

Skyggebørn

Slotsgade 7, 9000 Aalborg
CVR-nr. 38 17 48 86

Årsregnskab for indsamlingsperioden 01.11.21 - 31.10.22

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 21

Foreningen

Skyggebørn
Slotsgade 7
9000 Aalborg
Hjemsted: Aalborg
CVR-nr.: 38 17 48 86
Regnskabsår: 01.11 - 31.10

Bestyrelse

Preben Hansen
Elsebeth Ørskov
Per Kalstrup
Betinna Rønnest
Anne Olsen
Søren Bjerregaard Pedersen
Karin Ødum

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for indsamlingsperioden 01.11.21 - 31.10.22 for Skyggebørn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.10.22 og resultatet af foreningens aktiviteter for indsamlingsperioden 01.11.21 - 31.10.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 16. marts 2023

Bestyrelsen

Preben Hansen
Formand

Elsebeth Ørskov

Per Kalstrup

Betinna Rønnest

Anne Olsen

Søren Bjerregaard Pedersen

Karin Ødum

Til medlemmet i Skyggebørn**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Skyggebørn for indsamlingsperioden 01.11.21 - 31.10.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.10.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.11.21 - 31.10.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 16. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jette Jordan Andersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive sorggrupper i Aalborg, København og Aarhus.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.11.21 - 31.10.22 udviser et resultat på DKK 928.375. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.401.542.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2021/22 DKK
3	Nettoomsætning	4.995.267
4	Andre driftsindtægter	168.000
	Indtægter i alt	5.163.267
5	Direkte omkostninger	-324.936
	Bruttofortjeneste I	4.838.331
6	Personaleomkostninger	-2.382.601
	Bruttofortjeneste II	2.455.730
7	Salgsomkostninger	-181.858
8	Lokaleomkostninger	-725.155
9	Administrationsomkostninger	-611.592
	Andre eksterne omkostninger i alt	-1.518.605
	Resultat før af- og nedskrivninger	937.125
10	Finansielle omkostninger	-8.750
	Finansielle poster i alt	-8.750
	Årets resultat	928.375
Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	928.375
	I alt	928.375

AKTIVER

Note		31.10.22 DKK
11	Deposita	197.587
	Finansielle anlægsaktiver i alt	197.587
	Anlægsaktiver i alt	197.587
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.000
	Tilgodehavender i alt	7.000
	Indestående i kreditinstitutter	1.882.018
12	Likvide beholdninger i alt	1.882.018
	Omsætningsaktiver i alt	1.889.018
	Aktiver i alt	2.086.605

PASSIVER

	Overført resultat	1.401.542
	Egenkapital i alt	1.401.542
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	486.000
13	Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.750
14	Anden gæld	185.313
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	685.063
	Gældsforpligtelser i alt	685.063
	Passiver i alt	2.086.605

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.11.21 - 31.10.22	
Saldo pr. 01.11.21	473.167
Forslag til resultatdisponering	928.375
Saldo pr. 31.10.22	1.401.542

2021/22
DKK

1. Indsamling

Indtægter (indkomne midler):

Gaver og bidrag fra privatpersoner	624.828
Donationer, virksomheder	709.982
Donationer, organisationer og privatpersoner	2.347.123
Indtægter (indkomne midler) i alt	3.681.933

Udgifter

Annoncering, WEB og reklame	-162.228
Internet og telefon	-7.797
Konsulentassistance, Funding	-118.125
Sekretariat, 10% andel	-200.176
Gebyr til indsamlingsnævnet	-1.200
Udgivelse af podcast	-100.000
Udgifter i alt	-589.526

Resultat inden uddeling til formålet 3.092.407

Drift af sorggrupper i Aalborg jf. note 2	1.076.806
Drift af sorggrupper i Aarhus, jf. note 2	642.511
Drift af sorggrupper i København, jf. note 2	562.664
Drift af sorggrupper i Esbjerg, jf. note 2	94.358
Uddannelse, frivillige	149.146
Anvendt i alt til formålet	2.525.485

Henlagt til uddeling i 2023 566.922

Der er i 2021/2022 indsamlet midler til at drive sorggrupper i henhold til foreningens vedtægter og i overensstemmelse med Indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er ikke begrænset til et bestemt område, men er foregået landsdækkende.

Overskuddet af indsamlingen er anvendt til foreningens formål, som er at drive sorggrupper for børn og unge i Danmark. de enkelte omkostninger er specificeret i regnskabets note 5 - 9. Der er ikke foretaget øremærket indsamling i foreningen, da indsamlinger går til hele driften af foreningen. Indsamlingerne er i 2021/2022 primært foregået via foreningens hjemmeside.

2021/22
DKK

2. Drift af sorggrupper

Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	82.595
Omkostninger gruppeledelse	676.768
Husleje	317.443
Aalborg i alt	1.076.806
Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	44.728
Omkostninger gruppeledelse	597.783
Husleje	0
Aarhus i alt	642.511
Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	58.249
Omkostninger gruppeledelse	276.294
Husleje	228.121
København i alt	562.664
Direkte omkostninger (mad, drikke m.v.)	9.719
Omkostninger gruppeledelse	55.639
Husleje	29.000
Esbjerg i alt	94.358
Drift af sorggrupper, i alt	2.376.339

2021/22
DKK**3. Nettoomsætning**

Medlemskontigent og mobilepay	624.828
Donationer, fonde	2.437.888
Donationer, virksomheder	709.982
Donationer, organisationer og privatpersoner	727.767
Kursus og foredrag	364.736
Events	130.066
I alt	4.995.267

4. Andre driftsindtægter

§18 midler, Aalborg Kommune	100.000
§18 midler, Aarhus Kommune	25.000
§18 midler, København Kommune	40.000
Andre driftsindtægter	3.000
I alt	168.000

5. Direkte omkostninger

Grupper, omkostninger og arrangementer	195.291
Kursusomkostninger	114.656
Diverse mødeomkostninger	14.989
I alt	324.936

2021/22
DKK**6. Personaleomkostninger**

Lønninger, Sekretariat	2.047.773
Faglig koordinator, Aalborg	154.032
Faglig koordinator, København	44.523
Faglig koordinator, Aarhus	105.313
Forskydning feriepenge	-65.866
Refunderede sygedagpenge	-148.249
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	150.568
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	12.370
Andre omkostninger til social sikring	12.884
Rejse- og befordringsgodtgørelse	34.763
Kursusomkostninger	34.490
I alt	2.382.601

7. Salgsomkostninger

Repræsentation og gaver	7.679
Rejser	36.850
Annoncer	137.329
I alt	181.858

8. Lokaleomkostninger

Husleje, Aalborg	572.710
El, vand og gas	11.731
Forsikring	2.228
Reparation og vedligeholdelse	138.486
I alt	725.155

2021/22
DKK**9. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	6.131
Fondsovervågning	343
IT omkostninger	125.098
Mindre nyanskaffelser	172.910
Telefon og internet	10.798
Porto og gebyrer	12.981
Revisorhonorar	24.000
Bogføringsmæssig assistance	52.566
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	57.313
Konsulentassistance	88.928
Advokat	30.875
Forsikringer	29.499
Kontingenter	150
I alt	611.592

10. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	6.134
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	2.616
I alt	8.750

11. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.11.21	117.149
Tilgang i året	80.438
Kostpris pr. 31.10.22	197.587
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.10.22	197.587

31.10.22
DKK

12. Likvide beholdninger

Spar Nord 9280-1940302346	1.870.158
Spar Nord 9280-1940485718	4.961
Spar Nord 9280-1940485696	4.166
Spar Nord 9280-1940485726	2.733
I alt	1.882.018

13. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.750
--	--------

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	77.705
ATP og andre sociale ydelser	6.343
Pensionsbidrag	402
Feriepenge	663
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	100.200
I alt	185.313

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen formodes at kunne undlade at afregne skat, henset til at der er tale om en frivillig forening. Der er derfor ikke afregnet skat i foreningens årsrapport.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.