

# Luthersk Missions Børn og Unge

Industrivænget 40, 3400 Hillerød  
CVR-nr. 27 57 81 44

## Årsrapport for 2020

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18 - 28

---

## Foreningen

---

Luthersk Missions Børn og Unge  
Industrivænget 40  
3400 Hillerød  
Telefon: 48 20 76 60  
Hjemsted: Hillerød  
CVR-nr.: 27 57 81 44  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Daglig Ledelse

---

Landsleder Ivan Jakobsen  
Kasserer Mogens Højgaard Jensen

---

## Bestyrelse

---

Formand Magnus Haahr Nielsen  
Næstformand Stine Nybo  
Olai Birch  
Enok Breum Mogensen  
Lars Dysager  
Johanna Vævest Nymann Eriksen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Luthersk Missions Børn og Unge.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafleggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 27. maj 2021

### Daglig Ledelse

Ivan Jakobsen  
Landsleder

Mogens Højgaard Jensen  
Kasserer

### Bestyrelsen

Magnus Haahr Nielsen  
Formand

Stine Nybo  
Næstformand

Olai Birch

Enok Breum Mogensen

Lars Dysager

Johanna Vævest Nymann  
Eriksen

**Til medlemmerne i Luthersk Missions Børn og Unge****ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Luthersk Missions Børn og Unge for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis**

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29 maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget resultatbudgettet for 2020. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder

og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsen-gagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overens-stemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsen-gagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformåls krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevil-linger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.



Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 27. maj 2021

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn  
Statsaut. revisor

## Ledelsesberetning Luthersk Missions Børn & Unge 2020

Luthersk Missions Børn & Unge (LMBU) er en kristen børne- og ungdomsorganisation med aktiviteter og medlemmer i hele landet. Regnskabsåret 2020 er 7. regnskabsår siden fusionen mellem daværende LM Kids og LMU. Denne fusion blev til LMBU, som har tre arbejdsgrøner: Kids for børn, Between for juniorer og teenagere samt LMU for unge.

### Medlemstal

LMBU har 44 registrerede lokalforeninger fordelt i alle landets regioner. Ud af disse 44 har 31 lokalforeninger eksisteret i mindst 1 kalenderår og har mindst 10 medlemmer under 30 år, hvilket betyder at LMBU kan søge tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) på baggrund af 31 lokalforeninger.

Pr. 31. december 2020 har LMBU samlet set 971 medlemmer i lokalforeningerne, hvoraf 913 er 29 år eller derunder. Derudover har LMBU 114 landsmedlemmer, hvoraf 101 er mellem 3 år og 29 år. LMBU kan kun garantere alderssvarende aktivitetstilbud for de landsmedlemmer, som er 3 år eller derover, hvilket betyder at endnu yngre landsmedlemmer ikke er talt med.

I alt påtænker LMBU derfor at søge tilskud hos DUF på baggrund af 913 medlemmer.

Medlemstallet i 2020 er noget lavere end foregående år. Dette skyldes primært to årsager:

1. På grund af corona-restriktionerne kunne de lokale kasserere jo ofte ikke mødes fysisk med medlemmerne og opfordre dem til at gentegne deres medlemskaber. Derfor er der en række lokalforeninger, hvor nogle af dem, som var medlem i 2019, ikke har fået gentegnet deres medlemskab i 2020. Men med de forventede lempelser af restriktionerne og genåbning af foreningslivet forventer vi derfor, at mange af disse personer i 2021 igen bliver medlemmer.
2. Samtidig skiftede LMBU i efteråret 2020 medlemssystem. Fremadrettet vil det nye medlemssystem give både lokalkassererne og landskontoret bedre mulighed for løbende opfølgning på medlemsudviklingen i løbet af året. Men netop i 2020 medførte indkøringen en række udfordringer, som også vanskeliggjorde medlemsregistreringen for de lokale kasserere.

### Dispensation vedr. tilskudskriterier

I de perioder af 2020, hvor regering og sundhedsmyndigheder gav mulighed for det, har LMBUs lokalforeninger afholdt de almindelige aktiviteter og generalforsamlinger i den udstrækning, som restriktionerne for foreningslivet gav mulighed for det. Og i de perioder, hvor samfundslivet var lukket ned, udviste LMBUs lokalforeninger stor iverigdom og fandt muligheder for at afholde aktiviteterne online.

LMBU ønsker derfor at gøre brug af både den generelle og den konkrete mulighed for dispensationer – jf. Tipsungdomsnævnets meddelelser pr. 18. marts 2020 og 19. maj 2020.

Vi søger en generel dispensation vedrørende de perioder i 2020, hvor restriktionerne for

foreningslivet umuliggjorde lokalforeningernes regelmæssige aktiviteter med fysisk fremmøde. For samme perioder søger vi også en generel dispensation til afholdelse af digitale generalforsamlinger. Vi søger desuden en generel dispensation for to aflyste internationale aktiviteter, hvor flybilletterne i det ene tilfælde ikke kunne refunderes, og hvor der i det andet tilfælde var annulleringsomkostninger forbundet med refusionen.

Vi søger en konkret dispensation vedrørende lokalforeningen LMBU Guldborgsund. På grund af corona-udfordringerne lykkedes det ikke for denne lokalforening at afholde generalforsamling i 2020. Men foreningen har indsendt både regnskab, medlemsliste og opgørelse over aktiviteter, så på alle andre områder opfylder LMBU Guldborgsund de normale kriterier – altså undtagen afholdelse af generalforsamlingen.

For LMBU er lige præcis lokalforeningen i Guldborgsund yderst vigtig. Det er nemlig den eneste lokalforening i Region Sjælland med minimum 10 registrerede medlemmer. Hvis denne konkrete dispensation derfor mod forventning ikke bliver godkendt af Tipsungdomsnævnet, så bortfalder hele LMBUs tilskudsberettigelse som landsorganisation – jf. Tilskudsbekendtgørelsens kapitel 2 §2 stk. 1.

#### Alderssvarende aktiviteter

LMBU tilbyder alderssvarende aktiviteter til alle lokale medlemmer i den lokalforening, de er medlem af. Landsmedlemmerne er velkomne til at deltage i lokalforeningernes ugentlige aktiviteter, men derudover tilbyder LMBU også alderssvarende aktiviteter til landsmedlemmerne på en lang række regionale lejre. Disse lejre kan lokalmedlemmer og ikke-medlemmer selvfølgelig også deltage på. Landsmedlemmerne kan derfor tælle med i ansøgningen om driftstilskud fra DUF, fordi LMBU har indgået samarbejdsaftaler med Luthersk Missions (LM) 7 regionale afdelinger om lejrarbejdet. Det betyder, at LMBU er medarrangør af de påske-, sommer- og efterårslejre, som afholdes for LMBUs målgruppe i hele landet. Lejrene bliver markedsført med logoerne for Kids og Between på lejrprogrammerne, LMBUs ansatte konsulenter medvirker på en lang række af lejrene og det er i vid udstrækning frivillige medarbejdere fra Kids, Between og LMU (dvs. LMBUs arbejdsgrøner), der driver lejrarbejdet.

Udover medlemmerne og lokalforeningerne har LMBU reelt en langt større kontaktflade, fordi der over hele landet findes mange klubber i LMBU-regi, der ikke er oprettet som lokalforeninger og derfor heller ikke har registrerede medlemmer. Hver uge foregår der derfor utallige aktiviteter i LMBU-regi rundt i hele landet. Disse aktiviteter og klubledere yder LMBUs ansatte også konsulentbistand til.

De ugentlige aktiviteter i LMBU spænder fra børne- og juniorklubber over teenklubber til ungdomsmøder for unge voksne, hvor det kristne budskab formidles. Der foregår også forskellige gruppeaftener og andre sociale aktiviteter på lokalt plan. Udover de førnævnte regionale lejre, hvor LMBU samarbejder med LM, arrangerer LMBU også selv en række andre lejre og stævner både lokalt, regionalt og på landsplan.

### Landsgeneralforsamling

Hvert år afholder LMBU et LandsLederKursus, hvor lokalbestyrelsesmedlemmer og andre ledere i organisationen mødes til udrustning og inspiration i arbejdet. LederKursus 2020 foregik på Agerskov Kristne Friskole 18.-20. september. I forbindelse med kurset afholder LMBU sin Landsgeneralforsamling, som i 2020 fandt sted 19. september.

### Internationale aktiviteter

På grund af Corona-pandemien måtte LMBU i 2020 aflyse en række planlagte internationale aktiviteter. I januar og februar nåede LMBU dog at sende deltagere afsted til de to eneste internationale aktiviteter, der blev gennemført. To frivillige ledere skulle også have medvirket på en børnelejr i et mellemøstligt land, men på grund af Udenrigsministeriets rejserestriktioner var det ikke muligt. Det var det dog ikke muligt at få flybilletterne fuldt ud refunderet. Derudover skulle tre frivillige børneledere og to ansatte Betweenkonsulenter have været på et inspirations- og forkynderkursus i Israel. Kurset blev aflyst og billetterne refunderet, men fratrukket annulleringsomkostninger. Derfor er disse omkostninger medregnet i LMBU's internationale aktiviteter.

Derudover blev der blandt andet aflyst en ungdomsrejse til Tanzania og en D6-konference i USA. Begge disse rejser er ellers vigtige satsningsområder for LMBU og derfor forventer LMBU i kommende år at kunne sende folk afsted til begge dele, når pandemien igen tillader det. I 2021 er begge disse rejser dog igen aflyst.

Foreningens internationale aktiviteter var i 2020:

1. Studietur til konference i Norge, hvor seks frivillige ledere fra LMBUs bestyrelse og arbejdsudvalg deltog. Arrangeret af AWANA Norge
2. Undersøgelsesrejse til Tanzania vedr. LMBUs Missionsprojekt 2020, hvor landslederen og to konsulenter deltog. Arrangeret af LMBU og den lutherske kirke i Tanzania (ELCT)
3. Planlagt deltagelse på en børnelejr i et mellemøstligt land, hvor to frivillige ledere skulle have medvirket, men flybilletterne til den aflyste rejse kunne ikke refunderes fuldt ud. Arrangeret af LMBU og samarbejdspartnere i det pågældende land
4. Planlagt deltagelse på et inspirations- og forkynderkursus i Israel, hvor tre frivillige ledere og to ansatte Betweenkonsulenter skulle have deltaget. P.g.a. coronaen blev kurset aflyst, og billetterne kunne refunderes, dog mod et annulleringsgebyr.

Derudover har LMBU hvert år 3 missionsprojekter, som klubberne og lokalforeningerne indsamler penge til. I 2020 var alle tre projekter i Tanzania. Børnene samlede penge ind til inventar og legetøj i en børnehave i Kiabakari. Juniorene og teenagerne samlede ind til udgivelse og uddeling af en tegneserie om Jesus. Tegningerne i tegneserien hjælper børnene til at forstå den skrevne tekst selvom de måske har svært ved at læse. De unges indsamling blev anvendt til projektet "Skolegang for piger", som både indebar undervisning om puberteten og uddeling af genanvendelige, antibakterielle hygiejnebind.

LMBUs missionsprojekter er principielt "nulsums-projekter" forstået på den måde, at alt, hvad der bliver indsamlet, også bliver anvendt til projektets formål. Dermed har projekterne

normalt hverken en positiv eller negativ påvirkning af LMBUs regnskabsresultat. Men fordi børneklubberne i Danmark var nedlukket en stor del af året, så blev der indsamlet langt færre midler til Kids-projektet end der var brug for i børnehaven i Kiabakari. Derfor anvendte LMBU kr. 10.700 fra det normale driftsbudget, så inventaret alligevel kunne blive indkøbt til børnehaven.

#### Økonomi

LMBU modtog i 2020 tilskud fra DUF på ca. 1,75 mio. kr. (41,5% af driftsbudgettet) og fra Luthersk Mission på ca. 2,47 mio. kr. (58,5% af driftsbudgettet). Tilskuddene bliver anvendt til foreningens almindelige drift, hvoraf løn til ansatte konsulenter udgør langt den største del.

Detaljer om drift, løn og missionsprojekterne fremgår af årsregnskabet.

For at varetage LMBUs konsulent- og forkyndervirksomhed har der i 2020 været 11 stillinger, hvoraf nogle er fuldtid og andre er deltid. Staben består af en landsleder, en grafiker, en projektleder, tre Kids-konsulenter, to Between-konsulenter og tre LMU-konsulenter hvoraf en også er kommunikationsmedarbejder. Konsulenterne er tilknyttet en region eller et arbejdsområde, hvor de underviser, vejleder og inspirerer de tilknyttede lokalforeninger og klubber. Heri indgår også ledertræning for lokalbestyrelserne. Konsulenterne deltager desuden i lokalt og regionalt lejrarbejde samt har forskellige opgaver på landsplan. Ud over den ansatte stab køber LMBU regnskabsassistance hos Luthersk Mission.

Regnskabsresultatet for 2020 udviser et overskud hvorimod der var budgetteret med et underskud.

Der var budgetteret med et underskud på kr. 88.500, men resultatet blev et overskud på kr. 272.646 – altså en afvigelse på kr. 361.146 mellem budget og regnskab.

Den væsentligste årsag til afvigelsen er, at ansættelsen af projektlederen skete flere måneder senere end planlagt, hvilket medvirkede til en besparelse i lønninger på kr. 255.000. På den anden side blev de reelle udgifter til det nye medlemssystem kr. 55.000 højere end budgetteret. Derudover er der en række mindre årsager til forskellen på budget og regnskab. Det er dog acceptable forskelle på udgiftssiden, for indtægtssiden er stort set som budgetteret – endda kr. 43.500 større.

Årets resultat med et overskud på kr. 272.646 anses derfor – fra en økonomisk betragtning – som særdeles tilfredsstillende.

Note	Ikke revideret budget			
	2020 DKK	2020 DKK	2019 DKK	
<b>Indtægter</b>				
1	Kontingent	36.000	41.115	31.865
2	Driftstilskud	1.900.000	1.969.940	1.891.647
	Tilskud fra Luthersk Missionsforening	2.470.000	2.468.900	2.432.836
3	Gaver / Landsindsamling	590.000	580.755	661.754
	Abonnementer "Komfrit"	90.000	87.845	93.450
	Andre indtægter	56.000	50.106	72.965
	Deltagerbetaling, lederkursus	30.000	27.680	23.750
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>5.172.000</b>	<b>5.226.341</b>	<b>5.208.267</b>
4	Konsulent- og forkyndervirksomhed	-3.887.000	-3.577.800	-3.535.369
5	Indenlandske stævner og konferencer	-75.000	-73.685	-88.539
6	Internationale aktiviteter	-61.000	-55.615	-240.245
7	Tilskud/projekter	-615.000	-595.755	-686.962
8	Informationsmaterialer	-136.000	-106.245	-170.519
	<b>Formålsbestemte omkostninger i alt</b>	<b>-4.774.000</b>	<b>-4.409.100</b>	<b>-4.721.634</b>
	<b>Resultat af formålsbestemt virksomhed</b>	<b>398.000</b>	<b>817.241</b>	<b>486.633</b>
9	Administrationsomkostninger	-486.500	-541.759	-529.174
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-88.500</b>	<b>275.482</b>	<b>-42.541</b>
	Finansielle omkostninger	0	-2.836	-163
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>0</b>	<b>-2.836</b>	<b>-163</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-88.500</b>	<b>272.646</b>	<b>-42.704</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	DKK
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	95.444	0
10	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>95.444</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>95.444</b>	<b>0</b>
	Mellemregning Luthersk Missionsforening	1.622.449	1.245.963
11	Andre tilgodehavender	290.422	0
12	Periodeafgrænsningsposter	86.590	191.199
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.999.461</b>	<b>1.437.162</b>
	Indestående i kreditinstitutter	516.040	540.823
13	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>516.040</b>	<b>540.823</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.515.501</b>	<b>1.977.985</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.610.945</b>	<b>1.977.985</b>

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Kapitalkonto primo	1.438.270	1.480.974
	Overført resultat	272.646	-42.704
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.710.916</b>	<b>1.438.270</b>
	Anden gæld	329.130	117.782
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>329.130</b>	<b>117.782</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	56.746	43.650
14	Anden gæld	510.048	378.283
15	Periodeafgrænsningsposter	4.105	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>570.899</b>	<b>421.933</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>900.029</b>	<b>539.715</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.610.945</b>	<b>1.977.985</b>



## Pengestrømsopgørelse

Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>272.646</b>	<b>-42.704</b>
16 Reguleringer	7.392	163
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-562.299	-105.507
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	360.314	30.871
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>	<b>78.053</b>	<b>-117.177</b>
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-2.836	-163
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>75.217</b>	<b>-117.340</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-100.000	0
<b>Pengestrømme fra investeringer</b>	<b>-100.000</b>	<b>0</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>-24.783</b>	<b>-117.340</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	540.823	658.163
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>516.040</b>	<b>540.823</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	516.040	540.823
<b>I alt</b>	<b>516.040</b>	<b>540.823</b>

	Ikke revideret budget 2020 DKK	2020 DKK	2019 DKK
--	--	-------------	-------------

### 1. Kontingent

Kontingenter	22.000	28.315	22.365
Landskontingent	14.000	12.800	9.500
I alt	36.000	41.115	31.865
Tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		913	1.151
Ej tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		58	67
I alt		971	1.218

Medlemstallet for 2020 er ikke revideret endnu, hvorfor differencer i forhold til tipsansøgning kan forekomme.

### 2. Driftstilskud

Udlodningsmidler for 2020 (2019) baseret på medlemstallet for 2019	1.900.000	1.969.940	1.891.647
I alt	1.900.000	1.969.940	1.891.647

### 3. Gaver / Landsindsamling

Modtagne gaver, LMBU	500.000	490.579	534.252
Modtagne gaver, LM-Kids	40.000	38.109	57.802
Modtagne gaver, LM-Between	50.000	52.067	69.700
I alt	590.000	580.755	661.754

	Ikke revideret budget	2020	2019
	2020	2020	2019
	DKK	DKK	DKK

#### 4. Konsulent- og forkyndervirksomhed

Gager m.v.	3.591.000	3.367.208	3.254.230
Personaleomkostninger	80.000	74.406	76.180
Boblen	115.000	36.828	63.358
Møder, konferencer og kurser	101.000	113.028	141.601
Refusion, Udbetaling Danmark	0	-13.670	0
I alt	3.887.000	3.577.800	3.535.369

#### 5. Indenlandske stævner og konferencer

Mission	5.000	1.214	2.331
Landslederkursus	55.000	57.981	67.833
Ung uge	5.000	5.027	5.803
Andre konferencer	10.000	9.463	12.572
I alt	75.000	73.685	88.539

	Ikke revideret budget	2020	2019
	2020	2020	2019
	DKK	DKK	DKK
<b>6. Internationale aktiviteter</b>			
Øvrige udenlandske konferencer	59.000	0	0
Ungdomsrejse missionsprojekt	0	0	34.783
NIMBU's børne- og ungdomskonference	2.000	0	0
Børnelejr i mellemøstligt land	0	7.861	7.353
NIMBU-konference i Finland	0	0	13.862
NIMBU-konference i København	0	0	950
Studietur til AWANA i Norge	0	31.869	1.125
D6 Conference i USA	0	0	74.985
Studietur til Soma School i USA	0	0	41.526
Forkynderkursus i Israel	0	4.375	12.941
Gospel Coalition Conference i USA	0	0	52.720
Undersøgelsesrejse til Tanzania	0	11.510	0
I alt	61.000	55.615	240.245

#### LMBU's internationale aktiviteter i 2020

Studietur til konference i Norge, hvor seks ledere fra LMBUs bestyrelse og arbejdsudvalg deltog. Organisationen AWANA Norge arrangerede en konference, hvor deres undervisningsmateriale for børne- og juniorklubber blev præsenteret. Formålet med LMBUs deltagelse var at hente inspiration til arbejdet i Danmark.

Udgifter i alt kr. 31.869.

Undersøgelsesrejse til Tanzania vedr. LMBUs Missionsprojekt 2020, hvor landslederen og to konsulenter deltog. Som forberedelse til årets tre missionsprojekter arrangerede LMBU, Luthersk Mission og Den Lutherske Kirke i Tanzania (ELCT) sammen en række besøg og samtaler i Arusha og Kiabakari. Formålet var at få kendskab til situationen hos de tanzanianske børn og unge, så konsulenterne kunne informere i Danmark om projekternes betydning i Tanzania.

Udgifter i alt kr. 11.510.

Aflyst rejse til et mellemøstligt land, hvor to frivillige ledere skulle have medvirket på en børnelejr. Det var planlagt at sende to danske ledere til en børnelejr i et land, hvor LMBU samarbejder med de kristne. Af hensyn til de kristne i landet er det ikke offentligt, hvilket land der er tale om. Formålet var at støtte LMBUs samarbejdspartner ved at sende to medarbejdere, så lejren kunne afholdes for børnene. Men på grund af Udenrigsministeriets rejserestriktioner kunne rejsen ikke gennemføres og flybilletterne kunne desværre ikke

refunderes fuldt ud. LMBU medregner derfor de u-refunderede flybilletter som en international aktivitet.

Udgifter i alt kr. 7.861.

Aflyst rejse til Israel for tre frivillige ledere og to Between-konsulenter. Der blev købt flybilletter til disse fem personer til et inspirations- og forkynderkursus i Israel for ledere i vores Kids- og Betweenarbejde. Men på grund af Udenrigsministeriets rejserestriktioner kunne rejsen ikke gennemføres og flybilletterne ikke refunderes fuldt ud. LMBU medregner derfor de påførte annulleringsomkostninger som en international aktivitet.

Udgifter i alt kr. 4.375.

	Ikke revideret budget		
	2020 DKK	2020 DKK	2019 DKK
<b>7. Tilskud/projekter</b>			
Tilskud lokalforeninger	5.000	0	0
Missionsprojekt LMBU	500.000	490.579	534.252
Missionsprojekt LM-Kids	40.000	38.109	57.802
Missionsprojekt LM-Between	50.000	52.067	69.700
Øvrige tilskud	20.000	15.000	25.208
I alt	615.000	595.755	686.962

## 8. Informationsmaterialer

Website	21.000	12.113	28.827
LMU.dk redaktionsmøder	5.000	1.888	2.394
"Komfrit" trykning af blad, redaktionsmøder m.m.	95.000	80.660	80.941
Informationsmaterialer m.m.	15.000	11.584	58.357
I alt	136.000	106.245	170.519

	Ikke revideret budget	2020	2019
	2020	2020	2019
	DKK	DKK	DKK
<b>9. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	15.000	9.824	29.778
It-omkostninger	39.000	40.524	22.265
Telefon og internet	23.000	15.850	7.969
Husleje, lokaleomkostninger og inventar	24.000	24.434	24.216
Porto og gebyrer	35.000	44.384	36.360
Revisorhonorar	50.000	43.750	47.625
Møder og kurser	65.000	54.073	60.628
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	165.000	191.917	168.269
Rekruttering	25.000	25.453	1.521
Kontingenter	7.500	1.500	7.500
Repræsentationsomkostninger	3.000	2.905	9.959
Diverse	5.000	2.750	2.850
Medlemssystem	30.000	84.395	110.234
I alt	486.500	541.759	529.174

**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Tilgang i året	100.000
Kostpris pr. 31.12.20	100.000
Afskrivninger i året	-4.556
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-4.556
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	95.444

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	8.605	0
Tilgodehavende skattekonto	281.817	0
I alt	290.422	0

Andre tilgodehavender indeholder ikke kontingenter fra medlemmer.

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

**12. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte omkostninger	75.931	191.199
LM-Between-projekt	10.659	0
I alt	86.590	191.199

**13. Likvide beholdninger**

Nordea, driftskonto nr. 4385 237 451	516.040	540.823
I alt	516.040	540.823

**14. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	368.816	75.241
ATP og andre sociale ydelser	7.952	7.100
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	133.280	295.942
I alt	510.048	378.283

**15. Periodeafgrænsningsposter**

LM-Between-projekt	4.105	0
I alt	4.105	0



---

	2020	2019
	DKK	DKK

---

**16. Reguleringer til pengestrømsopgørelse**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4.556	0
Finansielle omkostninger	2.836	163
I alt	7.392	163

---

## 17. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Indtægter

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Tipsloven, der er modtaget på grundlag af ansøgning medio regnskabsåret samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Øvrige indtægter indregnes i takt med at de indtjenes.

#### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter alle øvrige omkostninger afledt af foreningens aktiviteter og arrangementer.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Olai Birch

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-609800841168

IP: 159.253.xxx.xxx

2021-05-27 12:52:59Z

NEM ID 

## Johanna Vævest Nymann Eriksen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-304196468805

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-05-27 12:53:06Z

NEM ID 

## Ivan Bach Jakobsen

### Landsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-119910260230

IP: 62.107.xxx.xxx

2021-05-27 12:55:13Z

NEM ID 

## Ivan Bach Jakobsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-119910260230

IP: 62.107.xxx.xxx

2021-05-27 12:55:13Z

NEM ID 

## Enok Breum Mogensen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-762300020991

IP: 62.44.xxx.xxx

2021-05-27 13:06:20Z

NEM ID 

## Mogens Højgaard Jensen

### Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-625290352057

IP: 188.178.xxx.xxx

2021-05-27 13:16:10Z

NEM ID 

## Mogens Højgaard Jensen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-625290352057

IP: 188.178.xxx.xxx

2021-05-27 13:16:10Z

NEM ID 

## Jesper Birn

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-05-27 13:16:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 15QLB-CKN5-SNZQF-L6EHH-MQ10A-XU5DQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Dysager

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-648910982687

IP: 192.38.xxx.xxx

2021-05-27 18:38:22Z

NEM ID 

## Stine Nybo

### Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-818910295404

IP: 185.125.xxx.xxx

2021-05-28 07:54:31Z

NEM ID 

## Magnus Haahr Nielsen

### Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-039794315276

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-05-31 07:24:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 15QLB-CKNNS-5NZQF-L6EHH-MQ10A-XU5DQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>