



ARBEJDERMUSEET

Arbejderbevægelsens bibliotek & arkiv



Årsrapport 2021

Indhold

Forord	4
Strategi 2021-24	5
Afrapportering på strategiske målsætninger	5
Udstillinger	7
Undervisning.....	10
Forskning	11
Publikationer	13
Forskningsbibliotek.....	14
Museumssamling.....	15
Arkivsamlingen	18
Events og festivaler	20
Markedsføring og kommunikation	22
Kommercielle aktiviteter	23
Bygninger.....	24
Samarbejdsudvalget	25
Besøgstal og publikumsundersøgelser	26
Administration og regnskab	26
Organisation	27
Bestyrelse og rådgivende paneler	28
Ledespåtegning	30
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	31
Anvendt regnskabspraksis.....	36
Årsregnskab	40

Virksomhedsoplysninger

Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv
Rømersgade 22
1362 København K

Telefon: 3393 2575

Hjemmeside: www.arbejdermuseet.dk

E-mail: arbejdermuseet@arbejdermuseet.dk

CVR-nr.: 72867211

Stiftet: 14. april 1982

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse:

Morten Skov Christiansen (formand)

Tina Christensen

Majken Baarstrøm Kidmose

Mia Amalie Holstein

Frederik Vad Nielsen

Cecile Anne Christensen

Jesper Jørgensen

Ledelse

Direktør Søren Bak-Jensen

Revision

RI

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Skagensgade 1

2630 Tåstrup

Bank

Arbejdernes Landsbank

Vestebrogade 5

1502 København V

Foto på forsiden: Adam Mørk

Forord

I 2021 var et år hvor de store mærkedage stod i kø på Arbejdermuseet. 150 år tidligere, i foråret 1871, udgav Louis Pio sine første Socialistiske blade, der hen over sommeren blev til ugebladet Socialisten, og som skabte så bred opmærksomhed og opbakning til arbejdersagen at det 15. oktober var muligt at stifte den danske afdeling af Den Internationale Arbejderforening og dermed lægge grunden til den danske fagbevægelse og Socialdemokratiet. Samme år blev en af danmarkshistoriens mest betydningsfulde fagforeningspersoner, stifteren af Københavns Tjenestepigeforening Marie Christensen født. Og for 100 år siden, i 1921, blev den forhadte Tyendelov, som Marie Christensen havde kæmpet imod endelig afskaffet.

Alle disse mærkedage kom til at sætte dagsordenen for Arbejdermuseets aktiviteter i 2021. Gennem udstillinger, debatarrangementer, online formidling og tilgængeliggørelse af samlinger. Og ikke mindst gennem en omfattende restaurering af festsalen i Arbejdernes Forenings- og Forsamlingsbygning. Det var et år, vi havde glædet os til, og som skabte ny opmærksomhed omkring arbejderhistorien og Arbejdermuseet.

Forårets lange nedlukning og fortsatte restriktioner gjorde dog jubilæumsfejringerne noget mere vanskelige end vi havde håbet på. Selv om der var travlhed på museet i slutningen af sommeren og hen over efteråret, så betød coronapandemien endnu et år med væsentlig lavere besøgstal end tidligere og stort pres på økonomien. Igen måtte vi gøre omfattende brug af de statslige hjælpepakker, men mærkede også igen opbakningen til Arbejdermuseet gennem donationer. Det er også tydeligt, at Arbejdermuseet forbundsordning er ved at blive bedre kendt blandt medlemmerne af fagforbund. Faktisk var det medlemmer af ordningen, der var hurtigst til at vende tilbage til museet efter genåbningen og dermed skabe den aktivitet og omsætning, som vi så hårdt havde brug for.

Jeg vil gerne sige tusind tak til bestyrelsen og til alle medarbejdere for en helt utrolig engageret indsats i 2021. Jeg vil gerne sige tak til de fonde, der har støttet vores arbejde, og til alle der har givet et bidrag til institutionen. Og jeg vil gerne sige tak til alle de mennesker, der valgte at lægge vejen forbi udstillinger, butik, kaffebar og Café & Ølhalle "1892" på trods af restriktioner. Et arkiv, bibliotek og museum giver ikke mening uden gæster og brugere og vi glæder os til at tage imod rigtig mange mennesker nu, hvor livet ser ud til at være på vej mod noget mere normalt.

Med venlig hilsen



Søren Bak-Jensen

Direktør, Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv

Strategi 2021-24

I april 2021 vedtog Arbejdermuseets bestyrelsen en ny strategi for perioden 2021-24. Strategien sætter retningen for institutionens arbejde og blev til på baggrund af en analyse af de særlige vilkår, udfordringer og muligheder, som drift og udvikling af Arbejdermuseet skal forholde sig til samt en afklaring af overordnede målsætninger og indsatsområder.

Strategien blev skrevet i den nok mest kritiske og omskiftelige periode i Arbejdermuseets historie. Covid-19 betød et alvorligt pres på institutionens økonomi og vanskeliggjorde forbindelsen til publikum. I flere år fremover vil pandemien givetvis sætte sit præg på brugernes adfærd og stille nye krav til den gode, sikre museumsoplevelse. Derfor blev strategien også skrevet i en periode med usædvanlig stor usikkerhed omkring hvad det er for vilkår, den fremtidige udvikling af Arbejdermuseet skal forholde sig til.

Strategien er blevet til i dialog mellem Arbejdermuseets bestyrelse og ledelsesgruppe samt workshops med medarbejdergruppen. På grund af Covid-19 blev processen i organisationen ikke så bred og vedvarende, som ved tidligere strategier. Strategien omfatter derfor også alene de overordnede målsætninger og indsatsområder, og der blev dermed skabt plads til den dynamik, der er nødvendig for at institutionen løbende kan forholde sig til en fremtid, der i helt usædvanlig grad er præget af uforudsigelighed. Bestyrelsen vil derfor løbende vurdere behovet for i en periode at sætte et særligt fokus på områder, der viser sig særligt påtrængende i tiden efter Covid-19. På baggrund af sådanne justeringer af målsætningerne vil strategien i forbindelse med udarbejdelse af årlige arbejdsplaner blive suppleret med mere konkrete beskrivelser i forhold til projekter og initiativer, som udarbejdes med udgangspunkt i medarbejdergruppen.

En helt central målsætning i strategien er at gøre Arbejdermuseet relevant for en bredere målgruppe hvad angår alder, uddannelse og geografisk tilhørsforhold. Vigtige tilknyttede målsætninger er udvikling af Arbejdermuseets allerede meget aktive undervisningsprogram, samt at styrke forankringen i arbejderbevægelsens forskellige organisationer, ikke mindst fagforbund. Samtidig peger strategien på nødvendigheden af at fastholde og styrke institutionens almennyttige økonomi, der primært består i tilskud fra stat, kommune og FH. Endelig er der fokus på udvikling af kommercielle aktiviteter og at skabe en mere ligelig fordeling mellem tilskudsøkonomien og den del af institutionens finansiering, der kommer fra egenindtægter.

Afreportering på strategiske målsætninger

Der er en række målbare succeskriterier for strategiens målsætninger. Status for disse ved udgangen af 2021 fremgår nedenfor:

En bredere brugerprofil

Det er en målsætning i Strategi 2021 at Arbejdermuseets brugere i 2024 skal ligge tættere på befolkningens generelle sammensætning end de gjorde i 2019 hvad angår køn, uddannelsesniveau og bopæl. 2019 er valgt som referenceår fordi 2020 er så stærkt påvirket af Covid-19.

Slots- og Kulturstyrelsens nationale brugerundersøgelse er udgangspunktet for sammenligningen mellem Arbejdermuseets brugere og det generelle billede af fordelingen af befolkningen, som kan hentes hos Danmarks Statistik.

Det skal siges, at 2021 også var stærkt præget af Covid-19, hvilket blandt andet medførte væsentlig færre besvarelser af den nationale brugerundersøgelse. Statistikken kan derfor være misvisende. Derudover medførte restriktioner og nedlukninger muligvis en usædvanlig publikumssammensætning.

Brugernes køn:

	Kvinder	Mænd	Ikke oplyst
Danmarks Statistik 4. kv. 2019	50%	50%	
National brugerundersøgelse 2019	63%	31%	6%
National brugerundersøgelse 2021	71%	25%	5%

Brugernes uddannelsesniveau:

	Grundskole	Gymnasial	Erhv.	KVU	MVU	LVU
Danmarks Statistik 4. kv. 2019	25%	11%	29%	5%	18%	11%
National brugerundersøgelse 2019	7%	7%	13%	12%	33%	29%
National brugerundersøgelse 2021	9%	7%	9%	5%	39%	30%

Brugernes bopæl:

	Region H	Region Sj	Region Syd	Region Midt	Region Nord
Danmarks Statistik 4. kv. 2019	32%	14%	21%	23%	10%
National brugerundersøgelse 2019	68%	11%	10%	6%	5%
National brugerundersøgelse 2021	59%	7%	14%	15%	5%

Undervisning i verdensklasse – til alle

I 2024 skal 25.000 børn og unge besøge Arbejdermuseet som del af deres undervisning. Antallet af skoletjenestebesøg i 2021 var 12.756, et fald på 47% i forhold til 2019. Antallet af skoletjenestebesøg faldt dermed lidt mindre end andre besøgs kategorier, der samlet set faldt 52%.

I 2024 skal 25.000 personer gøre brug af Arbejdermuseets online undervisningstilbud. Vi savner fortsat redskaber til at opføre anvendelsen af online undervisningstilbud.

Styrke almenyttig og kommerciel økonomi

I 2024 skal ordinære driftstilskud fra stat, kommune og fagbevægelse ligge på niveau med 2020 justeret for prisudvikling (1% årligt).

	2020	2021 realiseret	2022 forventet	2023 forventet	2024 forventet
Stat	5.800.000	5.808.556	5.916.580	5.975.746	6.035.503
Udlodningsmidler	2.692.000	2.766.750	2.746.109	2.773.570	2.801.306
Kommune	1.200.000	1.207.320	1.224.120	1.236.361	1.248.725
FH	4.900.000	4.900.000	4.998.490	5.048.475	5.098.960

I 2024 skal omsætning fra kommercielle aktiviteter svare til mindst 75% af ordinære driftstilskud.

	2019	2021	2024
Ordinære driftstilskud fra stat, kommune og FH	14.592.000	14.682.626	15.185.000
Omsætning fra entré, omvisninger, butik, kaffebar, udlejning, forpagtningsafgift og forbundsordning	8.435.629	3.953.183	11.388.000
Omsætning % af driftstilskud	58%	27%	75%

Nedlukninger og generelt lavere aktivitet i 2021 gør det vanskeligt at vurdere udviklingen i forhold til denne målsætning.

Forankring i arbejderbevægelsen

Arbejdermuseet havde i 2021 8.411 besøg gennem forbundsordningen, der giver en række fagforbunds medlemmer gratis adgang til museet. Det var et fald på 29% i forhold til 2019. Forbundsmedlemmer har derfor relativt set besøgt museer væsentlig mere end andre brugergrupper, der faldt med 52%.

Udstillinger

Aktivist

4. maj 2021 åbnede særudstillingen AKTIVIST i Arbejdermuseets særudstillingslokaler. Udstillingen er skabt med støtte fra Velux Fonden, Knud Højgaards Fond, Roskilde Festival og udviklet i samarbejde med Institut for Statskundskab på Århus Universitet, 33 aktivister, og en hel masse unge Museumsrebeller. Udstillingen formidler resultaterne fra ny forskning gennemført af Arbejdermuseet og Århus Universitet igennem dels surveyresultater omkring befolkningens forhold til aktivisme, og dels igennem lyd- og filmfortællinger med aktivister og forskere.

Udstillingens udgangspunkt er at aktivister holder demokratiet levende, fordi deres handlinger, strategier og motivationer ansporer publikum til at forholde sig mere aktivt og deltagende til demokratiet.

Siden åbningen har der været et særligt fokus på at være i dialog med de mange deltagende aktivister om deres oplevelser af udstillingen, samt mulige samarbejder omkring arrangementer og aktiviteter. Derudover har der været et stort fokus på at udvikle og afvikle engagerende undervisning der understøtter museets demokratiske pædagogik. I 2021 har der været 1603 antal elever igennem undervisningsforløbet "Aktivister holder demokratiet levende".

AKTIVIST har været museets signaturprojekt i forhold til at nuancere en aktuel samfundsdebat omkring aktivisters rolle i demokratiet. Udstillingen er blevet anmeldt af Berlingske, Politiken, Konfront, og Sjællandske Medier. I Politikens anmeldelse stod der blandt andet at Arbejdermuseet ud fra mange engagerende spor har skabt "en klassisk samtalestarter af en udstilling".

A på plakaten

2021 var 150-året for etableringen af den danske arbejderbevægelse, og dermed også Socialdemokratiet. En af Arbejdermuseets markeringer af denne begivenhed var udstillingen 'A på plakaten', med kraftfulde socialdemokratiske plakater, fra de tidlige eksempler omkring år 1900 frem til i dag.

Socialdemokratiet har spillet en helt afgørende rolle i udviklingen af det danske samfund og den danske arbejderbevægelse. Fra partiets start har plakater som fænomen og medie været en afgørende kommunikationskanal og en måde at mobilisere partiets vælgere på. Og gennem disse har partiet appelleret til vælgerne og sat deres politik og værdier i spil. Politiske plakater er fantastiske kilder til at belyse og formidle skiftende perioders tidsånd, udfordringer og forventninger til fremtiden. Med deres motiver, paroler og budskaber udtrykker de ikke kun følelser og stemninger, men giver også mennesker i dag mulighed for at reflektere over udviklingen af den politiske debat og kultur. Udstillingen skal kunne stimulere til en sådan refleksion.

I udstillingen vises 32 plakater og 2 arkivalier. Derudover er der også 70 reproduktioner af plakater. Udstillingen er åben i perioden juni 2021 til april 2022.

Bevægelsen 1871-2021

I forbindelse med arbejderbevægelsens 150-års jubilæum åbnede den nye faste udstilling ”Bevægelsen 1871-2021” i oktober 2021. Udstillingen er placeret på festsalens balkon og er blevet til som en del af den gennemgribende restaurering af festsalen og de tilstødende lokaler.

Udstillingens budskab er, at det er arbejdernes vilje og evne til at organisere sig i bevægelsens fællesskaber, der har givet arbejderbevægelsen styrke og magt til at påvirke og forandre samfundet igennem de seneste 150 år. Det er arbejderbevægelsens mangfoldighed af faglige, politiske og kooperative foreninger og organisationer – bevægelsens mange fællesskaber – der er centrum for formidlingen i udstillingen. Det er alle disse organisationer, som har dannet rammen om det moderne Danmarks stærkeste folkelige fællesskab. I udstillingen er en lang række af disse organisationer repræsenteret ved udvalgte kilder og historiske nedslag, som i den kronologisk opbyggede udstilling giver mulighed for at følge bevægelsens udvikling fra dens spæde begyndelse i 1871 og frem til i dag.

Velkommen i forsamlingsbygningen

Festsalens sidelokale Stauning har fået ny identitet. Under restaureringen fandt konservatorerne en mørk dodenkoprød vægfarve, der viste, at rummet i 1913 havde været en mørk hule i kontrast til den lyse Festsal. Den nye farve ændrer stemningen i lokalet, der nu er både behageligt og dragende.

Den nye udstilling om Forsamlingsbygningen har været efterspurgt gennem længere tid og museet kan nu byde på fortællingen om bygningens utrolige tilblivelseshistorie, dens virke og betydning, samt dens rolle i et globalt netværk af samme type bygninger. Udstillingen fremhæver vigtigheden i selve Forsamlingsbygningen som fænomen og som genstand. Publikums forståelse af museets enestående stedslighed vil styrke den samlede oplevelse.

Udstillingen skal imødekomme den øgede opmærksomhed på bygningen og dens centrale betydning i arbejderbevægelsens historie under den igangværende UNESCO-nominering. Forsamlingsbygningen i Rømersgade var den første bygning i Danmark af sin slags og var en model for de senere folkets huse i Danmark. På verdensplan er arbejdernes forsamlingsbygninger udtryk for den samme idé og det samme behov: Det universelle menneskelige behov for at frigøre sig og sikre sin egen og sine medmenneskers værdighed.

Festsalens stemmer

Lydværket er en permanent installation i Festsalen, der består af tre historiske lydcollager, 19 arbejdersange samt baggrundsløse til de arbejdende håndværkere i træreliefferne. Lydinstallationen er skabt i et samarbejde mellem Arbejdermuseet samt dramaturg Astrid Hansen Holm og komponist Sandra Boss fra kunstnerkollektivet Vontrapp.

Lydværket 'skylder' ind over Festsalen hele åbningstiden i en cyklus, der betyder, at ingen time er ens. De besøgende skal overraskes og opleve lyden sammen. Højtalernes placering i rummet giver en 3D lydillusion, så gæsterne må orientere sig og bruge sanser og krop for at begribe oplevelsen.

De 19 arbejdersange er udvalgt blandt arbejdernes rige sangskat. Sangene blev indsunget af det nyetablerede Arbejderkoret. Der er tre lydcollager: en om forsamlingsbygningens historie, en om bevægelsens internationale forbindelser og en om kvindernes organisering og kamp. Collagerne tager udgangspunkt i begivenheder, der har fundet sted i Festsalen, og inddrager taler, beretninger og breve fra tiden omkring de fremhævede hændelser. I lydbilledet hører man alt fra dirigentklokker, rundsav og glasmusik. Dertil kommer en blanding af rekonstruktioner, autentisk historisk kildemateriale samt æstetiske lyde og musik.

Formålet er at genoplive den lyd af forsamlinger og aktiviteter som historien om forsamlingsbygningen er rig på. Med lyde af kamp, sang og taler bringes gæsterne endnu tættere på at forstå arbejderbevægelsen som rum for fællesskab og demokrati, men i særlig grad også Forsamlingsbygningen, som arnested for de værdier.

Fællesskabets stærke individer

I forbindelse med markeringen af 150-året for oprettelsen af Den Internationale Arbejderforening, og dermed stiftelse af den danske arbejderbevægelses første landsdækkende organisation, indgik FH og Arbejdermuseet et samarbejde om en plancheudstilling med portrætterede personer, der på forskellig vis har spillet en central rolle i bevægelsens historie.

Under titlen "Fællesskabets stærke individer" omfattede udstillingen i alt 14 portrætter, der strakte sig fra Den Internationale Arbejderforenings medstifter Louis Pio til den nuværende første kvindelige formand for FH, Lizette Risgaard.

Udstillingen blev en del af en stor anlagt jubilæumsmarkering i Rømersgade og på Arbejdermuseet den 15. oktober 2021, hvor blandt andre FH og Socialdemokratiet markerede dagen med afholdelse af arrangementer, taler og festlige indslag, der tilfældigvis faldt sammen med afholdelse af årets Kulturnat.

Nye basisudstillinger

Arbejdermuseet har gennem flere år planlagt en gentænkning af museets basisudstillinger. Takket være generøse bevillinger fra A.P. Møller Fonden, Louis-Hansen Fonden og Knud Højgaards Fond har det været muligt at iværksætte dette store arbejde i 2021.

Første etape bliver en udvidelse af Børnenes Arbejdermuseum med etableringen af et udeareal i form af baggård scenograferet til de københavnske brokvarterer i 1930'erne. Baggården vil fastholde den undersøgende, legende og sanselige tilgang og oplevelse som børn allerede kender fra Børnenes Arbejdermuseum.

Det nye udeareal står klar til åbning i juni 2023.

Anden store produktion i denne første etape bliver udstillingen "Vi er arbejderne", der åbner på museets anden sal og dermed erstatter udstillingen "Familien Sørensen". "Vi er arbejderne" er en udstilling, der tager sit publikum med tilbage til perioden fra 1871 og frem 1930'erne. En periode med enorme samfundsforandringer, hvor mennesker gennem industrialiseringen blev revet væk fra traditionelle fællesskaber og som oplevede at skulle finde et nyt livsgrundlag og ståsted i tilværelsen. Langt størsteparten af disse mennesker kom til at tilhøre en helt ny samfundsklasse, arbejderne. Udstillingen tager fat på spørgsmål som fx; Hvem var arbejderne? Hvem kunne med rette kalde sig arbejder? Og

hvordan opstod forestillinger om en fælles identitet på tværs af de åbenlyse forskelle? Vi er arbejderne forventes at åbne i foråret 2024.

For begge projekter er undervisning, børn og unge en helt central målgruppe, og skal bidrage til at videreudvikle museets pædagogiske profil og position inden for undervisning i eksterne læringsmiljøer.

Husker De?

'Husker De?' formidlede Anton Hansens tegninger af hverdagslivet under besættelsen. Tegningerne udkom næsten dagligt i dagbladet "Information" i månederne efter Befrielsen. En avis blev indlånt fra Information for at vise hvordan det havde set ud for læserne. De 51 tegningerne er alle tegnet på baggrund af skitser, som Anton Hansen tegnede under besættelsen. Udstillingen blev vist på balkonen i festsalen i perioden marts 2020 til januar 2021.

Kampen om tiden

Spørgsmålet om arbejdstid går som et ekko igennem arbejderhistorien. En af Arbejderbevægelsens tidligste mærkesager var nemlig kampen om døgnets timer, så der udover arbejde blev plads til både søvn samt åndelig og fysisk aktivitet.

8-timers arbejdsdagen blev vedtaget i 1919 af arbejdsmarkedets parter. Aftalen var en sejr i kampen om tiden, hvor arbejderne fik deres fritid og arbejdsgiverne deres arbejdstid.

Arbejdermuseet markerede 100 året for vedtagelsen af 8-timers arbejdsdagen med udstillingen 'Kampen om tiden', der blev vist i perioden maj 2019 til marts 2021. I udstillingen blev 25 arkivalier, 3 genstande fra museumssamlingen og 1 indlån fra Storm P Museet vist.

Undervisning

Undervisningsområdet generelt

Skoletjenestens aktiviteter i 2021 bærer naturligt præg af den næsten fem måneder lange nedlukning fra december 2020 til og med den 21. april 2021. Under denne periode prioriterede skoletjenesten at styrke museets digitale læremidler gennem udvikling af nye materialer i form af fx "Red madpakken", et materiale målrettet undervisning i madkundskab samt et omfattende digitalt lag til særudstillingen og undervisningsprogrammet "Aktivist". Ud over produktionen af disse materialer blev der arbejdet med materialernes præsentation, tilgængelighed og synlighed på hjemmesiden. Alt sammen med det formål at understøtte strategiens målsætning om "undervisning i verdensklasse til alle", hvor netop den digitale indsats er helt afgørende.

Aktivist har været en helt central indsats i museets undervisningsarbejde i 2021. Med udvikling af grundforløb i udstillingen til grundskoler, særlige workshops målrettet erhvervsuddannelser, filmworkshops i samarbejde med Film X samt udviklingen af et nyt format, hvor 9. klasses elever har afviklet deres obligatoriske projektopgaver med afsæt i udstillingen, har Aktivist atter understreget museet stærke pædagogiske profil omkring netop unge og demokratisk dannelse og selvtillid.

Aktivistværkstedet

Aktivistværkstedet er den del af aktivitetsprogrammet i udstillingen AKTIVIST, som er særligt henvendt til unge. Med indsatsen vil Arbejdermuseet skabe et rum, hvor unge deltagere kan træne deres demokratiske og aktivistiske talenter med inspiration fra historiske og nutidige kampe, de møder i udstillingen. Arbejdet er støttet med 1,4 mio. fra Foreningen Roskilde Festival og det gik i gang med udstillingsåbningen 4. maj 2021 og fortsætter til sommeren 2022.

Programmet i Aktivistværkstedet tager afsæt i Arbejdermuseets pædagogiske profil og målsætningen om at være med til at styrke unges demokratiske selvtilid og handlekompetencer. Dette sker gennem undervisningsforløb, workshops og særligt tilrettelagte partnerskaber.

Fra begyndelsen af udstillingsperioden har undervisningsforløbet dannet basis for indsatsen. Forløbet kan bookes af alle der er blevet udbudt et stort antal forløb gratis til udskolingen og ungdomsuddannelserne, for at give endnu flere unge muligheden for at sætte fokus på deres egne hjertesager og refleksioner omkring aktivismens handleformer.

Efteråret har også budt på høj aktivitet med de længerevarende workshops. I samarbejde med Film X blev udviklet en workshop, hvor eleverne har produceret deres egne film med aktivistiske budskaber. Seks udskolingsklasser har deltaget i denne workshop i 2021 og projektgruppen regner med samme antal i 2022. Derudover har projektet i partnerskab med Frederiksberg TEC lavet en workshop for deres EUX-elever på første år, som en del af årgangens fællesfaglige fokusuge. Dette blev til 7 workshop, som alle blev afviklet i uge 45.

I alt har 1.992 unge fra udskolingen og ungdomsuddannelserne været til undervisning i AKTIVIST i 2021. Antallet fordeler sig på 1.652 unge som har deltaget i det faste undervisningsforløb Aktivister holder demokratiet levende! samt 340 unge, som har deltaget i workshops og særligt tilrettelagte undervisningsforløb i udstillingen.

Som et særligt partnerskab har projektet i løbet af efteråret samarbejdet med 9. klasserne på Ingrid Jespersens Gymnasieskole om deres obligatoriske projektopgave. Eleverne har fundet inspiration til projektopgavens emne og udformning i udstillingen, har fået hjælp fra medarbejdere og brugt udstillingen som arbejdssted. Projektugen er blevet afsluttet med fremlæggelser i Aktivistværkstedet og fernisering for forældrene i hele udstillingen.

Arbejdet med at evaluere og samle op på erfaringer er en løbende indsats i projektet. Denne del af indsatsen intensiveres i foråret med fokus på videndeling med lærere, lærerstuderende og kollegaer på andre kulturinstitutioner.

Forskning

UNESCO Verdensarv nominering

UNESCO-projektet har fokuseret på en international indsamlingskampagne, for at finde arbejderforsamlingsbygninger i hele verden. Projektets styregruppe har været central i forhold til at hjælpe med at distribuere kampagnen via nationale og internationale politiske, fagforeningsmæssige, historiefaglige samt kulturarvs- og universitetsnetværk. Kampagnen er nået bredt ud i en søgen efter arbejderforsamlingsbygninger, der kan være med til at bevidne den internationale tilstedeværelse af denne type bygninger og arbejderbevægelsen som et globalt fænomen.

Projektorganisationen omfatter en række mange eksperter i arbejderhistorie, men også indenfor UNESCO-området. Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsforvaltning støtter projektet med kr. 400.000 i både 2021 og 2022, hvilket er et meget vigtigt bidrag til projektets fremdrift.

Indsamlingskampagnen har været med til at belyse hvor mangeartede bygningerne har været og er, og under hvor mange forskellige forhold arbejderbevægelsen har organiseret sig i forskellige lande på forskellige tidspunkter. Der er lokaliseret bygninger i mange dele af verdenen, men der er stadig regioner, hvor der er behov for en yderligere indsats i den kommende tid. Samarbejdspartnere i Belgien, Finland og Australien er aktive og kompetente bidragsydere til udarbejdelsen af nomineringen.

Ifølge den nuværende tidsplan for projektet skal nomineringsrapporten sendes til UNESCO i januar 2024, men skal reelt ligge i sommeren 2023.

Politisk aktivisme

Projektet "Protest! Politisk aktivisme på den danske venstrefløj 1960-2020", der blev gennemført med en bevilling fra Velux Fondens Museumssatsningsprogram, er nu afsluttet. I december blev den første forskningsartikel publiceret i *temp – tidsskrift for historie*. Med inddragelse af projektets erindringsinterviews peger artiklen på betydningen af opvækst med politiske engagerede og oppositionelle forældre samt af grænseoverskridende rejser for udviklingen af en identitet og et liv som fuldtidsaktivist. Yderligere 2-3 artikler forventes at udkomme i den kommende tid.

I løbet af året er der blevet arbejdet med forberedelserne til XV Nordic Labour History Conference: *Labouring Lives and Political Protest Across and Beyond the Nordic Countries*, der blev afholdt på Arbejdermuseet 26.-30. januar 2022.

Faglig aktivisme

Med støtte fra Kulturministeriets Forskningspulje er der fra oktober blevet søsat et nyt forskningsprojekt med titlen "Uden om systemet. Faglig aktivisme efter 1945". Faglig aktivisme udgør et forskningsfelt, der ikke er blevet udforsket meget siden 1980'erne, men som med årets sygeplejekonflikter igen har vist sin uomgængelige aktualitet.

Projektet består af tre historiske cases placeret i to af det 20. århundredes store konfliktbølger. Dels i årene efter Anden Verdenskrig, dels i perioden 1968-1985. Særlig opmærksomhed vil der være på de store strejker og demonstrationer i de første efterkrigsår, på den etablerede arbejderbevægelses bekæmpelse af kommunisternes faglige aktivisme i den tidlige kolde krig samt på Bryggeriarbejderstrejken i 1985. For den nyere dels vedkommende vil indsatsen basere sig på nye erindringsinterviews med involverede aktivister. De tre cases vil udmønte sig i tre forskningsartikler.

I november blev projektets første resultater præsenteret på konferencen *Need to Know X: The Intelligence Legacy of World War II and the Onset of Cold War*, der blev afholdt på King's College London. Dertil vil der som en udløber af Arbejdermuseets online-workshop "Trade Union Activism in a Nordic Perspective" i januar yderligere blive udarbejdet en nordisk antologi med bidrag fra ledede forskere på området under titlen "Trade Union Activism in the Nordic Countries since 1900". I november blev der indgået aftale med det internationalt anerkendte forlag Palgrave Macmillan om, at bogen kan udkomme i publikationsserien *Palgrave Studies in the History of Social Movements*.

Arbejderhistorieprisen

Arbejderhistorieprisen 2020 blev udskudt og blev i stedet uddelt på årets Arbejderhistoriefestival den 30. oktober 2021. De tre nominerede var Cecilie Bjerre (SDU), Taus Toft Christiansen (KU) og Søren Pietch-Thomsen (AU). Søren Pietch-Thomsen modtog prisen for specialet "Kuglestøbere og regnedrenge". Begrundelsen fra bedømmelsesudvalget lød: "Gennem en velstruktureret analyse af Arbejderbevægelsens Erhvervsråds historie med særligt fokus på aktørniveauet gør specialet os klogere på politikudviklingen i den socialdemokratiske arbejderbevægelse, hvor rådet i perioder indtog en magtfuld rolle mellem parti og fagbevægelse". Prisen uddeles af Arbejdermuseet, Arbejdermuseets Venner og Selskabet for Arbejderhistorie (SFAH).

Publikationer

Forskningspublikationer

Jørgensen, Jesper (2021). Solidaritet med andre 'andre'. Livshistoriske veje ind i politisk aktivisme på den danske venstrefløj, 1960-1990. *temp – tidsskrift for historie*, 23, 2021, s. 129-149.

Stoltenberg, Adam Travis (2021). Retsforfølgelse og de stilfærdige benådninger af danske spaniensfrivillige. *Arbejderhistorie*, 2021, nr. 1, s. 32-55.

Vilstrup, Margit Bech (2021). The Worker - Mobilized by the New Left and the Ultra-Liberal Right to Challenge the Social Democratic Welfare State. I: Vestermark Køber, J., Olsen, N., & Vad Jønsson, H. (red.): *Citizen Categories in the Danish Welfare State. From the Founding Epoch to the Neoliberal Era* (s. 67-88). Odense: Syddansk Universitetsforlag.

Øvrige udgivelser, bidrag til udgivelser samt medieoptrædener

Bak-Jensen, Søren. Heritage with an Agenda. Documenting political activists in Denmark 1960-2020. Online konferenceoplæg. Youth movements as political and social actors in past and present. 51st Annual Conference of the International Association of Labour History Institutions. 9 September 2021.

Bak-Jensen, Søren. Heritage with an Agenda. Documenting political activists in Denmark 1960-2020. Konferenceoplæg. Museums and Movements. General Conference of WORKLAB – International Association of Labour Museums. 1 December 2021.

Jørgensen, Jesper. Dokumentar: En grøn bevægelse, Fagbevægelsens 1. maj, Facebook, 1.5.2021 (interview): [Watch | Facebook](#)

Jørgensen, Jesper. Against Fascism and in Defense of the USSR. Transnational Antifascism in a Danish Perspective 1933-1938, International Conference: Antifascism in a Transnational and Comparative Perspective, Research Centre Koper, Slovenien, 27.5.2021 (online) (foredrag)

Jørgensen, Jesper. Strejker virker. Men sygeplejerskerne får næppe held med deres, www.kristeligt-dagblad.dk, 18.6.2021 (interview): [Strejker virker. Men sygeplejerskerne får næppe held med deres | Kristeligt Dagblad \(kristeligt-dagblad.dk\)](#)

Jørgensen, Jesper. Den røde underverden, Sommerkursus: Hvad blafrer den røde fane for?, Jyderup Højskole, 9.8.2021 (foredrag)

Jørgensen, Jesper. Sygeplejerskernes lange strejke var den store undtagelse, Kristeligt Dagblad, 27.8.2021 (interview): [Sygeplejerskernes lange strejke var den store undtagelse | Kristeligt Dagblad \(kristeligt-dagblad.dk\)](#)

Jørgensen, Jesper. Kronik: Sygeplejerskernes overenskomststridige strejker er ikke uden historisk fortilfælde, www.solidaritet.dk, 19.9.2021 (s.m. Flemming Mikkelsen): [Kronik: Sygeplejerskernes overenskomststridige strejker er ikke uden historisk fortilfælde - Solidaritet](#)

Jørgensen, Jesper. Det er store dilemmaer, der venter DM's nye politikere, Akademikerbladet, 22.10.2021 (interview): [akademikerbladet 7 2021 low.pdf](#)

Jørgensen, Jesper. Kommunistiske undergrundsaktiviteter, Forelæsningsrække: Ekstreme årtier, Folkeuniversitetet i Aarhus, Emdrup, 18.11.2021 (foredrag)

Jørgensen, Jesper. Norwegian Labour Party-State Intelligence on Communist Trade Union Activism in Denmark 1948-1951, International Conference: Need to Know X: The Intelligence Legacy of World War II and the Onset of Cold War, King's College London, England, 26.11.2021 (foredrag)

Kamp Albæk, Kristine (2021) "Erindringer om radikal aktivisme". Digitalt undervisningsmateriale til folkeskolens udskoling samt gymnasieuddannelser. Publiceret på History to go! – Arbejdermuseets portal for digitale læremidler: <https://www.arbejdermuseet.dk/undervisning/historytogo/erindringer-om-radikal-aktivisme/>

Lie Halberg, Rikke (2021) "Tyendet – Tjenestefolket fik nok". Digitalt undervisningsmateriale til folkeskolens udskoling samt gymnasieuddannelser. Publiceret på History to go! – Arbejdermuseets portal for digitale læremidler: <https://www.arbejdermuseet.dk/undervisning/historytogo/tyendet/>

Meldgaard, Thomas. The Workers Museum / Arbejdermuseet. *Oplæg på online-konferencen Museums of workers and labor: Presentation of emancipation and development of democracy? den 12/11 2021, organiseret af Friedrich-Ebert-Stiftung og Nationalmuseet i Prag*. Lokaliseret d. 22. december på: [Muzea dělnictva a práce: Prezentace emancipace a rozvoj demokracie? \(facebook.com\)](https://www.muzea.delnictva.a.prace.cz/prezentace-emancipace-a-rozvoj-demokracie/)

Ravn Hansen, Jesper (2021) "Red madpakken". Digitalt undervisningsmateriale til faget Madkundskab i folkeskolens udskoling samt gymnasieuddannelser. Publiceret på History to go! – Arbejdermuseets portal for digitale læremidler: <https://www.arbejdermuseet.dk/undervisning/historytogo/red-madpakken/>

Forskningsbibliotek

Arbejdermuseet driver Danmarks eneste specialiserede forskningsbibliotek for arbejderhistorie, herunder arbejdernes levevilkår og arbejderbevægelsens udvikling. Bibliotekssamlingen er den største i landet indenfor sit fagområde. Samlingen kan bruges af alle, og gennem drift af samlingen udfylder Arbejdermuseet en rolle som museumsbibliotek, forskningsbibliotek samt hovedfagbibliotek i det danske biblioteksvæsen.

Biblioteket har sine rødder i Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv, som blev stiftet i 1909 og har fra sin begyndelse haft som målsætning både at understøtte forskning i arbejderhistorie samt at tilgængeliggøre denne forskning for et bredere, alment interesseret publikum. I den nutidige drift af forskningsbiblioteket lægger Arbejdermuseet vægt på at videreføre dette formål gennem at servicere forskere og deltage i forsknings samarbejder, understøtte vækstlaget i arbejderhistorien ved at tilbyde vejledning, studiepladser og netværksaktiviteter til studerende, og endelig gennem events, foredrag og digital tilgængeliggørelse at stille viden til rådighed på måder, der kan appellere til et bredt publikum. Samtidig er det en central opgave i driften af forskningsbiblioteket at aktualisere historisk viden og være opmærksom på nye måder at tolke det meget vidtfavnende forskningsfelt, som arbejderhistorie er. I den sammenhæng er kontakt til arbejderhistoriske forskningsbiblioteker, fx i rammerne af International Association of Labour History Institutions (IALHI) en vigtig aktivitet.

Arbejdermuseet ser det som en stor fordel, at alle forskningsbibliotekets aktiviteter kan foregå som en integreret del af en samlet arkiv- biblioteks- og museumsinstitution (ABM-institution). Muligheden for at arbejde på tværs af fagligheder, formidlingsformater og materialetyper imødekommer brugernes ønske om at kunne beskæftige sig med arbejderhistorie uden at blive begrænset af faglige opdelinger, og giver Arbejdermuseet gode muligheder for at foretage den omstilling i retning af et mere varieret udbud af aktiviteter og tilbud, som biblioteksområdet generelt gennemgår i disse år. Det styrker også Arbejdermuseets overbevisning om at forskningsbiblioteket er en central og nødvendig forudsætning for

ambitionen om at skabe en relevant og vidensbaseret kulturarvsinstitution, der kan imødekomme brugernes ønsker i de kommende år.

Afslutning på samarbejde med Blågårdens Bibliotek

Samarbejdet med Blågårdens Bibliotek om formidling af faglitteratur som genre for 4. klassetrin, som blev startet op i 2020, har været afbrudt af nedlukning som følge af corona. Efter genåbningen er samarbejdet rundet af og afsluttet i sommeren 2021.

Specialepladser i samarbejde med Syddansk Universitet - SDU

Specialepladserne har desværre været lukket en stor del af foråret 2021 på grund af coronanedlukning. Men interessen og efterspørgslen er fortsat stor. Efter genåbning blev de 12 pladser hurtigt reserveret, og en der er oprettet venteliste. Dog står de reservede pladser forholdsvis ofte tomme. Derfor er ordningen med mere fleksible "flyverpladser" fortsat i efteråret 2021 og vil blive udvidet i 2022 for at få mere liv på studiepladserne. Specialepladserne stilles fortsat til rådighed i et samarbejde med SDUs bibliotek, og SDU-studerende har fortsat særlig adgang til pladserne.

Fotodigitalisering med Faglige Seniorer

Samarbejdet med Faglige Seniorer om digitalisering af fotosamlingen har været hårdt ramt af coronasituationen. Enkelte frivillige har fortsat digitaliseringsarbejde hjemme, men restriktionerne har besværliggjort den løbende koordinering. I slutningen af 2021 er dialogen genoptaget, og det er aftalt at starte projektet op igen i 2022, og nye frivillige har givet tilsagn om deltagelse i det fortsatte projekt.

Udlån af materialer

Der blev i 2021 udlånt 2835 materialer. Størstedelen af udlånene sker gennem folkebiblioteker og universitetsbiblioteker, hvilket understreger forskningsbibliotekets rolle i det generelle landskab af biblioteker i Danmark.

Henvendelser og brugere

På grund af coronanedlukning og en del udskiftning af personale har det kun været muligt at lave en reel opgørelse over antallet af henvendelser for årets sidste to måneder. I denne periode har der været 99 henvendelser.

Nogle brugere skal blot have hjælp til udlån og adgang til konto, imens andre har brug for mere vidtgående hjælp til informationssøgning i og ofte på tværs af biblioteks- og arkivsamlingen. Biblioteket er et offentligt bibliotek, som er åbent for alle, og det afspejler sig i brugerne, som spænder over skoleelever, slægtsforskere, fagbevægelsen, journalister, forfattere, universitetsstuderende og forskere.

Museumssamling

National koordinering af industrisamfundets kulturarv

Projektet omkring national koordinering af industrisamfundets kulturarv, der blev søsat i 2019 på Arbejdermuseets initiativ, fandt endelig sin afslutning i maj 2021 efter flere forsinkelser pga. corona-epidemien. En rapport med titlen "National koordinering af samlingsvaretagelsen vedr. arbejder- og industrikultur" er blevet indsendt til Slots- og Kulturstyrelsen.

Projektets formål var at undersøge, hvordan industrisamfundets kulturarv er repræsenteret i samlingerne, samt om der er behov og mulighed for en tættere koordinering af samlingsarbejdet på området, og det havde deltagelse fra Danmarks Tekniske Museum, Den Gamle By, Energimuseet, Industrimuseet, Museum Midtjylland, Nationalmuseet og Odense Bys Museer.

Den afsluttende rapport indeholder en beskrivelse af projektførelsen, en redegørelse for industrisamfundet som begreb, en gennemgang af industrisamfundets kulturarv i de enkelte museums samlinger, en gennemgang af registreringspraksis og samlingshistorik, samt en redegørelse for de valgte analysemetoder.

Konklusionen blev, at der ikke er voldsomme overlap mellem de museer, der deltog i projektet. Det er også tydeligt, at museerne har forskellige vinkler og tilgange til samlingsarbejdet, der bunder i forskellige forsknings- og formidlingstraditioner, som der må tages højde for i forbindelse med en eventuel koordinering af samlingsarbejdet.

Det blev ligeledes konkluderet, at der allerede finder koordinering sted i forbindelse med udskillelser og fælles indsamlingsprojekter. Desuden giver det fælles museale registreringssystem SARA gode muligheder for at orientere sig i andre museers samlinger. Der er ikke behov for eller ressourcer til en meget formaliseret koordinering mellem museerne, men der efterlyses en uformel samtale om det løbende samlingsarbejde, således at det bliver muligt at sparre eller indgå ad hoc samarbejder, der hvor det giver mening.

Nyindsamling og erhvervelser

Der er i 2021 samlet mindre ind til museumssamlingen end normalt. På grund af den lange nedlukning af museerne valgte Arbejdermuseet at stoppe for behandlingen af henvendelser om aflevering en stor del af året, da der var behov for at fokusere ressourcerne på de større projekter. Det har betydet en markant nedgang i antallet af indkomster.

Ikke desto mindre er samlingen blevet beriget med et par ganske spændende genstande.

På eget initiativ har museet samlet følgende ind:

- Valgplakater med tilhørende dokumentation fra SF's Yasser Ghanbari. Plakaterne blev brugt i forbindelse med kommunalvalget.
- Udstyr fra et Wolt-bud i form af taske, cykelhjelme, jakke og T-shirt. Udstyret er doneret af Wolt, og det er samlet ind for at kunne dokumentere og formidle, hvordan arbejdsmarkedet udfordres i dag.

Derudover har museet i samarbejde med Dansk Sygeplejehistorisk Museum foretaget en lille indsamling af beretninger fra sygeplejerskernes strejke i forbindelse med OK21.

Samlingsgennemgang

Siden årsskiftet 2018/2019 har Arbejdermuseet været i gang med en større samlingsgennemgang. Den er udført med henblik på vurdering og kassation af genstande, der ikke i væsentlig grad udgør en kulturhistorisk værdi indenfor Arbejdermuseets ansvarsområde. Samlingsgennemgangen er udført, fordi Arbejdermuseet har et ønske om at trimme samlingen og forbedrede magasinforhold.

I alt er 10.044 genstande blevet vurderet, og af dem er 5841 anmodet om udskillelse fra samlingen. En del af genstandene er overgået til Arbejdermuseets eller andre museers studiesamlinger.

Nogle af de samlinger, der blevet vurderet i gennemgangen, var porcelæn og glas, husmoderværktøj, ferie- og rejsegenstande, værktøj og fødevarer/husholdningskemikalier. Samlingerne er blevet fordelt på seks forskellige del-gennemgange. For hver gennemgang er følgende arbejdsgang udført: fysisk kontrol af genstandene, herunder stand og placering, affotografering, ved vurdering af genstandens kulturhistoriske værdi er metode for betydningsvurdering forsøgt anvendt, gennemgang af proveniens og andre relevante oplysninger om genstanden og vurdering af genstandens stand ud fra en bevaringsoptik, stillingtagen til hvorvidt genstanden er egnet til permanent samling, henvendelse til andre museer med henblik på

overtagelse af genstandene til permanent eller eventuel rekvisitsamling, giversporing og, i de tilfælde det har været muligt, giverkontakt, ansøgning om udskillelse til Slots- og Kulturstyrelsen og opdeling af genstande til bevaring og udskillelse, herunder ny markering af genstande til studiesamling og fjernelse af genstandsnumre på genstande til destruktion.

Projektet beregnes at afsluttes i foråret 2022 når omregistrering af udskilte genstande, overlevering af genstande til andre museer og oprindelige givere og bortskaffelse af kasserede genstande til destruktion er udført.

Gennemgang af møbelsamling

I efteråret 2021 og foråret 2022 bliver der foretaget en koordineret gennemgang af møbelsamlingerne på Arbejdermuseet og Københavns Museum med en fælles samlingsanalyse. Koordineret gennemgang af anslået sammenlagt 1100 genstande (møbler og større indbo) på Arbejdermuseet (ca. 750 genstande) og Københavns Museum (ca. 350 genstande) med henblik på at udskille dele, hvor det vurderes, at samlingerne overlapper hinanden, mangler relevant proveniens, eller hvor de falder udenfor museernes ansvarsområder. Genstandene bliver fotograferet i det nødvendige omfang til at kunne koordinere og lave ansøgninger til udskillelse efter Slots- og Kulturstyrelsens retningslinjer. Der kommer til at ske en berigelse af registreringerne af det, museet bevarer, med betydningsvurderinger.

Bevaringsplan

I starten af 2020 blev der udarbejdet et første udkast til en bevaringsplan for samlingerne. På grund af nedlukning af Arbejdermuseet og hjemsendelse af medarbejdere i 2020 og 2021, blev bevaringsplanen ikke færdig. Målet er at bevaringsplanen er færdig tidligt i 2022.

Aktiv konservering

Udover den store renovering af festsalen hvor Nationalmuseet restaurerede det store vægmaleri, søjlerne, hovedgesimsen og træreliefferne, så blev også Børge Nyrops maleri af "Jordarbejder ved Strandvejen", der hænger i trappen op til festsalen, konserveret af Nationalmuseet.

Ved udskiftning af faner i festsalen, gennemgik en fane en større konservering hvor silkestoffet blev støttet af et limbestrøget nylonnet.

I forbindelse med et udlån af "Giv os i dag vort daglige brød" af Christian Aigens, blev maleriet konserveret hos Malerikonservering Susan Ritterband.

Broncerelieffet af Oscar Hansen, der hænger i porten ind til museet, blev gjort rent og fik et nyt lag af voks. Arbejdet blev udført af Nationalmuseet og samtidigt fik Lenin statuen i baggården en oversyn.

Udover de større konserveringsopgaver blev 66 genstande og arkivalier rengjort og mindre konserveringstiltag blev udført.

Udlån i 2021

Genstand eller værk	Udlånt til	Udstilling (udstillingssted)	Udstillingsperiode
Maleri: Giv os i dag vort daglige brød (ABM 0561X00001)	Medicinsk Museion	"Verden er i dig" (Charlottenborg)	30/9 2021 – 16/1 2022
Banner: 8 Timers Arbejde! 8 Timers Frihed! 8 Timers Hvile (ABM 1507X00006)	Medicinsk Museion	"Verden er i dig" (Charlottenborg)	30/9 2021 – 16/1 2022

Banner: Træskoarbejdernes afdeling i Solbjerg / 8 Timers Arbejde / Frihed /Hvile (ABA 107)	Aye-aye	Aye-Aye #4 Dress Rehearsal for the Revolution/Demonstration Banner (Overgaden - Institut for Samtidskunst)	18/11-2/12 2021
--	---------	---	-----------------

Udlånet fra 2020 af Herluf Bidstrups tegninger og postkort til Storm P museets udstilling "Latterfronten: Politisk satire under 2. verdenskrig og i dag" blev afsluttet i løbet af året. Derudover har Arbejdermuseet flerårige udlån til følgende museer og udstillingssteder: Nationalmuseet, Christiansborg, Danmarks Tekniske Museum, Københavns Museum, Diesel House og Greve Museum. Arbejdermuseet har et enkelt værk deponeret på Bornholms Kunstmuseum.

Arkivsamlingen

Materiale fra Sylvia Pio

I 2021 lykkedes det at nå til afklaring omkring tilgængeliggørelse af en samling af breve, optegnelser og genstande tilhørende Sylvia Pio, datter af Louis Pio. Siden Sylvia Pios død i 1932 har der været uklarhed mellem hendes familie og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv om hvorvidt og hvordan materialet skulle stilles til rådighed for forskning og formidling i arbejderhistorien. Materialet har formentlig aldrig været gennemgået i sin helhed, og der var forventning om at det ville kunne kaste nyt lys på Sylvia Pios engagement i kvindesagen i arbejderbevægelsen samt i hendes kontakter med arbejderledere i udlandet.

I kraft af en aftale med Sylvia Pios efterkommere er det nu aftalt, at Arbejdermuseet foretager en arkivfaglig gennemgang af materialet, hvorefter materiale med relation til arbejderbevægelsen stilles til rådighed for arkivlånere, mens materiale af rent privat karakter tilbageleveres til efterkommerne. Derudover blev det bekræftet at en sølvpokal givet til Louis Pio i 1873 og en kopi af Kapitalen sendt til Louis Pio i 1875 af Karl Marx stadig er bevaret, og der er truffet aftale om hvordan dette materiale kan stilles til rådighed for Arbejdermuseet til udstillingsbrug.

En lang og til tider konfliktfyldt sag er dermed bragt til ende på bedst tænkelige vis, og der er allerede nu planer for hvordan materialet kan anvendes til formidling i de kommende år.

Forberedelse til indsamling af digitalt skabte arkivalier

Arbejdermuseet har i samarbejde med Rigsarkivet og FH indledt et pilotprojekt, der har til formål at afsøge mulighederne for at etablere en omkostningseffektiv og langtidsholdbar løsningsmodel, der kan gøre institutionen i stand til at indsamle, bevare og tilgængeliggøre digitalt skabte arkivalier.

Pilotprojektet er en vigtig del af Arbejdermuseets samt FHs og den øvrige arbejderbevægelses ønske om at kunne videreføre institutionens arkivvirksomhed med at bevare og tilgængeliggøre arbejderbevægelsens historiske dokumentation, der i modsætning til tidligere i altovervejende grad i dag genereres digitalt.

Ud over stor opbakning til pilotprojektet fra Privatarkivudvalget med Rigsarkivet siddende for bordenden, og hvori Arbejdermuseet er repræsenteret, har institutionen gennem deltagelse i FH-ERFA-gruppen for håndtering af GDPR-implementering fået en meget positiv opmærksomhed fra FHs medlemsforbund om pilotprojektets gennemførelse og den heraf kommende løsningsmodel, der skal afhjælpe forbundenes behov for digital langtidsbevaring.

Pilotprojektet forløber planmæssigt, og der pågår således en juridisk, teknisk og økonomisk udredning over de udfordringer der tegner sig i forbindelse med et eventuelt kommende samarbejde mellem Arbejdmuseet og Rigsarkivet. Pilotprojektet forventes afsluttet sommeren 2022.

Arkivet og §47-godkendelse

Arbejdmuseet arbejder fortsat på at opnå Kulturministerens godkendelse til at håndtere persondata i forbindelse med institutionens arkivvirksomhed, jf. arkivlovens §47. Dette arbejde er sket i tæt dialog med Rigsarkivet, Det Kongelige Bibliotek og øvrige arkivinstitutioner og har ud over skriftlig henvendelse til Kulturministeren med henblik på afklaring af institutionens stilling på området, omfattet iværksættelse af førortalte pilotprojekt. Det er forventningen, at Kulturministeren på baggrund af pilotprojektets resultater kan give Arbejdmuseet svar på den videre proces. Men der er ikke kommet ny information fra Kulturministeriet omkring dette i 2021.

Indsamling af papirarkivalier

Selvom volumen af indsamlede papirarkivalier er faldende pga. den stigende grad af digitalisering af samfundet, er interessen for at aflevere papirarkiver stadig til stede. Indsamlingsarbejdet i 2021 har dog været præget af Corona-epidemien, men til trods for måneders nedlukning af institutionen, har Arbejdmuseet modtaget ca. 21 hylde meter arkivmateriale.

Det indsamlede arkivmateriale omfatter blandet arkivalier fra Demokraten Weekenden, 3F Horsens, Socialdemokratiets lokalafdeling i Valby, Fællesklubben Aller Tryk, Foreningen Folkepressen og Arbejdsteknisk Skole samt Morten Things personarkiv og arkivmateriale omhandlende Tvind-imperiet afleveret af Jes Fabricius Møller. Der er også indgået aftale om overtagelse af en del materiale fra OOA – Organisationen til Oplysning om Atomkraft.

Arkivregistrering

Som meget andet blev institutionens registreringsarbejde også stærkt påvirket af Corona-epidemien i 2021. Trods corona-nedlukning formåede institutionen alligevel at færdigregistrere tidligere statsminister Anker Jørgensens omfattende personarkiv samt FTFs omfangsrige organisationsarkiv, som Arbejdmuseet modtog i forbindelse med sammenlægning af LO og FTF.

I forbindelse med markeringen af 150-året for oprettelsen af Den Internationale Arbejderforening, har institutionen registreret en betydelig del af tilvæksten i Socialdemokratiets arkiv, foretaget metadatakonverteringsregistrering af Socialdemokratiets arkivregistrant, digitaliseret og tilgængeliggjort Socialdemokratiets forhandlingsprotokoller fra perioden 1872-1992 samt muliggjort adgang til digitaliserede filmoptagelser af Socialdemokratiets og LO's kongresser fra 1970'erne frem til omkring årtusindeskiftet. Institutionen har endvidere bidraget til Arktisk Instituts udarbejdelse af Grønlandsregistranten.

Digitaliseringsarbejdet har ikke alene sikret langtidsbevaring af et unikt ofte skrøbeligt materiale, men har desuden givet brugerne en langt bedre og selvsagt digital adgang til nogle af institutionens store og mest efterspurgte arkiver.

Anvendelse af arkivalier

I endnu højere grad end i 2020 har arkivlæsesalen været lukket i 2021, og muligheden for at benytte fysiske arkivalier har derfor også været begrænset. Det afspejler sig i faldende tal for anvendelse.

	2021	2020	2019
Brugere af arkivlæsesal	61	86	237

Arkivansøgninger	117	115	173
Udlånte arkivenheder	822	1452	1.704

Brugere af arkivlæsesalen bliver registreret i Arbejdermuseets kassesystem. Der er dog mistanke om at der i løbet af året er sket fejlregistrering af nogle arkivlæsesalsbrugere, sådan at det reelle tal er højere.

Arkivansøgninger optælles manuelt. Udlånte arkivenheder trækkes fra Reindex-systemet og ganges med to, for at kompensere for at der i Reindex-systemet ikke opereres med genudlån sådan som det sker på andre arkiver.

Events og festivaler

Arbejdermuseets aktivitetsniveau på arrangementer og offentlige arrangementer har været lavere i 2021 end normalt. Dette skyldes både den lange nedlukning fra januar til april 2021 samt restaurering af Festsalen, der begrænsede museets muligheder for arrangementsafvikling frem til oktober 2021, hvorefter vi til gengæld havde et fuldt belagt efterårsprogram med bl.a. debatter, kulturnat, banko og juletræsfester. Disse arrangementer understregede befolkningens fortsatte lyst til og behov for samlende og stærke kulturoplevelser. På Kulturnatten besøgte 2440 gæster museet i forbindelse med Den store jubilæumsfest, i efterårsferien satte museet besøgsrekord med 3371 gæster og til flere af arrangementerne kunne der meldes udsolgt.

Omstændighederne gjorde, at Arbejdermuseet i langt højere grad søgte og afviklede andre typer af formidlingsarrangementer. For eksempel streamede museet det traditionsrige morgenforedrag på "Kvindernes internationale kampdag", hvor etnolog og forfatter, Michella Lykkeby Jensen, gav et indblik i tjenestepigen og fagforeningslederen, Marie Christensens liv og virke. Mere end 1600 så med i løbet af det 45 minutter lange foredrag og ikke mindre end 117 kommenterede undervejs eller efterfølgende og 79 delte begivenheden.

Der blev afviklet online foredrag bl.a. om 1. maj, organisering af tjenestepiger og Septemberforliget og i forbindelse med genåbning af samfundet og museet udviklede institutionen en række pop up foredrag, hvor museet rykkede historien ud på plejehjem og aktivitetscentre samt gennemførte skræddersyede fysiske foredrag til en række fagforbund som fx FOA; BUPL, 3F og DLF.

Ud over Kulturnatten deltog Arbejdermuseet i de københavnske festivaler Copenhagen Cooking og Copenhagen Pride.

Offentlige arrangementer

8.marts -Online foredrag

27. august, Copenhagen Cooking, En hyldest til madpakken

15. oktober - Den store jubilæumsfest (Kulturnatten i København)

18 - 22. okt. Fest for børn (efterårsferie)

11. november, debatarrangement, Smælder den røde fane forsat?

18. november, Lyttebiograf og linsesuppe

22. november, debatarrangement, Smælder den røde fane forsat?

25. november, debatarrangement, Smælder den røde fane forsat?

28. november, juletræsfest

2. december, julebanko

5. december, Juletræsfest

9. december, julebanko

16. december, julebanko

Private omvisninger

111 omvisninger (dansk)

14 omvisninger (engelsk)

Private byvandring

3 byvandring, Slaget på Fælleden

Ud-af-huset foredrag

9 Foredrag på arbejdspladser og aktivitetscentre

Åbne omvisninger

16. juni, Bliv klogere på udstillingen, "A på plakaten"

23. juni, Bliv klogere på udstillingen, "A på plakaten"

30. juni, Bliv klogere på udstillingen, "A på plakaten"

16. august, Copenhagen Pride, Aktivist (dansk)

16. august, Copenhagen Pride, Aktivist (engelsk)

17. august, Copenhagen Pride, Aktivist (dansk)

17. august, Copenhagen Pride, Aktivist (engelsk)

18. august, Copenhagen Pride, Aktivist (dansk)

18. august, Copenhagen Pride, Aktivist (engelsk)

19. august, Copenhagen Pride, Aktivist (dansk)

19. august, Copenhagen Pride, Aktivist (engelsk)

5. september, Familieomvisning

12. september, Familieomvisning

19. september, Familieomvisning

26. september, Familieomvisning

3. oktober, Familieomvisning

10. oktober, Familieomvisning

20. november, Jul i 1950'erne

21. november, Jul i 1950'erne

27. november, Jul i 1950'erne

28. november, Jul i 1950'erne

4. december, Jul i 1950'erne

5. december, Jul i 1950'erne

11. december, Jul i 1950'erne

12. december, Jul i 1950'erne

18. december, Jul i 1950'erne

Markedsføring og kommunikation

Gennem 2021 har det været en central opgave at kommunikere ændringer i coronarestriktioner, så de var let forståelige og gav tryghed for besøgende. I nedlukningsperioderne var fokus fortsat på at bruge digitale medier som kanaler for formidling og dermed fastholde interessen for og opmærksomheden på Arbejdermuseet.

Nedlukning og genåbning af festsalen har også været en af de helt store opgaver for kommunikationsfunktionen, og der blev i 2021 gennemført et markedsførings-pilotprojekt for at engagere publikum; I perioden april – oktober 2021 fik alle besøgende mulighed for at opskrive sig til nyhedsbrev og få en fribillet til genbesøg efter festsalens genåbning. Det resulterede i 480 nye abonnenter til museets nyhedsbrev og blev en kickstart til at arbejde mere strategisk med e-mailmarketing som salgskanal.

I forbindelse med lancering af den restaurerede festsal gav en fokuseret presseindsats pote med anmeldelser i enkelte dagblade, indslag i Tv2 News og omtalende artikler i en stor del af landets dagblade og lokalaviser.

I sommerferien blev der gennemført en kampagne målrettet medlemmer af fagforbund med gratis adgang, hvilket resulterede i flere besøgende fra fagforbund end sædvanligt. Uge 42 var museets hidtil bedste rent besøgs-mæssigt, og en stor del af årets markedsføringsbudget blev brugt her på både digitale kampagner og outdoor- såvel som printannoncering.

Hjemmeside		2021	2020	2019
	Unikke brugere i alt	222.139	220.819	216.564
	Sidevisninger i alt	699.361	681.565	869.542

Sociale medier		2021	2020	2019
	Følgere Facebook	12.351	10.615	8.562
	Følgere Instagram	4.909	4.297	3.152

Nyhedsbrev		2021	2020	2019
	Modtagere almindeligt nyhedsbrev	4.765	4.225	4.070
	Modtagere undervisnings-nyhedsbrev	881	828	790

Kommercielle aktiviteter

Udlejning

Udlejningsområdet var hårdt ramt af restriktioner i 2021. Tiden er derfor blevet brugt på at fortsætte arbejdet med effektivisering af arbejdsgange og afprøvning af nye arbejdsmetoder. Det arbejde har også omfattet brug af en ekstern konsulent, der via en grundig gennemgang af alle arbejdsgange har peget på redskaber til at danne overblik og effektivere og professionalisere udlejningsområdet.

I slutningen af året blev der oprettet og besat en ny stilling som Arrangementsansvarlig. Denne medarbejder skal videreføre udviklingsarbejdet på udlejningsområdet og være central i realisering af det strategiske indsatsområde "Den levende forsamlingsbygning". Medarbejderen skal med udgangspunkt i forsamlingsbygningens enestående historie skabe aktiviteter til en bred målgruppe samtidig med at ekstern udlejning kan fortsætte i et omfang der er værdiskabende både for gæster og museets økonomi. Det er en stor oplevelse at afholde fester, konferencer, møder og selskaber i Mødelokale Louis Pio og i den nyrenoverede festsal. Renoveringen af festsalen og tilstødende mødelokaler gør også Arbejdersmuseet til et endnu mere attraktivt sted af afholde arrangementer.

Kaffebar

Arbejdersmuseets kaffebar udgør en levende del af museets 1950'ers udstilling. Her kan gæsterne nyde et udvalg af tidstypiske varer, mens de tager en pause undervejs i besøget. Sortimentet i form af fx kiksekage, kaffe med Richs, Stjernepilsneren og Yankie-baren skaber sammen med den levende formidling bag disken, kaffebaren til et populært interiør og indslag i gæsternes samlede besøgsoplevelse.

Ved genåbningen d. 21. april bestod udfordringen i at bibeholde en så stor del af kaffebarens funktion som muligt og samtidig leve op til myndighedernes restriktioner. Det resulterede i at kaffebaren for en stund genopstod som kaffevogn med et begrænset sortiment og beliggenhed i butikken og udendørs siddepladser i den lille baggård.

I løbet af sommeren kunne kaffebaren vende tilbage til sine faste rammer, dog med begrænset antal siddepladser grundet renoveringen af Festsalen.

I løbet af året er der sket en yderligere integrering af kaffebarens i museets formidling gennem en fortsat videreudvikling af sortimentet og udvidet deltagelse i aktiviteter. Dette er sket i tæt samarbejde med dels relevante museumsinspektører, dels Café & Ølhalle, der er fast leverandør af økologisk hjemmebag mv. til kaffebaren.

Udvikling i omsætningstal

	2021	2020	2019
Butik	479.630	547.599	1.029.864
Restaurationsdrift*	427.502	571.958	922.411
Udlejning	188.600	443.590	824.926
I alt	1.095.732	1.563.147	2.777.201
Indeks omsætning (2019=100)	39	56	100
Samlet besøgstal	57.098	58.825	115.994
Indeks besøgstal (2019=100)	49	51	100
* Kaffebar samt forpagtningsafgift Café & Ølhalle			

Bygninger

Restaurering af festsalen

Året var i høj grad præget af den omfattende restaurering af festsalen i Arbejdermuseets bygning, Arbejdernes Forenings og Forsamlingsbygning fra 1879. Restaureringen var planlagt gennem flere år og blev gennemført på grundlag af bevillinger fra Augustinus Fonden, AKF-Fonden og Slots- og Kulturstyrelsen, og med Jørgen Nielsen Rådgivende Ingeniører som totalrådgiver og Lundgaard & Tranberg Arkitekter som centrale samarbejdspartnere.

Arbejderne i bygningen begyndte 1. februar, hvor konservatorer fra Nationalmuseet gik i gang med bevaring af vægmaleri, imiterede søjler og en række andre bygningsdele. Dette arbejde fortsatte frem til 1. maj, hvor malere, tømrere, elektrikere og gørtlere påbegyndte deres del af det store arbejde. På dette tidspunkt var Arbejdermuseet genåbnet for besøgende, og koordineringen af både publikums færden og håndværkernes opgaver forblev en stor og ressourcekrævende opgave gennem hele restaureringsfasen, der strakte sig frem til 1. oktober.

Undervejs i arbejdet viste der sig en række ukendte bygningskader i form af råd og svamp, som måtte udbedres med mindre forsinkelser af processen til følge. Samtidig blev det af konservatorerne afdækket, at udsmykningen i ankomst- og trappeområdet havde været helt anderledes end forventet. Dette førte til et væsentlig anderledes men også meget mere interessant udtryk i disse lokaler, og medførte også både forsinkelse og fordyrelse af opgaven, der dog stadig holdt sig inden for det samlede totalbudget.

På grund af den verdensomspændende varemangel og især den store efterspørgsel efter byggematerialer var det ikke muligt at få leveret nye gulvbrædder til balkonen, hvorfor åbningen i oktober måtte ske med en midlertidig gulvbelægning. Den endelige gulvbelægning bliver dog lagt i maj 2022.

Siden genåbningen af festsalen har der været stor interesse for at opleve de istandsatte lokaler. Projektet har fået gode anmeldelser i flere dagblade, og blev også nomineret til Københavns Arkitektforenings pris "Årets Arne".

Modernisering af elevator

Der blev i september gennemført en modernisering af Arbejdermuseets elevator fra 1986. Elevatoren havde gennem de seneste år haft en meget ujævn kørsel og flere tilfælde af driftstop, der kun kunne

afhjælpes ved udskiftning af styreenhed og hydraulik. Resultatet er en meget mere pålidelig og også mere energieffektiv elevatordrift.

Asbestforurening

Der blev i december 2021 konstateret asbestforurening i kælderen under festsalen. Forureningen stammer sandsynligvis fra HOFORs udskiftning af varmecentral i 2019, og der er derfor også indledt dialog med HOFOR om dækning af omkostningerne. Forureningen blev endeligt rensset med udgangen af uge 2 i 2022.

Vedligehold af magasinlokaler

I 2021 har der været en lille vandskade i magasinet på Hørsvinget, efter et skybrud i august måned. Vandet kom ind gennem taget, der efterfølgende blev repareret. Sædvanligt eftersyn af kompaktreoler, elevator og brandanlæg er blevet foretaget. Alle radiatorer er blevet tjekket og der kan nu reguleres for varmen i alle lokaler. I november blev der ryddet op på magasinet og gulvet blev vasket. Der er blevet indkøbt nye hæve-sænkeborde til forbedring af medarbejdernes arbejdsmiljø.

På magasinet på Telefonvej fortsætter oprydningen og en del af magasinet er blevet gjort om til et mere hensigtsmæssigt kontor. Nye hæve- sænkeborde og stiger er købt ind for at forbedre arbejdsmiljøet. Arbejdermuseet er i dialog med Gladsaxe Kommune omkring indtrængende vand på magasinet. Sagen forventes løst til foråret 2022.

Samarbejdsudvalget

Samarbejdsudvalget består af direktør Søren Bak Jensen og afdelingsleder Linda Nørgaard Andersen som ledelsesrepræsentanter samt Rikke Andresen og tillidsrepræsentanten for AC-gruppen (frem til 2/11 Thomas Meldgaard, herefter Rasmus Ravnholdt Johnsen) som medarbejderrepræsentanter.

Der blev i sensommeren afholdt valg til den 2-årige post som medarbejderrepræsentant, hvor Rikke Andresen blev genvalgt.

Arbejdet i samarbejdsudvalget har været præget af den langvarige nedlukning i foråret, hvor store dele af medarbejderstaben var hjemsendt. Årets første ordinære møde blev først holdt den 9. juni. I løbet af efteråret blev der afholdt yderligere to møder.

To væsentlige punkter på møderne har været arbejdsplan og økonomi.

Samarbejdsudvalget har drøftet, hvordan institutionen kan overvinde det store tab af arbejdstimer og den store nedgang i omsætning som følge af nedlukningen.

Det blev drøftet, hvordan arbejdsplanen kunne tilpasses, så det blev muligt at realisere de vigtigste opgaver, og hvilke forventninger vi kan have til at indhente tabet af omsætning og besøgende. Herunder blev det også diskuteret, hvordan mere udlejning og større egenindtjening vil øge presset på de administrative funktioner, og hvordan dette pres kan afbødes.

Samarbejdsudvalget har haft principielle drøftelser om, hvordan der rekrutteres til nye stillinger, og hvordan nye ansættelser understøtter institutionens strategiske mål, samtidig med at de bliver en integreret del af arbejdspladsen.

Endeligt har spørgsmål om trivsel og arbejdsmiljø været diskuteret.

Besøgstal og publikumsundersøgelser

Brugerundersøgelse

Der er blevet foretaget forskellige brugerundersøgelser, udarbejdet af museets personale ved ferieaktiviteter, således at der dannes et godt fundament for at udvikle gode fremtidige ferieaktiviteter til forskellige målgrupper. Undersøgelsernes resultater samles og analyseres af de medarbejdere, der har været ansvarlige for aktiviteterne.

Sideløbende med dette varetager museets værter Slots- og Kulturstyrelsens nationale brugerundersøgelse, som foregår i uger udvalgt af styrelsen. På grund af nedlukningen har der i år været færre indsamlingsuger, konkret fem i alt. Hvor indsamlingsmålet normalt er 380 besvarelser, var det forventede antal i år noget lavere. Arbejdermuseet nåede 110 besvarelser, hvor vi i 2020 indsamlede 299 besvarelser.

Den nationale brugerundersøgelse har i 2020 og 2021 indeholdt spørgsmål vedrørende gæsternes tryghed under Covid-19. Her svarede 65% at deres lyst til at besøge museer har været uændret trods Covid-19 og at tiltag med pladsbegrænsning, billetbestilling ikke har påvirket størstedelen negativt, hvilket også gælder for gæsterne tryghed ved museumsbesøg.

Udenlandske turister

I 2021 blev der ikke foretaget registrering af udenlandske turister. Denne beslutning blev taget med afsæt i nedlukningen grundet Covid-19 i første del af året. Der har ikke været mange udenlandske turister, men fra sensommeren begyndte flere udenlandske besøgende at dukke op. Med museets stigende fokus på flersprogethed i formidlingen, håber vi at det kommende år vil tiltrække flere udenlandske turister, ikke mindst som Covid-19 forhåbentlig i mindre grad vil påvirke den udenlandske turisme for alle. Der undersøges mere effektive, digitale metoder til turismeregistrering fra 2022.

Samlet besøgstal

	2021	2020	2019
Samlet besøgstal	57.098	58.825	115.994

Administration og regnskab

Covid-19 hjælpepakker

Også i 2021 betød restriktioner og lukning grundet COVID-19, at Arbejdermuseet havde mindre omsætning end forventeligt. Arbejdermuseet har gjort brug af de officielle hjælpepakker også i 2021.

Arbejdermuseet har således modtaget lønkomensation, da en række medarbejdere blev hjemsendt, og museet har også opnået støtte via hjælpepakken omkring delvis komensation for faste omkostninger. Der ligger et stort arbejde i ansøgningerne, og ikke mindst de endelige afrapporteringer og regnskaber. Selvom museet – desværre – er ved at opnå en vis rutine i dette arbejde, ligger der fortsat et stort arbejde også ind i 2022, da alle afrapporteringerne og regnskaberne foretages mindst et år efter den opnåede komensation.

Arbejdermuseet opnåede ligeledes tilskud via en pulje fra Slots- og Kulturstyrelsen, rettet mod "Nødlidende kulturinstitutioner".

Årets omsætning består både af entreindtægter, undervisning, omvisninger, salg fra cafe og butik, og ikke mindst arrangementer og udlejning af lokaler. Udover tabet af omsætning, har museet haft øgede udgifter grundet COVID-restriktionerne i form af udgifter til skiltning, ekstra rengøring, afspritning, samt ikke mindst ekstra personale til vejledning af publikum. Det var i perioder nødvendigt at arbejde med time slots for

besøgende, og museet besluttede derfor at få oprettet en webshop, til køb af billetter og til arrangementer mm. Webshoppens skal kunne integreres med museets øvrige administrative IT-systemer, og er i skrivende stund ved at komme på plads.

Donationer

Arbejdermuseet blev i 2020 godkendt efter Ligningslovens §8 A, hvilket betød at donationer til Arbejdermuseet er fradragsberettigede for giveren. Samtidig giver denne tilladelse mulighed for at søge momsrefusion i puljen D.A.23 "Delvis momskompensation". Denne mulighed benyttede museet, der blev tildelt 44% af det godkendte beløb i momsrefusion.

Det er et væsentligt bidrag til institutionens økonomi, og Arbejdermuseet opnåede også i 2021 det krævede mål for donationer; nemlig minimum 100 donationer over 200 kr.

For at kunne fortsætte med at modtage donationer, og lave kampagner for dette, har vi søgt om indsamlingstilladelse, og har modtaget denne.

Derudover har vi fået etableret en donationsplatform, så der kan gives støtte til museet via vores hjemmeside. Etableringen af donationsplatformen har krævet en ny it-leverandør, og nye indløsningsaftaler med mere, men er nu kommet på plads og fungerer.

Organisation

Årets til- og fratrædelser

01-01-2021 tiltrådte Malthe Jon Christensen stillingen som projektansat arkivar i Samlingsafdelingen. Stillingen blev fratruddt den 31-12-2021

01-01-2021 tiltrådte Marie Brøndgaard stillingen som projektansat museumsinspektør.

10-02-2021 tiltrådte Ida Johansen stillingen som kommunikationsmedarbejder og fratruddte stillingen 31-12-2021.

15-05-2021 tiltrådte Matilde Brix Lajer stillingen som underviser.

15-05-2021 tiltrådte Sarah Viktoria Trane stillingen som underviser.

15-05-2021 tiltrådte Rasmus Halskov stillingen som studentermedhjælper.

01-06-2021 tiltrådte Taus Jacob Toft Christiansen stillingen som projektansat museumsinspektør.

16-06-2021 tiltrådte Frederikke Skov Smørum stillingen som museumsvært.

01-07-2021 tiltrådte Kathrine Kjær Schmidt stillingen som museumsvært.

01-07-2021 tiltrådte Kristian Bonde Jørgensen stillingen som projektansat museumsinspektør. Stillingen blev fratruddt 31-12-2021.

01-08-2021 tiltrådte Kamilla Lind Sandkær Andersen stillingen som projektansat kontormedarbejder.

01-09-2021 tiltrådte Amalie Bech Stærke stillingen som projektansat museumsmedarbejder.

01-09-2021 tiltrådte Vibeke Nielsen stillingen som bibliotekar i et barselsvikariat.

01-09-2021 tiltrådte Alexander Thorbjørn Væver Jensen stillingen som projektansat arkivar.

15-10-2021 tiltrådte Rasmus Buhl Kristensen stillingen som underviser

16-10-2021 tiltrådte Johanna Ree Amdisen stillingen som underviser.
16-10-2021 tiltrådte Nanna Viktoria Hangaard Emtoft stillingen som underviser.
01-11-2021 tiltrådte Peter Aal Berdin Jensen stillingen som underviser.
01-11-2021 tiltrådte Inge Bucka Mejlhede stillingen som projektansat museumsinspektør.
02-11-2021 tiltrådte Natascha Bjørnholt Henriksen stillingen som museumsvært
02-11-2021 tiltrådte Ida Victoria Dharti Juhl Holm stillingen som museumsvært.
02-11-2021 tiltrådte Laura Gill Jensen stillingen som museumsvært
02-11-2021 tiltrådte Lita Jølving stillingen som museumsvært
02-11-2021 tiltrådte Jasmin Ingemansen som museumsvært.
08-11-2021 tiltrådte Mie Frandsen som projektansat museumsinspektør

15-08-2021 fratrådte Jacob Westergaard Madsen sin stilling som museumsinspektør.
01-01-2021 fratrådte Pauline Skovgaard Højlund Olsen stillingen som museumsvært.
31-08-2021 fratrådte Ingeborg Zacho Rath stillingen som projektansat museumsinspektør.
20-06-2021 fratrådte Lars Christian Falk stillingen som museumsvært.

Bestyrelse og rådgivende paneler

Bestyrelsens arbejde og sammensætning

Arbejdermuseets bestyrelse udpeges efter hvert kommunalvalg, og udpegningsperioden udløb derfor med udgangen af 2021. Tre medlemmer af bestyrelsen fortsætter ikke, og der er endnu ikke udpeget nye.

Bestyrelsen bestod pr. 31. december 2021 af:

Morten Skov Christiansen (Formand, udpeget af FH)

Lena Brostrøm Dideriksen (Næstformand, udpeget af FH, fortsætter ikke)

Vakant plads (udpeges af FH)

Keith Gray (udpeges af Københavns Kommunes Kultur- og Fritidsudvalg, fortsætter ikke)

Alexander Nepper (udpeget af SMVDanmark)

Vakant plads (Udpeges af Arbejdermuseets Advisory Board)

Jesper Jørgensen (Valgt af Arbejdermuseets medarbejdere)

Advisory Board

Arbejdermuseets rådgivende panel i arkiv-, biblioteks- og museumsfaglige spørgsmål bestod pr. 31. december 2021 af:

Museumsdirektør Anne-Louise Sommer, Designmuseum Danmark

Overinspektør Christian Sune Pedersen, Nationalmuseet

Overinspektør Martin Brandt Djupdræt, Den Gamle By

Vicedirektør Ole Magnus Mølbak Andersen, Rigsarkivet

Lektor Niels Jul Nielsen, SAXO-instituttet, Københavns Universitet

Laila Lauridsen, SF

Frederik Vad Nielsen, DSU

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt **årsrapporten for 1. januar-31. december 2021** for Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv.

Årsrapporten for Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv for 2021 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelser nr. 461 af 25. april 2013 om museer mv. samt nr. 1701 af 21. december 2010 om regnskab og revision, vedtægterne og årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 29. april 2022

Ledelse:

Søren Bak-Jensen
Direktør

Bestyrelse:

Morten Skov Christiansen
Formand

Tina Christensen

Majken Baarstrøm Kidmose

Mia Amalie Holstein

Frederik Vad Nielsen

Cecile Anne Christensen

Jesper Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Regnskabet indeholder budgettal for året 2021. Disse resultatbudgettal for 2021 har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkivs evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vurdere Arbejdermuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarderne for Offentlig Revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20 samt bekendtgørelse om museer mv. af 25. februar 2021, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Arbejdmuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkivs interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Arbejdmuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkivs evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Arbejdmuseet og Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet af 21. december 2010 §§15-20. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. april 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Joachim Bardrum Munch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne42244

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv for 2021 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelser om museer mv nr. 461 af 25. april 2013 og nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, vedtægterne samt årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Der er foretaget fuld periodisering af såvel indtægter som omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Tilskud

Tilskud medregnes som hovedregel for det år tilskuddet er givet.

Projekter

Projekttilskud til specifikke formål indtægtsføres som hovedregel i det år, hvor projektet afsluttes.

Projektomkostninger udgiftsføres løbende for den del af de afholdte udgifter, som ikke er tilskudsdekkes.

Øvrige projektomkostninger udgiftsføres derefter i det år, hvor projektet afsluttes.

Indtægtsgivende aktiviteter (museumsbutik, forpagtning af Ølhalle samt arrangementer og udlejning i festsalen mm.)

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Bygninger medtages til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger over 60 år med en scrapværdi på 18.878.132 kr. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af grundværdi kr. 9.532.500 og scrapværdi.

Automobil måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på forventet brugstid på 4 år.

Udstillinger vedrører Festsalens loft, Ramperum og Børnemuseum. Afskrivningsgrundlaget er kostpris og der foretages lineære afskrivninger baseret på forventet brugstid i 10 år.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris og der foretages lineære afskrivninger baseret på forventet brugstid i 10 år.

Inventar mv. over 100.000 kr. afskrives lineært over 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Museets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

Obligationer

Obligationer indregnet under finansielle anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Lagerbeholdning

Lagerbeholdning måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende projekter

Eksterne tilskud til igangværende projekter indregnes i balancen ved bevillingsskrivelsen, jf. note 23 "Tilgodehavende, bevilligede tilskud til projekter" og note 26 "Igangværende projekter".

Egenkapital

Strange Galtholt's Fond: Arven efter Strange Galtholt er i henhold til testamentet sat i obligationer og afkastet skal bruges til Arbejdmuseets fortsatte drift. Der er i 2021 foretaget udlodning med fondens fulde indestående, hvorfor denne fond udgår.

Langfristet gæld

Langfristet gæld måles til nominel værdi, der for kontantlån svarer til restgæld.

Anden kortfristet gæld

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Årets projekter

I note 29 vises årets projekter. Noten henviser ikke til en særskilt regnskabspost, men er en opgørelse af økonomien i årets projekter. Kun projekter over flere år har sammenligningstal. Projekternes resultat er et udtryk for museets egenfinansiering.

Biblioteksvirksomhed

I note 30 vises de af årets indtægter og udgifter, der mest direkte kan knyttes til drift af biblioteksfunktionen.

Noten henviser ikke til en særskilt regnskabspost, men er en opgørelse af biblioteks-virksomhedens andel af en række af årets poster.

Skat

Museet er ikke skattepligtigt af dets aktiviteter.

Moms

Museet er delvist momsregistreret og har dermed ret til delvis momsfradrag.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

Note		Budget		
		Realiseret 2021 kr.	(ikke revideret) 2021 kr.	2020 t.kr.
	Indtægter			
1	Driftstilskud fra staten	8.575.306	7.661.160	8.499
2	Projekttilskud fra staten	2.255.313	-	-
3	Tilskud fra kommuner	1.207.320	1.200.000	1.200
4	Ikke-offentlige tilskud	11.696.914	7.751.137	6.404
5	Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd	-	-	-
6	Entreindtægter	2.047.274	2.238.765	1.922
7	Butik og Café	2.093.548	2.489.130	2.277
8	Øvrige indtægter	7.001.494	1.428.767	5.037
9	Renter	4.143	20.000	14
	Indtægter i alt	34.881.312	22.788.959	25.353
	Omkostninger			
10	Personale	19.338.892	12.437.541	14.407
11	Lokaler, ejendomme og friarealer	3.207.734	2.437.000	3.819
12	Samlingens forvaltning mv.	293.711	436.000	320
13	Undersøgelser og erhvervelser	1.886.680	30.000	9
14	Konservering	20.834	46.000	6
15	Udstillinger	2.220.922	417.000	521
16	Anden formidlingsvirksomhed	2.025.763	892.000	1.094
17	Administration	1.692.605	1.237.180	1.528
18	Husleje, prioritetsrenter og afdrag	1.983.558	1.985.000	1.934
19	Andre renter	115.867	26.000	448
20	Butik og Café	1.674.807	1.538.958	1.187
	Omkostninger i alt	34.461.373	21.482.679	25.273
	Resultat før afskrivninger	419.939	1.306.280	80
21	Afskrivninger	1.404.412	1.300.000	1.684
	Regulering gældseftergivelse 2021	798.931	-	799
	Resultat før sekundære poster	(185.542)	6.280	(805)
	Gældseftergivelse AFF			17.634
	Årets resultat	(185.542)	6.280	16.829

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

Note	Budget 1		
	Realiseret 2021 kr.	(ikke revideret) 2021 kr.	2020 t.kr.
Indtægter i alt	34.881.312	22.788.959	25.353
Omkostninger i alt	34.461.373	21.482.679	25.273
Resultat før afskrivninger	419.939	1.306.280	80
Afskrivninger	1.404.412	1.300.000	1.684
Regulering gældseftergivelse 2021	798.931	-	799
Resultat før sekundære poster	(185.542)	6.280	(805)
Gældseftergivelse AFF			17.634
Årets resultat	(185.542)	6.280	16.829
Resultatdisponering:			
Overføres fra henlæggelser:			
Lejlighedsrenovering	(31.266)		
Overføres til henlæggelser:			
Reserve vedr. forbedringer af ejendom			17.634
Overføres til egenkapitalen	(154.276)		(805)
	(185.542)	6.280	16.829

Balance pr. 31. december

Note		Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
	Aktiver		
	Anlægsaktiver		
21	Materielle anlægsaktiver	57.665.345	57.931
22	Finansielle anlægsaktiver	380.473	396
	Anlægsaktiver i alt	58.045.818	58.327
	Omsætningsaktiver		
	Likvide beholdninger	14.193.918	15.671
	Varebeholdninger	173.626	311
23	Andre omsætningsaktiver	19.071.285	28.001
		33.438.829	43.983
	Aktiver i alt	91.484.647	102.310
	Passiver		
	Egenkapital	3.326.369	3.481
	Strange Galholts fond	0	636
	Reserve vedr. forbedringer af ejendom	17.633.665	17.634
	Henlæggelser	2.468.000	2.499
24	Egenkapital i alt	23.428.034	24.250
25	Langfristet gæld	41.690.722	43.093
26	Kortfristet gæld	26.365.892	34.967
	Gæld i alt	68.056.613	78.060
	Passiver i alt	91.484.647	102.310
27	Eventualposter m.v.		
28	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
29	Årets projekter		
30	Biblioteksvirksomhed		

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
1 Driftstilskud fra staten		
Statstilskud	5.808.556	5.774
Udlodningsmidler biblioteksdrift	2.766.750	2.725
	<u>8.575.306</u>	<u>8.499</u>
2 Projekttilskud fra staten		
Kulturstyrelsen	2.255.313	-
	<u>2.255.313</u>	<u>-</u>
3 Tilskud fra kommuner		
Københavns kommune	1.207.320	1.200
	<u>1.207.320</u>	<u>1.200</u>
4 Ikke-offentlige tilskud		
Driftstilskud FH	4.900.000	4.900
Andre tilskud:		
Fagforbund	885.649	
FH	615.000	
Øvrige tilskud	100.000	
Andre tilskud i alt	1.600.649	783
Donationer	42.610	
Andre tilskud, projekter:		
Nordea-fonden	2.676.385	
Strange Galtholt	635.537	
Knud Højgaards Fond	400.000	
Københavns kommune	400.000	
Augustinus Fonden	300.000	
Carlsbergfondet	215.250	
Kulturnatten 2021	151.483	
Dronning Margrethe og Prins Henriks Fond	150.000	
Brødrene Hartsmanns Fond	100.000	
Tømmerhandler Johannes Fogs Fond	50.000	
Konsul George Jorck og Hustru Emma Jorck's Fond	50.000	
Grafisk Almenvælgørende Fond	25.000	
Andre tilskud, projekter i alt	5.153.655	721
	<u>11.696.914</u>	<u>6.404</u>

Noter

Note	Realiseret	
	2021 kr.	2020 t.kr.
5 Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd		
EU	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
6 Entreindtægter		
Entre m.v.	1.625.705	1.427
Kompensation entrerabat covid-19	(612)	225
Omvisninger m.v.	422.181	270
	<u>2.047.274</u>	<u>1.922</u>
7 Butik og Café		
Museumsbutik	470.279	540
Forpagtning Ølhalle, arrangementer Festsal mv.	1.623.269	1.737
	<u>2.093.548</u>	<u>2.277</u>
8 Øvrige indtægter		
Lønrefusion m.m.	1.185.972	950
Kompensation løn covid-19	1.590.840	1.489
Huslejeindtægter	779.083	770
Salg, tjenesteydelser og produkter	69.700	59
Kompensation faste omkostninger covid-19	2.577.832	1.655
Diverse	798.067	114
	<u>7.001.494</u>	<u>5.037</u>
9 Renter		
Renteindtægter, bank m.v.	351	1
Udbytte	3.792	13
Urealiserede kursgevinst	-	-
	<u>4.143</u>	<u>14</u>

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
10 Personale		
Bruttoløn m.m.	15.473.633	13.953
ABM pensionsandel	2.016.825	1.938
Regulering, feriepenge, funktionærer	285.260	(409)
Regulering, feriepenge indefrosset, funktionærer	(1.026)	785
Fordelt løn, projekter	644.931	(2.549)
Andre personaleomkostninger	919.269	689
	<u>19.338.892</u>	<u>14.407</u>
11 Lokaler, ejendomme og friarealer		
Energi og renovation	924.690	829
Sikring	380.541	343
Tekniske anlæg og installationer	214.235	218
Vedligeholdelse m.m.	1.099.320	396
Forsikringer	158.075	151
Renholdning	430.873	399
Øvrige omkostninger driftført projekter	-	1.483
	<u>3.207.734</u>	<u>3.819</u>
12 Samlingens forvaltning m.v.		
Inventar	32.974	36
Materialer	9.368	10
Digitalisering	(15.703)	45
IT og AV-udstyr	144.783	141
Bøger og tidsskrifter	36.873	29
Transport	31.745	15
Firmabil	44.176	44
Øvrige omkostninger driftført projekter	9.495	-
	<u>293.711</u>	<u>320</u>
13 Undersøgelser og erhvervelser		
Indkøb genstande	-	4
Transport og rejser	4.342	5
Øvrige omkostninger driftført projekter	1.882.338	
	<u>1.886.680</u>	<u>9</u>

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
14 Konservering		
Inventar	3.135	-
Materialer	17.699	6
	<u>20.834</u>	<u>6</u>
15 Udstillinger		
Inventar	7.045	44
Materialer og løbende vedligehold	128.268	134
IT og AV-udstyr	61.120	34
Konsulentbistand	40.904	47
Transport	-	-
Udgifter i øvrigt	16.274	
Forsikringer	12.203	12
Øvrige omkostninger driftført projekter	1.955.108	250
	<u>2.220.922</u>	<u>521</u>
16 Anden formidlingsvirksomhed		
Digital formidling	25.106	16
Konsulentbistand	125.400	
Publikationer	79.005	
Events	225.128	77
Skoletjeneste	372.749	358
Markedsføring	672.147	506
Udgifter i øvrigt	58.767	10
Øvrige omkostninger driftført projekter	467.461	127
	<u>2.025.763</u>	<u>1.094</u>

Noter

Note		Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
17	Administration		
	Kontorartikler	19.206	22
	Inventar	468	0
	Telefon	109.283	97
	IT	710.539	700
	Abonnementer	175.418	170
	Kontingenter	140.174	154
	Porto	4.176	7
	Forsikringer	66.825	63
	Møde- og rejseomkostninger	5.776	2
	Repræsentation	119.080	29
	Revision m.v.	257.642	222
	Advokat	-	41
	Udgifter i øvrigt	84.018	21
		<u>1.692.605</u>	<u>1.528</u>
18	Husleje, prioritetsrenter og afdrag		
	Husleje	1.593.599	1.479
	Prioritetsrenter	389.959	455
		<u>1.983.558</u>	<u>1.934</u>
19	Andre renter		
	Andre renteudgifter	54.785	27
	Gebyrer	47.023	99
	Kurstab	14.059	322
		<u>115.867</u>	<u>448</u>
20	Butik og Café		
	Varekøb m.m.	1.230.900	1.160
	Forlagsomkostninger, inventar m.v.	443.907	27
		<u>1.674.807</u>	<u>1.187</u>

Noter

21 Materielle anlægsaktiver:

	Ejendom og installationer Rømersgade 22-24	Inventar og driftsmidler	Udstillinger	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
Anskaffelsessum:					
Primo	66.450.279	489.250	6.118.839	73.058.368	73.058
Tilgang	803.246	335.899	-	1.139.144	-
Afgang	(264.893)	(489.249)	-	(754.142)	-
I alt:	66.988.632	335.899	6.118.839	73.443.370	73.058
Afskrivninger					
Primo	9.160.340	460.459	5.506.956	15.127.755	13.443
Korrektion til primo				-	325
Tilgang	688.739	103.790	611.883	1.404.412	1.359
Afgang	(264.893)	(489.249)	-	(754.142)	-
I alt:	9.584.186	75.000	6.118.839	15.778.025	15.127
Bogført værdi					
31. december	57.404.446	260.899	-	57.665.345	57.931

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
22 Finansielle anlægsaktiver:		
Aktier, nom. kr. 21.000	135.269	27
Obligationer	245.204	369
Finansielle anlægsaktiver i alt:	380.473	396
23 Andre omsætningsaktiver:		
Andre aktiver:		
Debitorer	333.377	36
Lønrefusion	307.704	190
Periodiseringsposter	146.746	166
Deposita	644.636	631
Varme 21/22	36.955	41
Tilgodehavende, bevilligede tilskud til projekter	15.577.404	24.847
Protest!	3.727	-
Samlingsgennemgang magasin Telefonvej	1.080	
Styrke generel formidling	-	59
Anton Hansen "Husker de"	-	2
A på plakaten	-	1
Tilgodehavende moms og a-skat	1.014.628	813
Diverse tilgodehavender	1.005.029	1.215
Andre aktiver i alt:	19.071.285	28.001
Andre omsætningsaktiver i alt:	19.071.285	28.001

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
24 Egenkapital		
Egenkapital før henlæggelse 1. januar	3.480.646	4.286
Årets resultat	(154.276)	(805)
	3.326.369	3.481
Strange Galtholt's Fond 1. januar	635.537	636
Årets udlodning	635.537	-
Strange Galtholt's Fond 31. december	-	636
Reserve vedr. forbedringer af ejendom	17.633.665	17.634
Henlæggelser:		
<i>Lejlighedsrenovering</i>		
Saldo primo	31.266	31
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	31.266	-
	-	31
<i>Udstillingsudvikling</i>		
Saldo primo	1.350.000	1.350
Overført fra Særudstilling Aktivist	200.000	-
Overført fra Formidlingsopgaver	290.000	-
Årets forbrug	-	-
	1.840.000	1.350
<i>Nyindretning og maling ankomstområde</i>		
Saldo primo	150.000	150
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	-	-
	150.000	150
<i>Bygningsvedligeholdelse</i>		
Saldo primo	178.000	178
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	-	-
	178.000	178
<i>Særudstilling Håndens arbejde</i>		
Saldo primo	-	200
Årets henlæggelse	-	-
Overført til Særudstilling Aktivist	-	200
	-	-

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
24 Egenkapital		
<i>Særudstilling Aktivist</i>		
Saldo primo	200.000	-
Årets henlæggelse	-	200
Overført til Udstillingsudvikling	200.000	-
	-	200
<i>Museumsrebeller</i>		
Saldo primo	200.000	200
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	-	-
	200.000	200
<i>Samlingsopgaver</i>		
Saldo primo	100.000	100
Årets henlæggelse	-	-
Årets forbrug	-	-
	100.000	100
<i>Formidlingsopgaver</i>		
Saldo primo	290.000	290
Årets henlæggelse	-	-
Overført til Udstillingsudvikling	290.000	-
	-	290
Henlæggelser i alt 31. december	2.468.000	2.499
Egenkapital i alt 31. december	23.428.034	24.250

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
25 Langfristet gæld		
Prioritetsgæld:		
Nykredit Realkredit hovedstol 21.000.000	20.143.278	20.740
LR Realkredit hovedstol 16.600.000	-	-
AFF, hovedstol kr. 15.750.000	-	-
AFF, hovedstol kr. 25.483.000	-	-
AFF, hovedstol kr. 9.500.000	-	-
Bogført prioritetsgæld 31. december	20.143.278	20.740
1. års afdrag af langfristet gæld	<u>(603.960)</u>	<u>(597)</u>
Prioritetsgæld i alt	<u>19.539.318</u>	<u>20.143</u>
Gæld vedr.gældseftergivelse	22.950.335	23.749
Kortfristet del 2021 af gæld vedr. gældseftergivelse	(798.931)	(799)
Langfristet gæld i alt	<u>41.690.722</u>	<u>43.093</u>
Kontantværdi af prioritetsgæld 31. december	20.143.278	20.741
Kontantværdi af øvrig langfristet gæld 31. december	-	-
Restgæld efter 5 år, prioritetsgæld	17.056.220	17.687
Restgæld efter 5 år, øvrig langfristet gæld.	-	-

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
26 Kortfristet gæld		
Igangværende projekter		
Nordic Labour History	185.093	109
Håndens arbejde	-	137
Museumsrebeller	-	4
Nye basisudstillinger	5.721.096	6.006
Samlingsvaretagelse Industriekultur	-	432
Protest!	-	710
Festsalen renovering	3.850.989	13.152
UNESCO	399.823	-
Forskningsprojekt Faglig aktivisme efter 1945, fase 1	-	67
Arkivregistrering	291.877	305
Digitalt skabte arkivalier	80.146	-
Udvikling undervisningsforløb SKT	200.000	200
FTF Arkivregistrering	34.887	110
Møbelsamlingsgennemgang	216.796	-
Børnenes baggård	5.141.733	5.285
Aktivistværkstedet	1.061.156	-
Klaus Albrechtsen "Når stregen taler"	604.910	-
Faglig aktivisme efter 1945	415.538	-
Tidslinjeprojekt	336.983	-
Anker Jørgensen	121.556	-
Flytning	646.701	647
Igangværende projekter i alt	19.309.285	27.164
Anden kortfristet gæld		
Kreditorer	2.451.395	3.186
1. års afdrag af langfristet gæld	603.960	597
Kortfristet del 2021 af gæld vedr. gældseftergivelse	798.931	799
Skyldig revision	178.240	151
Anden gæld	1.332.453	712
Forudbetalt leje, beboere	2.600	8
Hensatte FP, funktionærer	959.257	713
Hensatte FP indefrosset, funktionærer	-	1.019
ATP, pension mm.	78.384	60
Indvendig vedligeholdelse, deposita mm., lejere	651.386	558
Anden kortfristede gæld i alt	7.056.606	7.803
Kortfristet gæld i alt	26.365.892	34.967

Noter

Note	Realiseret 2021 kr.	2020 t.kr.
27 Eventualposter m.v.		
Byggemoms		
Byggemomsforpligtelse primo	613.507	980
Årets tilgang	24.081	-
Årets regulering	(371.097)	(366)
Forpligtelse 31. december	266.491	614
Leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelse til Grenke Leasing ApS vedr. kopimaskiner udgør pr. 31. december	88.418	198
Aftalen er indgået 1. oktober 2017 for 20 kvartaler.		
Leasingforpligtelse til De Lage Landen vedr. telefoni udgør pr. 31. december	-	8
Aftalen er indgået 1. april 2016 for 60 måneder.		
Fratrædelsesforpligtelser		
Der påhviler museet fratrædelsesgodtgørelser i henhold til lokale overenskomster.		
De totale fratrædelsesforpligtelser udgør pr. 31. december	1.676.550	1.399
Lejemål		
Museets lejemål til magasin på Telefonvej i Buddinge indgået 28. maj 2002 kan opsiges med 12 måneders varsel		
Den årlige leje udgør pr. 31. december	455.985	443
Museets lejemål til arkiv og magasin, Hørsvinget 5, Tåstrup indgået 1. juni 2012 er uopsigeligt til 1. juni 2027.		
Den årlige leje udgør pr. 31. december	967.887	939

Noter

Note

28 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Nykredit Realkredit

Til sikkerhed for realkreditlån er der udstedt pantebrev kr. 21.000.000, tinglyst i ejendommen Rømersgade 22-24.

Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 16.600.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 315.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 15.750.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 4.483.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

Ejerpantebrev

Der er tinglyst ejerpantebrev kr. 9.500.000 i ejendommen Rømersgade 22-24.

Noter

Note

29 Årets projekter

Projektindtægter indgår i note 2 og 4.

Projektudgifter henviser ikke til en speciel post i regnskabet, men indgår i mange poster.

	2021	Tidligere år t.kr
Museumsrebeller		
<i>Indtægter:</i>		
Statslige tilskud	750.000	
	750.000	
<i>Udgifter</i>		
Personale	461.876	120
Udstillinger	300.042	24
	11.918	144
Årets egenfinansiering		
Projektet er afsluttet i 2021		
Anton Hansen - Husker De		
<i>Indtægter</i>		
Ikke statslige tilskud	265.250	
	265.250	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	80.941	60
Udstillinger	194.245	63
	9.936	123
Årets egenfinansiering		
Projektet er afsluttet i 2021		
Samlingsvaretagelse Industri kultur		
<i>Indtægter</i>		
Statslige tilskud	578.000	
	578.000	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	670.426	692
Samlinger	(269)	2
	(92.157)	693
Årets egenfinansiering		
Projektet er afsluttet i 2021		
Kampen om tiden 8-8-8		
<i>Udgifter:</i>		
Personale	1.854	284
Udstillinger	-	129
	1.854	413
Årets egenfinansiering		
Projektet er afsluttet i 2021		

Noter

Note	2021	Tidligere år
29		
Årets projekter		
Håndens arbejde		
<i>Indtægter:</i>		
Ikke-offentlige tilskud	3.426.385	790
	3.426.385	790
<i>Udgifter:</i>		
Personale	1.939.961	1.623
Udstillinger	1.283.416	1.438
Administration	249.193	135
Årets egenfinansiering	46.185	2.406
Projektet er afsluttet og revideret i 2021		
A på plakaten		
<i>Udgifter</i>		
Personale	220.760	49
Udstillinger	65.575	178
Årets egenfinansiering	286.335	227
Projektet er afsluttet i 2021		
Forskning faglig aktivisme efter 1945		
<i>Indtægter</i>		
Statslige tilskud	120.000	
	120.000	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	120.304	20
Samlinger	-	-
Årets egenfinansiering	304	20
Projektet er afsluttet i 2021		
Kulturnatten 2021		
<i>Indtægter</i>		
Ikke statslige tilskud	151.482	
	151.482	
<i>Udgifter</i>		
Personale	85.596	
Diverse udgifter	137.968	
	223.564	
Årets egenfinansiering	72.082	
Projektet er afsluttet i 2021		

Noter

Note		2021	Tidligere år
29	Årets projekter		
	Metadatakonvertering		
	<i>Indtægter</i>		
	Statslige tilskud	136.000	
		136.000	
	<i>Udgifter</i>		
	Personale	186.126	
	Samlinger	9.763	
		195.889	
	Årets egenfinansiering	59.889	
	Projektet er afsluttet i 2021		
	UNESCO		
	<i>Indtægter</i>		
	Kommunalt tilskud	400.000	
		400.000	
	<i>Udgifter</i>		
	Personale	484.869	
	Udstillinger og andet	16.127	
		100.996	
	Årets egenfinansiering	100.996	
	Projektet afsluttes i 2022		
	Aktivist forskning, udstilling og undervisning		
	<i>Indtægter</i>		
	Ikke statslige tilskud	910.537	
		910.537	
	<i>Udgifter</i>		
	Personale	560.010	128
	Udstillinger	1.825.116	111
		1.474.589	239
	Årets egenfinansiering	1.474.589	239
	Projektet forventes afsluttet i 2022		

Noter

Note	2021	Tidligere år
29 Årets projekter		
Klaus Albrechtsen		
<i>Udgifter</i>		
Personale	90.000	
Udstillinger		
Administration		
Årets egenfinansiering	90.000	
Projektet forventes afsluttet i 2023		
Møbelsamlingsgennemgang		
<i>Udgifter</i>		
Personale	153.072	
Samlinger		
Administration		
Årets egenfinansiering	153.072	
Projektet afsluttes i 2022		
Anker Jørgensen		
<i>Udgifter</i>		
Personale	51.457	
Samlinger	156.250	
Administration		
Årets egenfinansiering	207.707	
Projektet forventes afsluttet i 2023		
Festsalen renovering		
<i>Udgifter</i>		
Personale		419
Lokaler/ejendom		1.795
Årets egenfinansiering	-	2.213
Projektet forventes afsluttet i 2022		
Samlingsgennemgang Telefonvej		
<i>Indtægter</i>		
Statsligt tilskud	340.000	
	340.000	
<i>Udgifter:</i>		
Personale	595.146	187
Samlinger	-	-
Årets egenfinansiering	255.146	187
Projektet er afsluttet i fht tilskud, men fortsætter.		

Noter

Note	2021	Tidligere år
29 Årets projekter		
Styrke Generel Formidling		
<i>Udgifter:</i>		
Personale	88.721	176
Anden formidlingsvirksomhed	80.923	145
Årets egenfinansiering	169.644	321
Projektet forventes afsluttet i 2022		
Nye basisudstillinger		
<i>Udgifter:</i>		Tidligere år
Personale		1.012
Udstillinger		265
Årets egenfinansiering	-	1.276
Projektet forventes afsluttet i 2024		

Noter

Note	2021	2020
30 Biblioteksvirksomhed		
Indtægter indgår i note 1 og 4. Udgifter henviser ikke til en speciel post i regnskabet, men indgår i mange poster.		
<i>Indtægter:</i>		
Kulturstyrelsen udlodningsmidler	2.766.750	2.725
	<hr/>	<hr/>
	2.766.750	2.725
<i>Udgifter:</i>		
Biblioteksdrift		
Personale	2.440.884	2.172
Lokaler, ejendomme og friarealer	390.124	286
Samlingens forvaltning mv.	161.702	155
Konservering	6.944	2
Udstillinger	563.800	69
Anden formidlingsvirksomhed	223.983	98
Administration	229.271	204
Husleje	370.883	338
	<hr/>	<hr/>
	4.387.591	3.324
Årets egenfinansiering	1.620.841	599

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Skov Christiansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-590220230977

IP: 2.106.xxx.xxx

2022-05-19 13:02:49 UTC

NEM ID 

Søren Thyge Bak-Jensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-037446630615

IP: 188.182.xxx.xxx

2022-05-19 19:15:38 UTC

NEM ID 

Mia Amalie Nørmark Holstein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-962157734552

IP: 176.20.xxx.xxx

2022-05-21 14:30:07 UTC

NEM ID 

Majken Baarstrøm Kidmose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-701245315026

IP: 212.10.xxx.xxx

2022-05-21 18:12:33 UTC

NEM ID 

Tina Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-603809466531

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-05-23 06:05:45 UTC

NEM ID 

Cecile Anne Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-750027087274

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-05-23 08:22:35 UTC

NEM ID 

Jesper Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-051977051847

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-05-23 10:23:59 UTC

NEM ID 

Frederik Vad Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-556263130413

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-05-23 13:51:00 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 11YPI-TFIK-1JAS8-FPCY8-O2PHO-ZMOV1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Joachim Bardrum Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-351643193930

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-24 10:58:48 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 11YPI-TFIAK-1JAS8-FPCY8-O2PHO-ZMOV1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>