



# Den Blå Planet, Danmarks Akvarium

Jacob Fortlingsvej 1  
2770 Kastrup

CVR-nr. 64 05 00 28

## Årsrapport 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
virksomhedens ordinære generalforsamling

den \_\_\_\_ 4. marts \_\_\_\_ 2021 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
dirigent Thomas Jon Diderichsen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	9
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Den Blå Planet, Danmarks Akvarium for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for fondens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Kastrup, den 4. marts 2021  
Direktion:

---

Thomas Jon Diderichsen

Bestyrelse:

---

Flemming Henze Tomdrup  
Formand

---

Thomas Martinsen  
Næstformand

---

Thomas August Kiørboe

---

Henrik Zimino

---

Jørgen Honoré

---

Anja Cetti Andersen

---

Sara Ernst Kalkerup

---

Kasper Jørgensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Den Blå Planet, Danmarks Akvarium

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Blå Planet, Danmarks Akvarium for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 2 i årsregnskabet, som beskriver, at der er usikkerhed forbundet med, hvordan den danske regerings genåbning af samfundet som følge af COVID-19 vil forløbe, og hvornår rejserestriktioner vil blive lempet og normal rejseaktivitet vil tilbagevende. Dette kan kombineret med usikkerhed omkring fremtidige hjælpepakker og donationer mv. skabe usikkerhed om Den Blå Planets forventede udvikling, herunder indtjening og likviditet.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn med forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter smat med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af de udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 4.marts 2021

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 57 81 98

Anja Bjørnholt Lüthcke  
statsaut. revisor  
mne6779

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Hovedaktiviteter

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium er en erhvervsdrivende fond, hvis formål er at formidle viden om vandets dyreliv i global henseende og over for et bredt publikum. Akvariet skal desuden i særlig grad være til gavn for undervisning, samt stille dyr og faciliteter til rådighed i forskningssammenhæng.

Fondens aktiviteter drives primært fra akvariet Den Blå Planet, der er beliggende ved Kastrop Havn på Amager.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

På grund af COVID-19 har 2020 været et hårdt og udfordrende år for Den Blå Planet. I løbet af 2020 besøgte 302.000 gæster Den Blå Planet, hvoraf hovedparten var danskere. Det er en tilbagegang i forhold til 2019, hvor 545.000 gæster besøgte Den Blå Planet. Dette skyldes dels den af regeringen påtvungne nedlukning af Den Blå Planet i første omgang fra 12. marts 2020 til 21. maj 2020 og igen fra 9. december og resten af året, dels fraværet af de udenlandske turister. I sommerferien medførte Statens "Sommerpakke", at Den Blå Planet stort set nåede det budgetterede gæstetal, dog med en anden gæstefordeling end under normale omstændigheder, hvor ca. 60% af gæsterne er udenlandske turister. Den resterende del af perioden efter den første genåbning har været præget af et langt færre antal gæster end normalt, med gæstetal der varierede imellem 20% og 40% af det normale gæstetal.

Årets resultat udviser et overskud på 0,2 mio. kr., og egenkapitalen andrager 18,3 mio. kr. Det forholdsvis pæne resultat skal ses i lyset af, at Den Blå Planet tidligt i foråret gennemførte omkostningstilpasninger herunder en større nedjustering af medarbejderstaben, og derudover har en lang række fonde ydet tilskud til Den Blå Planet for at sikre akvariets overlevelse. Vores folkeindsamling i første nedlukningsperiode under Corona-krisen blev støttet af mere end 11.000 personer og bidrog med 2,6 mio. kr. Fondstilskuddene og folkeindsamlingen bidrager samlet set med lidt over 11 mio. kr. Yderligere andrager statens hjælpepakker samlet for året 14,5 mio. kr., ligesom statens sommerpakke (50% rabat på billetter) bidrog med 8,6 mio. kr. Uden ovennævnte omkostningstilpasninger, tilskud, private bidrag og statens hjælpepakker ville resultatet for 2020 have været et underskud på 33,9 mio. kr.

På aktivitetssiden har der været skåret markant ned i forhold til det normale aktivitetsniveau. Den Blå Planet har stadig haft åbent alle dage, hvor der ikke har været påbud om nedlukning, men særligt rundvisninger, dykning i oceantanken, konferencer samt firma- og privatarrangementer har været på et minimalt niveau i sammenligning med tidligere år, grundet de nationale restriktioner i forbindelse med COVID-19. Skoletjenesten har grundet nedlukningsperioderne kun haft besøg af omkring 12.000 skoleelever mod 31.000 i 2019, hvoraf ca. halvdelen har deltaget i forskellige undervisningstilbud. Den nye særudstilling 'Havet for længe siden' stod som planlagt klar til åbning den 16. december 2020, men grundet den påbudte Corona-nedlukning, var det ikke muligt at tilbyde gæster adgang til at opleve denne nye 2-årige særudstilling, der er fuldt finansieret med hjælp fra en række generøse fonde.

Som naturambassadør er indsatsen på miljøområdet en naturlig del af Den Blå Planets virke, og der arbejdes kontinuerligt på at minimere ressourceforbruget. Igen i 2020 har Den Blå Planet fortsat arbejdet med at energioptimere gennem løbende fokus på f.eks. energibesparende pumper og lyskilder. Sammenlignet med 2019 er energiforbruget nedbragt med 5,6 pct. Energioptimering af strømforbruget vil også i årene fremover være et vigtigt pejlemærke for Den Blå Planet.

De oprindelige parter bag byggeriet af Den Blå Planet, Tårnby Kommune, Knud Højgaards Fond og Realdania, har indgået aftale om støtte til Den Blå Planet i de kommende to år. Som en del af denne plan støtter den filantropiske forening Realdania og Knud Højgaards Fond Den Blå Planet med samlet 35 mio. kr. i driftsstøtte i perioden 2020-22, hvoraf de 5,4 mio. kr. er udbetalt i 2020.

Baseret på ovenstående, herunder hjælpepakker, modtagne donationer, tilpasning af Den Blå Planets personale og omkostningsreduktioner i øvrigt samt den indgåede aftale mellem de oprindelige parter bag byggeriet af Den Blå Planet, er det ledelsens vurdering, at Den Blå Planet vil kunne fortsætte driften frem til 31. december 2021.

## Ledelsesberetning

### Beretning

Fondens ledelse henleder dog opmærksomheden på, at der er usikkerhed forbundet med, hvordan den danske regerings genåbning af samfundet som følge af COVID-19 vil forløbe, og hvornår rejserestriktioner vil blive lempet, og normal rejseaktivitet vil tilbagevende, og dette kan kombineret med usikkerhed omkring fremtidige hjælpepakker og donationer mv. skabe usikkerhed om Den Blå Planets forventede udvikling, herunder indtjening og likviditet. Der henvises til note 2 i årsregnskabet for yderligere omtale af den usikkerhed der er i relation hertil.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Den Blå Planet involverer sig i særligt udvalgte forskningsprojekter med fokus på naturbevarelse og bidrager med bl.a. faciliteter og faglige ressourcer.

### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens §77 a

Den Blå Planet følger Anbefalinger for god fondsledelse udarbejdet af komitéen for god fondsledelse fra december 2014. Den Blå Planets rapportering vedrørende anbefalingerne fremgår af et skema på fondens hjemmeside:

<https://denblaaplanet.dk/om-den-bla-planet/profil/anbefalingerforgodfondsledelse/>

### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens §77 b

Den Blå Planet anvender egne midler til opfyldelse af fondens formål. Fondens midler anvendes hovedsageligt til drift og udvikling af akvariet Den Blå Planet beliggende ved Kastrup Havn. Derudover kan fonden efter skriftlig ansøgning yde støtte til forskningsprojekter indenfor fondens virkefelt, ligesom fonden kan støtte socialt udsatte og/eller syge børn og unge i form af oplevelser og kendskab til Den Blå Planet, Danmarks Akvarium.

Fonden har i 2020 foretaget følgende uddelinger:

- Uddeling af CSR-billetter til hovedsageligt organisationer og foreninger, der arbejder med udsatte og/eller syge børn og unge i Danmark.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

COVID-19 og dermed de af staten pålagte nedlukningsperioder i 2020 af Den Blå Planet, samt fraværet af udenlandske turister som følge af COVID-19 rejserestriktioner har haft en stor påvirkning af resultatet i regnskabsåret.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Forventet udvikling

Det forventes, at COVID-19 og følgerne heraf med færre udenlandske turister også vil have en indvirkning på 2021 og 2022. Der forventes således et lavere gæstetal for begge årene end normalt, hvilket medfører en lavere omsætning og et underskud, hvorefter det formodes, at Den Blå Planet er tilbage på et niveau svarende til 2019.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

tkr.	Note	2020	2019
<b>Indtægter</b>	3	92.426	88.374
Vareforbrug		-1.546	-2.201
Andre eksterne omkostninger		-25.405	-22.744
Ejendomsomkostninger		-31.528	-32.341
<b>Bruttoresultat</b>		33.947	31.088
Personaleomkostninger	4	-29.554	-28.519
Af- og nedskrivninger		-4.039	-2.750
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		354	-181
Andre finansielle indtægter		215	259
Andre finansielle omkostninger		-357	-57
<b>Årets resultat</b>	5	212	21

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	2020	2019
<b>AKTIVER</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Software		0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		5.974	9.605
		<u>5.974</u>	<u>9.605</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		128	200
		<u>128</u>	<u>200</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>6.102</u>	<u>9.805</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede varer og handelsvarer		874	707
		<u>874</u>	<u>707</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		542	1.976
Andre tilgodehavender		1.776	4.680
Periodeafgrænsningsposter		4.725	693
Værdipapirer		0	5.185
		<u>7.043</u>	<u>12.534</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	6	<u>26.412</u>	<u>15.108</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>34.329</u>	<u>28.349</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u>40.431</u>	<u>38.154</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	2020	2019
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Grundkapital		5.600	5.600
Rådighedskapital		12.709	12.497
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>18.309</b>	<b>18.097</b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld		1.667	678
Periodeafgrænsningsposter		3.045	3.895
		<b>4.712</b>	<b>4.573</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.487	4.478
Anden gæld		7.399	4.620
Periodeafgrænsningsposter		5.524	6.240
Ubrugte indsamlede midler		0	146
		<b>17.410</b>	<b>15.484</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>22.122</b>	<b>20.057</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>40.431</b>	<b>38.154</b>

### Øvrige noter

Anvendt regnskabspraksis	1
Usikkerhed om forventet udvikling	2
Ikke indregnede leje- og leasingforpligtelser	7
Indsamlingsregnskab	8

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Egenkapitalopgørelse

tkr.	Grund- kapital	Rådigheds kapital	I alt
<b>Egenkapital 1. januar 2020</b>	5.600	12.497	18.097
Overført jf. resultatdisponering, note 5	0	212	212
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<u>5.600</u>	<u>12.709</u>	<u>18.309</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

##### Regnskabsklasse

Årsrapporten er med de tilpasninger, der følger af Den Blå Planet, Danmarks Akvariums særlige forhold, aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

##### Generelt om indregning om måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

##### Indtægter

Indtægter består af nettoomsætning og andre indtægter.

Nettoomsætning består af indtægter fra billet- og butikssalg mv. og indtægtsføres ved fakturering. Årskort indtægtsføres i den periode, de vedrører. Der foretages periodisering af indtægter ved salg af årskort mv., hvor ydelsen leveres over flere regnskabsperioder.

Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre indtægter indeholder indtægter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder bl.a. offentlige tilskud, tilskud fra fonde, sponsorater, donationer, forpagtningsafgift mv.

Tilskud og donationer indregnes i henhold til de indgåede aftaler. Sponsorater og forpagtningsafgift periodiseres og indtægtsføres i den periode de vedrører.

##### Vareforbrug

I vareforbrug indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af akvariet.

##### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af akvariets bygninger i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, husleje og el, vand og varme.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelse

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter såvel løn og gager som omkostninger til social sikring, pensioner, o.l. for fondens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver.

#### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og transaktioner i fremmed valuta, mv.

#### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og transaktioner i fremmed valuta, mv.

#### Skat af årets resultat

Den Blå Planet er i henhold til Fondsbeskatningslovens § 15, stk. 3, fritaget for opgørelse af skattepligtig indkomst og indsendelse af selvangivelse mod indsendelse af erklæringskema.

På baggrund af ovenstående er der ikke beregnet og indregnet aktuel eller udskudt skat.

Den Blå Planets butik er fuldt momsregisteret. Herudover er fonden delvis momsregisteret på en række aktiviteter og har dermed delvist momsfradrag for en række omkostninger.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver vedrører software og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Immaterielle anlægsaktiver afskrives over 3 år.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Akvarier	5-8 år
Pumper og andet udstyr	5-12 år
Indretning af lejede lokaler	5-12 år
Udstillinger (udstillingsperioden)	2-3 år
IT og teleudstyr	3-5 år
Øvrige andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fisk, dyr og andre biologiske aktiver udgiftsføres i resultatopgørelsen når de indkøbes.

Materielle anlægsaktiver, der dækkes via tilskud fra fonde, indsamlinger mv. udgiftsføres i resultatopgørelsen i takt med, at tilskuddene indtægtsføres.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Af- og nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen i en separat linje.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver vedrører deposita og indregnes til amortiseret kostpris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag for omkostninger, der afholdes for at effektivere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Værdipapirer

Værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, består af børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen, svarende til børskurs.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter vedrører primært forudbetalinger af forsikringer og IT-licenser. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindestående samt kontant kassebeholdning.

#### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Kortfristede periodeafgrænsningsposter vedrører modtagne forudbetalinger for årskort, gavekort, sponsorater samt arrangementer til afholdelse i 2021.

Langfristede periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne gaver, donationer, tilskud mv., der er modtaget til dækning af omkostninger mv. i kommende regnskabsperioder.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 2 Usikkerhed om forventet udvikling

2020 har været et hårdt år med nedlukning og udeblivelse af udenlandske turister som følge af COVID-19. Den Blå Planet har dog kunnet få hjælpepakker fra staten til at klare noget af udfordringen, men har også fået tilskud fra en række fonde og via en folkeindsamling, således at Den Blå Planet kommer ud med et lille overskud i 2020.

2021 tegner til at blive endnu et hårdt år for Den Blå Planet, men med yderligere hjælpepakker i første kvartal af 2021 samt tilskud og støtte fra samarbejdspartnere mv., er det forventningen at Den Blå Planet økonomisk kan klare sig igennem 2021 og ind i 2022.

Det er på nuværende tidspunkt usikkert, hvornår Den Blå Planet får lov til at genåbne i 2021, herunder hvorledes genåbningen af samfundet i øvrigt vil forløbe for at forhindre yderligere smittespredning.

De fleste internationale rejseforbud er fortsat gældende med overvejende risiko for, at disse bliver forlænget. Som følge af at 65% af Den Blå Planets gæster i højsæsonen er turister, forventes rejsebegrænsningerne fortsat at påvirke fondens omsætning markant i negativ retning i både 2021 og til dels også i 2022.

Da der er usikkerhed forbundet med, hvordan den danske regerings genåbning af samfundet som følge af COVID-19 vil forløbe, og hvornår rejserestriktioner vil blive lempet og normal rejseaktivitet vil tilbagevende, kan dette kombineret med usikkerhed omkring fremtidige hjælpepakker og donationer mv. skabe usikkerhed om Den Blå Planets forventede udvikling, herunder indtjening og likviditet.

Baseret på regeringens hjælpepakker samt en kombination af tilkendegivelser fra samarbejdspartnere, modtagne donationer samt tilpasning af Den Blå Planets personale og omkostningsreduktioner i øvrigt er det ledelsens vurdering, at Den Blå Planet vil kunne fortsætte driften frem til 31. december 2021.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 3 Indtægter

Indtægter vedrører nettoomsætning og andre indtægter, og specificeres således:

tkr.	2020	2019
<b>Nettoomsætning</b>		
Entréindtægter	32.588	62.672
Udlejning af lokaler	303	1.599
Butikssalg	4.057	5.833
Øvrig omsætning	345	810
	<u>37.293</u>	<u>70.914</u>
<b>Andre indtægter</b>		
Forpagtningsafgift, sponsorindtægter, parkering mv.	3.025	3.639
Donationer	8.949	0
Tilskud fra fonde	12.447	6.661
Offentlige tilskud	7.240	6.800
Hjælpepakker (faste omkostninger og lønkomensation)	23.100	0
Øvrige andre indtægter	372	369
	<u>55.133</u>	<u>17.469</u>
Indtægter i alt	<u>92.426</u>	<u>88.383</u>
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	25.479	24.382
Pensioner	2.033	2.094
Andre omkostninger til social sikring	2.042	2.043
	<u>29.554</u>	<u>28.519</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>50</u>	<u>51</u>
Ledelsesvederlag inkl. pension (2019: 10 måneder)	2.002	1.292
Bestyrelsesvederlag	680	893
	<u>2.682</u>	<u>2.185</u>

Den Blå Planet, Danmarks Akvarium, anvender ikke resultatafhængig aflønning af medarbejdere eller direktion. Medarbejdere og direktion kan oppebære individuelt aftalte bonusser i forbindelse med ekstraordinære arbejdsindsatser.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.	2020	2019
<b>5 Resultatdisponering</b>		
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til rådighedskapital	212	21
	<u>212</u>	<u>21</u>

### 6 Likvide midler

Vedrørende fondens likvide midler pr. 31. december 2020 er 1.452 tkr. forpligtet til konkrete projekter mv. efter aftale med tilskudsgiver mv.

### 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Den Blå Planet lejer tekniske anlæg og sin bygning på Amager. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 2048, hvor den kan opsiges med et års varsel. Den årlige leje udgør som minimum 16 mio. kr. ekskl. moms, hvortil kommer et tillæg, som er afhængig af omsætning og resultatet i Den Blå Planet. Den samlede lejeforpligtelse i lejeaftalens uopsigelsesperiode udgør 426,9 mio. kr. (2019: 442 mio. kr.).

Ud over huslejekontrakten har fonden indgået en række lejekontrakter på lagerfaciliteter, IT mv. De samlede lejeforpligtelser i uopsigelsesperioden på disse lejekontrakter udgør 1,4 mio. kr. ekskl. moms. (2019: 2,1 mio. kr.).

### Øvrige forpligtelser

Den Blå Planet har indgået en 10-årig aftale om køb af vindmøllestrøm i forbindelse med miljøcertificering fra medio 2015. Per 31. december 2020 er restforpligtelsen estimeret til 544 tkr., ekskl. moms.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 8 Indsamlingsregnskab

##### Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets j.nr.: **16-921-00173**  
Indsamlers navn(e): **Den Blå Planet, Danmarks Akvarium**  
Indsamlingsperiode: **1. januar – 31. december 2020**  
Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: **5301-0467603**

#### **Indsamlingsregnskab for indsamlede midler til brug for forskning og naturbevarelse**

##### Forskning og naturbevarelse generelt

##### **Oplysninger om indtægter og udgifter**

	kr.
Indkomne bidrag	51.294
Udgifter – spec. 1	-92.313
<b>Indsamlingsresultat</b>	<b>-41.019</b>
Uforbrugt af indsamling pr. 31. december 2019	132.055
Egenfinansiering	0
<b>Indsamlingsresultat, netto</b>	<b>91.036</b>

*Spec. 1 - Specifikation af udgifter:*

##### **Udgifter**

Gebyr indsamlingsnævnet 2020	3.400
Mabuwaya Foundation/2018+2019/crocodile konservati	22.409
Mikolji donation til bog	6.304
Gebyr indsamlingsnævnet 2020/2021/2022	10.200
Køge Stenrev - donation	50.000
<b>Udgifter i alt</b>	<b>92.313</b>

##### Kampen for et hav uden plastik

##### **Oplysninger om indtægter og udgifter**

Indkomne bidrag	12.417
Udgifter	0
<b>Indsamlingsresultat</b>	<b>12.417</b>
Uforbrugt af indsamling pr. 31. december 2019	14.338
Egenfinansiering	0
<b>Indsamlingsresultat, netto</b>	<b>26.755</b>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 7 Indsamlingsregnskab (fortsat)

##### Corona-indsamling – Støt dyrene

##### Oplysninger om indtægter og udgifter

Indkomne bidrag	2.631.380
Udgifter – spec. 2	-2.645.193
<b>Indsamlingsresultat</b>	<b>-13.813</b>
Uforbrugt af indsamling pr. 31. december 2019	0
Egenfinansiering	13.813
<b>Indsamlingsresultat, netto</b>	<b>0</b>

*Spec. 2 - Specifikation af udgifter:*

<b>Udgifter</b>	<b>Kr.</b>
Gebyr indsamlingsnævnet	1.100
Kreditkort gebyr vedr. donationer	2.823
Dyrehold	2.641.270
<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.645.193</b>

### Beretning

De i 2020 indsamlede midler er ikke til fulde anvendt. Der henstår 117.791 kr. til anvendelse i det efterfølgende år 2021. De ikke anvendte midler er fra indsamlingen til Forskning og naturbevarelsen samt Kampen mod plastik i havet. Fokus har været på bevarelse af DBP i 2020 derfor er der ikke brugt mange udgifter på kampen for et hav uden plastik samt forskning og naturbevarelse.

### Underskrifter

**Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 3.**

Kastrup, den 4. marts 2021

Thomas Jon Diderichsen, direktør:

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Jon Diderichsen

### Direktør

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-335464017564

IP: 37.49.xxx.xxx

2021-03-04 15:01:23Z

NEM ID 

## Jørgen Honore

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-884187425276

IP: 2.108.xxx.xxx

2021-03-04 15:03:47Z

NEM ID 

## Flemming Henze Tomdrup

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-360987106812

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-03-04 15:16:38Z

NEM ID 

## Thomas August Kjørboe

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-542589446099

IP: 93.164.xxx.xxx

2021-03-04 15:57:40Z

NEM ID 

## Thomas Martinsen

### Næstformand

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-348207402866

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-03-04 16:30:12Z

NEM ID 

## Henrik Zimino

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-163401727205

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-03-04 18:04:07Z

NEM ID 

## Sara Ernst Kalkerup

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-101809980931

IP: 87.104.xxx.xxx

2021-03-06 11:36:17Z

NEM ID 

## Anja Cetti Andersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-040895408469

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-03-06 15:44:38Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J45L-4M705-BBBGY-43T4I-WT6VB-Y03Y8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Jørgensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-637748851314

IP: 37.49.xxx.xxx

2021-03-08 08:10:30Z

NEM ID 

## Anja Bjørnholt Lüthcke

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: KPMG Statsautoriseret Revisionspartners...

Serienummer: PID:9208-2002-2-290066404178

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-03-08 14:33:01Z

NEM ID 

## Thomas Jon Diderichsen

### Dirigent

På vegne af: Den Blå Planet

Serienummer: PID:9208-2002-2-335464017564

IP: 37.49.xxx.xxx

2021-03-09 08:11:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J45L-4M705-BBBGY-43T4I-WT6VB-Y03Y8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>