

Kristeligt Forbund for Studerende

Ribevej 71, 7100 Vejle

CVR nr. 51 02 71 16

Årsrapport for 2023



This document has esignatur Agreement-ID: b796c4ymZwp251611345

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den. 24. marts 2024

Ellen Esmarch Pedersen

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegning og erklæring

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning om revision af årsregnskabet	2

Ledelsesberetning

Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og den daglige ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31- december 2023 for Kristeligt Forbund for Studerende.

Regnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Kristeligt Forbund for Studerende aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Kristeligt Forbund for Studerendes aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Vejle, den 2. marts 2024

Daglig ledelse

Jakob Skovgård Højlund
Generalsekretær

Peter Leif Mostrup Hansen
LTC-forstander

Frederik Mukai Hauge
Sekretariatsleder

Bestyrelse

Per Ladekjær
Formand

Ellen Esmarch Pedersen
Næstformand

Erik Nedergaard Hansen

Benjamin Birk Christophersen

Elisabeth Rønne S. Christensen

Ellen Højlund Wibe

Anna Dahl Iversen

Anine Madvig Struer

Kenneth Kjær Wejse

Kristoffer Trelborg Roager

Maiken Terp Legarth

Sarah Morthorst Andersson

Rasmus Vævest Nymann Eriksen

Rebecca Emilie Baltzer Stidsen

Vicky Gaedt Kastbjerg

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM 2023 REVISION AF ÅRSREGNSKABET

Til medlemmerne i Kristeligt Forbund for Studerende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Forbund for Studerende for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af årsregnskabet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelsen, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl

og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Viborg, den 2. marts 2024

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegaard

statsautoriseret revisor
mne32066

FORENINGSOPLYSNINGER**Foreningen**

Kristeligt Forbund for Studerende
Ribevej 71
7100 Vejle

Hjemmeside: <http://kfs.dk/>

E-mail: kfs@kfs.dk

CVR nr.: 51 02 71 16

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Per Ladekjær, formand
Ellen Esmarch Pedersen, Næstformand
Erik Nedergaard Hansen, Formand økonomiudvalg
Benjamin Birk Christophersen
Elisabeth Rønne Sangild Christensen
Ellen Højlund Wibe
Anna Dahl Iversen
Anine Madvig Struer
Kenneth Kjær Wejse
Kristoffer Trelborg Roager
Maiken Terp Legarth
Sarah Morthorst Andersson
Rasmus Vævest Nymann Eriksen
Rebecca Emilie Baltzer Stidsen
Vicky Gaedt Kastbjerg

Daglig ledelse

Jakob Skovgård Højlund, Generalsekretær
Peter Leif Mostrup Hansen, LTC-forstander
Frederik Mukai Hauge, Sekretariatsleder

Revision

Ullits & Winther
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Agerlandsvej 1
8800 Viborg
Alex Kirkegaard, statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Foreningens væsentligste aktiviteter

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS) er en kirkelig ungdomsorganisation, der har til formål at forkynde det kristne budskab blandt studerende og styrke fællesskabet mellem kristne på studiestederne. KFS ledes af en bestyrelse på op til 15 personer som alle vælges af og blandt medlemmerne i KFS på den årlige generalforsamling. Ved udgangen af 2023 er der 15 medlemmer af bestyrelsen.

1. Medlemskab

1.1 Individuelle medlemmer

KFS har siden 2012 kørt med individuelt medlemskab for alle, der tilslutter sig formålet, melder sig ind i KFS og betaler det årlige kontingent. I 2023 var medlemskontingentet på 100 kr.

Antallet af medlemmer i 2023 er således på 1.585 (1.574 foregående år), hvoraf de 1.266 u. 30 år (1.313 foregående år) er under 30 år og bosiddende i Danmark.

KFS har haft en forøgelse på 11 medlemmer, mens der har været en lille nedgang på 47 i antallet af medlemmer som er under 30 år som er bosiddende i Danmark.

1.2 Lokalforeninger

KFS har tilknyttet en række KFS-foreninger, som lokalforeninger. Pr. 1. januar 2023 var der 18 lokalforeninger fordelt i landets fem regioner. Der er kommet 2 nye lokalforeninger til i løbet af 2023. Tørring Gymnasium KFS blev optaget i maj, og Fælles KFS Ringsted blev optaget af bestyrelsen i december.

De 20 KFS-foreninger tilknyttet landsorganisationen som lokalforeninger pr. 31.12.2023.

- Aalborg Studie-KFS
- Aarhus KFS
- Aarhus GymKFS
- Basecamp KFS, Odense
- Gribskov KFS
- GymKFS Øst
- Fælles-KFS Nordjylland (tidligere Aalborg FællesKFS)
- Fælles KFS Ringsted
- Hillerød KFS
- Holstebro Gymnasiers KFS
- KFS Bornholm
- KFS København
- KFveSt, Skjern/Tarm
- Nørre G KFS, København
- Odense KFS
- Silkeborg Gymnasium KFS
- Sankt Annæ KFS
- Sønderjysk KFS
- Tørring Gymnasium KFS
- Viborg Fælles-KFS

2. Vision

Siden januar 2018 har KFS haft et særlige fokus på at få mobiliseret flere kristne studerende på videregående uddannelser til missionalt engagement på deres studiesteder. Dette fokus blev forlænget i 2020 og siden 2021 pga. COVID-19. Det særlige fokusområde løber frem til og med 2023. I 2023 har KFS været i gang med at udarbejde ny vision og strategi for det fremadrettede arbejde. Den nye strategi forventes at blive endelige vedtaget i løbet af 2024.

Vi har ca. 700 gymnasiaster engageret, mens tallet er 225 for videregående studerende. Målet søges opnået ud fra forskellige strategiske tiltag, som er oplyst i et visions- og strategipapir for perioden.

3. Medarbejdere

Målt i fuldtidsansatte var der i 2023 ca. 22,5 årsværk i KFS beregnet efter ATP bidrag. Arbejdsmængden var fordelt på 21 ansatte. Af dem var de 12,5 ansat som regionale konsulenter, hvor de sammen med et stort antal frivillige bl.a. arbejder på at oprette og holde kontakt med grupper på gymnasier, handelsskoler og højere læreanstalter, mens 4 var ansat på KFS' ledertræningscenter i Ødsted. De sidste 6 stillinger (herunder generalsekretæren) knyttede sig til sekretariatet.

4. Ledertræning

På Ledertræningscentret (LTC) i Ødsted kaldes og udrustes unge til tjeneste og lederskab i KFS og andre dele af kirken i Danmark. Et LTC-ophold består bl.a. af ledertræning, bibelkundskab, evangelisation samt teamperioder. Der er plads til 16 elever, der bor som i et kollektiv og også derigennem dannes og vandrer gennem livet sammen. Der er pt. ansat en forstander, to lærere og en husmor på centret (den ene lærer på deltid, husmoren i flexjob). I foråret 2023 var der 9 elever på skolen. I 14 af ugerne var eleverne på skolen til undervisning og andre aktiviteter. De øvrige uger blev for det første brugt på to teamperioder á fem dages varighed, hvor eleverne i teams har besøgt gymnasier o.l. over hele landet og bl.a. holdt religionstimer med fokus på kristendommen. For det andet var eleverne 1½ uge i Grønland for at møde studenterarbejdet i Nuuk og 1½ uge i Israel for at møde studenterarbejdet og i det hele taget opleve landet. I efteråret 2023 var der ingen elever på højskolen.

5. Informations- og ressourcearbejdet

5.1 KFS' magasin

KFS' magasin og medlemsblad Til Tro udkom 4 gange i 2023.

Bladet har bestået dels af nyheder om og reportager fra KFS' arbejde, dels af temaartikler om tidsaktuelle og faglige emner.

Bladet udkommer fire gange om året og har gennemsnitligt 44 sider. I december 2023 modtog 2011 stk. magasinet fysisk. Samtidig modtager 800 magasinet i elektronisk form via mail. Redaktionen består af to ansatte og 6-7 studerende.

5.2 Ressourcemail

Der blev udsendt 1 ressourcemail i 2023. Denne indeholdt både en opdatering på nye ressourcer (podcast, KFS' værdikompass samt anden relevant information), genopfriskning af relevante ældre ressourcer, inspiration til events og arrangementer samt reklame for kommende KFS-lejre og arrangementer. Den seneste udsendelse af ressourcemail i december 2023 havde 897 modtagere.

5.3 Hjemmesider

www.kfs.dk er KFS' informations-site med nyheder, nyttige oplysninger samt ressourcer til KFS'ere og andre interesserede. Det er desuden muligt at give støtte direkte på siden via støttemodulet, hvor der kan laves kortoverførsel eller oprettes giveraftale. Der er ligeledes et særligt medlemsmodul til indmeldelse og kontingentbetaling.

5.4 Nyhedsmail

6 gange blev der sendt KFS-nyhedsmail sendt ud med generelle nyheder fra KFS til abonnenter. Modtagerantallet er 1725 stk. ved udgangen af 2023. Der blev ligeledes sendt 10 nyhedsmail specifikt om arbejdet i Grønland, modtagerantallet på den seneste udsendte var 136.

5.5 Sociale Medier

KFS har en tilstedeværelse på en række sociale medier, heraf er de vigtigste Facebook og Instagram. Disse platforme bruges i stigende grad som centrale informationsplatforme til at nå ud til KFS' medlemmer og bagland med relevante nyheder, informationer mm. På instagram havde KFS ved udgangen af 2023 ca. 1280 følgere, mens KFS havde 3.575 følgere på Facebook.

5.6 Sociale Medier

100 dage med biblen var en særlig satsning for KFS i år. En bibellæseplan kombineret med sponsorløb og en tilhørende podcast, der tog os igennem Det Nye Testamente på 100 dage. Det var en succes som fundraisingeksperiment, men mest af alt utroligt opmuntrende for at opleve den enorme interesse for materialet. I skrivende stund er det blevet lyttet til omtrent 55.000 gange samlet set.

6. Internationale og tværkulturelle aktiviteter

6.1 IFES

KFS er medlem af den internationale studentorganisation IFES (International Fellowship of Evangelical Students), der har arbejde i 180 lande verden over. IFES' formål er at samle studerende til samtale om kristendom, til bøn og bibellæsning, til evangelisation - og udruste dem til tjeneste i samfund og kirke. KFS ydede i 2023 et bidrag til IFES' aktiviteter (og enkelte andre aktiviteter relateret til tværkulturel mission) på 172.458 kr. Bidraget er bl.a. gået til projekter i Montenegro og Etiopien.

6.2 Montenegro

Siden 2003 har KFS sammen med det serbiske studentearbejde (EUS) arbejdet for at etablere et selvstændigt studentearbejde i Montenegro. Dette er sket gennem udsendelse af danske medarbejdere i perioder af et års varighed og i kortere perioder med hjælp til afvikling af lejre og andre projekter. Det montenegrinske studentearbejde færdiggjorde netop i 2016 en proces mod at blive etableret som en selvstændig NGO og er nu anerkendt som organisation i Montenegro og som selvstændig IFES landsorganisation. Siden 2009 har KFS støttet en fuldtidsansat, serbisk medarbejder, som leder arbejdet med udgangspunkt i Niksic. Denne medarbejder er nu ansat som generalsekretær i IFES Montenegro. Siden september 2018 har KFS også lønnet en deltidsansættelse på 15 % i det montenegrinske studentearbejde. KFS havde to deltagende studerende fra EUS Montenegro på Påskelejren i 2023. I 2023 gennemførte KFS i samarbejde med DUF om et projektbesøg som forundersøgelse med henblik på at udvikle fremtidige samarbejdsprojekter mellem EUS, KFS og DUF.

6.3 Grønland

I august 2019 sendte KFS en medarbejder til Nuuk i Grønland med henblik på at starte KFS-arbejde blandt studerende og gymnasieelever. I løbet af de første år lykkedes det at oprette en studiegruppe og en gymnasiegruppe, som mødes på fast ugentlig basis, samt en fælles aftensamling for begge grupper hver anden mandag. Eleverne på LTC rejste i foråret 2023 til Grønland, hvor de støttede det grønlandske KFS-arbejde. KFS' arbejde på Grønland har i 2023 været støttet af Luthersk Mission.

6.4 Etiopien

I juli 2021 sendte KFS en medarbejder til Etiopien for at støtte den stedlige studenterbevægelse EvaSUE oven på en årrække, hvor bevægelsen er vokset mange hundrede procent på medarbejdersiden, men kapacitetsopbygningen og udviklingen af organisationsstrukturen er ikke fulgt med. KFS' medarbejder skal bidrage til dette. Etiopiens arbejdet er finansieret gennem en målrettet fundraisingsindsats bl.a. private givere.

6.5 Tværkulturelt arbejde

KFS er engageret i tværkulturelt arbejde på forskellige fronter. I København er der samlings med fællesskab, bøn og bibellæsning for internationale studerende, ligesom disse inviteres med til de danske studerendes samlings, hvor der er oversættelse. Dette er også tilfældet i Aarhus StorKFS. KFS har et panel af personer, der yder konsulentbistand ift. tværkulturel mission, gennem et missionsudvalg og flere partnerorganisationer med fælles interesse i tværkulturel mission. Siden november 2019 har KFS haft en medarbejder ansat i København med særlig fokus på at skabe fællesskab og aktivitet for internationale studerende.

6.6 Konkrete internationale aktiviteter 2023

I 2023 arrangerede KFS en række studieture til bl.a. Grønland og Israel, sidstnævnte i samarbejde med Israelsmissionens Unge. KFS har også sendt medarbejdere til andre internationale konferencer i forskellige samarbejdsnetværk - primært gennem IFES.

7. Landsdækkende og regionale aktiviteter

7.1 Lederkursus for gymnasieelever

I december 2023 afholdtes en weekendlejr med lederoplæring for 29 tilmeldte studerende fra gymnasiale uddannelsessteder, som er eller påtænker at blive KFS-ledere.

7.2 Påskelejr

I 2023 gennemførte KFS igen sin årlige påskelejr, som almindeligvis samler omkring 600 gymnasieelever, videregående studerende og frivillige ledere. Lejren planlægges af en komité bestående af 10 studerende og to ansatte. Studerende og andre frivillige bidrager bl.a. med studieværksteder, teknik, musik, mødeledelse og designarbejde, arbejder i køkkenet og afholder caféer. Programmet består primært af bibeltimer, studieværksteder, bibelstudiegrupper og aftenmøder med sang og forkyndelse. Derudover bl.a. gudstjeneste, sport, diverse fritidsaktiviteter og forskellige typer af sjælesørgeriske tilbud. Teamet var i 2023 "Fundamentet" og der var omkring 600 deltagere, gæster, frivillige og ansatte på lejren.

7.3 Discipeltræf

I efteråret afholder KFS en alsidig undervisningskonference over fem dage for unge fra gymnasiale uddannelser. Discipeltræf planlægges af en komité bestående af ti gymnasieelever/unge i deres sabbatår og to ansatte. Studerende og andre frivillige bidrager bl.a. med studieværksteder, teknik, musik, mødeledelse og designarbejde, ar-

bejder i køkkenet og afholder caféer. Programmet består primært af bibeltimer, studieværksteder, bibelstudiegrupper og aftenmøder med sang og forkyndelse. Derudover bl.a. gudstjeneste, sport, diverse fritidsaktiviteter og forskellige typer af sjælesørgeriske tilbud. I 2023 flyttede KFS afholdelsen af Discipeltræf fra Skanderborg til Hillerød. Temaet var i 2023 "Opskriften", og der var i alt omkring 350 deltagere, gæster, frivillige samt ansatte på lejren.

7.4 Regionallejre

I regionalt regi arrangeres almindeligvis række lejre samt "kollektiv-uger". Antallet af deltagere på disse lejre ligger typisk omkring 12-20, og lejrene arrangeres af gymnasieelever/studerende. Herudover blev der afholdt en Studielivskonference for studerende på KFS-centeret i Ødsted med 16 tilmeldte. I foråret samlede KFS lokale frivillige leder fra gymnasiegrupper på LTC til inspirationsweekend. Her kom godt 44 deltagere. En tilsvarende weekend blev hold for leder af studiearbejdet. Her var 20 deltagende.

7.5 Regionale events

Udover de faste ugentlige aktiviteter arrangeres der en række regionale events med foredrags- og undervisningsvirksomhed, kampagner og café-arrangementer på studiestederne, som de enkelte grupper arrangerer selv eller ved større events i samarbejde med de ansatte medarbejdere. Eksempler herpå var i 2023 Tænk i Aarhus og Perspektiv i København. Der har ligeledes været en række godhedsmissionsevents rundt på gymnasier.

8. Indtægts- og udgiftsposter

KFS' økonomi er baseret på frivillige gavebidrag, der indsamles blandt studerende og venner af KFS. KFS er således ikke alene afhængig af bidrag fra det offentlige. KFS fik i 2023 2.079.460 kr. fra DUF i driftstilskud. Til sammenligning udgjorde gaveindtægterne 6.059.678 kr. heri indgår en arv som KFS modtog i 2023 på 751.587 kr.

Mht. de konkrete indtægts- og udgiftsposter henvises til selve regnskabet, hvor tallene for 2022 og 2023 fremgår. Nedenfor er vist de væsentligste poster for år 2020 til 2023.

t.kr.	2020	2021	2022	2023	Budget23
Gaveindtægter	5.046	5.112	4.926	5.786	5.550
Andre indtægter	2.420	3.432	2.792	3.272	3.644
Personaleomkostninger	-5.534	-7.028	-6.920	-6.830	-7.585
Fællesudgifter	-1.213	-1.448	-1.686	-1.522	-1.767
Driftsresultat	362	24	-1.316	-40	-655
Årets resultat	499	157	-819	84	-454
Anlægsaktiver	6.644	6.604	6.522	6.549	-
Omsætningsaktiver	7.098	7.459	6.764	6.880	-
Egenkapital	12.547	12.703	11.884	11.614	-
Gældsforpligtelser	1.194	1.359	1.401	1.815	-
Samlede aktiver/passiver	13.741	14.063	13.285	13.429	-

9. Anvendelsen af det fra DUF modtagne tipstilskud

De 2.451.503 kr., som KFS alt i alt modtog fra DUF i 2023, er anvendt til den almindelige drift af KFS på linje med alle øvrige indtægter, herunder løn- og lokaleudgifter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for kristeligt forbund for Studerende er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte til ungdomsformål, indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indregningskriteriet er, at kontingenter, gaveindtægter og andre indtægter indtægtsføres i takt med, at indtægten modtaget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Fællesomkostninger

Fællesomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktivitet, herunder kontorholdsomkostning, salgsfremmende omkostninger mv.

Internationale omkostninger

Internationale omkostninger omfatter omkostninger til foreningens udenlandske aktiviteter, udenlandske uddannelsesforløb, møder, konferencer, mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver**Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer der er indregnet under omsætningsaktiver, består af aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansierings aktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som foreningens andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under "Renteindtægter og udbytter, modtaget".

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af foreningens kapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

RESULTATOPGØRELSE

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note		
1 Kontingentindtægter	92.100	93.000
2 Gaveindtægter	5.785.587	4.925.918
3 Andre indtægter	3.271.731	2.791.772
4 Ledertræningscenter (ekskl. lønninger)	78.692	347.888
5 Grønlandsprojekt (inkl. lønninger)	-37.434	61.819
6 Etiopiensprojekt (inkl. lønninger)	-11.854	18.617
7 Lejligheder (Ågade 98 + Ryesgade 105)	-37.760	20.375
8 Ejendommene (Ribevej 71 og 71A)	-18.063	-201.240
9 Til Tro (ekskl. lønninger)	-92.374	-136.068
Bruttoresultat	9.030.625	7.922.081
10 Personaleomkostninger	-6.830.318	-6.920.056
11 Fællesomkostninger	-1.521.969	-1.685.571
12 Internationale omkostninger	-718.440	-632.939
Resultat før afskrivninger	-40.102	-1.316.485
13 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-52.931	-62.071
Driftsresultat	-93.033	-1.378.556
14 Andre finansielle indtægter	178.128	570.763
Øvrige finansielle omkostninger	-795	-11.486
Årets resultat	84.300	-819.279
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	84.300	23.798
Disponeret fra reserver	0	-843.077
Disponeret i alt	84.300	-819.279

BALANCE**A K T I V E R**

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
Note		
Anlægsaktiver		
Materielle anlægsaktiver		
15 Grunde og bygninger	6.478.361	6.513.970
16 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	23.496	7.918
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>6.501.857</u>	<u>6.521.888</u>
17 Deposita	47.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>47.000</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>6.548.857</u>	<u>6.521.888</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	307.955	713.238
Periodeafgrænsningsposter	28.209	65.557
Tilgodehavender i alt	<u>336.164</u>	<u>778.795</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.659.868	4.490.519
Værdipapirer i alt	<u>3.659.868</u>	<u>4.490.519</u>
18 Likvide beholdninger	2.884.459	1.494.224
Omsætningsaktiver i alt	<u>6.880.491</u>	<u>6.763.538</u>
Aktiver	<u>13.429.348</u>	<u>13.285.426</u>

BALANCE**PASSIVER**

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
Note		
Egenkapital		
Overført resultat	11.282.174	11.551.874
Byggepulje	175.300	175.300
Projektmidler til satsning	156.923	156.923
Egenkapital i alt	<u>11.614.397</u>	<u>11.884.097</u>
Gældsforpligtelser		
Deposita	55.200	0
Private lån	553.200	125.500
Kortfristet del af langfristet gæld	-172.950	-118.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>435.450</u>	<u>7.500</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	172.950	118.000
Modtagne forudbetalinger	40.465	187.073
Feriepengeforpligtelse	779.121	800.177
Skyldige omkostninger	386.965	288.579
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.379.501</u>	<u>1.393.829</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.814.951</u>	<u>1.401.329</u>
Passiver i alt	<u>13.429.348</u>	<u>13.285.426</u>
20	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
21	Eventualposter	

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Overført Resultat	Byggepulje	Projektmidler til Satsning 2018- 2023	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	11.528.076	175.300	1.000.000	12.703.376
Årets overførte resultat	23.798	0	0	23.798
Henlagt af årets resultat	0	0	-843.077	-843.077
Egenkapital 1. januar 2023	11.551.874	175.300	156.923	11.884.097
Korrektion af gældsbreve	-354.000	0	0	-354.000
Årets overførte resultat	84.300	0	0	84.300
	11.282.174	175.300	156.923	11.614.397

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. januar - 31. december

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note		
Årets resultat	84.300	-819.279
22 Reguleringer	-124.402	-497.206
23 Ændring i driftskapital	<u>502.253</u>	<u>14.650</u>
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	462.151	-1.301.835
Renteindbetalinger og lignende	178.128	570.763
Renteudbetalinger og lignende	<u>-795</u>	<u>-11.486</u>
Pengestrømme fra driftsaktivitet	639.484	-742.558
Køb af materielle anlægsaktiver	-32.900	0
Salg af materielle anlægsaktiver	0	20.000
Køb af finansielle anlægsaktiver	<u>-47.000</u>	<u>0</u>
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-79.900	20.000
Ændring i likvider	559.584	-722.558
Likvider 1. januar 2023	<u>5.984.743</u>	<u>6.707.301</u>
Likvider 31. december 2023	6.544.327	5.984.743
Likvider		
Likvide beholdninger	2.884.459	1.494.224
Værdipapirer	<u>3.659.868</u>	<u>4.490.519</u>
Likvider 31. december 2023	6.544.327	5.984.743

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1 Kontingentindtægter		
Kontingentindtægter (KFS Danmark)	92.100	93.000
	<u>92.100</u>	<u>93.000</u>

Pr. 31. december 2023 udgør medlemstallet 1.585 stk., heraf er 1.266 stk. under 30 år. Alle medlemmer har betalt minimum 100 kr. i kontingent i 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2 Gaveindtægter		
Gavebreve	2.857.330	2.912.728
Fastgivere	1.239.572	1.181.219
Engangsgaver	722.251	693.467
Kollekter intern	87.691	34.177
Kollekter ekstern	129.676	104.327
Arv	751.587	0
Gaver lokalforening	14.200	33.200
Viderefaktureret gaver	-16.720	-33.200
	<u>5.785.587</u>	<u>4.925.918</u>
3 Andre indtægter		
DUF driftstilskud	2.079.460	1.642.611
DUF refusion internationale projekter	350.879	78.878
DUF international projektilskud	21.164	0
Fondsmidler/Honorarer	179.434	428.131
Moms kompensation	64.830	53.989
Lejre	582.224	621.240
Bogsalg	2.009	8.146
Regulering boglager	-8.269	-7.064
Lønkompensation slutafregning	0	-34.159
Fondsmidler/støtte lokalforening	3.000	0
Overførsel af støtte/fondsmidler til lokalforening	-3.000	0
	<u>3.271.731</u>	<u>2.791.772</u>

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
4 Ledertræningscenter (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Elevindbetalinger	188.625	401.485
Elevstøttefond (heraf støtte fra BorgFonden 42 t.kr. F23)	42.000	93.000
Støttekreds	22.100	44.950
Mad- og vaskeindtægter	4.364	8.418
	<u>257.089</u>	<u>547.853</u>
Omkostninger vedrørende undervisning		
Rejseudgifter, gæstelærere	-2.899	-6.424
Undervisningsmateriale og bøger	-261	-2.276
Husholdning	-46.391	-105.818
Eksterne aktiviteter (teamperiode)	-4.655	-14.230
Interne aktiviteter	-6.614	-13.729
Abonnementer, licenser og gebyrer	-16.150	-13.096
Småanskaffelser	-535	-5.833
Forsikringer	-23.305	-14.865
Terapi støtte	0	-200
LTC materialer	-77.587	-23.494
	<u>-178.397</u>	<u>-199.965</u>
Resultat LTC ekskl. lønninger	<u>78.692</u>	<u>347.888</u>

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
5 Grønlandsprojekt (inkl. lønninger)		
Indtægter:		
Gaver	20.748	25.850
Kollekter	12.968	30.202
Fondsmidler/honorarer	335.681	354.188
Lejrindtægter	0	1.250
	<u>369.397</u>	<u>411.490</u>
Lønomkostninger:		
Løn	-330.402	-367.435
Lønrefusion	86.112	93.453
Reg. af feriepenge	-46.003	-486
Pension fra firma	-25.286	-27.717
ATP firma andel	-1.136	-2.272
Andre direkte perrsonaleudgifter	-4.764	-7.822
	<u>-321.479</u>	<u>-312.279</u>
Omkostninger i øvrigt:		
Administrative omkostninger	-11.965	-2.963
Aktiviteter	-6.274	-14.002
Rejseomkostninger	-67.113	-20.427
	<u>-85.352</u>	<u>-37.392</u>
Resultat af Grønland i alt	<u>-37.434</u>	<u>61.819</u>

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
6 Etiopiensprojekt (inkl. lønninger)		
Indtægter:		
Gaver	195.978	196.218
	<u>195.978</u>	<u>196.218</u>
Lønomkostninger:		
Løn	-140.655	-113.784
Pension fra firma	-36.000	-36.000
	<u>-176.655</u>	<u>-149.784</u>
Omkostninger i øvrigt:		
Administrative omkostninger	-24.062	-21.170
Rejseomkostninger	-7.115	-6.647
	<u>-31.177</u>	<u>-27.817</u>
Resultat af Etiopien i alt	<u>-11.854</u>	<u>18.617</u>
7 Lejligheder (Ågade 98 + Ryesgade 105)		
Ågade 98, 4.tv., 2200 København N - Ejerlejlighed:		
Huslejeindtægter	102.885	93.568
Fællesudgifter	-59.235	-47.877
El, vand og varme	-4.880	-7.523
Ejendomsskat	-6.592	-6.587
Diverse vedligehold	-4.227	-8.118
Internet	-3.428	-3.088
	<u>24.523</u>	<u>20.375</u>
Ryesgade 105, 1.th., 2100 København Ø - Lejelejlighed:		
Huslejeindtægter	111.300	0
Huslejeudgifter	-94.000	0
El, vand og varme	-8.205	0
Diverse vedligeholdelse	-70.612	0
Internet	-766	0
	<u>-62.283</u>	<u>0</u>
Resultat af lejligheder Ågade 98 og Ryesgade 105	<u>-37.760</u>	<u>20.375</u>

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
8 Ejendommene (Ribevej 71 og 71A)		
Lejeindtægter	123.307	94.851
Ejendomsskat inkl. renovering	-16.116	-15.248
Forsikringer	-24.898	-21.414
Varme	-17.222	-150.801
El	-20.380	-43.200
Vandafgift	-16.721	-15.064
Vedligeholdelse	-22.134	-22.864
Småanskaffelser og drift	-23.899	-27.500
Resultat af ejendommene Ribevej 71 og 71A	<u>-18.063</u>	<u>-201.240</u>
9 Til Tro (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Abonnement	10.675	11.700
Annonceindtægter	64.080	54.285
Sommerhus	6.800	0
Bladpuljen	37.567	31.844
	<u>119.122</u>	<u>97.829</u>
Omkostninger vedrørende til tro (ekskl. lønninger):		
Trykkeomkostninger	-118.809	-131.125
Layout	-1.606	-5.118
Porto	-91.081	-97.654
	<u>-211.496</u>	<u>-233.897</u>
Resultat til Tro (ekskl. lønninger)	<u>-92.374</u>	<u>-136.068</u>
10 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	7.058.325	6.731.938
Reg. af feriepenge (indefrosne)	18.217	10.744
Reg. af feriepenge	-38.416	103.601
Løntilskud og lønrefusioner	-728.315	-394.947
Pensionsbidrag	403.731	360.443
Sociale omkostninger	116.776	108.277
	<u>6.830.318</u>	<u>6.920.056</u>

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
11 Fællesomkostninger		
Administrative		
Telefon/internet	10.689	10.902
Porto	15.625	21.113
Kontorartikler	7.128	27.063
Gebyrer	53.871	64.813
Revisorhonorar	91.266	110.613
Forsikringer	36.152	46.274
It-omkostninger	119.477	126.465
Mindre nyanskaffelser	2.664	23.819
Kontorleje konsulent	26.863	26.325
Personalekurser	54.836	17.361
Bogkøbsrefusion til medarbejdere	2.685	3.716
Repræsentation	43.841	40.877
Kassedifference	10.653	-22
Administrative i alt	<u>475.750</u>	<u>519.319</u>
Ressourcer og aktiviteter		
Initiativsstøtte	3.732	4.028
KFS materialer	46.832	70.539
Konsulent materialer/projekter	9.229	7.950
Udgifter nationale lejre	673.441	765.251
Ressourcer og aktiviteter i alt	<u>733.234</u>	<u>847.768</u>
Samarbejdsprojekter		
Kontingenter	36.433	31.300
Samarbejdsprojekter	30.124	15.868
Samarbejdsprojekter i alt	<u>66.557</u>	<u>47.168</u>
Rejseomkostninger		
Rejse. og opholdsudgifter	111.791	113.240
Driftsudgifter biler	147.931	177.858
Indtægter fra udlån af biler	-13.294	-19.782
Rejsomkostninger i alt	<u>246.428</u>	<u>271.316</u>
	<u>1.521.969</u>	<u>1.685.571</u>

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
12 Internationale omkostninger		
Refusionsberettigede internationale aktiviteter	524.818	467.839
DUF-international projekt	21.164	0
IFES projektstøtte	<u>172.458</u>	<u>165.100</u>
	718.440	632.939
13 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger på bygninger	35.609	35.609
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	17.322	22.972
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>3.490</u>
	52.931	62.071
14 Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	3.206	1.190
Udlodning, investeringsforening	4.973	16.339
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	<u>169.949</u>	<u>553.234</u>
	178.128	570.763
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
15 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2023	<u>7.118.756</u>	<u>7.118.756</u>
Kostpris 31. december 2023	7.118.756	7.118.756
Af- og nedskrivning 1. januar 2023	-604.786	-569.177
Årets afskrivninger	<u>-35.609</u>	<u>-35.609</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-640.395	-604.786
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>6.478.361</u>	<u>6.513.970</u>

NOTER

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
16 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2023	250.900	285.800
Tilgang i årets løb	32.900	0
Afgang i årets løb	0	-34.900
Kostpris 31. december 2023	<u>283.800</u>	<u>250.900</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-242.982	-231.420
Årets afskrivninger	-17.322	-22.972
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	11.410
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>-260.304</u>	<u>-242.982</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>23.496</u>	<u>7.918</u>
17 Deposita		
Tilgang i årets løb	47.000	0
Kostpris 31. december 2023	<u>47.000</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>47.000</u>	<u>0</u>
18 Likvide beholdninger		
Kasse, KFS	8.103	22.168
Likvider, LTC	6.653	23.744
Valutakasse, KFS	3.028	619
Danske Bank, KFS konti	1.662.449	1.447.693
Danske Bank, netopsparing	1.200.000	0
Mastercard	4.226	0
	<u>2.884.459</u>	<u>1.494.224</u>

NOTER

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
19 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		
Gaver	5.084.434	5.015.169
Gaver - Medarbejder Etiopien	195.978	196.218
Støttekreds LTC	22.100	44.950
Administrationomkostninger	-155.177	-144.839
	<u>5.147.335</u>	<u>5.111.498</u>

Kristeligt Forbund for Studerende er godkendt efter ligningsloven § 8 A til at modtage gaver med fradragsret for giveren. Kristeligt Forbund for Studerende foretager indsamlinger på deres hjemmeside. Mobilepay og eget blad. Kristeligt Forbund for Studerende modtager derudover løbende gavebetalinger via betalingservice, kontooverførsler, kontanter og betalingskort.

Der har i året ikke været væsentlige begivenheder

De indsamlede midler er anvendt til drift af 'Kristeligt Forbund for Studerende' arbejde og er anvendt i overensstemmelse med formålet, og foretaget jf. indsamlingsbekendtgørelsen § 9, stk. 1 nr. 4.

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 300 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger.

21 Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Huslejeforpligtelse:

Huslejeforpligtelse vedrørende uopsigelsesperiode udgør 70.500 kr.

NOTER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
22 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	52.931	58.581
Tab ved afhændelse af anlægsaktiver	0	3.490
Andre finansielle indtægter	-8.179	-17.529
Øvrige finansielle omkostninger	795	11.486
Kursregulering	-169.949	-553.234
	<u>-124.402</u>	<u>-497.206</u>
23 Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	442.631	-27.404
Korrektion af gældsbreve	-354.000	0
Ændring i leverandørgæld og anden gæld og private lån	413.622	42.054
	<u>502.253</u>	<u>14.650</u>

Per Ladekjær

Navnet returneret af dansk MitID var:
Per Ladekjær
Bestyrelsesformand
ID: 3ca31115-98f0-41e3-af26-3814ad71603d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 20:02:16
Underskrevet med MitID



Ellen Esmarch Pedersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ellen Esmarch Pedersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 4366eba9-f7ec-4d96-a0c8-56586927640d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 06-03-2024 kl.: 12:46:08
Underskrevet med MitID



Erik Nedergaard Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Erik Nedergaard Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 0e1221c0-e466-4768-b59e-46751116297c
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 06-03-2024 kl.: 10:26:30
Underskrevet med MitID



Benjamin Birk Christophersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Benjamin Birk Christophersen
Bestyrelsesmedlem
ID: d86faa1b-4378-414b-b6bb-786b9320c974
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 20:18:27
Underskrevet med MitID



Elisabeth Rønne Sangild Christensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Elisabeth Rønne Sangild Christensen
Bestyrelsesmedlem
ID: f2a30319-b340-427d-85f2-2391438d5f6d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 08-03-2024 kl.: 13:20:31
Underskrevet med MitID



Ellen Højlund Wibe

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ellen Højlund Wibe
Bestyrelsesmedlem
ID: b46d6a57-0018-4743-89c0-4dcd34492433
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 08-03-2024 kl.: 15:09:16
Underskrevet med MitID



Anna Dahl Iversen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anna Dahl Iversen
Bestyrelsesmedlem
ID: 8502d7f4-76b9-4d32-8f97-365738ddc5d8
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 20:40:06
Underskrevet med MitID



Anine Madvig Struer

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anine Madvig Struer
Bestyrelsesmedlem
ID: ba0e67ce-1f4e-47ec-8b0f-8dee6158b44f
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2024 kl.: 11:46:57
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Proves for the originality and validity of signatures can always be filled as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk

Kenneth Kjær Wejse

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kenneth Kjær Wejse
Bestyrelsesmedlem
ID: e05f4743-60cc-4cf2-b180-583708b7db64
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 10:06:15
Underskrevet med MitID



Kristoffer Trelborg Roager

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kristoffer Trelborg Roager
Bestyrelsesmedlem
ID: abbe0167-e3c2-4a3f-a3ab-3a437490ac39
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 19:56:06
Underskrevet med MitID



Maiken Terp Legarth

Navnet returneret af dansk MitID var:
Maiken Terp Legarth
Bestyrelsesmedlem
ID: 923f9177-c699-4a3c-99a0-fc3849353d0a
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 20:52:55
Underskrevet med MitID



Sara Morthorst Andersson

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sarah Morthorst Andersson
Bestyrelsesmedlem
ID: 43972b39-1a0b-4ac9-8062-0ea202193250
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 08-03-2024 kl.: 11:42:45
Underskrevet med MitID



Rasmus Vævest Nymann Eriksen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Rasmus Vævest Nymann Eriksen
Bestyrelsesmedlem
ID: 5c075a75-6cae-481e-a7d7-5acfa4ba4796
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 16:37:00
Underskrevet med MitID



Rebecca Emilie Baltzer Stidsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Rebecca Emilie Baltzer Stidsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 515532b4-1450-455a-936b-db813b68859e
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 18:10:55
Underskrevet med MitID



Vicky Kastbjerg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Vicky Gaedt Kastbjerg
Bestyrelsesmedlem
ID: ea8c5a91-69d3-4aff-adfd-46b1deaa2ab4
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 11:27:19
Underskrevet med MitID



Jakob Skovgård Højlund

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jakob Skovgård Højlund
Daglig ledelse
ID: 8c66809e-76fd-4d5f-93b1-191c203fc3d0
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 18:16:10
Underskrevet med MitID



This document is signed with eSignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be filled as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With eSignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with eSignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Peter Leif Mostrup Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Peter Leif Mostrup Hansen
Daglig ledelse
ID: 1d5cc2f7-92dc-49d6-8c97-2f59df38d21c
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 15:20:34
Underskrevet med MitID



Frederik Mukai Hauge

Navnet returneret af dansk MitID var:
Frederik Mukai Hauge
Daglig ledelse
ID: 92adc9c5-de4e-4982-af11-77b0f5caeab8
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 08:36:24
Underskrevet med MitID



Alex Kirkegaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Alex Kirkegaard
Revisor
ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2024 kl.: 18:04:55
Underskrevet med MitID



