

Skyggebørn

Slotsgade 7, 9000 Aalborg
CVR-nr. 38 17 48 86

Årsregnskab for indsamlingsperioden 01.11.20 - 31.10.21

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 22

Foreningen

Skyggebørn
Slotsgade 7
9000 Aalborg
Hjemsted: Aalborg
CVR-nr.: 38 17 48 86
Regnskabsår: 01.11 - 31.10

Bestyrelse

Preben Hansen
Elsebeth Ørskov
Susanne Thorlund Nielsen
Per Kalstrup
Betinna Rønne
Anne OIsen
Søren Bjerregaard Pedersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for indsamlingsperioden 01.11.20 - 31.10.21 for Skyggebørn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.10.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for indsamlingsperioden 01.11.20 - 31.10.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 31. maj 2022

Bestyrelsen

Preben Hansen
Formand

Elsebeth Ørskov

Susanne Thorlund Nielsen

Per Kalstrup

Betinna Rønnest

Anne Olsen

Søren Bjerregaard Pedersen

Til medlemmet i Skyggebørn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skyggebørn for indsamlingsperioden 01.11.20 - 31.10.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.10.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for indsamlingsperioden 01.11.20 - 31.10.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 31. maj 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jette Jordan Andersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at drive sorggrupper i Aalborg, København og Aarhus.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.11.20 - 31.10.21 udviser et resultat på DKK -488.835. Balancen viser en egenkapital på DKK 473.166.

Ledelsen finder årets resultat meget tilfredsstillende.

Der er to forklaringer på det hidtil bedste resultat i Skyggebørns 5-årige levetid. Dels er omsætningen steget med 63% i forhold til 2020, og dels har der ikke været afholdt sorggruppemøder i ca. halvdelen af året. Sidstnævnte har betydet at budgetterede omkostninger til drift af grupper, er markant mindre. Det skal anføres at individuelle samtaler og forløb med de sorgramte børn og unge, har været meget stigende i 2021. Ganske givet som en kompensation for de aflyste gruppeancer.

Covid-19 har også i 2021 sat store aftryk i Skyggebørn. På grund af restriktioner har det ikke været muligt at gennemføre sorggrupperne i normalt omfang. Den manglende kontinuitet i grupperne har også medført frafald, og flere udskiftninger blandt deltagerne end vanligt. Alligevel har vi ved udgangen af 2021 samme antal deltagere som ved årets start (omkring 250 i hele landet). De 21 grupper faciliteres af 60 frivillige gruppeledere. Skyggebørn har meget at takke de omkring 70 frivillige, der hjælper Skyggebørn med forskellige opgaver. Uden dem intet Skyggebørn.

Vi har et velfungerende fagligt fundament for at udføre vores mission overfor de mange børn og unge. Dels en stærk faglig forankring i stifter Jes Dige, som sammen med de faglige koordinatore i Aalborg, Aarhus og København, sikrer at arbejdet i grupperne sker professionelt og i overensstemmelse med vores DNA.

I forhold til omsætning har vi oplevet rigtig god opbakning fra mange sider. Fonde, organisationer, virksomheder, private donationer og medlemskaber. Vores tilbud til børn og unge er gratis, og derfor er opbakningen fra forskellige sider også en nødvendighed for vores virke. Der skal være gode lokaler, fagligt personale til at møde børnene og deres familier, forplejning til deltagerne, og de mange frivillige skal have sparring og supervision. En fuldt udbygget afdeling med plads til 200 børn og unge i proces, koster omkring 1 mio. kr.

Konsulentfirmaet Moos-Bjerre lavede i foråret en udførlig evidens-rapport, som er tilgængelig på www.skyggeboern.dk. Rapporten fortæller vores deltagere kommer fra alle sociale grupper, og 34% af deltagerne har gået i Skyggebørn mere end et år. Ligeledes at vores indsats med børnene bl.a. har medført øget lyst til at gå i skole, og en nemmere tilgang til at drøfte deres sorg.

Mod årets slutning startede et projekt i samarbejde med Det Obelske Familiefond. Projektet løber til udgangen af 2024, og der er dedikeret midler til at styrke København (egne lokaler), få beskrevet vores DNA og udviklet kursusforløb til bl.a. pårørende, samt at få det organisatoriske fundament gjort bæredygtigt i forhold til partnerskaber med erhvervslivet.

Vi kan se frem til et spændende 2022 med mange nye tiltag og aktiviteter. Også fordi vi i 2021 har skabt fundamentet for en sund udvikling i 2022.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2020/21 DKK
2	Nettoomsætning	2.114.155
3	Andre driftsindtægter	100.000
	Indtægter i alt	2.214.155
4	Direkte omkostninger	-262.680
	Bruttofortjeneste	1.951.475
5	Personaleomkostninger	-1.384.233
6	Salgsomkostninger	-36.623
7	Lokaleomkostninger	-389.103
8	Administrationsomkostninger	-625.923
	Andre eksterne omkostninger i alt	-2.435.882
	Resultat før af- og nedskrivninger	-484.407
9	Finansielle omkostninger	-4.428
	Finansielle poster i alt	-4.428
	Årets resultat	-488.835
Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-488.835
	I alt	-488.835

AKTIVER		31.10.21
		DKK
Note		
10	Deposita	117.150
	Finansielle anlægsaktiver i alt	117.150
	Anlægsaktiver i alt	117.150
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.000
11	Andre tilgodehavender	9.293
	Tilgodehavender i alt	21.293
	Indestående i kreditinstitutter	630.299
12	Likvide beholdninger i alt	630.299
	Omsætningsaktiver i alt	651.592
	Aktiver i alt	768.742
PASSIVER		
	Overført resultat	473.166
	Egenkapital i alt	473.166
13	Anden gæld (langfristet gæld)	87.313
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	87.313
14	Leverandører af varer og tjenesteydelser	40.750
15	Anden gæld	167.513
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	208.263
	Gældsforpligtelser i alt	295.576
	Passiver i alt	768.742

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.11.20 - 31.10.21	
Saldo pr. 01.11.20	962.001
Forslag til resultatdisponering	-488.835
Saldo pr. 31.10.21	473.166

2020/21
DKK**1. Indsamling**

Indtægter:

Gaver og bidrag fra privatpersoner	259.172
Donationer, virksomheder	259.182
Donationer, organisationer og privatpersoner	234.055
Indtægter i alt	752.409

Udgifter

Annoncering	0
Administration	-127.808
Udgifter i alt	-127.808

Resultat af indsamling	624.601
-------------------------------	----------------

Der er i 2020/2021 indsamlet midler til at drive sorggrupper i henhold til foreningens vedtægter og i overensstemmelse med Indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er ikke begrænset til et bestemt område, men er foregået landsdækkende.

Overskuddet af indsamlingen er anvendt til foreningens formål, som er at drive sorggrupper for børn og unge i Danmark.

Indsamlingerne er i 2020/2021 primært foregået via foreningens hjemmeside.

2020/21
DKK**2. Nettoomsætning**

Medlemskontigent og mobilepay	270.557
Donationer, fonde	937.311
Donationer, virksomheder	259.182
Donationer, organisationer og privatpersoner	234.055
Kursus og foredrag	413.050
I alt	2.114.155

3. Andre driftsindtægter

§18 midler, Aalborg Kommune	100.000
-----------------------------	---------

4. Direkte omkostninger

Grupper, omkostninger og arrangementer	74.324
Kursusomkostninger	176.952
Diverse mødeomkostninger	11.404
I alt	262.680

2020/21
DKK**5. Personaleomkostninger**

Lønninger, Sekretariat	668.264
Faglig koordinator, Aalborg	306.428
Faglig koordinator, København	175.973
Faglig koordinator, Aarhus	79.313
Forskydning feriepenge	2.509
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	76.077
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	6.564
Andre omkostninger til social sikring	12.140
Rejse- og befordringsgodtgørelse	21.868
Kursusomkostninger	34.918
Øvrige personaleomkostninger	179
I alt	1.384.233

6. Salgsomkostninger

Repræsentation og gaver	2.494
Rejser	21.266
Annoncer	12.863
I alt	36.623

7. Lokaleomkostninger

Husleje, Aalborg	308.178
El, vand og gas	4.440
Forsikring	2.355
Reparation og vedligeholdelse	74.130
I alt	389.103

2020/21
DKK**8. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	1.317
Fondsovervågning	9.168
IT omkostninger	171.065
Mindre nyanskaffelser	458
Telefon og internet	3.476
Porto og gebyrer	15.979
Revisorhonorar	28.750
Bogføringsmæssig assistance	23.688
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	68.716
Konsulentassistance	279.476
Advokat	1.667
Forsikringer	20.768
Kontingenter	295
Indsamlingsnævnet	1.100
I alt	625.923

9. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	3.970
Renter, kreditorer	458
I alt	4.428

10. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Deposita
Kostpris pr. 01.11.20	117.150
Kostpris pr. 31.10.21	117.150
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.10.21	117.150

31.10.21
DKK

11. Andre tilgodehavender

Udlæg	9.293
I alt	9.293

12. Likvide beholdninger

Ringkjøbing Landbobank 7459 - 0001287375	60.474
Spar Nord 9280-1940302346	569.825
I alt	630.299

13. Anden gæld (langfristet gæld)

Feriemidler til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler	87.313
--	--------

14. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.750
Øvrige skyldige omkostninger	27.000
I alt	40.750

31.10.21
DKK

15. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	77.759
ATP og andre sociale ydelser	3.503
Feriepenge	2.492
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	78.753
Skattekonto	5.006
<hr/>	
I alt	167.513
<hr/>	

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen formodes at kunne undlade at afregne skat, henset til at der er tale om en frivillig forening. Der er derfor ikke afregnet skat i foreningens årsrapport.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Elsebeth Krogh Ørskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-210301579410

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-06-08 06:15:15 UTC

NEM ID 

Betinna Rønnest

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-436645974108

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-06-08 06:44:51 UTC

NEM ID 

Preben Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-160936726061

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-06-08 07:53:19 UTC

NEM ID 

Per Ole Kalstrup Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-375352129716

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-06-08 08:03:02 UTC

NEM ID 

Søren Bjerregaard Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-333811016596

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-06-09 09:01:54 UTC

NEM ID 

Anne Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-667049976466

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-06-10 09:45:45 UTC

NEM ID 

Jette Jordan Andersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1291989899253

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-06-10 09:49:12 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OPW3Y-NBP0Q-K75MQ-HDXHZ-KVXL-1-EWNTY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>