

Årsregnskab 2023

Silkeborg Oasekirke
Frichsvej 2
8600 Silkeborg



CVR nr. 17 31 85 00

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	10
Balance	11
Noter.....	12
Indsamlingsregnskab og beretning	15

LEDELSESPÅTEGNING

Menighedsrådet har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Silkeborg Oasekirke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trosamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Offentlig landindsamling :

Kirkens ledelse er ansvarlige for offentlige indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedsrådets godkendelse.

Silkeborg, den 7. maj 2024

Leif Simonsen
Regnskabsfører

Menighedsrådet

Ole Rabjerg
Formand

Marianne Jørgensen
Næstformand

Brian Sandfeld
Kasserer

Carsten Baun
Menighedsrådsmedlem

Lise Bilberg Holm
Menighedsrådsmedlem

Anne Bach Kristensen
Menighedsrådsmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Silkeborg Oasekirke

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Silkeborg Oasekirke for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lovgivningens og vedtægternes bestemmelser om god regnskabsskik for foreningen, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A .

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lovgivningens og foreningens vedtægter, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A .

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ry, den 7.. maj 2024

Revision Ry & Hammel
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 26267439

Niels Jørn Jeppesen
Registreret Revisor
MNE nr.: mne2896

LEDELSESBERETNING

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive Silkeborg Oasekirke.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold:

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktivitetsområder eller økonomiske forhold i regnskabsåret.

Årsregnskabet for 2023 viser et driftsoverskud 326.850 kr.

Pga. en gunstig kursudvikling på realkreditlån, er der i perioden indfriet en væsentlig del af kirkens gæld med likvide midler og værdipapirer.

Der er i løbet af året lavet ordinære afdrag på 50.310 kr.

Menighedsrådet anser resultatet for 2023 for værende godt og bedre end forventet. Mindre energiudgifter, kursgevinst ved delvis indfrielse af kreditforeningslån og deraf færre renteudgifter, har været stærkt medvirkende til overskuddet. Gaveindtægter fra kirkens medlemmer har fulgt budgettet, men der har været større indtægter fra fonde mv. end budgetteret.

Der er ydermere hensat 300.000 kr. i år til påtænkte moderniseringer og vedligeholdelse af kirkens bygning. Arbejdet forventes udført ultimo 2024 og primo 2025.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vi kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer:

Der forventes, at man vil kunne bevare det nuværende aktivitetsniveau,

- dog med øgning af indsatsen for teenagere og unge, da der er givet tilsagn om donation af midler til ansættelse af ungdomspræst.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Silkeborg Oasekirke for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret, med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de modtagne indtægter i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Indtægter

Gaver og modtagne midler vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger, omfattende personaleomkostninger, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger mv, vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom (grund og bygning) indregnes på anskaffelsestidspunktet og værdiansættes ved første indregning til kostpris.

Ved efterfølgende indregninger værdiansættes foreningens ejendom til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af foreningens ejendom vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for ejendommen opgøres som den højeste værdi af dagsværdien og kapitalværdien. Nedskrivningen indregnes i resultatopgørelsen.

Der afskrives ikke på foreningens ejendom.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til julepakker, lokale og

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

administrationsomkostninger mv..

Prioritetsgæld

Prioritetsgælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved låneoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korrigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2023 - 31.12.2023

	Note	Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022
INDTÆGTER				
Gaveindtægter.....	1	4.106.044	3.700.000	3.953.418
Salg af kaffe og kirkefrokost.....		57.850	40.000	65.146
Salg: Produktioner, koncerter og kurser		289.634	84.000	248.092
Projekt- og fondsindtægter.....	2	627.737	456.511	614.556
Øvrige indtægter		0	0	2.000
Indtægter i alt	3	5.081.266	4.280.511	4.883.210
OMKOSTNINGER				
Personaleomkostninger.....	4	2.634.194	2.510.085	2.545.075
Arbejdsområder	5	919.470	456.200	859.919
Gavebidrag - tiende.....	5	338.477	338.500	316.773
Indsamlede gaver videresendt	5	402.094	271.000	428.505
Lokaleomkostninger	6	390.044	294.700	297.145
Kursregulering, værdipapirer og DLR-lån.....		-133.388	2.700	56.238
Mødeudgifter, honorar undervisere.....		31.482	10.000	20.020
Indkøb til kaffe og kirkefrokost.....		43.199	40.000	38.737
Administration og IT.....	7	128.843	244.500	219.557
Omkostninger i alt		4.754.416	4.167.685	4.781.969
Årets resultat	8	326.850	112.826	101.241
Afdrag på lån.....		-50.310	-112.650	-112.650
Årets resultat efter afdrag		276.540	176	-11.409

Balance pr. 31.12.2023

	Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Ejendom.....	9	3.543.534	3.543.534
Anlægsaktiver i alt		3.543.534	3.543.534
Omsætningsaktiver			
Debitorer.....		0	14.744
Fondsmidler tilgode.....		110.000	0
Moms tilgode.....		0	6.171
Likvide midler.....	10	493.048	709.211
Værdipapirer.....	11	0	482.199
Omsætningsaktiver i alt		603.048	1.212.325
Aktiver i alt		4.146.582	4.755.858
PASSIVER			
Egenkapital			
Egenkapital primo.....		2.339.605	2.238.364
Årets resultat.....		326.850	101.241
Egenkapital ultimo		2.666.455	2.339.605
Hensættelser	12	447.378	147.378
Gæld			
Prioritetsgæld.....	13	426.945	1.751.875
Langfristet gæld i alt		426.945	1.751.875
Kortfristet			
Prioritetsgæld		29.562	114.349
A-skat, AM-bidrag, ATP		143.386	66.010
Feriepengeforpligtelse		62.575	47.030
Skyldig moms		5.579	0
Skyldige omkostninger		33.729	75.952
Skyldig tiende/videresendelse af gaver		104.479	125.577
Forudbetalt projektmidler.....		226.493	88.081
Kortfristet gæld i alt		605.803	516.999
Passiver i alt		4.146.582	4.755.858

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 457 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 3.544 t.kr. Det samlede pant udgør 2.455 t.kr.

Noter til resultatopgørelsen

	Note	Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022
Gaveindtægter	1			
Silkeborg Oasekirke.....		2.818.051	2.830.004	2.981.235
Viborg Oasekirke.....		376.290	369.996	
Personlige gaver i alt		3.194.341	3.200.000	2.981.235
Virksomhedssponsorer.....		195.097	185.000	211.500
Gaver til Silkeborg Oasekirke i alt		3.389.438	3.385.000	3.192.735
Openwell Oxford ved Patrick McDonald.....		213.456	110.000	275.283
Børnehjemmet Emmanuel.....		101.593	95.000	96.680
Julehjælp.....		290.035	30.000	275.850
Andre formål		111.522	80.000	112.870
Gaveindtægter og donationer i alt		4.106.044	3.700.000	3.953.418
Indberettet til Trossamfundsregistret 4.106.044 kr.				
Projekt- og fondsindtægter	2			
Socialstyrelsen		183.018	172.850	169.754
Diakoni generelt		70.124	65.000	27.057
Tipsmidlerne		89.061	70.000	78.505
Medvandring og familiehjælp Trygfonden		177.534	148.661	268.000
KIT - Kirkenes integrationstjeneste		108.000	0	0
Andre indtægter		0	0	71.240
Projekt- og fondsindtægter i alt		627.737	456.511	614.556
Totalomsætning	3			
Indtægter iflg. resultatopgørelse		5.081.266	4.280.511	4.883.210
Udlejning af lokaler.....		101.480	92.000	86.908
Totalomsætning i alt		5.182.746	4.372.511	4.970.118
Personaleomkostninger	4			
Løn, pension ansatte.....		2.483.116	2.304.985	2.366.651
Øvr. Personaleudgifter.....		210.100	207.600	186.487
Lønrefusion m.m.....		-59.022	-2.500	-8.063
Personaleomkostninger i alt		2.634.194	2.510.085	2.545.075
Arbejdsområder - internt	5			
Børne og ungdomsarbejdet		32.168	36.000	24.167
Gudstjenester og fællesskaber.....		22.142	23.000	36.644
Lyddstyr, lovsang og streaming.....		24.261	21.125	42.661
Kontingenter		86.250	78.000	70.250
Gaver og repræsentation.....		1.572	1.500	2.448
Højskolefond		5.000	20.000	5.000
Arbejdsområder internt i alt		171.392	179.625	181.171
National tjeneste				
Køb produktioner og koncerter.....		183.689	10.000	192.995

Noter til resultatopgørelsen

	Note	Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022
Diakoni, evangelisation og mission	5			
Diakoni.....		564.389	266.575	485.753
Evangelisation (Overført til udlandet):				
Openwell Oxford ved Patrick McDonald.....		213.456	110.000	275.283
Orphanage Emmanuel, Honduras.....		96.434	86.000	87.012
Andre indsamlede gaver videresendt		92.205	75.000	66.210
Tiende.....		338.477	338.500	316.773
Diakoni, evangelisation og mission i alt		1.304.960	876.075	1.231.031
Arbejdsområder i alt		1.660.041	1.065.700	1.605.197
Lokaleomkostninger	6			
Indtægter				
Fast udlejning		67.680	67.000	65.088
Anden udlejning		33.800	25.000	21.820
Indtægter i alt		101.480	92.000	86.908
Omkostninger				
Varme, el og vand		41.594	209.000	189.603
Rengøring, vedligeholdelse og inventar.....		49.098	47.000	51.260
Renovering kirken		0	0	6.077
Forsikring		37.359	37.000	35.513
Renter bank og prioritetsgæld.....		23.473	53.700	64.040
Lokaler Viborg Oasekirke.....		40.000	40.000	37.560
Henlagt til lokalerenovering.....		300.000	0	0
Omkostninger i alt		491.524	386.700	384.053
Lokaleomkostninger i alt		390.044	294.700	297.145
Administration og IT	7			
Hjemmeside, info- og sponsorskærme.....		18.054	8.500	6.290
Betalingsgebyrer og lønadministration.....		18.879	29.500	33.340
Telefon og Internet.....		8.314	12.000	9.956
Kontorartikler, kopimaskine og porto		15.701	3.500	8.054
Regnskab - konsulentbistand.....		11.984	150.000	129.859
Revision.....		5.560	6.000	4.750
IT hardware og software licenser		50.351	35.000	27.308
Administration og IT i alt		128.843	244.500	219.557
Årets resultat henlægges til egenkapital	8	326.850	112.826	101.241

Noter til balance

	Note	Regnskab 2023	Regnskab 2022
Ejendom			
Anskaffelsessum primo.....	9	3.543.534	3.543.534
Anskaffelsessum ultimo.....		3.543.534	3.543.534
Ejendom i alt		3.543.534	3.543.534
Offentlig ejendomsværdi 2022: 7.050.000 kr.			
Likvide midler			
Kassebeholdning	10	2.654	9.832
Sparekassen Kronjylland		490.394	699.379
Likvide midler i alt		493.048	709.211
Værdipapirer			
Sparkron Invest.....	11	0	482.199
Værdipapirer i alt		0	482.199
Hensættelser			
Lokaler.....	12	400.000	100.000
Diakonimidler SommerOase.....		43.106	43.106
Efteruddannelse.....		4.272	4.272
Hensættelser i alt		447.378	147.378
Prioritetsgæld			
DLR Kredit, fast 1,5%, udløber 2037.....	13	456.507	1.906.817
Amortisering, kurstab DLR Kredit.....		0	-40.593
Heraf forfalden 1 år, optaget under kortfristet		-29.562	-114.349
Prioritetsgæld i alt		426.945	1.751.875

Indsamlingsberetning og regnskab

Silkeborg Oasekirke er en frimenighed, hvor driften af kirken primært betales ved gavebidrag fra personer med tilknytning til kirken. Hvert år i november måned bliver personer med tilknytning til kirken spurgt om gavetilsagn for det efterfølgende år. Ud fra dette gavetilsagn lægges og vedtages budgettet for det efterfølgende år på Silkeborg Oasekirkes årsmøde og det vedtagne budget er rettesnor for indtægter og udgifter for det kommende år. Gavebidrag til kirkens drift håndteres for 99% vedkommende via Betalingsservice og registreres i gavesystem "Collect" for hver giver, så der kan ske korrekt indberetning til SKAT – og gaverne kan fordeles til specifikke formål.

Der foretages også gavetilsagn på samme måde for 2 udenlandske projekter, som Silkeborg Oasekirke støtter. Det drejer sig om indsamlinger til Børnehjemmet Emmanuel, Honduras og Openwell, Oxford ved Patrick McDonald.

Desuden er der få konkrete indsamlinger til forskellige projekter primært foretaget ved gudstjenester.

Kirkens indtægter

Indtægter kommer primært fra følgende områder:

- Gavetilsagn til kirkens drift
- Gavetilsagn til projekter
 - o Børnehjemmet Emmanuel, Honduras
 - o Openwell, Oxford ved Patrick McDonald.
- Tilskud til diakonale projekter
 - o Medvandringsordning fra Trygfonden
 - o Feriehjælp og opfølgende støttende aktiviteter – fra Socialstyrelsen
 - o KvindeCafé og Fællesspisning – fra KIT (Kirkens Integrationstjeneste)
 - o Uddeling af julehjælp – fra Røde Kors / Midtjyllands Avis
 - o Diakoni generelt - Silkeborg Kommune §18
- Driftstilskud fra Tipsmidler
- Indsamlede kollekter ved gudstjenester til øremærkede missionsprojekter mv.

Videregiver gaver til projekter

Silkeborg Oasekirke giver 10% af sine gaveindtægter (ikke øremærkede gaver og sponsorater) til projekter udvalgt af Menighedsrådet:

DanskOase	kr. 84.625
Openwell, Oxford ved Patrick McDonald	kr. 84.602
Yad va Lev v. Ordet & Israel	kr. 67.700
Åbne Døre	kr. 33.850
Dansk Europamissions	kr. 33.850
iThemba – Sydafrika	kr. 33.850
I alt videregivet 10% af gaveindtægter	kr. 338.477

Indsamlinger mv 2023

Openwell, Oxford ved Patrick McDonald

Gavebidrag	kr. 213.456
Overført til Openwell	-kr. 219.398
Saldo fra 2022	kr. 70.338
Overført til 2024	kr. 64.396

Børnehjemmet Emmanuel, Honduras

Gavebidrag	kr. 101.593
Overført til Emmanuel	-kr. 94.337
Administrationsbidrag til håndtering af betalinger og regnskab	-kr. 10.159
Saldo fra 2022	kr. 42.786
Overført til 2024	kr. 39.883

Julehjælp

kr. 290.035

Gavebidrag	kr. 2.050
Bidrag fra KIT – Kirkernes Integrationstjeneste	kr. 80.000
Bidrag fra Kirkernes Social Arbejde (MJA/Røde Kors indsamling)	kr. 177.985
Bidrag fra REMA1000	kr. 30.000
Julehjælp uddelt	-kr. 278.428
Anvendt til Løn- og administrationsudgifter - andel	kr. 11.607

Diverse indsamlinger til projekter

kr. 42.085

Indsamlet til skolegang til barn	kr. 10.000
Borgfonden - tilskud til skolegang for barn	kr. 10.000
Betalt tilskud til skolegang for barn	-kr. 20.000
Indsamlet til SommerOase	kr. 12.925
Anvendt SommerOase (Diakoni) – andel	-kr. 12.925
Indsamlet til Areopagos	kr. 9.160
Videresendt til Areopagos	-kr. 9.160

Indsamlet til missionsprojekter

kr. 63.045

Ordet & Israel - indsamlet ved gudstjeneste	kr. 11.590
Sendt til Ordet & Israel	-kr. 11.590
Dansk Europamission - indsamlet ved gudstjeneste	kr. 17.125
Sendt til Dansk Europamission	-kr. 17.125
Alpha Danmark - indsamlet ved gudstjeneste	kr. 10.935
Sendt til Alpha Danmark	-kr. 10.935
DanskOase - indsamlet ved gudstjeneste	kr. 7.100
Sendt til DanskOase	-kr. 7.100
Høstgudstjeneste - indsamlet til Ordet & Israel og iThemba	kr. 16.295
Sendt til Ordet & Israel	-kr. 8.150
Sendt til iThemba	-kr. 8.145

Indsamlet til drift af Silkeborg Oasekirke (inkl. Viborg Oasekirke)

kr. 3.389.438

Midlerne er brugt i henhold til posterne som det fremgår af årsregnskabet.

Leif Simonsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Leif Søes Simonsen
Økonomiansvarlig
På vegne af Silkeborg Oasekirke
ID: fbf5f851-4627-495b-a9fc-db1332e6c6f8
Tidspunkt for underskrift: 08-05-2024 kl.: 14:46:28
Underskrevet med MitID



Ole Rabjerg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ole Rabjerg
Bestyrelsesformand
På vegne af Silkeborg Oasekirke
ID: cf234114-ff59-4a17-9a8c-6d8d3bdc8fb4
Tidspunkt for underskrift: 08-05-2024 kl.: 16:30:18
Underskrevet med MitID



Marianne Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Marianne Østermark Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 3190aead-30c2-4bde-b4f3-772325122c80
Tidspunkt for underskrift: 14-05-2024 kl.: 22:33:15
Underskrevet med MitID



Brian Sandfeld

Navnet returneret af dansk MitID var:
Brian Sandfeld
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
ID: 37efe871-6a83-4f0d-97b1-38f5be6019c8
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2024 kl.: 22:56:12
Underskrevet med MitID



Carsten Baun

Navnet returneret af dansk MitID var:
Carsten Baun
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
ID: 7716e255-bc55-4cb3-acb6-4d8d9270e66b
Tidspunkt for underskrift: 10-05-2024 kl.: 19:49:44
Underskrevet med MitID



Lise Bilberg Holm

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lise Holm
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
ID: 28727303-b005-4c8b-ab83-b610e4505de6
Tidspunkt for underskrift: 08-05-2024 kl.: 17:38:22
Underskrevet med MitID



Anne Bach Kristensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anne Bach Kristensen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
ID: c6581abb-3ca5-48aa-8f06-71ef6a77eeb8
Tidspunkt for underskrift: 14-05-2024 kl.: 22:49:21
Underskrevet med MitID



Niels Jørn Jeppesen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Niels Jørn Brink Jeppesen
Revisor
På vegne af Revision Ry & Hammel
ID: 578b96c2-aede-4d55-a835-6bcef4a10b31
Tidspunkt for underskrift: 14-05-2024 kl.: 22:54:14
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.