

Regnskab over indsamlingen Julehjælp

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 23-700-06967

Indsamlers navn(e): Lions Club Randers Gudenaå

Indsamlingsperiode: 12. november 2022 - 17. december 2023

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 9233 2330321485 og MobilePay

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	726.159,00 kr.
002	- Administrationsudgifter	6.545,00 kr.
003	Indsamlingens overskud	719.614,00 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	Revisorhonorar	6.250,00 kr.
200.2	Tilladelse til lotteri	1.200,00 kr.
200.3	Bankgebyrer	1.791,00 kr.
200.4	Overført fra sidste år	-2.696,00 kr.
200.5		kr.
200.6		kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	I alt	6.545,00 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Frelsens Hær	213.726,00 kr.
300.3	Dansk Folkehjælp	141.764,00 kr.
300.3	Mødrehjælpen	87.793,00 kr.
300.4	Giv Julen Mening	85.634,00 kr.
300.5	Børnenes Kontor	69.803,00 kr.
300.6	Venligboerne Randers	46.775,00 kr.
300.7	Randers Menighedsplejes Legatfond	43.896,00 kr.
300.8	Juletemaet for Randers og Omegn	12.953,00 kr.
300.9	Øvrige	17.270,00 kr.
300	Anvendt i alt	719.614,00 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	kr.

Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.*

Dato: 29. februar 2024
Navn: Jens Ejner Faber

Underskrift

Dato: 29. februar 2024
Navn: Preben Larsen

Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	<p>Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres.</p> <p>Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen.</p> <p>Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.</p>
002	I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002).
200.	<p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1.</p> <p>Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter.</p> <p>Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
300.	<p>Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
301	<p>Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse, angives beløbet her.</p> <p>Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt.</p> <p>Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".</p>

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne det relevante sagsnr.

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Lions Club Randers Gudenaa og Indsamlingsnævnet.

Konklusion

Vi har revideret regnskabet over indtægter og udgifter for Julehjælp 2023, der er udarbejdet efter afholdelse af indsamling i perioden 12. november 2023 - 17. december 2023, journalnummer 23-700-06967. Jævnfør vedlagte regnskabsblanket andrager overskuddet kr. 719.614.

Det er vores opfattelse, at regnskabet over indtægter og udgifter for Julehjælp 2023 for perioden 12. november 2023 - 17. december 2023, i alle væsentlige henseende er udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne i tilladelse af 8. november 2023 fra Indsamlingsnævnet til afholdelse af indsamling til at hjælpe humanitære organisationer og foreninger i Randers med at sikre god jul i randrusianske børnefamilier, hvis økonomiske midler er små.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af Lions Club Randers Gudenaa i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet - anvendt regnskabspraksis

Vi henviser til oplysningerne i indledningen i denne erklæring, hvoraf det fremgår, at regnskabet udarbejdes i overensstemmelse med retningslinjerne fra Indsamlingsnævnet. Regnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe til overholdelse af retningslinjerne og som følge heraf kan regnskabet være egnet til andet formål.

Vores erklæring er alene udarbejdet til brug for Lions Club Randers Gudenaa og Indsamlingsnævnet, og bør ikke udleveres til andre parter end Lions Club Randers Gudenaa og Indsamlingsnævnet.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af regnskabet i overensstemmelse med retningslinjerne i tilladelse af 8. november 2023 fra Indsamlingsnævnet til afholdelse af indsamling til at hjælpe humanitære organisationer og foreninger i Randers med at sikre god jul i randrusianske børnefamilier, hvis økonomiske midler er små.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, at regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af den interne kontrol.

Vi tager stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.


Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Randers, den 29. februar 2024

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab

34 20 99 36


Jonas Bødker-Iversen
statsautoriseret revisor
mne35471