

# ÅRSRAPPORT 2022

## Indhold

Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	2
Organisationsoplysninger .....	5
Beretning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	11
Resultatopgørelse .....	15
Balance .....	16
Pengestrømsopgørelse .....	17
Noter .....	18

# Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for Ungdommens Røde Kors.

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, samt BEK nr. 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet og pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende rede-gørelse af de forhold, beretningen omhandler.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

København, den 25. april 2023

Direktør og Landsstyrelsen har underskrevet digitalt.

Geske Fischer-Hansen  
Direktør

## Landsstyrelsen

Jonas Wiederholt Larsen  
Landsforperson

Daniel Falk  
Organisatorisk næstforperson

Emilie Reinhold  
Christoffersen  
Politisk næstforperson

Lasse Gotfredsen  
Landsstyrelsesmedlem

Lea Lillebæk  
Landsstyrelsesmedlem

Lisa Ruotsalainen Lønkjær  
Landsstyrelsesmedlem

Sara Søs Aanæs  
Landsstyrelsesmedlem

Sarah Monrad  
Landsstyrelsesmedlem

Charlotte Geneser  
Landsstyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til Ungdommens Røde Kors' medlemmer

Vi har revideret årsregnskabet for Ungdommens Røde Kors for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Ungdommens Røde Kors' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af Ungdommens Røde Kors' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

## GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## BESTYRELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere Ungdommens Røde Kors' evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere Ungdommens Røde Kors, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan

findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Ungdommens Røde Kors' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Ungdommens Røde Kors' evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Ungdommens Røde Kors ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse

nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Bestyrelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. april 2023

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

---

Lars Kronow  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne19708

---

Susanne Arnfred Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24625

## Organisationsoplysninger

### Organisation

Ungdommens Røde Kors  
Hejrevej 30, 2. sal  
2400 København NV

### Landsstyrelse

Landsforperson: Jonas Wiederholt Larsen  
Organisatorisk næstforperson: Daniel Falk  
Politisk næstforperson: Emilie Reinhold Christoffersen  
Landstyrelsesmedlemmer: Sara Søs Aanæs  
Sarah Monrad  
Lasse Gotfredsen  
Lea Lillebæk  
Charlotte Geneser  
Lisa Ruotsalainen Lønkjær

### Daglig ledelse

Direktør: Geske Fischer-Hansen  
Landsmødevalgte revisorer: Nicolaj Hoang  
Martin Topf  
Revisor: Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Beretning

Ungdommens Røde Kors kæmper for et samfund, hvor alle kan være noget særligt for nogen – og hvor ingen børn og unge er sat uden for fællesskaberne.

Vi er en del af Røde Kors-bevægelsen, og vi mobiliserer unge i kampen for medmenneskelighed – lokalt og globalt. Vi tror på, at forandring skabes gennem handling – i ligeværdige og frivillige fællesskaber, skabt for, af og med børn og unge. Vi bruger vores aktiviteter til at styrke handlekraften hos den enkelte, så vi sammen kan skabe positive forandringer.

Vi stræber efter altid at være til stede, hvor vi ser et udækket behov. Vi samarbejder med andre, fordi vi ved, at vi aldrig selv er hele løsningen.

Med udgangspunkt i vores indsatser kaster vi lys på samfundets skyggesider – og skaber plads til overhørte stemmer.

Ungdommens Røde Kors (URK) er Danmarks største humanitære ungdomsorganisation. 3000 frivillige bruger tid på udsatte børn og unge i vores 26 lokaldelinger og 200 aktiviteter i Danmark og understøtter vores aktivitet i 11 lande ude i verden. I 2023 fylder organisationen 100 år og det er altså en gammel dame med ungdommeligt sind, som også leverede gode resultater i 2022.

Vi er halvvejs i den strategi, som blev besluttet i 2020 og som har tre overordnede mål nemlig, at Ungdommens Røde Kors frem mod 2025 skal: 1) Sikre, at flere børn og unge, der lever i udsathed, bliver en del af ligeværdige fællesskaber, der løfter dem, 2) Skabe plads til overhørte stemmer og kaste lys på samfundets skyggesider samt 3) Bygge en troværdig og økonomisk solid organisation, som kan levere aktiviteter af høj kvalitet. Vi er godt på vej og bliver dagligt bekræftet i, at det strategiske fokus er rigtigt. Både når vi læser aviser og taler med politikere og embedsmænd – og når vi er ude og besøge børn og unge i vores aktiviteter.

Den mentale mistrivsel er i stigning blandt de danske unge og efterdønningerne efter Corona har også sat sine spor. Det betyder både større efterspørgsel efter organisationer som vores, men trækker også en skygge over vores frivillige, der måske selv har brug for at fokusere på familien, studierne og dem selv. I 2022 udkom en ny Røde Kors frivilligundersøgelse, som giver god viden om URK's frivilliges motivation og engagement. Undersøgelsen bekræfter, at organisationen har mistet mange erfarne kernefrivillige i de seneste (Corona)år og derfor rekrutteret mange nye frivillige. Dette sker samtidig med, at vi har flere og flere projekter på institutionsområdet, hvor stabilitet og relationsopbygning er vigtigt, så udvikling og fastholdelse af frivillige er en kerneopgave i årene, der kommer.

### **Styrkede aktiviteter på institutioner**

URK er til stede på seks institutionsområder; asylcentre, krisecentre, døgninstitutioner, hospitaler (somatik og psykiatri), fængsler og med et nyt unikt projekt, som blev søsat i 2022 også på de sikrede institutioner.

Hvert år anbringes cirka 500 unge mellem 12 og 17 år på en af landets otte sikrede institutioner. Vejen til de sikrede institutioner kan både ske via retssystemet på baggrund af en dom eller som led i et forbedringsforløb. Herudover kan kommunerne vælge at anbringe børn og unge på sikrede institutioner til pædagogisk observation. Det betyder, at de sikrede institutioner potentielt både huser unge i alderen 15 – 17 år, som er varetægtsfængslet og børn ned til 10 år, som er socialt anbragte.



Fælles for de unge er, at de er frihedsberøvede, og at anbringelsen kan have stor betydning for den unges liv i form af negativ socialisering, stigmatisering, manglende adgang til ungefællesskaber og familienetværk samt afbrudte skoleforløb. Ungdommens Røde Kors vil de kommende år med støtte fra Ole Kirk's Fond tilbyde sociale aktiviteter, som for eksempel klubber, målrettet børn og unge, som opholder sig på en sikret institution eller i en ungeafdeling i et fængsel. De sociale indsatsen udvikles i tæt samarbejde med det faglige personale samt børn og unge fra de medvirkende institutioner og evalueres af VIVE.

På asylområdet har vi fået genstartet vores aktiviteter efter Corona og startede i 2022 et nyt projekt støttet af Obelske Familiefond op sammen med Røde Kors og Røde Kors Asyl, hvor frivillige på tværs af alder gennemfører gruppeforløb med elementer fra blandt andet Life Skills. I efteråret har vi igangsat et større samarbejde med Region Syddanmark om at styrke unge i psykiatrien (støttet af VELUX FONDEN).

### **Unge stemmer giver tydelige politiske aftryk**

Vores politiske anbefalinger udvikles sammen med unge, der har mærket systemet på egen krop. Vi startede året med at overrække et omfattende oplæg til en Unge-reform til socialministeren. Oplægget indeholder 11 konkrete, politiske anbefalinger, som skal sikre, at alle unge får en god start på voksenlivet, og som tager over, hvor Barnets Lov slipper. Unge-reformen går på tværs af unges oplevede erfaringer med at være indlagt i psykiatrien, anbragt uden for hjemmet eller indsat i fængsel. Der er desuden et arbejde i gang med at give unge i asylsystemet samme stærke stemme.

Et område med øget indsats i 2022 er psykiatrien. URK blev nævnt i oplægget til 10 års plan for psykiatrien, blandt andet pga. en større fortaler-indsats, der baserer sig på det arbejde vi laver for unge, der er indlagt i hospitalspsykiatrien, men også fordi vi som del af Røde Kors-bevægelsen anvender redskaber til forebyggelse i form af fx vores Life Skills-forløb og psykisk førstehjælp. URK fik også sammen med Røde Kors sat et konkret aftryk på den nye flerårssaftale for Kriminalforsorgen, der i URK's ånd havde fokus på resocialiserende arbejde og inddragelse af civilsamfundet og der pågår løbende et politisk arbejde for at sætte øget fokus på grønlandske børn og unges vilkår.

### **Kultur og oplevelser i hele landet**

Tobias Rahim og Tessa gav den gas på scenen i Århus og København, hvor to store gadefester arrangeret i samarbejde med Roskilde Festival også betød popcorn og candyfloss i store mængder, street art, street sport, gardermusik, sæbebobler og andre oplevelser for næsten 3000 børn og unge og deres familier. Dette blev muligt pga. de midler, som Ungdommens Røde Kors modtog fra Socialministeriet i 2021, der havde til formål at stimulere oplevelsesøkonomien ved hjælp af civilsamfundet.

Det lykkedes endnu en gang at gennemføre sommerens ferielejre, hvor en fantastisk indsats fra 900 frivillige gjorde, at vi kunne sende mere end 1400 børn og unge afsted til skønne ferielejre på tværs af landet. Indsatsen for unge i asylsystemet blev opprioriteret i 2022, blandt andet med nogle velbesøgte og smukke seancer med kunstneren Mazen Ismail, som inspireret af Tove Ditlevsen fik unge til at skrive digte om deres drømme om fremtiden. Digte som blev fremført på blandt andet Folkemødet på Bornholm.

I juni havde vi mulighed for at sende 50 frivillige og deltagere med til Folkemødet, hvor vi under overskriften 'Ung på trods' inviterede politikere til åben og ærlig snak med unge med erfaringer som blandt andet hjemløse, anbragte, indlagte, asylansøgere og indsatte. Vi havde også inviteret andre ungdomsorganisationer med til at facilitere debatterne, hvilket gav en stor bredde i temaerne og fyldt telt alle dage.

### **Unge med lokalt engagement**

Vores lokalafdelinger driver især lektiecafeer og klubber og deltager også i aktiviteter på krisecentre, mentorordninger og hospitaler. I 2022 var der små 40 klubber og 30 lektiecafeer, som er fællesskaber, hvor børn og unge spiser sammen, gamer eller får hjælp til lektierne.

I 2022 blev det til et nyt spændende samarbejde med Nasdaq Copenhagen, hvor mange medarbejdere samlede sig og sammen med URK åbnede en ny lektiecafe på FGU Østerbro og vi åbnede også en lektiecafe på FGU i Taastrup. Året var også præget af fødselsdage. Klub Vest i Hillerød, lektiecafeen i Gladsaxe og hospitalscafeen på OUH fyldte alle 10 år i 2022, hvilket blev fejret af frivillige og børn og unge.

Klub Vest i Hillerød er en helt særlig klub, hvor der ugentligt kommer mellem 30 og 60 børn og unge. Det særlige er, at de frivillige har et tæt samarbejde med SSP-medarbejderne i området, som fortæller at klubben har en stor rolle i det kriminalpræventive arbejde for områdets unge.

I kølvandet på krigen i Ukraine, stillede Ungdommens Røde Kors selvfølgelig også op og vores seje frivillige har vist stort engagement for at få de flygtede børn og unge ind i fællesskaberne. Frivillige i blandt andet Nyborg, Roskilde og Holstebro har opstartet børneklubber, de steder hvor familierne er indkvarteret. I klubberne har børnene lavet aktiviteter med de frivillige og fået et vigtigt afbræk i hverdagen. I samarbejde med Københavns Ungdomsskole har vi rekrutteret frivillige til at starte en ungecafé op for skolens ukrainske elever. Caféen fungerer som et rum, hvor eleverne kan komme ned og møde andre unge og samtidig få hjælp til det faglige. Derudover har der også været arrangeret endagsarrangementer som julefest og bagedag og der har været arrangeret oplevelser, som blandt andet ture til Tivoli og bowlingcentret for ukrainske børn og unge og i nogle tilfælde deres familier. Herudover var der flere ukrainske børn med på årets ferielejre.

### **Unge med internationalt udsyn**

I august kunne vi efter et par års pause samle unge ledere til en fysisk udgave af Leadership Academy. Deltagerne var fra Røde Kors/Røde Halvmåne-selskaber i blandt andet Libanon, Bangladesh, Ukraine, Georgien og Kenya og med krigen i Ukraine var dialogen om fred, venskab og ung handlekraft mere relevant end nogensinde.

Året startede med et møde med generalsekretæren for IFRC, Jagan Chapagain, og på den store Røde Kors/Røde Halvmåne generalforsamling i juni præsenterede vores landsforperson Jonas Wiederholt Larsen et 'Youth Manifesto on mental health' for topledelsen i de 192 nationale selskaber. Manifestet baserer sig på data fra ca. 5000 unge frivillige fra 82 forskellige lande og er udgangspunkt for de kommende års indsats for at styrke unges mentale trivsel globalt. En indsats, hvor URK spiller en nøglerolle, fordi vi har vist styrken til at tage ungelederskabet på os.

I de seneste år har der været strategisk fokus på, at de unge som deltager i vores internationale aktiviteter har mest mulig erfaring fra aktiviteter i Danmark. Dette er virkelig lykket og vi har sendt unge ud med erfaring fra både hospitalscafeer, ferielejre og lokalafdelinger. Det skaber en stor troværdighed i vores indsats og giver de unge danskere erfaringer med hjem, som kan anvendes i vores nationale aktiviteter. Der er pt. 50 frivillige på vores såkaldte 'beredskabsliste', som vi arbejder for, har de relevante kompetencer og ser sig selv som mulige kandidater til internationale opgaver. Også på sekretariatet har vi det seneste år sendt flere medarbejdere ud på internationale opgaver, så vi styrker samspillet mellem nationale og internationale aktiviteter og bliver mere fleksible i forhold til at løse internationale opgaver.

I 2022 valgte landets gymnasieelever, at Operation Dagsværk i 2023 skal gå til Røde Kors og Ungdommens Røde Kors' projekt sammen med Libanesisk Røde Kors. Projektet 'Unge Redder Liv i Libanon' støtter unge frivillige i Røde Kors' livsvigtige ambulancetjeneste. Når Libanon rammes af katastrofe eller konflikt, og befolkningen ringer efter en ambulance, er det unge ambulancereddere og førstehjælpere, der rykker ud. Men disse unge ildsjæle er selv pressede i et land ramt af

store kriser og projektet vil give de frivillige træning som humanitære frontløbere og kompetencer, de både kan bruge i ambulancetjenesten og i at styre Libanon mod en bedre fremtid til gavn for hele befolkningen. URK vil med vores ung til ung-tilgang spille en vigtig rolle i at eksekvere på både kampagnen for at skaffe midler, og selve indsatsen.

I 2022 havde vi projekter med unge fra nationale selskaber i Irak, Syrien, Libanon, Kenya, Malawi, Zimbabwe, Sydsudan, Nepal, Aserbajdsjan, Ukraine og Grønland. Dansk Røde Kors arbejder i stigende grad i skrøbelige stater, hvilket potentielt har kunnet udfordre vores ung-til-ung indsats. Men med øget mulighed for online aktiviteter, et stadigt større program i Kenya og en udstationering i Libanon har vi øget bredden i vores aktiviteter. I forsommeren gennemførte vi en scoping mission til Nepal, hvor vi forventer at kunne sende ungdomsledere til fremover og de seneste par års arbejde med netop ungdomsleder-konceptet ser ud til at virke, så vi kan sende flere danske unge frivillige ud de kommende år.

### **Bred opbakning og gode samarbejdspartnere**

Samarbejdet med private fonde, virksomheder, regioner og kommuner er en afgørende forudsætning for, at Ungdommens Røde Kors kan styrke sårbare børn og unges selvværd, sociale relationer, fortællelyst - og i det hele taget deres lyst til at række ud og enten bede om hjælp eller hjælpe andre jævnaldrende. Med flere aktiviteter på institutionsområdet, bliver samarbejdet med regioner og kommuner endnu vigtigere og URK bruger en del kræfter på dette samarbejde, herunder hvordan fremtidens finansiering af vores aktiviteter bedst kan ske, når nu civilsamfundet i stigende grad tænkes med i planerne for fremtidens velfærdssamfund.

En særlig tak skal derfor lyde til vores mange faste støtter, frivillige, virksomheder, samarbejdspartnere, deltagere og følgere på sociale medier, som på forskellig vis bakker op om vores indsats for, at ingen børn og unge skal stå uden for fællesskaberne.

Vi havde i 2022 over 11.600 faste støtter (medlemmer og bidragsydere), over 400 donorer af auktionsvarer til vores to store årlige auktioner, og over 170 erhvervs sponsorer, hvoraf mange støtter os loyalt år efter år. Vi havde i 2022 fokus på at styrke og diversificere vores fundraisingkanaler for at skabe størst mulig økonomisk robusthed. I 2022 betød det blandt andet opstart af brugen af sms til fundraising af midler fra private støtter og bidragsydere.

Ungdommens Røde Kors har i 2022 primært foretaget indsamlinger via sms, hjemmeside og sociale medier med kampagner og cases om blandt andet ferielejre, hospitaler, døgninstitutioner og lokale aktiviteter. Dette bidrager til at støtte vores generelle formål med at hjælpe socialt udsatte børn og unge. Størstedelen af årets øremærkede indsamlinger er gået til at støtte ukrainske børn og unge, der er flygtet fra krig og har haft brug for aktiviteter lokalt, hvor de nu bor.

Året bød også på over 500 presseomtaler i lokale, regionale og nationale medier. Vi oplever jævnligt, at omtaler kaster nye samarbejds muligheder af sig. På Instagram, Facebook og LinkedIn fulgte 66.000 følgere med i vores fortællinger om ungedrevne aktiviteter, frivilligrekruttering, samarbejdsprojekter, fundraising-indsatser og politisk fortalrarbejde.

### **Årets økonomiske resultat**

Omsætningen i 2022 var 46 mio. kroner og der er leveret et økonomisk resultat på 1,7 mio. kroner ift. det budgetterede resultat på 421 t.kr.

Resultatet for 2022 kan tilskrives en række faktorer, hvor de væsentligste er, at der er leveret over budget ift. erhvervsfundraising og sponsorater – og der er underforbrug på lønmidler og driftsomkostninger. Analysen af resultatet viser, at ledelsen fortsat har fokus på styring og opfølgning, og at differencerne kan forklares.

Tilskudsmidlerne fra DUF er i løbet af 2022 anvendt til en række formålsbestemte aktiviteter, herunder administrativ support i sekretariatet, ledelse og lønmidler til blandt andet arbejdet med de 26 lokalafdelinger, som er krumtappen i Ungdommens Røde Kors.

I 2023 forventer vi at ansøge om genoptagelse af momsregnskaberne for 2020-2022. Der forventes at være et tilgodehavende, men størrelsen af dette er endnu ikke afklaret.

Likviditeten forventes fortsat at være positiv ultimo 2023. Samlet set er det derfor ledelsens vurdering, at det foreliggende likviditetsberedskab er passende til at sikre den fortsatte drift.

I budgettet for 2023 forventes et resultat på 98.000. Dette skyldes forventningerne til inflationen, der både påvirker den direkte drift og forventningerne til fundraising og at der er to større bevilninger, som det ikke er lykkedes at skaffe videre finansiering til inden projekternes udløb ved årsskiftet. I 2023 vil der fortsat være skarpt fokus på prioritering og ressourcestyring.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

I årsregnskabet 2022 er anvendt regnskabspraksis uændret.

## Generelt om indretning og måling

### Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller tilgodehavender. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger, inventar og kontorudstyr, beholdninger af varer til salg eller til forbrug m.fl. Tilgodehavender er typisk tilgodehavender fra salg, tilgodehavende bevillinger, eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Tilgodehavender er også betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, bankgæld og andre optagne lån, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som organisationen på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand, det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for tilskud, som er modtaget inden balancedagen.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er bevillinger fra offentlige myndigheder eller organisationer, donationer i form af arve og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er aktivitetssomkostninger i form af transport og forplejning samt løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter o.l. I omkostninger indgår også årlige af- og nedskrivninger på anlægsaktiver som inventar og kontorudstyr. Mindre anlægsinvesteringer udgiftsføres ved anskaffelsen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Organisationens indtægter omfatter bevillinger fra private fonde og offentlige puljer, kontingenter, donationer i form arve- og gavebeløb, indsamlinger o.l. samt salg af varer på hjemmeside mv.

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- de indtægtsskabende ydelser er udført,
- indtægten kan måles pålideligt,
- det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra offentlige puljer og private fonde i form af bevillinger indregnes i resultatopgørelsen, når der foreligger en bevillingsskrivelse eller andet endeligt tilsagn. Indtægtsførsel af formålsbestemte projektmidler sker dog først i takt med at tilskudsbetingelserne er opfyldt, som hovedregel i takt med at der afholdes omkostninger på projektet.

Tilskud fra Røde Kors i Danmark og Dansk Ungdoms Fællesråd indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn af giver og det er sandsynligt, at organisationen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb, og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales.

Indtægter i form af donationer, indsamlinger o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Ikke kontante donationer o.l. indregnes ikke i resultatopgørelsen.

Indtægter ved egen virksomhed i form af salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Indtægterne indregnes eksklusive moms og afgifter i forbindelse med salget.

### Omkostninger anvendt til indtægtsskabende virksomhed

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende virksomhed omfatter omkostninger, der er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført.

Omkostninger vedrørende Fundraising & Kommunikation omfatter bl.a. direkte omkostninger til kampagner, medlemshvervning og generel kommunikation til alle interessenter, direkte henførbare personaleomkostninger, herunder løn og gager, samt allokering af fællesomkostninger.

Omkostninger ved egen virksomhed omfatter direkte omkostninger forbundet hermed.

### Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte aktivitetsomkostninger i form af bl.a. omkostninger til transport, forplejning, uddannelse af frivillige, tryksager, honorarer til eksterne foredragsholdere/konsulenter, direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager samt allokering af fællesomkostninger.

### Fællesomkostninger

Fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtsskabende virksomhed eller formålsbestemte aktiviteter. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter såsom afholdelse af årligt landsmøde, møder mv for



landsstyrelsen, deltagelse i Folkemødet, revision, lokale, IT, kontorhold og personale. Endelig er der foretaget modregning for den i året modtagne moms-kompensation.

### **Allokering af fællesomkostninger**

En andel af fællesomkostningerne allokeres til hovedaktiviteterne efter skønnede fordelingsnøgler. Allokering af de enkelte poster foretages således:

Domicil:	Baseret på antal ansatte anvendt til hovedaktiviteterne
IT:	Baseret på antal ansatte anvendt på hovedaktiviteterne
Øvrig drift:	Baseret på antal ansatte anvendt på hovedaktiviteterne
Personale:	Personalets estimerede tidsforbrug omfattende ledelse, administration og økonomi anvendt på hovedaktiviteterne

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter renteindtægter og omkostninger, finansielle gebyrer, kursgevinster og -tab på transaktioner i fremmed valuta o.l.

## **Balancen**

### **Anlægsaktiver**

Driftsmidler m.v. omkostningsføres i anskaffelsesåret, medmindre det er større anskaffelser. Større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Deposita, som vedrører husleje, optages til det til enhver tid regulerede og indbetalte beløb.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

### **Leverandørgæld og anden gæld**

Måles til kostpris på tidspunkt for indgåelse af forpligtelsen. Anden gæld indeholder bl.a. feriepengeforpligtelse for personalet.

### **Mellemregning med projekter**

Måles til kostpris svarende til modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger til specifikke formål.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er

afregnet på balancedagen, omregnes typisk til balancedagens valutakurs. Undtaget herfra er valutabeholdninger som vedrører bevillingsdonorer. Her foretages kursomregning på baggrund af donors regler. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med anskaffelse af finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af egenkapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.



# Resultatopgørelse

	NOTE	2022	2021
Offentlige midler	1	13.903.085	11.111.403
Private midler	2	32.093.247	26.554.498
Indtægter ved egen virksomhed		28	6.315
<b>INDTÆGTER VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED</b>		<b>45.996.360</b>	<b>37.672.216</b>
Fundraising & Kommunikation	3,6	-7.574.601	-6.420.218
Omkostninger ved egen virksomhed		-	-
<b>RESULTAT VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED</b>		<b>38.421.760</b>	<b>31.251.998</b>
Nationale aktiviteter	4,6	-28.787.717	-21.195.570
Internationale aktiviteter	5,6	-6.147.882	-4.960.528
<b>OMKOSTNINGER VED FORMÅLSBESTEMTE AKTIVITETER</b>		<b>-34.935.599</b>	<b>-26.156.098</b>
<b>RESULTAT EFTER FORMÅLSBESTEMTE AKTIVITETER</b>		<b>3.486.161</b>	<b>5.095.900</b>
Ikke fordelte fællesomkostninger	6,7	-1.637.339	-1.123.383
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>		<b>1.848.822</b>	<b>3.972.517</b>
Finansielle indtægter			
Finansielle omkostninger		-34.807	-58.166
<b>ÅRETS REGNSKABSMÆSSIGE RESULTAT</b>		<b>1.814.016</b>	<b>3.914.351</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Bunden egenkapital til specifikke formål		646.782	883.649
Fri egenkapital		<b>1.167.233</b>	<b>3.030.702</b>

## Balance

		2022	2021
Andre tilgodehavender		887.390	558.941
Tilgodehavende hos tilknyttede organisationer	8	2.003.877	150.000
Tilgodehavende bevillinger	8	13.116.806	8.711.023
<b>Tilgodehavende i alt</b>		<b>16.008.073</b>	<b>9.419.965</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>15.435.369</b>	<b>22.194.850</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<b>31.443.442</b>	<b>31.614.814</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>31.443.442</b>	<b>31.614.814</b>
Egenkapital primo		3.212.776	-701.575
Årets regnskabsmæssige resultat		1.814.016	3.914.351
<b>Egenkapital ultimo</b>	9	<b>5.026.792</b>	<b>3.212.776</b>
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	10	<b>-</b>	<b>-</b>
Leverandørgæld		1.492.050	999.265
Anden gæld	11	1.723.437	2.421.286
Mellemregning med projekter		23.201.163	24.981.487
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>26.416.650</b>	<b>28.402.038</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTIGELSER I ALT</b>		<b>26.416.650</b>	<b>28.402.038</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>31.443.442</b>	<b>31.614.814</b>
<b>Eventualforpligtelser og garantier</b>	12		
<b>Indsamlingsregnskab</b>	13		

# Pengestrømsopgørelse

## Pengestrømsopgørelse

	2022	2021
Resultat før finansielle poster	1.848.822	3.972.517
Af- og nedskrivninger	-	-
Andre hensatte forpligtelser	-	-
Øvrige ikke kontante indtægter og omkostninger	-	-
Ændring i driftskapital	<u>-8.573.496</u>	<u>8.057.982</u>
	<b>-6.724.673</b>	<b>12.030.499</b>
Modtagne finansielle indtægter	-	-
Betalte finansielle omkostninger	-34.807	-58.166
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>	<u><b>-6.759.480</b></u>	<u><b>11.972.333</b></u>
Køb mv. af finansielle anlægsaktiver	-	-
Salg af finansielle anlægsaktiver	-	-
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>	<u><b>-</b></u>	<u><b>-</b></u>
<b>Ændring i likvider</b>	-6.759.481	11.972.333
Likvider primo	22.194.850	10.222.517
Valutakursreguleringer likvider primo	-	-
<b>Likvider ultimo</b>	<u><b>15.435.369</b></u>	<u><b>22.194.850</b></u>
<b>Ændring i driftskapital</b>		
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ændring i tilgodehavender	-6.588.108	1.644.530
Ændring i leverandørgæld mv.	-1.985.387	6.413.452
I alt	<u><b>-8.573.496</b></u>	<u><b>8.057.982</b></u>

## Noter

NOTE 1 <u>Offentlige midler</u>	Nat.	Int.	Fælles	2022	2021
Offentlige puljer	9.811.319	1.351.016	125.649	11.287.983	8.131.779
DUF - Tilskud	-	-	2.615.102	2.615.102	2.979.624
	<b>9.811.319</b>	<b>1.351.016</b>	<b>2.740.751</b>	<b>13.903.085</b>	<b>11.111.403</b>

  

NOTE 2 <u>Private midler</u>	Nat.	Int.	Fælles	2022	2021
DRK tilskud	-	-	1.957.000	1.957.000	1.900.000
Medlemmer *) og støtter	-	-	7.602.347	7.602.347	6.959.881
Fondsbevillinger, donationer, CSR m.v	15.787.686	3.811.466	2.934.747	22.533.900	17.694.617
	<b>15.787.686</b>	<b>3.811.466</b>	<b>12.494.094</b>	<b>32.093.247</b>	<b>26.554.498</b>

  

Medlemmer pr. 31-12	2022	2021
Antal medlemmer totalt	3.046	3.407
Medlemmer under 30 år	2.605	3.072
*) DUF-medlemmer	2.576	3.043
*) 15-29 år og bosiddende i Danmark		

  

NOTE 3 <u>Fundraising &amp; Kommunikation</u>	2022	2021
Mobilisering	2.704.967	1.647.066
Løn	3.241.491	3.314.137
Andel af Fællesomkostninger	1.628.142	1.459.015
	<b>7.574.601</b>	<b>6.420.218</b>

  

NOTE 4 <u>Nationale aktiviteter</u>	2022	2021
Aktiviteter	16.722.802	10.527.453
Løn	8.628.953	7.726.388
Andel af Fællesomkostninger	3.435.961	2.941.729
	<b>28.787.717</b>	<b>21.195.570</b>

  

NOTE 5 <u>Internationale aktiviteter</u>	2022	2021
Aktiviteter	2.336.743	2.092.975
Løn	2.795.268	2.243.253
Andel af Fællesomkostninger	1.015.870	624.300
	<b>6.147.882</b>	<b>4.960.528</b>

  

NOTE 6 <u>Fællesomkostninger</u>	Før allok.	Nat.	Allokering Int.	Fun/Kom	2022	2021
Governance	174.490	-	-	-	174.490	107.114
Domicil	1.987.557	-914.690	-260.825	-450.533	361.510	301.223
Revision	181.438	-	-	-	181.438	207.567
IT	962.814	-443.095	-126.349	-218.248	175.123	122.755
Øvrig drift	587.480	-318.554	-126.939	-92.656	49.330	-122.433
Personale	3.823.534	-1.759.622	-501.758	-866.706	695.449	507.157
	<b>7.717.313</b>	<b>-3.435.961</b>	<b>-1.015.870</b>	<b>-1.628.142</b>	<b>1.637.339</b>	<b>1.123.383</b>

  

NOTE 7 <u>Personale</u>	2022	2021
Løn, gager, feriepenge og pensioner	17.541.022	15.201.613
Sociale omkostninger	99.834	84.775
	<b>17.640.856</b>	<b>15.286.388</b>

  

<u>Fordeler sig på resultatposterne således:</u>	2022	2021
National	8.628.953	7.726.388
International	2.795.268	2.243.253
Fundraising og Kommunikation	3.241.491	3.314.137
Fællesomkostninger (til delvis fordeling)	2.975.144	2.002.610
	<b>17.640.856</b>	<b>15.286.388</b>

  

Gennemsnitlig antal ansatte FTE	2022	2021
	<b>35</b>	<b>30</b>

<b>NOTE 8 Tilgodehavende bevillinger</b>		<b>2022</b>	<b>2021</b>
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2023	6.880.276		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2024	5.925.318		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2025	2.062.491		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2026	252.599		
<b>Tilgodehavende bevillinger i alt</b>	<b>15.120.683</b>	<b>13.116.806</b>	<b>8.711.023</b>
- heraf tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		2.003.877	150.000
		<b>15.120.683</b>	<b>8.861.023</b>

  

<b>NOTE 9 Egenkapital</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Egenkapital primo	3.212.777	-701.574
Årets regnskabsmæssige resultat	1.814.016	3.914.351
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.026.792</b>	<b>3.212.777</b>
- heraf reserveret til specifikke formål	1.530.431	883.649

  

<b>NOTE 10 Langfristede gældsforpligtigelser</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Indefrosne feriepengeforpligtigelser	-	-
- afregnet til Feriekonto oktober 2021		

  

<b>NOTE 11 Anden gæld</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Feriepengeforpligtelse	1.349.775	1.300.067
Løn m.v.	43.823	157.485
Moms	151.925	333.496
Gæld til tilknyttede virksomheder	91.165	414.599
Anden gæld	86.750	215.638
	<b>1.723.437</b>	<b>2.421.286</b>

#### **NOTE 12 Eventualforpligtelser og garantier**

I 2014 indgik organisationen en lejekontrakt vedrørende kontorer på Hejrevej, København N. Efter indgåelse af Alonge 3 a 25.06.2018 er lejemålet uopsigeligt fra begge parter, frem til 01.09.2023. Herefter lejemålet kan opsiges af begge parter med 6 måneders varsel. Leje udgør efter indgåelse af Alonge 3 årligt 1.061.129 inkl. moms. Beløbet fremskrives med 5,4% i 2022 og er på 1.187.267 kr. i 2022. Organisationens har stillet bankgaranti på kr. 502.539 i relation til deposita på lejemål.

#### **NOTE 13 Indsamlingsregnskab**

Indsamlingsregnskab jf. BEK nr 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet til opfyldelse af kravene i bekendtgørelsen.

Indsamling til fordel for	Øremærket børn i Guatemala	Øremærket Ferielejre	Øremærket Hospital/Psykiatrien	Øremærket Ukraine	Øremærket Ung på linje	Øremærket Weekendlejre	Frie midler	2022	2021
<i>Indkomne bidrag</i>	8.250,00	38.300,00	15.825,00	480.500,00	6.675,00	29.275,00	75.281,72	654.106,72	193.766,50
<i>Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):</i>									
Kommunikation			2.373,75	72.075,00	1.001,25	4.391,25	11.292,26	91.133,51	29.064,98
Gebyr til indsamlingsnævnet			92,03	2.794,41	38,82	170,25	437,81	3.533,33	3.400,00
Drift af indsamlingskanaler	48,68		177,24	5.381,74	74,76	327,89	24.957,97	30.968,29	43.733,23
<b>Resultat inden uddeling til formålet</b>	<b>8.201,32</b>	<b>38.300,00</b>	<b>13.181,97</b>	<b>400.248,84</b>	<b>5.560,17</b>	<b>24.385,61</b>	<b>38.593,68</b>	<b>528.471,59</b>	<b>117.568,29</b>
<b>Anvendt i alt</b>	<b>8.201,32</b>	<b>38.300,00</b>	<b>13.181,97</b>	<b>400.248,84</b>	<b>5.560,17</b>	<b>24.385,61</b>	<b>38.593,68</b>	<b>528.471,59</b>	<b>116.868,30</b>
Henlagt til uddeling i 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00

##### **Anvendelse efter formålet:**

**Guatemala:** Indsamlingerne er foretaget via URK's hjemmeside. Beløbet er brugt til et skoleprojekt i en lille bjergby.

**Ferielejre:** Indsamlingerne er foretaget af de frivillige via URK's hjemmeside. Beløbet er brugt til aktiviteter, drift og afholdelse af ferielejre på Slaraffenlejren, Frøen, Lykkelejren og Snefnuggen

**Hospitaler (inkl. Psykiatrien):** Indsamlingen er brugt til vores arbejde med syge børn og unge på somatiske og psykiatriske afdelinger.

**Ukraine:** Indsamlingen er anvendt til især lokale aktiviteter, hvor ukrainske unge, børn og familier deltaget. Dette er både faste tilbud, som fx klubber, og enkeltstående events, som fx julefest og besøg i forlystelsesparker.

**Ung på linje:** Indsamlingen er brugt til at støtte vores frivilliges indsats med vores ung-til-ung samtaletilbud

**Weekendlejre:** Indsamlingen er brugt til aktiviteter for børn og unge, der er med på vores weekendlejre

**Frie midler:** Der er foretaget diverse egenindsamlinger, fundraisere via Facebook (eks. ved fødselsdage), SMS-indsamlinger, samt donationer via Mobilepay løbende hen over året til URK's generelle arbejde.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Kronow

Revisor

Serienummer: a0ff4569-1a75-4c9c-95be-3bfe9559c57a

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-05-01 07:13:23 UTC



## Charlotte Dellgren Geneser

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-055597843911

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-05-01 11:31:03 UTC



## Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e056ad8e-93e7-402d-a88c-712731202ba3

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-05-01 11:36:31 UTC



## Sara Søs Aanæs

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 142a5776-9e3e-46e4-84e6-93a3901386d2

IP: 87.48.xxx.xxx

2023-05-01 11:38:04 UTC



## Susanne Arnfred Møller

Revisor

Serienummer: 0b107f8d-ed5c-4154-a3c4-5f4baab80e45

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-05-01 13:01:24 UTC



## Daniel Falk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a668139d-210e-402c-a166-b5ec8a2f3703

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-05-01 17:50:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: UJ5SP-KC7FX-YDQ8H-F32AW-TXQOV-YHVON

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Geske Fischer-Hansen

Adm. direktør

Serienummer: f29b6356-d8bf-42a3-a02e-f9e1b6b9b13b

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-05-01 19:06:50 UTC



## Sarah Krogsgaard Monrad

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 18947bc9-cb6a-48db-8547-df4e5aa4733c

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-05-01 20:25:25 UTC



## Emilie Reinhold Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b875ba2-4435-4d91-8747-a1614c0c728e

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-05-02 04:53:59 UTC



## Jonas Wiederholt Larsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 95017bbb-1ab0-4cb8-94b7-fe69fab800ee

IP: 77.233.xxx.xxx

2023-05-02 07:22:40 UTC



## Lasse Gotfredsen Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 61fb3c26-f613-4d50-9c3d-be90efe94c6c

IP: 87.61.xxx.xxx

2023-05-03 18:07:28 UTC



## Lea Lillebæk Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c2d460b8-f748-467c-8cdd-5335a7e86dc0

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-05-03 20:03:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: UJ5SP-KC7FX-YDQ8H-F32AW-TXQV-YHVON

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>