

Epilepsiforeningen

Store Gråbrødrestræde 10, 1., 5000 Odense C
CVR-nr. 57 41 54 28

Årsrapport for 2020

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 27

Foreningen

Epilepsiforeningen
Store Gråbrødrestrede 10, 1.
5000 Odense C
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 57 41 54 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Per Olesen

Bestyrelse

Lone Brix Nørager Kristensen
Berit Andersen
Peter Vomb
Rikke Malene Rogers
Casper Kløj Andersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Epilepsiforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Odense, den 18. februar 2021

Direktionen

Per Olesen

Bestyrelsen

Lone Brix Nørager Kristensen Berit Andersen
Formand

Peter Vomb

Rikke Malene Rogers

Casper Kløj Andersen

Til medlemmet i Epilepsiforeningen**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Epilepsiforeningen for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 og bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bekendtgørelse nr 97 af 27.01.14 og bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014 og bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014 og bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014 og bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.14 og bekendtgørelse nr. 98 af 27.01.14.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevil-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

linger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 18. februar 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2020	2019	2018	2017	2016
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	7.710	7.590	7.295	7.446	7.825
Bruttofortjeneste I	4.097	2.978	2.220	2.543	3.328
Resultat før finansielle poster	627	-432	-1.364	-739	103
Resultat før skat	792	-8	-1.649	-455	288
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	5.267	4.014	4.172	5.950	6.731
Egenkapital	3.083	2.291	2.299	3.948	4.403

Nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
<i>Rentabilitet</i>					
Overskudsgrad	8%	-6%	-19%	-10%	1%
<i>Soliditet</i>					
Egenkapitalandel	59%	57%	55%	66%	65%
<i>Øvrige</i>					
Antal medlemmer	5.476	5.413	5.466	5.503	5.331
<i>Definitioner af nøgletal</i>					
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$				
Egenkapitalandel:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$				

Væsentligste aktiviteter

Det er Epilepsiforeningens formål at sikre mennesker med epilepsi og deres pårørende optimale livs- og behandlingsvilkår. Foreningen arbejder for formålet ved at:

Tilbud om rådgivning

Sociale arrangementer og netværksaktiviteter

Oplysningsarbejde

Interessevaretagelse

Forskningsstøtte

Støtte til enkeltpersoner med epilepsi samt deres pårørende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 791.527 mod DKK -8.061 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Der var budgetteret med DKK 156.002 i underskud. Balancen viser en egenkapital på DKK 3.083.391.

Ledelsen finder årets økonomiske resultat tilfredsstillende.

Det positive årsresultat afspejler især følgende forhold:

- Dels en betydelig positiv udvikling ifht. den budgetterede indtægt fra arvesager samtidig med, at flere af de indkomne arvesager kom til udbetaling tidligere end skønnet og vanligt.
- Dels besparelser på aktiviteter, som ikke kunne gennemføres som planlagt; herunder især landsmøde og Epilepsikonferencen.
- Skift af trykkeri gav betydelig besparelse på udgiften til produktion af foreningens medlemsblad.

Organisatorisk blev året som ingen andre i Epilepsiforeningens snart 60-årige historie, og det meste af året forløb i skyggen af den igangværende Covid-19 pandemi.

Det har krævet betydelige kræfter at navigere i situationen hen over det meste af året. I den sammenhæng skal det fremhæves, at der hele året igennem var enighed i hovedbestyrelsen ifht. håndtering af situationen.

I forhold til foreningens medlemsrettede aktiviteter, gik situationen omkring Covid-19 især ud over de planlagte sociale aktiviteter samt vores fysiske mødevirksomhed. Hovedparten blev enten flyttet eller aflyst. Pandemien er især gået ud over mange af foreningens kredsbestyrelsesaktiviteter, som har ligget ufrivilligt stille.

De øvrige dele af foreningens medlemsrettede drift – rådgivningsfunktion, informationsarbejde, medlemsbetjening og interessepolitisk - fortsatte stort set upåvirket af situationen; omend arbejdet i store dele af året blev omlagt til hjemmearbejde for det meste af personalet.

En lynhurtig bevilling fra TrygFonden muliggjorde indkøb af udstyr til virtuel kommunikation, så vi kunne håndtere den nye situation på landskontoret, og det var helt afgørende, da langt hovedparten af al kommunikation og mødeaktivitet med samarbejdspartnere, frivillige og forretningsudvalg i året er foregået via medier som Teams, Zoom, Skype og andre platforme.

Foreningen fik i årets løb også tildelt midler via Danske Handicaporganisationer fra puljen *"En hverdag med stærke fællesskaber"* til støtte til projektet *"Ingen skal være alene med epilepsi – lad os hjælpe hinanden"*, som har til formål at forebygge og afhjælpe isolation og ensomhed blandt foreningens medlemmer. Projektet blev etableret i forlængelse af et survey, foreningen gennemførte i 2020, som gav nogle iøjnefaldende og negative billeder af, hvor svært livet er for nogle af vores medlemmer i den aktuelle situation med Covid-19.

Organisatorisk har der i 2020 været en positiv udvikling i medlemsantallet; således var der pr. 31/12 5476 medlemmer mod 5412 på samme tidspunkt sidste år – i alt en fremgang på 64 nye medlemmer.

Det er fortsat afgørende at fastholde en positiv medlemsudvikling i årene fremover, ligesom det vil være vigtigt at fortsætte i sporet af de resultater foreningens seneste medlemsundersøgelse, hvor hovedkonklusionerne var, at Epilepsiforeningens medlemmer er yderst tilfredse med foreningens arbejde, og at de eksisterende fokusområder som omtalt indledningsvist.

Foreningen vil i de kommende år fortsat skulle balancere omkring den vejledende formuegrænse foreningens hovedbestyrelsen har fastlagt, og som sætter rammen for, hvornår der kan igangsættes nye aktiviteter.

Særskilt om foreningens indsamlingsaktiviteter i 2020:

I 2020 udgjorde de indsamlede midler i alt 83.226 kr. heraf indsamlede Epilepsiforeningen selv via MobilePay 7.962 kr., mens følgende privat indsamlede midler udgjorde resten:

- "Afsked Claudia Fischer" 2.675 kr.
- "Vi er Albert og Olivia" 5.404 kr.
- "Strickers OP-tour" 67.225 kr.

De indsamlede midler fra året er brugt til at understøtte foreningens generelle arbejde med rådgivning, kurser, oplysningsvirksomhed, sociale aktiviteter, forskning og politisk og faglig dialog.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2020 DKK	2019 DKK
1	Nettoomsætning	7.709.657	7.590.288
2	Omkostninger til aktiviteter	-1.788.471	-2.820.042
	Andre eksterne omkostninger	-1.823.906	-1.778.517
	Bruttofortjeneste I (53,1% - 39,4%)	4.097.280	2.991.729
3	Personaleomkostninger	-3.470.004	-3.423.638
	Bruttoresultat II (8,1% - -5,7%)	627.276	-431.909
7	Finansielle indtægter	167.493	436.754
8	Finansielle omkostninger	-3.242	-12.906
	Finansielle poster i alt	164.251	423.848
	Årets resultat	791.527	-8.061

Forslag til resultatdisponering

Anvendt til medlemssystem, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer	-96.495	-25.725
Overført resultat	888.022	17.664
I alt	791.527	-8.061

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
AKTIVER		
Note		
Deposita	137.751	136.822
Finansielle anlægsaktiver i alt	137.751	136.822
Anlægsaktiver i alt	137.751	136.822
Fremstillede varer og handelsvarer	0	28.729
Varebeholdninger i alt	0	28.729
Andre tilgodehavender	153.327	85.679
Periodeafgrænsningsposter	35.738	206.819
Tilgodehavender i alt	189.065	292.498
Aktier	0	225.665
Obligationer	4.391.738	0
Investeringsinstitutter	0	2.896.378
Værdipapirer og kapitalandele i alt	4.391.738	3.122.043
Konter	1.331	2.808
Indestående i kreditinstitutter	547.469	432.125
⁹ Likvide beholdninger i alt	548.800	434.933
Omsætningsaktiver i alt	5.129.603	3.878.203
Aktiver i alt	5.267.354	4.015.025

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	3.083.391	2.195.369
	Anvendt til medlemssystem, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer	0	96.495
	Egenkapital i alt	3.083.391	2.291.864
10	Øremærkede midler til projekter	642.714	642.714
10	Indefrosne feriepenge	411.984	112.473
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.054.698	755.187
10	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	320.000	320.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	258.778	227.423
11	Anden gæld	550.487	420.551
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.129.265	967.974
	Gældsforpligtelser i alt	2.183.963	1.723.161
	Passiver i alt	5.267.354	4.015.025
12	Oplysninger om dagsværdi		
13	Eventualforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Overført resultat	Anvendt til medlemssyste m, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19			
Saldo pr. 01.01.19	2.177.705	122.220	2.299.925
Forslag til resultatdisponering	17.664	-25.725	-8.061
Saldo pr. 31.12.19	2.195.369	96.495	2.291.864
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20			
Saldo pr. 01.01.20	2.195.369	96.495	2.291.864
Forslag til resultatdisponering	888.022	-96.495	791.527
Saldo pr. 31.12.20	3.083.391	0	3.083.391

	2020 DKK	2019 DKK
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	1.875.207	1.766.830
HP 141-187 ESAU in Transition (tilbagebetaling)	0	-31.889
HP 141-225 Sustainability, democracy, visibility	305.443	624.180
Private indsamlinger	83.266	135.462
Arv og gaver	2.401.372	1.638.442
6515-0183 ULHAN	1.727.879	1.830.248
Lejeindtægt campingvogn	12.640	16.360
Focusgruppe epilepsisygeplejersker	0	61.080
Synlighed	0	54.965
DH - en hverdag med stærke fællesskaber	210.238	0
Porto og Bladpuljen	48.070	41.254
Handicappuljen 8775-0483 / 0385	0	328.616
Deltagerbetaling sociale aktiviteter	0	168.880
Øvrige indtægter	124.114	63.552
Legater, fonde og sponsorater	660.840	611.405
Annonceindtægter	90.588	80.513
Administrationsindtægter	150.000	182.390
Medlemskurser, netværk mv.	20.000	18.000
I alt	7.709.657	7.590.288

	2020	2019
	DKK	DKK
2. Omkostninger til aktiviteter		
Handicappuljen - j.nr. 8775-0483 / 0385	0	331.616
Sociale aktiviteter	6.877	139.566
Oplysningsmateriale og PR	74.610	38.705
Udlejningsomkostninger campingvogn	24.163	31.888
Kredsforeningsarbejde, kredstilsbud m.v.	202.200	250.600
Sponsorater, fonde og legater	63.368	138.526
Synlighed	63.891	200.590
Ungdomsarbejdet	204	14.694
Porto og gebyrer	136.194	161.566
Arvesager	5.042	7.741
Politisk arbejde	39.244	94.916
Bladet Epilepsi	340.067	443.745
DH, HP141-187 ESAU in Transition	0	380.704
HP 141-225 Sustainability, Democracy, Visibility	493.255	367.543
Informatører	27.166	44.445
Telemarketing og fundraising	9.955	8.893
DH - en hverdag med stærke fællesskaber	147.920	0
Medlemsundersøgelser	65.042	8.681
Medlemskurser, sociale aktiviteter, netværk mv.	70.223	68.818
Uddeling af legater	19.050	25.725
Fokusgruppe for epilepsisygeplejersker	0	61.080
I alt	1.788.471	2.820.042

	2020 DKK	2019 DKK
3. Personaleomkostninger		
Lønninger, feriepenge mv.	3.459.362	3.359.131
Ændring i feriepengeforpligtelse	64.357	-1.567
Lønrefusioner	-326.765	-344.923
Pensioner	337.804	326.677
ATP-bidrag	18.935	18.367
AER-bidrag, AES-bidrag, Barsel.dk	37.273	42.918
Kursusomkostninger	2.875	13.478
Øvrige personaleomkostninger	-123.837	9.557
I alt	3.470.004	3.423.638
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	8	8

4. Lokaleomkostninger

Husleje	275.503	273.645
El og vand	37.589	40.199
Rengøring	48.665	27.708
Drift fællesarealer	46.775	44.318
Skatter og afgifter	10.216	11.826
I alt	418.748	397.696

	2020	2019
	DKK	DKK

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	39.139	24.717
IT-omkostninger	278.836	310.643
Vedligeholdelse; kopimaskine og frankeringsmaskine	51.974	34.360
Telefon og internet	41.615	42.312
Porto og gebyrer	0	-1
Revision og regnskabsmæssig assistance	51.247	56.639
Revision legat og rådgivning	0	23.216
Revision projekter	21.446	10.835
Forsikringer og tyverialarm	29.124	29.290
Kontingenter	103.265	41.373
Hjemmeside	55.224	48.684
Inge Berthelsens Legat	27.568	16.958
Årskontingent Danske Patienter	71.025	68.947
Årskontingent Danske Handicaporganisationer	35.000	35.000
Årskontingent ISOBRO	19.150	19.800
I alt	824.613	762.773

6. Rejse- og mødeomkostninger

Hovedbestyrelse	138.941	183.165
Forretningsudvalg	75.188	89.815
Formandens rejseudgifter og vederlag	226.931	259.246
Ungdomsudvalg	1.344	547
Ad hoc udvalget	0	22.751
Næstformand vederlag	10.000	10.000
Frivillige	10.647	5.568
Rejse- og mødeudgifter personale	16.448	34.667
Dravet Danmark, herunder projektmidler	78.741	8.150
Øvrige mødeudgifter	1.555	4.139
Landsmøde	20.750	0
I alt	580.545	618.048

	2020	2019
	DKK	DKK

7. Finansielle indtægter

Renter og udbytte	91.162	57.449
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	76.331	379.305
I alt	167.493	436.754

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	2.720	12.379
Valutakursreguleringer	522	527
I alt	3.242	12.906

9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	296	315
Valutabeholdning	1.035	2.493
Jyske Bank	547.469	1.844
Nordea kredit	0	430.281
I alt	548.800	434.933

10. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.20	Gæld i alt 31.12.19
Øremærkede midler til projekter	320.000	0	962.714	962.714
Indefrosne feriepenge	0	0	411.984	112.473
I alt	320.000	0	1.374.698	1.075.187

11. Anden gæld

Moms og afgifter		6.506	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag		287.953	0
ATP og andre sociale ydelser		7.952	7.100
Feriepengeforpligtelse til funktionærer		69.375	304.529
Mellemregninger Kredse		178.701	108.922
I alt		550.487	420.551

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.20	4.391.738	4.391.738
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	76.331	76.331

13. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt, der kan opsiges med 6 måneders varsel. De samlede forpligtelser overstiger ikke 200 tkr.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Vareforbrug**

Omkostninger til aktiviteter indeholder de omkostninger, der er medgået til foreningens primære aktiviteter, herunder projekter, kurser, foreningens blad m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Vomb

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-474392489216

IP: 87.57.xxx.xxx

2021-02-16 17:53:51Z

NEM ID 

Berit Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9802-2002-2-120951595353

IP: 87.52.xxx.xxx

2021-02-17 10:10:18Z

NEM ID 

Casper Kløj Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-956243537466

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-02-18 17:59:10Z

NEM ID 

Per Olesen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-278862512229

IP: 52.174.xxx.xxx

2021-02-19 06:55:24Z

NEM ID 

Lone Brix Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-990367147525

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-02-19 08:32:30Z

NEM ID 

Rikke Malene Rogers

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-946220144971

IP: 87.104.xxx.xxx

2021-02-22 16:48:47Z

NEM ID 

Henrik Welinder

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:78071014

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-02-22 17:08:25Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7SYUM-BXVW8-QWICJN-60CQQ-E7NFU-OYEFI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>