

Aalborg Citykirke

Riihimækivej 6, 9200 Aalborg SV

CVR-nr. 57 93 38 28

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt den 15. februar 2024



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet (ledelsen) har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Aalborg Citykirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

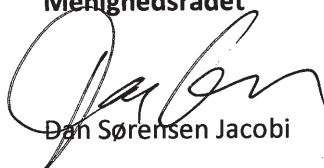
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger og erklærer ved underskrift, at indsamlinger i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

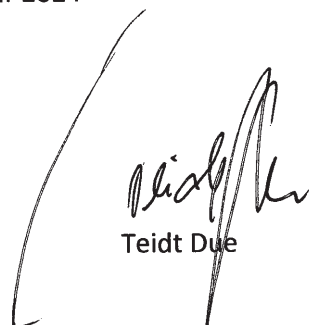
Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Aalborg SV, den 30. januar 2024

Menighedsrådet



Dan Sørensen Jacobi

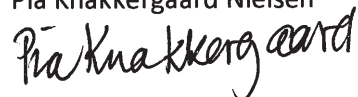


Teidt Due

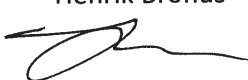


Hans Carsten Majland Jensen


Pia Knakkegaard Nielsen



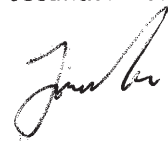
Henrik Brohus



Annette Bennike Pedersen



Josandan Ranjansen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Aalborg Citykirke

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aalborg Citykirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 30. januar 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89



Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
mne27773

Foreningsoplysninger

Foreningen

Aalborg Citykirke
Riihimækivej 6
9200 Aalborg SV

CVR-nr.: 57 93 38 28

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Menighedsrådet

Dan Sørensen Jacobi
Teidt Due
Hans Carsten Majland Jensen
Pia Knakkegaard Nielsen
Henrik Brohus
Annette Bennike Pedersen
Josandan Ranjansen

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse

Nykredit Bank A/S

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Aalborg Citykirkes formål består i:

- At være frikirke i Aalborg med gudstjenester og netværk for alle generationer og nationaliteter baseret på bibelen.
- At være engageret i lokal, national og international mission samt at etablere kirker i Danmark.
- At udbrede evangeliet ved at anvende tilgængelige medieplatforme.
- At drive socialt arbejde nationalt og være engageret i nødhjælp internationalt.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og efter forventningerne.

Beretning om årets indsamlinger

Aalborg Citykirke har tilladelse til indsamlinger efter Lov om indsamling m.v § 4, stk. 1.

Aalborg Citykirke har i året foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift og aktiviteter på gudstjenester samt via hjemmeside, nyhedsblade, streaming og e-mails.

Der redegøres for indsamlede gaver i note 1 og 2.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
1 Ordinære indtægter	6.876.068	6.218.856
2 Andre eksterne omkostninger	-3.266.566	-3.355.305
3 Personaleomkostninger	-1.687.292	-1.721.170
4 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-905.066	-878.339
Resultat før finansielle poster	1.017.144	264.042
5 Andre finansielle indtægter	2.480	0
6 Øvrige finansielle omkostninger	-326.461	-612.044
Årets resultat	693.163	-348.002
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	693.163	0
Disponeret fra overført resultat	0	-348.002
Disponeret i alt	693.163	-348.002

Balance 31. december

Aktiver		2023	2022
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver			
7	Grunde og bygninger	23.621.797	23.853.907
8	Inventar	1.295.767	1.600.684
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.917.564</u>	<u>25.454.591</u>
	Deposita	10.000	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>10.000</u>	<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>24.927.564</u>	<u>25.454.591</u>
Omsætningsaktiver			
	Likvide beholdninger	<u>1.393.223</u>	<u>362.001</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.393.223</u>	<u>362.001</u>
	Aktiver i alt	<u>26.320.787</u>	<u>25.816.592</u>

Balance 31. december

Passiver		2023	2022
<u>Note</u>		kr.	kr.
Egenkapital			
	Egenkapital primo	14.766.002	15.114.004
	Overført resultat	693.163	-348.002
	Egenkapital i alt	15.459.165	14.766.002
Gældsforpligtelser			
9	Gæld til realkreditinstitutter	9.731.782	10.185.783
10	Gældsbrief	300.000	0
	Forudbetalt forpligtelseserklæringer	176.000	220.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>10.207.782</u>	<u>10.405.783</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	454.000	444.040
	Gæld til pengeinstitutter	0	348
11	Anden gæld	199.840	200.419
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>653.840</u>	<u>644.807</u>
	Gældsforpligtelser i alt	10.861.622	11.050.590
	Passiver i alt	26.320.787	25.816.592
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
13	Eventualposter		

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Ordinære indtægter		
Forpligtelseserklæringer, gaver og kollekter		
Forpligtelseserklæringer, §12 stk. 3	2.345.351	2.631.838
Fradragsberettigede gaver, §8A	2.182.518	1.788.078
Øvrige gaver og kollekter	510.475	410.289
Testamentariske gaver	190.518	0
Forpligtelseserklæringer, gaver og kollekter i alt	<u>5.228.862</u>	<u>4.830.205</u>
Udlejning og salg		
Udlejning, Børne og ungdomsarbejdet	69.000	69.000
Udlejning, Riihimækivej 6	179.159	159.886
Café indtægter	90.887	58.388
Udlejning og salg i alt	<u>339.046</u>	<u>287.274</u>
Offentlig tilskud		
Kulturministeriet, udlodningsmidler	34.795	28.416
Momsrefusion for tidligere indkomstår	362.218	116.119
Offentlig tilskud i alt	<u>397.013</u>	<u>144.535</u>
Andre indtægter		
Tilskud fra Blå Kors - Familientværk (omkostningsdeling)	294.753	0
Tilskud fra fonde og organisationer	423.186	805.166
Tilskud fra andre Mosaik Kirker	22.350	0
Øvrige indtægter	11.265	7.676
Lønrefusion	159.593	144.000
Andre indtægter i alt	<u>911.147</u>	<u>956.842</u>
	<u>6.876.068</u>	<u>6.218.856</u>

Noter

2023
kr.

2022
kr.

Beretning om årets indsamlinger (specifikation til indsamlingsnævnet)

Aalborg Citykirke har tilladelse til indsamlinger efter Lov om indsamling m.v § 4, stk. 1.

Aalborg Citykirke har i året foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift og aktiviteter på gudstjenester samt via hjemmeside, nyhedsblade, streaming og e-mailes.

Indsamlet gaver redegøres for i note 1 og 2

Note 1

Indsamlet gaver i alt kr. 5.667.398 fordels således:

Forpligtelseserklæring, gaver og kollekt	kr.	5.228.862
Tilskud fra fonde og organisationer	kr.	423.186
Tilskud fra andre Mosaik Kirker	kr.	22.350
Indsamlet gaver i alt	Kr.	5.674.398

Kirkens drift og aktiviteter	kr.	4.779.379
Kirkens drift og aktiviteter i alt	Kr.	4.779.379

Andre øremærket indsamlinger:

Organisationen, King of Kings Ministries	kr.	23.160
Organisationen, Tunde Bolanta Ministries	kr.	13.590
Organisationen, Charty – Vinterhjælp	kr.	31.298
Organisationen, Ordet og Israel	kr.	17.246
Missionær, New Life Afrika	kr.	19.670
Missionær, New Life Outreach	kr.	18.476
Missionær, Vanauta Mission	kr.	3.475
Missionær, Impact People Tanzania	kr.	45.726
Kærlighedsgave, 3 privatpersoner	kr.	31.628
Egen Julehjælp, skoletaskeuddeling og Camp	kr.	690.750
Andre øremærket indsamlinger i alt	Kr.	895.019

I alt (gaver i alt)	kr.	5.674.398
----------------------------	------------	------------------

Der har ingen udgifter været forbundet med indsamlingerne.

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
2. Andre eksterne omkostninger		
Menighedsliv	319.877	348.490
Arbejdsgrene	705.819	911.213
Lokaleomkostninger	840.925	640.886
Administrationsomkostninger	386.944	382.768
Mission	1.013.001	1.071.948
	3.266.566	3.355.305

Af indsamlet gaver er kr. 4.779.379 anvendt til kirkens drift og aktiviteter, som også er præciseret i note 1. Gaverne anvendes til dækning af løn kr. 1.687.292, menighedsliv kr. 319.877, lokaleomkostninger kr. 840.925, administrationsomkostninger kr. 386.944, mission kr. 117.981, renter kr. 326.461, afdrag på realkredit kr. 444.041 samt renovering af bygning kr. 368.039 som også præciseres i note 2, 3,5, 6 og 7.

Af andre øremærkede indsamlinger, som også er præciseret i note 1, er der overført kr. 895.019 til nedenstående organisationer og missionærer. Der har ingen udgifter været forbundet med indsamlingerne.

Organisationen, King of Kings Ministries	kr.	23.160
Organisationen, Tunde Bolanta Ministries	kr.	13.590
Organisationen, Charty – Vinterhjælp	kr.	31.298
Organisationen, Ordet og Israel	kr.	17.246
Missionær, New Life Afrika	kr.	19.670
Missionær, New Life Outreach	kr.	18.476
Missionær, Vanauta Mission	kr.	3.475
Missionær, Impact People Tanzania	kr.	45.726
Kærlighedsgave, 3 privatpersoner	kr.	31.628
<u>Egen Julehjælp, skoletaskeuddeling og Camp</u>	kr.	<u>690.750</u>
<u>Andre øremærket indsamlinger i alt</u>	Kr.	<u>895.019</u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
3. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	1.326.872	1.432.650
Pensioner	127.427	138.573
Andre omkostninger til social sikring	130.078	106.496
Gæstetaler og kampagner	102.915	43.451
	<u>1.687.292</u>	<u>1.721.170</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
4. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	600.149	621.277
Afskrivning på inventar	304.917	257.062
	<u>905.066</u>	<u>878.339</u>
5. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	2.480	0
	<u>2.480</u>	<u>0</u>
6. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	16.430
Renter og bidrag, realkredit	316.434	284.589
Renter, gældsbreve	10.027	0
Låneomkostninger	0	311.025
	<u>326.461</u>	<u>612.044</u>

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
7. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2023	26.092.905	21.569.979
Tilgang i årets løb	368.039	4.522.926
Kostpris 31. december 2023	26.460.944	26.092.905
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-2.238.998	-1.617.721
Årets afskrivninger	-600.149	-621.277
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-2.839.147	-2.238.998
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	23.621.797	23.853.907
8. Inventar		
Kostpris 1. januar 2023	2.570.615	2.229.063
Tilgang i årets løb	0	341.552
Kostpris 31. december 2023	2.570.615	2.570.615
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-969.931	-712.869
Årets afskrivninger	-304.917	-257.062
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-1.274.848	-969.931
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.295.767	1.600.684

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
9. Gæld til realkreditinstitutter		
Nykredit - 2,27% fast rente - restløbetid 18,5 år	10.185.782	10.629.823
	10.185.782	10.629.823
Heraf forfalder inden for 1 år	-454.000	-444.040
	9.731.782	10.185.783
10. Gældsbev		
Gældsbev i alt	300.000	0
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
Gældsbev i alt	300.000	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
11. Anden gæld		
Skyldig moms	28.274	25.490
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	86.427	41.557
ATP og andre sociale ydelser	2.556	3.976
Feriepenge	0	149
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	22.000	40.000
Skyldige Mercy Ministry til efterfølgende år	30.017	55.989
Deposita	25.000	25.000
Forudbetalt forpligtelseserklæring til efterfølgende år	5.566	8.258
	199.840	200.419
12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 10.186 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 23.622 t.kr.		
13. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Foreningen har ingen eventualforpligtelser.		

Noter

13. Eventualposter (fortsat)

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Aalborg Citykirke er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået. Forpligtelseserklæringer indregnes dog i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til menighedsliv, arbejdsgrene, lokaleomkostninger, administration og mission.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30-50 år
Inventar	5-15 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.