



## Foreningen Børnelejren på Langeland

c/o Dina Reece  
Knud Bro Alle 1, st. mf  
3660 Stenløse

CVR-nr. 26 91 74 25

Årsrapport for 2021  
(19. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ekstraordinære general-  
forsamling den 10. maj 2022

---

Dina Reece  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Internt regnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16



## Ledelsespåtegning

Bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Foreningen Børnelejren på Langeland.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen erklærer, at Børnelejren på Langelands landsindsamling "Raslebøsse" er foretaget i henhold til given tilladelse fra Indsamlingsnævnet og i overensstemmelse med indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelser.

Stenløse, den 10. maj 2022

### Bestyrelse

Dina Reece  
Formand

Kenneth Pedersen

Hanne Bruun

Lars Jacobsen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til bestyrelsen i Foreningen Børnelejren på Langeland*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Børnelejren på Langeland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, pas-siver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsegnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlig kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 10. maj 2022

Algade Revision  
Registreret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 35 66 39 16

Mick Andersen  
Registreret revisor, FSR - danske revisorer  
MNE-nr. mne41282



## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Foreningen Børnelejren på Langeland  
c/o Dina Reece  
Knud Bro Alle 1, st. mf  
3660 Stenløse

CVR-nr.: 26 91 74 25

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Stiftet: 11. november 2002

Regnskabsår: 19. regnskabsår

Hjemsted: Egedal

### Bestyrelse

Dina Reece, formand  
Kenneth Pedersen  
Hanne Bruun  
Lars Jacobsen

### Revision

Algade Revision  
Registreret Revisionsanpartsselskab  
Algade 5, 1  
4000 Roskilde





## Ledelsesberetning

Målsætningen for 2021 var at nå op over 2 mill. kr. i omsætning af salg af firmasponsorater og fondsstøtte til afholdelse af lejre. Det nåede vi godt og vel med omsætningen på 2.108.000 kr., hvilket var 76.000 kr. mere end i 2020. Det er super flot i et corona-år, så vi meget glade og tilfredse med årets resultat.

Desuden er det nu lykkedes os at indsamle alle pengene til den nye handicapafdeling i kostalden, som har været undervejs i 4 år. I 2018 fik vi etableret de 3 handicapværelser, i 2019 fik vi skrabet penge sammen til de 2 pædagogrum og badeværelse, depotrum og 2 handicapbadeværelser. Hele projektet blev væsentligt fordyret på grund af nye og meget skrappe regler for brandsikring, og påkrævede meget dyre ventilationsanlæg og varslingsanlæg. I 2020 fik vi skaffet de sidste ca. 700.000 kr., så hele handicapafdelingen kunne blive færdig. Flisebelægningen rundt om kostalden til flugtveje til kørestolsbrugerne blev lagt og der blev lavet 4 faskiner bag ved kostalden til opsamling af regnvand. Byggeriet blev færdigmeldt til kommunen i sommers, men kommunen er blevet ved med at forlange mere dokumentation for alle de nye krav, der er kommet til undervejs. I skrivende stund venter vi nu kun på den bestilte energiramme-rapport, for at kommunen kan få den sidste dokumentation. Så håber vi på en snarlig ibrugtagningstilladelse.

På grund af corona-restriktionerne, var der desværre igen flere lejre, der blev aflyst i løbet af 2021, men det lykkedes os trods alt at få afholdt 26 lejre med 463 børn i løbet af året. Der er nu i alt afholdt 412 børnelejre på Søgård, i løbet af de godt 19 år. Foreningen har eksisteret, og 6.169 dårligt stillede børn har fået en uforglemmelig oplevelse på Børnelejren. Vi har fået mange positive reaktioner fra lejrdelegerne, og institutionerne søger igen og igen om ophold for nye børn.

Vi oplever heldigvis stadig stor velvilje fra både virksomheder og privatpersoner hver eneste dag, når vi søger om støtte. Langt de fleste, vi kontakter, vil gerne hjælpe nogle af de allerdårligst stillede børn og unge i vores samfund til et velfortjent pusterum fra deres ofte lidt grå hverdag. Stor tak til alle, der har bidraget til, at så mange børn har kunnet få et finansieret ophold på Søgård.

Heldigvis er der også mange fonde, loger og andre selskabelige foreninger, der gerne har villet støtte vores bestræbelser på hele tiden at forbedre Børnelejren og samtidigt kunne sende rigtig mange børn på ferie. Vi har modtaget donationer fra over 200 forskellige fonde og legater, hvoraf mange af dem har doneret til Børnelejren adskillige gange i løbet af årene. Nogle fonde øremærker deres donation til en bestemt lejr eller til lejre generelt, mens andre vælger at støtte et af vores renoveringsprojekter, hvorved vi har været i stand til at forbedre ejendommen lidt hvert eneste år. Vi er nu meget tæt på at have de perfekte rammer omkring børnelejrene på Søgård.

I 2021 havde vi igen tilladelse fra Indsamlingsnævnet til at opstille raslebøsser i hele landet, men vi har desværre stadig svært ved at finde frivillige nok til opsætning af raslebøsser i kantiner, forretninger, caféer, pizzeriaer, pølsevogne o.l. Derfor har vi besluttet helt at opgive opsætning af raslebøsser i hele 2022.



## Ledelsesberetning

Børnelejren fik for 16. gang tilskud fra ULFRI (tidl. LOTFRI), som er Tips- og Lotto midlerne. Af ukendte årsager var tilskudet igen i år faldet fra 264.480 kr. til 248.828 kr. hvilket er det laveste beløb, vi nogensinde har fået, og med det in mente, er det endnu flottere, at vi nåede op over sidste års resultat. Vi er dog meget taknemmelige for støtten, der jo trods alt udgør 11,8% af Børnelejrens omsætning. Det er en kæmpe hjælp til de dyre uundgåelige driftsomkostninger så som olie, el, vand, revisor, forsikring, løn og husleje, der jo er der, uanset hvor mange lejre vi kan afholde.

Igen i 2021 ville rigtigt mange frivillige hjælpere gerne give en hånd med på arbejdsweekenderne. Desværre måtte vi – nogle gange i sidste øjeblik – aflyse flere af dem på grund af corona-restriktionerne. Vi er dog meget taknemmelige for den store faste skare, der trofast tilmelder sig den ene arbejdsweekend efter den anden for at hjælpe med at vedligeholde ejendommen. Da der stadig ikke bor en forvalter på ejendommen, er der er meget vedligeholdelsesarbejde både ude og inde, vi og vores frivillige må udføre selv. Mange frivillige hænder har været med til at renovere hovedhuset indvendigt – rum for rum. Tak for den store indsats til alle, der har hjulpet til.

Skulle du – der læser dette - have tid, lyst og overskud til at give en hånd med, kan vi sagtens finde en opgave til dig også. Vi afholder arbejdsweekends flere gange om året, og der er jobs til alle!

Børnelejren bliver hele tiden forbedret - både med større og mindre håndværkerprojekter, men også med den frivillige hjælp, så den år for år nærmer sig målet mere og mere: At blive de perfekte rammer om børnenes ophold.

Der er heldigvis mange, der tror på, at der er behov for vores Forening, og at det nytter at bakke op om arbejdet med at gøre en forskel for dårligt stillede børn. Vi håber og tror, at det også har betydning, at vi selv brænder for formålet, og at hele bestyrelsen og vores medarbejdere går foran i det frivillige arbejde.

"Vores" børn får alle en utrolig stor oplevelse ved et ophold på Søgård. Vores gæstebøger viser med al tydelighed, hvor glade børnene er for lejrene. De mange søde, glade og positive hilsner og tegninger fra børnene og deres voksne hjælpere bestyrker os i vores tro på, at der er et stort udækket behov for disse finansierede ophold for de mest sårbare børn i vores samfund. En stor tak til alle, der har hjulpet med til at gøre det muligt for os at udfylde bare en lille del af dette enorme behov.

På [www.lejren.dk](http://www.lejren.dk) kan man læse om hver eneste børnelejr, vi har afholdt til dato, og de foreløbigt 30 lejre, vi har planlagt til 2022. Vores hjemmeside lader noget tilbage at ønske, da vi hverken bruger penge eller megen tid på den, men den bliver løbende opdateret med billeder, nye planlagte lejre m.v. Man kan også her se fotos af Søgård Hovedgård både indendørs og udenfor.



## Ledelsesberetning

Børnelejren er også at finde på Facebook. Hvis nogen har forstand på og lyst til at hjælpe os med at optimere vores Facebook side, skal de være mere end velkomne. Det samme gælder hjemmesiden.

Stor tak til alle, der har bidraget, for endnu et godt år.

P.b.v.

Dina Reece  
Formand



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Børnelejren på Langeland for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen udgøres af sponsorater. Disse indregnes i resultatopgørelsen, såfremt den endelige tildeling har fundet sted og beløbet vedrører regnskabsåret.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### Projektstøtte

Tilsagn om projektstøtte medtages i resultatopgørelsen på det tidspunkt, hvor der foreligger tilsagn fra tilskudsgiver om projektstøtte. På større projekter, hvor tilsagnet væsentligt overstiger de afholdte, tilskudsberettiget omkostninger, indtægtsføres tilskud dog først, når projektstøtten modtages.



## Anvendt regnskabspraksis

### Byggeprojekt

Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets byggeprojekt. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

### Drift af Søgård og Børnelejligheder

Omkostninger til drift af Søgård omfatter udgifter til lejre.

### Fundraisingomkostninger

Fundraisingomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. I omkostningerne indgår forbrug til løn og gager til medarbejdere, telefon, konsulentbistand, kontorartikler og småanskaffelser.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Bygninger	50 år	60 %



## Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancen dagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>2.144.295</b>	<b>2.044.323</b>
Projektstøtte	2	730.000	738.200
Byggeprojekt	10	-648.825	-417.678
Drift af Søgård og Børnelejre	3	-791.564	-774.489
Fundraisingomkostninger	7	-325.541	-309.601
Administrationsomkostninger	4	-212.485	-261.972
<b>Bruttoresultat</b>		<b>895.880</b>	<b>1.018.783</b>
Af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver	5	-72.041	-72.041
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>823.839</b>	<b>946.742</b>
Finansielle omkostninger	6	-341.194	-355.637
<b>Årets resultat</b>		<b>482.645</b>	<b>591.105</b>
Overført resultat		482.645	591.105
		<b>482.645</b>	<b>591.105</b>



## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		9.437.478	9.509.519
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	8	<b>9.437.478</b>	<b>9.509.519</b>
Deposita		29.680	7.491
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>29.680</b>	<b>7.491</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.467.158</b>	<b>9.517.010</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	123.047	263.276
Tilgodehavende moms		65.529	4.872
<b>Tilgodehavender</b>		<b>188.576</b>	<b>268.148</b>
Værdipapirer	11	49.170	49.170
<b>Værdipapirer</b>		<b>49.170</b>	<b>49.170</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	12	<b>28.177</b>	<b>30.908</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>265.923</b>	<b>348.226</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.733.081</b>	<b>9.865.236</b>





## Balance 31. december

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		4.434.653	3.843.548
Overført resultat		482.645	591.105
<b>Egenkapital</b>		<b>4.917.298</b>	<b>4.434.653</b>
Gæld til realkreditinstitutter	14	452.969	564.594
Andre kreditinstitutter	15	2.807.592	3.140.113
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>3.260.561</b>	<b>3.704.707</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	13	393.743	367.522
Banker	16	981.198	527.519
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17	81.233	43.030
Anden gæld	18	41.718	60.475
Periodeafgrænsningsposter		57.330	727.330
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.555.222</b>	<b>1.725.876</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.815.783</b>	<b>5.430.583</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>9.733.081</b>	<b>9.865.236</b>
Oplysning om indsamlede midler	19		
Eventualforpligtelser	20		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21		



## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Omsætning	162.747	173.550
Danske fonde	1.592.345	1.475.319
Socialministeriet ULFRI	248.829	264.481
Støttemedlemskaber	101.321	100.773
Raslebøsse	1.653	18.200
Lejeindtægter	36.000	12.000
Salg af diverse	1.400	0
	<u>2.144.295</u>	<u>2.044.323</u>
<b>Nettoomsætning i alt</b>		
	<u><b>2.144.295</b></u>	<u><b>2.044.323</b></u>
<b>2 Projektstøtte</b>		
Civilingeniør H.C. Bechgaard	360.000	500.000
Foreningen Østifterne	0	50.000
Ludvigsens Legat	0	30.000
Bevica Legatfond II	0	10.000
Pedersens og Bergs Fond	0	2.000
Charlottenlund Gods	0	15.000
Albani Fonden	0	15.200
A.V. Lykfeldts og Hustru	0	10.000
Energi Fyns Almene Fond	0	80.000
Medarb. Honorarfond i Novo Gr.	25.000	26.000
Den Faberske Fond	40.000	0
Foreningen Plan Danmark	100.000	0
Nykredits Fond	50.000	0
Asta & Jul. P. Justesens Fond	100.000	0
Sydfyenske Dampskibsselskab F	40.000	0
Erik Birger Christensens Fond	15.000	0
	<u>730.000</u>	<u>738.200</u>
<b>Projektstøtte i alt</b>		
	<u><b>730.000</b></u>	<u><b>738.200</b></u>



## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>3 Drift af Søgård og Børnelejre</b>		
Forsikringer	14.283	14.180
Falck	1.077	1.027
Transport	23.460	18.430
Græsslåning	11.259	7.750
Olie hele ejendommen	125.764	79.714
EL - hovedbygning	5.847	5.378
El - Multihus samt hestestald	14.218	3.981
El - Forvalterbolig	7.955	6.532
Vand - Hovedbygning	17.334	35.070
Vand - Hovedbygning regulering tidligere år	-19.876	0
Vand - Forvalterbolig	2.142	1.566
Ejendomsskatter m/moms	1.462	1.600
Ejendomsskatter u/moms	6.435	6.435
Småanskaffelser	9.862	40.094
Vedligeholdelse - hovedbygning	73.941	195.884
Løn daglig drift	18.698	28.015
Arbejdsweekender	4.663	4.299
Diverse	12.146	41.554
Andel af administration	221.000	144.500
Transport	158.249	82.641
Forplejning	45.270	26.922
Aktiviteter	10.410	8.372
Telefon m.m.	16.915	16.795
Rengøring	9.050	3.750
<b>Drift af Søgård og Børnelejre i alt</b>	<b><u>791.564</u></b>	<b><u>774.489</u></b>



## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>4 Administrationsomkostninger</b>		
Telefon/Internet og licens	7.939	5.466
Gager	270.604	264.417
ATP og Finansieringsbidrag	6.570	5.924
Gebyr lønadministration	358	340
Medarbejderforsikring	4.043	3.389
Husleje	52.288	31.107
Lokale indtægter	-16.522	0
El	1.777	2.477
Indsamlingsnævnet	0	10.200
Revision	35.670	37.000
Gaver	3.946	4.578
Småanskaffelser	572	3.452
Gebyrer	5.840	4.961
Diverse	2.612	0
Bil drift	31.628	22.418
Ikke fradragsberettiget andel moms	30.953	10.743
Kompensation moms ikke fradragsber. andel tidl. år	-4.793	0
Overført til børnelejre	-221.000	-144.500
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>212.485</b>	<b>261.972</b>
<b>5 Af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	72.041	72.041
	<b>72.041</b>	<b>72.041</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Renter pengeinstitutter	152.572	161.158
Prioritetslån	187.941	193.540
Kurstab, pantebreve	431	939
Afgiftparkering af pantebrev	250	0
<b>Fianansielle omkostninger i alt</b>	<b>341.194</b>	<b>355.637</b>



## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
<b>7 Fundraisingomkostninger</b>		
Gager	270.604	264.417
Konsulent timer	40.890	31.920
Telefon	3.712	3.652
Kontorartikler	2.162	1.322
Porto	6.860	6.800
Diverse	1.313	1.490
<b>Fundraisingomkostninger i alt</b>	<b><u>325.541</u></b>	<b><u>309.601</u></b>
<b>8 Materielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Grunde og bygninger</u>
Kostpris 1. januar 2021		<u>10.013.806</u>
Kostpris 31. december 2021		<u>10.013.806</u>
Opskrivninger 1. januar 2021		<u>0</u>
Opskrivninger 31. december 2021		<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021		504.287
Årets afskrivninger		<u>72.041</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021		<u>576.328</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>		<b><u>9.437.478</u></b>



## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra sponsorer	103.047	123.276
Tilgodehavende tilskud	20.000	140.000
	<u><b>123.047</b></u>	<u><b>263.276</b></u>
<b>10 Byggeprojekt</b>		
Kostalden	648.825	417.678
	<u><b>648.825</b></u>	<u><b>417.678</b></u>
<b>11 Værdipapirer</b>		
<b>Aktier</b>		
B-Andele Merkur, ansk.sum	49.170	49.170
	<u><b>49.170</b></u>	<u><b>49.170</b></u>
<b>12 Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	2.214	4.075
Giro 1000 8182	23.992	15.151
Giro for raslebøsser	94	1
Merkur 8401 1077819	1.673	10.879
Nordea 8415-646372	148	745
Nordea 6268-258548	56	57
	<u><b>28.177</b></u>	<u><b>30.908</b></u>



## Noter

### 13 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2021	Gæld 31. december 2021	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	675.367	564.612	111.643	0
Andre kreditinstitutter	3.396.862	3.089.692	282.100	1.654.000
	<b>4.072.229</b>	<b>3.654.304</b>	<b>393.743</b>	<b>1.654.000</b>

### 14 Gæld til realkreditinstitutter

	2021 kr.	2020 kr.
Pantebrev Nykredit DKK 2.000.000	564.612	675.367
	564.612	675.367
Inden for 1 år	-111.643	-110.773
	<b>452.969</b>	<b>564.594</b>

### 15 Andre kreditinstitutter

Pantebrev Merkur DKK 1.900.000	803.989	924.027
Pantebrev Alm. Brand Bank A/S DKK 1.000.000	653.017	691.525
Pantebrev Alm. Brand Bank A/S DKK 1.000.000	543.378	592.727
Pantebrev L.A. Administration ApS DKK 500.000	332.664	351.726
Pantebrev Per Jensen Holding, Billund ApS 419.021	443.461	443.461
Pantebrev Jyske Bank A/S DKK 500.000	313.183	368.247
Pantebrev Jyske Bank A/S DKK 150.000	0	25.149
	3.089.692	3.396.862
Inden for 1 år	-282.100	-256.749
	<b>2.807.592</b>	<b>3.140.113</b>



## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>16 Banker</b>		
Merkur byggekonto 8401 4215119	981.198	527.519
	<b>981.198</b>	<b>527.519</b>
<b>17 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	71.297	26.030
Deposita	4.000	17.000
Deposita DR Marketing	5.936	0
	<b>81.233</b>	<b>43.030</b>
<b>18 Anden gæld</b>		
A-skat	30.329	45.310
AM-bidrag	8.201	12.099
Feriepengeforpligtelse	3.188	3.066
	<b>41.718</b>	<b>60.475</b>

## 19 Oplysning om indsamlede midler

Indsamling, § 8 bidrag - indsamlet i raslebøsse opsat på Børnelejren i 2021, jf. note 1 kr. 1.653

Anvendt til delbetaling, jf. note 3, af forplejning i 3 dage for 15 børn og 6 voksne fra Skolen ved Sorte Hest på Vesterbro i København i uge 41 2021 i alt kr. 2.940

Rest kr. 0

Ingen administrationsomkostninger.

## 20 Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået en uopsigelig huslejekontakt til og med 30.6 2023, med en husleje-forpligtelse på 6 måneder på kr. 29.680.





## Noter

### 21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I foreningens frund og ejendom, Søgårdsvej 8A, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12 2021 udgør kr. 9.437.478, er der stillet følgende sikkerheder.

Til sikkerhed for det samlede engagement i Merkur, Den Almennyttige Andelskasse, er der tinglyst ejerpantebreve med i alt kr. 1.797.083. Det samlede engagement udgør kr. 1.783.514, med et kreditmax i alt på kr. 2.003.989

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 564.612 er der tinglyst realkreditpantebrev på kr. 2.000.000.

Endvidere er der til sikkerhed for øvrig gældsposter i alt kr. 2.285.702 tinglyst pantebreve på i alt kr. 3.500.000.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Dina Reece

---

Som Dirigent

PID: 9208-2002-2-793385065735

Tidspunkt for underskrift: 10-05-2022 kl.: 14:55:18

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: e52ec0MyMm247607364