



Årsrapport

2021

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

Balance 31. december 2021

Generelle oplysninger

Organisationens navn og adresse

Danmission
Strandagervej 24
2900 Hellerup

Registreringsnummer

CVR. nr. 25 19 15 01

Bestyrelse

Morten Skrubbeltrang, formand**Louise Buch Viftrup, næstformand****Peder Eriksen****Henning Kristensen****Birgitte Søgaaud Lautau****Robert Hinnerskov****Sune Hjertmann Frederiksen****Lone Primdahl Dolmer****Anne-Lise Klausen****Karina Mogensen Aallmann****Michael Hvistendahl Munch****Frode Neergaard**

Daglig ledelse

Generalsekretær Kristian Sloth Petersen**Vicegeneralsekretær Caroline Winther****Økonomichef Jan Tolstrup**

Indhold

- 3 Generelle oplysninger
- 4 Ledelsesberetning
- 6 Ledelsespåtegning
- 8 Den uafhængige revisors revisionspåtegning
- 11 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Resultatopgørelse
- 16 Balance
- 18 Noter

Ledelsesberetning

2021 er i lighed med 2020 påvirket af Covid-19 pandemien, men i modsætning til 2020 var der erfaringer at trække på, som har medvirket at sikre et godt økonomisk resultat. Dertil kommer en række ekstraordinære begivenheder og engangsindtægter, der medfører et historisk godt resultat for Danmission i 2021. Der er særligt 3 forhold, som har haft betydning for resultatet.

Salg af erhvervsjellighed, som tidligere husede mødestedet på Vesterbro, bidrog med en fortjeneste på 7 mio. kr.

Der er søgt og modtaget kompensation fra staten som følge af lukkede butikker i januar og februar. Der er modtaget 5,4 mio. kr.

Vederlag for afståelse af genbrugsbutik til supermarked medførte en engangsindtægt på 1,8 mio. kr.

Med disse særlige engangsindtægter og en stram styring af omkostningerne realiserede Danmission et overskud på 14,6 mio. kr. i 2021, hvilket giver mulighed for, i de kommende år, at fortsætte udvikling af organisationens arbejde og sikre en realisering af de strategiske mål, der er fastlagt for Danmission.

I lighed med 2020 var der mange restriktioner, der påvirkede Danmissions aktiviteter i 2021. Alle genbrugsbutikker var lukket i 2 måneder, hvilket betød mistet omsætning. Der blev søgt om og modtaget 5,4 mio. kr. fra statens pulje for kompensation for faste omkostninger. Det har ikke opvejet hele den mistede omsætning, men med en god styring af omkostningerne er det alligevel lykkedes at lande et tilfredsstillende resultat for Danmissions genbrugsbutikker.

Som nævnt i ledelsesberetningen for 2020 er regnskabsprincippet for 2021 ændret så genbrugsbutikkernes omsætning og udgifter er medtaget i regnskabet. Tidligere var det alene indbetalinger af bidrag fra butikkerne, der blev vist i resultatopgørelsen. Ændringen er med til at give et bedre billede af den betydning, som Genbrugsbutikkerne har for Danmissions økonomi. Det betyder, at Danmissions omsætning øges og tilsvarende øges omkostningerne, da der skiftes fra at medtage indbetalinger af bidrag til at medtage den samlede omsætning og de samlede udgifter i butikkerne.

Ændringen af regnskabsprincip betyder også en ændring af sammenligningstallene for

2020. Den realiserede omsætning og de realiserede udgifter i genbrugsbutikkerne er lagt ind i sammenligningstallene for 2020, hvilket medfører en reduktion af det realiserede overskud for 2020 med 1 mio. kr. til 5,1 mio. kr. Reduktionen skyldes, at butikkerne i 2020 indsendte ca. 1 mio. kr. mere end det regnskabsmæssige overskud de realiserede. Udover at påvirke resultatopgørelsen øges Danmissions egenkapital med 6,4 mio. kr. primo. Det svarer til summen af indestående på bankkonti i genbrugsbutikkerne. Indståående, der er den likviditet, der anvendes i den løbende drift af butikkerne.

Arbejdet ude i verden har været præget af mindre rejseaktivitet grundet Covid-19 restriktioner. Det til trods er vores partnere lykkedes med at gennemføre store dele af de aktiviteter og projekter, som de havde planlagt. Selv i Myanmar er det trods militærkup lykkedes for vores partnere at gennemføre deres aktiviteter. Derimod lykkedes det ikke at udsende en landechef til Myanmar grundet situationen i landet.

Indtægter til programarbejdet fra donorer er, trods udfordringer fra Covid-19, vokset fra 25,7 mio. kr. til 31,6 mio. kr.

I Danmark blev 200-års jubilæet udskudt til 2022 og mange andre aktiviteter har kørt på lavt blus. Konfirmandaktion blev ikke gennemført og ude i stifterne og netværk er mange aktiviteter blevet aflyst.

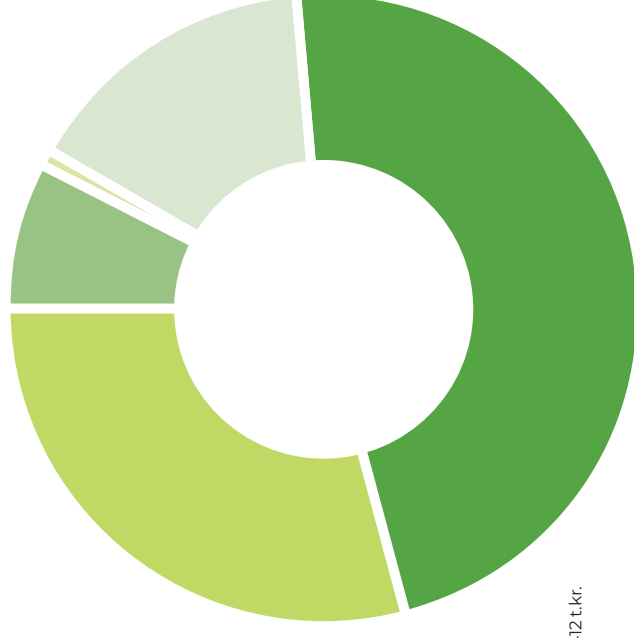
Indtægter fra Danmissions bagland er ikke på niveau med 2020, men stadig højere end 2019. Den økonomiske støtte på mere end 9 mio. kr. fra Danmissions bagland har stor betydning for det daglige arbejde. Indtægterne fra arv nåede et historisk lavpunkt med lidt under 1 mio. kr.

Overskuddet overføres til egenkapitalen, som herefter udgør 82,6 mio. kr.

I 2021 har der været 40 ansatte på dansk løn, omregnet til fuld tid, inkl. udsendte medarbejdere og timeansatte studentmedarbejdere.

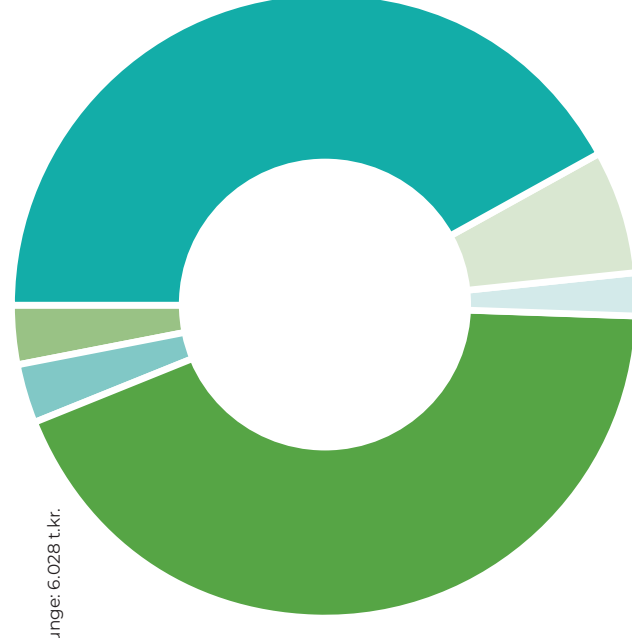
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som har betydning for vurdering af årsrapporten resultat og balance.



De samlede indtægter

- Caver: 8.476 t.kr.
- Arv: 878 t.kr.
- Offentlige tilskud og særlige indtægter: 16.412 t.kr.
- Genbrug og salg: 51.654 t.kr.
- Projektmidler fra donorer: 31.592 t.kr.



De samlede udgifter

- Programafdeling: 39.857 t.kr.
- Kommunikation og engagement, børn og unge: 6.028 t.kr.
- Generalsekretariat: 1.958 t.kr.
- Genbrug og salg: 41.099 t.kr.
- Fællesomkostninger/adm./renter: 2.782 t.kr.
- Ejendommen: 2.747 t.kr.

Ledelsespåtegning

Bestyrelse

København, den 30. april 2022

Bestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Danmission. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 samt lov om indsamling nr. 511 af 26. maj 2014.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er desuden etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

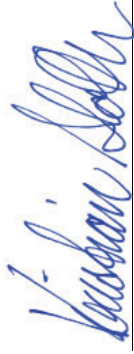
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Erklæring om indsamlingernes lovlighed

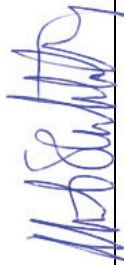
Indsamling i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.


København, den 30. april 2022



Kristian Sloth
Generalsekretær



Morten Skrubbeltrang
Formand



Louise Buch Viftrup
Næstformand




Lone Primdahl Dolmer



Sune Hjertmann Frederiksen



Anne-Lise Klausen



Birgitte Søgaard Lauta



Karina Mogensén Aallmann

Peder Eriksen

Henning Kristensen



Michael Hviistendahl Munch

Robert Hinnerskov

Frøde Neergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til organisationens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International

Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i

Danmark, samt god offentlig revisionskik, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger 2014, foretager vi faglige vurderinger og opret holder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

⑥ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet fejlinformation omfattet af væsentlige besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

⑦ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er pas-

sende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.

⑧ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

⑨ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.

⑩ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige

– fortsættes side 10...

revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

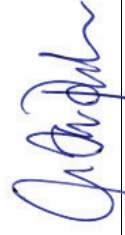
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

København, den 30. april 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Christian Dalmpose Pedersen
Statsautoriseret revisor
MINE-nr. nrhe24730

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Ændring i regnskabspraksis i forhold til sidste år:

Genbrug og salg:

Der er ændret regnskabspraksis for indregning af resultatet for genbrugsbutikkerne. Fra og med 1. januar 2021 indregnes den realiserede omsætning og de realiserede omkostninger fra genbrugsbutikkerne i Danmissionsregnskab. Det er en ændring fra tidligere, hvor der alene blev indregnet de indbetalte bidrag fra genbrugsbutikkerne. Samtidig indregnes den samlede balance fra genbrugsbutikkerne i Danmissions regnskab.

I nedenstående tabel er korrektionerne til sammenligningstal primo vist.

| | Hovedtal fra regnskab 2020 T.DKK | Korrektion T.DKK | Nye sammenligningstal T.DKK |
|--------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| Butikker omsætning | | | |
| Genbrug indtægter/omsætning | 21.884 | 27.329 | 49.213 |
| Genbrug og salg/omkostninger | -12.234 | -28.244 | -40.477 |
| Resultat i alt | 6.107 | -914 | 5.193 |
| Butikker likvide midler | | | |
| Butikker øvrige aktiver | | 287 | 287 |
| Aktiver i alt | 87.348 | 6.532 | 93.880 |

Butikker gæld

| | | | |
|-----------------------------------|---------------|--------------|---------------|
| Gæld i alt | 21.489 | 359 | 359 |
| Hensættelser | 4.045 | | 4.045 |
| Butikkens egenkapital | | 6.173 | |
| Egenkapital og hensættelser i alt | 61.814 | 6.173 | 67.987 |
| Passiver i alt | 87.348 | 6.532 | 93.880 |

Projektbevillinger

I balancen optages værdien af samtlige bevillinger fra donorer, hvor Danmission endnu ikke har afholdt udgifterne til de bevilligede projekter. Summen af den samlede bevilling fratrukket allerede afholdte udgifter optages som en skyldig omkostning

(Projektforpligtigelser). Som aktiv optages den del af projektforpligtigelsen, som donor på balancetidspunktet ikke har udbetalt som et conto-beløb.

Sammenligningstallene primo er tilrettet den nye praksis. Ændringen af sammenligningstallene fremgår af tabellen her.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omkostninger

Omkostninger vedrører såvel nationale som internationale aktiviteter. Omkostninger afholdt uden for Danmark medtages i årsregnskabet på udbetalingstidspunktet, hvorimod nationale omkostninger medtages efter fakture-ringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Skat

Danmission er fritaget for skatteansættelse.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Domicilejendommen og genbrugsejendomme måles ved første indregning til kostpris, der består af ejendommenes kostpris tillagt direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger. Domicilejendommen er efterfølgende opskrevet til 50 mio.kr. til den offentlige ejendomsvurdering. Domicilejendommen måles efterfølgende til kostpris med tillæg af opskrivning og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Genbrugsejendomme måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, hvor denne er lavere.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af grundværdi samt forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverne forventede brugstider:

| | |
|--|-------|
| Bygninger – Domicil ejendom (grund- og restværdi samlet 30 mio.kr.) | 50 år |
| Bygninger – Genbrugsejendomme (grund- og restværdi samlet 3,7 mio.kr.) | 25 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 4 år |

Der foretages fuld afskrivning i anskaffelsesåret uanset anskaffelsestidspunkt.

| Hovedtal fra regnskab 2020 T.DKK | Korrektion T.DKK | Nye sammenligningstal T.DKK |
|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------|
|-------------------------------------|---------------------|--------------------------------|

Tilgodehavende projektbevillinger (Aktiv)

| | | |
|--|----------|---------------|
| Ultimo saldo 2021 | 11.094 | |
| +Udbetalt bevillinger i 2021 | 32.971 | |
| -Tilgang af bevillinger i 2021 | -23.506 | |
| Korrigeret primo saldo | 20.559 | |
| Tilgodehavende projektbevillinger i alt | 0 | 20.559 |

Projektforpligtigelser (Passiv)

| | | |
|-------------------------------------|--------------|---------------|
| Ultimo saldo | 20.598 | |
| +Forbrug på projekter i 2021 | 31.592 | |
| -Tilgang af bevillinger i 2021 | -23.513 | |
| Korrigeret primo saldo | 28.678 | |
| Projektforpligtigelser i alt | 8.119 | 28.678 |

Den anvendte regnskabspraksis er herudover uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Gaver der er afsendt fra giver i regnskabsåret indtægtsføres, også selv om gaverne først er modtaget i efterfølgende regnskabsår.

Modtagne formålsbestemte midler, f.eks. fra Danida bogføres som en indtægt i takt med at de forbruges. Modtagne, ikke-forbrugte formålsbestemte midler hensættes som projektforpligtigelser.

Ikke formålsbestemte midler, f.eks. fra arv samt Tips- og Lottomidler, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages.

Genbrug og salg

Fra regnskabsåret 2021 indregnes genbrugsbutikkernes omsætning og omkostninger i Danmissions regnskab. Sammenligningstal for 2020 er tilrettet i resultatopgørelse og i noter.

Ved indgåelse af lejemål om nye genbrugsbutikker aktiveres huslejedeposita til kurs 100 i balancen, hvor de henstår så længe, de respektive lejemål består.

Øvrige udgifter ved opstart af nye eller reovering af eksisterende genbrugsbutikker udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2021

Note

31-12-2021
DKK

31-12-2020
TDKK

| | 31-12-2021 DKK | 31-12-2020 TDKK |
|---|--------------------|--------------------|
| Indtægter | | |
| 1 Personlige gaver, medlemskontingenter m.v. | 6.737.472 | 7.167 |
| 2 Kollektive gaver | 1.597.864 | 1.973 |
| AVV | 877.675 | 3.048 |
| 3 Offentlige tilskud | 1.867.812 | 1.859 |
| 4 Støtteorganisationer | 344.704 | 199 |
| 5 Genbrug, omsætning og andre indtægter | 49.804.332 | 49.213 |
| 6 Salg og indtægtsskabende aktiviteter | 1.849.988 | 2.002 |
| Venskabsmenigheder | 140.805 | 343 |
| 7 Særlig indtægt, Hjælpepakken Covid, salg ejendom m.v. | 14.199.438 | 3.118 |
| Indtægter før projektmidler | 77.420.090 | 68.922 |
| 7 Tilskud til administration og løn | 9.489.152 | 8.273 |
| 7 Tilskud til projekter | 22.103.166 | 17.454 |
| Tilskud fra Danida, EU m.m. | 31.592.318 | 25.727 |
| Indtægter i alt | 109.012.408 | 94.649 |
| Omkostninger | | |
| 8 Programafdeling | 39.856.636 | 35.327 |
| 9 Generalsekretariat | 1.957.877 | 1.608 |
| 10 Kommunikation og engagement | 6.027.928 | 6.529 |
| 11 Genbrug og salg | 41.098.888 | 40.477 |
| 12 Ejendommen | 2.747.425 | 1.802 |
| 13 Fællesomkostninger og administration | 2.614.024 | 3.568 |
| 14 Renter, netto | 168.219 | 145 |
| Omkostninger i alt | 94.470.997 | 89.456 |
| Årets resultat | 14.541.411 | 5.193 |



Balance

31. december 2021

| Note | Aktiver | 31/12 - 2021 DKK | 31/12 - 2020 T.DKK | Passiver | 31/12 - 2021 DKK | 31/12 - 2020 T.DKK |
|------------------------------|--|---------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|
| Anlægsaktiver | | | | | | |
| 15 | Ejendommen Strandagervej 24, Hellerup | 46.800.000 | 47.200 | Overført resultat | 35.728.429 | 20.787 |
| 15 | Ejendomme Genbrug m.m. | 6.376.669 | 6.611 | Reserve vedr. fast ejendom | 46.800.000 | 47.200 |
| 16 | Inventar og driftsmateriel | 656.252 | 1.038 | | | |
| | Materielle anlægsaktiver i alt | 53.832.921 | 54.849 | | 82.528.429 | 67.987 |
| | Deposita genbrugsbutikker | 4.970.307 | 4.643 | | | |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | 4.970.307 | 4.643 | | | |
| | Anlægsaktiver i alt | 58.803.228 | 59.492 | | | |
| Omsætningsaktiver | | | | | | |
| | Varelager webshop | 336.000 | 0 | | | |
| | Varelager i alt | 336.000 | 0 | | | |
| | Udlån samarbejdsorganisationer | 24.759 | 258 | | | |
| | Genbrug, tilgodehavender lokalt | 333.425 | 287 | | 7.247.758 | 7.479 |
| | Mellemregning genbrug | 0 | 54 | | 0 | 1.760 |
| | Periodeafgrænsning | 143.897 | 0 | | 298.932 | 370 |
| | Medarbejdere | 70.050 | 70 | | | |
| 22 | Tilgodehavende projektmidler | 11.094.141 | 20.559 | | | |
| | Landekontor mellemregning | 1.979.674 | 314 | | | |
| | Tilgodehavender i alt | 13.645.946 | 21.542 | | 7.546.690 | 9.609 |
| Likvide beholdninger: | | | | | | |
| | Kassebeholdninger | 80.796 | 82 | | 230.894 | 230 |
| | Bankindestående | 21.767.470 | 10.335 | | 423.168 | 359 |
| | Genbrug, kasse, bank lokalt | 6.409.897 | 6.245 | | 2.797.768 | 1.661 |
| | Gaver modtaget primo nyt år | 121.165 | 739 | | 786.216 | 393 |
| | Donormidler, bankindestående | 19.131.621 | 15.904 | | 1.004.620 | 1.121 |
| | Værdipapirbeholdning | 100.000 | 100 | | 20.598.267 | 28.678 |
| | Likvide beholdninger i alt | 47.610.949 | 33.405 | | 26.126.496 | 32.798 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 61.592.895 | 54.947 | | 33.673.186 | 42.407 |
| | Aktiver i alt | 120.396.123 | 114.439 | | 120.396.123 | 114.439 |
| Gæld | | | | | | |
| | Langfristet gæld: | | | | | |
| 18 | Prioritetsgæld, Strandagervej | | | | 7.247.758 | 7.479 |
| | Skyldige feriepenge, indefrosne | | | | 0 | 1.760 |
| 15 | Gæld, ejendomme Genbrug | | | | 298.932 | 370 |
| | Langfristet gæld i alt | | | | 7.546.690 | 9.609 |
| | Kortfristet gæld: | | | | | |
| 18 | Langfristet gæld der forfalder indenfor 1 år | | | | 230.894 | 230 |
| | Genbrug, gæld lokalt | | | | 423.168 | 359 |
| | Andre skyldige poster | | | | 2.797.768 | 1.661 |
| | Løn, Pension, A-skat, ATP,moms m.v. | | | | 786.216 | 393 |
| | Skyldige feriepenge | | | | 1.004.620 | 1.121 |
| | Depositem lejligheder | | | | 285.563 | 356 |
| 22 | Projektforpligtigelser | | | | 20.598.267 | 28.678 |
| | Kortfristet gæld i alt | | | | 26.126.496 | 32.798 |
| | Gæld i alt | | | | 33.673.186 | 42.407 |
| | Passiver i alt | | | | 120.396.123 | 114.439 |
| 19 | Legatkapital | | | | | |
| 20 | Eventual forpligtelser | | | | | |
| 21 | Summarisk pengestrømsanalyse | | | | | |
| 22 | Donormidler indestående/ endnu ikke anvendt | | | | | |

Noter

1 Personlige gaver m.m.*

| | 2021 DKK | 2020 T.DKK |
|---------------------|------------------|---------------|
| Personlige gaver | | 6.131 |
| Gavebreve | 5.661.072 | |
| Medlemskontingenter | 758.800 | 694 |
| Virksomheder | 317.000 | 322 |
| | 600 | 20 |
| I alt | 6.737.472 | 7.167 |

2 Kollektive gaver*

| | | |
|---|------------------|--------------|
| Mødekollekter | 251.716 | 292 |
| Kirkekollektorer | 466.224 | 511 |
| Basar, cafe | 145.599 | 222 |
| Konfirmand Aktion, Globale Iværksættere | 348.444 | 347 |
| Organisationers lokale afdelinger | 385.881 | 601 |
| I alt | 1.597.864 | 1.973 |

*Regnskab for offentlig indsamling.

Formålet med indsamlingen er at støtte Danmissions arbejde med fattigdomsbekæmpelse, kirkeligt samarbejde og interkulturel – religiøs dialog ude i verden og i Danmark. De indsamlede midler er anvendt til dette formål. Indtægterne er en del af note 1 og 2. Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling mv. §8, stk.3.

Indtægter:

| | | |
|---------------------|----------------|--------------|
| SMS | 5.600 | 11 |
| Hjemmeside (online) | 468.210 | 854 |
| MobilePay | 200.067 | 282 |
| I alt | 673.877 | 1.147 |

Udgifter:

| | | |
|---------------------|---------------|-----------|
| SMS | 16.425 | 9 |
| Hjemmeside (online) | 37.580 | 41 |
| MobilePay | 455 | 1 |
| I alt | 54.460 | 51 |

Overskud af indsamling

619.417 **1.096**

3 Offentlige tilskud, se også note 6

| | | |
|--------------------------------------|------------------|--------------|
| Offentlige midler | 200 | 0 |
| Puljefordeling, Tips- og Lottomidler | 520.370 | 513 |
| Portotilskud blade | 35.079 | 98 |
| Momskompensation | 1.312.163 | 1.248 |
| I alt | 1.867.812 | 1.859 |

4 Støtteorganisationer

| | | |
|-------------------|----------------|------------|
| Dansk Missionsråd | 87.137 | 110 |
| Fonde & legater | 257.567 | 89 |
| I alt | 344.704 | 199 |

5 Salg og indtægtskabende aktiviteter

| | | |
|-----------------------------------|------------------|--------------|
| Husleje lejligheder | 1.246.623 | 1.322 |
| Honorar m.m. | 22.813 | 37 |
| Repræsentantskabsmøde indbetalt | 135.350 | 68 |
| Lucia, engle salg | 282.397 | 277 |
| U-landsvarer, m.m. | 7.402 | 126 |
| Lyssalg private | 90.030 | 61 |
| Firmærke-, te- og div. salg, m.m. | 65.373 | 111 |
| I alt | 1.849.988 | 2.002 |

6 Særlig indtægt, hjælpepakken Covid 19, salg af ejendom

| | | |
|---|-------------------|--------------|
| Lønkompenation Covid 19 | 0 | 1.105 |
| Udgiftskompenation Covid 19* | 5.436.897 | 2.013 |
| Afståelse genbrugsbutik, Vestamager | 1.800.000 | 0 |
| Salg af erhvervslejlighed Vesterbro, tidligere Mødestedet | 6.932.291 | 0 |
| Solgt biler genbrug | 30.250 | 0 |
| I alt | 14.199.438 | 3.118 |

*Der kan ske efterregulering af covid hjælpepen.

7 Tilskud fra Danida, EU og andre institutionelle donorer

| | | |
|-------------|-----------|-------|
| Cambodja | 3.941.970 | 4.566 |
| Egypten | 4.071.162 | 4.918 |
| Irak | 2.264.867 | 0 |
| Jordan | 1.477.295 | 1.739 |
| Libanon | 5.856.748 | 2.912 |
| Mellemøsten | 2.611.814 | 1.452 |
| Myanmar | 2.501.945 | 2.539 |



2021
DKK

2020
T.DKK

7 Tilskud fra Danida, EU og andre institutionelle donorer – fortsat

| | | |
|--------------|-------------------|---------------|
| Syrien | 1.910.200 | 1.425 |
| Tanzania | 4.030.831 | 3.012 |
| Globalt | 2.654.338 | 2.169 |
| Danmark | 271.148 | 995 |
| I alt | 31.592.318 | 25.727 |

8 Programafdeling, incl. tilskud fra Danida, EU og andre donorer

| | | | |
|-----------------------------------|--|------------------------|----------------|
| Bangladesh | Projektmidler m.m. | 273.875 | 405 |
| Cambodja | Medarbejderudgifter og regionskontor Projektmidler | 1.613.855 4.446.530 | 1.220 4.730 |
| Cambodja i alt | | 6.060.385 | 5.950 |
| Egypten | Projektmidler | 4.071.162 | 4.918 |
| Indien | Projektmidler | 48.925 | 0 |
| Irak | Projektmidler | 2.264.867 | 0 |
| Jordan | Projektmidler | 1.477.295 | 1.739 |
| Libanon | Medarbejderudgifter og regionskontor Projektmidler | 1.936.093 6.182.224 | 1.968 3.765 |
| Libanon i alt | | 8.118.317 | 5.733 |
| Madagaskar | Medarbejderudgifter og kontor Projektmidler | 8.000 322.500 | 76 1.78 |
| Madagaskar i alt | | 330.500 | 254 |
| Mellemøsten | Projektmidler | 2.738.789 | 1.466 |
| Myanmar | Medarbejderudgifter og landekontor Projektmidler | 206.361 2.711.945 | 227 2.621 |
| Myanmar i alt | | 2.918.306 | 2.848 |
| Pakistan | Projektmidler | 29.800 | 80 |
| Syrien | Projektmidler | 2.035.200 | 1.582 |
| Tanzania | Medarbejderudgifter, landekontor m.m. Projektmidler | 1.189.063 4.344.610 | 994 4.244 |
| Zanzibar | Medarbejderudgifter og projektmidler | 268.387 | 450 |
| Tanzania og Zanzibar i alt | | 5.802.060 | 5.688 |
| Globalt | Projektmidler | 2.802.338 | 2.293 |



2021
DKK

2020
T.DKK

8 Programafdeling, incl. tilskud fra Danida, EU og andre donorer – fortsat

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| Danmark | Medarbejderudgifter, m.m. Kontingenter, DMR, CKU m.m. Projektmidler refusion løn bidrag Projektmidler Innovation & Funding, medarbejd. udg. m.m. Udgifter vedr. Mødestedet | 5.879.533 328.515 -6.181.656 271.148 586.560 717 | 7.196 326 -7.021 702 1.061 107 |
| Danmark i alt | | 884.817 | 2.371 |
| I alt | | 39.856.636 | 35.327 |

9 Generalsekretariatet

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Medarbejderudgifter Rejser, m.m. Bestyrelse og udvalg Repræsentantskab Jubilæum | 1.360.863 37.556 48.097 422.762 88.599 | 1.306 48 56 198 0 |
| I alt | 1.957.877 | 1.608 |

10 Kommunikation og engagement

| | | |
|---|--|--|
| Medarbejderudgifter Direct mail Danmission magasin Kampagner Info, hjemmeside, vennedatabase, kurser, transport, annoncer, m.m. Netværksarbejde, stiftsarbejde Børne- og ungdomsarb. konfirmandaktion, m.m. | 3.569.260 358.152 287.808 1.068.632 359.308 96.331 288.437 | 4.259 319 184 986 490 30 261 |
| I alt | 6.027.928 | 6.529 |

11 Genbrug og salg

| | | |
|--|---|--|
| Medarbejderudgifter Butikker udgifter lokalt Butikudgifter, ombygning, skiltning, lager, tif. kassesystem, m.m. Lagerudgifter Forsikringer Frivilligkurser Markedsføring | 5.129.187 30.290.130 1.381.381 151.543 668.959 82.350 296.190 | 4.880 28.792 1.452 469 687 184 262 |
|--|---|--|



| | 2021 DKK | 2020 T.DKK |
|--|-------------------|---------------|
| 11 Genbrug og salg – fortsat | | |
| Kørselsordning incl. afskrivning biler og leasing | 1.712.404 | 1.784 |
| Afskriv ejendomme | 189.181 | 225 |
| Renoveringer og tab på butikker | 634.575 | 543 |
| Tøjeksport | 324.950 | 406 |
| Lysfremstilling | 238.038 | 260 |
| Likviditetshjælp mm. | 0 | 533 |
| I alt | 41.098.888 | 40.477 |
| 12 Ejendommen | | |
| Medarbejderudgifter | 479.833 | 459 |
| Vedligeholdelse ejendom, have m.m. | 1.103.037 | 96 |
| Ejd. skat, varme, el, forsikring m.m. | 560.053 | 653 |
| Rengøring | 204.502 | 194 |
| Afskrivning ejendommen | 400.000 | 400 |
| I alt | 2.747.425 | 1.802 |
| 13 Fællesomkostninger & administration | | |
| Medarbejderudgifter, m.m. | 3.850.385 | 2.888 |
| Projekter refusion adm. bidrag og indirekte omkostninger | -3.307.496 | -1.252 |
| Telefon, porto | 186.226 | 261 |
| Kontorhold, gebyr, kopi, rejser m.m. | 530.788 | 251 |
| Hensættelse vedr. landekontor | 300.000 | 0 |
| Forsikringer | 80.499 | 36 |
| Lønadministration | 102.244 | 112 |
| IT-udgifter incl. konsulenter | 704.399 | 661 |
| IT angreb, erstatning, konsulenthjælp mm. | -161.272 | 481 |
| Advokat og revisor | 280.570 | 198 |
| Kontingenter og tilskud | 47.681 | 34 |
| Omlægning lån, kursgevinst | 0 | -102 |
| I alt | 2.614.024 | 3.568 |
| 14 Renteindtægter og -udgifter | | |
| Renteindtægter | -65.517 | -58 |
| Renteudgifter og kursdifferencer | 233.736 | 203 |
| I alt | 168.219 | 145 |

15 Ejendomme

Grunde og bygninger Strandagervej, Hellerup, off. ejd. værdi 50 mio.kr. Danmission ejer følgende ejendomme (grunde og bygninger).

| Danmission ejendom | Købt år | Købspris DKK | Off. ejendomsværdi DKK | Gæld DKK |
|--------------------|---------|------------------|------------------------|----------------|
| Dybvad | 2011 | 700.000 | 960.000 | 0 |
| Frederikshavn | 1997 | 2.100.000 | 2.400.000 | 298.932 |
| Herring | 1989 | 974.000 | 1.900.000 | 0 |
| Hvidbjerg | 2016 | 490.000 | 490.000 | 0 |
| Kgs. Lyngby | 1999 | 1.120.000 | 700.000 | 0 |
| Tarm | 2007 | 1.300.000 | 1.850.000 | 0 |
| Viborg | 1996 | 525.000 | 1.700.000 | 0 |
| Rosengården | 1998 | 455.266 | 455.266* | 0 |
| *anskaffelsessum | | | | |
| I alt | | 7.664.266 | 10.455.266 | 298.932 |

| | 2021 DKK Hellerup | 2021 DKK Genbrug | 2020 T.DKK |
|------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------|
| Bogført værdi, primo | 47.200.000 | 6.611.184 | 54.436 |
| Årets tilgang | 0 | 0 | 0 |
| Årets afgang | 0 | -45.334 | 0 |
| Årets afskrivninger | -400.000 | -189.181 | -625 |
| Bogført værdi, ultimo | 46.800.000 | 6.376.669 | 53.811 |

Anskaffelsessum for ejendom i Hellerup er ukendt. Off. vurdering 2019 (50 mio.kr.) anses i regnskabet for anskaffelsessum. Egenkapitalen indeholder en reserve vedr. fast ejendom, som svarer til den bogførte værdi af Hellerup ejendommen.

Huslejedeposita for genbrugsbutikker oprettet før 2004 indgår ikke i Danmissions regnskab. Deposita henstår til delvis dækning af eventuelle krav om reetablering ved ophør af de enkelte lejemål.

| | 2021 DKK | 2020 T.DKK |
|--------------------------------------|----------------|---------------|
| 16 Inventar og driftsmateriel | | |
| Bogført værdi, primo | 1.037.502 | 656 |
| Årets tilgang | 62.500 | 875 |
| Årets afskrivninger | -443.750 | -494 |
| Bogført værdi, ultimo | 656.252 | 1.037 |

Afskrivningerne er udgiftsført under genbrug.

17 Egenkapital

| | Overført resultat | Reserve vedr. fast ejendom | 31/12-2021 DKK | 31/12-2020 T.DKK |
|---------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| Egenkapital primo | 20.787.018 | 47.200.000 | 67.987.018 | 55.707 |
| Årets resultat | 14.941.411 | -400.000 | 14.541.411 | 6.107 |
| Ændring merværdi genbrug | | | | 6.173 |
| Egenkapital ultimo | 35.728.429 | 46.800.000 | 82.528.429 | 67.987 |

18 Prioritetsgæld, Hellerup

Den samlede prioritetsgæld andrager kr. 7.777.584
Den del af gælden, der forfalder indenfor 1 år, er opført under kortfristet gæld.
Gæld, der forfalder efter mere end 5 år, andrager kr. 6.306.053.

19 Legatkapital

Danmission administrerer Fælleslegatet med kapital på 2,6 mio.kr. Fælleslegatets formål er at støtte Danmissions arbejde, samt understøttelse af udenlandske studerendes studier.

20 Eventual forpligtelser og pantsætninger

Danmission hæfter for beløb overfor Danida og andre donorer for projekter, hvor der endnu ikke er aflagt og godkendt regnskaber. Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 48,8 mio.kr. Der er husleje/gældsforpligtelser i flere genbrugsbutikker, der rækker flere år frem. Der er leaset 11 biler til brug i genbrug, kontrakterne løber over 3-5 år (som hovedregel). Leasingydelse i alt kr. 55.000 pr. mdr.

21 Summarisk pengestrømsanalyse

Medens resultatopgørelsen viser årets indtægter og udgifter, er formålet med pengestrømsanalysen at vise, hvorledes årets indbetalinger og udbetalinger har påvirket pengebeholdningen. I den viste pengestrømsanalyse er udeladt en række detaljer, fordi der er tale om mindre væsentlige beløb i det samlede regnskab. Disse beløb indgår således i posten "diverse balanceforskydninger". Når dette er valgt skyldes det, at vi har lagt vægt på at skabe klarhed og overblik i pengestrømsanalysen i stedet for detaljering, som let kan sløre overblikket. Derfor kalder vi pengestrømsanalysen for summarisk.

| | 2021 DKK | 2020 T.DKK |
|---|----------------|---------------|
| Indtægter i alt | 109.012 | 94.649 |
| Indbetalinger | 109.012 | 94.649 |
| Omkostninger i alt | 94.471 | 89.456 |
| Hensættelser | -149 | 68 |
| Deposita Genbrug | 327 | -573 |
| Varelager webshop | 336 | 0 |
| Tilgang biler genbrug | 63 | 875 |
| Biler afskrivning | -444 | -494 |
| Ejendom afskrivning | -589 | -625 |
| Ejendom afgang | -45 | 0 |
| Afdrag gæld Hellerup | 231 | 223 |
| Feriepenge indefrosne | 1.760 | -1.760 |
| Projektbevillinger | -9.465 | 0 |
| Projektforsigtigelser | 8.080 | -392 |
| Landekontor mellemregning | 1.666 | -373 |
| Diverse balanceforskydninger inkl. genbrug | -1.435 | -4.616 |
| Udbetalinger | 94.807 | 81.789 |
| Kasse, bank, værdip. 1/1 (incl. projektmidler) | 33.405 | 20.545 |
| Indbetalinger | 109.012 | 94.649 |
| Udbetalinger | -94.807 | -81.789 |
| Kasse, bank, værdip. 31/12 (incl. projektmidler) | 47.610 | 33.405 |

Noter

22 Donormidler, forbrug 2021 og uforbrugte midler 31-12-2021

| Donor | Titel på bevilling | 31-12-2020 ubrugte midler | 2021 – midler til rådighed | 2021 – forbrug | 31-12-2021 ubrugte midler |
|----------------------------------|---|------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Danmarksindsamling | Alle har ret til at blive hørt, 2019-2021(forlænget til 2022) | -760.732 | 760.732 | 329.407 | -431.325 |
| Danmarksindsamling | Børn på flugt har brug for hjælp, Syrien, 2020-2021 | -634.850 | 634.850 | 499.005 | -135.845 |
| Danmarksindsamling | Shauku, Tanzania 2021-2022 | 0 | 1.749.981 | 449.794 | -1.300.187 |
| Novo Nordisk fondation | Fredelig sameksistens, Jordan | 0 | 212.115 | 190.641 | -21.474 |
| Global Fokus | Innovationsbevilling | 0 | 62.388 | 13.388 | -49.000 |
| CISU | Engagementpuljen CISU | 0 | 380.921 | 271.530 | -109.391 |
| Danida | Strategisk Partnerskabsaftale 2018 - 2021 (forlænget til 2022) | -675.865 | 15.675.865 | 14.929.958 | -745.907 |
| Danida | DAPP program 2017 - 2022 | -813.360 | 4.885.326 | 4.618.416 | -266.910 |
| Danida | Women, Religions & Human Rights 2019 - 2022 | -269.494 | 2.074.916 | 1.427.120 | -647.796 |
| Danida | Støtte til sårbare og udsatte og styrkelse af civilsamfundet | 0 | 4.000.000 | 1.986.481 | -2.013.519 |
| Danida | Nødpuljen, Covid 19 | -1.428.605 | 2.290.837 | 1.960.040 | -330.797 |
| EU | Hiwarouna, Interreligiøs og - kulturel dialog, Mølemøsten 2018 - 2021 | -1.746.987 | 2.926.677 | 4.149.102 | 1.222.425 |
| EU | CEEJA 2020 - 2024, Cambodia | -1.672.943 | 4.440.522 | 328.525 | -4.111.997 |
| ASF | ASF 2019 - 2021, Cambodia | 5.394 | 493.018 | 384.155 | -108.863 |
| USAID | Baladi Cap - MSI USAID, Mølemøsten | -103.658 | 103.658 | 3.033 | -100.625 |
| FOSI | Fauration Open Society Institut (FOSI), Cambodia | 0 | 379.878 | 51.723 | -328.155 |
| Afsluttede projekter | | -18.221 | 18.221 | | -24.760 |
| Eksterne donorer i alt | | -8.119.321 | 41.089.905 | 31.592.318 | -9.504.126 |
| Egne midler | | | | 2.467.890 | |
| Programomkostninger i alt | | | | 34.060.208 | |
| Projektforsigtigheder | | 31-12-2020 DKK | | | 31-12-2021 DKK |
| Tilgodehavende projektmidler | | 28.677.915 | | | 20.598.267 |
| Uforbrugte midler 31-12 | | 20.558.594 | | | 11.094.141 |
| | | 8.119.321 | | | 9.504.126 |

DANMISSION



Danmission

Strandagervej 24

2900 Hellerup

Tlf.: 3962 9911

Mail: danmission@danmission.dk

Følg os på...

www.danmission.dk

www.facebook.com/danmission

www.youtube.com/danmission

Instagram: @danmission

Twitter: @danmissiondk

Støt:

Giro: 600-0398

Netbank: reg.nr. 4190 konto 6000398

Sms: DM til 1245 og støt med 100 kr.

Online: danmission.dk/stoet