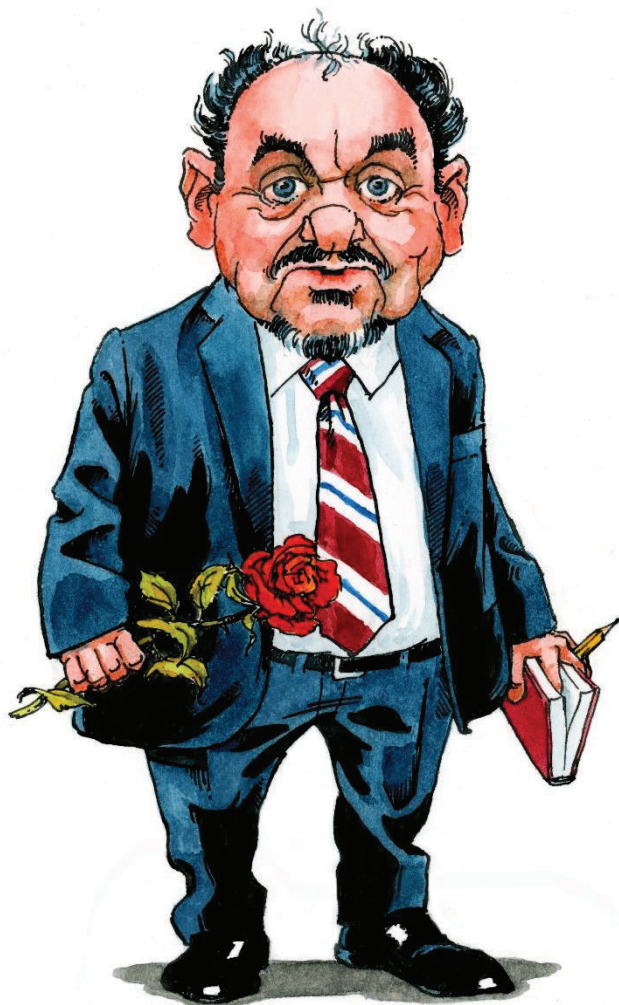




# ARBEJDERMUSEET

Arbejderbevægelsens bibliotek & arkiv



Årsrapport 2022

## Indhold

Forord .....	4
Afrapportering på strategiske målsætninger .....	5
Udstillinger .....	7
Undervisning.....	10
Forskning .....	12
Publikationer og akademiske foredrag.....	14
Eksterne formidlingsforedrag.....	14
Forskningsbibliotek.....	15
Museumssamling.....	17
Arkivsamlingen .....	18
Events og festivaler .....	19
Markedsføring og kommunikation .....	21
Kommercielle aktiviteter .....	22
Bygninger.....	23
Samarbejdsudvalget .....	24
Arbejds miljøudvalget.....	24
Besøgstal og publikumsundersøgelser .....	25
Administration og regnskab .....	26
Organisation .....	26
Bestyrelse og rådgivende panel .....	28
Ledelsespåtegning .....	29
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	30
Anvendt regnskabspraksis.....	35
Årsregnskab .....	40

## Virksomhedsoplysninger

Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv  
Rømersgade 22  
1362 København K

Telefon: 3393 2575

Hjemmeside: [www.arbejdermuseet.dk](http://www.arbejdermuseet.dk)

E-mail: [arbejdermuseet@arbejdermuseet.dk](mailto:arbejdermuseet@arbejdermuseet.dk)

CVR-nr.: 72867211

Stiftet: 14. april 1982

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### *Bestyrelse:*

Morten Skov Christiansen (formand)

Frederik Vad Nielsen (næstformand)

Tina Christensen

Majken Baarstrøm Kidmose

Rikke Lilienthal

Cecile Anne Christensen

Jesper Jørgensen

### *Ledelse*

Direktør Søren Bak-Jensen

### *Revision*

RI

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Skagensgade 1

2630 Tåstrup

### *Bank*

Arbejdernes Landsbank

Vesterbrogade 5

1502 København V

## Forord

2022 var et år fyldt med kontraster og yderligheder. Vi begyndte året med lukkede døre og bange anelser på grund af coronanedlukning. Og kort efter genåbningen blev udsigterne for fremtiden endnu mere dystre som følge af Ruslands invasion af Ukraine og voldsomt stigende priser.

Året sluttede til gengæld på en helt anden måde, og med grund til optimisme. Arbejdermuseet satte ny besøgsrekord. Og i december modtog vi også den meget glædelige nyheds om at vi som det første danske museum nogensinde modtager Europarådets Museumspris for 2023. Der er tale om en af de fineste museumspriser i Europa. Og at modtage en pris, der gives til museer der arbejder med demokrati, menneskerettigheder og dialog over grænser netop i et år hvor disse spørgsmål er mere aktuelle i Europa end i flere årtier er en meget stor ære.

Årets gode resultater skyldes en stor indsats fra Arbejdermuseets ansatte. Tak for det! Jeg vil også gerne sige tak til alle de fonde og tilskudsydere, der har bidraget afgørende til at Arbejdermuseet kan have et højt aktivitetsniveau og blive ved med at udvikle nye og innovative måder at arbejderhistorien til en attraktiv ressource for et bredt publikum. Jeg vil også gerne sige tak til de mange samarbejdspartnere, der har gjort 2022 både lærerigt og udbytterigt på mange forskellige områder. Og mest af alt vil jeg sige tusind tak til alle de mennesker, der har lagt vejen forbi forsamlingsbygningen i Rømersgade eller har mødt Arbejdermuseet på nettet eller ude i landet. Vi ser frem til at møde jer igen i 2023!

Med venlig hilsen



Søren Bak-Jensen

Direktør, Arbejdermuseet

## Afrapportering på strategiske målsætninger

Der er i Arbejdermuseets Strategi 2021-24 opstillet en række målbare succeskriterier for strategiens målsætninger. Status for disse ved udgangen af 2022 fremgår nedenfor:

### En bredere brugerprofil

Det er en målsætning i Strategi 2021-24 at Arbejdermuseets brugere i 2024 skal ligge tættere på befolkningens generelle sammensætning end de gjorde i 2019 hvad angår køn, uddannelsesniveau og bopæl.

Slots- og Kulturstyrelsens nationale brugerundersøgelse er udgangspunktet for sammenligningen mellem Arbejdermuseets brugere og det generelle billede af fordelingen af befolkningen, som kan hentes hos Danmarks Statistik.

Det skal siges, at 2021 også var stærkt præget af Covid-19, hvilket blandt andet medførte væsentlig færre besvarelser af den nationale brugerundersøgelse. Statistikken kan derfor være misvisende. Derudover medførte restriktioner og nedlukninger muligvis en usædvanlig publikumssammensætning.

### Brugernes køn:

	Kvinder	Mænd	Ikke oplyst
Danmarks Statistik 4. kv. 2019	50%	50%	
National brugerundersøgelse 2019	63%	31%	6%
National brugerundersøgelse 2021	71%	25%	5%
National brugerundersøgelse 2022	66%	33%	1%

### Brugernes uddannelsesniveau:

	Grundskole	Gymnasial	Erhv.	KVU	MVU	LVU
Danmarks Statistik 4. kv. 2019	25%	11%	29%	5%	18%	11%
National brugerundersøgelse 2019	7%	7%	13%	12%	33%	29%
National brugerundersøgelse 2021	9%	7%	9%	5%	39%	30%
National brugerundersøgelse 2022	6%	9%	15%	8%	35%	27%

### Brugernes bopæl:

	Region H	Region Sj	Region Syd	Region Midt	Region Nord
Danmarks Statistik 4. kv. 2019	32%	14%	21%	23%	10%
National brugerundersøgelse 2019	68%	11%	10%	6%	5%

National brugerundersøgelse 2021	59%	7%	14%	15%	5%
National brugerundersøgelse 2022	66%	14%	10%	7%	3%

#### Undervisning i verdensklasse – til alle

I 2024 skal 25.000 børn og unge besøge Arbejdermuseet som del af deres undervisning. Antallet af skoletjenestebesøg i 2022 var 21.702, hvilket skal ses i lyset af mistede besøg under nedlukning og langsom opstart i årets begyndelse.

I 2024 skal 25.000 personer gøre brug af Arbejdermuseets online undervisningstilbud. De digitale læremidler blev vist 16.053 online, heraf 13.404 unikke visninger. Vi savner dog stadig redskaber til at vurdere den egentlige anvendelse af online undervisningstilbud.

#### Styrke almennyttig og kommerciel økonomi

I 2024 skal ordinære driftstilskud fra stat, kommune og fagbevægelse ligge på niveau med 2020 justeret for prisudvikling (1% årligt).

	2020 realiseret	2021 realiseret	2022 realiseret	2023 forventet	2024 forventet
Stat	5.800.000	5.808.556	5.865.807	5.975.746	6.035.503
Udlodningsmidler	2.692.000	2.766.750	2.813.000	2.773.570	2.801.306
Kommune	1.200.000	1.207.320	1.200.000	1.236.361	1.248.725
FH	4.900.000	4.900.000	4.900.000	5.048.475	5.098.960

I 2024 skal omsætning fra kommercielle aktiviteter svare til mindst 75% af ordinære driftstilskud.

	2019	2021	2022	Mål 2024
Ordinære driftstilskud fra stat, kommune og FH	14.592.000	14.682.626	14.778.807	15.185.000
Omsætning fra entré, omvisninger, butik, kaffebar, udlejning, forpagtningsafgift og forbundsordning	8.435.629	3.953.183	10.208.269	11.388.000
Omsætning % af driftstilskud	58%	27%	69%	75%

#### Forankring i arbejderbevægelsen

Arbejdermuseet havde i 2022 17.152 besøg gennem forbundsordningen, der giver en række fagforbunds medlemmer gratis adgang til museet. Det var en stigning på 45% i forhold til 2019.

## Udstillinger

### Anker – et usædvanligt liv

Udstillingen "Anker – et usædvanligt liv" åbnede i juni 2022, og er et personligt portræt af mennesket Anker Jørgensen. Et menneske der altid var søgende, nysgerrig, og videbegærlig. Udstillingen har et særligt fokus på Ankers forhold til ord og litteratur, og viser med eksempler fra hans personarkiv, at han skrev på alt fra servietter, flybilletter, konvolutter, og post-its, til taler, breve og dagbogsnotater. Arkivalierne er udvalgt til udstillingen for at underbygge udstillingens tese om, at Anker var et menneske der altid var i bevægelse både i ord, tanke og handling.

Anledningen til udstillingen har været 100 året for Ankers fødsel og er også en markering af, at vi i 2021 blev færdige med registreringen af museets største personarkiv, Anker Jørgensens personarkiv der rummer 340 arkivkasser.

Siden udstillingen åbnede, har den været en publikumssucces og trukket mange gæster ind i huset. I den brugerundersøgelse vi har lavet blandt 65 tilfældige besøgende, har der været færre med lang videregående uddannelse og flere med kort- og mellemlang uddannelse. Heri er udstillingen i hovedtræk blevet omtalt som "vidunderlig, spændende, flot, rørende, fængslende og varierende" af vores gæster og den er ligeledes blevet anmeldt og omtalt i flere medier, herunder Berlingske, Sjællandske Medier, Politiken, og Radio 4. Udstillingen forlænges til og med udgangen af 2023.

### A på plakaten

2021 var 150-året for etableringen af den danske arbejderbevægelse, og dermed også Socialdemokratiet. En af Arbejdermuseets markeringer af denne begivenhed var udstillingen 'A på plakaten', med kraftfulde socialdemokratiske plakater, fra de tidlige eksempler omkring år 1900 frem til i dag.

Socialdemokratiet har spillet en helt afgørende rolle i udviklingen af det danske samfund og den danske arbejderbevægelse. Fra partiets start har plakater som fænomen og medie været en afgørende kommunikationskanal og en måde at mobilisere partiets vælgere på. Og gennem disse har partiet appelleret til vælgerne og sat deres politik og værdier i spil.

I udstillingen blev 32 plakater og 2 arkivalier vist. Derudover var der 70 reproduktioner af plakater som besøgerne kunne bladre i. Udstillingen var åben i perioden juni 2021 til april 2022.

### Aktivist

Udstillingen "Aktivist" blev vist frem til 7. august 2022 i særudstillingslokalerne i kælderen. Udstillingen formidlede nye forskningsresultater om aktivismens rolle i demokratiet og inddrog udsagn, historier og genstande fra 33 aktivister med henblik på at give indsigt i aktivisternes motivation, indignation, kampe, håb og drømme. Udstillingen som helhed og de tilknyttede aktiviteter har haft til hensigt at understøtte demokratisk medborgerskab hos publikum på grund af udstillingens refleksive og dialogiske tilgang til aktuelle samfundsspørgsmål.

I forbindelse med udstillingen har vi haft arrangementsrækkerne "Dengang på barrikaderne" og "Det 2. folketing". I "Det 2. folketing" har et borgerpanel med politikere, virksomheder, organisationer og civilsamfund forsøgt at finde løsninger på nogle af samfundets helt store udfordringer. De tre arrangementer i "Det 2. folketing" er også udgivet som podcasts.

### HK Hovedstaden 125 år

I forbindelse med markeringen af 125-året for oprettelsen af "Forbundet af danske handelsmedhjælpere af 1897", indgik HK Hovedstaden og Arbejdermuseet et samarbejde om en udstilling der i tekst og billede

illustrerede HK Hovedstaden gennem 125 år med indslag over fremtidens kampe for foreningens medlemmer.

Arbejdermuseet dykkede ned i museets omfattende arkivsamling over HK-materiale, der foruden organisationsmateriale helt tilbage fra 1897, tillige omfatter en fin plakatsamling, fotos og småtryksmateriale der til sammen fordelte sig over en række temaer som beskrev og viste HK Hovedstadens lange og spændende historie.

Udstilling blev åbnet i forbindelse med HK Hovedstaden 125-års jubilæumsmarkering den 2. sep. 2022 hos HK Hovedstaden og blev vist i afdelingens lokaler i København.

#### Til stregen – med Klaus Albrechtsen

Den 29. september åbnede udstillingen "Til stregen - med Klaus Albrechtsen", hvor publikum præsenteres for ca. 200 værker fra museets meget store samling af bladtegneren Klaus Albrechtsens tegninger. Sammen med Anton Hansen (1891-1960) og Herluf Bidstrup (1912-1988) udgør Klaus Albrechtsen (født 1932) kernen i Arbejdermuseets samling af socialt indignerede bladtegnere.

Den umiddelbare anledning til udstillingen er dels, at Klaus Albrechtsen fyldte 90 år i maj, dels at det i oktober var 50 år siden, Danmark stemte sig ind i det daværende EF. Blandt så meget andet har modstanden mod EF og siden EU været en af Klaus Albrechtsens store mærkesager. Udstillingen præsenterer publikum for Klaus Albrechtsens billedunivers og livsanskuelse. Den er derfor hverken kronologisk eller biografisk men viser hans værker i temaer, der indkredser forskellige sider af hans kreative arbejde og skarpe samfundskritik.

Klaus Albrechtsen tegnede ikke bare avis men illustrerede også bøger og lavede plakater. Han lavede ikke bare dagsaktuel satire men gik også til jazzkoncerter og tegnede musikerne live. Klaus Albrechtsens kreativitet og håndværksmæssige kunnen er imponerende, og hans tegninger er forbløffende aktuelle. Det gør dem til et fantastisk udgangspunkt for museets ambition om at være debatskabende og lade publikum gå i dialog med historien.

Udstillingen er blevet til med støtte fra 15. juni fonden, Politiken fonden, Knud Højgaards fond og Ny Carlsberg fondet. Sidst men ikke mindst har udstillingen fået støtte fra Solrød Stilladser, som har sponsoreret en central del af scenografien.

#### Gid jeg en dag kunne løsne Danmarks slavinders lænker

I 2021 blev første sæson af 'Skattejagt på museet' vist i DR1. Programmet satte fokus på gemte og glemte genstande på landets museer. Kendte makkerpar gik på skattejagt på magasinerne med missionen om at finde skjulte skatte og lave en udstilling og give de glemte genstande og historier et nyt liv. Succesen fortsatte i 2022 og Arbejdermuseet blev spurgt om vi ville deltage, som et ud af seks museer, i sæson 2.

Skuespillerne Rasmus Botoft og Lisbeth Wulff gik på skattejagt i Arbejdermuseets samlinger og magasiner. De fandt bl.a. Hitlers kransbånd til Staunings begravelse, den første fane tilhørende de kvindelige herreskrædderes fagforening og dias fra DUI med fokus på fritid. Men det som makkerparret fandt mest spændende var fortællingen om tjenestepigerne og deres kamp om bedre arbejdsforhold. Resultatet blev udstillingen "Gid jeg en dag kunne løsne Danmark slavinders lænker", der belyser tjenestepigernes arbejdsvilkår og Marie Christensens kamp for at organisere denne særlige gruppe. Udstillingen vises på 2. sal frem til den 31. juli 2023.



## Ny formidling i PIO-lokalet

Som et af de sidste led i restaureringen af festsalen og tilstødende lokaler stod mødelokalet Louis Pio færdigt i april. Malerarbejdet har totalt ændret rummets atmosfære fra hvidt til støvet grønt og mahogni. De påmalede træpaneler giver lokalet en mere intim stemning og er med til at iscenesætte rummet. Der er foretaget en mødevenlig og diskret formidling på væggene, som tematiserer arbejderbevægelsens bevidsthed om vigtigheden af at sætte sin egen historie og viden på dagsordenen. Fra den forfulgte Louis Pio, der måtte slette alle sine data spor, til oprettelsen af Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv, der er hele bevægelsens skattekammer. Ved at vise skiltet fra Arbejdernes Læseselskab pointerer vi, hvor vigtigt udbredelsen af viden og oplysning generelt har været i bevægelsen.

## Vi er arbejderne

Omkring påsken 2024 åbner den nye basisudstilling, "Vi er arbejderne", på museets 2. sal. Den erstatter dermed udstillingen "Familien Sørensen". Udstillingen kan realiseres med støtte fra Louis-Hansen Fonden og Knud Højgaards Fond.

"Vi er arbejderne" dækker perioden fra 1871 og frem til 1930'erne, og skal grundlæggende handle om identitet og fællesskab – herunder også når fællesskaberne har svigtet de mest udsatte arbejdere. Besøgende i udstillingen vil møde et bredt udsnit af arbejdere fra perioden, som kan nuancere forståelsen af, hvem arbejderne var og hvilke vilkår, de levede under. Faglærte og ufaglærte. Mænd og kvinder. De usynlige masser i form af tjenestepigerne på de små kamre og landarbejderne. Agitatorerne, socialdemokrater, kommunister og flere til.

Udstillingsdesignet som udarbejdes i foråret 2023, skal være med til at forny tilgangen til den interiørbaserede udstillingspraksis med respekt for Arbejdermuseets særlige og genkendelige udstillingsprofil.

## Børnenes baggård

I juni 2023 udvides Børnenes Arbejdermuseum, når den nuværende materielgård inddrages i publikumsarealet og baggården dermed vokser. Projektet er støttet med midler fra A. P. Møller Fonden.

Baggården skabes som en konstrueret virkelighed – en autentisk baggård, som den kunne have set ud i 1930'ernes brokvarterer. Den var et arbejdsrum, skabt til voksne – ikke til børn. Projektets hovedpåstand er Børn finder altid legen, og de børn som begiver sig gennem den mørke køkkentrappe i børnemuseets lejlighed skal, ligesom børnene i 30'ernes betonverden, finde mod til at bryde alle gårdens forbud og kaste sig ud i leg blandt lokummer, skraldespande, vasketøj og alskens skrammel, som de mødes af.

Med udgangen af 2022 er baggårdens overordnede design færdiggjort i samarbejde med Kurtzweil, som også forestår opbygningen fra begyndelsen af 2023.

## Kvindeliv

Oktober 2023 åbner en ny særudstilling om arbejderhistoriens kvinder. Udstillingen dækker perioden 1871 til i dag og sætter fokus på områder som hverdagsliv, arbejdsliv og fritid, over arbejderkvinders kampe for rettigheder til såvel ufortalte kvindehistorier som pionerhistorier. Udstillingen har fået støtte fra en lang række fonde, herunder Slots- og Kulturstyrelsen, A. P. Møller Fonden samt Augustinus Fonden.

I det forgangne år har projektgruppen sideløbende med udstillingsplanlægningen arbejdet med forskellige former for inddragelse og indsamling. Gruppen har blandt andet været i kontakt med 150 elever fra udskoling og gymnasier, som har været med til at sikre udstillingens relevans for denne vigtige målgruppe. I

den forbindelse er Arbejdermuseet indgået et partnerskab med Kvinderådet om at producere en elevhenvendt podcastserie med arbejderkvindehistorisk udgangspunkt.

## Undervisning

### Undervisningsområdet generelt

Trods en måneds nedlukning nåede vi at få besøg af 21.702 elever, der besøgte Arbejdermuseet i forbindelse med undervisning, heraf deltog 18.174 i et undervisningsforløb. Også på den digitale front rykker vi, og vores digitale læremidler blev vist 16.953 gange, heraf 13.404 unikke visninger. Herigennem bidrager vi til at opfylde målet om at vores undervisningstilbud og genstandsfelt skal være til rådighed for alle uanset geografisk placering.

Efter år med nedlukninger og uforudsigelighed ansatte vi fem nye undervisere til at varetage de mange undervisningsforløb. For aktivitetsniveauet har været højt på alle fronter. Vi er i gang med at udvikle undervisning til den kommende nye basisudstilling, Vi er arbejderne samt Børnenes Baggård og særudstillingen om arbejderkvinder.

Og i 2022 har vi søsat to nye undervisningstilbud og udviklet et nyt vidensite om demokratisk pædagogik målrettet lærere.

Byvandringen "Retten til en bolig" sætter spørgsmål om, hvem der kan bo i en voksende by på dagsorden. Udskoling og ungdomsuddannelser har taget godt imod byvandringen, der blev udbudt fra foråret 2022, og gennem dilemmaer og historiske nedslag gør boligproblematikker levende og vedkommende for eleverne.

Vi afsluttede tre års pædagogisk laboratorie samarbejde med Skoletjenesten ved at producere 5 små podcast, der formidler museets særlige organisering omkring udvikling af udstillinger og undervisning i samarbejde. Og i 2022 indledte vi et formelt samarbejde med SOSU H om at forbedre undervisning til deres elever, der står for halvdelen af alle de forløb, vi afvikler til erhvervsuddannelser.

### Aktivistværkstedet

Foråret i Aktivistværkstedet har stået på workshopformater som filmworkshoppen, Sæt din sag på dagsordenen og en særlig workshop i samarbejde med aktivisten Søren.

Frivillige unge har deltaget i Aktivistcamp, hvor en lille gruppe var på aktivistisk trænings- og refleksionsweekend med overnatning i festsalen. Andre lagde vejen forbi Protestsangværkstedet på Roskilde Festival, hvor projektet sammen med Rapolitics og festivalens deltagere skabte en protestsang for 2022. I alt har 681 unge deltaget disse formater.

Ved siden af de særligt tilrettelagte formater har 1.156 unge, fulgt undervisningsforløbet Aktivister holder demokratiet levende i foråret 2022. Alt i alt betyder det, at Aktivistværkstedets fysiske aktiviteter i 2021-2022 har været ramme om 3.829 unge menneskers læring om og refleksion over aktivisme som demokratisk deltagelsesform.

Med afrundingen af projektet har Skoletjenesten forestået en evaluering af dele af projektet. Evalueringen bibringer vigtig viden som bl.a. deles i nyproducerede podcasts om demokratisk pædagogik på Arbejdermuseet. Disse podcast findes sammen med film, cases og øvelseskatalog til lærere og lærerstuderende på det nye vidensite om demokratisk pædagogik – projektets afsluttende publikation.

Aktivistværkstedet er blevet til med støtte fra Foreningen Roskilde Festival.

## Når strengen taler

Tegn en uretfærdighed på 2 min. Det er en af øvelserne i det nye undervisningsforløb "Når strengen taler" som foregår i udstillingen "Til strengen - med Klaus Albrechtsen". Her prøver udskolings elever kræfter med blyanten som våben og udtryksform. Første gang de tegner selv, er tiden knap og det handler om at skitsere en idé. Anden gang kan de vælge udtryk gennem valg af papir og tegnegrej og får længere tid til at arbejde med deres eget bud på at udtrykke uretfærdighed med streger fremfor ord.

Imellem tegneøvelserne undersøger eleverne udstillingen og træner sig i at betragte med langsomhed, et temposkift, der er nødvendigt for at komme ind i Albrechtsens samfundskritiske tegninger, bygget op med lag af symboler. I forløbet skal eleverne også analysere og vurdere tegningerne; Skaber det handlelyst eller handlelammelse, når de på dem? Og kan en 60 år gammel tegning stadig være aktuel?

Undervisningen er udviklet med input og sparring fra lærere og elever og gik i luften i november 2022. Her var der allerede booket 38 undervisningsforløb, der kun udbydes i skoleåret 2022/23.

Målet med undervisningen er bl.a. at eleverne gennem inspiration og analyse af Klaus Albrechtsens fremstillinger af demokrati og uretfærdighed udvikler deres evner til at danne meninger og give dem en form. Og responsen fra eleverne er rigtig god. De tegner alle uretfærdigheder fra mobning og forskelsbehandling til VM i fodbold for herrer i Qatar, klimaproblemer og muren i Palæstina. "Jeg synes det var godt at få lov til at tegne", hører man ofte eleverne afslutte med, når de sætter ord på, hvad det bedste fra dagens undervisning var.

## Demokratisk pædagogik

Undervisning på Arbejdermuseet er funderet på demokratisk pædagogik. Og hvad betyder så det? Det betyder, at vi i undervisningen har en pædagogisk opmærksomhed og handlen for at skabe et demokratisk undervisningsrum, hvor alle elever har mulighed for at deltage. Helt konkret kan det ske gennem måden vi tilrettelægger undervisningen på. Her arbejder vi med dialog og inddragelse af elevernes input, så undervisningen bliver relevant og vedkommende, og gennem variation af aktiviteter og handlinger, som tilgodeser at vi lærer og motiveres af forskellige ting. Ydermere handler det også om, at det stof eleverne møder åbner sig med en bred vifte af perspektiver, som de kan spejle sig i. Gennem undervisningen vil vi bidrage til at eleverne, i mødet med historien, får nye perspektiver på deres eget liv, samtiden og fremtiden. Og at deres demokratiske selvtilid og handlekompetencer bliver styrket.

I 2022 har vi samlet op på vores erfaringer med demokratisk pædagogik, og lavet et vidensite målrettet lærere, undervisere og studerende, som gik i luften i oktober 2022. På sitet deler vi modeller og redskaber fra vores undervisning centreret omkring udstillingen AKTIVIST, der kan inspirere andre til at arbejde med demokratisk pædagogisk opmærksomhed. Gennem podcasts, små film og stærke fotoreportager kan man komme tæt på greb og overvejelser om, hvad det kan give eleverne at blive undervist i og med demokrati.

Vi arbejder med demokratisk pædagogik med afsæt i Arbejdernes Forenings- og Forsamlingsbygning og viderefører og aktualiserer vi husets immaterielle kulturarv.

## Samarbejde med Fagbevægelsens Interne Uddannelser (FIU)

Arbejdermuseet har i 2022 samarbejdet med FIU og udviklingsbureauet Workz om udviklingen af et digitalt værktøj til brug i FIU's uddannelser. Undervisningsværktøjet opbygges som en historisk tidslinje bestående af tre hovedtemaer med en række nedslag fra arbejderbevægelsens historie. Tidslinjens tre hovedtemaer er arbejdstid, løn og organisering. Arbejdermuseet bidrager med det historiske indhold, mens Workz står for den tekniske udvikling. Resultatet bliver et interaktivt værktøj med illustrationer og korte historiske

tekster, hvor undervisere og kursister kan sammensætte egne tidslinjer til at belyse forskellige aspekter af arbejderbevægelsens historie.

Projektets primære målgruppe er FIU's undervisere og kursister – typisk tillidsrepræsentanter indenfor FH's område. Det digitale læringsværktøj vil dog også være til rådighed for museet til brug i undervisningsaktiviteter.

Projektet forventes afsluttet i første kvartal af 2023.

## Forskning

### UNESCO Verdensarv nominering

På baggrund af indsamlingskampagnen i 2021 er 7 arbejderforsamlingsbygninger i henholdsvis Argentina, Australien, Belgien, Danmark, Finland og Storbritannien blevet udvalgt af en række specialister inden for arbejderhistorie til at være en del af serien. Der vil dog fortsat være søgen efter arbejderforsamlingsbygninger i regioner, som endnu ikke er repræsenteret. Der er et godt samarbejde mellem museet og repræsentanterne fra de involverede bygninger. Alle bygninger har opstartet en dialog med deres nationale kulturarvsmyndigheder, og der er stærk opbakning til projektet i de respektive lande. Ligeledes gør bygningerne fremskridt med både finansiering og udarbejdelse af nationale studier, som skal være med til at kvalitetssikre nomineringen.

Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsforvaltning støtter projektet med kr. 400.000 i både 2022 og 2023, som er vigtigt for at sikre projektets fremdrift. Ligeledes har København Kommunes Økonomiudvalg anerkendt museet som et kulturmiljø under temaet "Produktionens København" i Kommuneplanen for 2024, hvilket er med til at understøtte bygningens værdi som kulturarv. I anledning af at København er udnævnt som UNESCO-UIA World Capital of Architecture 2023, har museet forberedt en række aktiviteter og arrangementer som afholdes i 2023. I foråret blev lokaludvalget samt beboere og erhvervsdrivende i området inviteret til borgermøde, hvor UNESCO-arbejdet blev præsenteret. Over 30 personer deltog. Der var en generel positiv stemning til projektet, og der blev stillet gode og relevante spørgsmål. Det er vigtigt med en løbende dialog for at sikre lokalområdets opbakning. Et nyt borgermøde forventes afholdt i foråret 2023.

I forbindelse med udarbejdelsen af ansøgningen til den officielle UNESCO tentativliste foretages der løbende ændringer af kriterierne for seriens enestående universelle værdi som kulturarv. Efter Slots- og Kulturstyrelsens vurdering er det nødvendigt at udskyde indsendelsen af nomineringsrapporten for at sikre dennes kvalitet. Med styregruppens accept er tidsplanen blevet revideret, og nomineringsrapporten forventes sendt til UNESCO i januar 2025.

### Politisk aktivisme

Projektet "Protest! Politiske aktivisme på den danske venstrefløj 1960-2020", der blev optaget i Velux Fondens Museumssatsningsprogram i 2018, blev formelt afsluttet i 2022. I august blev den anden forskningsartikel publiceret i *Moving the Social. Journal of Social History and the History of Social Movements*. På baggrund af projektets erindringsinterviews med nutidige og "historiske" aktivister peger artiklen bl.a. på kontinuitet i idealer om ikke-hierarkiske organisationsstrukturer og behov for fysiske mødesteder trods fremkomsten af sociale medier og øget individuel aktivisme. Endnu 1-2 artikler fra projektets tilknyttede forskere fra Institut for Statskundskab på Aarhus Universitet forventes at blive publiceret i nærmeste fremtid. Projektets forskningsresultater blev præsenteret med oplæg af professor Thomas Olesen (AU), professor Lasse Lindekilde (AU) og arkivar Jesper Jørgensen (Arbejdermuseet) på XV *Nordic Labour History Conference* (se nedenfor) i januar på Arbejdermuseet.

## Faglig aktivisme

Med støtte fra Kulturministeriets Forskningspulje blev der i oktober 2021 søsat et nyt forskningsprojekt med titlen "Uden om systemet. Faglig aktivisme efter 1945", der teoretisk samt delvist metodisk og emnemæssigt ligger i forlængelse af projektet Protest. Den faglige aktivismes historie udgør et forskningsfelt, der ikke er blevet udforsket meget siden 1980'erne, men med sygeplejekonflikten i 2021 og årets SAS-strejke har der igen vist sig en bredere interesse for at få belyst faglige konflikter og strejker m.v. i et historisk perspektiv. I projektet har der været særlig opmærksomhed på tre historiske cases: 1) de store strejker og demonstrationer i de første efterkrigsår, 2) den socialdemokratiske arbejderbevægelses bekæmpelse af kommunisternes faglige aktivisme i den tidlige kolde krig, og 3) Bryggeriarbejderstrejken i 1985.

Til udforskning af den nyere del af historien er der blevet foretaget 12 interviews med faglige aktivister. Projektets output er tre artikler og en nordisk antologi. Den første artikel udgør et kapitel med titlen "Mass Labor Protest and Trade Union Activism in Early Post War Copenhagen" i antologien *Trade Union Activism in the Nordic Countries since 1900*, der i alt består af 17 kapitler af 18 forfattere fra Danmark, Norge, Sverige, Finland, Island og Tyskland. Bogen forventes at udkomme i udgivelsesserien *Palgrave's Studies in the History of Social Movements* i marts 2023. Projektets bidrag til antologien blev præsenteret på konferencen Det 9. svenske Arbetarhistorikermötet i Helsingborg i oktober. De to øvrige artikler er indleveret til bedømmelse. Projektet bliver afsluttet i 2023.

## XV Nordic Labour History Conference

Den traditionsrige konference, der går på omgang mellem de nordiske lande hvert 3.-4. år, blev afholdt den 26.-30. januar på Arbejdermuseet. Den var oprindeligt sat til 2020, men blev udsat pga. Covid-19-epidemien. Museet var lukket indtil få uger før afholdelsen, så der var usikkerhed til det sidste, om konferencen kunne afholdes. Det blev en hybrid-konference med ca. halvdelen af de 120 deltagere fysisk til stede. Under titlen *Labouring Lives and Political Protest Across and Beyond the Nordic Countries* blev der afviklet 3 keynote-foredrag med professorer fra England, Italien og USA samt 25 sessioner med ca. 70 præsentationer af forskere fra de nordiske lande samt 9 andre lande inden for emnerne feministisk arbejderhistorie, prækært arbejde, tvangsarbejde, fascisme/antifascisme, kommunistisk biografi, migrantarbejde, overenskomstforhandlinger, politisk protest og digital arbejderhistorie. Som en del af programmet var også Nordic Labour Film Festival. Næste konference vil blive afholdt i Finland i 2025.

## Arbejderhistorieprisen

Arbejderhistorieprisen 2022 blev uddelt på årets Arbejderhistoriefestival den 8. oktober på Arbejdermuseet. De tre nominerede var Ditte Krøner (AU), Josefine Rahbek (KU) og Charlie Krautwald (Universitetet i Agder, Norge). Sidstnævnte fik prisen for ph.d.-afhandlingen *Kampen om gaderne: Gadepolitik og rumlige krav i 1930'ernes politiske kultur*. Medlem af priskomiteen, regionsrådsformand Lars Gaardhøj, motiverede valget af årets vinder med følgende konklusion: "Afhandlingens mangefacetterede forklaring på 1930'ernes konfrontative gadepolitik tilbyder en modforestilling, som giver en ny forståelse af politiske radikaliseringsprocesser, i datiden, såvel som i nutiden. Samlet set er afhandlingen udtryk for modighed, der fortjener anerkendelse." Prisen på 15.000 kr. uddeles af Arbejdermuseet, Arbejdermuseets Venner og Selskabet for Arbejderhistorie (SFAH).

## Publikationer og akademiske foredrag

### Forskningspublikationer

Jesper Jørgensen og Thomas Olesen, A New Organizational Paradigm? Comparing the Organization and Resources of Historical and Contemporary Social Movements in Denmark, 1960-2020, *Moving the Social: Journal of Social History and the History of Social Movements*, 67, 2022, s. 99-124.

### Øvrige publikationer, udgivelser og foredrag

Inge Bucka Mejlhede, Pia Christensson og Thomas Meldgaard: Møbler med betydning, *Danske Museer*, vinter 2022, årgang 35

Jesper Jørgensen, Activist Documentation: New Left against New Right in Denmark in the 1960-70s, 52<sup>nd</sup> Annual Conference of The International Association of Labour History Institutions (IALHI): The struggle against right-wing populist/radical and extreme right-wing movements, Universität Zürich, Zürich, 16.9.2022 (foredrag).

Jesper Jørgensen, Arbejderprotest og faglig aktivisme i den tidlige efterkrigstids København, *Det 9. svenske Arbetarhistorikermötet*, Centrum för Arbetarhistoria og Lunds universitet, Helsingborg, 27.10.2022 (foredrag).

Jesper Jørgensen, Kronik: Ledelsesretten er ikke hellig – den er til forhandling, *Solidaritet*, 11.6.2022, [Kronik: Ledelsesretten er ikke hellig – den er til forhandling | Solidaritet](#).

Jesper Jørgensen, Missionen: Vi begår politisk aktivisme, *Radio 4*, 24.10.2022, [R4/Missionen - Vi begår politisk aktivisme](#) (interview).

Jesper Jørgensen, Solidarity with Other 'Others'. Life History Pathways into Political Activism on the Left, 1960-1990, XV Nordic Labour History Conference: Labouring Lives and Political Protest Across the Nordic Countries, Arbejdermuseet, København, 27.1.2022 (foredrag).

Josefine Albris, Festsalen, fællessangen og folkets stemme, Videnscenter for sang, 12.12.22 (artikel) <https://videnscenterforsang.dk/faellessang-og-stemme-paa-arbejdermuseet-i-2022/>

Josefine Albris, Med sang blev festsalen levende, Videnscenter for sang, 29.11.22 (artikel) <https://videnscenterforsang.dk/med-sang-blev-salen-levende/>

Kristine Kamp Albæk, Aktivist: Fortielser og fortrængning?, *MiD Magasin #45*, december 2022, s. 12-15.

Linda Nørgaard Andersen, Kronik: Kære Anker - du var sgu god nok, *Politiken* 13. juli 2022

Podcasts fra Det 2. folketing om Klima, Ulighed og Velfærd. Podcasts udgivet på Arbejdermuseets hjemmeside, redaktion Kristine Møller Gårdhus, <https://www.arbejdermuseet.dk/det-2-folketing/>

Podcasts om Demokratisk Pædagogik, udgivet på Arbejdermuseets hjemmeside, <https://www.arbejdermuseet.dk/podcastserie-demokratisk-paedagogik-paa-arbejdermuseet/>

### Eksterne formidlingsforedrag

9. marts: Christianskirken Lyngby. 45 deltagere.

29. marts: 3F Formandsdage. Hindsgavl, Middelfart. 75 deltagere.

30. marts: 3F Ungdom. "Industriens Fremtid." Rørvig Centret. 15 deltagere.

27. april: BUPL forbundshuset. 70 deltagere.
1. maj: FH Horsens-Hedensted. 175 deltagere.
20. maj: 3F BJMF. 30 deltagere.
7. oktober: 3F Køge Bugt. 50 deltagere.
13. oktober: 3F Viborg. 35 deltagere.
2. november: BUPL Hovedstaden. 50 deltagere.
9. november: BUPL Nordsjælland. 125 deltagere.
18. november: BUPL Århus. 110 deltagere.

## Forskningsbibliotek

Arbejdermuseet driver Danmarks eneste specialiserede forskningsbibliotek for arbejderhistorie, herunder arbejdernes levevilkår og arbejderbevægelsens udvikling. Bibliotekssamlingen er den største i landet indenfor sit fagområde. Samlingen kan bruges af alle, og gennem drift af samlingen udfylder Arbejdermuseet en rolle som museumsbibliotek, forskningsbibliotek samt hovedfagbibliotek i det danske biblioteksvæsen.

Biblioteket har sine rødder i Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv, som blev stiftet i 1909 og har fra sin begyndelse haft som målsætning både at understøtte forskning i arbejderhistorie samt at tilgængeliggøre denne forskning for et bredere, alment interesseret publikum. I den nutidige drift af forskningsbiblioteket lægger Arbejdermuseet vægt på at videreføre dette formål gennem at servicere forskere og deltage i forskningssamarbejder, understøtte vækstlaget i arbejderhistorien ved at tilbyde vejledning, studiepladser og netværksaktiviteter til studerende, og endelig gennem events, foredrag og digital tilgængeliggørelse at stille viden til rådighed på måder, der kan appellere til et bredt publikum. Samtidig er det en central opgave i driften af forskningsbiblioteket at aktualisere historisk viden og være opmærksom på nye måder at tolke det meget vidtfavnende forskningsfelt, som arbejderhistorie er. I den sammenhæng er kontakt til arbejderhistoriske forskningsbiblioteker, fx i rammerne af International Association of Labour History Institutions (IALHI) en vigtig aktivitet.

Arbejdermuseet ser det som en stor fordel, at alle forskningsbibliotekets aktiviteter kan foregå som en integreret del af en samlet arkiv- biblioteks- og museumsinstitution (ABM-institution). Muligheden for at arbejde på tværs af fagligheder, formidlingsformater og materialetyper imødekommer brugernes ønske om at kunne beskæftige sig med arbejderhistorie uden at blive begrænset af faglige opdelinger, og giver Arbejdermuseet gode muligheder for at foretage den omstilling i retning af et mere varieret udbud af aktiviteter og tilbud, som biblioteksområdet generelt gennemgår i disse år. Det styrker også Arbejdermuseets overbevisning om at forskningsbiblioteket er en central og nødvendig forudsætning for ambitionen om at skabe en relevant og vidensbaseret kulturarvsinstitution, der kan imødekomme brugernes ønsker i de kommende år.

## Bedre brugervenlighed

2022 har været et år med fokus på mere brugervenlighed og bedre tilgængelighed i forhold til bibliotekets samling.

I forbindelse med årsskiftet 2021/2022 blev alle bibliotekets katalogposter på biblioteksmaterialer lagt op i bibliotek.dk på ny, hvilket viste en vis fejlprocent i formateringen. Disse fejlbehæftede katalogposter er

blevet rettet løbende gennem 2022. Desuden er mere end 60.000 titler blevet beriget med emneord for hver emnegruppe, som de tilhører. Begge tiltag har givet brugere i hele landet bedre mulighed for at finde, vælge og få adgang til i tidligere år registrerede materialer. Der har i 2022 i øvrigt været katalogiseret mere end 700 hidtil uregistrerede bøger, tidsskrifter, musikaler, dvd'er og småtryk til udlån. Alt dette har øget samlingens tilgængelighed for offentligheden.

I sidste halvdel af 2022 er bibliotekets katalogposter desuden blevet gjort søgbare via Google med henblik på at øge samlingens synlighed og tilgængelighed. Om dette tiltag har en effekt, vil først kunne måles i 2023.

### Samlingsgennemgang

For at danne overblik over bibliotekssamlingens bevaringstilstand og tilgængelighed er denne blevet gennemgået for at lokalisere uregistrerede materialer. Disse er der lavet en oversigt over, delt ind efter placering i magasinet og overordnet materialetype. Der er lavet overslag på det påkrævede timetal for katalogisering af titlerne samt en vurdering af delsamlingernes sjældenhed. Det vurderes, at mange af bibliotekets mest sjældne materialer tilhører de dele af samlingen, som henstår uden katalogisering.

Der er fundet mere end 20.000 ukatalogiserede titler i bibliotekets del af magasinet. Hertil kommer et væsentligt antal periodika, som henstår som katalogposter uden beholdning i bibliotekssystemet, selvom der faktisk foreligger fysiske eksemplarer af disse i magasinet. Samlet set udgør dette en udfordring for samlingens pleje og tilgængelighed for udforskning for offentligheden.

I forbindelse med samlingsgennemgangen blev et mindre antal lakbeklædte aluminiumsgrammofonplader opdaget og efterfølgende sendt til omgående digitalisering for at sikre bevaringen.

### Studiepladser i samarbejde med Syddansk Universitet

Samarbejdet med SDUs bibliotek om at stille studiepladser til rådighed for studerende er fortsat i 2022. Efterspørgslen er stadig stor for at reservere pladserne, og derfor er ordningen med flyverpladser ligeledes fortsat.

### Udvidet samarbejde med IALHI

For at styrke biblioteket og Arbejdermuseet som ABM-institution i forhold til den digitale udvikling, er samarbejdet med IALHI (*The International Association of Labour History Institutions*) blevet udvidet i 2022. Det er sket ved deltagelse i IALHIs digitaliseringsgruppe, som er et forum for udveksling af erfaringer med digitaliseringsindsatser i bred forstand. Deltagelse i arbejdsgruppens møder vil fortsætte fremover.

### Udlån og henvendelser

2022 repræsenterede en vending i udlånet, idet det efter en længere årrække med tilbagegang er vendt til en fremgang. Således er udlånet til almindelige brugere, hvilket vil sige udlån til ikke-ansatte via Arbejdermuseets læsesal og udlånsfaciliter, steget fra 4.781 udlån i 2019 til 5.200 i 2022. Udlånet fra samlingen via andre biblioteker er også i fremgang, fra 801 udlån i 2019 til 1341 udlån i 2022.

Fremgangen kan hænge sammen med fokus på optimering af materialeflowet samt tiltag med forbedring af biblioteksmaterialernes søgbarhed i såvel eget bibliotekssystem som i bibliotek.dk.

Vejledning af forskere, studerende og andre interesserede er en vigtig del af vores arbejde med at tilgængeliggøre og udbrede kendskabet til arbejderhistorie og institutionens samlinger. Ved at stille viden og materialer til rådighed hjælper vi folk med at finde svar og finde veje til de informationer, de søger. Besvarelsen af henvendelser har altså stor værdi for brugerne. Biblioteket har i 2022 besvaret 455 brugerhenvendelser.



## Museumssamling

### Samlingsgennemgang

Siden årsskiftet 2018/2019 har Arbejdermuseet været i gang med en større samlingsgennemgang på museets magasin i Søborg. Samlingsgennemgangen blev udført med henblik på vurdering og udskillelse af genstande, der ikke i væsentlig grad udgør en kulturhistorisk værdi inden for Arbejdermuseets ansvarsområde. Gennemgangen er et led i museets igangværende arbejde med at revidere samlingen for at trimme den og forbedre magasinforhold.

Nogle af de genstandsgrupper, der blev vurderet, er porcelæn og glas, husmoderværktøj, ferie- og rejsegenstande, værktøj og fødevarer/husholdningskemikalier – i alt 10.044 genstande. Heraf blev 5.841 udskilt. Nogle af de udskilte genstande er overgået til Arbejdermuseets egen studiesamling til formidlingsbrug, mens andre er overdraget til andre museers studiesamlinger. Endvidere er udskilte genstande returneret til de oprindelige givere, i det omfang det har været muligt at opspore dem. Resten er kørt til destruktion. Gennemgangen er afsluttet i 2022, hvor blandt andet behandlingen af udskillelsessagerne, den fysiske udskillelsesproces og opdatering af registrering er foretaget.

Endelig er der påbegyndt en gennemgang af resterende museumsgenstande, der befinder sig på museets magasin i Søborg, og som endnu ikke er blevet gennemgået. Dels er der etableret en liste over maskiner, værksteder og værktøj, der skal gennemgås i samarbejde med Vestsjællands Museum og Danmarks Tekniske Museum i et kommende fællesprojekt – på lignende vis som møblerne med Københavns Museum. Dels er en række forskellige genstande ved at blive gennemgået og vurderet. De udgør ikke en samlet genstandsgruppe, men er en rest, der hverken hører til de allerede nævnte grupper eller har nævneværdige fælles træk. Sammenlagt drejer det sig om ca. 800 genstande, der vil blive gennemgået og vurderet nærmere i løbet af 2023-2024.

### Gennemgang af møbelsamling

Samlingsgennemgangen, der har fyldt mest i 2022, er gennemgangen af museets møbelsamling koordineret med Københavns Museums møbler. Formålet med fællesgennemgangen var at udskille de dele, hvor det blev vurderet, at samlingerne overlappede hinanden, manglede proveniens eller hvor de faldt udenfor museernes ansvarsområder. I alt blev 1.120 møbler gennemgået, 727 på Arbejdermuseet og 393 på Københavns Museum, med betydningsvurdering som metode til at sikre en ensartet analyse af de to samlinger.

Møblerne blev fotograferet og tilstandsvurderet på magasinet, komparative møbellister blev etableret ved hjælp af udtræk fra museernes fællesdatabase SARA, og på begge museer foregik intensiv research og informationssøgning vedrørende genstandsfeltet, museernes forskellige historik, strategier og ansvarsområder. På den baggrund blev møblerne gennemgået efter betydningsvurderingens kriterier, så som historisk betydning, videnskabeligt forskningspotentiale, proveniens, formidlingsegenskaber m.m.

Resultatet blev, at 225 møbler blev udskilt fra Arbejdermuseets samling – dog kun ganske få på grund af overlap de to samlinger imellem. Erfaringen var, at samme stol eller møbeltype kan have helt forskellig betydning. Efterfølgende gik museerne hver især i gang med udskillelsesprocessen jf. Slots- og Kulturstyrelsens retningslinjer. Der var ingen andre museer, der ønskede at overtage møbler, og kun få givere, der ønskede at få møbler retur. Til gengæld blev en del møbler udskilt til egen studiesamling. Hele gennemgangen, vurderingen, administrativ og fysisk behandling af udskillelsen samt berigelse af registreringsdata med researchede informationer og betydningsvurdering blev færdiggjort i 2022.

## Nyindsamling og erhvervelser

Arbejdermuseet samler forholdsvist restriktivt ind. Der samles i stadig højere grad ind på eget initiativ, mens der kun i begrænset omfang tages genstande ind i samlingen som følge af henvendelser udefra:

Wolt-taske og kampagne-materiale	Udstyr fra faglig aktivist og tidligere Wolt-bud indsamlet som led i museets forskning i faglig aktivisme som videreførelse af sidste års indsamling fra Wolt.
Udstyr og materiale fra "Fredsvagten" på Christiansborg Slotsplads	Efter lukningen af udstillingen "Aktivist!" fik museet overdraget en stor del af Fredsvagtens udstyr som et væsentligt eksempel på aktivistisk arbejde.
To litografier af Anton Hansen	Litografier med dedikation til Edmund Dose (1907-1969), socialdemokratisk politiker og ven med Anton Hansen.
To litografier af Edouard Saltoft	Litografier med motiver fra Rusland og dedikation til giver, hvis søn var direktør på B&W, hvor de har hængt på direktørkontoret.

Arbejdermuseet samler løbende rekvisitmateriale ind til brug i Børnenes Arbejdermuseum og museets øvrige formidling. Dette samles i en studiesamling.

## Udlån i 2022

Arbejdermuseet har for en periode på 2 år udlånt en række værker til Konservatorskolen, der bruger dem i uddannelsen af nye konservatorer.

Derudover har Arbejdermuseet flerårige udlån til følgende museer og udstillingssteder: Nationalmuseet, Christiansborg (Folketinget), Danmarks Tekniske Museum, Københavns Museum, Diesel House og Greve Museum. Arbejdermuseet har et enkelt kunstværk deponeret på Bornholms Kunstmuseum.

Efter mange års udlån modtog Arbejdermuseet i slutningen af 2022 portrættet "Lille Ellen" retur fra Forsorgsmuseet i Svendborg. Maleriet var oprindeligt en gave til Peter Sabroe som tak for hans indsats for at hjælpe børnehjemsbørn, og siden har det tilhørt Hans Hedtoft.

## Arkivsamlingen

### Registrering af materiale fra Sylvia Pio

Arbejdermuseet indgik aftale med Sylvia Pios efterkommere i 2021 om blandt andet arkivmateriale der har tilhørt Sylvia Pio. Dette materiale som fortrinsvis omfatter korrespondance med et omfang på 4 arkivkasser en ordnet, registreret og via intuitionens arkiv- og biblioteksbase tilgængelig for besigtigelse på arkivlæsesalen for lånere.

### Forberedelse til indsamling af digitalt skabte arkivalier

Arbejdermuseet gennemfører i samarbejde med Rigsarkivet og FH et pilotprojekt, der har til formål at afsøge mulighederne for at etablere en omkostningseffektiv og langtidsholdbar løsningsmodel, der kan gøre institutionen i stand til at indsamle, bevare og tilgængeliggøre digitalt skabte arkivalier.

Pilotprojektet er en vigtig del af Arbejdermuseets samt FHs og den øvrige fagbevægelses ønske om at kunne videreføre institutionens arkivvirksomhed med at bevare og tilgængeliggøre arbejderbevægelses historiske dokumentation, der i modsætning til tidligere i altovervejende grad i dag genereres digitalt.

Ud over stor opbakning til pilotprojektet fra Privatarkivudvalget med Rigsarkivet siddende for bordenden, og hvori Arbejdermuseet er repræsenteret, har institutionen gennem deltagelse i FH-ERFA-gruppen for håndtering af GDPR-implementering fået en meget positiv opmærksomhed fra FHs medlemsforbund om

pilotprojektets gennemførelse og den heraf kommende løsningsmodel, der skal afhjælpe forbundenes behov for digital langtidsbevaring.

Pilotprojektet har stødt på tekniske udfordringer hos eksterne partner hvorfor projektet forventes afsluttet i foråret 2023.

#### Arkivlovens §47-godkendelse

Arbejdermuseet arbejder fortsat på at opnå Kulturministerens godkendelse til at håndtere persondata i forbindelse med institutionens arkivvirksomhed, jf. arkivlovens §47. Dette arbejde er sket i tæt dialog med især Rigsarkivet, Sammenslutningen af Lokalarkiver (SLA) og andre relevante institutioner og har ud over skriftlig henvendelse til Kulturministeren med henblik på afklaring af institutionens stilling på området, omfattet iværksættelse af førromtalte pilotprojekt. Arbejdermuseet vil i 2023 og i kølvandet på pilotprojektets afslutning og dets konklusioner indsende ansøgning til Kulturministeren med henblik på at opnå §47-godkendelse.

#### Indsamling af papirarkivalier og ny digital virkelighed

Selvom volumen af indsamlede papirarkivalier er faldende pga. den stigende grad af digitalisering af samfundet, er interessen for at aflevere papirarkiver stadig til stede. Arbejdermuseet har modtaget ca. 21 hylde-meter arkivmateriale i 2022.

Det indsamlede arkivmateriale omfatter blandt andet arkivalier fra Dansk Kor Forbund, Bogbinderforbundet, og FH samt Thorkild E. Jensens personarkiv. Det skal hertil understreges, at 2022 har indvarslet en ny digital virkelighed for arkivindsamling, eftersom Institutionen i samarbejde med Rigsarkivet, jf. det før omtalte pilotprojekt, har indsamlet FH's ESDH-system.

#### Arkivregistrering

Institutionen har i 2022 blandt andet registreret arkivet fra K-D Data (Den Kooperative Datacentral) der var fagbevægelsens it-selskab som i en længere periode havde nær monopol på it-løsninger til faglige organisation og a-kasser. Arkivet har et omfang på 69 arkivkasser. Derudover blev CO-Industris arkiv (Centralorganisationen for Industriansatte), der i alt tækker 320 arkivkasser, nyordnet og opdateret.

Tidligere Metal-formand Thorkild E. Jensen, Radiovært Hanne Reintoft, politiker Ebba Strange og tidligere nævnte Sylvia Pio, er alle personarkiver, der er blevet registreret i 2022, hvilket samlet fylder i nærheden af 100 arkivkasser.

#### Anvendelse af arkivalier

	2022	2021	2020
Brugere af arkivlæsesal	214	61	86
Arkivansøgninger	250	117	115
Udlånte arkivenheder	1292	822	1452

#### Events og festivaler

##### Den Levende Forsamlingsbygning

I 2022 iværksættes et nyt driftsområde, der samler alle vores kommercielle og museumsbårne aktiviteter i et nyt arrangements- og bookingteam. Mens området visioner arbejder på den lange baner, er der allerede i år skabt forandringer ift. den måde vi kuraterer og strømliner egne arrangementer. Vi har lanceret en eventkalender samt det første plug and play-format Fællessang og Folkets Køkken, der er meget populært. Den Levende Forsamlingsbygningens ambition er at genopdage forsamlingsbygningens

identitet som et samlingssted og demokratisk kulturhus gennem et øget aktivitetsniveau, stærke partnerskaber og kommercialisering af vores historiske produkter. Det gør vi ved at samtænke udlejning, oplevelsesdesign og styrke relationerne til vores interessenter.

#### Samarbejde med festivaler

Arbejdersmuseet har i 2022 samarbejdet med festivalerne Golden Days, Kulturnatten, CPH Dox og CPH Cooking.

#### Oversigt over events

##### FEBRUAR

14 - 27: Vinterferie på Arbejdersmuseet

17: Dengang på barrikaderne - erindringsarrangement

24: Samtale: Restaurering af Festsalen

##### MARTS

7: Optakt til kampdagen: Se min kjole - den er klar til kampen

8: Foredrag: Kampdag i hyldest til Tine Bryld

26 - 27: Aktivistcamp med overnatning i salen

31: Dengang på barrikaderne - erindringsarrangement

##### APRIL

3: CPH DOX: Extinction Rebellion

7: Det andet folketing - debat

20: Det Andet Folketing - debat

21: Fællessang og Folkets Køkken: John Mogensen

28: Det andet folketing - debat

##### Maj

5: Byvandring, slaget på fælleden

5: Aftenåbning: Fællessang og Folkekøkken - Arbejderbevægelsens kampsange

9: AOFs Debatkaravane: Debat om folkeafstemning om EU forbehold

12: Det andet folketing - debat

##### JUNI

16: Udstillingsåbning, Anker - et usædvanligt liv

25 juni - 7. august: Sommer på Arbejdersmuseet

##### AUGUST

19 - 28.: Copenhagen Cooking: Foredrag om madpakkens historie

#### SEPTEMBER

8: Aftenåbning: Fællessang og Folkets Køkken: Kvindesange

15: Golden Days: Marie Christensen og tjenestepigernes kamp

18: Golden Days: Foredrag Kvinder i Bukser

22: Samtale: Anker, litteraturen og kærligheden

29: Udstillingsåbning: Klaus Albrechtsen

#### OKTOBER

3: Arkitekturens dag: Foredrag: Hvad er arkitektonisk atmosfære?

6: Aftenåbning: Fællessang og Folkekøkken: Syng med Anker

14: Kultur nat: Arbejdermuseet blæser på det hele

17 - 23. Efterårsferie: Fest for børn

27: Samtale: Anker, arkivet og evigheden

#### NOVEMBER

2: Klaus Albrechtsen: dialogomvisning med Hannibal Munck

3: Aftenåbning: Fællessang og Folkets Køkken - sange fra ungdomsorganisationerne

10: Debat: Strejke blokade og boykot

26.-30. december: Jul på museet. Weekender: Juleomvisninger og julehistorier på loftet

26: julehistorier på loftet

27: Juletræsfest kl. 10.30 og kl. 14.30

#### DECEMBER

1: Banko med Børnenes Kontor

4: Juletræsfest kl. 10.30 og kl. 14.30

8: Banko med Børnenes Kontor

11: Juletræsfest kl. 10.30 og kl. 14.30

15: Banko med Børnenes Kontor

18: Juletræsfest kl. 10.30 og kl. 14.30

#### Markedsføring og kommunikation

Funktionen kommunikation og markedsføring har arbejdet strategisk med at øge antal besøgende samt at styrke samarbejdet med fagforbundene. Det er sket både gennem relationelt kommunikationsarbejde og gennem en digital markedsføringsindsats.

Desuden er der gennemført et projekt omkring bedre udnyttelse af e-mail-automation som markedsføringsplatform. Herunder har der i 2022 været iværksat kampagner for at skaffe nye abonnenter, hvilket har resulteret i en stigning på 57% i antal modtagere af Arbejdermuseets nyhedsbrev. Der er set markant stigning både i antal besøgende på hjemmeside og i antal følgere på sociale medier.

Afdelingen er blevet opnormeret med en fastansat marketingspecialist.

Hjemmeside		2022	2021	2020	2019
	Unikke brugere i alt	305.059	222.139	220.819	216.564
	Sidevisninger i alt	920.261	699.361	681.565	869.542

Sociale medier		2022	2021	2020	2019
	Følgere Facebook	14.228	12.351	10.615	8.562
	Følgere Instagram	5.594	4.909	4.297	3.152
	Følgere LinkedIn	2.418	1.483		

Nyhedsbrev		2022	2021	2020	2019
	Modtagere almindeligt nyhedsbrev	7.480	4.765	4.225	4.070
	Modtagere undervisningsnyhedsbrev	1.038	881	828	790

### Online billetsalg

I marts 2022 fik Arbejdermuseet nyt online billetsystem, der er integreret med museets økonomi- og kassesystem. Biletportalen sælger både billetter til museumsbesøg og arrangementer.

Der er i perioden 21. marts – 31. december 2022 solgt i alt 10.915 billetter online.

### Kommercielle aktiviteter

#### Udlejning

I forbindelse med den nye driftsopgave Den Levende Forsamlingsbygning er arrangements- og bookingteamet etableret, med ansvaret for arrangementer, udlejning samt booking af skoleforløb. I 2022 har det helt store indsatsområde drejet sig om optimering af processer og arbejds gange i udlejningsdelen,

hvor vi har fået hjælp af en ekstern konsulent. Det har ført til en relancering af vores kommunikation på hjemmesiden. Vi har indledt en strategisk markedsføringsindsats, der skal sikre, at vi får højere belægning på udlejning af Pio samt flere erhvervs-kunder- og arrangementer generelt. Vi har oprettet en kundedatabase, der modtager et nyhedsbrev 2-3 gange årligt, samt opgraderet med en tilfredshedsundersøgelse til vores kunder.

## Butik

Butikken startede i slutningen af 2021 et samarbejde med to eksterne konsulenter, fra M/S Museet for Søfart og en indretningsarkitekt. Dette med henblik på at give museumsbutikken et løft både på udseende, sortiment, indkøbsstrategi og arbejdsgange. Det resulterede blandt andet i en større ombygning af butikken. Museumsværten modtager nu, efter ombygningen, gæsterne mere åbent og direkte da modtagelsen er flyttet til midten af rummet og med fronten mod indgangsdøren.

Der er også kommet et mere dyrt sortiment i museumsbutikken, heriblandt tøj med Arbejdermuseet logo på, et fint samarbejde med Stauning whisky, der er udvidet med mere end bare Stauning eller Kaos mærket men også deres Rye whisky. Fra december 2022 er der igangsat et samarbejde med Badass Broderi, der har sammen med Arbejdermuseet butik lavet et broderi-kit fuld af politiske paroler fra arbejderhistorien, samt et par nye.

Der udsendes hver uge fra butiksteamet en oversigt af salgstal, der hænger i museumsbutikkens lager, så alle museumsværter er klar over, hvor meget der sælges i museumsbutikken. Der er samtidig også lavet en strategi for butikken, der sætter rettesnore i forhold til indkøb og udtryk.

## Kaffebar

Arbejdermuseets kaffebar udgør en levende del af museets 1950er udstilling. Her kan gæsterne nyde et udvalg af tidstypiske varer, mens de tager en pause undervejs i besøget. Sortimentet i form af fx kiksekage, kaffe med Richs, Stjernepilsneren og Yankie-baren skaber sammen med den levende formidling bag disken, et utroligt populært interiør og indslag i gæsternes samlede besøgsoplevelse.

Især tre fokusområder har kendetegnet kaffebaren i 2022. Den fortsatte udvikling af sortiment, en yderligere integrering af kaffebaren i museets aktiviteter og interne arrangementer og afstemning af priser i forhold til inflationen.

I udviklingen af sortiment er der taget afsæt i det tidstypiske, men med fokus på hvad der både appellerer til nutidens museumsgæster og skaber en tilknytning til museets øvrige aktiviteter. Et eksempel på dette er udviklingen af 'Ankers æblekage', der skaber en direkte tråd til udstillingen 'Anker - et usædvanligt liv' og serveringen af risengrød ved årets julebanko arrangementer i samarbejde med Café og Ølhalle. Desuden har det været et fokus samtidig at lette håndteringen for museets værter, med henblik på at nedsætte betjeningstiden for den enkelte ekspedition.

## Bygninger

### Restaurering af festsalen

Den restaurerede festsal og sidelokaler har gennem hele året tiltrukket sig stor opmærksomhed fra brugere, men også fra fagfolk. Således blev malerarbejdet i festsalen præmieret med Farveprisen 2022, der uddeles af Danske Malermestre. Prisen på kr. 150.000 blev delt mellem Nationalmuseet, Lundgaard & Tranberg Arkitekter og Arbejdermuseet.

Restaureringsarbejdet afslørede tilstedeværelsen af en usædvanlig stor skønvirkefrise i hvælvet over balkonens bagerste del. Restaurering af denne udsmykning kunne ikke rummes inden for det oprindelige

budget, men i 2022 valgte AKF Fonden gennem en gavmild donation at skabe økonomisk grundlag for at også denne del af festsalen kunne få sit historiske udtryk tilbage. Restaureringen af hvælvet vil ske i første halvdel af 2023.

### Nyt ventilationsanlæg

Som del af forberedelsen til indretningen af Børnenes baggård blev ventilationssystemet til udstillingskælderen udskiftet i sommeren 2022. Det nye anlæg er væsentlig mindre og forbruger også langt mindre strøm.

### Vedligehold af magasinlokaler

På magasinet på Telefonvej fortsætter oprydningen og alle mindre genstande, ca 5000, er flyttet til magasinet i Hørsvinget hvor de blevet gjort rent, tilstandsvurderet og sat på plads i det for genstandene egnede kompaktssystem. Den gamle skade med indtrængende vand er ved at blive løst, men det har krævet en del efterfølgende oprydning.

Som led i at spare energi, er alle lysstofrør på magasinet på Hørsvinget blevet skiftet ud til LED og elforsyningen til kompaktreolerne bliver slukket vær aften. Sædvanligt eftersyn af kompaktreoler, elevator og brandanlæg er blevet foretaget.

### Samarbejdsudvalget

Samarbejdsudvalget består af direktør Søren Bak-Jensen og vicedirektør Linda Nørgaard Andersen som ledelsesrepræsentanter samt Rikke Andresen og tillidsrepræsentanten for AC-gruppen Rasmus Ravnholdt Johnsen som medarbejderrepræsentanter.

Der har været afholdt fire ordinære SU-møder samt et fællesmøde mellem SU og AMO.

De to store punkter på SU-møder i 2022 har været gennemførelsen af en organisationsjustering og gennemførelsen af APV. Organisationsjusteringen har blandt andet haft til formål at flytte flere beslutninger ud i organisationen og tættere på de berørte medarbejdere. I den forbindelse har der været arbejdet med indførelsen af teams og teamlederfunktioner, som har været et tilbagevendende tema på SU-møderne.

APV'en havde nogle udslag omkring krænkende handlinger, som krævede opmærksomhed og handling fra SU's såvel som AMO's side. Der blev i efteråret holdt et fællesmøde mellem SU og AMO med APV'en og den efterfølgende handlingsplan på dagsordenen, og der er igangsat en proces i hele organisationen med henblik på at styrke den enkelte medarbejders muligheder for at reagere i sådanne situationer.

I foråret blev det på b-sidens opfordring undersøgt om en sammenlægning af SU og AMO var mulig. SU- og AMO-arbejdet har mange overlap, og der var enighed om at en tættere formel sammenknytning kunne være en fordel. Imidlertid viste det sig at være en meget vanskelig proces rent administrativt og formelt at slå de to udvalg sammen, og denne idé blev derfor opgivet. I stedet aftaltes det at SU og AMO i særlige tilfælde kan afholde fællesmøder, som det skete omkring APV'en.

Økonomi har været et fast punkt på dagsorden i SU.

### Arbejds miljøudvalget

Arbejdermuseets Arbejds miljøorganisation (AMO) består af direktør Søren Bak-Jensen som formand og museumsvert Rikke Charlotte Hansen som arbejdsmiljørepræsentant. Arbejds miljørepræsentanten har gennemført den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse.



AMO afholdt i 2022 fire formelle møder, hvorfra der er udsendt referat til alle ansatte. Derudover har AMO afholdt enkelte arbejdsmøder omkring gennemførelse af APV, og været i løbende kontakt omkring aktuelle sager vedrørende arbejdsmiljø. Der blev anmeldt to arbejdsskader, der begge skyldtes fald på trapper.

En sammenlægning af AMO og institutionens samarbejdsudvalg har længe været diskuteret i de to instanser med opbakning fra medarbejdersiden. Mulighederne for en sådan sammenlægning blev derfor afsøgt, men det viste sig så bureaukratisk og kompliceret at lave en formel sammenlægning, at institutionen desværre måtte opgive dette.

AMO har færdiggjort arbejdet med 'Politik for forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger', der blev godkendt af SU.

AMO gennemførte i september APV udsendt til samtlige medarbejdere og med separate spørgeskemaer for det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø. I alt indkom 37 besvarelser, heraf 9 fra timelønnede medarbejdere, hvilket AMO vurderede gav et retvisende billede af arbejdsmiljøet på Arbejdmuseet. På baggrund af besvarelserne for det psykiske arbejdsmiljø viste der sig et behov for at arbejde med forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger, trivsel og bedre integration af enkelte medarbejdergrupper. På baggrund af besvarelserne for det fysiske arbejdsmiljø viste der sig et behov for indsatser omkring ergonomi, indeklima og rengøring. Vejledninger omkring sikkerhed og procedurer ved fx brand og ulykker var der også mange, der ønskede forbedringer omkring. Som følge af dette afholdtes et fælles møde med AMO og institutionens samarbejdsudvalg med henblik på at få input til udarbejdelse af en handlingsplan. Den endelige handlingsplan, samt tidsplan for udførelse af denne, vil blive fremlagt primo 2023.

## Besøgstal og publikumsundersøgelser

### Brugerundersøgelse

Museet arbejder systematisk med brugerundersøgelser hen over hele året. Ud over "Den nationale brugerundersøgelse" fra Slots og Kulturstyrelsen som indsamles løbende på ugentlig basis, har institutionen også indsamlet brugerundersøgelser i forbindelse med ferieaktiviteter, udstillingen "Til strengen – med Klaus Albrechtsen", "Anker – et usædvanligt liv" og en række arrangementer under "Den levende forsamlingsbygning".

Fælles for alle brugerundersøgelserne er en høj tilfredshed med kvaliteten af gæsternes oplevelse. I den nationale brugerundersøgelse scorer museet fx 8,9 på gæsternes helhedsoplevelse mod et nationalt gennemsnit på 8,6, mens deltagerne vurderer Fællessang og Folkets Køkken til 4,7 ud af 5. Ud over kvaliteten af indholdet er det særligt medarbejderne service og imødekommenhed der står højt på gæsternes vurdering. Her vurderes denne til ikke mindre end 9,8 ud af 10.

Såvel den nationale brugerundersøgelse som museets egne undersøgelser dokumenterer, at det forsat er det sociale aspekt der er den primære motivation for at besøge museet og deltage i arrangementer. Og ikke færre end 63% af museets gæster falder inden for segmentet "Vært/værtinde" – altså gæster der kommer for at skabe gode oplevelser for andre.

Brugerundersøgelserne er et afgørende styringsredskab i vores udvikling af gæste- og brugeroplevelsen. Og et af de opmærksomhedspunkter undersøgelser har peget på i 2022 er gæsternes lyst til at være mere i dialog med museets medarbejdere under besøget. På baggrund af disse fund er der igangsat en indsats for at øge denne mulighed i det daglige og i weekender.

## Samlet besøgstal

	2022	2021	2020	2019
Samlet besøgstal	117.636	57.098	58.825	115.994

## Administration og regnskab

### Erhvervsstyrelsens hjælpepakker

I begyndelsen af 2022 var der fortsat tvungen nedlukning, og museet åbnede i det nye år først den 15. januar 2022. Denne nedlukning der startede henover julen 2021 gav mulighed for at søge hjælpepakke, hvilket museet gjorde og modtog. Både i form af kompensation for faste omkostninger og lønkompensation.

Som ved de tidligere hjælpepakker, kræver det et stort administrativt arbejde at ansøge om kompensationerne. Dette er dog for intet at regne i forhold til det arbejde der skal udføres, når der skal slutafregnes.

Museet har således brugt et ikke ubetydeligt antal administrative timer på at redegøre og dokumentere for de endelige beløb til Erhvervsstyrelsen, hvor også de tekniske problemer med afregningerne har været store. Således har systemet stadig ikke kunnet uploade vores sidste slutafregning.

Museet har fortsat ikke modtaget godkendelse af de slutafregninger der er sendt ind til Erhvervsstyrelsen. For nogles vedkommende for mere end 14 måneder siden, hvilket betyder at såvel årsregnskabet for 2021 som for 2022 er behæftet med en vis usikkerhed, da museet har været nødsaget til at medtage forventede tilbagebetalinger.

### Etablering af online-billetsalg

Udover det normale billetsalg etablerede museet online salg, og web-baseret mulighed for at kunne støtte museet. Online salget er støt og roligt stigende. Museets omsætning består både af entreindtægter, undervisning, omvisninger, salg fra cafe og butik, og ikke mindst arrangementer og udlejning af lokaler.

### Donationer

Museet er godkendt til at foretage indsamling, og blev i 2020 godkendt efter Ligningslovens §8 A, hvilket betød at donationer til Arbejdermuseet er fradragsberettigede for giveren. Samtidig giver denne tilladelse mulighed for at søge momsrefusion i puljen D.A.23 "Delvis momskompensation". Denne mulighed benyttede museet, der blev tildelt 37% af det godkendte beløb i momsrefusion.

Det er et væsentligt bidrag til museets økonomi, og museet opnåede også i 2022 det krævede mål for donationer; nemlig minimum 100 donationer over 200 kr. Indsamlingen blev i høj grad nået via en målrettet kampagne på Facebook dels via Arbejdermuseets hjemmeside, men også Arbejdermuseets Venneforening har været aktiv for at skaffe donationer.

## Organisation

### Organisationsjustering

I foråret blev der gennemført en organisationsjustering. Justeringen havde to overordnede formål. Dels var der behov for at styrke ledelseslaget. Derfor blev der oprettet en ny stilling som administrationschef, som den hidtidige administrationsansvarlige Karen Bundgaard Andersen trådte ind i. Samtidig blev Program- og publikumschef Linda Nørgaard Andersen udnævnt til vicedirektør.

Derudover skulle organisationsjusteringen styrke organisationen i retning af at flere beslutninger og prioriteringer omkring den daglige drift kunne træffes blandt de medarbejdere, der har bedst indsigt i de konkrete forhold på bestemte driftsområder. Det betyder, at organisationen nu i højere grad arbejder med en teamstruktur hvad angår driftsopgaver, og at der for hver af disse teams er en person med ansvar for den løbende dialog i teamet.

#### Årets til- og fratrædelser

Der blev i 2022 ansat følgende medarbejdere

1.1.2022: Sarah Maj Kalhøj Nielsen som samlingsmedarbejder

1.3.2022: Signe Slot Stauning som undervisningsmedarbejder

1.4.2022: Maja Sofie Rasmussen som tidsbegrænset kommunikationsmedarbejder. Fratrådte 31.08.2022

1.5.2022: Rikke Lie Halberg som museumsinspektør

1.6.2022: Amalie Søgaard Aarup Iversen som museumsinspektør. Fratrådte 31.12.22

1.8.2022: Kathrine Kjær Schmidt som administrativ medarbejder

1.8.2022: Marie Louise Pontoppidan Thyssen som kommunikationsmedarbejder

1.8.2022: Victor Christiansen Lauze som samlingsmedarbejder

1.9.2022: Kristian Bonde Jørgen som formidlingsvært

15.09.2022: Andrea Basse Christensen som underviser

15.09.2022: Emil Theodor Lou Hansen som underviser

15.09.2022: Katrine Schønemann som underviser

15.09.2022: Thomas Francisco Møberg Roig som underviser

15.09.2022: Victor Kingo Schmidt Roerholt som underviser

24.10.2022: Marie Haaning som projektmedarbejder

15.11.2022: Tor Amdisen som museumsvært

15.11.2022: Jonas David Michell Nielsen som museumsvært

01.12.2022: Anna Louise Nielsen, som museumsvært

Følgende medarbejdere fratrådte i 2022:

Taus Jakob Toft Christiansen, museumsinspektør, fratrådte 31.8.2022

Marie Byriel-Thygesen, underviser, fratrådte 31.1.22

Adam Travis Stoltenberg, fratrådte 30.6.22

Nanna Emtoft, underviser, fratrådte 30.6.22

Lita Jølving, museumsvært, fratrådte 30.6.22

Rasmus Buhl Kristensen, underviser, fratrådte 31.5.22

Frederikke Nielsen Winther, underviser og museumsvært, fratrådte den 1.7.22

Natascha Bjørnholt Henriksen, museumsvært, fratrådte den 15.10.22

Mie Frandsen, projektmedarbejder, fratrådte 31.5.2022

Vibeke Nielsen, bibliotekar, fratrådte 31.12.2022

Inge Bucka Mejlhede, samlingsmedarbejder, fratrådte 31.12.22

Kamilla Lind Sandkær Andersen, projektmedarbejder, fratrådte 31.12.22

### Bestyrelse og rådgivende panel

Bestyrelsens arbejde og sammensætning

Bestyrelsen bestod pr. 31. december 2022 af:

Morten Skov Christiansen (Formand, udpeget af FH)

Frederik Vad Nielsen, (Næstformand, udpeget af Kultur- og Fritidsudvalget i Københavns Kommune)

Tina Christensen (udpeget af FH)

Majken Baarstrøm Kidmose (udpeget af FH)

Cecile Anne Christensen (formand for Arbejdermuseets Advisory Board)

Jesper Jørgensen (Valgt af Arbejdermuseets medarbejdere)

Med udgangen af december 2022 er Mia Amalie Holstein udtrådt af bestyrelsen. Pr. 1. januar 2023 blev Rikke Lilienthal udpeget af SMVDanmark som nyt medlem af bestyrelsen.

### Advisory Board

Arbejdermuseets rådgivende panel i arkiv-, biblioteks- og museumsfaglige spørgsmål bestod pr. 31. december 2022 af:

Vicedirektør Cecile Anne Christensen, Det Kongelige Bibliotek (Formand)

Museumsdirektør Anne-Louise Sommer, Designmuseum Danmark

Overinspektør Christian Sune Pedersen, Nationalmuseet

Overinspektør Martin Brandt Djupdræt, Den Gamle By

Vicedirektør Ole Magnus Mølbak Andersen, Rigsarkivet

Lektor Niels Jul Nielsen, SAXO-instituttet, Københavns Universitet

Mogens Jensen, udpeget af Socialdemokratiet

Laila Lauridsen, udpeget af SF

Søren Kolstrup, udpeget af Enhedslisten

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt **årsrapporten for 1. januar-31. december 2022** for Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv.

Årsrapporten for Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv for 2022 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelser nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. samt nr. 1701 af 21. december 2010 om regnskab og revision, vedtægterne og årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Vi erklærer, at indsamlede midler til museet er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk.1, nr.4.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 20. april 2023

### Ledelse:

Søren Bak-Jensen  
*Direktør*

### Bestyrelse:

Morten Skov Christiansen  
*Formand*

Tina Christensen

Majken Baarstrøm Kidmose

Rikke Lilienthal

Frederik Vad Nielsen

Cecile Anne Christensen

Jesper Jørgensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til bestyrelsen for Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Regnskabet indeholder budgettal for året 2022. Disse resultatbudgettal for 2022 har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkivs evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vurdere Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkivs interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkivs evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 20. april 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Bardrum Munch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42244

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv for 2022 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 333 om museer mv. af 25. februar 2021 og nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, vedtægterne samt årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Der er foretaget fuld periodisering af såvel indtægter som omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Tilskud

Tilskud medregnes som hovedregel for det år tilskuddet er givet.

### Projekter

Projekttilskud til specifikke formål indtægtsføres som hovedregel i det år, hvor projektet afsluttes.

Projektomkostninger udgiftsføres løbende for den del af de afholdte udgifter, som ikke er tilskudsdekkes.

Øvrige projektomkostninger udgiftsføres derefter i det år, hvor projektet afsluttes.

Indtægtsgivende aktiviteter (museumsbutik, forpagtning af Ølhalle samt arrangementer og udlejning i festsalen mm.)

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Bygninger medtages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger over 60 år med en scrapværdi på 18.878.132 kr. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af grundværdi kr. 9.532.500 og scrapværdi.

Automobil måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på forventet brugstid på 4 år.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris og der foretages lineære afskrivninger baseret på forventet brugstid i 10 år.

Inventar mv. over 100.000 kr. afskrives lineært over 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Obligationer

Obligationer indregnet under finansielle anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Lagerbeholdning

Lagerbeholdning måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende projekter

Eksterne tilskud til igangværende projekter indregnes i balancen ved bevillingsskrivelsen i det omfang projektet er igangsat inden regnskabsårets afslutning, jf. note 23 "Tilgodehavende, bevilligede tilskud til projekter" og note 26 "Igangværende projekter".

#### Langfristet gæld

Langfristet gæld måles til nominel værdi, der for kontantlån svarer til restgæld.

#### Anden kortfristet gæld

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

#### Årets projekter

I note 29 vises årets projekter. Noten henviser ikke til en særskilt regnskabspost, men er en opgørelse af økonomien i årets projekter. Kun projekter over flere år har sammenligningstal. Projekternes resultat er et udtryk for museets egenfinansiering.

#### Biblioteksvirksomhed

I note 30 vises de af årets indtægter og udgifter, der mest direkte kan knyttes til drift af biblioteksfunktionen.

Noten henviser ikke til en særskilt regnskabspost, men er en opgørelse af biblioteksvirksomhedens andel af en række af årets poster.

#### Skat

Museet er ikke skattepligtigt af dets aktiviteter.

#### Moms

Museet er delvist momsregistreret og har dermed ret til delvis momsfradrag.

## Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

Note		Budget		
		Realiseret 2022 kr.	(ikke revideret) 2022 kr.	2021 t.kr.
	<b>Indtægter</b>			
1	Driftstilskud fra staten	8.678.807	8.585.000	8.575
2	Projekttilskud fra staten	1.490.000	-	2.255
3	Tilskud fra kommuner	1.200.000	1.200.000	1.207
4	Ikke-offentlige tilskud	14.105.426	7.206.964	11.698
5	Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd	-	-	-
6	Entreindtægter	4.557.347	3.120.000	2.047
7	Butik og Café	5.367.625	3.576.250	2.093
8	Øvrige indtægter	3.538.597	1.755.527	7.002
9	Renter	23.794	20.000	4
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>38.961.596</b>	<b>25.463.741</b>	<b>34.881</b>
	<b>Omkostninger</b>			
10	Personale	23.805.978	14.906.274	19.339
11	Lokaler, ejendomme og friarealer	3.191.350	2.532.000	3.209
12	Samlingens forvaltning mv.	502.996	466.000	294
13	Undersøgelser og erhvervelser	1.293.933	30.000	1.886
14	Konservering	54.652	46.000	21
15	Udstillinger	926.234	918.000	2.220
16	Anden formidlingsvirksomhed	2.059.176	1.067.000	2.025
17	Administration	1.686.211	1.342.180	1.692
18	Husleje, prioritetsrenter og afdrag	1.980.246	1.985.000	1.984
19	Andre renter	159.766	26.520	116
20	Butik og Café	3.257.695	1.810.435	1.675
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>38.918.237</b>	<b>25.129.409</b>	<b>34.461</b>
	<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>43.359</b>	<b>334.332</b>	<b>420</b>
21	Afskrivninger	821.069	719.924	1.404
	Regulering gældseftergivelse 2022	492.989	492.989	799
	<b>Årets resultat</b>	<b>(284.721)</b>	<b>107.397</b>	<b>(185)</b>

## Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

Note	Budget 1		
	Realiseret 2022 kr.	(ikke revideret) 2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Indtægter i alt</b>	<b>38.961.596</b>	<b>25.463.741</b>	<b>34.881</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>38.918.237</b>	<b>25.129.409</b>	<b>34.461</b>
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>43.359</b>	<b>334.332</b>	<b>420</b>
Afskrivninger	821.069	719.924	1.404
Regulering gældsrevidering 2022	492.989	492.989	799
<b>Årets resultat</b>	<b>(284.721)</b>	<b>107.397</b>	<b>(185)</b>
<b>Resultatdisponering:</b>			
Overføres fra henlæggelser:			
Lejlighedsrenovering			(31)
Bygningsvedligeholdelse	(178.000)		
Overføres til egenkapitalen	(106.721)		(154)
	<b>(284.721)</b>	<b>107.397</b>	<b>(185)</b>

## Balance pr. 31. december

Note	Realiseret		
	2022 kr.	2021 t.kr.	
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
21	Materielle anlægsaktiver	57.130.926	57.665
22	Finansielle anlægsaktiver	341.740	380
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>57.472.666</b>	<b>58.045</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Likvide beholdninger	8.758.693	14.194
	Varebeholdninger	171.263	174
23	Andre omsætningsaktiver	18.579.885	19.072
		<b>27.509.841</b>	<b>33.440</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>84.982.507</b>	<b>91.485</b>
<b>Passiver</b>			
	Egenkapital	3.219.648	3.326
	Strange Galholts fond	0	-
	Reserve vedr. forbedringer af ejendom	17.633.665	17.634
	Henlæggelser	2.290.000	2.468
24	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>23.143.313</b>	<b>23.428</b>
25	Langfristet gæld	40.893.062	41.690
26	Kortfristet gæld	20.946.132	26.367
	<b>Gæld i alt</b>	<b>61.839.194</b>	<b>68.057</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>84.982.507</b>	<b>91.485</b>
27	Eventualposter m.v.		
28	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
29	Årets projekter		
30	Biblioteksvirksomhed		
31	Donationer		



## Noter

Note	Realiseret	
	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>1 Driftstilskud fra staten</b>		
Statstilskud	5.865.807	5.808
Udlodningsmidler biblioteksdrift	2.813.000	2.767
	<u>8.678.807</u>	<u>8.575</u>
<b>2 Projekttilskud fra staten</b>		
Kulturstyrelsen	1.490.000	2.255
	<u>1.490.000</u>	<u>2.255</u>
<b>3 Tilskud fra kommuner</b>		
Københavns kommune	1.200.000	1.207
	<u>1.200.000</u>	<u>1.207</u>
<b>4 Ikke-offentlige tilskud</b>		
Driftstilskud FH	4.900.000	4.900
<b>Andre tilskud:</b>		
Fagforbund	666.815	
FH	878.000	
Øvrige tilskud	370.000	
Andre tilskud i alt	1.914.815	1.601
Donationer	57.745	43
<b>Andre tilskud, projekter:</b>		
Velux fonden	4.974.030	
Foreningen Roskilde Festival	1.400.000	
Arbetarrörelsens Bibliotek och Arkiv	377.345	
Kulturnatten 2022	150.700	
Eduard Walthers legat	130.656	
Nordisk Kulturfond	100.000	
Ny Carlsbergfondet	50.000	
Hermod Lannungs Fond	25.000	
3F's Medie- og Kulturfond	15.000	
Letterstedtska Förening	10.135	
Andre tilskud, projekter i alt	7.232.866	5.154
	<u><b>14.105.426</b></u>	<u><b>11.698</b></u>

## Noter

Note	Realiseret	
	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>5 Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd</b>		
EU	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u><u>-</u></u>	<u><u>-</u></u>
<b>6 Entreindtægter</b>		
Entre m.v.	3.808.848	1.626
Kompensation entrerabat covid-19	-	(1)
Omvisninger m.v.	748.499	422
	<u>4.557.347</u>	<u>2.047</u>
	<u><u>4.557.347</u></u>	<u><u>2.047</u></u>
<b>7 Butik og Café</b>		
Museumsbutik	865.494	470
Forpagtning Ølhalle, arrangementer Festsal mv.	4.502.131	1.623
	<u>5.367.625</u>	<u>2.093</u>
	<u><u>5.367.625</u></u>	<u><u>2.093</u></u>
<b>8 Øvrige indtægter</b>		
Lønrefusion m.m.	1.178.453	1.186
Kompensation løn covid-19	84.494	1.591
Huslejeindtægter	899.601	779
Salg, tjenesteydelser og produkter	199.245	70
Kompensation faste omkostninger covid-19	339.350	2.578
Diverse	837.454	798
	<u>3.538.597</u>	<u>7.002</u>
	<u><u>3.538.597</u></u>	<u><u>7.002</u></u>
<b>9 Renter</b>		
Renteindtægter, bank m.v.	230	0
Udbytte	23.564	4
Urealiserede kursgevinst	-	-
	<u>23.794</u>	<u>4</u>
	<u><u>23.794</u></u>	<u><u>4</u></u>

## Noter

Note	Realiseret		
	2022 kr.	2021 t.kr.	
<b>10</b>	<b>Personale</b>		
	Bruttoløn m.m.	18.211.736	15.474
	ABM pensionsandel	2.465.210	2.017
	Regulering, feriepenge, funktionærer	118.524	285
	Regulering, feriepenge indefrosset, funktionærer	-	(1)
	Fordelt løn, projekter	2.075.940	645
	Andre personaleomkostninger	934.568	919
		<u>23.805.978</u>	<u>19.339</u>
<b>11</b>	<b>Lokaler, ejendomme og friarealer</b>		
	Energi og renovation	1.189.931	925
	Sikring	429.740	382
	Tekniske anlæg og installationer	252.167	214
	Vedligeholdelse m.m.	574.382	1.099
	Forsikringer	155.135	158
	Renholdning	589.995	431
	Øvrige omkostninger driftført projekter	-	-
		<u>3.191.350</u>	<u>3.209</u>
<b>12</b>	<b>Samlingens forvaltning m.v.</b>		
	Inventar	67.042	33
	Materialer	55.432	9
	Digitalisering	846	(16)
	IT og AV-udstyr	145.020	145
	Bøger og tidsskrifter	69.504	37
	Transport	43.265	32
	Firmabil	19.887	44
	Øvrige omkostninger driftført projekter	102.000	10
		<u>502.996</u>	<u>294</u>
<b>13</b>	<b>Undersøgelser og erhvervelser</b>		
	Indkøb genstande	1.250	-
	Transport og rejser	1.500	4
	Udgifter i øvrigt	929	
	Øvrige omkostninger driftført projekter	1.290.254	1.882
		<u>1.293.933</u>	<u>1.886</u>

## Noter

Note	Realiseret	
	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>14 Konservering</b>		
Inventar	1.767	3
Materialer	8.791	18
Konsulentbistand	44.094	-
	<u>54.652</u>	<u>21</u>
<b>15 Udstillinger</b>		
Inventar	13.996	7
Materialer og løbende vedligehold	81.979	128
IT og AV-udstyr	18.457	61
Konsulentbistand	9.881	41
Transport	1.216	-
Udgifter i øvrigt	-	16
Forsikringer	11.815	12
Øvrige omkostninger driftført projekter	788.890	1.955
	<u>926.234</u>	<u>2.220</u>
<b>16 Anden formidlingsvirksomhed</b>		
Digital formidling	26.612	25
Konsulentbistand	67.649	125
Publikationer	-	79
Hjemmeside	12.459	-
Events	164.510	225
Skoletjeneste	307.374	373
Markedsføring	727.693	672
Udgifter i øvrigt	40.607	59
Øvrige omkostninger driftført projekter	712.272	467
	<u>2.059.176</u>	<u>2.025</u>

## Noter

Note		Realiseret	
		2022 kr.	2021 t.kr.
<b>17</b>	<b>Administration</b>		
	Kontorartikler	28.913	19
	Inventar	987	0
	Telefon	90.570	109
	IT	781.264	711
	Abonnementer	185.613	175
	Kontingenter	156.843	140
	Porto	10.840	4
	Forsikringer	64.740	67
	Møde- og rejseomkostninger	6.718	6
	Repræsentation	46.534	119
	Revision m.v.	265.798	258
	Advokat	7.019	-
	Udgifter i øvrigt	40.372	84
		<u>1.686.211</u>	<u>1.692</u>
<b>18</b>	<b>Husleje, prioritetsrenter og afdrag</b>		
	Husleje	1.602.387	1.594
	Prioritetsrenter	377.859	390
		<u>1.980.246</u>	<u>1.984</u>
<b>19</b>	<b>Andre renter</b>		
	Andre renteudgifter	56.129	55
	Gebyrer	66.925	47
	Kurstab	36.712	14
		<u>159.766</u>	<u>116</u>
<b>20</b>	<b>Butik og Café</b>		
	Varekøb m.m.	3.198.031	1.231
	Forlagsomkostninger, inventar m.v.	59.664	444
		<u>3.257.695</u>	<u>1.675</u>

## Noter

### 21 Materielle anlægsaktiver:

	Ejendom og installationer Romersgade 22-24	Inventar og driftsmidler	Realiseret 2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Anskaffelsessum:</b>				
Primo	66.988.632	335.899	67.324.530	73.058
Tilgang	-	286.651	286.651	1.139
Afgang	-	-	-	754
<b>I alt:</b>	<b>66.988.632</b>	<b>622.550</b>	<b>67.611.181</b>	<b>73.443</b>
<b>Afskrivninger</b>				
Primo	9.584.186	75.000	9.659.186	15.128
Tilgang	688.739	132.330	821.069	1.404
Afgang	-	-	-	754
<b>I alt:</b>	<b>10.272.925</b>	<b>207.330</b>	<b>10.480.255</b>	<b>15.778</b>
<b>Bogført værdi</b>				
<b>31. december</b>	<b>56.715.707</b>	<b>415.220</b>	<b>57.130.926</b>	<b>57.665</b>

## Noter

Note	Realiseret		
	2022 kr.	2021 t.kr.	
<b>22</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>		
	Aktier, nom. kr. 21.000	135.269	135
	Obligationer	206.471	245
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt:</b>	<b>341.740</b>	<b>380</b>
<b>23</b>	<b>Andre omsætningsaktiver:</b>		
	<b>Andre aktiver:</b>		
	Debitorer	637.247	333
	Lønrefusion	190.235	308
	Periodiseringsposter	207.061	147
	Deposita	671.165	645
	Varme 22/23	21.035	37
	Tilgodehavende, bevilligede tilskud til projekter	16.094.461	15.577
	Protest!		4
	Samlingsgennemgang magasin Telefonvej	-	1
	Digitalt skabte arkivalier	38.727	-
	Tilgodehavende moms og a-skat	640.651	1.015
	Diverse tilgodehavender	79.303	1.005
	<b>Andre aktiver i alt:</b>	<b>18.579.885</b>	<b>19.072</b>
	<b>Andre omsætningsaktiver i alt:</b>	<b>18.579.885</b>	<b>19.072</b>

## Noter

Note		Realiseret 2022 kr.	2021 t.kr.
<b>24</b>	<b>Egenkapital</b>		
	Egenkapital før henlæggelse 1. januar	3.326.369	3.480
	Årets resultat	(106.721)	(154)
		<b>3.219.648</b>	<b>3.326</b>
	Strange Galtholt's Fond 1. januar	-	636
	Årets udlodning	-	(636)
	<b>Strange Galtholt's Fond 31. december</b>	-	-
	<b>Reserve vedr. forbedringer af ejendom</b>	<b>17.633.665</b>	<b>17.634</b>
	Henlæggelser:		
	<i>Lejlighedsrenovering</i>		
	Saldo primo	-	31
	Årets henlæggelse	-	-
	Årets forbrug	-	31
		-	-
	<i>Udstillingsudvikling</i>		
	Saldo primo	1.840.000	1.350
	Overført fra Særudstilling Aktivist		200
	Overført fra Formidlingsopgaver		290
	Årets forbrug	-	-
		1.840.000	1.840
	<i>Nyindretning og maling ankomstområde</i>		
	Saldo primo	150.000	150
	Årets henlæggelse	-	-
	Årets forbrug	-	-
		150.000	150
	<i>Bygningsvedligeholdelse</i>		
	Saldo primo	178.000	178
	Årets henlæggelse	-	-
	Årets forbrug	178.000	-
		-	178



## Noter

Note	Realiseret	2021
	2022 kr.	t.kr.
<b>24 Egenkapital</b>		
<i>Særudstilling Aktivist</i>		
Saldo primo	-	200
Årets henlæggelse	-	-
Overført til Udstillingsudvikling		200
	<hr/>	<hr/>
	-	-
<i>Museumsrebeller</i>		
Saldo primo	200.000	200
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	-	-
	<hr/>	<hr/>
	200.000	200
<i>Samlingsopgaver</i>		
Saldo primo	100.000	100
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	-	-
	<hr/>	<hr/>
	100.000	100
<i>Formidlingsopgaver</i>		
Saldo primo	-	290
Årets henlæggelse	-	-
Overført til Udstillingsudvikling		290
	<hr/>	<hr/>
	-	-
<b>Henlæggelser i alt 31. december</b>	<b>2.290.000</b>	<b>2.468</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Egenkapital i alt 31. december</b>	<b>23.143.313</b>	<b>23.428</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## Noter

Note	Realiseret 2022 kr.	2021 t.kr.
<b>25 Langfristet gæld</b>		
Prioritetsgæld:		
Nykredit Realkredit hovedstol 21.000.000	19.539.317	20.143
LR Realkredit hovedstol 16.600.000	-	-
AFF, hovedstol kr. 15.750.000	-	-
AFF, hovedstol kr. 25.483.000	-	-
AFF, hovedstol kr. 9.500.000	-	-
	<hr/>	<hr/>
Bogført prioritetsgæld 31. december	19.539.317	20.143
1. års afdrag af langfristet gæld	(610.612)	(604)
	<hr/>	<hr/>
Prioritetsgæld i alt	18.928.705	19.539
Gæld vedr.gældseftergivelse	22.457.346	22.950
Kortfristet del 2022 af gæld vedr. gældseftergivelse	(492.989)	(799)
	<hr/>	<hr/>
<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>40.893.062</b>	<b>41.690</b>
	<hr/>	<hr/>
Kontantværdi af prioritetsgæld 31. december	19.539.317	20.143
Kontantværdi af øvrig langfristet gæld 31. december	-	-
	<hr/>	<hr/>
Restgæld efter 5 år, prioritetsgæld	16.418.259	17.056
Restgæld efter 5 år, øvrig langfristet gæld.	-	-

## Noter

Note	Realiseret	
	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>26 Kortfristet gæld</b>		
<b>Igangværende projekter</b>		
Nordic Labour History		185
Nye basisudstillinger	4.830.206	5.721
Festsalen renovering	368.626	3.851
UNESCO	-	400
Arkivregistrering	-	292
Digitalt skabte arkivalier	-	80
Udvikling undervisningsforløb SKT	-	200
FTF Arkivregistrering	-	35
Møbelsamlingsgennemgang	-	217
Børnenes baggård	3.374.226	5.142
Aktivistværkstedet	-	1.061
Klaus Albrechtsen "Når stregen taler"	74.910	605
Faglig aktivisme efter 1945	-	415
Tidslinjeprojekt	213.485	337
Anker Jørgensen	-	122
Kvindeliv	3.280.880	-
Samlingsgennemgang 2022-23	864.298	-
Bygningsrenovering & formidling	1.720.095	-
Det handler ikke om hvor mange, men om hvem	478.163	-
Flytning	646.701	647
Igangværende projekter i alt	15.851.590	19.310
<b>Anden kortfristet gæld</b>		
Kreditorer	1.649.937	2.451
1. års afdrag af langfristet gæld	610.612	604
Kortfristet del 2022 af gæld vedr. gældseftergivelse	492.989	799
Skyldig revision	206.200	178
Anden gæld	345.944	1.332
Forudbetalt leje, beboere	499	3
Hensatte FP, funktionærer	1.019.618	959
ATP, pension mm.	59.983	78
Indvendig vedligeholdelse, deposita mm., lejere	708.760	651
Anden kortfristede gæld i alt	5.094.542	7.057
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>20.946.132</b>	<b>26.367</b>

## Noter

Note	Realiseret 2022 kr.	2021 t.kr.
<b>27 Eventualposter m.v.</b>		
<b>Byggemoms</b>		
Byggemomsforpligtelse primo	266.490	614
Årets tilgang	31.147	24
Årets regulering	<u>(148.251)</u>	<u>(371)</u>
<b>Forpligtelse 31. december</b>	<b><u>149.386</u></b>	<b><u>267</u></b>
<b>Fratrædelsesforpligtelser</b>		
Der påhviler museet fratrædelsesgodtgørelser i henhold til lokale overenskomster. De totale fratrædelsesforpligtigelser udgør pr. 31. december	<u>1.463.501</u>	<u>1.677</u>
<b>Lejemål</b>		
Museets lejemål til magasin på Telefonvej i Buddinge indgået 28. maj 2002 kan opsiges med 12 måneders varsel Den årlige leje udgør pr. 31. december	<u>463.410</u>	<u>456</u>
Museets lejemål til arkiv og magasin, Hørsvinget 5, Tåstrup indgået 1. juni 2012 er uopsigeligt til 1. juni 2027. Den årlige leje udgør pr. 31. december	<u>995.085</u>	<u>968</u>

## Noter

Note

### 28 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

#### Nykredit Realkredit

Til sikkerhed for realkreditlån er der udstedt pantebrev kr. 21.000.000, tinglyst i ejendommen Rømersgade 22-24.

#### Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 16.600.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

#### Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 315.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

#### Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 15.750.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

#### Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 4.483.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

#### Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 9.500.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

## Noter

Note

### 29 Årets projekter

Projektindtægter indgår i note 2 og 4.

Projektudgifter henviser ikke til en speciel post i regnskabet, men indgår i mange poster.

	2022	Tidligere år t.kr
<b>VS-papirregistrant</b>		
<i>Indtægter</i>		
Statslige tilskud	108.000	
	<u>108.000</u>	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	124.935	
	<u>124.935</u>	
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>16.935</b>	
Projektet er afsluttet i 2022		
<b>Faglig aktivisme efter 1945</b>		
<i>Indtægter:</i>		
Statslige tilskud	576.000	
	<u>576.000</u>	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	674.514	
Undersøgelser og erhvervelser	32.699	
Administration	6.000	
	<u>713.213</u>	
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>137.213</b>	
Projektet er afsluttet i 2022		
<b>Arkivregistrering</b>		
<i>Indtægter:</i>		
Ikke statslige tilskud	110.000	
	<u>110.000</u>	
<i>Udgifter</i>		
Personale	207.139	
	<u>207.139</u>	
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>97.139</b>	
Projektet er afsluttet i 2022		
<b>Aktivistværksted</b>		
<i>Indtægter</i>		
Statslige tilskud	100.000	
Ikke statslige tilskud	1.400.000	
	<u>1.500.000</u>	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	924.385	
Formidling	581.327	
	<u>1.505.712</u>	
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>5.712</b>	
Projektet er afsluttet i 2022		

## Noter

Note	2022	Tidligere år
<b>29</b>	<b>Årets projekter</b>	
	<b>Kulturnatten 2022</b>	
	<i>Indtægter</i>	
	Ikke statslige tilskud	
	150.700	
	150.700	
	<i>Udgifter</i>	
	Personale	
	60.878	
	Diverse udgifter	
	127.071	
	187.949	
	<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>37.249</b>
	Projektet er afsluttet i 2022	
	<b>Udvikling undervisningsforløb</b>	
	<i>Indtægter</i>	
	Ikke statslige tilskud	
	200.000	
	200.000	
	<i>Udgifter</i>	
	Personale	
	192.070	
	Formidling	
	8.100	
	200.170	
	<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>170</b>
	Projektet er afsluttet i 2022	
	<b>UNESCO</b>	
	<i>Indtægter</i>	
	Kommunalt tilskud	
	400.000	400
	400.000	400
	<i>Udgifter</i>	
	Personale	
	474.981	485
	Undersøgelser og erhvervelser	
	9.155	16
	484.136	501
	<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>101</b>
	Projektet er afsluttet i 2022	
	<b>Aktivist forskning, udstilling og undervisning</b>	
	<i>Indtægter</i>	
	Ikke statslige tilskud	
	4.974.030	911
	4.974.030	911
	<i>Udgifter</i>	
	Personale	
	4.342.489	670
	Udstillinger	
	-	1.825
	Undersøgelser og erhvervelser	
	356.143	-
	Administration	
	355.599	-
	5.054.231	2.495
	<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>1.584</b>
	Projektet forventes afsluttet i 2022	

## Noter

Note	2022	Tidligere år
<b>29</b>		
<b>Årets projekter</b>		
<b>Klaus Albrechtsen</b>		
<i>Udgifter</i>		
Personale	22.311	205
Udstillinger	46.946	
	<u>69.257</u>	<u>205</u>
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>69.257</b>	<b>205</b>
Projektet forventes afsluttet i 2023		
<b>Møbelsamlingsgennemgang</b>		
<i>Indtægter</i>		
Statslige tilskud	306.000	
	<u>306.000</u>	
<i>Udgifter</i>		
Personale	212.892	153
Samlinger	102.000	-
	<u>314.892</u>	<u>153</u>
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>8.892</b>	<b>153</b>
Projektet er afsluttet i 2022		
<b>Anker Jørgensen</b>		
<i>Indtægter</i>		
Ikke statslige tilskud	130.656	
	<u>130.656</u>	
<i>Udgifter</i>		
Personale	-	51
Udstillinger	234.939	156
	<u>234.939</u>	<u>208</u>
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>104.283</b>	<b>208</b>
Projektet forventes afsluttet i 2023		
<b>Festsalen renovering</b>		
<i>Udgifter</i>		
Personale	-	419
Lokaler/ejendom	-	1.795
	<u>-</u>	<u>2.214</u>
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>-</b>	<b>2.214</b>
Projektet forventes afsluttet i 2023		
<b>Kvindeliv</b>		
<i>Udgifter:</i>		
Personale	414.329	
	<u>414.329</u>	
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>414.329</b>	
Projektet forventes afsluttet i 2025		
<b>Nye basisudstillinger</b>		
<i>Udgifter:</i>		
Personale	234.291	1.012
Udstillinger	-	275
	<u>234.291</u>	<u>1.287</u>
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b>234.291</b>	<b>1.287</b>
Projektet forventes afsluttet i 2024		



## Noter

Note	2022	2021
<b>30 Biblioteksvirksomhed</b>		
Indtægter indgår i note 1 og 4. Udgifter henviser ikke til en speciel post i regnskabet, men indgår i mange poster.		
<i>Indtægter:</i>		
Slots- og Kulturstyrelsen udlodningsmidler	2.813.000	2.767
	<u>2.813.000</u>	<u>2.767</u>
<i>Udgifter:</i>		
Biblioteksdrift		
Personale	2.755.668	2.441
Lokaler, ejendomme og friarealer	361.366	390
Samlingens forvaltning mv.	291.159	162
Konservering	18.215	7
Udstillinger	67.264	564
Anden formidlingsvirksomhed	232.744	224
Administration	221.431	229
Husleje	379.168	371
	<u>4.327.015</u>	<u>4.388</u>
<b>Årets egenfinansiering</b>	<b><u>1.514.015</u></b>	<b><u>1.621</u></b>

Note

### 31 Donationer

Journalnummer 21-72-00651  
Indsamlingsperiode 1. december 2021 til 30. november 2024  
Indsamling, § 8 bidrag, donationer

Indkommet 2022	<u>57.745</u>
	57.745
Administrationsomkostninger	<u>2.266</u>
Resultat for indsamlingen	<u>55.479</u>

Beløbet er anvendt til museets arbejde med udstillinger og den løbende fornyelse af disse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Jørgensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-051977051847

IP: 152.115.xxx.xxx

2023-04-25 08:08:41 UTC



## Majken Baarstrøm Kidmose

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1362966f-0f80-4eb8-b991-6572f0ce82b1

IP: 212.10.xxx.xxx

2023-04-25 08:41:10 UTC



## Morten Skov Christiansen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 17e6683e-7c71-4476-853e-c56d91e661b3

IP: 193.28.xxx.xxx

2023-04-25 08:45:56 UTC



## Tina Christensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 665fe939-65b8-4d1e-ac26-69504184f590

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-04-25 08:56:31 UTC



## Rikke Lilienthal Henriksen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f651c311-ac8d-4897-8d47-6cca02d41c80

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-04-25 09:27:31 UTC



## Cecile Anne Christensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4a58e6ab-1cd3-4d7e-a32f-b05d127a5087

IP: 130.226.xxx.xxx

2023-04-25 11:07:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: QH6IH-GXQU5-B604K-V5WHE-E2NCU-245UH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Thyge Bak-Jensen

Direktør

Serienummer: 4747eb86-7c2c-4503-8d2d-8dfd52260d9e

IP: 188.182.xxx.xxx

2023-04-27 06:13:54 UTC



## Frederik Vad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 863cfaa7-e698-4a8e-a271-eb1c83699f4b

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-05-16 15:02:22 UTC



## Joachim Bardrum Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d82210c4-abca-4f96-8743-b2620e231b9d

IP: 82.134.xxx.xxx

2023-05-16 18:24:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: QH6IH-GXQU5-B604K-V5WHE-E2NCU-245UH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>