

## Overskudserklæring over indsamlingen Vandforsyninger i Afrika

(Kun til brug for erklæringer, hvor der blev indsamlet 50.000 kr. eller derunder jf. regnskabet.)

### Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 21-700-03331

Indsamlers navn(e): Walking for Water v/Charlie Christensen

Indsamlingsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 3000 - 0011 6498 82

### Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Overført overskud fra tidligere periode	Beløb
001	Overført overskud fra tidligere periode	50.384,00 kr.
	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
400.1	Vand projekt Sonitra (21/2 2020)	35.970,00 kr.
400.2	Vand projekt Fullah Town School (25/9 2020)	3.000,00 kr.
400.3	Vand projekt Fullah Town Community (28/9 2020)	11.414,00 kr.
400.4		kr.
400.5		kr.
400.6		kr.
400.7		kr.
400.8		kr.
400.9		kr.
400	Anvendt i alt siden indsendelse af regnskab/ seneste overskudserklæring	50.384,00 kr.
401	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0,00 kr.

- Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt, jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsoverskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen<sup>1</sup>.

### Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at midlerne er anvendt som angivet ovenfor og i overensstemmelse med indsamlingens formål som godkendt af Indsamlingsnævnet.

*OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede.*

Dato: 6.12.2022  
Navn: Charlie Uldahl, Christensen



---

Underskrift

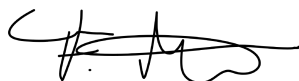
Dato: 6.12.2022  
Navn: Jan Christensen



---

Underskrift

Dato: 7.12.2022  
Navn:



---

Underskrift

---

<sup>1</sup> Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

## Vejledning til Overskudserklæring

Felt nr.	Vejledning
001	Resterende overskud fra indsamlingen overført fra tidligere periode, jf. det indsendte regnskab ( <b>Felt nr. 301</b> ) eller eventuelt seneste overskudserklæring ( <b>Felt nr. 401</b> ).
400	<p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Der skal redegøres for anvendelsen af de indsamlede midler, indtil samtlige midler er anvendt, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 4.</p> <p>Specificer, hvad der er anvendt af indsamlingens resterende overskud siden indsendelse af indsamlingsregnskabet/seneste overskudserklæring.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
401	<p>Hvis indsamlingens resterende overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for overskudserklæringens aflæggelse.</p> <p>Beregnes som <b>Felt nr. 001</b> Indsamlingens resterende overskud, fratrukket <b>Felt nr. 300</b> Anvendt i alt siden aflæggelse af regnskab/seneste overskudserklæring.</p> <p>Inden ét år fra overskudserklæringens aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af det resterende indsamlingsresultat til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4, i indsamlingsbekendtgørelsen.</p>

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Overskudserklæringen, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller [kontrol@civilstyrelsen.dk](mailto:kontrol@civilstyrelsen.dk), henvis gerne til det relevante sagsnr. i emnefeltet.

## ***Den uafhængige revisors revisionspåtegning***

Til Walking for Water ("indsamler") og Indsamlingsnævnet

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet for perioden 1. januar – 31. december 2020 i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Vi har revideret indsamlingsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2020 og balance pr. 31. december 2020 ("indsamlingsregnskabet"). Indsamlingsregnskabet udviser:

- |  |            |
|--|------------|
| • Indkomne bidrag og øvrige indtægter på | DKK 55.371 |
| • Administrationsudgifter på             | DKK 559    |
| • Udgifter til projekter                 | DKK 84.220 |

Ud af de samlede udgifter til projekter der er afviklet i 2020, er DKK 50.384 finansieret via indsamlingsoverskud fra 2019. Årets overskud til fremførsel til 2021 er DKK 20.976.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse**

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe indsamler til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser heri. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for indsamler og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end indsamler og Indsamlingsnævnet.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

### **Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab i overensstemmelse med lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## **Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.


Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Esbjerg, den 5. december 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31



Stefan Dracea  
statsautoriseret revisor