



Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Telefon 89 41 41 41
Telefax 89 41 42 43
www.deloitte.dk

Kristeligt Forbund for Studerende

Ribevej 71
7100 Vejle
CVR-nr. 51027116

Årsrapport 2021

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 10.04.2022

Dirigent

Navn:

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021	12
Balance pr. 31.12.2021	13
Egenkapitalopgørelse for 2021	15
Pengestrømsopgørelse for 2021	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	24

Foreningsoplysninger

Forening

Kristeligt Forbund for Studerende
Ribevej 71
7100 Vejle

CVR-nr.: 51027116
Hjemsted: Ødsted (Vejle)
Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Hjemmeside: www.kfs.dk
E-mail: kfs@kfs.dk

Bestyrelse

Per Ladekjær, formand
Ellen Esmarch Pedersen, næstformand
Erik Nedergaard Hansen, formand økonomiudvalg
Benjamin Birk Christophersen
Ellen Højlund Wibe
Eskil Lyngsøe
Frederik Mukai Hauge
Rasmus Vævest Nymann Eriksen
Kenneth Kjær Jensen
Kristoffer Trelborg Roager
Lukas Julius Kaarby
Anine Madvig Struer
Sarah Morthorst Andersson
Rebecca Baltzer Stidsen
Vicky Kastbjerg

Daglig ledelse

Christian Rasmussen, generalsekretær
Peter Bjerre, sekretariatsleder
Peter Leif Mostrup Hansen, LTC-forstander

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Kristeligt Forbund for Studerende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 12.03.2022

Daglig ledelse

Christian Rasmussen
generalsekretær

Peter Bjerre
sekretariatsleder

Peter Leif Mostrup Hansen
LTC-forstander

Bestyrelse

Per Ladekjær
formand

Ellen Esmarch Pedersen
næstformand

Erik Nedergaard Hansen
formand økonomiudvalg

Benjamin Birk Christophersen

Ellen Højlund Wibe

Eskil Lyngsøe

Frederik Mukai Hauge

Rasmus Vævest Eriksen

Kenneth Kjær Jensen

Kristoffer Trelborg Roager

Lukas Julius Kaarby

Anine Madvig Struer

Sarah Morthorst Andersson

Rebecca Baltzer Stidsen

Vicky Kastbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kristeligt Forbund for Studerende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristeligt Forbund for Studerende for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 12.03.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Kristeligt Forbund for Studerende (KFS) er en kirkelig ungdomsorganisation, der har til formål at forkynde det kristne budskab blandt studerende og styrke fællesskabet mellem kristne på studiestederne. KFS ledes af en bestyrelse på op til 15 personer som alle vælges af og blandt medlemmerne i KFS på den årlige generalforsamling. Ved udgangen af 2021 er der 15 medlemmer af bestyrelsen.

0. COVID-19

Corona-epidemien med de restriktioner og den samfundsnedlukning som fulgte heraf, har i stort omfang præget KFS i 2021. Det har kraftigt påvirket niveauet af og karakteren af de aktiviteter, som blev afholdt. Også KFS' økonomiske årsresultat og situation er påvirket. Bl.a. startet året med at en række medarbejdere var hjemsendt, hvilket igen var med til at minimere de negative økonomiske konsekvenser, som Corona har på KFS.

Aktivitetmæssigt har KFS dog været hård ramt. Særligt i foråret betød COVID-19, at der var mange arrangementer, som hverken kunne planlægges, eller som måtte aflyses/omlægges. Særligt kan nævne KFS' store Påskelejr, som måtte aflyses for 2. år i streg. I stedet lavede forberedte KFS et show, som blev livestreamet til KFS'erne derhjemme. Som konsekvens af aflysningen blev også KFS' generalforsamling udskudt til september. Efter genåbningen sidste på foråret har organisationsdriften mere eller mindre været normaliseret igen både på nationalt og lokalt plan.

Et stort arbejde venter forsat fremadrettet ift. at få stabiliseret KFS oven på COVID-19. To af de store udfordringer, som KFS fortsat står over for, er at delvis at få de både eksisterende og nye årgange på ungdomsuddannelserne engageret i arbejdet, samt at få genskabt den lejrtradition, som KFS havde forud for epidemien. I efteråret 2021 er KFS kommet godt fra start, men der venter stadig en stor opgave forude.

1. Medlemskab

1.1 Individuelle medlemmer

KFS har siden 2012 kørt med individuelt medlemskab for alle, der tilslutter sig formålet, melder sig ind i KFS og betaler det årlige kontingent. I 2021 var medlemskontingentet på 100 kr.

Antallet af medlemmer i 2021 er således på 1297 (1168 foregående år), hvoraf de 1062 (963 foregående år) er under 30 år og bosiddende i Danmark.

KFS har haft en forøgelse på 129 medlemmer, og ligeledes har der været en fremgang i antallet af medlemmer som er under 30 år og som er bosiddende i Danmark.

1.2 Lokalforeninger

KFS har tilknyttet en række KFS-foreninger, som lokalforeninger. Pr. 1. januar 2021 var der 17 lokalforeninger fordelt i landets fem regioner. I november 2021 optog bestyrelse den nystiftede Sankt Annæ KFS som ny lokalforening. Dermed har KFS 18 lokalforeninger.

KFS-foreninger tilknyttet landsorganisationen som lokalforeninger pr. 31.12 2021:

Ledelsesberetning

- Aalborg KFS
- Aalborg Studie-KFS
- Aarhus KFS
- Aarhus GymKFS
- Basecamp KFS, Odense
- Gribskov KFS
- GymKFS Øst
- Hillerød KFS
- Holstebro Gymnasiers KFS
- KFS KBH, København
- KFveSt, Skjern/Tarm
- Nørre G KFS, København
- Odense KFS
- Silkeborg Gymnasium KFS
- Sankt Annæ KFS
- Sønderjysk KFS
- Viborg Fælles-KFS
- KFS Bornholm

2. Vision

KFS' vision er, at studerende landet over må kende Jesus, og gøre Jesus kendt.

Siden januar 2018 har KFS haft et særlige fokus på at få mobiliseret flere kristne studerende på videregående uddannelser til missionalt engagement på deres studiesteder. Dette fokus blev forlænget i 2020 og siden 2021 pga. COVID-19. Det særlige fokusområde løber frem til og med 2023. I 2021 suppleret med et ekstra fokusområde omhandlende at få nuværende og nye gymnasiegenerationer involveret i arbejdet. Dette fokus løber til og med 2022.

Vi har ca. 1000 gymnasiaster engageret, mens tallet er 250 for videregående studerende. Målet søges opnået ud fra forskellige strategiske tiltag, som er oplistet i et visions- og strategipapir for perioden.

3. Medarbejdere

Målt i fuldtidsansatte var der i 2021 ca. 18 årsværk i KFS beregnet efter ATP bidrag. Arbejdsmængden var fordelt på 22 ansatte. Af dem var de 13 ansat som regionale konsulenter, hvor de sammen med et stort antal frivillige bl.a. arbejder på at oprette og holde kontakt med grupper på gymnasier, handelsskoler og højere læreanstalter, mens 4 var ansat på KFS' ledertræningscenter i Ødsted. De sidste 5 stillinger (herunder generalsekretæren) knyttede sig til sekretariatet.

Ledelsesberetning

4. Ledertræning

På Ledertræningscentret (LTC) i Ødsted kaldes og udrustes unge til tjeneste og lederskab i KFS og andre dele af kirken i Danmark. Et LTC-ophold består bl.a. af ledertræning, bibelkundskab, evangelisation samt teamperioder. Der er plads til 16 elever, der bor som i et kollektiv og også derigennem dannes og vandrer gennem livet sammen. Der er pt. ansat en forstander, to lærere og en husmor på centret (den ene lærer på deltid, husmoren i flexjob). I foråret 2021 var der ingen elever på skolen. I efteråret 2021 har der været 13 elever på LTC. I 13 af ugerne var eleverne på skolen til undervisning og andre aktiviteter. De øvrige uger blev dels brugt på fire teamperioder á fem dages varighed, hvor eleverne i tre teams har besøgt gymnasier o.l. i over hele landet og bl.a. holdt religionstimer med fokus på kristendommen. Dels var eleverne på rejse til Montenegro hos KFS' søsterbevægelse i landet, hvor de deltog i forskellige aktiviteter både på universitetet, i bymiljøet og i det kirkelige arbejde.

5. Informations og Ressourcearbejdet

5.1 KFS' magasin

KFS' magasin og medlemsblad Til Tro udkom 4 gange i 2021.

Bladet har bestået dels af nyheder om og reportager fra KFS' arbejde, dels af temaartikler om tidsaktuelle og faglige emner.

Bladet udkommer fire gange om året og har gennemsnitligt 44 sider. I december 2021 modtog 2483 magasinet fysisk. Samtidig modtager 352 magasinet i elektronisk form via mail. Redaktionen består af to ansatte og 6-7 studerende.

5.2 Ressourcemail

Der blev udsendt 2 ressourcemails i 2021. Disse indeholder både en opdatering på nye ressourcer (plakater, podcast, ny hjemmeside), genopfriskning af relevante ældre ressourcer, inspiration til events og arrangementer samt reklame for kommende KFS-lejre og arrangementer. Den seneste udsendelse af ressourcemail (november 2021) havde 922 modtagere.

5.3 Hjemmesider

www.kfs.dk er KFS' informations-site med nyheder, nyttige oplysninger samt ressourcer til KFS'ere og andre interesserede. Det er desuden muligt at give støtte direkte på siden via støttemodulet, hvor der kan laves kortoverførsel eller oprettes giveraftale. Der er ligeledes et særligt medlemsmodul til indmeldelse og kontingentbetaling.

5.4 Nyhedsmail

5 gange i 2021 blev der sendt KFS-nyhedsmail sendt ud med generelle nyheder fra KFS til abonnenter. Modtagerantallet er 1509 ved udgangen af 2021. Der blev ligeledes sendt 8 nyhedsmail specifikt om arbejdet i Grønland, modtagerantallet på den seneste udsendte var 127.

Ledelsesberetning

5.5 Uncover

KFS bruger det åbne bibelstudiemateriale Uncover som ressource ift. at stifte bekendtskab med Bibelen, hvis man ikke kender den.

6. Internationale og tværkulturelle aktiviteter

6.1 IFES

KFS er medlem af den internationale studentorganisation IFES (International Fellowship of Evangelical Students), der har arbejde i 170 lande verden over. IFES' formål er at samle studerende til samtale om kristendom, til bøn og bibellæsning, til evangelisation - og udruste dem til tjeneste i samfund og kirke. KFS ydede i 2021 et bidrag til IFES' aktiviteter (og enkelte andre aktiviteter relateret til tværkulturel mission) på 370.978 kr. Bidraget er bl.a. gået til projekter i Montenegro, Grønland, Etiopien samt støtte til en fællesansat gymnasiesekretær i Europa.

6.2 Montenegro

Siden 2003 har KFS sammen med det serbiske studentearbejde (EUS) arbejdet for at etablere et selvstændigt studentearbejde i Montenegro. Dette er sket gennem udsendelse af danske medarbejdere i perioder af et års varighed (2003-04, 2005-06, 2012-13 og 2016-18) og i kortere perioder med hjælp til afvikling af lejre og andre projekter. Det montenegrinske studentearbejde færdiggjorde netop i 2016 en proces mod at blive etableret som en selvstændig NGO og er nu anerkendt som organisation i Montenegro og som selvstændig IFES landsorganisation. Siden 2009 har KFS støttet en fuldtidsansat, serbisk medarbejder, som leder arbejdet med udgangspunkt i Niksic. Denne medarbejder er nu ansat som generalsekretær i IFES Montenegro. Siden september 2018 har KFS også lønnet en deltidsansættelse på 15 % i det montenegrinske studentearbejde. I foråret 2020 gennemførte KFS og EUS Montenegro et ungdomslederudvekslingsprojekt med støtte fra Dansk Ungdoms Fællesråds internationale pulje. Projektet blev dog afbrudt af COVID-19 og var sat på pause resten af 2020. Det blev ikke muligt at genoptage aktiviteterne i projektet og i 2021 blev projektet formelt afsluttet.

6.3 Grønland

I august 2019 sendte KFS en medarbejder til Nuuk i Grønland med henblik på at skabe KFS-arbejde op blandt studerende og gymnasieelever der. I løbet af 2021 har der været oprettet en studiegruppe samt en gymnasiegruppe, som mødes på fast ugentlig basis.

6.4 Etiopien

I juli 2021 sendte KFS en medarbejder til Etiopien for at støtte den stedlige studentbevægelse EvaSUE oven på en årrække, hvor bevægelsen er vokset mange hundrede procent på medarbejdersiden, men kapacitetsopbygningen og udviklingen af organisationsstrukturen er ikke fulgt med. KFS' medarbejder skal bidrage til dette.

Ledelsesberetning

6.5 Tværkulturelt arbejde

KFS er engageret i tværkulturelt arbejde på forskellige fronter. I København er der samlinger med fællesskab, bøn og bibellæsning for internationale studerende, ligesom disse inviteres med til de danske studerendes samlinger, hvor der er oversættelse. Dette er også tilfældet i Aarhus StorKFS. KFS har et panel af personer, der yder konsulentbistand ift. tværkulturel mission, gennem et missionsudvalg og flere partnerorganisationer med fælles interesse i tværkulturel mission. Siden november 2019 har KFS haft en medarbejder ansat i København med særlig fokus på at skabe fællesskab og aktivitet for internationale studerende.

6.6 Konkrete internationale aktiviteter i 2021

I 2021 arrangerede KFS en studietur til Montenegro. Desuden har KFS sendt medarbejdere til andre internationale konferencer i forskellige samarbejdsnetværk dog primært gennem IFES. Det internationale arbejde har generelt været udfordret af COVID-19 epidemien som har forhindret megen rejseaktivitet og resulteret i mange aflysninger.

7. Landsdækkende og regionale aktiviteter

7.1 Lederkursus for gymnasieelever

I januar 2021 afholdtes en weekendlejr med lederoplæring for 43 studerende fra gymnasiale uddannelsessteder, som er eller påtænker at blive KFS-ledere.

7.2 Påskelejr

Den årlige påskelejr, som almindeligvis samler over 600 gymnasieelever, videregående studerende og frivillige ledere måtte desværre aflyses pga. det daværende forsamlingsforbud og de på det tidspunkt gældende Corona-restriktioner. I stedet producerede KFS en online livestream under titlen Det store Påskeshow.

7.3 Discipeltræf

I efteråret afholder KFS en alsidig undervisningskonference over fem dage for unge fra gymnasiale uddannelser. Discipeltræf planlægges af en komité bestående af ni gymnasieelever og to ansatte. Studerende og andre frivillige bidrager bl.a. med studieværksteder, teknik, musik, mødeledelse og designarbejde, arbejder i køkkenet og afholder caféer. Programmet består primært af bibeltimer, studieværksteder, bibelstudiegrupper og aftenmøder med sang og forkyndelse. Derudover bl.a. gudstjeneste, sport, diverse fritidsaktiviteter og forskellige typer af sjælesørgeriske tilbud. Temaet var i 2021 "Fri-kendt", og der var i alt omkring 425 deltagere, gæster, frivillige samt ansatte på lejren.

7.4 Regionalejre

I regionalt regi arrangeres almindeligvis række lejre samt "kollektiv-uger". Antallet af deltagere på disse lejre ligger typisk omkring 12-20, og lejrene arrangeres af gymnasieelever/studerende. Herudover blev der afholdt en Studielivskonference for studerende i Spøttrup med omkring 25 deltagere.

Ledelsesberetning

7.5 Regionale events

Udover de faste ugentlige aktiviteter arrangeres der en række regionale events med foredrags- og undervisningsvirksomhed, kampagner og café-arrangementer på studiestederne, som de enkelte grupper arrangerer selv eller ved større events i samarbejde med de ansatte medarbejdere.

I 2021 har meget af dette arbejde været begrænset af de af gældende Corona-restriktioner.

8. Indtægts- og udgiftsposter

KFS' økonomi er baseret på frivillige gavebidrag, der indsamles blandt studerende og venner af KFS. KFS er således ikke alene afhængig af bidrag fra det offentlige. KFS fik i 2021 1.601.245 kr. fra DUF i driftstilskud, bevillingen var i 2021 højere end almindelig pga. Corona-situationen. Til sammenligning udgjorde gaveindtægterne 5.112.022 kr.

Mht. de konkrete indtægts- og udgiftsposter henvises til selve regnskabet, hvor tallene for 2020 og 2021 fremgår. Nedenfor er vist de væsentligste poster for år 2018 til 2021.

t.kr.	2018	2019	2020	2021	Budget 21
Gaveindtægter	5.523	5.083	5.046	5.112	5.165
Andre indtægter	2.695	2.782	2.420	3.132	2.950
Personaleomkostninger	5.524	5.684	6.029	7.028	7.000
Fællesudgifter	1.872	1.958	1.179	1.448	1.756
Driftsresultat	493	(115)	464	24	(645)
Årets resultat	655	160	499	157	(455)
Anlægsaktiver	6.815	6.745	6.644	6.604	-
Omsætningsaktiver	6.326	6.732	7.098	7.459	-
Egenkapital	11.888	12.163	12.547	12.703	-
Gældsforpligtelser	1.252	1.428	1.194	1.359	-
Samlede aktiver/passiver	13.140	13.477	13.741	14.063	-

9. Anvendelsen af det fra DUF modtagne tipstilskud

De 1.795.101 kr., som KFS alt i alt modtog fra DUF i 2021, er anvendt til den almindelige drift af KFS på linje med alle øvrige indtægter, herunder løn- og lokaleudgifter.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

	<u>Note</u>	<u>2021 kr.</u>	<u>2020 kr.</u>
Kontingentindtægter	1	67.000	66.400
Gaveindtægter	2	5.112.022	5.045.778
Andre indtægter	3	3.131.929	2.420.470
Andre driftsindtægter	4	300.298	461.711
Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger)	5	253.121	94.786
Ejendommen Ribevej 71	6	(94.283)	(61.957)
Ejendommen Ågade 98, 4. tv.	7	18.849	28.596
Til Tro (ekskl. lønninger)	8	(107.241)	(66.981)
Bruttoresultat		8.681.695	7.988.803
Personaleomkostninger	9	(7.028.173)	(6.029.493)
Fællesomkostninger	10	(1.447.687)	(1.179.230)
Internationale omkostninger		(109.925)	(316.405)
Driftsresultat før afskrivninger		95.910	463.675
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	11	(72.057)	(101.206)
Driftsresultat		23.853	362.469
Finansielle indtægter	12	148.700	147.558
Finansielle omkostninger		(16.052)	(11.425)
Årets resultat		156.501	498.602
Forslag til resultatdisponering		156.501	498.602
Overført resultat		156.501	498.602
Andre reserver		0	0

Balance pr. 31.12.2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger		6.549.579	6.585.188
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>54.380</u>	<u>58.428</u>
Materielle anlægsaktiver	13	<u>6.603.959</u>	<u>6.643.616</u>
Anlægsaktiver		<u>6.603.959</u>	<u>6.643.616</u>
Andre tilgodehavender		720.383	773.095
Periodeafgrænsningsposter		<u>31.009</u>	<u>34.092</u>
Tilgodehavender		<u>751.392</u>	<u>807.187</u>
Værdipapirer		<u>3.937.430</u>	<u>3.794.964</u>
Likvide beholdninger	14	<u>2.769.872</u>	<u>2.495.406</u>
Omsætningsaktiver		<u>7.458.694</u>	<u>7.097.557</u>
Aktiver		<u>14.062.653</u>	<u>13.741.173</u>

Balance pr. 31.12.2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Andre reserver	15	1.175.300	1.175.300
Overført overskud eller underskud		<u>11.528.076</u>	<u>11.371.575</u>
Egenkapital		<u>12.703.376</u>	<u>12.546.875</u>
Private lån		243.500	361.500
Skyldige omkostninger		197.420	190.837
Feriepengeforpligtelse		687.502	641.961
Modtagende forudbetalinger		<u>230.855</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.359.277</u>	<u>1.194.298</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.359.277</u>	<u>1.194.298</u>
Passiver		<u>14.062.653</u>	<u>13.741.173</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		

Egenkapitaloppgørelse for 2021

	Andre reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.175.300	11.371.575	12.546.875
Årets resultat	0	156.501	156.501
Egenkapital ultimo	1.175.300	11.528.076	12.703.376

Pengestrømsopgørelse

	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Driftsresultat	23.853	362.469
Af- og nedskrivninger	72.057	101.206
Ændringer i tilgodehavender	55.792	(42.802)
Ændringer i leverandørgæld mv.	164.981	(233.978)
Pengestrømme vedrørende primær drift	316.683	186.895
Modtagne finansielle indtægter	148.700	147.558
Betalte finansielle omkostninger	(16.052)	(11.435)
Pengestrømme vedrørende drift	449.331	323.028
Køb mv. af materielle anlægsaktiver	(34.900)	0
Salg af materielle anlægsaktiver mv.	2.500	0
Pengestrømme vedrørende investeringer	(32.400)	0
Ændringer i likvider	416.931	323.028
Likvider primo	6.290.371	5.967.343
Likvider ultimo	6.707.302	6.290.371
Likvider ultimo sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger	2.769.872	2.495.407
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.937.430	3.794.964
Likvider ultimo	6.707.302	6.290.371

Noter

1. Kontingentindtægter

Pr. 31. december 2021 udgør medlemstallet 1.297, heraf er 1.062 under 30 år. Alle medlemmer har betalt minimum 100 kr. i kontingent i 2021.

	2021	2020
	kr.	kr.
2. Gaveindtægter		
Gavebreve	2.966.799	3.051.747
Fastgivere	1.159.452	1.184.947
Engangsgaver	708.310	682.319
Kollekter intern	55.385	31.768
Kollekter eksternt	120.421	94.997
Gaver – Medarbejder i Etiopien	101.655	0
	5.112.022	5.045.778
	2021	2020
	kr.	kr.
3. Andre indtægter		
DUF driftstilskud	1.618.063	1.473.916
DUF refusion internationale udgifter	177.038	326.819
DUF international projekttilskud	10.579	79.446
Fondsmidler/Honorarer	697.960	219.573
Moms kompensation	55.164	73.231
Grønland fondsmidler	328.376	233.376
Lejre	244.908	12.816
Bogsalg	(159)	1.293
	3.131.929	2.420.470
	2021	2020
	kr.	kr.
4. Andre driftsindtægter		
Modtaget lønkompensation	300.298	461.711
	300.298	461.711

Foreningen har anvendt mulighederne for at modtage lønkompensation for hjemsendte medarbejdere, og har i den forbindelse modtaget 300 t.kr. i lønkompensation i regnskabsåret.

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
5. Ledertræningscenter LTC (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Elevindbetalinger	254.270	212.912
Elevstøttefond	55.000	0
Støttekreds	82.012	7.500
Mad- og vaskeindtægter	4.535	2.427
	395.817	222.839
Omkostninger vedrørende undervisning:		
Rejseudgifter, gæstelærere	7.088	2.619
Undervisningsmateriale og bøger	1.057	9.764
Husholdning	70.175	61.595
Eksterne aktiviteter (teamperiode)	8.222	3.520
Interne aktiviteter	13.973	4.294
Abonnementer, licenser og gebyrer	12.206	5.516
Småanskaffelser	9.188	21.619
Forsikringer	19.387	18.326
Terapi støtte	1.400	800
	142.696	128.053
Resultat LTC ekskl. lønninger	253.121	94.786

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
6. Ejendommen Ribevej 71		
Lejeindtægter	109.073	109.961
	109.073	109.961
 Omkostninger vedrørende ejendommen:		
Ejendomsskat inkl. renovation	14.315	13.908
Forsikringer	20.505	19.655
Varme	72.923	36.719
El	24.639	18.379
Vandafgift	9.021	17.440
Vedligeholdelse, renovering LTC	28.294	37.392
Vedligeholdelse, forstanderbolig	6.175	9.818
Småanskaffelser, materialer	27.484	18.607
	203.356	171.918
Resultat ejendommen Ribevej 71	(94.283)	(61.957)
	2021	2020
	kr.	kr.
7. Ejendommen Ågade 98, 4. tv.		
Lejeindtægter	93.274	97.779
	93.274	97.779
 Omkostninger vedrørende ejendommen:		
Ejendomsskatter	6.627	6.601
Fællesudgifter	45.344	55.596
El og gas	6.572	3.965
Vedligeholdelse	13.253	153
Internet	2.629	2.868
	74.425	69.183
Resultat ejendommen Ågade 98, 4. tv.	18.849	28.596

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
8. Til Tro (ekskl. lønninger)		
Indtægter:		
Abonnement	13.650	12.600
Annonceindtægter	47.015	47.629
Sommerhus	7.700	0
Bladpuljen	24.217	27.745
	92.582	87.974
Omkostninger vedrørende Til Tro (ekskl. lønninger):		
Trykkeomkostninger	102.411	79.401
Layout	3.833	3.155
Porto	93.579	72.399
	199.823	154.955
Resultat Til Tro (ekskl. lønninger)	(107.241)	(66.981)
	2021	2020
	kr.	kr.
9. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	6.928.735	5.900.492
Dagpengerefusion	(420.024)	(219.705)
Pension	410.785	327.266
Sociale omkostninger	108.677	21.440
	7.028.173	6.029.493

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
10. Fællesomkostninger		
Administrative		
Telefon/Internet	10.362	11.839
Porto	15.351	20.475
Kontorartikler og kopi	3.189	6.812
Gebyrer	70.070	81.503
Revision og regnskabsmæssig assistance	98.138	135.700
Forsikring	35.464	31.389
IT-Service og software	163.165	174.596
Småanskaffelser	24.807	48.106
Kontorleje sekretærer	29.314	26.938
Personalekurser	44.264	52.948
Repræsentation	51.826	34.443
Kassedifference	(72)	32
Administrative i alt	545.878	624.781
Ressourcer og aktiviteter		
Initiativstøtte	5.344	4.117
KFS materialer	9.837	24.076
LTC materialer	11.106	15.537
Sekretær materialer/projekter	25.066	1.040
Grønland administrative omkostninger	20.580	49.625
Aktiviteter på Grønland	31.278	5.508
Etiopien administrative omkostninger	11.216	0
Udgifter nationale lejre	311.759	77.863
Ressourcer og aktiviteter i alt	426.186	177.766
Samarbejdsprojekter		
Kontingenter	14.600	13.650
Samarbejdsprojekter	12.467	4.400
IFES projektstøtte	196.868	138.958
Veritas Forum	0	20.000
Tilskud lokalforening	19.400	27.953
Credo bogfond	2.814	1.198
Samarbejdsprojekter i alt	246.149	206.159
Rejseomkostninger		
Rejse- og opholdsudgifter	133.431	58.313
Driftsudgifter biler	128.969	127.693
Indtægter fra udlån af biler	(32.926)	(15.482)
Rejseomkostninger i alt	229.474	170.524

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
11. Afskrivninger på materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	38.948	64.300
Grunde og bygninger	35.609	36.906
Salg af biler	(2.500)	0
	72.057	101.206
	2021	2020
	kr.	kr.
12. Finansielle indtægter		
Udlodning, investeringsforeninger	4.290	1.950
Kursregulering værdipapirer	144.410	145.608
	148.700	147.558
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Grunde og bygninger kr.
13. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	306.900	7.118.756
Tilgange	34.900	0
Afgange	(56.000)	0
Kostpris ultimo	285.800	7.118.756
Af- og nedskrivninger primo	(248.472)	(533.568)
Tilbageførsel ved afgange	56.000	0
Årets afskrivninger	(38.948)	(35.609)
Af- og nedskrivninger ultimo	(231.420)	(569.177)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	54.380	6.549.579
	2021	2020
	kr.	kr.
14. Likvide beholdninger		
Kasse, KFS	16.389	10.447
Valutakasse, KFS	2.463	1.427
Danske Bank, KFS konti	2.742.065	2.464.317
Likvider, LTC	8.955	19.215
	2.769.872	2.495.406

Noter

	Byggepulje kr.	Projektmidler til satsning 2018-2022 kr.	I alt kr.
15. Andre reserver			
Andre reserver primo	175.300	1.000.000	1.175.300
Årets bevægelser	0	0	0
Andre reserver ultimo	175.300	1.000.000	1.175.300

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed for bankgæld med ejerpantebrev på 300 t.kr. mod pant i foreningens ejendom. Ejendomme udgør pr. 31.12.2021 en regnskabsmæssig værdi på 6.550 t.kr., og bankgælden udgør pr. 31.12.2021 0 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indregningskriteriet er, at kontingenter, gaveindtægter og andre indtægter indtægtsføres i takt med, at indtægten modtages.

Fællesomkostninger

Fællesomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Internationaleomkostninger

Internationaleomkostninger omfatter omkostninger til foreningens udenlandske aktiviteter, herunder udsendelse, udenlandske uddannelsesforløb, støtte projekter mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-6 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter samt køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt andre værdipapirer og kapitalandele.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eskil Lyngsø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-613273267600

IP: 193.163.xxx.xxx

2022-03-17 06:18:47 UTC

NEM ID 

Benjamin Birk Christophersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-754557674982

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-03-17 06:52:56 UTC

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-03-17 07:16:08 UTC

NEM ID 

Erik Nedergaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-206979762947

IP: 89.221.xxx.xxx

2022-03-17 07:31:25 UTC

NEM ID 

Frederik Mukai Hauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-596445765643

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-03-17 07:48:47 UTC

NEM ID 

Peter Bjerre

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-633853068020

IP: 128.76.xxx.xxx

2022-03-17 08:27:06 UTC

NEM ID 

Sarah Morthorst Andersson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-061720762845

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-03-17 08:30:21 UTC

NEM ID 

Rasmus Vævest Nymann Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-499419020088

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-03-17 09:11:46 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5YDEK-XEQCQ-QE08X-MUAGQ-M8JY-ZHDFH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-663423892190

IP: 196.188.xxx.xxx

2022-03-17 09:12:36 UTC

NEM ID 

Kenneth Kjær Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-339730669356

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-03-17 10:34:51 UTC

NEM ID 

Kristoffer Trelborg Roager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971639639870

IP: 87.73.xxx.xxx

2022-03-17 15:07:09 UTC

NEM ID 

Rebecca Emilie Baltzer Stidsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-018767119431

IP: 85.218.xxx.xxx

2022-03-17 18:39:23 UTC

NEM ID 

Vicky Gædt Kastbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-165561228271

IP: 93.160.xxx.xxx

2022-03-17 19:43:48 UTC

NEM ID 

Lukas Julius Kaarby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-608985717878

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-03-18 09:31:05 UTC

NEM ID 

Per Ladekjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-858135475312

IP: 176.21.xxx.xxx

2022-03-18 12:23:45 UTC

NEM ID 

Ellen Esmarch Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-464418578351

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-03-18 20:06:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5YDEK-XEQCQ-QE08X-MUAGQ-M8JY-ZHDFH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Leif Mostrup Hansen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-676586899188

IP: 185.50.xxx.xxx

2022-03-19 12:38:50 UTC

NEM ID 

Ellen Højlund Wibe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-003261315906

IP: 213.32.xxx.xxx

2022-03-19 16:02:27 UTC

NEM ID 

Anine Madvig Struer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-466889275639

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-03-22 16:08:53 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5YDEK-XEQCQ-QE08X-MUAGQ-M8IVY-ZHDFH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>