



ÅRSREGNSKAB

CVR-NR. 33 65 37 86



DANMARKS
PATIENTFORENING
FOR HOVEDPINERAMTE



Tlf: 39 15 32 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

DANMARKS PATIENTFORENING FOR HOVEDPINERAMTE
ÅRSRAPPORT
2021

CVR-NR. 33 65 37 86

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen **Danmarks Patientforening for Hovedpineramte**
Sdr. Stationsvej 28A
4200 Slagelse

CVR-nr.: 33 65 37 86
Hjemsted: Slagelse
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revision **BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab**
Havneholmen 29
DK-1561 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabspraksis, som beskrevet i regnskabsaflægsnoter om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet

Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt. Tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet. Udvalgte midler kr. 80.000 der er givet fra Aktivitetspuljen for år 2021 er brugt til foreningens medlemsblad og bistanderassistance og støtte samtaler.

Indsamlinger

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Der henvises til note 8 i årsregnskabet.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven samt bekendtgørelse nr. 160 af 20. februar 2020 om indsamling m.v.

Slagelse, den 16. marts 2022


Christian H. Hansen
Formand


Lise Kalkoft


Anette Pedersen
Kasserer


Ditte Hellestrup


Arne-Line Hellestrup


Dorte Kalmer


Trine Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til Danmarks Patientforening for hovedpineramte

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet i regnskabsafsnit om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsetik, herunder gældende revisionsinstruks fra Sundheds- og Ældreministeriet for driftstilsbud og tilsbud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt, herunder at tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet.

København, den 16. marts 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Michael Søby
Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN/BALANCEN

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Generelt

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021	2020
INDTÆGTER.....	1	889.805	1.014.621
Momskompensation fra SKAT.....		33.046	42.837
Informationsmøder.....		-18.815	-19.926
Psykologbistand og lægefaglig rådgivning.....		-48.311	-27.015
Medlemsblad, trykning og forsendelse.....		-133.833	-168.336
Markedsføring, informationskampagner mv.....		-32.217	-27.737
Anvendt tilskud Smerteweekend.....		245.000	0
Smerteweekend udgifter.....		-251.140	0
Rådgivning og konsulenter.....		-64.500	-86.750
Lokaleomkostninger.....	2	-86.130	-88.473
Personaleomkostninger.....	3	-441.594	-534.517
Øvrige omkostninger.....	4	-247.698	-284.077
DRIFTSRESULTAT.....		-156.387	-179.373
Andre finansielle indtægter.....		-3	0
Andre finansielle omkostninger.....		-3	-9
ÅRETS RESULTAT.....		-156.393	-179.382
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-156.393	-179.382
I ALT.....		-156.393	-179.382

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021	2020
Indretning af lejede lokaler.....		0	2.400
Materielle anlægsaktiver.....		0	2.400
Lejededpositum.....		17.163	16.663
Finansielle anlægsaktiver.....		17.163	16.663
ANLÆGSAKTIVER.....		17.163	19.063
Tilgodehavende kontingent.....		2.600	4.050
Tilgodehavende tilskud.....		0	224.951
Periodeafgrænsningsposter.....		33.401	35.438
Tilgodehavender.....		36.001	264.439
Likvide beholdninger.....		554.707	676.545
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		590.708	940.984
AKTIVER.....		607.871	960.047
PASSIVER			
EGENKAPITAL.....	5	375.316	531.709
Feriepenge, indfrysning.....		59.462	58.800
Langfristede gældsforpligtelser.....		59.462	58.800
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		24.839	38.033
Øremærkede tilskud til anvendelse næste år.....		100.000	245.001
Anden gæld.....	6	48.254	86.504
Kortfristede gældsforpligtelser.....		173.093	369.538
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		232.555	428.338
PASSIVER.....		607.871	960.047
Eventualposter mv.....	7		
Indsamlinger.....	8		

NOTER

	2021	2020	Note
Indtægter			
Kontingent.....	280.750	242.650	1
Gaver og bidrag.....	144.575	162.237	
Driftstilskud, Sundheds- og Ældreministeriet.....	221.980	224.951	
Tilskud og legater.....	155.000	321.783	
Udlodningsmidler, Sundheds- og ældreministeriet 2021.....	80.000	55.000	
Andre indtægter.....	7.500	8.000	
	889.805	1.014.621	
Lokaleomkostninger			
Husleje.....	68.651	66.651	2
Fællesudgifter.....	7.453	7.236	
Forbrugsudgifter.....	7.194	8.365	
Forsikringer.....	0	3.007	
Rengøring og renovation.....	2.832	3.214	
	86.130	88.473	
Personaleomkostninger			
Løn og gager.....	436.416	529.688	3
Omkostninger til social sikring.....	5.178	4.646	
Andre personaleomkostninger.....	0	183	
	441.594	534.517	
Øvrige omkostninger			
Kontorartikler og tryksager.....	7.502	8.222	4
Telefon.....	8.970	6.128	
Rejseomkostninger.....	38.476	68.311	
Revision.....	20.000	20.000	
Mindre anskaffelser.....	2.400	7.272	
Forsikringer.....	5.660	2.299	
Leasingydelser.....	6.089	11.152	
Porto og gebyrer.....	35.904	47.310	
Edb-omkostninger.....	88.527	98.266	
Mødeomkostninger.....	5.843	8.217	
Repræsentation.....	2.202	900	
Payroll BDO (lønassistance) og div. regnskabsmæssig assistance.....	26.125	6.000	
	247.698	284.077	

NOTER

			Note
Egenkapital			5
Egenkapital primo.....	531.709	711.091	
Overført af årets resultat.....	-156.393	-179.382	
	375.316	531.709	
 Anden gæld			 6
A-skat og AM-bidrag.....	25.402	63.680	
ATP og sociale omkostninger	852	824	
Feriepengeforpligtelse.....	22.000	22.000	
	48.254	86.504	
 Eventualposter mv.			 7
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 17 tkr. i uopsigelighedsperioden.			
	2021	2020	Note
 Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer			 8
Indtægter			
Gaver og bidrag jf. note 1.....	144.575	162.237	
	144.575	162.237	
 Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):			
Gebyr Indsamlingsnævnet.....	-3.400	-3.300	
	-3.400	-3.300	
 Omkostninger - Anvendelse efter formålet:			
Løn (andel af den samlede lønsum).....	-112.491	-110.997	
Rejseomkostninger	-24.226	-44.876	
Telefon.....	-4.458	-3.064	
	-141.175	-158.937	
 Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer anvendt i alt.....	144.575	162.237	

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Indsamlingen er ikke sket ved hus- eller gadeindsamling.

Foreningens indsamlede midler er anvendt til opretholdelse af foreningens bisidderordning.

Der har ikke været væsentlige begivenheder eller aktiviteter i forbindelse med årets indsamling.