

Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab

Hjemstedsadresse: Stenhusvej 28, 4300 Holbæk

CVR-nummer 16 79 28 10

Årsrapport 2019/20

Regnskabsperiode: 1. september 2019 - 31. august 2020

This document has esignatur Agreement-ID: 4863629eRMT241006246

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. november 2020

dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsregnskabet	12

Selskabsoplysninger

Selskabet	Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab Stenhusvej 28 4300 Holbæk Hjemstedskommune: Holbæk
Bestyrelsen	Peter Gewitz, formand Lars-Erik Eriksson, næstformand Erik Jørgensen, kasserer Lars Kassholm Kåre Sæterhaug Jørgen Pedersen
Revision	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
Regnskabsår	1. september - 31. august

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabet er et filantropisk selskab organiseret som en forening, hvis formål er at repræsentere og arbejde til fordel for den sammenslutning af kristne der kendes som Jehovas Vidner.

Selskabet modtager hvert år betydelige frivillige beløb i form af gaver, bidrag og arv, som alle anvendes til det formålsbestemte arbejde. Som en del af dette arbejde yder selskabet hvert år betydelige beløb i bidrag til missionsarbejde i ind- og udland, og til nødhjælp.

Selskabet har ingen erhvervsmæssige aktiviteter.

De der tjener som specialpionerer, byggetjenere og rejsende tilsynsmænd og de der tjener ved administrationskontoret, er alle medlemmer af "Jehovas Vidners Verdensomspændende Orden af Særlige Heltidstjenere" (Ordenen). Uanset hvilket ansvar eller hvilke opgaver de har, er deres aktiviteter at betragte som religiøs tjeneste, og der er således intet arbejdsgiver/arbejdstager-forhold. Al aktivitet sker på filantropisk grundlag. Ingen får løn, men Ordenen yder et beskedent bidrag til medlemmerne til dækning af nødvendige personlige udgifter. Bidrag der ydes, er ikke baseret på tjenester som udføres, men er baseret på medlemskabet af Ordenen.

Beskrivelse af årets indsamlinger

Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab som er trossamfundet Jehovas Vidners juridiske person foretager ikke pengeindsamlinger, hverken i egne lokaler eller ved større sammenkomster i lejede lokaler. Alle dets religiøse aktiviteter, såsom missionær-, oversættelses- og trykkerivirksomhed samt de humanitære nødhjælps aktiviteter er udelukkende baseret på frivillige bidrag. Muligheden for frivilligt at kunne donere til disse aktiviteter er oplyst i vores publikationer og på hjemmesiden www.jw.org. Donationerne er indkommet i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014, § 8, stk. 3.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke siden balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. september 2019 - 31. august 2020 for Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab.

Selskabet er et filantropisk selskab organiseret som en forening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsregnskabet retvisende.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 12. november 2020

Bestyrelsen

Peter Gewitz, formand

Lars-Erik Eriksson, næstformand

Erik Jørgensen, kasserer

Lars Kassholm

Kåre Sæterhaug

Jørgen Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab:

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A med enkelte regler fra regnskabsklasse B.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A med enkelte regler fra regnskabsklasse B.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 12. november 2020

Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Bent Christensen

Statsautoriseret revisor

MNE23307

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Vagttårnets Bibel- og Traktatselskab for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A med enkelte regler fra regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret, så resultatopgørelsen for eftertiden opstilles funktionsopdelt, hvor den tidligere har været opstillet artsopdelt. Ændringen er sket, fordi ledelsen vurderer, at en funktionsopdelt resultatopgørelse giver et mere retvisende billede af foreningens aktiviteter. Sammenligningstallene for 2018/19 er ændret i overensstemmelse med den nye regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter udgør gaver og bidrag, arv samt andre indtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de modtages.

Omkostninger

I aktivitetsregnskabet klassificeres omkostninger i to hovedgrupper: (1) Omkostninger inden for organisationens formål og (2) administrationsomkostninger. I administrationsomkostninger indgår omkostninger som ikke an henføres til bestemte aktiviteter. Under omkostninger indenfor formålet inddeles omkostninger i følgende grupper.

Forkyndelse og undervisning

Leje af lokaler og andre omkostninger ved større årlige kristne stævner. Bidrag til støtte til medlemmer af «Jehovas Vidners Verdensomspændende Orden af Særlige Heltidstjenere» som har forkyndelses- og undervisningsopgaver. Omkostninger knyttet til skoler som arrangeres af Afdelingskontoret i Skandinavien.

Bidrag til missionsarbejde og nødhjælp

Hovedsagelig overførsler fra pengeinstitut til andre af Jehovas Vidners afdelingskontorer verden over. Støtten kan også bestå i naturalia.

Bidrag til opførelse og vedligeholdelse af rigssal

Omkostninger forbundet med opførelse og vedligeholdelse af rigssale. Underhold og støtte til medlemmer af «Jehovas Vidners Verdensomspændende Orden af Særlige Heltidstjenere» som udfører opgaver forbundet med opførelse og vedligeholdelse af rigssale.

Drift af Afdelingskontoret

Oversættelse af bibler, bøger, tidsskrifter og anden litteratur som udgives af Jehovas Vidner. Omkostninger forbundet med internet, telefoni samt drift og vedligeholdelse af bygningerne i Holbæk, Færørene og Grønland. Underhold og støtte til medlemmer af «Jehovas Vidners Verdensomspændende Orden af Særlige Heltidstjenere» som udfører opgaver for Afdelingskontoret i Holbæk, Færørene og Grønland.

Finansielle poster

Finansielle indtægter indeholder renteindtægter vedrørende gældsbreve samt bankindestående. Finansielle indtægter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Selskabet er som et religiøst filantropisk selskab fritaget for beskatning af sine formålsbestemte aktiviteter. Der er således ikke indregnet nogen skat i årsrapporten.

Regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider samt forventede scrapværdier:

Bygninger	40 - 50 år	Forventet scrapværdi	0%
Biler og andre køretøjer	5 - 8 år	Forventet scrapværdi	0%
Maskiner, inventar og computere	3 - 10 år	Forventet scrapværdi	0%

Ejendomme og istandsættelse under opførelse måles til kostpris.

Finansielle anlægsaktiver

Udlån i henhold til gældsbreve måles til dagsværdien på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. september 2019 - 31. august 2020

Note	2019/20	2018/19
Indtægter		
Gaver og bidrag	64.962.571	62.090.359
Arv	15.862.054	6.614.624
Andre indtægter	815.830	619.862
Indtægter i alt	81.640.455	69.324.845
1 Omkostninger (aktivitetsbaseret)		
Forkyndelse og undervisning	-5.360.530	-19.259.446
Bidrag til missionsarbejde og nødhjælp	-61.866.535	-27.302.796
Bidrag til opførelse og vedligeholdelse af rigssale	-832.855	-3.591.020
Drift af Afdelingskontoret	-10.287.562	-11.232.634
Administrationsomkostninger	-855.509	-1.203.125
Omkostninger i alt	-79.202.991	-62.589.021
Driftsresultat	2.437.464	6.735.824
Finansielle indtægter	13.330	15.435
Årets resultat	2.450.794	6.751.259

Balance 31. august 2020

Aktiver

Note	2019/20	2018/19
Ejendomme	52.018.457	53.533.833
Maskiner, inventar og computere	547.726	855.734
Biler og andre køretøjer	1.138.873	1.433.639
Materielle anlægsaktiver under opførelse	269.350	2.900
2 Materielle anlægsaktiver	53.974.406	55.826.106
Lån i henhold til gældsbreve	1.596.030	1.598.660
Finansielle anlægsaktiver	1.596.030	1.598.660
Anlægsaktiver	55.570.436	57.424.766
Tilgodehavender	7.295.291	1.877.930
Periodeafgrænsningsposter	0	28.242
Tilgodehavender	7.295.291	1.906.172
Likvide beholdninger	2.119.501	10.886.123
Omsætningsaktiver	9.414.792	12.792.295
Aktiver i alt	64.985.228	70.217.061

Balance 31. august 2020

Passiver

Note	2019/20	2018/19
3 Egenkapital	53.190.818	50.740.024
Lån ifølge gældsbreve	5.253.000	13.179.527
Betingede donationer	0	66.793
Langfristet gældsforpligtelser	5.253.000	13.246.320
Gæld til pengeinstitutter	0	10.461
Kredse og menigheders konti samt deponerede midler	4.430.575	4.257.382
Diverse kreditorer og skyldige omkostninger	2.110.835	1.962.874
Kortfristet gældsforpligtelser	6.541.410	6.230.717
Gæld i alt	11.794.410	19.477.037
Passiver i alt	64.985.228	70.217.061

Noter til årsregnskabet

	2019/20	2018/19
1 Driftsomkostninger efter art		
Økonomisk støtte til medlemmer af Ordenen	8.268.975	7.787.062
Af- og nedskrivninger	2.174.900	2.428.368
Andre driftsomkostninger	6.098.577	21.479.776
Finansielle udgifter	0	0
Bidrag til missionsarbejde og nødhjælp	61.866.534	27.302.795
Bidrag til opførelse og vedligeholdelse af rigssale	794.005	3.591.020
	79.202.991	62.589.021
2 Materielle anlægsaktiver		
	Ejendomme	Maskiner, Inventar og computere
Anskaffelsessum 1. september 2019	76.805.711	5.267.559
Årets tilgang	24.758	31.995
Årets afgang	1	257.571
Anskaffelsessum 31. august 2020	76.830.468	5.041.983
Akkumulerede afskrivninger 1. september 2019	23.271.881	4.411.825
Årets afskrivninger	1.540.130	340.003
Afskrivninger på årets afgang	0	257.571
Akkumulerede afskrivninger 31. august 2020	24.812.011	4.494.257
Regnskabsmæssig værdi 31. august 2020	52.018.457	547.726

Noter til årsregnskabet

2 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Biler og andre køretøjer	Materielle anlægsaktiver under opførelse
Anskaffelsessum 1. september 2019	3.707.131	2.900
Årets tilgang	0	266.450
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum 31. august 2020	3.707.131	269.350
Akkumulerede afskrivninger 1. september 2019	2.273.491	0
Årets afskrivninger	294.767	0
Afskrivninger på årets afgang	0	0
Akkumulerede afskrivninger 31. august 2020	2.568.258	0
Regnskabsmæssig værdi 31. august 2020	1.138.873	269.350

3 Egenkapital

	Kapitalkonto
Kapitalkonto 1. september 2019	50.740.024
Årets resultat	2.450.794
Egenkapital 31. august 2020	53.190.818

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Peter Gewitz

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-539249792967
Tidspunkt for underskrift: 17-11-2020 kl.: 13:00:50
Underskrevet med NemID

Lars Erik Eriksson

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-933152897796
Tidspunkt for underskrift: 17-11-2020 kl.: 11:27:05
Underskrevet med NemID

Erik Asmussen Jørgensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-330800759841
Tidspunkt for underskrift: 16-11-2020 kl.: 11:15:33
Underskrevet med NemID

Lars Erik Kassholm

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-676048362229
Tidspunkt for underskrift: 16-11-2020 kl.: 10:38:44
Underskrevet med NemID

Kåre Sæterhaug

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-966112289779
Tidspunkt for underskrift: 13-11-2020 kl.: 11:06:41
Underskrevet med NemID

Jørgen Pedersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-593026236500
Tidspunkt for underskrift: 13-11-2020 kl.: 11:52:09
Underskrevet med NemID

Bent Flemming Christensen

Som Revisor NEM ID
RID: 90278186
Tidspunkt for underskrift: 17-11-2020 kl.: 13:02:41
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 4863629eRMT241006246