

KFUM og KFUK i Danmark

Valby Langgade 19, 2500 Valby
CVR-nr. 62 61 46 17

Årsrapport for 2020

| | |
|----------------------------|---------|
| Foreningsoplysninger m.v. | 3 |
| Ledespåtegning | 4 |
| Erklæring på årsregnskabet | 5 - 9 |
| Ledelsesberetning | 10 - 11 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 - 14 |
| Pengestrømsopgørelse | 15 |
| Noter | 16 - 31 |

Foreningen

KFUM og KFUK i Danmark
Valby Langgade 19
2500 Valby
Telefon: 36 16 60 33
Telefax: 36 16 08 18
Hjemsted: Valby
CVR-nr.: 62 61 46 17
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Daglig Ledelse

Administrationschef Kim Viggo Fredsted Nielsen
Generalsekretær Jørgen Kvist

Bestyrelse

Formand Martin Hejlskov Thomsen
Næstformand Randi Vestergaard
Kasserer Jesper Damgaard
Jacob Kloster Madsen
Camilla Bøgelund
Louise Damholt Markusen
Malene Bentsen Laursen
Nina Frøjk Hansen
Brian Jørgensen
Kenneth Hoffmann Mikkelsen
obs., repr. for Y's men Torben Kristensen
Medarbejderrepræsentant Helene Juhl

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for KFUM og KFUK i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 17. maj 2021

Den Daglige Ledelse

Kim Viggo Fredsted Nielsen Jørgen Kvist
Administrationschef Generalsekretær

Bestyrelsen

Martin Hejlskov Thomsen Randi Vestergaard Jesper Damgaard
Formand Næstformand Kasserer

Jacob Kloster Madsen Camilla Bøgelund Louise Damholt Markusen

Malene Bentsen Laursen Nina Frøjk Hansen Brian Jørgensen

Kenneth Hoffmann Mikkelsen Torben Kristensen Helene Juhl
obs., repr. for Y's men Medarbejderrepræsentant

Til medlemmet i KFUM og KFUK i Danmark**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for KFUM og KFUK i Danmark for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 26. maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.”

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget resultatbudget for 2020. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er

en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformåls krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i

overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 17. maj 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

Årets resultat

Årets økonomiske resultatet blev et underskud på t.DKK 229 inden af- og nedskrivninger, henlæggelser til kommende år og indregning af forretningernes resultater. Efter henlæggelser og forretningernes resultat udgør resultatet et overskud på t.DKK 2.402, hvilket er t.DKK 4.096 bedre end budgetteret.

Indtægterne består af fire hovedposter: medlemsbidrag, offentlige tilskud, indsamlede midler og indtægter fra landsarrangementer.

Tilskud fra DUF samt øvrige indtægter er anvendt på følgende hovedområder der understøtter organisationens virke: ansatte medarbejdere, organisation og landsudvalg, administration og IT-udgifter, samt Internationalt arbejde.

Resultaterne er bedre end budgetterede og kan primært henføres til at vi har oplevet et corona-år og hvor corona ikke rammer os med det samme, men kommer til at have følgevirkninger i de kommende år. På baggrund af et markant fald i omsætningen er det forventningen, at der ikke udloddes udbytte fra Unitas Rejser i det kommende år.

Unitas Rejser bidrog til KFUM og KFUK med et underskud på t.DKK 507. Underskuddet fra Unitas Rejser er hensat og udgiftsføres over den kommende treårige periode, på linje med dele af indtægter under indsamlede midler vedr. arv og donationer.

Tips-tilskuddet fra DUF er andet år af en to-årig bevilling og bygger på medlems- og foreningstal fra aktivitetsåret 2018. Medlemstallet for 2020 indgår i ansøgningsgrundlaget for 2021. Det står klart, at der er oplavet fald i tilskudsberettigede foreninger og medlemmer.

Ansatte

Ansatte konsulenter medvirker til at arrangere lejre og events, udvikle og bære internationale aktiviteter og relationer, udarbejde forkyndelsesmateriale og stå for kommunikation. Derudover supporterer konsulenterne lokalforeningerne, landsudvalg og hovedbestyrelse.

Administrationen understøtter Landsbevægelsens aktiviteter og har flere understøttende funktioner i forhold til KFUM og KFUK's lokalforeninger. Administrationen forestår bl.a. opkrævning af kontingent for alle lokalforeninger, administration og support af lejr- og arrangementstilmeldinger, administration og udvikling af organisationens tekniske- og økonomiske platforme, samt udarbejdelse af grafisk materiale til såvel lands- og lokalaktiviteter.

I forbindelse med corona-nedlukning af foreningslivet i Danmark har mange af Landsbevægelsens medarbejdere været hjemsendt uden opgaver, men stået klar til at blive tilbagekaldt, når der igen opstod muligheder for at lave aktiviteter og foreningsarbejde. For de hjemsendte medarbejdere er der søgt statslig lønkompensation, hvorved afskedigelser kunne undgås.

Aktiviteter

Generelt er de mindste foreninger og det traditionelle klubarbejde udfordret i disse år. Til gengæld opstår især i de større studiebyer aktiviteter som Børnehøjskoler, Fællesklang og Højskolesang.

Som følge af coronaudbrud i Danmark og hertil nedlukninger og restriktioner, har foreningslivet og i særdeleshed KFUM og KFUK aktiviteter, været hårdt ramt. En meget stor del er nemlig indendørs foreningsaktiviteter med fokus op fællesskab, debat, samtale og sang.

Lokalforeningerne tilknyttet KFUM og KFUK samt frivillige på lejre og kurser rundt om i landet, har ydet en stor indsats for at skabe meningsfulde aktiviteter og videreføre mulighederne for at engagere sig og udvikle sig på trods af corona-situationen.

De store arrangementer på landsplan har måtte aflyses - det være sig i særdeleshed Efterskolefestival og Børnefestival. Landsmødet blev afholdt som et dagsarrangement med fysisk tilstedeværelse og med stramme coronarestriktioner. Under de givne omstændigheder var det en succes, og der blev afholdt valg til Hovedbestyrelsen og behandlet en lang række vedtægtsændringer, der giver et stærkt organisatorisk grundlag for den videre udvikling af KFUM og KFUK i Danmark.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er fra regnskabsårets udløb og frem til regnskabsaflægningen efter vores opfattelse ikke indtrådt forhold, der vil kunne forrykke vurderingen af regnskabsresultatet for 2020. Corona-situationen lukkede yderligere ned for landet i slutningen af 2020 og starten af januar 2021 med lange udsigter til at kunne åbne op igen, hvorfor KFUM og KFUK i Danmark har afsøgt mulighederne for at gøre brug af offentlige hjælpepakker.

P.t. er organisationen lukket ned på stort set alle niveauer. Aktiviteter er aflyst (f.eks. Efterskolefestival 2021), men med forhåbningen om en god sommer, inklusiv Wonderful Days.

Det lavere aktivitetsniveau håber vi ikke får yderligere negativ indflydelse på antallet af medlemmer, og dermed også på økonomien fremadrettet. Aktuelt er de fleste medarbejdere hjemsendt, og der søges statslig kompensation for deres løn. Endelig vil en usikker situation for Unitas Rejser potentielt kunne få stor indflydelse på KFUM og KFUKs økonomi.

Situationen og dens økonomiske konsekvenser for KFUM og KFUK følges tæt, og der søges løbende at blive truffet kloge beslutninger for organisationen på både kort og lang sigt.

| Note | | Ikke revideret budget | | |
|------|---|-----------------------|--------------------|--------------------|
| | | 2020 t.DKK | 2020 DKK | 2019 DKK |
| 1 | Medlemsbidrag | 1.767 | 1.759.875 | 1.854.875 |
| 2 | Offentlige tilskud | 5.635 | 5.949.911 | 5.984.166 |
| 3 | Indsamlede midler | 1.760 | 1.888.484 | 2.189.089 |
| 4 | Indsamling til internationale formål | 0 | 53.784 | 213.487 |
| | Landsarrangementer | 0 | 1.255.148 | 3.034.351 |
| | Medlemsbutikken omsætning | 0 | 523.003 | 533.360 |
| 5 | Andre indtægter | 0 | 1.108.886 | 245.479 |
| | Indtægter i alt | 9.162 | 12.539.091 | 14.054.807 |
| 6 | Møder i organisationen | -480 | -525.313 | -184.250 |
| 7 | Udvalgs- og projektarbejde | -804 | -353.480 | -679.341 |
| 8 | Interne medier | -821 | -551.963 | -827.031 |
| 9 | Internationalt arbejde | -1.500 | -639.667 | -1.656.122 |
| | Landsarrangementer | 0 | -1.344.890 | -2.932.872 |
| | Medlemsbutik, vareforbrug mv. | 0 | -282.014 | -305.127 |
| 10 | Personaleomkostninger | -8.062 | -7.481.657 | -8.082.365 |
| 11 | Generelle omkostninger | -480 | -228.735 | -343.401 |
| 12 | Administration og IT | -730 | -865.089 | -747.072 |
| | Indsamling til internationale formål | 0 | -53.784 | -213.487 |
| 13 | Bygningsdrift | -490 | -441.142 | -506.650 |
| | Omkostninger i alt | -13.367 | -12.767.734 | -16.477.718 |
| 14 | Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | -200 | -222.485 | -195.997 |
| | Nedskrivninger af grunde og bygninger | 0 | 0 | -1.050.000 |
| | Resultat før finansielle poster | -4.405 | -451.128 | -3.668.908 |
| 15 | Resultat af tilknyttede virksomheder | 1.000 | -507.252 | 1.949.597 |
| 16 | Finansielle indtægter | 0 | 0 | 8.683 |
| 17 | Finansielle omkostninger | 0 | -17.233 | -16.804 |
| | Resultat i KFUM og KFUK | -3.405 | -975.613 | -1.727.432 |
| | Overført fra hensatte midler | 2.361 | 3.119.075 | 2.266.674 |
| | Overført til kommende år | -1.000 | 258.426 | -1.481.873 |
| | Årets resultat | -2.044 | 2.401.888 | -942.631 |

| | 31.12.20 DKK | 31.12.19 DKK |
|--|-------------------|-------------------|
| AKTIVER | | |
| Note | | |
| 18 Færdiggjorte udviklingsprojekter | 492.448 | 525.021 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | 492.448 | 525.021 |
| 19 Grunde og bygninger | 7.200.000 | 10.000.000 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 7.200.000 | 10.000.000 |
| Kapitalandele i tilknyttede virksomheder | 3.384.447 | 5.892.004 |
| Værdipapirer | 147.227 | 153.416 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 3.531.674 | 6.045.420 |
| Anlægsaktiver i alt | 11.224.122 | 16.570.441 |
| Beholdning af handelsvarer | 80.404 | 267.090 |
| Varebeholdninger i alt | 80.404 | 267.090 |
| 23 Andre tilgodehavender | 1.680.598 | 2.489.671 |
| Tilgodehavender i alt | 1.680.598 | 2.489.671 |
| Indestående i kreditinstitutter | 15.333.758 | 9.330.852 |
| Likvide beholdninger i alt | 15.333.758 | 9.330.852 |
| Omsætningsaktiver i alt | 17.094.760 | 12.087.613 |
| Aktiver i alt | 28.318.882 | 28.658.054 |

| | | 31.12.20 | 31.12.19 |
|--|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | DKK | DKK |
| PASSIVER | | | |
| Note | | | |
| 24 | Kapitalkonto | 16.303.117 | 13.949.577 |
| Egenkapital i alt | | 16.303.117 | 13.949.577 |
| | Hensættelser | 5.199.855 | 8.738.440 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 5.199.855 | 8.738.440 |
| | Skyldige feriepenge funktionærer | 756.388 | 248.402 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | | 756.388 | 248.402 |
| | Internationale indsamlinger | 839.112 | 785.328 |
| | Oikos | 21.429 | 21.580 |
| | Gæld til øvrige kreditinstitutter | 51.454 | 156.452 |
| 27 | Diverse kreditorer | 3.491.908 | 2.708.158 |
| | Skyldige feriepenge funktionærer | 173.750 | 616.545 |
| 26 | Udviklingspuljen | 378.664 | 278.664 |
| | Anden gæld | 856.754 | 2.343 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 246.451 | 1.152.565 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | | 6.059.522 | 5.721.635 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 6.815.910 | 5.970.037 |
| Passiver i alt | | 28.318.882 | 28.658.054 |
| 28 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Pengestrømsopgørelse

| Note | 2020 DKK | 2019 DKK |
|--|-------------------|-------------------|
| Årets resultat | 2.401.888 | -942.631 |
| 29 Reguleringer | -2.791.614 | -1.563.103 |
| Forskydning i driftskapital | | |
| Varebeholdninger | 186.686 | -239.093 |
| Tilgodehavender | 809.073 | -1.199.685 |
| Andre driftsafledte gældsforpligtelser | 950.870 | 898.365 |
| Pengestrømme fra drift før finansielle poster | 1.556.903 | -3.046.147 |
| Modtagne renteindtægter og lignende indtægter | 0 | 8.683 |
| Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger | -11.045 | -6.856 |
| Pengestrømme fra driften | 1.545.858 | -3.044.320 |
| Køb af immaterielle anlægsaktiver | -189.911 | -680.703 |
| Salg af ejendomme | 2.800.000 | 0 |
| Modtaget udbytte | 1.951.957 | 2.000.000 |
| Pengestrømme fra investeringer | 4.562.046 | 1.319.297 |
| Årets samlede pengestrømme | 6.107.904 | -1.725.023 |
| Likvide beholdninger ved årets begyndelse | 9.330.852 | 10.899.423 |
| Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse | -156.452 | 0 |
| Likvide beholdninger ved årets slutning | 15.282.304 | 9.174.400 |
| Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således: | | |
| Likvide beholdninger | 15.333.758 | 9.330.852 |
| Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter | -51.454 | -156.452 |
| I alt | 15.282.304 | 9.174.400 |

| | Ikke revideret budget 2020 t.DKK | 2020 DKK | 2019 DKK |
|--|--|-------------|-------------|
| 1. Medlemsbidrag | | | |
| Voksne | 1.767 | 1.759.875 | 1.854.875 |
| Antal medlemmer er i.f.t. betalt medlemsbidrag opgjort således: | | | |
| | 31.12.2020 | 31.12.2019 | 31.12.2018 |
| Medlemmer under 30 år | 4.292 | 4.803 | 5.016 |
| Medlemmer over 30 år | 3.701 | 3.692 | 3.668 |
| I alt | 7.993 | 8.495 | 8.684 |

Medlemstallet for 2020 er ikke revideret.

2. Offentlige tilskud

| | | | |
|-------------------------------------|-------|-----------|-----------|
| Tipstilskud, ordinært driftstilskud | 5.300 | 5.642.355 | 5.684.682 |
| §44 tilskud | 75 | 74.947 | 67.282 |
| Momskompensation | 260 | 232.609 | 232.202 |
| I alt | 5.635 | 5.949.911 | 5.984.166 |

| | Ikke revideret budget 2020 t.DKK | 2020 DKK | 2019 DKK |
|--|--|-------------|-------------|
| 3. Indsamlede midler | | | |
| Arv | 0 | 34.679 | 136.580 |
| Legater | 450 | 365.556 | 449.444 |
| Gaver og bidrag | 1.000 | 2.577.673 | 2.996.895 |
| Kollekt | 310 | 50.254 | 239.662 |
| I alt | 1.760 | 3.028.162 | 3.822.581 |
| Heraf overført til lokalforeninger: | | | |
| Bidrag | 0 | -159.028 | -356.000 |
| Gaver | 0 | -715.663 | -1.039.373 |
| Gavebreve | 0 | -264.987 | -238.119 |
| Heraf overført til lokalforeninger i alt | 0 | -1.139.678 | -1.633.492 |
| I alt indsamlede midler til KFUM og KFUK i Danmark | 1.760 | 1.888.484 | 2.189.089 |

Af gaver og bidrag er der kr. 445.697 fra nedlagte foreninger.

Der er indsamlet kr. 0 via sms.

4. Indsamling til internationale formål

| | | | |
|--------------------------------------|---|----------|----------|
| Camp Duncam | 0 | -47.285 | 5.813 |
| Solidaritets 10'er | 0 | -102.559 | 70.073 |
| Y-global | 0 | 185.849 | -200.940 |
| Internationale indsamlinger i øvrigt | 0 | 17.779 | 338.541 |
| I alt | 0 | 53.784 | 213.487 |

Der er i året indsamlet kr. 545.036 og udbetalt kr. 491.252.

| | Ikke revideret budget | 2020 | 2020 | 2019 |
|--|-----------------------------|-------|------|------|
| | | t.DKK | DKK | DKK |

5. Andre indtægter

| | | | | |
|---------------------------|---|-----------|--|---------|
| Lønkomensation (COVID-19) | 0 | 782.290 | | 0 |
| Øvrige indtægter | 0 | 326.596 | | 245.479 |
| I alt | 0 | 1.108.886 | | 245.479 |

6. Møder i organisationen

| | | | | |
|-----------------------------|-----|---------|--|---------|
| HB- og FU-møder | 195 | 165.189 | | 130.863 |
| Landsmøde | 250 | 301.828 | | 1.664 |
| Stabsmøder/medarbejdermøder | 35 | 58.296 | | 51.723 |
| I alt | 480 | 525.313 | | 184.250 |

7. Udvalgs- og projektarbejde

| | | | | |
|---------------------------------|-----|---------|--|---------|
| Lokale Aktivitetsmiljøer | 155 | 61.455 | | 167.133 |
| Festivaler og Lejre | 109 | 14.309 | | 192.665 |
| Uddannelse og Udvikling | 155 | 15.252 | | 58.885 |
| Kristendomsudvalget | 155 | 155.242 | | 205.104 |
| Globale Fællesskaber | 180 | 62.424 | | 42.560 |
| Øvrige aktiviteter og projekter | 50 | 44.798 | | 12.994 |
| I alt | 804 | 353.480 | | 679.341 |

| | Ikke revideret budget | | |
|--|-----------------------|-------------|-------------|
| | 2020 t.DKK | 2020 DKK | 2019 DKK |
| 8. Interne medier | | | |
| Bricks | 185 | 147.923 | 178.649 |
| Faze | 225 | 150.778 | 206.796 |
| Markant | 265 | 183.409 | 244.838 |
| Internet | 146 | 69.853 | 196.748 |
| I alt | 821 | 551.963 | 827.031 |
| 9. Internationalt arbejde | | | |
| Kontingenter | 562 | 539.788 | 565.804 |
| Udenlandske kurser/møder | 938 | 99.879 | 1.056.720 |
| Projektgruppe | 0 | 0 | 18.748 |
| Wonderfull Days | 0 | 0 | 14.850 |
| I alt | 1.500 | 639.667 | 1.656.122 |
| 10. Personaleomkostninger | | | |
| Udviklingskonsulenter | 4.043 | 4.095.082 | 4.305.143 |
| Daglig ledelse | 1.303 | 1.239.704 | 1.398.340 |
| Landskontor | 1.590 | 1.628.607 | 1.711.219 |
| Studentermedhjælpere | 223 | 82.990 | 118.997 |
| Andre personaleomkostninger: | | | |
| Arbejdsomkostninger | 600 | 367.751 | 376.695 |
| Uddannelse | 165 | -1.784 | 49.461 |
| Annoncer, forsikring m.v. | 138 | 69.307 | 122.510 |
| I alt | 8.062 | 7.481.657 | 8.082.365 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året | 17 | 17 | 17 |

11. Generelle omkostninger

| | | | |
|---------------------------------------|-----|---------|---------|
| Fundraising | 150 | 13.546 | 87.894 |
| Kontingenter til andre organisationer | 100 | 113.507 | 119.045 |
| Annoncer mv. | 15 | 908 | 0 |
| Repræsentation og gaver | 15 | 14.905 | 24.125 |
| Tab på lukkede foreninger | 35 | 0 | 13.106 |
| Diverse tryksager og PR materiale | 0 | 3.181 | 9.298 |
| Diverse afgifter | 65 | 22.541 | 31.035 |
| Kollektiv ulykkesforsikring | 100 | 60.147 | 58.898 |
| I alt | 480 | 228.735 | 343.401 |

12. Administration og IT

| | | | |
|----------------|-----|---------|---------|
| Administration | 380 | 396.798 | 335.878 |
| IT | 350 | 468.291 | 411.194 |
| I alt | 730 | 865.089 | 747.072 |

13. Bygningsdrift

| | | | |
|------------------------------|-----|---------|---------|
| Lejeindtægt | -30 | -27.218 | -27.218 |
| Ejendomsskat og forsikringer | 210 | 173.458 | 184.076 |
| Varme og el | 95 | 70.791 | 71.094 |
| Vedligeholdelse m.v. | 100 | 133.580 | 173.677 |
| Rengøring og vicevært | 115 | 90.531 | 105.021 |
| I alt | 490 | 441.142 | 506.650 |

| | Ikke revideret budget 2020 t.DKK | 2020 DKK | 2019 DKK |
|--|--|-------------|-------------|
|--|--|-------------|-------------|

14. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

| | | | |
|---|-----|---------|---------|
| Afskrivning på udviklingsprojekter | 200 | 222.485 | 175.007 |
| Afskrivning på driftsmateriel og inventar | 0 | 0 | 20.990 |
| I alt | 200 | 222.485 | 195.997 |

15. Resultat af tilknyttede virksomheder

| | | | |
|-------------------|---|----------|-----------|
| Unitas Rejser A/S | 0 | -507.252 | 1.949.597 |
|-------------------|---|----------|-----------|

16. Finansielle indtægter

| | | | |
|-----------------------|---|---|-------|
| Udbytte, værdipapirer | 0 | 0 | 8.954 |
| Kassedifferencer | 0 | 0 | -271 |
| I alt | 0 | 0 | 8.683 |

17. Finansielle omkostninger

| | | | |
|-------------------------|---|--------|--------|
| Renteudgifter | 0 | 11.032 | 6.855 |
| Kurstab på værdipapirer | 0 | 6.189 | 9.949 |
| Kassedifferencer | 0 | 12 | 0 |
| I alt | 0 | 17.233 | 16.804 |

18. Færdiggjorte udviklingsprojekter

| | | |
|--|----------|----------|
| Kostpris primo | 700.029 | 0 |
| Tilgang i året | 189.911 | 680.703 |
| Overførsler i årets løb til/fra andre poster | 0 | 19.325 |
| I alt | 889.940 | 700.028 |
| Af- og nedskrivninger primo | -175.007 | 0 |
| Afskrivninger i året | -222.485 | -175.007 |
| I alt | -397.492 | -175.007 |
| I alt | 492.448 | 525.021 |

19. Grunde og bygninger

Valby Langgade 19:

| | | |
|-------------------------|-----------|-----------|
| Primo | 7.200.000 | 7.200.000 |
| Tilgang i året | 0 | 0 |
| Valby Langgade 19 i alt | 7.200.000 | 7.200.000 |

Esrumvej 436, Helsingør (lukket lokalforening):

| | | |
|--|------------|------------|
| Primo | 2.800.000 | 3.850.000 |
| Afgang i året | -2.800.000 | 0 |
| Af- og nedskrivninger i året | 0 | -1.050.000 |
| Esrumvej 436, Helsingør (lukket lokalforening) i alt | 0 | 2.800.000 |
| I alt | 7.200.000 | 10.000.000 |

| | 31.12.20 | 31.12.19 |
|--|----------|----------|
| | DKK | DKK |

20. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

| | | |
|--|----------|------------|
| Kostpris primo | 728.119 | 2.496.613 |
| Tilgang i året | 0 | 0 |
| Afgang i året | 0 | -1.768.494 |
| Kostpris i alt | 728.119 | 728.119 |
| Af- og nedskrivninger primo | -728.119 | -2.475.623 |
| Afskrivninger i året | 0 | -20.990 |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændet | 0 | 1.768.494 |
| Af- og nedskrivninger i alt | -728.119 | -728.119 |
| I alt | 0 | 0 |

21. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

| | | |
|-------------------|------------|------------|
| Unitas Rejser A/S | | |
| Saldo primo | 5.892.004 | 5.917.306 |
| Resultat | -555.600 | 1.974.698 |
| Udloddet udbytte | -1.951.957 | -2.000.000 |
| I alt | 3.384.447 | 5.892.004 |

22. Værdipapirer

| | | |
|--------------------|---------|---------|
| Aktier (kursværdi) | 147.227 | 153.416 |
| I alt | 147.227 | 153.416 |

23. Andre tilgodehavender

| | | |
|--------------------------------|-----------|-----------|
| Diverse tilgodehavender | 1.570.483 | 2.390.744 |
| Forudbetalte omkostninger m.v. | 110.115 | 98.927 |
| I alt | 1.680.598 | 2.489.671 |

24. Kapitalkonto

| | | |
|---|------------|------------|
| Saldo primo | 13.949.577 | 14.867.107 |
| Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter, Unitas Rejser A/S | -48.348 | 25.101 |
| Overført resultat | 2.401.888 | -942.631 |
| I alt | 16.303.117 | 13.949.577 |

25. Hensættelser

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Lederuddannelse | 43.170 | 43.170 |
| Hensat til driften i de kommende år | 4.917.946 | 8.295.448 |
| KFUM og KFUKs leder- og efteruddannelsesprogram | 238.739 | 399.822 |
| I alt | 5.199.855 | 8.738.440 |

| | 31.12.20 | 31.12.19 |
|--|----------|----------|
| | DKK | DKK |

26. Udviklingspuljen

Indkomne beløb:

| | | |
|----------------------|---------|--------|
| Vrå | 125.000 | 0 |
| Skanderborg | 25.000 | 25.000 |
| Indkomne beløb i alt | 150.000 | 25.000 |

Uddelinger:

| | | |
|-----------------------------------|---------|---------|
| Tween Sing Fyn, Odense | 0 | 0 |
| Børnedisko, Roskilde | 0 | 0 |
| Treehouse | 0 | 0 |
| Fællessangsarrangement Pedersborg | 0 | -10.000 |
| Familiekor | 0 | -7.750 |
| Skjern Børnehøjskole | 0 | -15.000 |
| Sundbyerne | -50.000 | 0 |

| | | |
|------------------|---------|---------|
| Uddelinger i alt | -50.000 | -32.750 |
|------------------|---------|---------|

| | | |
|-----------------|---|---|
| Øvrige udgifter | 0 | 0 |
|-----------------|---|---|

| | | |
|-------------------------|---------|---------|
| Overført fra forrige år | 278.664 | 286.414 |
|-------------------------|---------|---------|

| | | |
|-----------------------|---------|---------|
| I alt til disposition | 378.664 | 278.664 |
|-----------------------|---------|---------|

Bevilgede, ikke udbetalt tilskud:

| | | |
|---|--------|--------|
| Mad for unge voksne, Esbjerg | 5.000 | 5.000 |
| Akustik Sundby | 0 | 50.000 |
| Fællessangsarrangement Pedersborg | 0 | 0 |
| Konfirmand på Tommerup Efterskole, Distrikt Trekanten | 8.000 | 8.000 |
| Disko, Esbjerg | 60.000 | 0 |

| | | |
|--|--------|--------|
| Bevilgede, ikke udbetalt tilskud i alt | 73.000 | 63.000 |
|--|--------|--------|

| | 31.12.20 | 31.12.19 |
|--|----------|----------|
| | DKK | DKK |

27. Diverse kreditorer

| | | |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| Skyldige omkostninger | 3.337.995 | 2.675.315 |
| Skyldig ATP, pension og feriepenge | 26.799 | 32.189 |
| Skyldig moms | 127.114 | 654 |
| I alt | 3.491.908 | 2.708.158 |

28. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 3.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 7.200. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er der givet pant i værdipapirer og likvidebeholdninger. Den samlede regnskabsmæssige værdi af omfattede aktiver udgør t.DKK 2.259.

29. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

| | | |
|---|------------|------------|
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | 222.485 | 195.997 |
| Nedskrivninger af grunde og bygninger | 0 | 1.050.000 |
| Resultat af tilknyttede virksomheder | 507.252 | -1.949.597 |
| Finansielle indtægter | 0 | -8.683 |
| Finansielle omkostninger | 17.233 | 16.804 |
| Årets ændring i hensættelser | -3.538.584 | -867.624 |
| I alt | -2.791.614 | -1.563.103 |

30. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Indtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter i form af tipstilskud for indeværende regnskabsår indregnet i resultatopgørelsen omfatter tilskuddet modtaget i regnskabsåret udregnet på basis af sidste års regnskab.

Indtægter i form af medlemsbidrag indregnet i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Indtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

| | Brugstid, år | Rest- værdi, procent |
|---|-----------------|----------------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter | 3 | 0 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-6 | 0 |

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Andre skatter**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter og udviklingsprojekter under udførelse*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som foreningen har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter under udførelse overføres til færdiggjorte udviklingsprojekter, når aktivet er klar til brug.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme

Ejendomme optages til dagsværdi med seneste offentlige ejendomsvurdering som en vurderet tilnærmet værdi. Ved indikation på, at dagsværdien er væsentlig forskellig fra ejendomsvurderingen foretages der op- eller nedskrivning til denne værdi. Der afskrives ikke på ejendomme idet den årlige vedligeholdelse antages at sikre, at værdien bevares.

Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Øvrige materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Hensatte forpligtelser

Formålsbestemt beløb anføres under hensættelser og kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Midler fra nedlagte foreninger, resultat af forretninger (tilknyttede virksomheder) samt arv hensættes og driftsføres over de efterfølgende 3 år bortset fra midler, hvor der er krav om båndlæggelse.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

30. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af kapitalkonto og omkostninger forbundet hermed, ændringer i hensættelser samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser, der ikke er driftskapital.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Martin Hejlskov Thomsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-071805622507

IP: 80.210.xxx.xxx

2021-05-17 18:49:41Z

NEM ID 

Malene Bentsen Laursen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-473867036905

IP: 213.237.xxx.xxx

2021-05-17 18:49:45Z

NEM ID 

Nina Frøjk Hansen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-368901415285

IP: 94.145.xxx.xxx

2021-05-17 18:50:20Z

NEM ID 

Louise Damholt Markusen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-363859043019

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-05-17 18:50:58Z

NEM ID 

Camilla Bøgelund

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-486448404691

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-05-17 18:51:21Z

NEM ID 

Helene Rohde Juhl

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-241346402437

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-05-17 18:51:43Z

NEM ID 

Kenneth Hoffmann Mikkelsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-487430751021

IP: 94.145.xxx.xxx

2021-05-17 18:52:51Z

NEM ID 

Jesper Bjørner Damgaard

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-978645505453

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-05-17 18:52:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HEFOI-YZ85Y-3HHKY-NMENO-7LHZJ-ZHXXS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Randi Vestergaard

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-582714392996

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-05-17 18:53:10Z

NEM ID 

Jørgen Kvist Jensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-035281733305

IP: 2.131.xxx.xxx

2021-05-17 18:53:11Z

NEM ID 

Brian Jørgensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-304274375290

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-05-17 18:53:23Z

NEM ID 

Jacob Kloster Madsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-847863344748

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-05-17 19:09:54Z

NEM ID 

Torben Søndergaard Kristensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-084877678903

IP: 87.56.xxx.xxx

2021-05-17 20:51:36Z

NEM ID 

Kim Viggo Fredsted Nielsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-228724399611

IP: 185.229.xxx.xxx

2021-05-17 21:24:46Z

NEM ID 

Jesper Birn

Underskriver

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-05-18 04:47:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HEFOI-YZ85Y-3HHKY-NMENO-7LHZJ-ZHXXS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>