



Tlf.: 89 30 78 00  
aarhus@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Vestre Ringgade 28  
DK-8000 Aarhus C  
CVR-nr. 20 22 26 70

DET KÆRLIGE MÅLTID S/I  
DYREHAVEVEJ 35, 8000 AARHUS C  
ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
institutionens ordinære generalforsamling,  
den 11. marts 2024

---

Charlotte Thyberg Jørgensen

CVR-NR. 39 69 52 27

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Institutionsoplysninger</b>	
Institutionsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning .....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Egenkapitalopgørelse .....	10
Noter .....	11-13
Anvendt regnskabspraksis .....	14-15

## INSTITUTIONSOPLYSNINGER

<b>Institutionen</b>	Det Kærlige Måltid S/I Dyrehavevej 35 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 39 69 52 27 Stiftet: 1. juli 2018 Kommune: Aarhus Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jacob Steen Mikkelsen Katja Gaard Jønsson Charlotte Thyberg Jørgensen
<b>Direktion</b>	Charlotte Thyberg Jørgensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Vestre Ringgade 28 8000 Aarhus C
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank Store Torv 12 8000 Aarhus
<b>Advokat</b>	Advokatfirmaet Kromann Reumert Rådhuspladsen 3 8000 Aarhus C

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Det Kærlige Måltid S/I.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 11. marts 2024

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Charlotte Thyberg Jørgensen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Jacob Steen Mikkelsen

\_\_\_\_\_  
Katja Gaard Jønsson

\_\_\_\_\_  
Charlotte Thyberg Jørgensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen for Det Kærlige Måltid S/I*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Det Kærlige Måltid S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 11. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Tvede-Jensen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne23304

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Institutionen er en selvejende institution, der drager omsorg for alvorligt syge og deres familier og opbygger nye fællesskaber blandt frivillige unge i Aarhus Kommune og Aalborg Kommune.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det Kærlige Måltid har gennemgået en stor udvikling i 2023. Vores dedikation til FN's Verdensmål 3 "Sundhed og trivsel" samt Verdensmål 12 "Ansvarligt forbrug og produktion" har medført nye tiltag. I vores arbejde med Verdensmål 3 har vi taget et afgørende skridt fremad med udviklingen og lanceringen af et nyt spørgeskema til måling af trivsel og mental sundhed hos vores frivillige. I forbindelse med Verdensmål 12 har vi arbejdet på at gøre vores emballage så bæredygtig og genanvendelig som muligt og dermed nedbringe vores CO2-aftryk.

Vi har produceret og leveret 26.393 måltider, en vækst på 27 procent i forhold til 2022.

Det Kærlige Måltid modtog i sensommeren prisen som Byens Bedste af Aarhus Stiftstidende i kategorien Nyskaber/Idémager. Det har været med til at skabe større opmærksomhed omkring Det Kærlige Måltid. Året er også blevet brugt på at gøre klar til åbningen af en ny afdeling i Odense, som har leveret de første måltider ultimo januar 2024.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for institutionens finansielle stilling.

### Indsamlingsaktiviteter

Det Kærlige Måltid har i perioden 01.01.2023 - 31.12.2023 indsamlet penge til drift af Det Kærlige Måltid, samt marketingsmateriale, hjemmeside, emballage og forklæder mm. Indsamlingen har været landsdækkende på institutionens hjemmeside og facebook side og ved hjælp af mobilpay.

Regnskab for indsamlingen fremgår af note 1 i årsrapporten.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....	1	<b>4.711.436</b>	<b>4.637.438</b>
Vareforbrug .....	2	-1.189.102	-1.449.732
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b> .....		<b>3.522.334</b>	<b>3.187.706</b>
Personaleomkostninger .....	3	-1.499.375	-1.293.544
Salgs- og distributionsomkostninger .....	4	-608.952	-653.737
Ejendomsomkostninger .....	5	-209.731	-195.231
Autodrift .....	6	-101.302	-83.720
Administrationsomkostninger .....	7	-822.621	-393.047
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>280.353</b>	<b>568.427</b>
Andre finansielle indtægter .....	8	33.747	0
Andre finansielle omkostninger .....	9	-3.160	-21.047
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>310.940</b>	<b>547.380</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat .....		310.940	547.380
<b>I ALT</b> .....		<b>310.940</b>	<b>547.380</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Andre tilgodehavender.....		11.837	356.192
Tilgodehavender.....		11.837	356.192
Likvide beholdninger.....	10	3.407.102	2.532.314
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>3.418.939</b>	<b>2.888.506</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>3.418.939</b>	<b>2.888.506</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		20.000	20.000
Overført resultat.....		1.879.715	1.568.775
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>1.899.715</b>	<b>1.588.775</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		51.063	29.403
Anden gæld.....	11	166.187	115.178
Periodeafgrænsningsposter.....	12	1.301.974	1.155.150
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.519.224	1.299.731
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>1.519.224</b>	<b>1.299.731</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>3.418.939</b>	<b>2.888.506</b>

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	20.000	1.568.775	1.588.775
Forslag til resultatdisponering.....		310.940	310.940
<b>Egenkapital 31. december 2023.....</b>	<b>20.000</b>	<b>1.879.715</b>	<b>1.899.715</b>

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>			<b>1</b>
Donation, Fonde.....	3.677.729	3.359.907	
Donation, Erhverv.....	543.490	346.328	
Donation, InKind.....	310.220	357.812	
Indsamlede midler.....	179.997	232.328	
Charityevent.....	0	266.063	
Offentlig tilskud.....	0	75.000	
	<b>4.711.436</b>	<b>4.637.438</b>	
<b>Indsamling- Det Kærlige Måltid perioden</b>			
Indsamlet beløb 01.01.2022-31.12.2022 - j.nr 21-700-04297	0	232.328	
Indsamlet beløb 01.01.2023-31.12.2023 - j.nr 22-700-05481	179.997	0	
Charityevent	0	266.063	
<b>Indsamlingsresultat</b>	<b>179.997</b>	<b>498.391</b>	
<b>Anvendelse af indsamlede midler:</b>			
Råvarer	95.000	75.000	
Køkkenudstyr og værnemidler	10.000	28.900	
Kok	70.000	114.850	
Markedsføring	4.997	13.578	
Øvrige udgifter	0	0	
	<b>179.997</b>	<b>232.328</b>	
Råvarer	0	120.000	
Emballage	0	25.000	
Køkkenudstyr	0	20.000	
Kok	0	101.063	
	<b>0</b>	<b>266.063</b>	
<b>Afholdelse af almennyttigt lotteri</b>			
Salg af bankoplader	0	21.000	
<b>Salg i alt</b>	<b>0</b>	<b>21.000</b>	
<b>Anvendelse af overskud fra lotteri:</b>			
Råvarer	0	21.000	
	<b>0</b>	<b>21.000</b>	
<b>Vareforbrug</b>			<b>2</b>
Varekøb, Danmark.....	635.644	868.641	
Kok.....	496.552	529.403	
Emballage.....	56.906	51.688	
	<b>1.189.102</b>	<b>1.449.732</b>	

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>3</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	5	5	
Løn og gager .....	1.235.055	1.260.157	
Skyldige feriepenge.....	10.105	24.332	
Lønrefusioner.....	-1.489	-234.465	
<b>Løn og gager.....</b>	<b>1.243.671</b>	<b>1.050.024</b>	
Arbejdsmarkedspension.....	130.729	156.282	
<b>Pensioner .....</b>	<b>130.729</b>	<b>156.282</b>	
Arbejdsskadeforsikring.....	4.692	2.069	
AER.....	25.024	24.626	
ATP .....	15.998	16.472	
<b>Andre omkostninger til social sikring.....</b>	<b>45.714</b>	<b>43.167</b>	
Kurser .....	26.800	3.583	
Gebyr, lønbehandling.....	2.593	2.161	
Øvrige personaleomkostninger.....	49.868	38.327	
<b>Andre personaleomkostninger .....</b>	<b>79.261</b>	<b>44.071</b>	
	<b>1.499.375</b>	<b>1.293.544</b>	
<b>Salgs- og distributionsomkostninger</b>			<b>4</b>
Annoncer og reklamer.....	265.269	345.382	
Fundraising.....	175.781	178.906	
Rejseomkostninger.....	121.038	98.095	
Møder.....	30.269	19.268	
Repræsentation, gaver og blomster .....	16.595	12.086	
	<b>608.952</b>	<b>653.737</b>	
<b>Ejendomsomkostninger</b>			<b>5</b>
Husleje.....	208.891	191.319	
Reparation og vedligeholdelse.....	840	3.912	
	<b>209.731</b>	<b>195.231</b>	
<b>Autodrift</b>			<b>6</b>
Brændstof.....	25.797	27.724	
Inkind.....	36.025	20.000	
Forsikringer og vægtafgift.....	7.922	7.356	
Leasingomkostninger.....	22.093	19.871	
Parkering .....	7.070	5.529	
Reparation og vedligeholdelse.....	2.395	3.240	
	<b>101.302</b>	<b>83.720</b>	

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Administrationsomkostninger</b>			<b>7</b>
Kontorhold.....	20.472	14.500	
Telefon og internet.....	11.407	6.403	
Revision.....	18.750	31.250	
Regnskabsmæssig assistance.....	30.032	37.005	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	42.000	0	
Forsikringer.....	14.114	9.871	
Kontingenter.....	72.777	71.569	
Franchiseafgift.....	27.779	26.967	
It-omkostninger.....	40.442	82.497	
Fragt og porto.....	13.145	9.865	
Faglitteratur.....	7.463	5.424	
Vedligeholdelse inventar.....	213.243	59.230	
Mindre nyanskaffelser.....	310.997	38.466	
	<b>822.621</b>	<b>393.047</b>	
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>8</b>
Pengeinstitutter.....	33.747	0	
	<b>33.747</b>	<b>0</b>	
<b>Andre finansielle omkostninger</b>			<b>9</b>
Kassekredit.....	0	18.687	
Renteomkostninger Skattekonto.....	3.160	2.360	
	<b>3.160</b>	<b>21.047</b>	
<b>Likvide beholdninger</b>			<b>10</b>
Indestående i pengeinstitutter.....	3.406.572	2.531.991	
Kassebeholdning.....	530	323	
	<b>3.407.102</b>	<b>2.532.314</b>	
<b>Anden gæld</b>			<b>11</b>
A-skat og AM-bidrag.....	85.681	42.328	
ATP og sociale omkostninger.....	9.667	12.116	
Feriepengeforpligtelse.....	70.839	60.734	
	<b>166.187</b>	<b>115.178</b>	
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>			<b>12</b>
Periodeafgrænsningsposter.....	1.301.974	1.155.150	
	<b>1.301.974</b>	<b>1.155.150</b>	

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Det Kærlige Måltid S/I for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet herunder.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af donationer modtaget fra fonde, private, erhvervsvirksomheder og det offentlige. I donationer fra erhvervsvirksomheder indgår opgjort værdi af modtagne varer og ydelser relateret til InKind donationer.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer til brug for institutionens aktivitet. I posten indgår desuden værdien af modtagne råvarer og hjælpematerialer relateret til In Kind donationer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører institutionens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår desuden værdien af modtagne varer og ydelser relateret til In Kind donationer. Endvidere indgår nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver i posten.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til institutionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Katja Gaard Jønsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9558746a-d2fa-428e-9ebf-612675f301bc

IP: 85.83.xxx.xxx

2024-03-11 15:06:32 UTC



## Jacob Steen Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d15e8cc-f760-4056-a51d-2596dca15573

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-03-11 17:27:13 UTC



## Charlotte Thyberg Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: baa4a468-b28d-41cc-b1ae-03eaa180d53c

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-03-13 09:47:02 UTC



## Charlotte Thyberg Jørgensen

Daglig ledelse

Serienummer: baa4a468-b28d-41cc-b1ae-03eaa180d53c

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-03-13 09:47:02 UTC



## Klaus Tvede-Jensen

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: cdac94e1-7ded-4b85-9a62-49067bf73d3b

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-03-13 09:48:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: SJJQE-35T76-WSKMD-2250X-CEXX3-EHY3E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**