



## ÅRSREGNSKAB 2022

**Vejle Oasekirke**  
Niels Finsensvej 18  
7100 Vejle

CVR nr. 32704549

### **Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 18.03.23.

**REVISIONSHUSET**

## Indholdsfortegnelse

Ledelsens påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	11

## Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Vejle Oasekirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af menighedens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af menighedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke menigheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Omkring driften henvises til skriftlig og mundtlig beretning på årsmødet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 10. marts 2023

Karl Martin Pedersen  
Kasserer

Menighedsledelsen:

Hans Kristian Jørgensen  
Formand

Helle Rasmussen  
Næstformand

Vibeke Mølby Obel

Bodil Haldrup Rindom

Gert Langvad

Anders Elvang Nielsen

Christina Kjær Preisler  
Præst

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Vejle Oasekirke er en evangelisk-luthersk frimenighed hvis formål er at være en levende, karismatisk og næstekærlig kirke. Dette sker gennem gudstjenester og andre aktiviteter i større og mindre fællesskaber, hvor der skal være plads og frihed til alle, store og små.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsårets resultat blev tilfredsstillende. Efter ophør af restriktioner fra Covid-19 samt ansættelse af ny præst i slutningen 2021 er der kommet i gang i en række nye aktiviteter. Der er også kommet en række nye unge familier til kirken.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Beretning vedrørende indsamlingsaktivitet

### Specifikke indsamlinger til andre organisationer m.m. (se note 9)

Der er i løbet af 2022 blevet samlet penge ind ved forskellige gudstjenester i årets løb til forskellige organisationer m.m., hvor det indsamlede beløb efterfølgende er blevet sendt direkte videre til de pågældende organisationer.

### Indsamling til kirkens drift og aktiviteter (se note 10)

Vi har i 2022 haft vores generelle indsamling til kirkens drift og aktiviteter. Indsamlingen foregår ved at opfordre kirkens medlemmer til at donere penge til kirken via e-mail, via kirkens Facebook side og ved nogle af kirkens arrangementer. Desuden er der en generel opfordring på kirkens hjemmeside til at donere penge til kirken. En del af kirkens indtægter (Tiende) uddeles til gode formål, enten gennem aktiviteter ud fra kirken til modtagere af julekurve, eller ved at sende penge videre til andre foreninger. Lederskabet afgør i samråd med kirkens medlemmer hvad dette skal anvendes til.

Desuden er der ved 2 gudstjenester i november og december samt i info-e-mail været en opfordring til specifikt at støtte kirkens uddeling af julekurve til socialt udsatte. Der har været et samarbejde med Vejle Kommune om uddeling af julekurve.

Udgifter til MobilPay er forholdsmæssigt tilskrevet de enkelte indsamlingsaktiviteter ud fra samlet antal indbetalinger.

## Erklæring vedrørende indsamlingsaktivitet

Som ansvarlig for indsamlingen omtalt i ledelsesberetningen erklærer jeg hermed, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Karl Martin Pedersen  
Kasserer

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til ledelsen i Vejle Oasekirke

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Oasekirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Vejle Oasekirke, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Løsning, den 10. marts 2023

## Revisionshuset

CVR-nr. 12848544

Svend Erik Bøytler Rahbek

Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer

MNE-nr. mne7517

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Generelt Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter forfaldskriteriet.

#### Offentlige tilskud

Der er i regnskabet modtaget offentlige tilskud fra Slots- og kulturstyrelsen og momscompensation. Endvidere er der modtaget projektstøtte fra Borgfonden.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønning og øvrige lønrelaterede omkostninger. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

#### Aktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til gudstjenester, kurser, menighedsdage o.lign. aktiviteter ud fra menigheden.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter leje af kirke, el, vand, varme og vedligehold.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

### Balancen

#### Anlægsaktiver

Depositum der er erlagt i forbindelse med lejemål af kirken svarende til 6 mdr. husleje

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi.

#### Likvide beholdninger

Bankindestående er indregnet med saldoen pr. balancedagen.



## Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2022	2021
<b>INDTÆGTER:</b>		
1. Medlemmer	880.835	733.820
2. Diverse	126.295	150.617
<b>Indtægter i alt</b>	<b><u>1.007.130</u></b>	<b><u>884.437</u></b>
3. Personale	-360.156	-272.131
4. Aktivitetsomkostninger	-197.763	-150.550
5. PR og markedsføring	-9.290	-20.879
6. Lokaleomkostninger	-364.778	-319.338
7. Administration	-63.541	-59.470
<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>-995.528</u></b>	<b><u>-822.368</u></b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b><u>11.602</u></b>	<b><u>62.069</u></b>
<b>FINANSIERING:</b>		
Finansielle omkostninger	-2.723	-3.312
<b>Finansiering i alt</b>	<b><u>-2.723</u></b>	<b><u>-3.312</u></b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>8.879</u></b>	<b><u>58.757</u></b>

## Balance pr. 31. december

Note	2022	2021
<b>AKTIVER:</b>		
<b>Anlægsaktiver:</b>		
Depositum Niels Finsensvej	80.000	80.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>
<b>Beholdninger og tilgodehavender:</b>		
Andre tilgodehavender	3.230	3.230
<b>Beholdninger og tilgodehavender i alt</b>	<b>3.230</b>	<b>3.230</b>
<b>Likvide beholdninger:</b>		
Bankindestående	463.348	489.580
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>463.348</b>	<b>489.580</b>
 <b>AKTIVER I ALT</b>	 <b>546.578</b>	 <b>572.810</b>
 <b>PASSIVER:</b>		
<b>EGENKAPITAL:</b>		
Egenkapital primo	467.456	408.699
Årets resultat	8.879	58.757
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>476.335</b>	<b>467.456</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE:</b>		
Skyldige omkostninger	18.969	24.643
8. Hensættelser	51.274	80.711
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>70.243</b>	<b>105.354</b>
 <b>PASSIVER I ALT</b>	 <b>546.578</b>	 <b>572.810</b>
9. Specifikke indsamlinger til andre organisationer m.m.		
10. Indsamling til kirkens drift og aktiviteter		

## Noter

	2022	2021
<b>1. Medlemmer</b>		
Gavebidrag, almindelig	864.411	719.660
Øvrige gaver	3.724	860
Indsamling julekurve §8a og §12	11.200	12.300
Indsamling julekurve	1.500	1.000
	<b>880.835</b>	<b>733.820</b>
<b>2. Diverse</b>		
Indsamlet i kirken	16.595	0
Udlån lokaler	2.000	1.250
Menighedslejr	24.420	25.745
Tips- og lottemidler	58.985	59.692
Momskompensation	9.295	7.263
Borgfonden	15.000	56.667
	<b>126.295</b>	<b>150.617</b>
<b>3. Personale</b>		
A-indkomst	304.350	327.000
Skattefri tillæg	134	379
Overgangsferie	217	275
Refunderede sygedagpenge	0	-73.494
Pensionskassen	38.782	7.522
ATP-bidrag	3.408	2.556
Sociale bidrag (AES, AER, barsel.dk)	2.338	2.508
Kursusudgifter	10.927	5.385
	<b>360.156</b>	<b>272.131</b>
<b>4. Aktivitetsomkostninger</b>		
BUO Vejle	5.000	5.000
Gudstjenesteomkostning/forplejning	20.567	9.591
Konfirmation	1.613	0
Udstyr (Stole, projektor, trommer m.m.)	15.424	18.205
Menighedslejr	21.860	29.311
Gaver videresendt	31.595	0
Tiende, videresendt	71.335	69.652
Tiende, aktiviteter	12.901	4.748
Julekurve	13.318	14.043
Samtaleterapi	3.150	0
Undervisningsaftener	1.000	0
	<b>197.763</b>	<b>150.550</b>
<b>5. PR og markedsføring</b>		
Gaver og blomster	6.099	5.660
Markedsføring	3.191	15.219
	<b>9.290</b>	<b>20.879</b>

## Noter

	2022	2021
<b>6. Lokaleomkostninger</b>		
Leje af kirke og kapel	284.586	262.718
El, vand og varme	70.421	50.708
Vedligeholdelse	9.771	5.912
	<b>364.778</b>	<b>319.338</b>
<b>7. Administration</b>		
Kontorartikler/porto m.m.	1.009	0
Bankgebyrer	3.109	2.724
Internet	5.581	4.918
Revisorhonorar	10.375	13.750
Forsikringer	15.907	13.343
Kontingenter	27.560	24.735
	<b>63.541</b>	<b>59.470</b>
<b>8. Hensættelser</b>		
Hensat lejr	6.000	6.000
Hensat begravelseshjælp	25.000	25.000
Hensat lyd og AV	7.774	37.211
Hensat varmtvandsbeholdere m.m.	6.500	6.500
Hensat køb af bygning	6.000	6.000
	<b>51.274</b>	<b>80.711</b>

<b>9. Specifikke indsamlinger til andre organisation mm.</b>	
Red Barnet - Ukraine (Gudstjeneste 27/2)	4.300
Kirkernes Integrationstjeneste - Ukrainske flygtninge (Gudstjeneste 10/4)	3.680
MAF Projekt: Rebekka og Tajs (Gudstjeneste 14/8)	500
Fremtid & Håb (Gudstjeneste 25/9)	1.015
Barnets blå hus, Vejle (Gudstjeneste 30/10)	4.600
Støtte elev skoleophold (inkl. Borgfonden)	17.500
<b>Indsamlet til andre (Inkl. Borgfonden) i alt</b>	<b><u>31.595</u></b>
<b>Videresendt til de respektive organisationer mm</b>	<b><u>31.595</u></b>
<b>10. Indsamling til kirkens drift og aktiviteter</b>	
Indsamling til kirkens drift mm.	868.135
Indsamlet til Julekurve	12.700
Administrationsomkostning til indsamling (MobilePay)	-253
<b>Indsamlet i alt</b>	<b><u>880.582</u></b>
Kirke Care, Vejle - Bidrag	5.000
Kirkernes IntergrationsTjeneste - Ukrainske flygtninge	10.000
Dansk Oase	20.000
Fremtid & Håb	15.000
Alpha Danmark	5.000
Projekt WutomiAgri (Foreningen ASSIST)	7.500
Barnets Blå Hus - Vejle	8.835
<b>Tiende Videresendt i alt</b>	<b><u>71.335</u></b>
Støtte elev skoleophold	5.000
Støtte socialt arbejde (Fredagshygge mm)	7.901
<b>Tiende Aktiviteter i alt</b>	<b><u>12.901</u></b>
<b>Tiende, Julekurve</b>	<b><u>13.318</u></b>
<b>Drift af kirken, specificeret i regnskabet, se herunder</b>	<b><u>774.149</u></b>
Personale (se Note 3 i regnskabet)	
Aktiviteter, eksklusiv: Menighedslejr, Videresendte gaver, Tiende og Julekurve (se Note 4 i regnskabet)	
PR og Markedsføring (se Note 5 i regnskabet)	
Lokaleomkostninger (se Note 6 i regnskabet)	
Administration (se Note 7 i regnskabet)	
<b>Overskud, henlagt til egenkapital, til forsat drift af kirken</b>	<b><u>8.879</u></b>

## Karl Martin Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Karl Martin Pedersen

Økonomiansvarlig

ID: a16d6478-9f2b-421b-8fb7-963f94c02d96

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 14:47:13

Underskrevet med MitID



## Hans Kristian Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hans Kristian Jørgensen

Bestyrelsesformand

ID: 17bfb1e2-1e13-4cf9-a250-aa7066141b85

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 06:54:53

Underskrevet med MitID



## Helle Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Helle Brit Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

ID: 614babb4-a2f2-49d9-8e65-35200fe1f124

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 08:02:16

Underskrevet med MitID



## Vibeke Mølby Obel

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Vibeke Mølby Obel

Bestyrelsesmedlem

ID: 65157255-7e98-46ed-a8f0-100340a6651a

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 17:22:32

Underskrevet med MitID



## Bodil Haldrup Rindom

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bodil Haldrup Rindom

Bestyrelsesmedlem

ID: 4232ccfd-a22b-4bd3-91be-bb324650f36d

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 17:35:03

Underskrevet med MitID



## Anders Elvang Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Elvang Nielsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 44e22959-16d4-43d9-ba11-44c03dd5eb36

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 15:25:18

Underskrevet med MitID



## Gert Langvad

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Gert Simon Langvad

Bestyrelsesmedlem

ID: cc76bce7-341e-427d-b5df-ae410695d869

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 18:57:14

Underskrevet med MitID



## Christina Kjær Preisler

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Christina Kjær Preisler

Medarbejder

ID: 30b4b6e5-1a11-44a2-a454-c927c6228360

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-03-2023 kl.: 15:37:21

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Svend Erik Bøytler Rahbek

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Sve. E. Bøytler Rahbek

Revisor

ID: 1068796385641

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 10-03-2023 kl.: 15:28:49

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).