

GIRLTALK.DK
BYGMESTERVEJ 10, 1. TV., 2400 KØBENHAVN NV
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 28 / 2 2023

Pia Allerslev

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	11-12
Anvendt regnskabspraksis	13

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Girlltalk.dk Bygmestervej 10 1. tv. 2400 København NV
	CVR-nr.: 30 14 53 48
	Stiftet: 19. januar 2007
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Anna Bjerre
Bestyrelse	Pia Allerslev - Formand. Ejer, Rådgivningsfirmaet ALLERSLEV
	Ole Hessel - Direktør i High:Five
	Caleb Wilson - Leaddesigner Templafy
	Heidi Krumhardt - Ejer, Krumhardt
	Helle Rabøl - Cand.jur. Ph.D i Pædagogisk Psykologi. Forsker.
	Charlotte Dyhr - Selvstændig kommunikations- og fundraisingrådgiver
Revision	Andreas Hjorth Frederiksen - Næstformand. Innovationschef Dansk Røde Kors
	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
	Havneholmen 29
	DK-1561 København V
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes 28. februar 2023 på foreningens adresse.

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2022 for Girltalk.dk

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis på side 13 og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stillinger pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. februar 2023

Anna Bjerre

Bestyrelse

Pia Allerslev
Dirigent

Ole Hessel

Caleb Wilson

Heidi Krumhardt

Helle Rabøl

Charlotte Dyhr

Andreas Hjorth Frederiksen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Girtalk.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Girtalk.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 13.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 13.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 13. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. februar 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Martin Dahl Jensen
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Årets højdepunkter

Der er mange adskillige højdepunkter at fremhæve i det forgangne år. Vi har haft fokus på at styrke GirlTalks indsatser og sideløbende nå ud til vores målgruppe via nye platforme. Det har derudover været et væsentligt fokusområde at engagere flere i arbejdet for at forebygge og afhjælpe mistrivsel blandt piger og unge kvinder.

Vi har haft kontakt med mange piger og unge kvinder i vores digitale ungerådgivningstilbud, og har ydermere haft mange deltagere i vores gruppeforløb fordelt over hele landet.

Vores målsætning for 2022 var at sikre, at vores rådgivning for forældre og fagfolk kunne udvides, så vi kunne sikre flere tilbud og indsatser, og det er vi lykkedes med. Ved årets afslutning kunne derudover glæde os over bevillinger, der gør, at vi i 2023 kan opbygge vores kapacitet lokalt og tilbyde vores succesfulde gruppeforløb til flere piger i den i ældste del af vores målgruppe.

Dette arbejde har vi skabt et stærkt fundament for i 2022, hvor vi har investeret i at udvikle vores tilbud om lokale gruppeforløb. Det har bevirket, at vi nu i samarbejde med lokale aktører kan tilbyde gruppeforløb til piger i aldersgruppen 13-16 år, 15-18 år samt 16-24 år.

Vores lokalafdeling i Aalborg har opbygget et stærkt fundament, hvilket har sikret, at vi i 2022 løbende har kunnet udvide tilbuddene i afdelingen. I 2022 gennemførte vi en faglig konference i Musikkens Hus i Aalborg, hvor vi satte fokus på unge pigers mentale trivsel, og inviterede til samtale om, hvordan vi som samfund kan tage ansvar for at ændre den negative udvikling, vi har set i pigernes trivsel igennem de seneste mange år.

I 2022 inviterede vi danskerne til en underskriftsindsamling om unges mistrivsel og gav via den fem anbefalinger til, hvad man politisk bør være opmærksom på og prioritere i forhold til området. Disse anbefalinger vil vi i 2023 formidle til politikerne i vores fremtidige dialoger; både lokalt og nationalt. Mere end 10.000 danskere skrev under på vores anbefalinger på blot 3 uger, og underskrifterne tikker fortsat ind.

Det glæder os at se, hvor mange danskere, der bakker op om arbejdet for at sikre unges trivsel. Det er afgørende med den opbakning, for antallet af unge, der viser tegn på mistrivsel slog alle rekorder i 2022. Vi er helt bevidste om, at man skal være påpasselige med at tegne en hel generation i mistrivsel, men tallene taler desværre deres tydelige sprog, og kræver handling, når så mange unge har det svært.

I GirlTalks ungerådgivning mærker vi mistrivsel på nært hold. Her sidder vores dygtige frivillige klar hver aften til at hjælpe de mange piger og unge kvinder, der kontakter os. Vores udvidede åbningstider i ungerådgivningen i 2022 har muliggjort, at vi kunnet nå flere i de sene timer, hvor svære tanker ofte presser sig på.

Selvmodstanker udgjorde næsten 10 procent af samtalerne i vores rådgivning i 2022, men også ensomhed, stress og angst over en hverdag, som mange har svært ved at rumme, har fyldt meget. Både i vores ungerådgivning og i vores gruppeforløb rundt om landet deler piger og unge kvinder følelser om utilstrækkelighed, om ikke at være gode nok og om at føle sig alene og forkerte. Hver dag gør vores 300 frivillige og 20 medarbejdere en helt uforlignelig indsats for at vise alle piger og unge kvinder, at de ikke er alene og at de har én at tale med, og er dermed med til at sikre trykke og trivselsfremmende fællesskaber, som er åbne og gratis for alle.

En vigtig milepæl i begyndelsen af 2022 var lanceringen af vores nye hjemmeside på www.girltalk.dk. Hjemmesiden har givet os en stærk platform at kommunikere fra og den er med til at engagere både pigerne, forældrene og andre, der er interesseret og engageret i pigernes mentale sundhed. Hjemmesiden er omdrejningspunktet for vores kontakt til pigerne, og det har derfor været helt afgørende for vores arbejde, at vi har fået optimeret hjemmesiden.

Vi har i årets løb haft fokus på at nå pigerne på de platforme, hvor de dagligt befinder sig - som Instagram og TikTok - og herfra skabe en tilknytning og et fællesskab omkring trivsel og mental sundhed. På disse platforme har vi opnået en stor vækst i både følgere og visninger.

Det samme gør sig gældende for vores podcast, som udgives to gange om måneden. Her sætter vi fokus på mental sundhed og det at være ung pige - blandt andet sammen med nogle af de unge influenter, som er med i vores 'Girls Empower Girls' projekt. Podcasten har i 2022 været én af de mest aflyttede flere uger i træk på Spotify. Det er et klart udtryk for, at vi er nået ud til vores målgruppe med vigtig viden og budskaber via podcasten.

Årets indsamlinger

GirlTalk har i 2022 samlet ind via hjemmesiden www.girltalk.dk, via online markedsføring på Facebook og LinkedIn, via nyhedsbreve og via de events og foredrag, vi afholdt i 2022. GirlTalk har derudover en indsamlingsboks i TaxFree Shoppen, Heinemann Retail i Kastrup Lufthavn.

Økonomi

Midlerne til GirlTalk er i 2022 kommet fra en række fonde, puljemidler fra Socialstyrelsen og SSA reserven, igennem virksomhedssamarbejder og donationer, fra kommunale samarbejdsaftaler og fra egen indtægtsgivende virksomhed samt private bidragsydere. Alle midler er anvendt økonomisk ansvarligt og effektivt, og vores årsregnskab for 2022 viser et fornuftigt overskud.

Vi har i årets løb haft fokus på fortsat at sikre den økonomiske ramme for GirlTalk. Behovet for at forebygge og afhjælpe mistrivsel hos vores målgruppe er stadig stigende, og vi har som målsætning fortsat at kunne udvikle relevante løsninger og tiltag på området. Det kræver stabilitet og et langsigtet og stærkt økonomisk fundament for os som organisation. Vores driftsomkostninger er samtidig væsentligt forøget gennem de senere år, som følge af øgede aktiviteter. Derfor har vi prioriteret, at overskuddet fra de ikke-øremærkede midler i 2022 bliver anvendt til konsolidering af GirlTalks økonomi. I 2023 vil der fortsat være fokus på at styrke vores økonomiske situation, så vi også i fremtiden er klar til at opretholde vores høje aktivitetsniveau og indsatser til gavn for piger og unge kvinder i mistrivsel.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
INDTÆGTER.....	1	11.785.548	9.476.378
Vareforbrug.....		-2.743	0
Personaleomkostninger.....	2	-7.562.075	-6.430.935
Administrationsomkostninger.....	3	-540.564	-306.829
Aktivitetsomkostninger.....	4	-1.874.700	-1.593.601
Ejendomsomkostninger.....	5	-283.769	-244.195
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		1.521.697	900.818
Andre finansielle indtægter.....		12.076	0
Andre finansielle omkostninger.....		0	-14.212
ÅRETS RESULTAT.....		1.533.773	886.606
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		1.533.773	886.606
I ALT.....		1.533.773	886.606

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Varebeholdninger.....		10.000	10.000
Varebeholdninger.....		10.000	10.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		526.746	42.000
Andre tilgodehavender.....		1.049.077	28.887
Tilgodehavender.....		1.575.823	70.887
 Likvide beholdninger.....		 6.373.272	 7.340.922
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		7.959.095	7.421.809
AKTIVER.....		7.959.095	7.421.809
 PASSIVER			
Egenkapital.....		4.825.163	3.938.557
Årets resultat.....		1.533.773	886.606
EGENKAPITAL.....	6	6.358.936	4.825.163
 Feriepengeindefrysning.....		0	55.134
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	55.134
Forudmodtaget indtægter.....	7	638.941	2.020.634
Gæld til pengeinstitutter.....		205.765	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		241.379	123.371
Anden gæld.....	8	506.249	390.307
Deposita.....		3.075	3.075
Periodeafgrænsningsposter.....		4.750	4.125
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.600.159	2.541.512
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.600.159	2.596.646
PASSIVER.....		7.959.095	7.421.809
 Eventualposter mv.	9		
Anvendelse af indsamling og donationer	10		

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Indtægter			1
Fondsbevillinger.....	7.281.452	6.644.365	
Private bidragsydere.....	417.578	186.788	
Foredrag.....	80.533	64.989	
Psykologtilbud og konsulentbistand.....	330.879	155.900	
ULFRI.....	383.033	308.498	
PUF.....	83.250	90.000	
Socialreserven.....	275.001	300.000	
Momskompensation.....	106.541	84.651	
Arrangementer og salg i webshop.....	7.447	38.673	
Sponsorat virksomheder.....	1.279.834	701.434	
Kommunale aftaler m.m.....	565.000	332.330	
Fondstilkud fra Samfonden.....	975.000	568.750	
	11.785.548	9.476.378	
Personaleomkostninger			2
Løn og gager.....	6.488.161	5.967.520	
B-Honorar.....	57.914	35.285	
Pensioner.....	599.591	409.247	
Omkostninger til social sikring.....	119.450	109.785	
Kurser.....	140.540	232.625	
Øvrige personaleomkostninger.....	146.729	76.391	
Regulering, feriepengeforpligtelser.....	17.389	-72.858	
Lønrefusioner.....	-7.699	-327.060	
	7.562.075	6.430.935	
Administrationsomkostninger			3
Kontorartikler.....	151.471	43.902	
Frugt og porto.....	17.796	1.513	
Forsikringer og kontingenter.....	91.420	206.307	
Regnskabsmæssig assistance.....	124.146	55.107	
Regulering moms 3 år.....	155.731	0	
	540.564	306.829	
Aktivitetsomkostninger			4
Omkostninger til foredrag.....	28.324	24.095	
Rejseomkostninger.....	84.036	43.234	
Gruppetilbud.....	85.561	106.964	
Rådgivning og anden assistance.....	0	328.106	
Øvrige aktivitetsomkostninger.....	643.090	256.353	
Markedsføring.....	565.188	654.286	
Repræsentation.....	13.206	5.211	
It-omkostninger.....	305.485	99.458	
Frivillige.....	149.810	75.894	
	1.874.700	1.593.601	

NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note
Ejendomsomkostninger			5
Husleje inkl. varme og el.....	283.769	244.195	
	283.769	244.195	
Egenkapital			6
Egenkapital 1. januar.....	4.825.163	3.938.557	
Årets resultat.....	1.533.773	886.606	
	6.358.936	4.825.163	
Forudmodtaget indtægter			7
Øvrige hensættelser.....	638.941	1.071.250	
Egedal 2021/2022.....	0	100.000	
Spar Nord Fonden.....	0	300.000	
Det Obelske familiefond.....	0	270.000	
Nordea fonden.....	0	279.384	
	638.941	2.020.634	
Anden gæld			8
A-skat og AM-bidrag.....	0	164.368	
ATP og sociale omkostninger.....	13.254	11.360	
Feriepengeforpligtelse.....	282.644	214.572	
Skyldige pension.....	42.120	7	
Moms.....	168.231	0	
	506.249	390.307	
Eventualposter mv.			9
Foreningen har indgået huslejekontrakter. Opsigelsesperioden på lejemålet udgør 3 måneder og den samlede huslejeforpligtelse udgør t.kr. 34.			
Anvendelse af indsamling og donationer			10
Private bidragsydere.....		417.578	
Arrangementer og salg i webshop.....		7.447	
		425.025	
Administrationsomkostninger.....		-66.789	
		-66.789	
Anvendes efter formålet:			
Rådgivning, hjælp og støtte til piger i alderen 12-24 år.....		-358.236	
		-358.236	
Henlagt til uddeling i 2023.....		0	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Girtalk.dk for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor, og foreningens vedtægter.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Tilskuddene indregnes i det omfang, de kan henføres til de afholdte aktiviteter og er blevet udbetalt i regnskabsperioden.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter aktivitets-, ejendoms-, og administrationsomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter- og omkostninger indeholder renteindtægter- og omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster. Finansielle indtægter- og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Varebeholdninger

Varelager måles til kostpris. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdigørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Andreas Hjorth Frederiksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-872519363442

IP: 91.143.xxx.xxx

2023-03-01 12:50:48 UTC

NEM ID 

Pia Allerslev Uth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d2a2c92e-e91b-4f8c-a200-ffda0636d5b3

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-03-01 15:47:16 UTC

Mit  

Heidi Krumhardt Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8fd92e1-edc1-4018-b584-5246d2884c6b

IP: 188.177.xxx.xxx

2023-03-02 06:56:00 UTC

Mit  

Caleb Wilson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 512b84f8-7e96-428e-8a5b-6e8596c60908

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-03-03 12:01:08 UTC

Mit  

Anna Bjerre Thorsteinsson

Daglig ledelse

Serienummer: b1dfb08f-70cd-4763-8e67-68ce3e2128f2

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-03-03 14:53:45 UTC

Mit  

Ole Hessel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d0a5ba7b-62c2-42f9-8720-196df42d5788

IP: 93.161.xxx.xxx

2023-03-04 10:48:03 UTC

Mit  

Charlotte Nørholm Dyhr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0c1544de-820a-4a7e-998e-ba81f30c5a6f

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-05 13:47:20 UTC

Mit  

Helle Rabøl Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eabba5b0-e71b-45dc-81e6-22b9e8937198

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-03-20 12:30:01 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 8CX10-EUT5X-0VTCB-VE4ET-MVLNV-TGS2Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Martin Dahl Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:21038630

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-03-20 13:07:56 UTC

NEM ID 

Pia Allerslev Uth

Dirigent

Serienummer: d2a2c92e-e91b-4f8c-a200-ffda0636d5b3

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-22 08:26:48 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 8CX10-EUT5X-0VTCB-VE4ET-MVLNV-TGS2Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>