



Værdifuld rådgivning

ÅRSRAPPORT 2022

I. januar 2022 - 31. december 2022

Karma Kadjy Skolen

Svanemøllevej 56
2100 København Ø

CVR nr.: 11681190

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5
Regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse, 1. januar 2022 - 31. december 2022.....	10
Balance pr. 31. december 2022.....	11
Noter.....	13

Selskabsoplysninger

Selskabet

Karma Kadji Skolen
Svanemøllevej 56
2100 København Ø

CVR-nr. 11681190
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revision

PROFIL REVISION

Godkendt Revisionsanpartsselskab
Korskildeeng 1
2670 Greve

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den
27. oktober 2023

Væsentligste aktiviteter

Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Karma Kadjy Skolen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den 27. oktober 2023

På vegne af bestyrelsen
Hanne Arvesen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Karma Kadjy Skolen

Konklusion med forbehold

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Karma Kadjy Skolen for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i afsnittet ”Grundlag for konklusion med forbehold”, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret - i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion med forbehold

Foreningen har ikke et egentligt lagerregistreringssystem og der er ikke udført en lageroptælling, hvorfor der ikke forekommer revisionsbevis for foreningens varelager. Som følge heraf tager vi forbehold for varelagerets tilstedeværelse og værdiansættelse samt indvirkningen på årets resultat. Den bogførte værdi af varelageret udgør 190 tkr. pr. 31. december 2022. Det har ikke været muligt at opgøre den beløbsmæssige størrelse, af den mulige indvirkninger på resultat, egenkapital og varebeholdninger.

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 27. oktober 2023

PROFIL REVISION

Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 59051318
mne49134

Thomas Wessel Kristiansen
Statsautoriseret revisor FSR

Regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Karma Kadjy Skolen for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Lejeindtægter omfatter værelseudlejning for kortere perioder samt udlejning af fast ejendom.

Kursus og arrangementer omfatter deltagerbetaling ved afholdelse af kurser og øvrige arrangementer.

Øvrige indtægter omfatter modtaget betaling i forbindelse med brugerbetaling ved bespisning, indtægter ved Stupa herunder indtægter ved drift af provinscentre.

Modtaget donationer omfatter donationer for medlemmer og øvrige personer.

Modtaget udlodninger omfatter modtaget tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger i forbindelse med den løbende drift herunder omkostninger til mødeaktiviteter, medlemsarrangementer, kurser, licensafgifter til Hannah Film, køb af faglitteratur til videresalg, Stupa samt administrationsomkostninger ved drift af små provinscentre.

Regnskabspraksis

Bruttoresultat

Bruttoresultat er et sammendrag af indtægter samt andre driftsindtægter med fradrag for direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter ejendoms- og centeromkostninger administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles ved første indregning til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Opskrivninger vedrørende bygninger, reduceret med udskudt skat, indregnes på egenkapitalen og bindes på posten "Reserve for opskrivning".

Reserven reduceres årligt med et beløb svarende til årets afskrivning.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0-25%

Regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse, 1. januar 2022 - 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Bruttofortjeneste		-555.837	542.139
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		<u>-256.080</u>	<u>-256.081</u>
Af- og nedskrivninger i alt		<u>-256.080</u>	<u>-256.081</u>
Kursgevinst	2	0	262
Finansieringsudgifter		<u>-62.321</u>	<u>-88.632</u>
Finansiering i alt		<u>-62.321</u>	<u>-88.370</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>-874.238</u></u>	<u><u>197.688</u></u>

Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
AKTIVER			
Grunde & bygninger		<u>19.060.153</u>	<u>19.316.233</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>19.060.153</u>	<u>19.316.233</u>
Depositum		<u>34.500</u>	<u>34.500</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>34.500</u>	<u>34.500</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>19.094.653</u>	<u>19.350.733</u>
Varebeholdninger		<u>190.000</u>	<u>190.000</u>
Beholdninger i alt		<u>190.000</u>	<u>190.000</u>
Debitorer		<u>23.142</u>	<u>15.776</u>
Tilgodehavender i alt		<u>23.142</u>	<u>15.776</u>
Likvide beholdninger		<u>8.117.527</u>	<u>8.732.665</u>
Likvide beholdninger i alt		<u>8.117.527</u>	<u>8.732.665</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>8.330.669</u>	<u>8.938.441</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>27.425.322</u></u>	<u><u>28.289.174</u></u>

Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
PASSIVER			
Reserve for opskrivning	3	10.597.125	10.734.750
Henlæggelser	4	3.880.209	3.819.849
Overført resultat	5	<u>12.585.883</u>	<u>13.322.496</u>
Virksomhedskapital i alt		<u>27.063.217</u>	<u>27.877.095</u>
Øvrig langfristet gæld		<u>164.039</u>	<u>222.514</u>
Langfristet gæld i alt		<u>164.039</u>	<u>222.514</u>
Skyldige omkostninger		92.500	87.500
Anden gæld		<u>105.566</u>	<u>102.065</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>198.066</u>	<u>189.565</u>
GÆLD I ALT		<u>362.105</u>	<u>412.079</u>
PASSIVER I ALT		<u>27.425.322</u>	<u>28.289.174</u>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter	6		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	7		

Noter

Note	2022 kr.	2021 kr.
1 Modtaget donationer Foreningen har ikke modtaget donationer over 20.000 kr.		
2 Kursgevinst Kursgevinster, realiseret Kursgevinst i alt	<u>0</u> 0	<u>262</u> 262
3 Reserve for opskrivning Opskrivningshenlæggelse - primo Årets nedskrivning Reserve for opskrivning i alt	10.734.750 <u>-137.625</u> 10.597.125	10.872.375 <u>-137.625</u> 10.734.750
4 Henlæggelser Øvrige reserver Henlæggelser i alt	<u>3.880.209</u> 3.880.209	<u>3.819.849</u> 3.819.849
5 Overført resultat Overført resultat - primo Årets overførsel netto Regulering af opskrivningshenlæggelse Overført resultat i alt	13.322.496 -874.238 <u>137.625</u> 12.585.883	12.987.183 197.688 <u>137.625</u> 13.322.496
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter <u>Leasingkontrakter:</u> <i>Selskabet har ingen leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i regnskabet.</i> <u>Lejeforpligtelser:</u> <i>Selskabet har ingen lejeforpligtelser.</i>		
7 Pantsætning og sikkerhedsstillelser <i>Selskabet har ingen pantsætning eller sikkerhedsstillelse</i>		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hanne Arvesen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

På vegne af: Karma Kadjy Skolen

Serienummer: 8435538b-55a5-4aa9-87a4-623aaecea5b6

IP: 192.109.xxx.xxx

2023-11-06 14:58:35 UTC



Thomas Wessel Visbech Kristiansen (CVR valideret)

PROFIL REVISION ApS CVR: 59051318

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Profil Revision ApS

Serienummer: 0e524e82-1924-459c-8397-65838e81aa4e

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-11-06 16:16:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**