

Gilleleje Golfklub

Sophienlund Allé 13, 3250 Gilleleje

CVR-nr. 63 78 99 17

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Gilleleje Golfklub.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gilleleje, den 9. april 2021

Direktion

Peter Rønne
Klubmanager

Bestyrelse

Niels Freiesleben
Formand

Erik B. Jensen
Næstformand

Mogens Lousen
Kasserer

Richardt Juhl

Mogens Hjorth

Sigurd Andersen

Karsten Duus

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Gilleleje Golfklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gilleleje Golfklub for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hillerød, den 9. april 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kaspar Holländer-Mieritz

statsautoriseret revisor
mne34346

Selskabsoplysninger

Foreningen

Gilleleje Golfklub
Sophienlund Allé 13
3250 Gilleleje

CVR-nr.: 63 78 99 17
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Niels Freiesleben, Formand
Erik B. Jensen, Næstformand
Mogens Lousen, Kasserer
Richardt Juhl
Mogens Hjorth
Sigurd Andersen
Karsten Duus

Direktion

Peter Rønne, Klubmanager

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nordstensvej 11
3400 Hillerød

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gilleleje Golfklub er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, samt særlige forhold som fremgår af foreningens vedtægter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Henlæggelse på egenkapitalen

Der er henlagt til fremtidig forbedring af de nuværende bane- og bygningsanlæg under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Nettoomsætning	8.735.777	8.030.465
Andre driftsindtægter	175.653	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-214.307	-131.336
Andre eksterne omkostninger	-4.017.923	-3.516.853
Bruttoresultat	4.679.200	4.382.276
3 Personaleomkostninger	-3.589.192	-3.835.245
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-107.617	-107.617
Driftsresultat	982.391	439.414
Andre finansielle indtægter	1.125	0
Øvrige finansielle omkostninger	-242.842	-220.079
Årets resultat	740.674	219.335
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	740.674	219.335
Disponeret i alt	740.674	219.335

Balance 31. december

Aktiver	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
Grunde og bygninger	24.701.324	24.782.262
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	229.669	263.848
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.930.993</u>	<u>25.046.110</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>24.930.993</u>	<u>25.046.110</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	88.202	74.678
Varebeholdninger i alt	<u>88.202</u>	<u>74.678</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	176.116	81.674
Periodeafgrænsningsposter	176.056	202.926
Tilgodehavender i alt	<u>352.172</u>	<u>284.600</u>
Likvide beholdninger	1.924.225	465.885
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.364.599</u>	<u>825.163</u>
Aktiver i alt	<u>27.295.592</u>	<u>25.871.273</u>

Balance 31. december

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Passiver		
Egenkapital		
4 Overført resultat	17.957.839	16.817.165
Egenkapital i alt	17.957.839	16.817.165
Gældsforpligtelser		
5 Gæld til realkreditinstitutter	7.235.834	7.560.862
Anden gæld	238.026	79.494
Langfristede gældsforpligtelser i alt	7.473.860	7.640.356
Kortfristet del af langfristet gæld	407.615	416.132
Leverandører af varer og tjenesteydelser	498.445	313.871
Anden gæld	770.308	540.295
Periodeafgrænsningsposter	187.525	143.454
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.863.893	1.413.752
Gældsforpligtelser i alt	9.337.753	9.054.108
Passiver i alt	27.295.592	25.871.273
1 Foreningens væsentligste aktiviteter		
2 Særlige poster		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Eventualposter		

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
1. Foreningens væsentligste aktiviteter		
Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive golfklub.		

2. Særlige poster

Årets resultat er påvirket positivt med t.kr. 176 som følge af tilskudsrdninger vedr. Covid-19 samt refusioner jf. LL §8 A og § 12 stk. 3.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	2020 kr.	2019 kr.
Indtægter:		
Godgørelse Covid-19 fra DGI	33	0
Refusion jf. LL §8 A og §12 stk. 3	143	0
	<u>176</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	176	0
Resultat af særlige poster netto	<u>176</u>	<u>0</u>

3. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	3.298.959	3.531.938
Pensioner	167.073	180.840
Andre omkostninger til social sikring	123.160	122.467
	<u>3.589.192</u>	<u>3.835.245</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>

Noter

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
4. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2020	16.067.165	15.847.830
Henlæggelse til banerenoivering	1.150.000	750.000
Årets overførte overskud eller underskud	740.674	219.335
	17.957.839	16.817.165
5. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	7.643.449	7.976.994
Heraf forfalder inden for 1 år	-407.615	-416.132
	7.235.834	7.560.862
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	5.584.733	5.897.223

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 7.643 t.kr., er der givet pant nom. t.kr. 8.048 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 24.701 t.kr.

Af foreningens øvrige materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 230 t.kr., skønnes 230 t.kr. at være omfattet af pantsætningen.

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 2.650 t.kr. til sikkerhed for bankgæld på kr. 0. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver med bogført værdi på 24.931 t.kr..

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Foreningen har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 364 t.kr. excl. moms Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 1.708 t.kr. excl. moms

Foreningen har pligt til at anvise køber ved udløb af leasingaftaler på t.kr. 209 excl. moms.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Duus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-916555684557

IP: 2.109.xxx.xxx

2021-04-21 04:29:05Z

NEM ID 

Mogens Høgelund Lousen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-157127628276

IP: 62.198.xxx.xxx

2021-04-21 04:58:49Z

NEM ID 

Richardt Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-975911026625

IP: 83.95.xxx.xxx

2021-04-21 07:09:29Z

NEM ID 

Niels Peter la Cour Freiesleben

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-598235171499

IP: 212.178.xxx.xxx

2021-04-21 07:45:35Z

NEM ID 

Mogens Hjorth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-807027606215

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-04-21 09:46:21Z

NEM ID 

Sigurd Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-630802411639

IP: 87.60.xxx.xxx

2021-04-21 15:25:31Z

NEM ID 

Erik Bjarne Jensen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-593280042151

IP: 87.54.xxx.xxx

2021-04-22 15:31:36Z

NEM ID 

Peter René Gram-Rønne

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-336428434390

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-04-25 09:04:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YUZHWC-WD7F7-HAHSO-DG3F0-FG2MG-Z0Y6V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kaspar Holländer-Mieritz

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:65099261

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-04-26 06:38:13Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YUZHHC-WD7F7-HAHSO-DG3F0-FG2MG-Z0Y6V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>