



Tlf: 96 79 19 00
skagen@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Spliidsvej 25 A
DK-9990 Skagen
CVR-nr. 20 22 26 70

**SKAGENS KUNSTMUSEER S/I
BRØNDUMSVEJ 4, 9990 SKAGEN
ÅRSRAPPORT
2022**

Penneo dokumentnøgle: AG18-BLKW2-WETWQ-0MVX1-7NZYD-ZEMHQ

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Oplysninger om museet	
Oplysninger om museet.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	8-10
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Pengestrømsopgørelse.....	14
Noter.....	15-22

OPLYSNINGER OM MUSEET

Museet	Skagens Kunstmuseer S/I Brøndumsvej 4 9990 Skagen Hjemmeside: www.Skagenskunstmuseer.dk CVR-nr.: 15 86 56 28 Stiftet: 20. oktober 1908 Hjemsteds- kommune: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Bjarne Kvist, formand Flemming Vogdrup, næstformand Peter Nørgaard Larsen Anette Schou Hans Nielsen Kurt Kirkedal Jensen Rikke Ruhe Henrik Halkier
Direktion	Lisette Vind Ebbesen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Spliidsvej 25 A 9990 Skagen
Pengeinstitutter	Spar Nord Bank A/S Sct. Laurentii Vej 36 9990 Skagen Nordjyske Bank A/S Sct. Laurentii Vej 39 9990 Skagen Sparekassen Danmark Sct. Laurentii Vej 33 9990 Skagen

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsregnskab for 2022 for Skagens Kunstmuseer S/I.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med tillæg af de krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af museets aktiver og passiver, den finansielle stilling og resultat.

Det er ligeledes vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for forhold, beretningen omhandler.

Skagen, den 30. marts 2023

Lisette Vind Ebbesen
Museumsdirektør

I bestyrelsen:

Bjarne Kvist
Formand

Flemming Vogdrup
Næstformand

Peter Nørgaard Larsen

Anette Schou

Hans Nielsen

Kurt Kirkedal Jensen

Rikke Ruhe

Henrik Halkier

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen mv. efter behov i Skagens Kunstmuseer S/I

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skagens Kunstmuseer S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af museets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af beestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Skagen, den 30. marts 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Allan Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31387

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Skagens Kunstmuseer har i overensstemmelse med museets formål og museumslovens bestemmelser gennemført indsamlings-, registrerings-, bevarings-, forsknings- og formidlingsaktiviteter indenfor den kunsthistoriske periode, som er beskrevet i Skagens Kunstmuseer vedtægter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Skagens Kunstmuseers ledelse anser regnskabsresultatet for 2022 som tilfredsstillende uagtet museet har været lukket i januar måned på grund af myndighedernes restriktioner i forbindelse med Covid-19.

Årets negative resultat skyldes primært ekstraordinære høje energiomkostninger og høje omkostninger til udstillingen som er en National Indemnity udstilling som krævede høj sikkerhed vedrørende døgnvagt og ekstra vagtbemanding men også ekstraordinære omkostninger til transport af værker.

På denne baggrund er resultat tilfredsstillende.

Årets hovedaktiviteter

2022 har været påvirket af Covid-19 og nedlukning af museerne i januar måned.

Krøyer og Paris har været den store internationale udstilling på Skagens Museum, som har været rig på kunsthistorisk viden og formidling, men har været krævende i relation til omkostninger og ressourcer.

Øvrige aktiviteter

Implementering af programafdelingen og de tilhørende projekter betyder, at organisationen er blevet ændret til i højere grad at være projektstyret.

De øvrige aktiviteter er primært den fortsatte effektivisering og digitale omstilling af museet og etablering af gode aktiviteter for brugerne, regionen og Skagens Kunstmuseer. Digitaliseringen har været prioriteret og testet med et positivt resultat i forbindelse med nedlukningerne af museerne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der har ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil kunne påvirke museets finansielle stilling, resultat og balance.

Museets forventninger til fremtiden

På grundlag af det udarbejdede budget for 2023 forventer museet, at driften balancerer i det kommende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Skagens Kunstmuseer S/I for 2022 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år, bortset fra at i årsrapporten for 2021 var indtægter ved lønrefusioner modregnet i personaleomkostningerne, hvilket ikke var i overensstemmelse med bruttoprincippet i årsregnskabsloven. Lønrefusioner skulle indgå i regnskabsposten "Øvrige indtægter".

Den ændrede præsentation er indarbejdet i sammenligningstallene i årsrapporten for 2021 og bevirker, at regnskabsposten "Øvrige indtægter" i resultatopgørelsen er forøget med DKK 793.338 og udgiften "Personaleomkostninger" er forøget med DKK 793.338. Den ændrede præsentation har ingen resultatpåvirkning for 2021. Egenkapitalen og balancesummen for 2021 er ikke påvirket.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter når museet har vundet endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne driftstilskud indtægtsføres i det år tilskuddet modtages.
- Sponsorater, gaver og andre ydelser indtægtsføres når der er erhvervet endelig ret til beløbet.
- Indtægter og tilskud vedrørende særlige projekter indtægtsføres i takt med projektets udførelse.
- Indtægter fra andre aktiviteter, herunder entreindtægter, salg fra butik mm. indtægtsføres i takt med at de indtjenes, uanset hvornår betaling modtages.

Indtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle afgifter og rabatter, der kan henføres til indtægterne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til museets medarbejdere.

Lokaler, ejendomme og friarealer

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der er forbundet med drift af bygninger og arealer.

Samlingens forvaltning mv.

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af samlinger og øvrige udstillingsgenstande.

Undersøgelser og erhvervelser

Omkostninger dækker omkostninger til undersøgelser mm. indkøb af udstillingsgenstande og samlinger i øvrigt, uagtet om der gives særlige tilskud til indkøb.

Konservering

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til konservering, uanset om der opnås tilskud til særlige opgaver.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udstillinger

Omkostningerne dækker alle de direkte omkostninger, der afholdes som følge af permanente eller særlige udstillinger.

Anden formidlingsvirksomhed

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger som følge af løbende og særlig formidlingsvirksomhed, herunder børneformidling.

Administration

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontorinventar, IT, telefon, internet, kontingenter osv.

Butik og Café

Indtægter og omkostninger, der kan henføres direkte til driften af butik og Café

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og renteudgifter omfatter ligeledes realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, udbytter mv.

BALANCEN

Samlinger og museumsprojekter

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, herunder bygninger til udstillingsformål indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre tilgodehavender omfatter gældsbev. som måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Museets egenkapital fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud, og særlige gaver.

Henlæggelser fremkommer som indeværende- og tidligere års akkumulerede hensættelser til fremtidige disponeringer. Hensættelse til fremtidige aktiviteter samt opløsning heraf sker via resultatdisponering, således at det er årets faktiske forbrug der afspejles i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit, likvide beholdninger og værdipapirer.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2022 kr.	Ikke- revideret Budget 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.
Driftstilskud fra Staten.....	1	1.777.852	1.777.852	1.757.613
Drifts- og investeringstilskud.....	2	3.921.675	3.849.301	3.777.377
Ikke offentlige tilskud.....	3	9.575.307	7.973.500	3.910.832
Øvrige tilskud.....	4	2.153.734	2.207.483	1.014.122
Entreindtægter.....	5	13.942.004	16.008.773	9.251.693
Butik.....	6	6.017.983	4.400.000	4.351.649
Café.....	7	307.597	275.000	244.707
Øvrige indtægter.....	8	2.735.927	810.000	12.152.505
Finansielle poster.....	9	0	689.400	1.020.893
Resultat - Arven efter Erling Ruth Dahler.....	10	0	0	75.363
INDTÆGTER I ALT.....		40.432.079	37.991.309	37.556.754
Personaleomkostninger.....	11	-23.028.402	-20.249.704	-18.093.810
Lokaleomkostninger.....	12	-3.941.425	-2.518.000	-2.490.176
Samlingernes Forvaltning.....	13	-850.742	-953.000	-281.736
Undersøgelser og erhvervelser.....	14	-616.723	-250.000	-539.780
Konservering.....	15	-113.738	-495.000	-217.715
Udstillinger.....	16	-9.215.041	-8.000.000	-1.672.364
Anden kulturel formidling.....	17	-1.218.356	-1.723.000	-799.383
Administration.....	18	-1.523.220	-1.300.000	-1.460.373
Butik.....	6	-3.479.153	-1.760.000	-2.064.226
Café.....	7	-101.204	-30.000	-2.887
Finansielle poster.....	9	-965.573	0	0
Resultat - Arven efter Erling Ruth Dahler.....	10	-163.264	0	0
Hensættelse til husleje, byggeri og museale formål.....		0	0	-9.870.000
OMKOSTNINGER I ALT.....		-45.216.841	-37.278.704	-37.492.450
ÅRETS RESULTAT.....		-4.784.762	712.605	64.304

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.
Malerisamling og løsøre (forsikringssum 400.000.000 kr.).....		0	0
Materielle anlægsaktiver		0	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		80.080.000	80.080.000
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder.....		27.920.000	27.920.000
Finansielle anlægsaktiver	20	108.000.000	108.000.000
ANLÆGSAKTIVER		108.000.000	108.000.000
Varebeholdninger		2.591.260	3.243.430
Igangværende byggeri.....		0	40.650
Debitorer.....		259.468	61.625
Andre tilgodehavender.....		70.486	4.493
Tilgodehavende - Arven efter Erling Ruth Dahler.....		3.120	5.120
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		6.316.606	8.120.559
Periodeafgrænsningsposter.....		557.564	81.674
Tilgodehavender		7.207.244	8.314.121
Værdipapirer - Skagens Kunstmuseer	21	8.502.891	10.464.580
Værdipapirer - Arven efter Erling Ruth Dahler	22	1.143.509	1.337.490
Likvide beholdninger	23	67.834	296.798
Likvide beholdninger - Arven efter Erling Ruth Dah	24	33.012	296
OMSÆTNINGSAKTIVER		19.545.750	23.656.715
AKTIVER		127.545.750	131.656.715

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	Regnskab 2022 kr.	Regnskab 2021 kr.
Egenkapital, primo.....		19.939.801	19.875.497
Årets resultat.....		-4.784.762	64.304
EGENKAPITAL.....		15.155.039	19.939.801
Hensættelser.....		96.785.808	101.760.585
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		96.785.808	101.760.585
Indefrosne feriepenge.....		1.060.932	1.039.111
Langfristede gældsforpligtelser.....		1.060.932	1.039.111
Gæld til pengeinstitutter.....		8.571.617	4.932.636
Modtagne forudbetalinger.....		442.866	900.000
Anden gæld.....	25	2.886.799	3.084.582
Periodeafgrænsningsposter.....		2.642.689	0
Kortfristede gældsforpligtelser.....		14.543.971	8.917.218
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		15.604.903	9.956.329
PASSIVER.....		127.545.750	131.656.715
 Eventualposter mv.	 26		
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	 27		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2022 kr.	2021 kr.
Årets resultat.....	-4.784.762	64.304
Årets hensættelser tilbageført.....	0	9.870.000
Anvendte hensættelser fra tidligere år.....	-4.974.777	-3.429.944
Tilbageførelse af avance ved salg af ejendomme.....	0	-6.470.000
Kursreguleringer vedrørende værdipapirer tilbageført.....	1.462.941	-679.580
Tilbageført udbytte uden likviditet.....	0	-80.924
Finansieringsindtægter mv. tilbageført.....	-336.564	-418.117
Ændring i varebeholdninger.....	652.170	-345.077
Ændring i tilgodehavender.....	1.106.877	-1.467.662
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser.....	1.987.772	-65.440
Ændring i indefrosne feriepenge.....	21.821	-86.092
PENGESTRØMME FRA DRIFT FØR FINANSIELLE POSTER.....	-4.864.522	-3.108.532
Finansieringsindtægter mv.....	336.564	418.117
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	-4.527.958	-2.690.415
Køb af værdipapirer.....	0	-148.988
Salg af værdipapirer.....	692.729	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	692.729	-148.988
Ændringer i driftskredit.....	3.639.090	2.800.107
ÆNDRING I LIKVIDER.....	-196.139	-39.296
Likvider 1. januar - Skagens Kunstmuseer.....	296.688	336.436
Likvider 1. januar - Arven efter Erling Ruths Dahlers.....	296	-156
LIKVIDER 31. DECEMBER.....	100.845	296.984
Likvider 31. december specificeres således:		
Indestående i pengeinstitutter.....	67.845	262.844
Kassebeholdninger.....	33.000	34.140
LIKVIDER, NETTOINDESTÅENDE.....	100.845	296.984

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Driftstilskud fra Staten			1
Kulturministeriet.....	1.777.852	1.757.613	
	1.777.852	1.757.613	
Drifts- og investeringstilskud			2
Frederikshavn Kommune.....	3.921.675	3.777.377	
	3.921.675	3.777.377	
Ikke offentlige tilskud			3
Fonde.....	9.106.166	3.299.000	
Gaver inkl. gave fra Venneforening (almenvelgørende forening).	32.807	37.959	
Skagens Museums Ejendomsselskab ApS.....	3.934	110.931	
Erhvervsklubben.....	307.400	319.900	
Øvrige tilskud.....	125.000	143.042	
	9.575.307	3.910.832	
Øvrige tilskud			4
Kulturministeriet.....	1.905.484	406.122	
Andre kommuner.....	2.000	50.000	
Projekttilskud.....	246.250	558.000	
	2.153.734	1.014.122	
Entreindtægter			5
	Antal besøgende		
Voksne.....	69.912	8.081.330	4.590.132
Kombillet (indgang/salg).....	40.953	2.877.155	2.599.110
Grupper og reduceret betaling.....	15.481	1.880.594	1.236.296
Børn - ikke undervisning.....	13.007	0	0
Børn - undervisning.....	13.886	254.613	74.050
Adgangskort og gratister.....	3.667	0	0
Venneforeningen (periodekort).....	9.755	926.871	761.033
Arrangementer.....	1.555	58.310	91.997
	168.216	14.078.873	9.352.618
Udgifter til billetter.....		-110.092	-44.805
Udgifter til arrangementer.....		-26.776	-56.120
		-136.868	-100.925
		13.942.005	9.251.693

Samlede antal gæster som har været på museet inkl. cafeer, butik og atalier er 258.446 mod 180.883 i 2021.

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Bruttofortjeneste, butikken			6
Omsætning.....	6.017.983	4.351.649	
Varekøb.....	-2.826.983	-2.409.303	
Varelager, primo.....	-3.243.430	-2.898.353	
Varelager, ultimo.....	2.591.260	3.243.430	
Bruttofortjeneste, 42,2 % (52,4 %)	2.538.830	2.287.423	
Bruttofortjeneste, café			7
Omsætning.....	3.000	0	
Forpagtningsafgift.....	304.597	244.707	
Varekøb.....	-2.400	0	
Driftsomkostninger.....	-98.804	-2.887	
Bruttofortjeneste	206.393	241.820	
Øvrige indtægter			8
Afgifter og royalties.....	318.374	337.037	
Konserveringsindtægt.....	392.710	485.392	
Momskompensation.....	261.453	397.543	
Regulering delvis moms.....	-447.213	200.560	
Udlejning af lokaler.....	6.500	30.000	
Lønrefusioner.....	868.372	793.338	
Kompensation Covid-19.....	522.862	3.421.915	
Avance ved salg af ejendomme.....	0	6.470.000	
Avance ved salg af inventar.....	0	16.720	
Avance ved salg af bil.....	34.230	0	
Skadeserstatning.....	778.639	0	
	2.735.927	12.152.505	
Finansielle poster			9
Valutadifferencer.....	-7.660	-2.414	
Pengeinstitutter og giro mv.....	-62.298	-32.657	
Indeksering af indefrosne feriepenge.....	-21.821	-12.433	
Udbytte værdipapirer.....	148.321	214.076	
Realiserede kursreguleringer.....	-30.013	0	
Urealiserede kursreguleringer.....	-1.238.947	623.396	
Renteindtægter, gældsbev.	209.400	209.400	
Renteindtægter, mellemregning med Skagens Museums Ejendomsselskab ApS.....	34.546	21.525	
Renteindtægter, Skattekonto.....	2.899	0	
	-965.573	1.020.893	
Resultat - Arven efter Erling Ruth Dahler			10
Depotgebyr mv.....	-2.460	-1.441	
Renter, pengeinstitut.....	-240	0	
Udbytte, værdipapirer.....	33.417	20.620	
Urealiserede kursreguleringer.....	-193.981	56.184	
	-163.264	75.363	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Personaleomkostninger			11
Gage og lønninger.....	19.933.140	15.378.218	
Regulering af feriepenge.....	-5.038	133.017	
Pension.....	2.156.761	1.681.796	
ATP.....	339.049	248.968	
Sociale udgifter.....	133.803	76.252	
Diæter.....	37.171	21.903	
Kørselsgodtgørelse/rejseudgifter.....	71.898	42.685	
Kursusomkostninger.....	77.481	70.885	
Personalearrangementer.....	52.066	220.084	
Kantine- og restaurationsudgifter.....	78.802	93.819	
Stillingsannoncer.....	29.792	2.166	
Arbejdstøj.....	70.268	72.429	
Personaleforsikringer.....	53.209	51.588	
	23.028.402	18.093.810	
Lokaleomkostninger			12
Husleje.....	3.574.777	3.329.944	
Varme.....	445.247	311.382	
El.....	1.011.952	595.360	
Rengøringsartikler og måtteservice.....	216.544	215.256	
Ejendomsforsikringer og vandafgift.....	163.298	158.330	
Nyanskaffelser.....	440.291	102.262	
Sanitære tjenesteydelser (vinduespolering).....	44.975	19.521	
Rengøring.....	1.260.032	1.007.282	
Reparation og vedligeholdelse.....	73.455	0	
Abonnement, sikringsanlæg mv.....	104.581	0	
Abonnement, klimaanlæg.....	51.527	0	
Rundering af vagtselskab.....	0	2.982	
Andre.....	9.381	8.148	
Drift, biler.....	101.315	69.653	
Køb af bil.....	246.428	0	
Projektomkostninger.....	22.399	0	
Anvendt hensættelser tidligere år.....	-3.824.777	-3.329.944	
	3.941.425	2.490.176	
Samlingernes Forvaltning			13
Forsikringer vedrørende samlingerne.....	277.216	181.855	
Bøger og tidsskrifter.....	25.510	16.105	
IT-omkostninger.....	56.739	29.450	
Registreringssystem, IT mv.....	64.812	28.741	
Æsker og emballage.....	10.134	7.155	
Fragt til deponering.....	40.346	10.525	
Vedligeholdelse af den faste samling.....	105.833	2.415	
Projektomkostninger.....	270.152	5.490	
	850.742	281.736	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Undersøgelser og erhvervelser			14
Samlingens forøgelse i alt.....	616.723	539.780	
	616.723	539.780	
Konservering			15
Ekstern konservering.....	23.850	22.463	
Fragt, konservering.....	0	21.347	
Materialer.....	89.888	173.905	
	113.738	217.715	
Udstillinger			16
Udstillingsomkostninger.....	10.115.041	1.672.364	
Anvendt hensættelser tidligere år.....	-900.000	0	
	9.215.041	1.672.364	
Anden kulturel formidling			17
Indkøb af materialer.....	4.111	184.095	
Website.....	103.309	60.825	
Trykning af foldere.....	91.567	13.723	
Annoncering og skiltning.....	593.496	402.228	
Mindre nyanskaffelser.....	4.864	9.769	
Konsulentbistand.....	88.027	61.580	
Klubber.....	26.415	30.385	
Formidlingsmateriale.....	21.558	10.003	
Porto.....	2.043	1.733	
Andre driftsomkostninger.....	12.166	25.042	
Projektomkostninger.....	270.800	0	
	1.218.356	799.383	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Administration			18
Telefon.....	220.581	203.209	
Kontorartikler mv.....	45.259	17.715	
Porto.....	2.116	7.162	
Bestyrelsesomkostninger.....	41.677	171.073	
Blomster og gaver mv.....	4.552	8.785	
Nyanskaffelser.....	330.213	231.723	
Revision og regnskabsassistance.....	80.000	80.000	
Anden rådgivningsassistance.....	64.180	38.760	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	19.760	12.080	
Serviceabonnement mv., kontor- og IT-udstyr.....	493.136	507.186	
Abonnement tidsskrifter.....	30.034	31.465	
Advokat.....	0	52.440	
Kontingent.....	81.409	73.350	
Forsikring.....	13.027	15.681	
Gebyr mv.....	24.077	28.904	
Repræsentation.....	23.179	17.481	
Konsulentbistand.....	52.302	36.600	
Rejseudgifter og ophold.....	16.590	10.668	
Diverse.....	1.206	16.091	
Projektomkostninger.....	229.922	0	
Anvendt hensættelser tidligere år.....	-250.000	-100.000	
	1.523.220	1.460.373	
Hensættelser			19
Ny museumsbygning.....	0	9.170.000	
IT.....	0	250.000	
Udstillinger.....	0	200.000	
Varebil.....	0	250.000	
	0	9.870.000	

NOTER

			Note
Finansielle anlægsaktiver			20
		Kapitalandel i tilknyttede virksom- heder	Tilgode. i tilknyt- tede virk- somheder
Kostpris 1. januar 2022.....	80.080.000		27.920.000
Kostpris 31. december 2022.....	80.080.000		27.920.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....	80.080.000		27.920.000
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder			
Virksomhed	Egenkapital	Ejerandel %	Årets resultat
Skagens Museums Ejendomsselskab ApS, Skagen.....	80.080.000	100%	0
Værdipapirer - Skagens Kunstmuseer			
	Nominelt	Anskaffel- sessum (gennemsnit)	Kursværdi
Ringkjøbing Landbobank A/S.....	425	12.444	402.079
Spar Nord Bank A/S.....	1.320	16.665	140.802
SKAGEN Kon-Tiki.....	343	180.027	225.617
SKAGEN Focus A.....	2.280	202.906	271.366
SKAGEN M2 A.....	1.396	219.391	221.215
SKAGEN Avkastning.....	6.906	694.738	673.423
Carnegie WorldWide Globale Aktier.....	610	496.075	488.082
Carnegie WorldWide Asien.....	1.100	205.864	189.352
Maj Invest Value Aktier.....	2.885	446.167	397.467
Maj Invest Kontra.....	1.518	267.688	248.872
Maj Invest Grønne Obligationer.....	2.632	264.911	235.722
Danske Invest Nye Markeder.....	6.175	738.759	495.862
Danske Invest Nordiske Virksomhedsobligationer.....	7.800	840.463	823.680
Danske Invest Europa Højt Udbytte.....	1.840	300.439	249.588
Danske Invest Global Indeks.....	2.000	185.803	233.992
Danske Invest Mix Obligationer.....	26.800	2.776.528	2.382.708
Spar Invest Globale Markeder.....	2.127	260.854	306.022
Bank Invest Korte High Yield Obligationer.....	5.511	552.726	517.042
		8.662.448	8.502.891

NOTER

				Note
Værdipapirer - Arven efter Erling Ruth Dahler				22
		Anskaffel- sessum		
	Nominelt	(gennemsnit)	Kursværdi	
BankInvest Optima 30.....	6.305	639.528	584.347	
Spar Invest Index Lav Risiko.....	5.860	630.128	559.161	
		1.269.656	1.143.508	
		2022	2021	
		kr.	kr.	
Likvide beholdninger - Skagens Kunstmuseer				23
	Renter			
Indestående bank- og sparekassekonti:				
Spar Nord Bank A/S, Skagen:				
4574897594.....	-5.498	0	243.687	
Spar Nord Dankort.....	-303	31.504	0	
Spar Nord Klubkontingent.....	-113	3.174	13.136	
Sparekassen Danmark, Skagen:				
Sparekassen Danmark, 1630568702.....	-706	156	5.835	
Kassebeholdning.....		33.000	34.140	
	-6.620	67.834	296.798	
Likvide beholdninger - Arven efter Erling Ruth Dahler				24
Nordjyske Bank.....		33.012	296	
		33.012	296	
Anden gæld				25
Diverse omkostningskreditorer.....		1.823.899	1.529.903	
A-skat og AM-bidrag.....		0	521.203	
ATP og sociale udgifter.....		154.978	124.108	
Skyldig fritvalgssaldo.....		65.072	75.106	
Feriepengeforpligtelse.....		705.761	710.799	
Beskattede feriepenge.....		6.803	7.357	
Skyldige pensioner.....		5.633	3.644	
Mellemregning med Arven efter Erling Ruth Dahlers.....		3.120	5.120	
Depositum.....		100.000	100.000	
Moms.....		21.533	7.342	
		2.886.799	3.084.582	

NOTER

	Note
Eventualposter mv. Der er ingen eventualposter mv.	26
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Til sikkerhed for mellemværende med museets pengeinstitut er der stillet følgende sikkerhed: Indestående i pengeinstitut og værdipapirdepot med en bogført værdi på 8.189 tkr.	27

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Halkier

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0dc1895e-e8bb-40b2-b5d3-68779f71acf9

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-03 07:22:40 UTC



Flemming Vogdrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a257eb74-6fed-4b29-9137-924b2a889e7a

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-04-03 07:35:36 UTC



Peter Nørgaard Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 657b0e22-b9a4-4373-9f70-ea4b6ccfc99b

IP: 185.153.xxx.xxx

2023-04-03 07:52:12 UTC



Bjarne Kvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 778d40dd-f2cd-4c72-9292-f5e94017f399

IP: 85.202.xxx.xxx

2023-04-03 08:01:36 UTC



Hans-Henning Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 202c79cd-c0b8-4aca-90a3-b4e211a23977

IP: 94.145.xxx.xxx

2023-04-03 12:39:39 UTC



Lisette Vind Ebbesen

Museumsdirektør

Serienummer: 490ad2ac-9c7c-4a88-87cc-d9eb080eb19d

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-05 11:32:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: AGI18-BLKW2-WETWQ-0MVX1-7NZYD-ZEMHQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Bengtha Ruhe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ffd7583-f48c-4fec-93a1-ff9193d93a17

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-04-06 16:56:59 UTC



Anette Smith Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d265d9ef-335f-42ea-9375-a23295fd1824

IP: 85.202.xxx.xxx

2023-04-08 08:33:10 UTC



Kurt Kirkedal Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d58c36e8-f977-4357-ac9c-8ba5e88c9e46

IP: 85.202.xxx.xxx

2023-04-09 09:38:34 UTC



Allan Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1220966704530

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-04-10 07:32:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: AG118-BLKW2-WETWQ-0MVX1-7NZYD-ZEMHQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>