)	(65)
Ændring i likvide midler		195.232	427
Likvider 01.01.2023		<u>8.015.303</u>	<u>7.588</u>
Likvider 31.12.2023		8.210.535	8.015

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
1. Indtægter		
Bidrag	429.188	421
Kontingent medlemmer, jf. note 10	723.675	765
DUF tilskud	1.936.091	1.940
Administrationsbidrag	666.870	682
Interne projekter	17.781	21
Andre indtægter	286.626	353
	4.060.231	4.182
Indtægter ved overførsel af formålsbestemte midler	10.252.779	10.442
	14.313.010	14.624
2. Projektomkostninger		
Læring	3.265.680	4.051
Barnets Ven	3.784.852	3.335
Antimobning	16.657	28
Børn på Flugt	3.185.590	3.004
Andre projekter	0	24
	10.252.779	10.442
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	9.101.528	8.964
Andre sociale omkostninger	197.578	61
Løn overført til projekter	(7.128.054)	(6.869)
	2.171.051	2.156
Gennemsnitligt antal medarbejdere	19	20

Heraf udgør løn til generalsekretær 783.880 kr. og vederlag til forperson 116.120 kr.

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
4. Andre omkostninger		
Tryksager og kontorartikler	17.379	18
Gebyrer til bank og Nets	29.181	66
Diverse	42.252	11
Forsikringer	32.043	33
Revisor	119.813	123
Inventar	82.631	69
Telefoni	55.347	55
Kontingenter	30.900	31
Repræsentation	14.109	11
Transport og forplejning	83.613	68
IT, printere mv.	127.940	73
	635.208	558
5. Bestyrelse, landsmøde, udvalgs- og uddannelsesudgifter		
Bestyrelsesomkostninger	58.930	63
Udvalgsomkostninger og landsmøde	90.517	58
Uddannelsesudgifter	8.839	7
	158.286	128
		Overført resultat
		kr.
6. Egenkapital		
Egenkapital 01.01.2023		994.696
Årets resultat		126.042
Egenkapital 31.12.2023		1.120.737

Noter

	2023 kr.	2022 t.kr.
7. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	289.991	20
Skyldige omkostninger	159.118	86
Feriepengeforpligtelser	154.439	150
Skyldig moms	½ 37.259	50
	640.806	306
8. Ikke anvendte formålsbestemte midler		
Nationale projekter	6.751.674	6.807
	6.751.674	6.807
9. Medlemmer		
Pr. 31.12.2023 er der 4.514 medlemmer, heraf 2.914 under 30 år.		
10. Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	(96.159)	411
Ændring i kortfristet gæld	210.544	77
Ændring i langfristet gæld	0	0
	114.386	488
11. Eventualforpligtelser		
Organisationen har pr. 31.12.2023 lejeforpligtelser på 122 t.kr.		

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

Signers

  Maja Mette Østerhaab Andersen d479326c-9117-4c8d-9842-e1451c69634c 2024-05-13 07:14:44Z	  Helena Elisabeth Roving Olsen b7f5b66f-4031-4eec-8c08-fbcdb1877d00 2024-05-13 07:39:18Z
  Dalia Falah Adham Awadh 9498d143-589a-4b31-9ea3-042180209e24 2024-05-13 08:09:34Z	  Ina Fjordvald Christensen 4f1e663c-1cba-4d3e-9b6a-2d5a9a5c4b68 2024-05-13 11:22:11Z
  Rikke Elisabeth Sjolte 7e63b987-9701-42e8-a323-9e250d746e4d 2024-05-14 13:36:06Z	  Kjeld Philip Benjamin Rudman a6a7cbb2-47d6-45ce-ab59-9f1f824493bb 2024-05-14 17:48:31Z
  Frederik Niels Saabye 88a136c2-43a0-4a94-bdc0-3dd4133c59e4 2024-05-15 06:46:18Z	  Anders Julian Nyeland 921959c2-7875-4339-9525-b397f4a16f9f 2024-05-15 06:58:02Z



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

Documents in the transaction

RBU årsrapport 2023 100524.pdf	SHA256: a45a13833860a123d8267e9bcb4269967272d5fd50beebca1d04ad9691f7bd92
--------------------------------	--

RBU rapportering 2023 endelig.pdf	SHA256: cbc57c28fdc8e2854497f97bd52e78a44a78d1950c09c80cf4a0e38596ac7009
-----------------------------------	--

Addo Sign identification number: effcc1b5-78ba-49c9-a79a-6b01cd14f89e



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.