

**Open Doors DK/FO**  
Haslegårdsvej 10, 8210

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på ejerforeningens ordinære generalforsamling den 17. juni 2023.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	Side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Open Doors DK/FO.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik og den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis samt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret 2022 og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus, den 31. marts 2023

### Generalsekretær

Jens Kristian Jensen  
Generalsekretær

### Bestyrelse

Susanne Harstad

Josua Christensen

Torben Jespersen

Rebekka Hansen

Brian Sjølland

Kim Legarth

Klæmint Eliassen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til medlemmerne i Open Doors DK/FO**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Open Doors DK/FO for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden til den anvendte regnskabspraksis.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Independent Auditor's Report

To the members of Open Doors DK/FO

### **Opinion**

We have audited the Financial Statements of Open Doors DK/FO for the financial year 1 January - 31 December 2022, which comprise income statement, balance sheet and notes, including a summary of significant accounting policies, for the Association. The Financial Statements are prepared in accordance with the summary of significant accounting policies in this Financial Statement.

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the Association's financial position at 31 December 2022 and of the results of the Association's operations for the financial year 1 January - 31 December 2022 in accordance with the summary of significant accounting policies in this Financial Statement.

### **Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with international standards on auditing and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the section "Auditor's Responsibilities for the audit of the financial statements". We are independent of the association in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our Opinion.

Highlighting conditions in the financial statements

Without modifying our opinion, we draw attention to the accounting policies.

### **Management's Responsibilities for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users of accounting information taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit.

We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Association to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Herning, den 31. marts 2023

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Jespersen-Skree

statsautoriseret revisor  
mne33753



## Foreningsoplysninger

---

### Ejerforeningen

Open Doors DK/FO  
Haslegårdsvej 10  
8210 Aarhus

Telefon: 97407781

CVR-nr.: 20 50 32 70

Etableret: 1. januar 1998

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2022

### Bestyrelse

Susanne Harstad  
Josua Christensen  
Torben Jespersen  
Rebekka Hansen  
Brian Sjælland  
Kim Legarth  
Klæmint Eliassen

### Generalsekretær

Jens Kristian Jensen

### Revisor

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Industrivej Nord 15  
7400 Herning

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktiviteti

Foreningen Open Doors DK/FO formål er at skabe opmærksomhed på den forfulgte kirke, fortælle den forfulgte kristnes historie og være ambitiøse i vore bestræbelser efter at hjælpe forfulgte kristne rundt om i verden. Samtidig er det vores erfaring, at den forfulgte kirke er en dyb brønd af visdom og erfaring, som vi i den "frie" kirke skal øse af for at overleve. Vores ambition er at vise vej til den brønd.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2022 realiseret et underskud på -1.074.191 kr. Foreningens balance udviser en samlet aktivmasse på 4.390.764 kr. og en egenkapital på 3.324.516 kr.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

### Beretning om årets indsamlinger

Open Doors DK/FO har foretaget løbende indsamlinger i forbindelse med organisationens mødeaktivitet i Danmark og Færøerne, udsendelse af nyhedsmagasinet, "direct mails", avisannoncer, nyhedsmails og via hjemmeside og Facebook til fordel for forfulgte kristne.

Open Doors DK/FO har desuden gennemført to hovedkampagner: én i påsken og én i julen. Påskekampagnen fokuserede på hjælp til kirker og kristne i lande, hvor forfølgelsen er særlig udtalt i påsketiden.

Julekampagnen havde fokus på forfulgte børn og de konsekvenser det kan have for dem at tro på Gud.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Open Doors DK/FO for 2022 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og den nedenfor beskrevne regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

#### Gaver

Gaveindtægter indreges i den regnskabsperiode hvor gavegiverne har givet gaverne.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægterne omfatter endvidere medlemskontingenter, tilskud, lejeindtægter samt salg af bøger, CDer mv. og indregnes når retten til indtægten er opnået.

### Omkostninger

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende lokaler, rejser og møder, udgifter til opstart i andre lande, administration samt blodomkostninger, som indregnes i den periode som omkostningerne vedrører.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner, omkostninger til social sikring, andre personaleomkostninger samt lønrefusioner.

#### Gaver videresendt til projekter (ODI finance)

Gaver som sendes til ODI og eventuelt øvrige projekter under ODI, indregnes på grundlag af ledelsens beslutning om hvor stort et gavebeløb der skal videresendes. Gavebeløb som ikke er overført pr. statusdagen indregnes som gældsforpligtelse. Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Anskaffelse af database (Collect) samt driftsmateriel aktiveres (fra og med 2018) og afskrives over 3 regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og andre likvide beholdninger. Likvide beholdning indbefatter endvidere modtagne gaver i regnskabsåret, som først indgår på foreningens konto primo efterfølgende regnskabsår.

### **Øvrige gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
Gaver	10.452.659	11.463.143
Arv	128.363	2.125.374
1 Øvrige indtægter	684.223	1.145.983
<b>Indtægter i alt</b>	<b>11.265.245</b>	<b>14.734.500</b>
2 Open Doors internationale projekter	-5.632.621	-6.127.000
Støtte til andre projekter - Ukraine	-21.500	0
3 Open Doors aktiviteter og arrangementer	-576.012	-208.653
4 Personaleomkostninger	-3.760.275	-3.410.645
5 Lokaleudgifter	-412.544	-348.151
6 Administrationsomkostninger	-767.553	-543.005
7 Kommunikation og fundraising	-1.168.032	-889.490
Omkostninger i alt	-12.338.537	-11.526.944
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.073.292</b>	<b>3.207.556</b>
Finansielle omkostninger	-899	-4.401
Finansielle poster netto	-899	-4.401
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.074.191</b>	<b>3.203.155</b>
Årets resultat fordeles således:		
Overført restandel af årets resultat	-1.074.191	3.203.155
<b>I alt</b>	<b>-1.074.191</b>	<b>3.203.155</b>

## Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	31.874	0
Materielle anlægsaktiver i alt	31.874	0
Deposita	109.420	67.682
Finansielle anlægsaktiver i alt	109.420	67.682
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>141.294</b>	<b>67.682</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender	132.862	165.708
Tilgodehavende moms	80.737	41.183
Periodeafgrænsningsposter	89.799	50.150
Tilgodehavender i alt	303.398	257.041
Likvide beholdninger	3.946.072	4.726.952
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.249.470</b>	<b>4.983.993</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.390.764</b>	<b>5.051.675</b>

## Balance 31. december

Passiver		2022	2021
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
	Saldo primo	4.398.707	1.195.552
	Overført resultat	-1.074.191	3.203.155
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.324.516</u></b>	<b><u>4.398.707</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
8	Anden gæld	<u>1.066.248</u>	<u>652.968</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.066.248</u>	<u>652.968</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.066.248</u></b>	<b><u>652.968</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.390.764</u></b>	<b><u>5.051.675</u></b>
<b>9</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>10</b>	<b>Medlemmer, gavegivere, og abonnenter</b>		

## Noter

	2022	2021
<b>1. Øvrige indtægter</b>		
Medlemskontingent	66.001	66.701
Annoncesalg	99.200	160.200
Salg af bøger m.m.	52.898	41.986
Rejser, deltagerbetaling	146.338	28.300
Off. tilskud Færøerne	0	500.000
Tilskud, Udlofningsmidlerne	184.465	175.641
Tilskud, Bladpuljen	64.424	61.067
Momskompensation	52.933	77.245
Diverse indtægter	17.964	34.843
	<b>684.223</b>	<b>1.145.983</b>
<b>2. Open Doors internationale projekter</b>		
Videresendt til ODI	5.632.621	6.127.000
	<b>5.632.621</b>	<b>6.127.000</b>
<b>3. Open Doors aktiviteter og arrangementer</b>		
Rejseomkostninger, udland, stab	152.327	0
Rejseomkostninger, udland, frivillige	247.387	0
Andres sommercamps, stævner og konferencer	43.297	12.080
Frivillige ekst. mødeholdere	17.862	6.213
Rejseomkostninger, indland, stab	34.019	18.131
Færøerne	48.638	44.311
Afholdelser egne arrangementer, indland	25.815	113.019
Folkemøde	0	2.400
WWL - Worlds Watch List	6.667	12.499
	<b>576.012</b>	<b>208.653</b>
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.559.000	3.019.632
Pensioner	447.370	398.212
Løngebyrer	4.098	3.780
Andre personaleomkostninger	181.707	149.509
Refunderet sygeløn mv.	-431.900	-160.488
	<b>3.760.275</b>	<b>3.410.645</b>



## Noter

	2022	2021
<b>5. Lokaleudgifter</b>		
Husleje	387.044	322.651
Vedligehold, renhold og renovation	25.500	25.500
	<b>412.544</b>	<b>348.151</b>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Mindre nyanskaffelser	15.407	10.449
Udarbejdelse og revision af årsrapport	42.375	38.500
Bogholderi	145.563	152.363
Advokathonorar	136.875	2.500
Nets-gebyrer	55.722	68.211
Gebyrer m.v.	15.328	14.670
Porto	21.562	25.124
Kontorartikler	28.389	4.225
Blade og abonnementer/kontingenter	21.635	21.945
Erhvervsforsikring	6.616	11.198
Bestyrelsesmøder og andre møder	23.698	9.001
Kurser/Efteruddannelse	43.272	9.765
Repræsentation	8.679	6.672
Telefon og internet	16.676	17.465
Kopimaskine	5.503	3.080
Intern forplejning /pers.udg. / stab	41.351	38.372
IT Omkostninger Database/Collect/E-economics/MSO365/DPO	78.950	67.113
IT Omkostninger HARDWARE	11.436	10.197
IT Omk. Licenser/Server hosting og support (HBK)	22.822	22.269
Køb af bøger, postkort til videresalg	91.635	45.259
Oversættelse af bøger	0	7.945
Delvis moms	-81.893	-64.122
Øredifferencer og valuta-tab	15	1.044
Afskrivninger Inventar, IT & Database	15.937	19.760
	<b>767.553</b>	<b>543.005</b>

## Noter

	2022	2021
<b>7. Kommunikation og fundraising</b>		
Hjemmeside forfulgt.dk og opendoors.dk	3.540	1.965
Online marketing	11.980	10.717
Videoproduktion	39.833	50.791
Bladet Åbne Døre	345.704	367.932
Tryksager og porto Færøerne	159.707	64.779
Bede SMS'er	50.000	12.500
Andre tryksager	35.551	6.292
Direct Mail	230.884	164.951
Indstik i andre blade	122.172	86.289
Annoncering	168.661	123.274
	<b>1.168.032</b>	<b>889.490</b>
<b>8. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	92.270	163.215
Skyldig ATP og andre sociale ydelser	7.100	7.005
Feriepenge	85.578	42.317
Revisor	32.000	32.000
Lån gavebreve	315.000	294.500
Rejsepujle, fond	30.890	30.890
Kreditorer	41.000	83.041
Afsat gavebeløb til ODI	351.956	0
Forudbetalt deltagerbetalinger løntilskud m.m.	110.454	0
	<b>1.066.248</b>	<b>652.968</b>
<b>9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		

## Noter

---

### 10. Medlemmer, gavegivere, og abonnenter

	2022	2021
Antal medlemmer	660	666
Antal givere	3.588	3.865
Antal bladabonnenter	4.310	7.211

**Specifikation vedrørende indsamlede midler**

	%	Indsamlede midler	DK akt. + arr.	Personale	Lokale	Admin.omk	Komm.	Projektomk.	Øvrige Projektomk.	Balance
Generelle gaver / Efter størst behov	84,28%	8.809.230	576.013	3.176.797	412.544	767.552	581.307	258.235		3.036.782
Flygtninge Nordkorea	0,73%	76.585		27.551			0	106.800		-57.766
Kvinder (bl.a. lederskabstræning)	1,73%	181.291		65.218			35.858	529.000		-448.785
Distribution af litteratur/bibler	1,65%	172.858		62.185			0	665.367		-554.694
Indien	2,33%	243.376		87.553			187.260	456.784		-488.221
Traume behandling	0,44%	46.281		16.649			0	512.771		-483.139
Central Asien	1,47%	153.159		55.098			143.745	224.220		-269.904
Central Amerika	1,63%	170.040		61.171			137.965	61.517		-90.613
Forældreløse børn	1,05%	109.480		39.385			41.533	766.615		-738.053
Persian Speaking World (Iran, Pakistan, delvist Afghanistan)	0,87%	91.325		32.854			0	145.713		-87.242
Nigeria	2,54%	265.795		95.618			0	86.080		84.097
Ukraine	0,21%	21.500		0			0	0	21.500	0
MENA (Mellemøsten og Nordafrika)	1,07%	111.738		40.197			40.363	1.819.517		-1.788.339
<b>100,00%</b>		<b>10.452.658</b>	<b>576.013</b>	<b>3.760.275</b>	<b>412.544</b>	<b>767.552</b>	<b>1.168.031</b>	<b>5.632.621</b>	<b>21.500</b>	<b>-1.885.877</b>

Personaleomk. er fordelt efter den procentuelle fordeling ud fra indsamlede midler. Bortset fra Ukraine, hvor hele beløbet er ovf. til anden organisation som arbejder i Ukraine  
 Kommunikation og fundraising er fordelt: Direkte udgifter til Direct Mails, blad, indstik og annoncer er ført på indsamlingen. Restbeløbet er fordelt på "Efter størst behov"  
 Overskuddet på Nigeria indsamlingen vil blive brugt i 2023.

De negative indsamlingsbalancer er dækket af generelle gaver, arv samt andre driftsindtægter samt overskud fra 2021

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Ole Jespersen-Skree

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:15807776-RID:1181214852366

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-03-31 12:08:38 UTC



## Rebekka Thusholt Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-705059324015

IP: 91.236.xxx.xxx

2023-03-31 19:31:02 UTC



## Kim Birger Nielsen Legarth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0cd90411-93b5-478e-ac2a-25c95fceb36d

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-31 20:21:29 UTC



## Torben Jespersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d562b5c0-46d7-4df5-ba56-9cda261793a6

IP: 85.204.xxx.xxx

2023-04-01 06:21:01 UTC



## Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e5cdd0d-b6c9-4630-b6c9-cc00f99f9189

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-01 09:43:34 UTC



## Jens Kristian Lund Jensen

Daglig leder

Serienummer: 8da25c9e-4fa1-4819-851c-87ffa7089a24

IP: 188.114.xxx.xxx

2023-04-03 06:13:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: SYQ3D-AUUEK-AXEMU-05TJ2-MSQEE-KZILL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Josua Christensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ec7d274d-ed80-4666-9049-909e17f811d0

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-04-07 11:17:15 UTC



## Brian Sjølland

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8107d921-d724-431e-a497-8221ddc78759

IP: 178.155.xxx.xxx

2023-04-13 10:44:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Open Doors DK/FO.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik og den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis samt i overensstemmelse med bestemmelser i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret 2022 og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Århus, den

### Generalsekretær

Jens Kristian Jensen  
Generalsekretær

### Bestyrelse

Susanne Harstad

Josua Christensen

Torben Jespersen

Rebekka Hansen

Brian Sjølland

Kim Legarth

  
Klæmint Eliassen