

# Luthersk Missions Børn og Unge

Industrivænget 40, 3400 Hillerød  
CVR-nr. 27 57 81 44

## Årsrapport for 2021

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17 - 26

---

## Foreningen

---

Luthersk Missions Børn og Unge  
Industrivænget 40  
3400 Hillerød  
Telefon: 48 20 76 60  
Hjemsted: Hillerød  
CVR-nr.: 27 57 81 44  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Daglig Ledelse

---

Landsleder Ivan Jakobsen  
Kasserer Mogens Højgaard Jensen

---

## Bestyrelse

---

Formand Magnus Haahr Nielsen  
Næstformand Enok Breum Mogensen  
Stine Nybo  
Olai Birch  
Lars Dysager  
Johanna Vævest Nymann Eriksen  
Simon Brosbøl  
Emil Enevoldsen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Luthersk Missions Børn og Unge.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 9. maj 2022

### Daglig Ledelse

Ivan Jakobsen  
Landsleder

Mogens Højgaard Jensen  
Kasserer

### Bestyrelsen

Magnus Haahr Nielsen  
Formand

Enok Breum Mogensen  
Næstformand

Stine Nybo

Olai Birch

Lars Dysager

Johanna Vævest Nymann  
Eriksen

Simon Brosbøl

Emil Enevoldsen

**Til medlemmerne i Luthersk Missions Børn og Unge****ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Luthersk Missions Børn og Unge for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis**

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29 maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 medtaget resultatbudgettet for 2021. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysning-

ger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsen-gagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overens-stemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsen-gagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformåls krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede



## Den uafhængige revisors erklæring

aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 9. maj 2022

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

## Ledelsesberetning Luthersk Mission Børn & Unge 2021

Luthersk Missions Børn & Unge (LMBU) er en kristen børne- og ungdomsorganisation med aktiviteter og medlemmer i hele landet. Regnskabsåret 2021 er organisationens 8. regnskabsår.

### Medlemstal

LMBU har 42 registrerede lokalforeninger fordelt i alle landets regioner. Ud af disse har 31 lokalforeninger eksisteret i mindst 1 kalenderår og har mindst 10 medlemmer under 30 år. Dette betyder, at LMBU søger tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) på baggrund af 31 lokalforeninger.

Pr. 31. december 2021 havde LMBU 720 medlemmer i lokalforeningerne, hvoraf 677 var 29 år eller derunder. Derudover havde LMBU 159 landsmedlemmer, hvoraf 137 var mellem 3 år og 29 år. LMBU kan kun garantere alderssvarende aktivitetstilbud for de landsmedlemmer, som er 3 år eller derover, hvilket betyder at endnu yngre landsmedlemmer ikke er talt med.

I alt påtænker LMBU derfor at søge tilskud hos DUF på baggrund af 814 medlemmer.

I skrivende stund mangler den endelig revision af lokalforeningernes medlemsopgørelser til LMBU, hvilket betyder, at ansøgningen til DUF kan indeholde lidt andre tal end de ovenfor nævnte.

Medlemstallet for 2021 er lavere end foregående, hvilket skyldes:

Det har generelt været udfordrende at få gentegnet medlemskaber efter opstarten fra Corona nedlukningen i foråret 2021

Der er enkelte aktiviteter der er midlertidigt indstillet. Der arbejdes målrettet på at få dem i gang igen.

### Alderssvarende aktiviteter

LMBU tilbyder alderssvarende aktiviteter til alle lokale medlemmer i den lokalforening, de er medlem af. Landsmedlemmerne er velkomne til at deltage i lokalforeningernes ugentlige aktiviteter, men derudover tilbyder LMBU også alderssvarende aktiviteter til landsmedlemmerne på en lang række regionale lejre. Disse lejre kan lokalmedlemmer og ikke-medlemmer selvfølgelig også deltage på. Landsmedlemmerne kan derfor tælle med i ansøgningen om driftstilskud fra DUF, fordi LMBU har indgået samarbejdsaftaler Luthersk Missions (LM) regionale afdelinger om lejrarbejdet. Det betyder, at LMBU er medarrangør af de påske-, sommer- og efterårslejre, som afholdes for LMBUs målgruppe i hele landet. Lejrene bliver markedsført med logoerne for Kids og Between på lejrprogrammerne, LMBUs ansatte konsulenter medvirker på en lang række af lejrene og det er i vid udstrækning frivillige medarbejdere fra Kids, Between og LMU (dvs. LMBUs arbejdsgrøne), der driver lejrarbejdet.

Udover medlemmerne og lokalforeningerne har LMBU reelt en langt større kontaktflade, fordi der over hele landet findes mange klubber i LMBU-regi, der ikke er oprettet som

lokalforeninger og derfor heller ikke har registrerede medlemmer. Hver uge foregår der derfor utallige aktiviteter i LMBU-regi rundt i hele landet. Disse aktiviteter og klubledere yder LMBUs ansatte også konsulentbistand til.

De ugentlige aktiviteter i LMBU spænder fra børne- og juniorklubber over teenklubber til ungdomsmøder for unge voksne, hvor det kristne budskab formidles. Der foregår også forskellige gruppeaftener og andre sociale aktiviteter på lokalt plan. Udover de føromtalte regionale lejre, hvor LMBU samarbejder med LM, arrangerer LMBU også selv en række andre lejre og stævner både lokalt, regionalt og på landsplan.

Hvert år afholder LMBU et LandsLederKursus, hvor lokalbestyrelsesmedlemmer og andre ledere i organisationen mødes til undervisning og inspiration i arbejdet. LederKursus 2021 foregik på Løgumkloster Efterskole i dagene 17. - 19. september. I forbindelse med kurset afholdt LMBU sin Landsgeneralforsamling, lørdag d. 18. september.

LMBU har modtaget tilskud fra DUF på 1.601.987 kr. (33% af driftsbudgettet) og fra Luthersk Mission på 2.515.000 kr. (52% af driftsbudgettet). Tilskuddene bliver anvendt til foreningens almindelige drift, hvoraf løn til ansatte konsulenter udgør langt den største del.

Derudover har LMBU hvert år 3 missionsprojekter der udgør ca. 11% af indtægterne. I forbindelse med missionsprojekterne indsamles der penge ind i klubberne og lokalforeningerne. I 2021 samlede alle tre afdelinger af LMBU ind til projekter i Tanzania:

LMU's indsamlingsprojekt hed "Fikia Maisha" (Kiswahili for "om at række ud efter livet"). Det var støtte til udgivelse og distribution af bogen "Fikia Maisha" samt undervisningssamlinger og seminarer for tanzanere flere steder i Tanzania med henblik på at hjælpe unge til at række ud efter livet. Det skete på baggrund af de fire grundtemaer: Tro, vækst, liv og forandring.

LM-Between har samlet penge ind til udgivelse og uddeling af tegneserier om Jesus.

LM-Kids har samlet penge ind til finansiering af inventar og legetøj til en børnehave i Kiabakari.

LMBUs missionsprojekter er principielt "nulsums-projekter" forstået på den måde, at alt hvad der bliver indsamlet, også bliver anvendt til projektets formål. Dermed har projekterne hverken en positiv eller negativ påvirkning af LMBUs regnskabsresultat.

For at varetage LMBUs konsulent- og forkyndervirksomhed har der i 2021 været 13 ansatte medarbejdere, hvoraf nogle er fuldtid og andre er deltid. Staben består af en landsleder, en grafiker, to børnekonsulenter, to Between-konsulenter, fire LMU-konsulenter, en kommunikationskonsulent og to projektledere. Konsulenterne er tilknyttet en region eller et arbejdsområde, hvor de underviser, vejleder og inspirerer de tilknyttede lokalforeninger og klubber. Heri indgår også ledertræning for lokalbestyrelserne. Konsulenterne deltager desuden i lokalt og regionalt lejrarbejde samt har forskellige opgaver på landsplan. Ud over den ansatte stab køber LMBU regnskabsassistance hos Luthersk Mission.

LMBUs bestyrelse har i årets løb realiseret en vision om at udarbejde et treårigt trosoplæringsprojekt. Projektet hedder VEJEN og forventes klar til brug i klubberne til august 2022. LMBU har ansat en projektleder til at udvikle og styre projektet. Projektlederstillingen er midlertidig og udløber i 2023.

Økonomi:

I regnskabsåret 2021 har LMBU haft meget begrænsede udgifter til internationale aktiviteter. Årets udgift er på 1.447,20 kr. fra deltagelse i et møde i Nordisk Indre mission i september 2021.

Med henblik på kommende år har LMBUs bestyrelse igangsat en proces for at minimere et kommende underskud. I 2022 gøres der et særligt initiativ for at få LMBUs medlemmer organiseret som DUF-medlemmer, for at reducere det forventede underskud. Den aktuelle proces følges løbende af LMBUs bestyrelse.

Regnskabsresultatet for 2021 udviser et underskud, der er lidt større end det budgetterede underskud. Baggrunden for denne afvigelse i forhold til årsbudgettet skyldes primært, at LMBU i løbet af sommeren 2021 ansatte to nye medarbejdere. Resultatet anses for tilfredsstillende

Note		Ikke revideret budget		
		2021 DKK	2021 DKK	2020 DKK
<b>Indtægter</b>				
1	Kontingent	32.000	33.965	41.115
2	Driftstilskud	1.805.000	1.601.987	1.969.940
	Tilskud fra Luthersk Missionsforening	2.510.000	2.515.000	2.468.900
3	Gaver / Landsindsamling	590.000	548.786	580.755
	Abonnementer "Komfrit"	85.000	98.771	87.845
	Andre indtægter	57.000	69.575	50.106
	Deltagerbetaling, lederkursus	95.000	4.836	27.680
<b>Indtægter i alt</b>		<b>5.174.000</b>	<b>4.872.920</b>	<b>5.226.341</b>
<b>Omkostninger</b>				
4	Konsulent- og forkyndervirksomhed	-3.949.000	-3.966.073	-3.577.800
5	Indenlandske stævner og konferencer	-160.000	-59.349	-73.685
6	Internationale aktiviteter	-52.000	-1.447	-55.615
7	Tilskud/projekter	-605.000	-569.283	-595.755
8	Informationsmaterialer	-127.000	-114.219	-106.245
<b>Formålsbestemte omkostninger i alt</b>		<b>-4.893.000</b>	<b>-4.710.371</b>	<b>-4.409.100</b>
<b>Resultat af formålsbestemt virksomhed</b>		<b>281.000</b>	<b>162.549</b>	<b>817.241</b>
9	Administrationsomkostninger	-538.500	-507.883	-541.759
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-257.500</b>	<b>-345.334</b>	<b>275.482</b>
	Finansielle omkostninger	-10.000	-5.836	-2.836
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b>-10.000</b>	<b>-5.836</b>	<b>-2.836</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-267.500</b>	<b>-351.170</b>	<b>272.646</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.608	95.444
10	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>71.608</b>	<b>95.444</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>71.608</b>	<b>95.444</b>
	Mellemregning Luthersk Missionsforening	1.469.624	1.622.449
11	Andre tilgodehavender	120.061	290.585
12	Periodeafgrænsningsposter	13.784	86.590
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>1.603.469</b>	<b>1.999.624</b>
	Indestående i kreditinstitutter	111.212	516.040
13	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>111.212</b>	<b>516.040</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.714.681</b>	<b>2.515.664</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.786.289</b>	<b>2.611.108</b>

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Kapitalkonto primo	1.710.915	1.438.270
	Overført resultat	-351.170	272.646
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.359.745</b>	<b>1.710.916</b>
	Anden gæld	0	329.130
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>329.130</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	85.453	56.746
14	Anden gæld	341.091	510.211
15	Periodeafgrænsningsposter	0	4.105
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>426.544</b>	<b>571.062</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>426.544</b>	<b>900.192</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.786.289</b>	<b>2.611.108</b>

## Pengestrømsopgørelse

Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>-351.170</b>	<b>272.646</b>
16 Reguleringer	29.672	7.392
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	395.992	-562.299
Leverandører af varer og tjenesteydelser	28.707	13.096
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-502.193	347.218
<b>Pengestrømme fra driften før finansielle poster</b>	<b>-398.992</b>	<b>78.053</b>
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-5.836	-2.836
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>-404.828</b>	<b>75.217</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-100.000
<b>Pengestrømme fra investeringer</b>	<b>0</b>	<b>-100.000</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>-404.828</b>	<b>-24.783</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	516.040	540.823
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>111.212</b>	<b>516.040</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	111.212	516.040
<b>I alt</b>	<b>111.212</b>	<b>516.040</b>



	Ikke revideret budget	2021	2020
	2021	2021	2020
	DKK	DKK	DKK

### 1. Kontingent

Kontingenter	22.000	16.665	28.315
Landskontingent	10.000	17.300	12.800
I alt	32.000	33.965	41.115
Tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		814	913
Ej tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		65	58
I alt		879	971

Medlemstallet for 2021 er ikke revideret endnu, hvorfor differencer i forhold til tipsansøgning kan forekomme.

### 2. Driftstilskud

Udlodningsmidler for 2021 (2020) baseret på medlemstallet for 2020	1.805.000	1.601.987	1.969.940
I alt	1.805.000	1.601.987	1.969.940

### 3. Gaver / Landsindsamling

Modtagne gaver, LMU	500.000	433.019	490.579
Modtagne gaver, LM-Kids	40.000	62.912	38.109
Modtagne gaver, LM-Between	50.000	52.855	52.067
I alt	590.000	548.786	580.755

	Ikke revideret budget	2021	2020
	2021	2021	2020
	DKK	DKK	DKK

#### 4. Konsulent- og forkyndervirksomhed

Gager m.v.	3.583.000	3.620.361	3.367.208
Personaleomkostninger	80.000	91.560	74.406
Boblen	50.000	73.295	36.828
Møder, konferencer og kurser	236.000	180.857	113.028
Refusion, Udbetaling Danmark	0	0	-13.670
I alt	3.949.000	3.966.073	3.577.800

#### 5. Indenlandske stævner og konferencer

Mission	5.000	12.673	1.214
Landslederkursus	25.000	13.041	57.981
Ung uge	5.000	7.053	5.027
Andre konferencer	125.000	26.582	9.463
I alt	160.000	59.349	73.685

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
	DKK	DKK	DKK

## 6. Internationale aktiviteter

Øvrige udenlandske konferencer	0	1.447	0
NIMBU's børne- og ungdomskonference	2.000	0	0
Børnelejr i mellemøstligt land	0	0	7.861
Studietur til AWANA i Norge	0	0	31.869
Forkynderkursus i Israel	0	0	4.375
Undersøgelsesrejse til Tanzania	0	0	11.510
D6-konferencer	50.000	0	0
I alt	52.000	1.447	55.615

	Ikke revideret budget		
	2021	2021	2020
	DKK	DKK	DKK

## 7. Tilskud/projekter

Tilskud lokalforeninger	5.000	0	0
Missionsprojekt LMBU	500.000	433.516	490.579
Missionsprojekt LM-Kids	40.000	62.912	38.109
Missionsprojekt LM-Between	50.000	52.855	52.067
Øvrige tilskud	10.000	20.000	15.000
I alt	605.000	569.283	595.755

	Ikke revideret budget 2021 DKK	2021 DKK	2020 DKK
<b>8. Informationsmaterialer</b>			
Website	15.000	10.204	12.113
LMU.dk redaktionsmøder	5.000	0	1.888
"Komfrit" trykning af blad, redaktionsmøder m.m.	92.000	89.047	80.660
Informationsmaterialer m.m.	15.000	14.968	11.584
I alt	127.000	114.219	106.245

**9. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	15.000	18.261	9.824
It-omkostninger	38.000	35.643	40.524
Telefon og internet	23.000	12.766	15.850
Husleje, lokaleomkostninger og inventar	25.000	24.519	24.434
Porto og gebyrer	45.000	47.916	44.384
Revisorhonorar	50.000	46.625	43.750
Møder og kurser	65.000	71.504	54.073
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	200.000	195.418	191.917
Rekruttering	20.000	13.781	25.453
Kontingenter	4.500	4.500	1.500
Repræsentationsomkostninger	3.000	930	2.905
Diverse	5.000	2.000	2.750
Medlemssystem	45.000	34.020	84.395
I alt	538.500	507.883	541.759

**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.21	100.000
Kostpris pr. 31.12.21	100.000
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-4.556
Afskrivninger i året	-23.836
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-28.392
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	71.608

31.12.21	31.12.20
DKK	DKK

**11. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender	19.521	8.605
Tilgodehavende skattekonto	100.377	281.817
Tilgodehavende ATP	163	163
I alt	120.061	290.585

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

**12. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte omkostninger	13.784	75.931
LM-Between-projekt	0	10.659
I alt	13.784	86.590

**13. Likvide beholdninger**

Nordea, driftskonto nr. 4385 237 451	111.212	516.040
I alt	111.212	516.040

**14. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	197.789	368.816
ATP og andre sociale ydelser	9.183	7.952
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	133.574	133.443
Skyldig lokalforeninger	545	0
I alt	341.091	510.211

**15. Periodeafgrænsningsposter**

LM-Between-projekt	0	4.105
I alt	0	4.105

---

	2021	2020
	DKK	DKK
<b>16. Reguleringer til pengestrømsopgørelse</b>		
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægs-aktiver	23.836	4.556
Finansielle omkostninger	5.836	2.836
I alt	29.672	7.392

---

## 17. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Indtægter

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Tipsloven, der er modtaget op grundlag af ansøgning medio regnskabsåret samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Øvrige indtægter indregnes i takt med at de indtjenes.

### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter alle øvrige omkostninger afledt af foreningens aktiviteter og arrangementer.



**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Materielle anlægsaktiver***Øvrige materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mogens Højgaard Jensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-625290352057

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-05-12 07:42:12 UTC

NEM ID 

## Mogens Højgaard Jensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-625290352057

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-05-12 07:42:12 UTC

NEM ID 

## Jesper Birn

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-05-12 07:42:56 UTC

NEM ID 

## Johanna Vævest Nymann Eriksen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-304196468805

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-12 07:57:24 UTC

NEM ID 

## Olai Birch

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-609800841168

IP: 159.253.xxx.xxx

2022-05-12 08:01:47 UTC

NEM ID 

## Enok Breum Mogensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-762300020991

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-05-12 08:31:44 UTC

NEM ID 

## Ivan Bach Jakobsen

Landsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-119910260230

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-05-12 08:37:50 UTC

NEM ID 

## Ivan Bach Jakobsen

Landsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-119910260230

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-05-12 08:37:50 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FU2EX-2JC37-0DBE0-PM06E-D4FYN-EFJTO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Stine Nybo

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-818910295404

IP: 69.214.xxx.xxx

2022-05-12 10:24:19 UTC

NEM ID 

## Lars Dysager

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-648910982687

IP: 193.163.xxx.xxx

2022-05-12 18:30:54 UTC

NEM ID 

## Lars Dysager

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-648910982687

IP: 193.163.xxx.xxx

2022-05-12 18:30:54 UTC

NEM ID 

## Simon Brosbøl

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-057516889397

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-13 21:37:42 UTC

NEM ID 

## Emil Enevoldsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-383169229428

IP: 85.218.xxx.xxx

2022-05-16 05:26:28 UTC

NEM ID 

## Magnus Haahr Nielsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-039794315276

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-17 07:24:33 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FU2EX-2JC37-0DBE0-PM06E-D4FYN-EPJTO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>