

De grønne  pigespejdere

# Årsrapport 2019

**CVR-nr.: 62 92 92 19**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger:</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Oplysninger	8
Beretning	9
<b>Årsregnskab 01. januar 2019 til 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 01. januar til 31. december 2019	13
Balance pr. 31. december 2019	14
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for De grønne pigespejdere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for indsamling til fordel for De grønne pigespejdere, der skal bidrage til at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter, i perioden 1. januar 2019 – 31. december 2019, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 22. januar 2018, jf. jr.nr.18-921-00216, og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til delegeretforsamlingens godkendelse.

København den 29.02. 2020

---

Helle Hende Stærmose  
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:

---

Cathrine Støvring Preussler  
Formand

---

Tina Carøe Rosenkilde  
Næstformand

---

Charlotte Støvring Preussler

---

Krista Julie Bøgebo

---

Pernille Skovgaard Poulsen

---

Anne Katrine Steffensen

---

Christina Hald Ingerslev

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik og Dansk Ungdoms Fællesråds bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. februar 2020

**Deloitte**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Eigil Hansen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne9384



## Foreningsoplysninger

**Foreningens navn:** De grønne pigespejdere  
Arsenalvej 10  
1436 København K

**CVR-nr.:** 62 92 92 19

**Hjemmeside:** [www.pigespejder.dk](http://www.pigespejder.dk)

**E-mail:** [info@pigespejder.dk](mailto:info@pigespejder.dk)

**Hovedbestyrelse:** Cathrine Støvring Preussler  
Tina Carøe Rosenkilde  
Charlotte Støvring Preussler  
Krista Julie Bøgebo  
Pernille Skovgaard Poulsen  
Anne Katrine Steffensen  
Christina Hald Ingerslev

**Generalsekretær:** Helle Hende Stærmosé

**Revisor:** Deloitte  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

## Beretning 2019

Året 2019 fejrede De grønne pigespejdere 100-års jubilæum. Det har præget aktivitetsniveauet og dermed også årets resultat. Vi har målrettet en synliggørelse af vores særlige værdifællesskab og i høj grad vendt os mod omverdenen for at fortælle om den særlige forskel, vi hver dag gør for piger.

Blandt de største aktiviteter, også beløbsmæssigt, var Ingrid-lejren og Jubilæumsfesten i maj. I regnskabet ses jubilæumsaktiviteterne afspejlet i resultatopgørelsen under posten Pigespejderidentitet. I alt balancerer udgifter og indtægter for Ingrid-lejren, hvilket i høj grad skyldes gaver og indsamlede midler, primært fra Nordea Fonden og Ole Kirks Fond. Vores jubilæumsudgivelse i anledning af 100 året var ligeledes et vigtigt bidrag til festligholdelsen. Og meget mere end det. For ”spejderbevægelsen er ikke og har aldrig været nok i sig selv. Bevægelsen skal ses som en del af samfundet, og det understreges ligefrem i årsskriftet, at formålet med arbejdet også er at skabe livsduelighed for pigerne”. Udgivelsen understregede dermed, at vi som pigespejdere har en mission, der rækker ud over den enkelte pige.

Aktiviteterne i forbindelse med jubilæet er dermed også et godt eksempel på, at når vi kan synliggøre De grønne pigespejders aktiviteter og meget konkret kan vise værdien af vores fællesskab er det lettere at få ekstern finansiering og bidrag. For vi har en vigtig rolle i samfundet. Og et betydningsfuldt fællesskab for flere tusinde piger og kvinder.

I anledning af jubilæet kom også en række nye aktiviteter, som også afspejles i de mange jubilæumsmærker. Aktiviteterne er lige som vores uddannelsesaktiviteter med til at sætte retningen for det daglige pigespejderarbejde og inspirere til, at vi fortsat er et attraktivt fællesskab for piger og kvinder i alle aldre. Uddannelsesaktiviteterne har i 2019 blandt andet omfattet det succesfulde 12-års kursus med hele 42 deltagere. Unglederkurserne har ligeledes massiv deltagelse og er med til at tegne fremtiden – i alt har 155 piger deltaget heri. Med piger, der engagerer sig i ledelse, styrker vi ikke kun den enkelte pige, men hele korpset og vores rækkevidde ud i verden. Uddannelse bliver i de kommende år også en vigtig brik i at udvikle vores korps til at optage endnu flere piger og kvinder i vores fællesskab. For verden kalder på forandring gennem stærke fællesskaber og mangfoldig ledelse.

I 2019 sluttede projekt Ud i naturen. Resultatet er, at 26 piger i målgruppen for Spilopspejd ved årets udgang er meldt ind. 15 grupper har deltaget i projektet. Uforbrugte midler i projektperioden (2018-2019) overføres og anvendes til en målrettet indsats i 2020 frem til juni måned, for at endnu flere grupper opretter tilbud til den nye målgruppe og deres familier. Projektet er et eksempel på hvordan ekstern finansiering kan bidrage til vækst og nytænkning.

Nytænkning prægede også årets Nyborg Strand kursus. På kurset satte 387 hinanden stævne for at blive klogere og styrke sammenhængskraften i korpset. Fokus var på forandring og satte vores mange aktiviteter i perspektiv i forhold til omverdenen.

Den lille spejderuge er et projekt, hvor børnehaveklasser over hele landet sætter spejder på skoleskemaet i en uge. De grønne pigespejdere har fået 1.384.000 kr. fra Friluftsrådet til at udvikle og drive projektet over en treårig projektperiode: 2019-2021. I uge 36 var 17 klasser tilmeldt. Dette tal er allerede i 2020 vokset til 134, hvilket for begge år er over måltallet (10 i 2019 og 130 i 2020). En målsætning med projektet var at skabe synlighed for De grønne pigespejdere hvilket med udbredelsen må siges at være lykkedes. I 2020 er målet at projektet også bidrager til, at piger fra de deltagende klasser meldes ind hos De grønne pigespejdere.

Igen i 2019 har udlejningen af vores ejendom Spejderbakken bidraget positivt til regnskabet (før afskrivninger). Spejderbakken har dog først og fremmest hentet overskuddet ved at skrue ned for omkostningerne til vedligehold mv. Den interne udlejning er i perioden faldet, mens den eksterne har været på samme niveau som i 2018. For Spejderklienten er resultatet i år negativt. Begge dele kalder på en

indsats i 2020, der rettidigt sikrer at vores ejendomme fortsat bidrager positivt og til en reel merværdi for De grønne pigespejdere.

Årets samlede resultat er et realiseret underskud på kr. 881.162 før afskrivninger og de finansielle poster. Det er 77.000 mindre end budgetteret ved årets begyndelse. Afvigelsen skyldes i høj grad generelt mådehold i organisationen. Årets resultat efter afskrivninger og finansielle poster udgør et underskud på kr. 1.615.213. At nedbringe underskuddet yderligere har en høj ledelsesmæssig opmærksomhed i 2020, hvor vi i endnu højere grad rækker ud til samarbejdspartnere og strategisk prioriterer indtægtssiden og således ikke kun udgiftssiden.

For at understøtte de lokale gruppers økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2019 landslotteri. Overskuddet fra årets lotteri lyder på kr. 385.928, hvoraf kr. 277.144 går til lokale grupper. Det resterende overskud indgår i korpsets regnskab.

De grønne pigespejdere har i regnskabsåret 2019 afholdt én indsamling, nemlig en gaveindsamling. I alt udgør gaver kr. 59.360. Gaveindsamlingen er ikke knyttet til en bestemt begivenhed eller aktivitet, men foregår løbende gennem året gennem opfordring til foreningens medlemmer. Opfordringen gives blandt andet i nyhedsbreve og ved Nyborg Strand Kursus. De indsamlede midler anvendes til fordel for De grønne pigespejderes arbejde for at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter i alt kr. 3.300. Der har ikke været foretaget hus- eller gadeindsamling.

Undertegnede erklærer med underskriften af herværende regnskab, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 3.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

### Ændringer i regnskabsmæssige skøn

Den nye ferielov træder i kraft 1. september 2020. Den nye ferielov har ikke haft væsentlig indflydelse på de indregnede personaleomkostninger og den samlede feriepengeforpligtelse er således på niveau med tidligere år. Feriepengeforpligtelsen er i modsætning til tidligere år dog fordelt på henholdsvis langfristede og kortfristede gældsforpligtelser.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Tipstilskud

Som tilskud for indeværende år indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er medtaget i regnskabsåret.

## Materielle anlægsaktiver

Posten "Ejendomme" indeholder grunde og bygninger og måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner samt både måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Bygninger (forbedringer)	10-20 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	5 år

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealisationsværdien.

## Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

## Kapital til særlige formål

Formålsbestemte beløb anføres under anden kapital og kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 1. januar 2019 - 31. december 2019

Note		2019	Budget 2019	2018
	<b>Indtægter</b>			
1	Korpset	7.841.372	8.256.167	8.933.183
2	Gruppe- og Regionsudvikling	46.548	70.000	63.000
3	Ressourcer	586.996	1.289.500	606.124
4	Pigespejderidentitet	1.724.839	1.859.149	15.640
5	Aktiviteter	0	0	0
6	Uddannelse	449.238	514.800	334.392
7	Samfundsengagement	0	0	98.606
	<b>Indtægter</b>	<b>10.648.993</b>	<b>11.989.616</b>	<b>10.050.945</b>
	De grønne pigespejders andel (7,8%) af regnskabet for SL2017	0	0	6.681.416
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>10.648.993</b>	<b>11.989.616</b>	<b>16.732.361</b>
	<b>Udgifter</b>			
1	Korpset	-8.035.497	-7.915.939	-8.865.804
2	Gruppe- og Regionsudvikling	-121.719	-121.200	-76.315
3	Ressourcer	-587.259	-1.553.700	-542.578
4	Pigespejderidentitet	-2.211.293	-2.504.574	-519.673
5	Aktiviteter	-4.490	-48.000	-78.650
6	Uddannelse	-339.230	-500.035	-346.923
7	Samfundsengagement	-230.667	-305.075	-338.499
	<b>Udgifter</b>	<b>-11.530.155</b>	<b>-12.948.523</b>	<b>-10.768.442</b>
	De grønne pigespejders andel (7,8%) af regnskabet for SL2017	0	0	-6.683.624
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>-11.530.155</b>	<b>-12.948.523</b>	<b>-17.452.066</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-881.162</b>	<b>-958.907</b>	<b>-719.705</b>
8	Afskrivninger	-723.681	-770.000	-677.522
9	Finansielle poster	-10.370	23.750	-100.368
	De grønne pigespejders andel af finansielle poster (7,8%) af regnskabet for SL2017	0	0	2.207
	<b>Resultat</b>	<b>-1.615.213</b>	<b>-1.705.157</b>	<b>-1.495.388</b>

## Balance pr. 31. december 2019

### Aktiver

Note		<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
	<b>Anlægsaktiver</b>		
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
10	Inventar, maskiner, IT-udviklingsomk.	421.913	521.624
11	Grunde og bygninger	<u>14.633.156</u>	<u>14.989.916</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>15.055.069</u>	<u>15.511.540</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
12	Diverse tilgodehavender	290.812	61.319
13	Forudbetalte omkostninger	<u>2.504.594</u>	<u>583.280</u>
		<u>2.795.406</u>	<u>644.599</u>
14	<b>Værdipapirer</b>	2.090.080	2.082.997
15	<b>Likvide beholdninger</b>	580.058	3.587.042
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>5.465.545</u>	<u>6.314.638</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>20.520.613</u>	<u>21.826.178</u>

## Balance pr. 31. december 2019

### Passiver

Note		<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
	<b>Egenkapital</b>		
16	Kapitalkonto	16.119.234	17.734.447
	<b>Gæld</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>		
17	Gæld til pengeinstitutter	701.087	9.060
	Kreditorer	588.810	734.206
18	Anden gæld	2.192.665	2.577.720
19	Kapital til særlige formål	856.947	770.744
		<u>4.339.509</u>	<u>4.091.730</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b>		
	Anden gæld	61.869	0
		<u>61.869</u>	<u>0</u>
	<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>	<u>4.401.378</u>	<u>4.091.730</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u><u>20.520.613</u></u>	<u><u>21.826.178</u></u>
20	Eventualforpligtelser og pantsætninger		



## Pengestrømsopgørelse

Note	2019	2018
Årets resultat	-1.615.213	-1.495.388
Årets af- og nedskrivninger	723.681	677.522
Reguleringer (kurstab/gevinst)	3.288	171.827
20 Ændring i driftskapital	-2.533.186	1.622.511
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-3.421.430	976.472
Finansielle poster	-10.370	-100.368
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-3.431.800	876.104
Køb/salg af værdipapirer	0	0
Tilgang inventar, maskiner, IT-udviklingsomk.	-88.658	-180.176
Tilgang/afgang bygninger/grunde	-178.553	-293.533
Pengestrømme fra Investeringsaktiviteter	-267.211	-473.709
Ændring i likvider	-3.699.011	402.395
Likvider primo	3.577.982	3.175.587
Likvider og gæld til pengeinstitutter ultimo	-121.029	3.577.982
Likvide midler	580.058	3.587.042
Gæld til pengeinstitutter	-701.087	-9.060
	-121.029	3.577.982

## Note 1

## De grønne pigespejdere - Korpset

	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Indtægter</b>			
Kontingent		2.041.097	2.114.404
Lejeindtægter		272.621	257.228
Intern korpsoleje		69.689	114.041
Arrangementer		670.225	1.136.565
Gaver og indsamlinger		190.658	251.855
Lotteri		600.275	538.375
DUF driftstilskud		3.416.683	3.720.173
§44 tilskud		72.118	76.473
Momskompensation		153.069	395.441
Andre indtægter		354.937	328.628
	<b>7.908.000</b>	<b>7.841.372</b>	<b>8.933.183</b>
<b>Udgifter</b>			
Ejendomme		-485.193	-445.336
Aktiviteter		-979.958	-1.289.276
Lotteri		-485.015	-495.318
Transport		-112.102	-126.806
Markedsføring		-7.663	-56.966
Kontingenter		-13.528	-10.000
Personale		-4.799.385	-5.201.817
Administration		-966.707	-910.888
Diverse udgifter		-185.946	-329.397
	<b>-7.567.772</b>	<b>-8.035.497</b>	<b>-8.865.804</b>
<b>Den lille spejderuge</b>			
<b>Indtægter</b>			
Gaver og indsamlinger		2.000	0
	<b>348.167</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-258.114	0
Transport		-13.633	0
Markedsføring		-308.946	0
Personale		-169.615	0
Administration		-161.650	0
Egenfinansiering		-359.496	0
	<b>-461.500</b>	<b>-1.271.454</b>	<b>0</b>
<b>Eksternt finansieret projekt</b>			
	113.333	1.269.454	0
	<b>113.333</b>	<b>1.269.454</b>	<b>0</b>
<b>Resultat</b>			
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Samlet resultat, Korpset</b>	<b>340.228</b>	<b>-194.124</b>	<b>67.379</b>
<b>Antal fuldtidsansatte</b>		7,3	6,8

Ved udgangen af 2019 var medlemstallet 3.724 heraf 2.802 under 30 år. Medlemstallet, der indgår i tilskudsgrundlaget til DUF, er 4.482 heraf 3.496 under 30 år. Medlemstallet, der indgår i tilskudsgrundlaget til DUF, revideres i forbindelse med ansøgning om tipsmidler i foråret 2020, hvorfor tallene ikke er revideret.

#### Resultat af indsamlinger

Lotteri	115.260	43.057
Gaver og indsamlinger *	190.658	251.855

* Midler indsamlet, hvor gavgiver har skattemæssig fradragsret efter Ligningsloven	59.360	203.225
Udgifter i forbindelse med indsamling	-3.300	-3.200
Resultat af indsamling	<u>56.060</u>	<u>200.025</u>

## Note 2

### Gruppe- og Regionsudvikling

	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Indtægter</b>			
Arrangementer		40.800	12.000
Gruppeudvikling		5.748	51.000
	<b>70.000</b>	<b>46.548</b>	<b>63.000</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-62.030	-12.454
Gruppeudvikling		-5.748	-51.000
Transport og administration		-35.892	-12.861
Markedsføring		-18.049	-
	<b>-121.200</b>	<b>-121.719</b>	<b>-76.315</b>
<b>Resultat</b>	<b>-51.200</b>	<b>-75.171</b>	<b>-13.315</b>

Note 3

	Ressourcer		
	Budget 2019	2019	2018
	kr.	kr.	kr.
<b>Ressourcer - driftsresultat</b>	-21.500	-19.097	-16.733
<b>Spejderbakken</b>			
<b>Indtægter</b>			
Lejeindtægter		238.050	204.821
Intern korpsleje		121.560	137.820
Andre indtægter		38.356	34.068
	<b>488.500</b>	<b>397.966</b>	<b>376.709</b>
<b>Udgifter</b>			
Vedligehold		-156.194	-196.906
Aktiviteter		-8.145	-7.464
Transport		-834	-6.240
Personale		-101.135	-101.958
Administration		-13.013	-15.033
Andre udgifter		-4.914	-2.172
	<b>-424.700</b>	<b>-284.235</b>	<b>-329.773</b>
<b>Resultat</b>	<b>63.800</b>	<b>113.731</b>	<b>46.936</b>
<b>Spejderklienten</b>			
<b>Indtægter</b>			
Lejeindtægter		90.230	192.200
Intern korpsleje		26.245	2.250
Andre indtægter		72.556	34.965
	<b>351.000</b>	<b>189.031</b>	<b>229.415</b>
<b>Udgifter</b>			
Vedligehold		-201.607	-170.012
Aktiviteter		-54.728	-7.380
Transport		-8.147	-1.771
Personale		-7.000	-7.000
Administration		-8.824	-8.878
Andre udgifter		-3.621	-1.031
	<b>-223.500</b>	<b>-283.927</b>	<b>-196.072</b>
<b>Resultat</b>	<b>127.500</b>	<b>-94.896</b>	<b>33.343</b>

<b>Ud i naturen</b>			
<b>Indtægter</b>			
Gaver og indsamlinger	450.000	0	0
	<b>450.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-62.818	-54.496
Transport		-6.169	-7.541
Markedsføring		-78.667	-115.756
Personale		-130.466	-80.075
Administration		-103.242	-839
Egenfinansiering		-125.678	-192.750
	<b>-1.184.000</b>	<b>-507.039</b>	<b>-451.457</b>
<b>Eksternt finansieret projekt</b>	300.000	507.039	451.457
	<b>300.000</b>	<b>507.039</b>	<b>451.457</b>
<b>Resultat</b>	<b>-434.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Samlet resultat, Ressourcer</b>	<b>-264.200</b>	<b>-262</b>	<b>63.546</b>

#### Note 4

#### Pigespejderidentitet

	<b>Budget 2019</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Indtægter</b>			
Arrangementer		1.680.511	0
Annoncer		21.375	0
Portostøtte		19.603	15.640
Andre indtægter		3.350	0
	<b>1.346.501</b>	<b>1.724.839</b>	<b>15.640</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-1.261.342	-47.324
Transport		-324.088	-28.245
Markedsføring		-190.802	-133.222
Repræsentation		-4.665	-189
Personale og administration		-117.523	-23.323
Andre udgifter		-2.687	0
Nektar		-192.858	-139.673
Spejderi		-117.326	-147.697
	<b>-1.991.926</b>	<b>-2.211.293</b>	<b>-519.673</b>

	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>100 piger - 100 fortællinger</b>			
<b>Indtægter</b>			
Arrangementer		44.250	0
Gaver og indsamlinger		276.551	0
Andre indtægter		111.241	0
	<u>512.648</u>	<u>432.042</u>	<u>0</u>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-232.156	0
Transport		-15.981	0
Markedsføring		-45.813	0
Personale		0	0
Administration		-21.001	0
Egenfinansiering		-117.091	0
	<u>-512.648</u>	<u>-432.042</u>	<u>0</u>
<b>Resultat</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>
<b>Samlet resultat, Pigesp.ident.</b>	<u><u>-645.425</u></u>	<u><u>-486.454</u></u>	<u><u>-504.033</u></u>

**Note 5**

	<b>Aktiviteter</b>		
	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Udgifter</b>			
Aktivitetsudgifter		-476	-2.341
Transportudgifter		-2.751	-5.473
Markedsføring		0	-70.003
Administrationsudgifter		-1.263	-833
	<u>-48.000</u>	<u>-4.490</u>	<u>-78.650</u>
<b>Resultat</b>	<u><u>-48.000</u></u>	<u><u>-4.490</u></u>	<u><u>-78.650</u></u>

Note 6

Uddannelse

	Budget 2019	2019	2018
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Arrangementer		449.238	334.392
	<b>514.800</b>	<b>449.238</b>	<b>334.392</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktivitetsudgifter		-271.018	-279.741
Transportudgifter		-56.153	-52.824
Personaleudgifter		-500	0
Administrationsudgifter		-2.493	-1.036
Diverse udgifter		-9.066	-13.322
	<b>-500.035</b>	<b>-339.230</b>	<b>-346.923</b>
<b>Resultat</b>	<b>14.765</b>	<b>110.008</b>	<b>-12.531</b>

Note 7

Samfundsengagement

	Budget 2019	2019	2018
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Deltagergebyr		0	93.606
Andre indtægter		0	5.000
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98.606</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		-78.564	-126.121
Kontingenter		-116.264	-149.642
Transport		-34.160	-59.442
Administration		-38	-794
Diverse udgifter		-1.641	-2.500
	<b>-305.075</b>	<b>-230.667</b>	<b>-338.499</b>
<b>Resultat</b>	<b>-305.075</b>	<b>-230.667</b>	<b>-239.893</b>
<b>Internationale udgifter</b>		-130.596	-109.577

Note 8

Afskrivninger

	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.	kr.
Årets afskrivninger på bygninger		535.313	515.033
Årets afskrivninger på materiel og inventar		188.368	162.489
	<u>770.000</u>	<u>723.681</u>	<u>677.522</u>

Note 9

Finansielle poster

	<u>Budget 2019</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.	kr.
<b>Indtægter</b>			
Renteindtægter		50.035	28.486
Kursgevinst på værdipapirer		9.937	0
	<u>50.000</u>	<u>59.972</u>	<u>28.486</u>
<b>Udgifter</b>			
Renteudgifter		-35.342	-20.623
Bankgebyrer mv.		-32.145	-36.772
Kurstab værdipapirer		-2.855	-71.459
	<u>-26.250</u>	<u>-70.342</u>	<u>-128.854</u>
<b>Resultat</b>	<u>23.750</u>	<u>-10.370</u>	<u>-100.368</u>

Note 10

Inventar, maskiner og IT-udviklingsomk.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2019	1.197.215	1.017.039
Tilgang 2019	88.658	180.176
Afgang	0	0
	<u>1.285.873</u>	<u>1.197.215</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2019	675.592	513.102
Årets af- og nedskrivninger	188.368	162.489
Afskrivning afhændede aktiver	0	0
	<u>863.960</u>	<u>675.591</u>
<b>I alt</b>	<u>421.913</u>	<u>521.624</u>



	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 11</b>		
<b><u>Grunde og bygninger</u></b>		
<b><u>Spejderbakken</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2019	7.158.542	6.947.242
Tilgang	0	211.300
Afgang	0	0
	<u>7.158.542</u>	<u>7.158.542</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2019	800.917	558.015
Årets af- og nedskrivninger	258.750	242.902
	<u>1.059.667</u>	<u>800.917</u>
	<u>6.098.875</u>	<u>6.357.625</u>
<b><u>Spejderklinten</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2019	4.641.300	4.641.300
Tilgang	138.795	0
Afgang	0	0
	<u>4.780.095</u>	<u>4.641.300</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2019	213.594	106.797
Årets af- og nedskrivninger	106.797	106.797
	<u>320.391</u>	<u>213.594</u>
	<u>4.459.704</u>	<u>4.427.706</u>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b><u>Spejdercenter Holmen</u></b>		
Anskaffelsessum		
Saldo pr. 1.1. 2019	6.504.935	6.422.702
Tilgang	39.758	82.233
Afgang	0	0
	<u>6.544.693</u>	<u>6.504.935</u>
Af- og nedskrivninger		
Saldo pr. 1.1. 2019	2.300.350	2.135.016
Årets af- og nedskrivninger	169.766	165.334
	<u>2.470.116</u>	<u>2.300.350</u>
	<u>4.074.577</u>	<u>4.204.585</u>
<b>I alt</b>	<b><u>14.633.156</u></b>	<b><u>14.989.916</u></b>

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 12</b>		
<b><u>Diverse tilgodehavender</u></b>		
Grupper, regioner og medlemmer	263.290	19.774
Diverse	27.522	41.545
	<b>290.812</b>	<b>61.319</b>
<b>Note 13</b>		
<b><u>Forudbetalte omkostninger</u></b>		
Forudbetalte omkostninger	93.544	66.358
Spejdernes Lejr 2017	0	0
Eksternt finansierede projekter	2.227.950	451.457
Diverse	183.100	65.465
	<b>2.504.594</b>	<b>583.280</b>
<b>Note 14</b>		
<b><u>Værdipapirer</u></b>		
Aktier:		
Danske Bank	10.780	12.890
Nordea	10.637	10.629
	<b>21.417</b>	<b>23.519</b>
Obligationer:		
Danske Invest Mix	2.064.057	2.054.128
NK 6%	1.282	1.543
RD 6%	3.324	3.807
	<b>2.068.663</b>	<b>2.059.478</b>
	<b>2.090.080</b>	<b>2.082.997</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 15</b>		
<b><u>Likvide beholdninger</u></b>		
Giro	60.677	0
Bankindestående	519.381	3.587.042
	<b>580.058</b>	<b>3.587.042</b>
<b>Note 16</b>		
<b><u>Kapitalkonto</u></b>		
Saldo pr. 1.1.2019	17.734.447	19.229.835
Resultat af drift	-1.615.213	-1.495.388
	<b>16.119.234</b>	<b>17.734.447</b>

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 17</b>		
<b><u>Gæld til pengeinstitutter</u></b>		
Bankgæld	-701.087	-9.060
	<b>-701.087</b>	<b>-9.060</b>
<b>Note 18</b>		
<b><u>Anden gæld</u></b>		
Skyldig moms	0	29
Beregnete feriepenge	266.753	320.906
ATP	5.964	6.721
A-skat & AM-bidrag	83.850	0
Feriepenge	22.282	5.730
Diverse anden gæld	204.508	156.836
Resultatudlodning SL2017	846.113	1.003.819
Ejendomme	100.954	117.331
Gruppeudviklerne	24.483	30.230
Unglederkursus, Uddannelse og Jubilæum	80.438	490.499
Mellemregning SAF	557.320	445.619
	<b>2.192.665</b>	<b>2.577.720</b>
<b>Note 19</b>		
<b><u>Kapital til særlige formål</u></b>		
Diverse	1.000	1.000
Grønnebo-midler	0	0
Iværksætterpulje	855.947	769.744
	<b>856.947</b>	<b>770.744</b>
<b>Note 20</b>		
<b><u>Eventualforpligtelser og pantsætninger</u></b>		
Ingen		
<b>Note 21</b>		
<b><u>Ændring i driftskapital</u></b>		
Ændring i tilgodehavender	-2.150.807	87.329
Ændring i kreditorer og anden gæld	-382.379	1.535.182
	<b>-2.533.186</b>	<b>1.622.511</b>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Støvring Preussler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-178973241833

IP: 130.226.xxx.xxx

2020-03-04 14:39:01Z

NEM ID 

## Eigil Hansen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:88726341

IP: 83.151.xxx.xxx

2020-03-04 15:27:50Z

NEM ID 

## Anne Katrine Søndergaard Steffensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-632912816388

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-03-04 15:40:32Z

NEM ID 

## Tina Carøe Rosenkilde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-834223540128

IP: 81.161.xxx.xxx

2020-03-04 18:36:36Z

NEM ID 

## Krista Julie Bøgebo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-082806020279

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-03-04 20:28:29Z

NEM ID 

## Christina Hald Ingerslev

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-810071206439

IP: 185.151.xxx.xxx

2020-03-06 12:43:54Z

NEM ID 

## Cathrine Støvring Preussler

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-484872640099

IP: 128.76.xxx.xxx

2020-03-06 15:03:12Z

NEM ID 

## Helle Hende Stærmosé

Adm. direktør

Serienummer: CVR:62929219-RID:35133663

IP: 194.192.xxx.xxx

2020-03-10 14:55:01Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GE41E-50M8A-YGT3K-XEPTC-EXMOD-7DML3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Pernille Skovgaard Poulsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-472509370839

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-03-14 19:22:49Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>