

KFUM og KFUK i Danmark

Valby Langgade 19, 2500 Valby
CVR-nr. 62 61 46 17

Årsrapport for 2022

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Erklæring på årsregnskabet	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16 - 37

Foreningen

KFUM og KFUK i Danmark
Valby Langgade 19
2500 Valby
Telefon: 36 16 60 33
Hjemsted: Valby
CVR-nr.: 62 61 46 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Daglig Ledelse

Administrationschef Kim Viggo Fredsted Nielsen
Generalsekretær Jørgen Kvist Jensen

Bestyrelse

Forperson Martin Hejlskov Thomsen
Næstforperson Camilla Bøgelund
Helle Westergaard Elmholdt
Holger Thusholt Lauritsen
Caroline Schjødt-Pedersen
Klaus Birkedal Videbæk
Kristine Nielsen Strunge
Morten Ahle
Randi Vestergaard
Kenneth Hoffmann Mikkelsen
obs., repr. for Y's men Nis Madsen Thaysen
Medarbejderrepræsentant Helene Rohde Juhl

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for KFUM og KFUK i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer med underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 30. maj 2023

Den Daglige Ledelse

Kim Viggo Fredsted Nielsen Administrationschef	Jørgen Kvist Jensen Generalsekretær
---------------------------------------------------	----------------------------------------

Bestyrelsen

Martin Hejlskov Thomsen Forperson	Camilla Bøgelund Næstforperson	Helle Westergaard Elmholdt
Holger Thusholt Lauritsen	Caroline Schjødt-Pedersen	Klaus Birkedal Videbæk
Kristine Nielsen Strunge	Morten Ahle	Randi Vestergaard
Kenneth Hoffmann Mikkelsen	Nis Madsen Thaysen obs., repr. for Y's men	Helene Rohde Juhl Medarbejderrepræsentant

Til medlemmet i KFUM og KFUK i Danmark**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for KFUM og KFUK i Danmark for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 26. maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafleggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022 medtaget resultatbudget for 2022. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafleggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafklæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafklæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformåls krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 30. maj 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn
Statsaut. revisor

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat blev et underskud på t.DKK 372, mod et budgetteret underskud på t.DKK 2.605. Indtægterne består af følgende hovedposter: medlemsbidrag, offentlige tilskud, indsamlede midler, samt indtægter fra landsarrangementer og tilskud til eksternt finansierede projekter. De indsamlede midler er gået til at udleve organisationens formål, samt i øremærkede tilfælde internationalt partnerskab og udvikling.

Vi har i det forgange år foretaget indsamling på linje med tidligere år bredt via vores kommunikationskanaler og arrangementer, samt startet en indsamling til YMCA Lviv, som vi har haft tæt relation med igennem en årrække. Se også noterne 4 og 5.

Tilskud fra DUF samt øvrige indtægter er anvendt på følgende hovedområder, der understøtter organisationens virke: organisation og landsudvalg, herunder forenings- og arrangementsudvikling, ansatte medarbejdere, administration og IT-udgifter, partnerskaber og relationer, samt internationalt arbejde. Tipstilskudet fra DUF er en et-årig bevilling og bygger på medlems- og foreningstal fra aktivitetsåret 2021, ligesom der også er modtaget refusion for internationale aktiviteter og kontingent for medlemsskaber af internationale YMCA-organiseringer.

Resultatet er bedre end budgetterede og kan primært henføres til, at KFUM og KFUK i Danmark er blevet betænkt i arv, at vi har afhændet Efterskolesangbogens årlige indtægter mod en engangssum indtægtsført i 2022, og at midler overført fra lukkede foreninger er indgået.

I løbet af året er der udmøntet prioriterede midler til igangsættelse af nye satsninger vedr. Fairhuset, understøtning af eksisterende initiativer med ansatte medarbejdere for at komme i gang igen efter Corona, samt Fællesklang, familiesang og unge Forandringsagenter.

Fra Unitas Rejser er der indregnet et overskud på t.DKK 1.398. Det kommer oven på to år med underskud på i alt t.DKK 1.800. Det er forventningen, at Unitas Rejser også i de kommende år giver overskud og udbetaler udbytte til gavn for KFUM og KFUK i Danmarks arbejde.

Ansatte medarbejdere

Ansatte konsulenter medvirker til at arrangere lejre og events, udvikle og bære internationale aktiviteter og relationer, udarbejde forkyndelsesmateriale og stå for kommunikation. Derudover supporterer konsulenterne lokalforeningerne, landsudvalg og hovedbestyrelse.

Administrationen har en række understøttende funktioner i forhold til KFUM og KFUK's lokalforeninger og disses ansatte. Det drejer sig bl.a. om opkrævning af kontingent for alle lokalforeninger, administration og support af lejr- og arrangementstilmeldinger, administration og udvikling af medlems- og foreningsservice bredt set, organisationens tekniske- og økonomiske platforme, samt udarbejdelse af grafisk materiale til såvel lands- og lokalaktiviteter.

I 2022 blev der desuden startet op for to nye satsninger, der involverer nye medarbejdere; Forandringsagenter og Fairhuset.

Årets væsentlige aktiviteter og resultater

I løbet af 2022 blev der med succes afholdt flere større arrangementer, gjort satsninger og arbejdet mere internationalt igen, ligesom KFUM og KFUK i Danmark bistod World YMCA med at afholde World Council i Aarhus.

På World Council, der havde deltagelse fra op mod 100 lande, mødte verden Danmark, Dansk frivillighedskultur og foreningstradition, ligesom Danmark mødte verdenen og det store YMCA fællesskab.

Implementeringen af beslutningen fra 2021 om at starte Fairhuset, er begyndt i 2022. Bl.a. er der etableret et fælles nordisk partnerskab med Frysehuset i Sverige og Forandringshuset i Norge. Koncept, indhold, branding og relationsopbygning er udviklet. En væsentlig del i første fase drejer sig om at få etableret en fundraising kapacitet, der fremad gør det muligt at hente relativt mange eksterne midler til etablering og drift af Fairhuse.

KFUM og KFUK i Danmark og Unitas Rejser A/S har dannet et datterselskab i fælles ejerskab med KFUK-KFUM i Norge, der forhåbentlig i fremtiden vil sætte gode aftryk for skoler, NGO'er, omverdenen og de to Landsorganisationen i ejerkredsen.

Som planlagt blev der afholdt Børnefestival og Efterskolefestival.

Udviklingen af tydelige aktivitetskoncepter til brug for lokale foreninger fortsætter. Dette modtages godt især hos større foreninger og foreninger i større byer. Generelt etableres der i disse år en tættere kontakt mellem landsorganisationen og de mest aktive foreninger. Der kan forventes en udvikling i retning af færre, men større foreninger.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er fra regnskabsårets udløb og frem til regnskabsafslæggelsen efter vores opfattelse ikke indtrådt forhold, som vil kunne forrykke vurderingen af organisationens økonomiske stilling.

Note		Ikke revideret budget		
		2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
1	Medlemsbidrag	1.760	1.778.400	1.773.650
2	Offentlige tilskud	5.265	4.986.822	4.857.721
3	Ekstern finansierede projekter, tilskud	0	1.380.754	0
4	Indsamlede midler	1.520	8.855.042	7.899.750
5	Indsamling til internationale formål	0	574.672	498.117
	Landsarrangementer	0	925.089	1.592.258
	Medlemsbutikken omsætning	300	492.430	477.029
6	Andre indtægter	0	2.245.323	1.052.618
	Indtægter i alt	8.845	21.238.532	18.151.143
7	Møder i organisationen	-450	-529.990	-139.192
8	Udvalgs- og projektarbejde	-983	-682.361	-408.289
3	Ekstern finansierede projekter, omkostninger	0	-1.380.754	0
9	Interne medier	-755	-477.711	-791.813
10	Internationalt arbejde	-1.500	-1.285.753	-752.360
	Landsarrangementer	0	-1.018.123	-1.804.126
	Medlemsbutik, vareforbrug mv.	0	-321.474	-208.970
11	Personaleomkostninger	-7.036	-8.482.205	-7.272.946
12	Generelle omkostninger	-385	-313.275	-266.411
13	Administration og IT	-800	-845.358	-742.358
	Indsamling til internationale formål	0	-574.672	-498.117
14	Bygningsdrift	-580	-708.625	-481.091
	Omkostninger i alt	-12.489	-16.620.301	-13.365.673
15	Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-350	-384.058	-264.874
	Resultat før finansielle poster	-3.994	4.234.173	4.520.596
16	Resultat af tilknyttede virksomheder	0	1.397.598	-1.297.232
17	Finansielle indtægter	0	84.430	70.777
18	Finansielle omkostninger	0	-42.215	-30.660
	Resultat i KFUM og KFUK	-3.994	5.673.986	3.263.481
	Overført fra hensatte midler	1.389	2.865.764	2.482.676
	Overført til kommende år	0	-8.911.508	-5.236.057
	Årets resultat	-2.605	-371.758	510.100

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
19	Færdiggjorte udviklingsprojekter	426.504	652.575
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	426.504	652.575
20	Grunde og bygninger	7.200.000	7.200.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	7.200.000	7.200.000
21	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4.984.813	2.087.215
22	Værdipapirer	283.594	209.871
	Finansielle anlægsaktiver i alt	5.268.407	2.297.086
	Anlægsaktiver i alt	12.894.911	10.149.661
	Beholdning af handelsvarer	0	257.395
	Varebeholdninger i alt	0	257.395
23	Andre tilgodehavender	10.660.052	6.617.428
	Tilgodehavender i alt	10.660.052	6.617.428
	Indestående i kreditinstitutter	15.808.780	13.776.927
	Likvide beholdninger i alt	15.808.780	13.776.927
	Omsætningsaktiver i alt	26.468.832	20.651.750
	Aktiver i alt	39.363.743	30.801.411

		31.12.22	31.12.21
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
24	Kapitalkonto	16.441.459	16.813.217
Egenkapital i alt		16.441.459	16.813.217
25	Hensættelser	13.757.241	7.844.353
Hensatte forpligtelser i alt		13.757.241	7.844.353
	Internationale indsamlinger	1.246.687	1.050.824
	Oikos	21.000	21.000
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	78.264	60.121
26	Diverse kreditorer	5.724.490	3.782.485
	Skyldige feriepenge funktionærer	278.636	228.559
27	Udviklingspuljen	355.814	403.814
	Anden gæld	0	286.799
	Periodeafgrænsningsposter	1.460.152	310.239
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		9.165.043	6.143.841
Gældsforpligtelser i alt		9.165.043	6.143.841
Passiver i alt		39.363.743	30.801.411
28	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Pengestrømsopgørelse

Note	2022 DKK	2021 DKK
Årets resultat	-371.758	510.100
29 Reguleringer	-1.055.755	1.521.989
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	257.395	-176.991
Tilgodehavender	-4.042.624	-4.936.832
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	3.003.059	-680.735
Andre hensatte forpligtelser	5.912.887	2.644.498
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	3.703.204	-1.117.971
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	0	200
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-42.215	-30.660
Pengestrømme fra driften	3.660.989	-1.148.431
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-157.987	-425.000
Kapitalforhøjelse, Unitas Rejser A/S	-1.500.000	0
Modtaget udbytte	10.708	7.933
Pengestrømme fra investeringer	-1.647.279	-417.067
Årets samlede pengestrømme	2.013.710	-1.565.498
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	13.776.927	15.333.758
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse	-60.121	-51.454
Likvide beholdninger ved årets slutning	15.730.516	13.716.806
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	15.808.780	13.776.927
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter	-78.264	-60.121
I alt	15.730.516	13.716.806

	Ikke revideret budget 2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
1. Medlemsbidrag			
Voksne	1.760	1.778.400	1.773.650
Antal medlemmer er i.f.t. betalt medlemsbidrag opgjort således:			
	31.12.22	31.12.2021	31.12.2020
Medlemmer under 30 år	5.259	4.292	4.134
Medlemmer over 30 år	3.788	3.701	3.851
I alt	9.047	7.993	7.985

Medlemstallet for 2022 er ikke revideret.

2. Offentlige tilskud

Tipstilskud, ordinært driftstilskud	4.945	4.712.907	4.640.482
§44 tilskud	70	76.903	68.808
Momskompensation	250	197.012	148.431
I alt	5.265	4.986.822	4.857.721

	Ikke revideret budget 2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
3. Ekstern finansierede projekter			
Anvendt bevilgede tilskud:			
Globale Ambassadører	0	702.663	0
Y-Global Citizen	0	175.251	0
Global Week	0	123.128	0
Safe Space for Young Activists and IDPs in Lviv, Ukraine	0	379.712	0
Anvendt bevilgede tilskud i alt	0	1.380.754	0
Globale Ambassadører	0	-702.663	0
Y-Global Citizen	0	-175.251	0
Global Week	0	-123.128	0
Safe Space for Young Activists and IDPs in Lviv, Ukraine	0	-379.712	0
Afholdte udgifter i alt	0	-1.380.754	0

3. Ekstern finansierede projekter - fortsat -

Beløb i DKK

Globale Ambassadører

Bevilling:

Aconto bevillinger pr. 01.01.22	0
Aconto midler fra bevillingsgiver i året	900.786
Tilgodehavende bevillinger pr. 31.12.22	-198.123
<hr/>	
I alt	702.663

Afholdte udgifter:

Forbrugte midler pr. 01.01.22	0
Aktiviteter og generelle projektomkostninger	688.885
Administrationsbidrag	13.778
<hr/>	

I alt	702.663
-------	---------

Medfinansiering fra KFUM og KFUK i Danmark	0
--------------------------------------------	---

CISU's Engagementspulje under Civilstyrelsen.

Bevillingstilsagn DKK 981.533 i perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2023.

3. Ekstern finansierede projekter - fortsat -

Beløb i DKK

Y-Global Citizen

Bevilling:

Aconto bevillinger pr. 01.01.22	0
Aconto midler fra bevillingsgiver i året	159.416
Tilgodehavende bevillinger pr. 31.12.22	15.835

I alt	175.251
-------	---------

Afholdte udgifter:

Forbrugte midler pr. 01.01.22	0
Aktiviteter og generelle projektomkostninger	168.511
Administrationsbidrag	6.740

I alt	175.251
-------	---------

Medfinansiering fra KFUM og KFUK i Danmark	22.387
--------------------------------------------	--------

DUF's Internationale pulje.

Bevillingstilsagn DKK 199.270 i perioden 9. juli 2022 - 1. juni 2023.

3. Ekstern finansierede projekter - fortsat -

Beløb i DKK

Global Week

Bevilling:

Aconto bevillinger pr. 01.01.22 0

Aconto midler fra bevillingsgiver i året 123.128

Tilgodehavende bevillinger pr. 31.12.22 0

I alt 123.128

Afholdte udgifter:

Forbrugte midler pr. 01.01.22 0

Aktiviteter og generelle projektomkostninger 115.073

Administrationsbidrag 8.055

I alt 123.128

Medfinansiering fra KFUM og KFUK i Danmark 0

DUF's Internationale pulje.

Bevillingstilsagn samlet DKK 193.605 fordelt på 4 delprojekter vedrørende Ukraine, Palæstina, Myanmar og Camaroun i perioden 10. november 2022 - 17. november 2022.

3. Ekstern finansierede projekter - fortsat -

Beløb i DKK

Safe Space for Young Activists and IDPs in Lviv, Ukraine

Bevilling:

Aconto bevillinger pr. 01.01.22	0
Aconto midler fra bevillingsgiver i året	379.712
Tilgodehavende bevillinger pr. 31.12.22	0

I alt	379.712
-------	---------

Afholdte udgifter:

Forbrugte midler pr. 01.01.22	0
Aktiviteter og generelle projektomkostninger	364.846
Administrationsbidrag	14.866

I alt	379.712
-------	---------

Medfinansiering fra KFUM og KFUK i Danmark	0
--------------------------------------------	---

International Media Support (IMS), New Democracy fund.

Bevillingstilsagn DKK 199.270 i perioden 1. august 2022 - 31. december 2022.

	Ikke revideret budget 2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
4. Indsamlede midler			
Arv	0	2.500.176	4.977.236
Legater	450	366.056	355.556
Gaver og bidrag	870	7.109.442	3.763.743
Kollekt	200	176.337	117.156
I alt	1.520	10.152.011	9.213.691
Heraf overført til lokalforeninger:			
Bidrag	0	-548.621	-420.500
Gaver	0	-623.152	-635.658
Gavebreve	0	-125.196	-257.783
Heraf overført til lokalforeninger i alt	0	-1.296.969	-1.313.941
I alt indsamlede midler til KFUM og KFUK i Danmark	1.520	8.855.042	7.899.750

Af gaver og bidrag er der DKK 5.013.734 fra nedlagte foreninger (2021: DKK 1.556.053).

5. Indsamling til internationale formål

Solidaritets 10'er	0	28.043	-64.030
Y-Glocal	0	213.527	298.116
Ukraine	0	18.658	0
Internationale indsamlinger i øvrigt	0	-64.368	-35.479
I alt	0	195.860	198.607

Der er i året indsamlet DKK 574.672 og udbetalt DKK 378.811.

De pågældende indsamlinger er ikke pålagt administrationsomkostninger.

	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
	t.DKK	DKK	DKK
6. Andre indtægter			
Lønkomensation (COVID-19)	0	0	530.351
Øvrig komensation (COVID-19)	0	0	45.325
Øvrige indtægter	0	2.245.323	476.942
I alt	0	2.245.323	1.052.618

I øvrige indtægter for 2022 indgår gevinst ved salg af Efterskolesangbogen.

7. Møder i organisationen

HB- og FU-møder	150	191.604	102.769
Landsmøde	250	277.565	1.678
Stabsmøder/medarbejdermøder	50	60.821	34.745
I alt	450	529.990	139.192

8. Udvalgs- og projektarbejde

Lokale Aktivitetsmiljøer	215	104.426	57.732
Festivaler og Lejre	128	73.943	39.455
Uddannelse og Udvikling	155	70.349	-12.389
Kristendomsudvalget	155	172.676	109.335
Globale Fællesskaber	180	137.132	130.874
Fairhus	0	105.203	0
Voksenarbejde	0	8.557	1.400
Øvrige aktiviteter og projekter	150	10.075	81.882
I alt	983	682.361	408.289

	Ikke revideret budget 2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
--	----------------------------------------------	-------------	-------------

9. Interne medier

Bricks	180	0	60.195
Faze	215	0	82.024
Markant	260	0	112.216
HOPE	0	328.221	150.961
Online	100	118.298	374.360
Video og foto	0	30.341	11.687
Journalistkorps	0	851	370
I alt	755	477.711	791.813

10. Internationalt arbejde

Kontingenter	565	531.432	524.511
Udenlandske kurser/møder	935	754.321	227.849
I alt	1.500	1.285.753	752.360

	Ikke revideret budget		
	2022	2022	2021
	t.DKK	DKK	DKK
11. Personaleomkostninger			
Udviklingskonsulenter	3.491	3.853.939	3.792.733
Daglig ledelse	1.268	1.324.127	1.274.953
Landskontor	1.497	1.859.289	1.774.012
Studentermedhjælpere	300	81.579	45.198
Forandringsagenter	0	27.691	0
Fairhus	0	710.337	0
Andre personaleomkostninger:			
Arbejdsomkostninger	350	523.491	318.908
Uddannelse	0	26.652	0
Annoncer, forsikring m.v.	130	75.100	67.142
I alt	7.036	8.482.205	7.272.946
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	17	17	17

12. Generelle omkostninger

Fundraising	75	50.739	43.917
Kontingenter til andre organisationer	120	69.287	112.927
Annoncer mv.	15	0	0
Repræsentation og gaver	20	2.679	14.045
Tab på lukkede foreninger	0	0	545
Diverse tryksager og PR materiale	35	57.578	4.150
Diverse afgifter	40	30.241	20.112
Kollektiv ulykkesforsikring	80	102.751	70.715
I alt	385	313.275	266.411

	Ikke revideret budget 2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
--	----------------------------------------------	-------------	-------------

13. Administration og IT

Administration	380	400.604	444.954
IT	420	444.754	297.404
I alt	800	845.358	742.358

14. Bygningsdrift

Lejeindtægt	-30	-36.516	-34.084
Ejendomsskat og forsikringer	200	199.335	195.002
Varme og el	95	84.827	70.894
Vedligeholdelse m.v.	200	379.759	162.176
Rengøring og vicevært	115	81.220	87.103
I alt	580	708.625	481.091

15. Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver

Afskrivning på udviklingsprojekter	350	384.058	264.874
I alt	350	384.058	264.874

	Ikke revideret budget 2022 t.DKK	2022 DKK	2021 DKK
--	----------------------------------------------	-------------	-------------

16. Resultat af tilknyttede virksomheder

Unitas Rejser A/S	0	1.397.598	-1.297.232
I alt	0	1.397.598	-1.297.232

17. Finansielle indtægter

Udbytte, værdipapirer	0	10.708	7.933
Kursgevinst, værdipapirer	0	73.722	62.644
Kassedifferencer	0	0	200
I alt	0	84.430	70.777

18. Finansielle omkostninger

Renteudgifter	0	42.215	30.660
I alt	0	42.215	30.660

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

19. Færdiggjorte udviklingsprojekter

Kostpris primo	1.314.940	889.940
Tilgang i året	157.987	425.000
I alt	1.472.927	1.314.940
Af- og nedskrivninger primo	-662.365	-397.492
Afskrivninger i året	-384.058	-264.873
I alt	-1.046.423	-662.365

20. Grunde og bygninger

Primo	7.200.000	7.200.000
Tilgang i året	0	0
Valby Langgade 19 i alt	7.200.000	7.200.000

21. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Unitas Rejser A/S		
Saldo primo	2.087.215	3.384.447
Kapitalforhøjelse	1.500.000	0
Resultat	1.397.598	-1.297.232
I alt	4.984.813	2.087.215

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

22. Værdipapirer

Aktier (kursværdi)	283.594	209.871
I alt	283.594	209.871

23. Andre tilgodehavender

Debitorer	3.555.604	1.459.817
Andre tilgodehavender og mellemregninger	1.111.112	120.254
Forudbetalte omkostninger m.v.	16.310	60.331
Tilgodehavende vedr. arvesag	5.977.026	4.977.026
I alt	10.660.052	6.617.428

24. Kapitalkonto

Saldo primo	16.813.217	16.303.117
Overført resultat	-371.758	510.100
I alt	16.441.459	16.813.217

25. Hensættelser

Lederuddannelse	40.170	43.170
Hensat til driften i de kommende år	12.000.156	5.954.412
Bundne midler fra nedlukket forening	1.716.915	1.716.915
KFUM og KFUKs leder- og efteruddannelsesprogram	0	129.856
I alt	13.757.241	7.844.353

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

26. Diverse kreditorer

Skyldige omkostninger	5.399.143	3.702.984
Skyldig ATP, pension og feriepenge	29.077	24.773
Skyldig moms	296.270	54.728
I alt	5.724.490	3.782.485

	31.12.22	31.12.21
	DKK	DKK

27. Udviklingspuljen

Indkomne beløb:

Skanderborg	25.000	25.000
Ringsted	0	25.000
Indkomne beløb i alt	25.000	50.000

Uddelinger:

Rekruttering medlemmer, Thisted	0	-24.850
Deltagerbetaling, World Council	-28.000	0
Børnehøjskole, Kolding	-25.000	0
Fællesklang, Horsens	-20.000	0

Uddelinger i alt	-73.000	-24.850
-------------------------	----------------	----------------

Øvrige udgifter	0	0
-----------------	---	---

Overført fra forrige år	403.814	378.664
-------------------------	---------	---------

I alt til disposition	355.814	403.814
------------------------------	----------------	----------------

Bevilgede, ikke udbetalt tilskud:

Mad for unge voksne, Esbjerg	5.000	5.000
Konfirmand på Tommerup Efterskole, Distrikt Trekanten	8.000	8.000
Disko, Esbjerg	60.000	60.000
Børnehøjskole, Kolding	25.000	50.000
Deltagerbetaling, World Council	0	50.000

Bevilgede, ikke udbetalt tilskud i alt	98.000	173.000
-----------------------------------------------	---------------	----------------

28. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 3.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 7.200. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

	2022	2021
	DKK	DKK

29. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	384.058	264.874
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-1.397.598	1.297.232
Finansielle indtægter	-84.430	-70.777
Finansielle omkostninger	42.215	30.660
I alt	-1.055.755	1.521.989

30. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Indtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter i form af tipstilskud for indeværende regnskabsår indregnet i resultatopgørelsen omfatter tilskuddet modtaget i regnskabsåret udregnet på basis af sidste års regnskab.

Indtægter i form af medlemsbidrag indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Indtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Midler fra nedlagte foreninger, resultat af forretninger (tilknyttede virksomheder) samt arv hensættes og driftsføres over de efterfølgende 3 år bortset fra midler, hvor der er krav om båndlæggelse.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-4	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Andre skatter**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som foreningen har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme

Ejendomme optages til dagsværdi med seneste offentlige ejendomsvurdering som en vurderet tilnærmet værdi. Ved indikation på, at dagsværdien er væsentlig forskellig fra ejendomsvurderingen foretages der op- eller nedskrivning til denne værdi. Der afskrives ikke på ejendomme, idet den årlige vedligeholdelse antages at sikre, at værdien bevares.

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Hensatte forpligtelser

Formålsbestemt beløb anføres under hensættelser og kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Midler fra nedlagte foreninger, resultat af forretninger (tilknyttede virksomheder) samt arv hensættes og driftsføres over de efterfølgende 3 år bortset fra midler, hvor der er krav om båndlæggelse.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter,

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Birn

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-05-30 19:02:38 UTC



Helene Rohde Juhl

Bestyrelse

Serienummer: 14fa0826-d509-4f21-b157-f1c355c4e833

IP: 77.215.xxx.xxx

2023-05-30 19:03:11 UTC



Morten Ahle

Bestyrelse

Serienummer: ac338d95-beb5-4b0f-8380-e32eddf649dc

IP: 87.60.xxx.xxx

2023-05-30 19:03:42 UTC



Nis Madsen Thaysen

Bestyrelse

Serienummer: d853c4bd-1d93-47b7-bc7a-f066a53ffe8a

IP: 185.5.xxx.xxx

2023-05-30 19:03:57 UTC



Kenneth Hoffmann Mikkelsen

Bestyrelse

Serienummer: f3665e60-552f-4e26-bf1b-e3dcee240035

IP: 212.242.xxx.xxx

2023-05-30 19:03:57 UTC



Holger Thusholt Lauritsen

Bestyrelse

Serienummer: 79fc674b-6631-41d9-804c-b963ab87f6f4

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-05-30 19:05:16 UTC



Penneo dokumentnøgle: OL6MN-U4FEZ-7TFPP-UEPPN-H5TM1-DT4QU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Camilla Bøgelund

Bestyrelse

Serienummer: 7fa63622-d0be-4313-acc9-e0b0006e4903

IP: 188.177.xxx.xxx

2023-05-30 19:05:20 UTC



Kim Viggo Fredsted Nielsen

Daglig ledelse

Serienummer: 19dde91b-a445-4f4b-8ed5-bca367edb920

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-05-30 19:05:30 UTC



Martin Hejlskov Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: 06979f35-154b-4050-bd22-f809d2cb1121

IP: 188.177.xxx.xxx

2023-05-30 19:05:40 UTC



Caroline Schjødt-Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: bd4d533c-41f2-452f-81c4-c8c4baf06238

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-05-30 19:05:52 UTC



Helle Westergaard Elmholdt

Bestyrelse

Serienummer: 7461587d-d530-47fb-9fce-f60c1925e3d7

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-05-30 19:05:52 UTC



Jørgen Kvist Jensen

Daglig ledelse

Serienummer: 292172b7-49f6-4999-836d-47d7250cd3f8

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-05-30 19:10:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: OL6MN-U4FEZ-7TFPP-UEPPN-H5TM1-DT4QU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Birkedal Videbæk

Bestyrelse

Serienummer: 7e98d5a3-303b-458a-a943-74c6de3c5da6

IP: 37.75.xxx.xxx

2023-05-31 06:41:57 UTC



Randi Vestergaard

Bestyrelse

Serienummer: dc6f33f7-2f23-40de-8a21-a9dcf9b4e8e2

IP: 90.169.xxx.xxx

2023-05-31 12:20:45 UTC



Kristine Nielsen Strunge

Bestyrelse

Serienummer: d0e65006-4184-41af-a729-1037121e0a7a

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-05-31 13:32:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: OL6MN-U4FEZ-7TFPP-UEPPN-H5TM1-DT4QU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>