

## **Pindsvinevennerne i Danmark**

**CVR-nummer 27315135**

**Årsregnskab 2022**

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Pindsvinevennerne i Danmark  
Harekærgårdsvej 7  
4070 Kirke Hyllinge

CVR-nummer: 27315135  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Bestyrelse

Leni Bjerg Formand  
Thomas Skovby Sannino  
Inger Lise Jensen  
Aslaug Gram Bugge  
John Stubtoft Nielsen

### Revisor

Dansk Revision Slagelse  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Ndr. Ringgade 74  
4200 Slagelse

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsregnskab for 2022.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

### Bestyrelsen:

Leni Bjerg      Thomas Skovby Sannino      Inger Lise Jensen  
Formand

Aslaug Gram Bugge      John Stubtoft Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Pindsvinevennerne i Danmark

#### Konklusion

Vi har revideret det årsregnskabet for Pindsvinevennerne i Danmark for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskab og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, 2. april 2023

### Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Jesper Risom

Partner, Registreret revisor

mne15744

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at yde gratis hjælp til nødlidende pindsvin og moderløse pindsvineunger i Danmark.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat er et underskud på TDKK 14 mod et overskud sidste år på TDKK 416. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2022 TDKK 907.

Årets udvikling og resultat anses dog for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af foreningens forhold væsentligt.



		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	937.069	1.308
2	Vareforbrug	-472.823	-601
3	Andre stykomkostninger	-106.076	-130
	<b>Dækningsbidrag</b>	<b>358.170</b>	<b>576</b>
4	Salgsfremmende omkostninger	-95.953	-24
5	Administrationsomkostninger	-191.718	-190
	<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>70.499</b>	<b>362</b>
6	Sekundære poster	-33.575	52
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>36.924</b>	<b>414</b>
7	Finansielle omkostninger	-50.848	2
	<b>Årets resultat</b>	<b>-13.924</b>	<b>416</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-13.924	416
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-13.924</b>	<b>416</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	174.980	202
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>174.980</b>	<b>202</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>174.980</b>	<b>202</b>
	Varebeholdning	61.404	33
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>61.404</b>	<b>33</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	200	3
	Andre tilgodehavender	891	0
	Periodeafgrænsningsposter	10.600	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>11.691</b>	<b>3</b>
8	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>751.321</b>	<b>755</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>824.416</b>	<b>790</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>999.396</b>	<b>993</b>

Note	Balance	2022 DKK	2021 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	921.356	505
	Overført resultat	-13.924	416
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>907.431</b>	<b>921</b>
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	91.965	71
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>91.965</b>	<b>71</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>91.965</b>	<b>71</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>999.396</b>	<b>993</b>
11	Eventualforpligtelser		
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	921	0	921
Årets resultat	0	-14	-14
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>921</b>	<b>-14</b>	<b>907</b>

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Kontingenter	354.725	379
Donationer fra private	202.517	252
Fonde og Legater	102.392	74
Tilskud landsdæk. almenny org	62.912	84
Arv	0	441
Dyrevelfærdspuljen, Finansloven	152.542	0
Momskompensation	61.981	78
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>937.069</b>	<b>1.308</b>
<b>2 Vareforbrug</b>		
Foder	173.858	257
Dyrlæge	191.304	261
Medicin	13.829	13
Fragt, transport og kørsel	18.404	33
KMR/Diverse hjælpemidler	75.428	38
<b>Vareforbrug i alt</b>	<b>472.823</b>	<b>601</b>
<b>3 Andre stykomkostninger</b>		
Plejermøder	36.553	16
Plejerpuljen	10.890	74
Fragt, hjælpemidler tilplejere	22.716	12
Øvrige omkostninger, pleje	11.837	1
Vagttelefoner	24.080	27
<b>Andre stykomkostninger i alt</b>	<b>106.076</b>	<b>130</b>
<b>4 Salgsfremmende omkostninger</b>		
Gaver og blomster	715	0
Markedsføring af foreningen	43.841	1
Markeder, messer m.m.	18.503	2
Layout og trykning forningsblad	32.895	21
<b>Salgsfremmende omkostninger i alt</b>	<b>95.953</b>	<b>24</b>

Noter	2022	2021
	DKK	1.000 DKK
<b>5 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	4.442	7
Web-domæne og licenser	26.370	26
Småanskaffelser	9.783	2
Distribution, porto	29.356	29
Porto	21.130	4
Revisorhonorar	37.500	59
Revisorhonorar, sidste år	30.344	0
Regnskabssystem	5.792	5
Video kommunikation	1.314	1
Generalforsamling	4.602	9
Bestyrelsesmøder	1.736	0
Eksterne møder	2.397	0
Forsikringer	1.264	17
Øvrige omkostninger, admin	0	30
Fundraising	9.688	0
Doso Kontingent	6.000	0
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>191.718</b>	<b>190</b>
<b>6 Sekundære poster (webshoppen)</b>		
Salg støttevarer	105.509	56
Vareforbrug	-92.464	1
Div. indkøb til webshoppen	-34.806	-4
Fragt transport webshop	-30.939	0
Told af vareimport	-8.705	0
Dibs-gebyr til webshop	-992	0
Varelager primo	-32.584	0
Varelager ultimo	61.405	0
<b>Sekundære poster (webshoppen) i alt</b>	<b>-33.575</b>	<b>52</b>
<b>7 Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	4.424	5
Gebyrer	13.731	12
Gebyr, Stripe	4.728	0
Gebyr værdipapir	718	-5
Dagsværdiregulering af værdipapirer	27.248	-14
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>50.848</b>	<b>-2</b>

	2022	2021
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>8</b>		
<b>Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank 9570-9069755	41.509	87
Skjern Bank, Driftskonto	663.263	598
Skjern Bank, indsamling	5.793	6
Skjern Bank, Kortkonto	40.756	65
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>751.321</b>	<b>755</b>
<b>10</b>		
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer	54.465	71
Revisorhonorar	37.500	0
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>91.965</b>	<b>71</b>
<b>11</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>12</b>		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Internt årsregnskab for 2022 er opstillet til foreningens interne brug og således ikke fuldt ud efter reglerne i årsregnskabsloven, idet resultatopgørelsen er opstillet efter dækningsbidragsmetoden. Det interne årsregnskab udarbejdes efter samme regnskabsprincipper som foreningens årsregnskab. De to regnskaber udviser samme resultat for regnskabsåret og samme egenkapital på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis beskrives i foreningens årsregnskab for året således:

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele, som består af børsnoterede aktier, måles til dagsværdi på balancedagen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurs og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Aslaug Gram Bugge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 697d5dcd-1a39-4d6d-bf62-2bdc99bb7191

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-28 11:21:40 UTC



## Thomas Skovby Sannino

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e378929e-5348-4a3d-b618-02bc1c3c121b

IP: 188.114.xxx.xxx

2023-04-28 11:40:13 UTC



## Inger Lise Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bb5c34d9-9fd7-4f37-af38-e813fc794355

IP: 80.197.xxx.xxx

2023-04-28 11:48:15 UTC



## Leni Aurelia Bjerg

Bestyrelsesformand

Serienummer: 49a2ca4a-4681-4a5e-91f5-c43f3684b0d7

IP: 87.59.xxx.xxx

2023-04-28 12:20:40 UTC



## John Stubtoft Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a256921a-f037-4921-b271-c402ba2abd6d

IP: 87.51.xxx.xxx

2023-04-28 13:58:55 UTC



## Jesper Risom

Registreret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:1159963775302

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-30 06:08:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: JO4M5-4QE8-YVIA1-6Y3AT-GQONF-MJLYU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>