

ÅRSREGNSKAB

1. Januar – 31. December 2021

**Brødremenighedens Danske Mission
Nørregade 14
6070 Christiansfeld
CVR 67 10 54 19**

Fremlagt og godkendt
på den ordinære generalforsamling d. 22. maj 2022

Dirigent

Selskabsoplysninger

Selskabet	Brødremenighedens Danske Mission Nørregade 14 6070 Christiansfeld Telefon: 35 29 48 20 Hjemmeside: www.bdm-dk.dk E-mail: bdm@bdm-dk.dk
CVR-nr.:	67 10 54 19
	Stiftet: 1843 Hjemsted: Christiansfeld Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse	Jørgen Bøytler, formand Helene Kirkegaard Petersen, næstformand Christian Aagaard, kasserer Anna Svennesen Steen Frøjk Søvnald Marcus Østrem Gosvig Mørch
General- og missionssekretær	Arngeir Langås
Økonomiansvarlig	Palle Byg
Indsamling og information	Klaus Stausbøll
Revision	REVISIONSHUSET Vestergade 19 8723 Løsning

LEDELSENS ÅRSBERETNING 2021

Brødremenighedens Danske Mission (BDM) er et folkekirkeligt missionselskab, hvis formål er at tage del i den kristne kirkes sendelse med evangeliet til alle folk gennem forkyndelse, undervisning og diakonalt arbejde.

Missionsarbejdet sker bl.a. i et samarbejde med Det evangeliske Brødre-Unitets missionsorganisationer.

Covid-19 har påvirket såvel aktivitetsniveauet globalt som nationalt. Uroligheder i Øst-Congo har fx medført, at et skolebyggeri i en flygtningelejr ikke kunne gennemføres, men blev beløbsmæssigt omdirigeret til bygning af hospitalscenter i en by langs Tanganyika-søen, Baraka. I Danmark har det medført, at besøg i kirker og missionshuse stort set har været indstillet med de deraf manglende muligheder for at indsamle økonomiske midler til arbejdet.

Tanzania

BDM har medansvar for missionsarbejdet i tre af de selvstændige kirkeprovinser under Brødrekirken i Tanzania. Det drejer sig om Moravian Church in Western Tanzania (MCWT), Moravian Church Tanzania Rukwa Province (MCTRP) og Moravian Church Lake Tanganyika (MCLT). Kirken har et stort behov for støtte, både økonomisk og af missionærer, hovedsageligt lærere til kristendomsundervisning, men også distriktsmissionærer, administratorer og udviklingsarbejdere er der et stort behov for.

BDM har ansat et missionærpar, der påbegyndte deres tjeneste i Sikonge i MCWT i januar 2021. Opgaven består bl.a. i at være rådgiver for hospitalsledelsen samt diverse opgaver i forhold til byggerier.

Et sundhedsprojekt med forebyggende sundhedsarbejde ved Tanganyikasøen som sit formål blev etableret i 2006 sammen med Center for Kristent Udviklingsarbejde (CKU) som faglig samarbejdspartner.

BDM har sit største engagement i Tanzania. Brødrekirkerne i Tanzania er i vækst, både medlemsmæssigt og uddannelsesmæssigt, og de diakonale opgaver er der også blik for. Kirkens vækst er særligt koncentreret i området ved Tanganyikasøen, nord og syd for Kipili, og i Rukwa-provinsen.

DR Congo

Central Congo er en selvstændig kirkeprovins.

BDM støtter kirken i regionen Kasai Orientale og i naboregionerne i DR Congo med et økonomisk tilskud, der i 2021 har dækket løn til præster, evangelister, lærere på universitetet, bygning af kirker, internetcafe, mv.

Missionsprovinsen (Øst Congo), under supervision af Lake Tanganyika.

BDM støtter en voksende Brødrekirke i det østlige DR Congo. Dette arbejde har karakter af en koordinerende indsats, og gennem bådmission fra Kipili, Tanzania. Det forebyggende sundhedsprojekt ved Tanganyikasøen styrker kontakten til landsbyerne i DR Congo. BDM er med til at drive en sundhedsklinik, grundskole og børnehjem i byen Uvira taget i brug. De tre institutioner, som er betalt af en fond samt to private virksomheder i Danmark, fungerer efter hensigten. Driften af institutionerne støttes med årlige tilskud, ligesom kirken støttes økonomisk.

BDM søgte om en fase 2 i sundhedsprojektet i DR Congo hos CISU (Civilsamfundet i Udvikling), og der blev bevilget 3,5 millioner kr. Projektet er blevet forsinket på grund af corona, men nærmer sig slutfasen. Eksternt finansierede midler fra Danida medtages ikke i regnskabet, men afregnes direkte med samarbejdspartneren.

BDM støtter arbejdet i flygtningelejren i Goma, hvor der er etableret en Brødrekirke. En byggegrund er købt, men af forskellige grunde er byggeriet ikke kommet i gang.

Burundi (Missionsprovins under supervision af MCWT)

BDM har et seniorvolontørægtepar, der under årlige tre-fire ugers besøg i Burundi gennemfører seminarer for Brødrekirken i Burundis medarbejdere. Det er heller ikke sket i 2021 pga. pandemien.

Der er kommet en ny lov, der indebærer, at en kirke — for at blive registreret — skal have en kirke på egen grund i hovedstaden. BDM har tidligere doneret midler til køb af byggegrund og kirke. Registreringsprocessen tager tid, men er nået til det tredje af syv stadier.

Rwanda (Missionsområde under supervision af MCWT)

Regeringen har — ligesom i Burundi — indført en gældende lov om registrering af kirker. BDM har bevilget midler til køb af byggegrund i hovedstaden Kigali og den er købt, men byggeriet er ikke startet endnu.

Albanien (en del af de fastlandseuropæiske Brødrekirkeprovinser)

BDMs missionsarbejde - med oprettelse af børne- og ungdomsklubber samt menighedsopbygning - har i det forløbne år udviklet sig positivt. Kirkecenteret i Tirana er den lokale kirkes hovedsæde med kirkesal, menighedslokaler og kontor, hvorfra alle aktiviteterne koordineres.

Et af kirkens medlemmer og medlem af kirkens bestyrelse er i gang med en teologisk uddannelse i USA. Den pågældende person er blevet ansat i kirken pr. 1.1. 2019. BDM er ansvarlig for aflønningen, men der er indgået aftaler med øvrige partnere, der vil betyde, at BDM maksimalt vil komme til at yde 1/3 af lønnen på 900 Euro om måneden.

Israel (det palæstinensiske selvstyreområde)

BDM støtter et internationalt fælles Brødrekirkeprojekt på 'Stjernebjerget' i Ramallah i det palæstinensiske selvstyreområde i Israel. Det er et skolehjem for psykisk handicappede børn og unge. Der gøres et stort opsøgende og udadrettet arbejde.

BDM ansøgte CISU om støtte til et projekt for inklusion af børn med kognitive handicap i offentlige skoler. Det blev godkendt med et tilskud på ca. 2,2 millioner kr. over to år. Pga corona er projektet forsinket.

Missionærer

Pr. 31.12.2021 var der ansat i alt 4,5 missionærer. Én missionær er ansat som pendlermissionær. Han opholder sig ca. 2x3 måneder i udlandet og 2x3 måneder i Danmark. Der har været 14 volontører i Tanzania i 2021. BDM planlægger udsendelse af 15-17 volontører i løbet af 2022, samt et missionærægtepar til Kigoma.

Hjemmearbejdet

På sekretariatet var der ved årets udgang ansat tre personer på fuld tid. BDM har 2 ungdomssekretærer ansat i hver en 20% stilling.

Antallet af medlemmer i BDM er pr. 31.12. 2021 på 426.

Økonomi

Der bliver fortsat arbejdet målrettet på at minimere udgifterne. Private virksomheder, en privat fond samt Danida har støttet enkeltprojekter i Tanzania, Burundi og DR Congo. Arvekontoen er ved regnskabets afslutning på kr. 2.200.000. I udviklingsfonden ligger der kr. 3.400.000. Vi har i 2021 modtaget kr. 860.514 i arv. Af arvekontoen indtægtsføres årligt 20 %. Der budgetteres med at anvende 500.000 kr. årligt til udviklingsprojekter. I regnskabet medtages værdipapirerne til kursværdi pr. 31.12. 2021 der er indtægtsført kr. 89.799 i kursgevinst.

Selskabets samlede indtægter er på kr. 8.690.641, hvilket er ca. kr. 1.388.000 større end i det budget, som blev vedtaget af bestyrelsen for 2021.

Driften af selskabet giver et underskud på kr. 8.271 efter indregning af det budgetterede arbejdsbeløb og henlæggelse af nogle øremærkede donationer, der skal anvendes i 2021. Der var for 2021 budgetteret med et underskud på kr 20.196. Resultatet udgør en positiv afvigelse på kr 11.925, hvilket er bedre end budgetteret. Ledelsen er derfor godt tilfreds med resultatet.

Egenkapitalen ender på kr. 7.463.630. Fra Kulturministeriets Tipsfonde til øvrige landsdækkende almennyttige organisationer har vi modtaget kr. 127.667, der er anvendt til vort arbejde i Tanzania, D.R. Congo og Albanien.

Bestyrelsen har godkendt et udgiftsbudget for 2022 på i alt kr. 8.300.000.

Christiansfeld den 12.5. 2022



Arngeir Langås
Generalsekretær

Bestyrelsen

Jørgen Bøytler
Formand

Helene Kirkegaard Petersen
Næstformand

Christian Aagaard
Kasserer

Anna Svennesen

Steen Frøjk Søvnald

Marcus Østrem Gosvig Mørch

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Brødremenighedens Danske Mission

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Brødremenighedens Danske Mission (BDM) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regler for klasse A med relevante tilpasninger for BDM's anvendelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision m.v. af regnskaberne for modtagere af tilskud fra Kulturministeriets pulje til landsdækkende almennyttige organisationer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik vedrørende tilskudsregnskabet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af BDM i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet¹

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere BDM's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse BDM, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik vedrørende refusionsregnskabet, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af BDM's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om BDM's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at BDM ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Oplysninger vedrørende bogføringsloven

Selskabet har ikke overholdt bogføringsloven, og det kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Den løbende bogføring er ikke sket i overensstemmelse med bogføringslovens §7, stk. 1, 2 og 3

Oplysninger vedrørende ledelsesansvar

Selskabet har i strid med kildeskatteloven ikke indeholdt og indberettet A-skat og AM-bidrag med korrekte beløb. Forholdet kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Selskabet har gentagne gange ikke indberettet moms rettidigt til Skat. Som følge heraf har Skat foreløbigt fastsat de manglende momsindberetninger med for lave beløb.

Den samlede momsgæld pr. 31-12-2021 udgør kr. 1.611.423

Forholdet kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt

Indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Løsning, den 14. maj 2022

REVISIONSHUSET

CVR-nummer 12 84 85 44

Sve. E. Bøytler Rahbek

Registreret revisor, medlem af FSR – danske revisorer

mne 7517

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning for klasse A-regnskaber med de tilpasninger, der følger af Brødremenighedens Danske Missions særlige forhold.

Følgende regnskabsprincipper er anvendte:

Modtagne gaver, tilskud og refusioner

Modtagne gaver, tilskud og refusioner indtægtsføres på det tidspunkt de modtages på sekretariatet, dog således at gireringer, indbetalt på posthuse og i pengeinstitutter til og med den 31.12, medregnes.

Handel og genbrug

Resultat fra handel og genbrug indtægtsført på salgstidspunktet. I resultatopgørelsen opføres alene nettoresultatet. I noterne specificeres såvel på butikker som indtægtsart.

Udgifter

Omkostninger specificeres efter funktionskriteriet.

Ejendomme

Ejendomme optages til seneste offentlige vurdering.

Investeringsbeviser

Investeringer i børsnoterede værdipapirer er bestemt for lidt længere placering af overskydende likviditet. Værdipapirerne værdiansættes til kursværdi på statusdagen. Kursreguleringen føres over de finansielle poster.

Biler og motorcykler

Biler, motorcykler og både til anvendelse af missionærer i samarbejdskirker har hidtil været udgiftsført fuldt ud i anskaffelsesåret. Fra 2008 afskrives sådanne aktiver lineært over 5 år. Salg af brugte transportmidler indtægtsføres, når salg finder sted.

Inventar og indbo

Inventar værdiansættes til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger beregnes lineært over den forventede brugstid. Indbo m.v. til boliger udgiftsføres.

Tilgodehavender

Der hensættes til imødegåelse af tab på de tilgodehavender, der skønnes at indebære en tabsrisiko.

Arvekonto

Fra 2012 er arvekontoen indarbejdet direkte i egenkapitalen. Alle i regnskabsåret modtagne arvebeløb overføres til arvekontoen. Ved regnskabsårets udløb beslutter bestyrelsen hvor stor en del af indestående på arvekontoen, der skal indtægtsføres.

Udviklingsfond

Store arvebeløb, der er indgået i 2018, har bestyrelsen besluttet skal hensættes til særlige projekter. Der er brugt kr. 500.000 af disse hensættelser i 2021

Feriepengeforpligtelse

Der hensættes til feriepengeforpligtelse for medarbejdere på sekretariatet.

Periodisering

Alle væsentlige indtægter og udgifter periodiseres således, at regnskabsposterne henføres til det regnskabsår de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

RESULTATOPGØRELSE for perioden 1. januar - 31. december 2021

Note	INDTÆGTER	2021	2020
1	Gaver og bidrag	3.088.671	2.829.535
2	Handel og genbrug, nettobidrag	3.920.618	3.428.184
3	Indtægtsført fra testamentekonto.....	420.000	366.000
4	Indtægtsført fra udviklingsfond.....	500.000	0
	Kontingenter.....	54.480	53.136
5	Tilskud og refusioner	150.168	170.986
	Finansielle indtægter	89.460	77.896
6	Volontørindtægter	363.000	375.208
	Diverse indtægter	104.244	93.191
	Indtægter i alt	8.690.641	7.394.136
7	Overført til henlæggelser	0	-185.000
8	Overført fra henlæggelser	0	97.070
	Til rådighed i regnskabsåret	8.690.641	7.306.206
UDGIFTER			
9	MCWT - Moravian Church in Western Tanzania	967.067	471.670
10	MCWT - Spedalskhedsarbejdet	53.705	76.333
11	MCWT - Moravian Church Tabora	310.741	83.170
12	MCTRP - Moravian Church TZ Rukwa Province	1.930.359	1.230.770
13	MCLT - Moravian Church Lake Tanganyika	228.177	367.720
14	Burundi	147	
15	Congo	1.400.440	821.460
16	Albanien	421.966	403.690
	Rwanda.....	24.654	3.520
	Stjernebjerget, Israel.....	46.596	
17	Øvrige tilskud	54.715	120.980
18	Missionssekretariat.....	289.333	250.080
19	Sekretariatet.....	1.607.587	1.357.660
6	Volontørudgifter	293.343	190.200
20	Markedsføring.....	233.564	140.620
21	Fællesomkostninger	690.549	573.940
22	Kontingenter	70.879	70.826
23	Finansielle udgifter	75.090	46.536
	Udgifter i alt	8.698.912	6.209.238
	Årets resultat, ovf til dispositionsfonden	-8.271	1.096.968
	I alt	8.690.641	7.306.206

BALANCE pr. 31. december 2021

Note	AKTIVER	2021	2020
	Materielle anlægsaktiver		
	Ejendom	290.000	290.000
24	Biler.....	0	34.604
	Materielle anlægsaktiver i alt.....	<u>290.000</u>	<u>324.604</u>
	Anlægsaktiver i alt	290.000	324.604
25	Varelager	625.100	320.448
	Debitorer.....	687.382	406.374
26	Tilgodehavender, organisationer	39.694	42.974
27	Tilgodehavender, øvrige	1.294.139	1.274.991
	Investeringsbeviser.....	2.516.582	2.426.783
	Kasse- og bankindeståender	5.274.101	5.548.142
	Omsætningsaktiver i alt	10.436.999	10.019.713
	Aktiver i alt	10.726.999	10.344.317
	PASSIVER	2021	2020
	Egenkapital		
	Saldo primo	1.842.098	745.131
3	Testamentekonto	2.212.138	1.771.629
4	Udviklingsfond.....	3.417.665	3.917.665
	Årets resultat	-8.271	1.096.969
	Egenkapital i alt	7.463.630	7.531.389
28	Øremærkede henlæggelser	143.018	390.466
	Henlæggelser i alt	143.018	390.466
	Rentefri gæld til venner	341.000	140.000
	Langfristet gæld i alt	341.000	140.000
	Likviditetslån	177.500	177.500
	Volontører, forudbetalt	135.000	185.000
	Feriepengeforpligtelse	73.227	180.119
29	Offentlig gæld	1.705.575	1.739.844
	Kreditorer	688.047	0
	Kortfristet gæld i alt	2.779.349	2.282.463
	Gæld i alt	3.120.349	2.422.463
	Passiver i alt	10.726.998	10.344.317
30	<i>Eventualforpligtelser</i>		

NOTER	2021	2020
1 Gaver og bidrag		
Almindelige gaver.....	685.617	737.062
Tanzania	493.831	315.069
Congo	239.345	179.538
Burundi.....	9.011	159.395
Albanien	36.136	159.071
Stjernebjerget.....	6.402	2.727
Direct mails.....	331.766	218.743
Gavebrevsbidrag	366.465	263.084
Kirkekollekter m.v.....	64.464	184.263
Søsterorganisationer.....	54.747	228.695
Andre organisationer	800.887	381.886
	3.088.671	2.829.535
2 Handel og genbrug		
BDM Sekretariat		
Indtægter stjerner.....	6.387.754	5.287.674
Indtægter andet.....	62.447	74.858
Lagerregulering.....	0	-162.669
Udgifter stjerner.....	-3.864.850	-2.884.058
Fragt, emballage m.v.	-61.282	-22.403
Resultat sekretariat.....	2.524.069	2.293.411
BDM Genbrug		
Indtægter.....	341.672	482.774
Udgifter.....	-164.847	-176.609
Resultat BDM Genbrug	176.825	306.165
BDM Butikken		
Indtægter Stjerner.....	680.644	642.830
Indtægter andet.....	97.629	80.244
Indtægter Genbrug.....	179.643	148.561
Lagerregulering.....	33.998	-7.758
Varekøb Stjerner.....	-266.499	-372.841
Varekøb andet.....	-54.150	-56.445
Øvrige udgifter.....	-104.201	-125.327
Resultat BDM Butikken.....	567.064	309.264
Shop Karibu		
Indtægter Stjerner.....	730.763	804.037
Indtægter andet.....	224.611	243.697
Lagerregulering.....	73.824	-27.810
Varekøb stjerner.....	-285.048	-474.382
Varekøb andet.....	-110.677	-76.526
Øvrige udgifter.....	-115.668	-100.105
Resultat Shop Karibu.....	517.805	368.910
BDM Lusangi Genbrug Fur og Snebjerg		
Indtægter.....	215.540	203.252
Udgifter.....	-80.685	-52.828
Resultat Lusangi Fur	134.855	150.424
Resultat handel og genbrug.....	3.920.618	3.428.184

3	Testamentekonto		
	Saldo, primo	1.771.624	1.788.448
	Modtaget i regnskabsåret	860.514	349.176
	Indtægtsført i regnskabsåret	-420.000	-366.000
	Arvekonto i alt	2.212.138	1.771.624
4	Udviklingsfond		
	Saldo, primo	3.917.665	3.917.665
	Indtægtsført i regnskabsåret	-500.000	0
	Udviklingsfond ultimo.....	3.417.665	3.917.665
5	Tilskud og refusioner		
	Slots- og Kulturstyrelsen.....	127.667	129.812
	Biblioteksstyrelsen, bladpuljen	0	17.469
	DMRU	0	0
	Moms Kompensation.....	22.501	23.706
		150.168	170.986
6	Volontører netto		
	Volontørindtægter.....	363.000	375.200
	Volontørudgifter.....	293.343	190.200
		69.657	185.000
7	Overført til henlæggelser		
	Volontørprojekt	0	185.000
	Overført af gavebidrag.....	0	185.000
8	Overført fra henlæggelser		
	ZZg motorcykler.....	0	12.500
	Dena Albanien.....	0	85.800
	Overført til driften.....	0	98.300
9	MCWT - Moravian Church in Western Tanzania		
	Missionærlønninger, Sikonge mv	457.900	50.368
	Øvrige arbejdsudgifter, Sikonge	509.167	421.310
		967.067	471.678
10	MCWT - Spedalskhedsarbejdet		
	Tilskud	53.705	76.335
		53.705	76.335
11	MCWT - Moravian Church in Western Tanzania		
	Tilskud, Tabora	310.741	83.175
		310.741	83.175
12	MCTRP - Moravian Church Tanzania, Rukwa Province		
	Tilskud	19.544	21.000
	Missionærlønninger mv	399.061	372.441
	Øvrige arbejdsudgifter	1.511.754	837.332
		1.930.359	1.230.773

NOTER fortsat		2021	2020
13	MCLT - Moravian Church Lake Tanganyika		
	Tilskud	28.082	21.000
	Missionærlønninger m.v.	118.087	225.003
	Øvrige arbejdsudgifter	82.008	121.717
		228.177	367.720
14	Burundi		
	Øvrige tilskud.....	147	0
		147	0
15	Congo		
	Tilskud Congo	154.738	157.200
	Tilskud Østcongo.....	199.414	241.200
	Internet.....	0	20.400
	Uvira.....	197.658	236.400
	Øvrige tilskud.....	848.630	166.268
		1.400.440	821.468
16	Albanien		
	Driftstilskud FKH	279.432	284.100
	Rejseudgifter.....	0	8.100
	Dena, uddannelse.....	142.533	81.400
	Øvrige tilskud	0	29.900
		421.966	403.600
17	Øvrige tilskud		
	Unity Development Fund	43.177	64.600
	Øvrige tilskud (MCST).....	11.538	56.320
		54.715	120.920
18	Missionssekretariat		
	Lønninger.....	226.175	239.836
	Rejser.....	34.526	0
	Uddannelse.....	0	10.244
	Øvrige udgifter.....	28.632	0
		289.333	250.080
19	Sekretariatet		
	Lønninger, pension mv	1.572.325	1.568.236
	Rejse- og befordringsgodtgørelse	35.262	35.262
		1.607.587	1.357.661
20	Markedsføring		
	BDMnyt	102.961	67.486
	Tryksager og publikationer	2.505	6.479
	Missionsfesten	14.400	0
	Hjemmeside m.v.....	0	10.117
	Udstillinger mv	3.930	3.500
	Annoncer	109.769	53.046
		233.564	140.629

NOTER fortsat		2021	2020
21	Fællesomkostninger		
	Møder og arrangementer.....	24.617	25.650
	Husleje, varme, el	122.707	65.832
	Telefon og telefax	16.132	15.957
	Porto og fragt	48.618	252.338
	Forsikringer	74.713	59.670
	Kontorartikler og EDB	239.748	71.907
	Revisor.....	35.700	36.500
	Advokat.....	0	15.000
	Abonnementer.....	17.338	10.147
	Diverse udgifter	110.976	20.945
		690.549	573.946
22	Kontingenter		
	Serop (Personaleafdelingen).....	0	2.884
	Dansk Missionsråd	31.689	27.752
	Center for Kirkeligt Udviklingsarbejde	18.390	18.390
	Tværkulturelt Center	1.000	1.000
	FKOF	0	1.400
	ISOBRO	16.100	15.700
	CISU.....	3.500	3.500
	MAF.....	200	200
		70.879	70.826
23	Finansielle udgifter		
	Renteudgifter bank.....	16.132	11.353
	Gebyrer.....	58.958	35.184
		75.090	46.537
24	Biler, Tanzania og Albanien		
	Toyota Landcruiser årg. 2015.....	0	34.604
		0	34.604
25	Varelager		
	Adventsstjerner.....	379.577	182.747
	Shop Karibu.....	145.514	71.690
	Butikken.....	100.010	66.012
		625.100	320.448
26	Tilgodehavender, organisationer		
	Diverse tilgodehavender	39.694	42.974
		39.694	42.974
27	Tilgodehavender, øvrige		
	Beholdning Missionary Accounts	226.105	116.548
	Likv.lån, Brødremenigheden.....	1.000.000	1.000.000
	Øvrige.....	68.034	158.444
		1.294.139	1.274.991

28	Henlæggelser		
	Burundi	66.680	16.350
	Uvira børnehjem.....	0	127.530
	PHC D.R.Congo (CISU).....	76.338	98.776
	Bibelskole.....	0	15.000
	Solceller.....	0	122.810
	Volontørprojekt.....	0	10.000
		143.018	390.466
	Henlæggelser primo.....	390.466	394.432
	Henlagt af gaveindtægter.....	0	103.650
	Henlagt med tilsvarende udgifter.....	0	107.616
	Henlagt i alt.....	0	211.266
	Overført til øremærkede projekter.....	247.448	215.232
	Henlæggelser ultimo.....	143.018	390.466
29	Offentlig gæld		
	Moms.....	1.611.423	1.578.915
	A-skat.....	66.373	126.117
	AM bidrag.....	19.827	34.647
	ATP.....	7.952	17.214
		1.705.575	1.739.841

30 **Eventualforpligtelser**

Center for Kirkeligt Udviklingsarbejde - CKU (tidligere DMR-U's) medlemsorganisationer er pligtige til at bidrage til dækning af et eventuelt driftsunderskud på CKU's regnskab i forhold til den tid, sekretariatet i det pågældende regnskabsår har anvendt på rådgivning, konsulentbistand og administration vedrørende projekter, rekruttering, udvælgelse og supervisering af udviklingsarbejdere og andre aktiviteter, der relaterer sig til de enkelte medlemsorganisationer. (CKU's vedtægter §8 stk. 4)

31 **PHC Congo - CISU j.nr. 18-2274/CSP**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse.....	98.776
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret.....	1.062.207
	1.160.983
Overført til partnere i regnskabsåret.....	-1.010.607
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret.....	-34.172
	116.204
Overført til dansk administration.....	0
+ optjente renteindtægter.....	0
- renteindtægter afregnet dette regnskabsår.....	0
= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning.....	116.204

32 **Star Mountain - CISU j.nr. 20-2544/CSP**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse.....	0
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret.....	435.309
	435.309
Overført til partnere i regnskabsåret.....	-435.309
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret.....	-23.866
	0
Overført til dansk administration.....	0
+ optjente renteindtægter.....	0
- renteindtægter afregnet dette regnskabsår.....	0
= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning.....	-23.866

Arngeir Langås

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-401406273808
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 10:07:19
Underskrevet med NemID

Jørgen Helge Bøytler

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-641473365484
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 10:27:27
Underskrevet med NemID

Steen Frøjk Søvnald

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-992536490735
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 12:57:15
Underskrevet med NemID

Christian Eckardt Aagaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-359230064601
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 11:23:52
Underskrevet med NemID

Helene Kirkegaard Petersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-579163523780
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 19:09:08
Underskrevet med NemID

Marcus Østrem Gosvig Mørch

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-682681687434
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 15:50:18
Underskrevet med NemID

Anna Øster Blenner Svennesen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-841767156380
Tidspunkt for underskrift: 16-05-2022 kl.: 11:52:05
Underskrevet med NemID

Sve. E. Bøytler Rahbek

Som Revisor NEM ID
RID: 1068796385641
Tidspunkt for underskrift: 17-05-2022 kl.: 08:10:01
Underskrevet med NemID