



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |



Mercy Ships Danmark

Årsrapport 2021

CVR-nr. 34668361

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	10
Aktiver pr. 31. december 2021	11
Passiver pr. 31. december 2021	12
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Mercy Ships Danmark.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre,

Bestyrelsen:

Randi Mondorf

Lisbet Mensa-Annan

Milan Falsing

Anna Holst Pahu

Erik A. Krage

Lone Veng

Lars Henrik Hejlesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mercy Ships Danmark for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen

Registreret revisor - FSR danske revisorer

MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Mercy Ships er en international humanitær hjælpeorganisation, grundlagt i Schweiz i 1978. Mercy Ships arbejder ud fra hospitalsskibe i udviklingslande. Baseret på de kristne værdier om næstekærlighed, og ved at mobilisere mennesker og ressourcer på verdensplan, giver Mercy Ships gratis lægehjælp og forskellige sundhedsydelser, livsforvandlerende operationer og kapacitetsopbygning til civilsamfundet i nogle af de mest ressourcetrængende nationer primært i Vestafrika.

Foreningen Mercy Ships Danmark, er en indsamlingsorganisation, og det danske kontor arbejder med baggrund i en Association Agreement med den internationale del af Mercy Ships. Mercy Ships Danmark, er en af 16 nationer, som udgør Mercy Ships Global Association, registreret i Schweiz.

Foreningen Mercy Ships Danmark, har tre hovedopgaver: 1. at udbrede kendskab til Mercy Ships, 2. at udføre fundraising til fordel for Mercy Ships samt 3. at rekruttere frivillige til arbejdet på hospitalsskibene.

Mercy Ships Danmark har tilladelse til indsamling i Danmark, udstedt af Indsamlingsnævnet. Sags nummer: 20-72-00393. Tilladelsen glæder for perioden 1. januar 2020 til d. 31. december 2022.

Driften af Mercy Ships Danmark blev i 2021 udført af ca. 3,4 årsværk betalte medarbejdere og af faste frivillige, ulønnede medarbejdere. Hertil kommer en aktiv bestyrelse, der ikke modtager honorar for arbejdet. Foreningen Mercy Ships Danmarks arbejde ledes overordnet af en valgt bestyrelse. Foreningens sekretariat og daglige drift ledes af en Generalsekretær.

Udvikling i året

Året forløb som planlagt og sluttede endda med et bedre resultat end budgetteret, på trods af udefrakommende udfordringer. Foreningens resultatopgørelse for 2021 viser et fald i indtægter sammenlignet med 2020. Dette skyldes at en væsentlig CSR-aftale, som udgjorde ca. ¼ af budgettet ikke blev fornyet i december 2020 grundet Covid-19. Bestyrelsen omprioriterede derfor vækststrategien (der løber frem til 2023) således at indsatsområdet for 2021 var virksomhedspartnerskaber. Det blev i løbet af året muligt at underskrive ny CSR-kontrakt med MAN Energy Solutions, samt flere andre langsigtede partnerskaber som i de følgende år vil påvirke resultatopgørelsen positivt.

Øvrige indtægter er samlet set steget i året sammenlignet med 2020. Der har gennem året været midler til planlagte kampagner, med respekt for et fornuftigt cash-flow. Der har ligeledes været investeret i hvervning af nye private givere, samt lavet kampagner for at finde frivillige volontører til skibene. Grundet Covid-19 pandemien har antallet af rekrutterede danskere til hospitalsskibet været meget minimal, da *Africa Mercy* i hele 2021 kun har haft nødbemanding da skibet har ligget på værft og i havn på Tene-rife.

Der er i 2021 investeret i øget arbejdskapacitet på kontoret fra 2,5 årsværk i 2020 til 3,4 i 2021 grundet nyansættelser samt en barselsvikar for Generalsekretæren. Foreningens samlede likvide beholdning var pr. 31. december 2021 på kr. 1.391.357. De samlede indtægter blev på 5.349.733 kr. Årets resultat ender på 99.072 kr.

Nøgletal for årsrapporten

Årsrapporten består af en ledelsesberetning med hoved- og nøgletal, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for 2021, balance pr. 31. december 2021 samt tilhørende noter. Til sammenligning er tallene for 2020 opstillet. Foreningen har ved årsskiftet 2021-2022 i alt 475 kontingentbetalende medlemmer og 1307 bidragsydere.

Foreningen benytter regnskabssystemet E-conomic som foreningens bogføringsplatform. Årsrapporten for 2021 er opbygget efter generelle principper for danske hjælpeorganisationer. Foreningen benytter donordatabasen CollectAZ, hvor alle relevante donorinformationer bliver registreret. Databasen genererer indberetningsrapporter til SKAT med oplysninger om fradrag. I donordatabasen registreres alle indbetalinger fra diverse indsamlingsplatforme. Gennem hele 2021, er der pr. måned foretaget afstemning mod bank mv. Foreningen arbejder underlagt Persondataforordningens krav og vilkår. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årets indtægter

De samlede indtægter for Mercy Ships Danmark nåede i 2021 op på 5.349.733 kr. Beløb fra private, fonde og virksomheder har svaret til den budgetterede indtægt. Derudover har vi også indtægter fra Mercy Ships Færøerne som hører under Mercy Ships Danmark, der i 2021 havde indsamlet 250.000 kr. til udsendelse. Indtægter fra foreninger, kirker og skoler har været lavere end budgetet da det pga. Covid-19 pandemien ikke har været muligt af afholde foredrag som vanligt er en indtægtsgenererende aktivitet.

Foreningen har efter ansøgning modtaget offentlige midler, tildeling fra Udlodningsmidlerne for 2021, ligesom foreningen i 2021 har modtaget en delvis momskompensation, samt en bevilling fra CISU's Engagement pulje.

Mercy Ships Danmark har på vegne af Mercy Ships Global fortsat en aftale med Mærsk Oil Trading, om indkøb af smøremidler og skibsolie til *Africa Mercy* og *Global Mercy*. Derudover er der også bogført GIK (Gifts in Kind) for to andre virksomhedskunder som har givet Mercy Ships Danmark gratis lokaler til afholdelse af event, og betaling af læringsakademi til udvikling af vores indsats på sociale medier.

Årets omkostninger

Omkostningerne gennem 2021 har været i god overensstemmelse med det for året lagte budget. Årets samlede omkostninger var på 5.250.661 kr. inklusiv udsendte midler til projekter.

Covid-19 pandemien har i stor stil påvirket den form for arbejde Mercy Ships har lavet i Afrika i 2021. Skibet har haft minimums bemanning hvoraf tre var danskere, hvortil der har været brugt et beskedent beløb på 6.978 kr.

Mercy Ships Danmark aftaler at støtte udvalgte programmer og formidler projektindsamlede midler til disse specifikke programmer. Support til vedligehold og drift af *Africa Mercy* (den tidligere Storebæltsfærge), er et vigtigt element i Mercy Ships Danmarks virke. Foreningen støtter dette formål med indsamlede midler fra både private og fonde.

De udsendte projektmidler er steget, sammenholdt med 2020. I 2021 sendte Mercy Ships i Danmark 1.125.892 kr. direkte til arbejdet og driften hospitalsskibene *Global Mercy* og *Africa Mercy*. Selvom skibene ikke var i drift, blev der også lavet medicinsk arbejde i Afrika, hvor der blev sendt 109.204,69 til Hope Ignited Pediatric Ward i Guinea. Der blev sendt 799.956,53 kr. afsted til undervisning/træning i sygdomsforebyggende og bæredygtigt landbrug. Heraf blev der sendt 300.000 kr. sendt til "Mental Health" kurser i Sydafrika, der har været hårdt ramt af Corona. Dette beløb blev indsamlet af en fond i 2020, men projektet blev ved udgangen af 2020 udskudt og det var derfor først muligt at sende disse midler i 2021. De resterende 499.947 kr. blev sendt til landbrugsprogrammet "Food for Life". For at hjælpe den afrikanske befolkningen mod Corona pandemien blev der sendt 400.000 kr. til Covid-19 vacciner udrullet i samarbejde med Unicef i flere afrikanske lande.

Foreningens målsætning om at udsende så store beløb som muligt til Mercy Ships arbejde i Vestafrika, anses for lykkedes med udsendelse af 2.536.146 kr. i 2021.

Omkostninger til oplysning og indsamling var i 2021 1.395.075 kr. mod 1.216.352 kr. i 2020, og med baggrund i indsættelse af flere mandetimer, samt større kampagneomkostninger.

Administrationsprocenten har i 2021 været på 24,4% med en sekretariatsomkostning på 1.307.505 kr. i 2021 mod 924.568 kr. i 2020. Dette niveau var budgetteret, da der strategisk er investeret i øget kapacitet på kontoret og forudset en stigning i lønudgift grundet barselsvikariatet for Generalsekretæren. Sammenholdt med faldet i indtægter bliver procenten væsentlig højere end året før. Foreningens langsigtede strategi er at sænke administrationsprocenten igen til tidligere års niveau, og den fokuserede virksomhedsindsats i 2021 baner vejen for dette. Foreningen har forsat et prisvenligt kontorlejemål i Rødovre.

Politik vedrørende korruption

Mercy Ships Global såvel som Mercy Ships Danmark, har en yderst restriktiv politik omkring korruption. Korruption eller forsøg på samme accepteres simpelthen ikke, og vil i givet fald betyde afbrydelse af ethvert samarbejde. Alle midler styres entydigt af Mercy Ships organisationerne, og styring eller administration overgives ikke til tredjemand. Mercy Ships Global Association arbejder efter FN's retningslinjer for sporbarhed af indsamlede midler, som en af få internationale hjælpeorganisationer.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Bestyrelsen:

Randi Mondorf

Lisbet Mensa-Annan

Milan Falsing

Anna Holst Pahun

Erik A. Krage

Lone Veng

Lars Henrik Hejlesen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlig forhold, samt ISOBROs generelle retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Derudover er den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter består af gaver til foreningen, GIK (Gifts in kind), kontingenter, fonde samt almindelige indsamlingsaktiviteter.

Indtægter består primært af indsamlede midler og bevillinger, der indtægtsføres på tidspunktet, hvor der erhverves endelig ret til dem. For umærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved indbetalingen og for øremærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved anvendelsen af disse.

Oplysning og indsamling

Oplysning og kampagne omfatter omkostninger til oplysning om hjælpearbejdet og omkostninger til kampagner ved indsamlinger, herunder fundraising samt lønandele fra ansatte.

Hjælpearbejde

Overførte beløb til projekter anses som værende forbrugte, hvorfor overførslerne indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen. Det faktiske forbrug opgøres først når projekterne afsluttes.

Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår f.eks. omkostninger til organisationens overordnede ledelse, herunder lønandele fra ansatte af organisationens generalsekretær, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger, lokaleomkostninger, revisor o.l.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita indestående på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	1	5.349.733	6.962.078
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter			
Hjælpearbejde	2	-2.536.146	-4.830.517
Oplysning og indsamling	3	-1.395.075	-1.216.352
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter		1.418.512	915.209
 Sekretariatsomkostning	4	 -1.307.505	 -924.568
Resultat før finansielle poster		111.007	-9.359
 Finansielle omkostninger		 -11.935	 -1.370
Årets resultat		99.072	-10.729

Aktiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Anlægsaktiver			
Deposita		18.749	18.257
		18.749	18.257
Omsætningsaktiver			
Andre tilgodehavende	5	153.784	199.470
Likvidebeholdninger	6	1.237.573	1.100.751
		1.391.357	1.300.221
Aktiver i alt		1.410.106	1.318.478

Passiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Egenkapital	7	1.211.528	1.112.456
Kortfristet gæld			
Anden gæld	8	198.578	206.022
		198.578	206.022
Passiver i alt		1.410.106	1.318.478

Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

1 Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	2021	2020
Faste givere og øvrige gaver	3.204.673	1.894.099
Medlemskontingenter	75.950	51.675
Gavebreve	62.400	3.000
Kulturministeriets udlodningsmidler	96.528	93.011
Momskompensation	49.260	29.464
Indsamlede projektmidler	1.622.945	1.661.375
CISU-bevilling	99.800	0
Gift in Kinds (GIK), CSR m.v.	138.177	3.229.454
	<u>5.349.733</u>	<u>6.962.078</u>

se note 9 for yderligere specifikationer

se note 10 for CISU-bevilling

2 Hjelpearbejde	2021	2020
Gift in Kinds (GIK), CSR m.v.	94.114	3.229.454
Operationer, projekter og programmer	109.205	337.393
Støtte til volontører (MS Danmark)	6.978	6.266
Vedligehold og drift af AFM/GLM	1.125.892	850.308
Akutte kriser	400.000	328.156
Træning af lokale professionelle faggrupper	799.957	78.940
	<u>2.536.146</u>	<u>4.830.517</u>

se note 9 for yderligere specifikationer

3 Oplysning og indsamling	2021	2020
Oplysningsarbejde herunder rejseom. til foredrag	151.907	362.209
Indsamling	429.842	130.391
Oplysnings- og indsamlingsløn	813.326	723.752
	<u>1.395.075</u>	<u>1.216.352</u>

4 Sekretariatsomkostninger

	2021	2020
Husleje	43.042	33.668
Kontorartikler og IT omkostninger	36.666	20.469
Telefon	6.005	2.796
Porto	7.252	2.976
Gebyrer	27.033	23.915
Forsikringer	12.260	11.437
Kontingenter	81.695	84.592
Kontingent betalt vedr. 2019	0	42.065
Revisor og ekstern bogføring	106.550	101.084
Administrationsløn	907.778	527.990
Vedligeholdelse inventar	1.009	1.583
Småanskaffelser	2.002	825
Bestyrelsesarbejde	8.955	14.721
Generalforsamling	1.436	1.986
Frivillige og personale	9.232	13.581
Crew	5.789	3.046
Gaver	2.856	2.044
Advokat	2.500	0
Database	31.400	31.063
Repræsentation	4.877	0
Lønadministration	9.168	4.727
	<u>1.307.505</u>	<u>924.568</u>

5 Andre tilgodehavender

	2021	2020
Periodiseringer	145.417	0
Andre tilgodehavender	8.367	199.470
	<u>153.784</u>	<u>199.470</u>

6 Likvider beholdninger

	2021	2020
Kassebeholdning	1.917	10.991
Jyske Bank Projekt 5031-1354729	0	657.614
Jyske Bank Foreningskonto 5031-1220748	1.052.954	420.031
Jyske Bank Crew 5031-1434539	10.137	12.115
Jyske Bank Kampagne 5031-1555598	172.565	0
	<u>1.237.573</u>	<u>1.100.751</u>

7 Egenkapital

	2021	2020
Primo	1.112.456	1.123.185
Årets resultat	99.072	-10.729
	<u>1.211.528</u>	<u>1.112.456</u>

8 Anden gæld

	2021	2020
Skyldige omkostninger	15.045	0
Skatter	113.900	126.156
ATP	3.027	1.704
Skyldige feriepenge	662	0
Feriepengeforpligtelse	65.944	78.162
	<u>198.578</u>	<u>206.022</u>

9 Indsamlede og uddelte projektmidler

Faste giver og øvrige gaver	Private	Foreninger mv	Fonde	Firmaer	MS Færøerne	I alt
Generelle gaver	741.318	172.694	1.795.078	118.319	0	2.827.410
Størst behov	260.584	34.066	0	82.614	0	377.263
	1.001.902	206.760	1.795.078	200.933	0	3.204.673

Indsamlede projektmidler	Private	Foreninger mv	Fonde	Firmaer	MS Færøerne	I alt
AFM (og GLM)	156.992	0	737.274	0		894.266
Operationer generelt	12.050	0	43.478	2.000		57.528
Danske volontører	0	0	0	0		0
Uddannelse	25.500	0	282.608	0		308.108
Akut krise / Covid	0	0	113.043	0	250.000	363.043
	194.542	0	1.176.403	2.000	250.000	1.622.945

Uddelte midler

Gift in Kind (GIK), CSR, mv	94.114
Operationer, projekter og programmer	109.205
Støtte til volontører (MS Danmrk)	6.978
Vedligehold og drift af skibene AFM / GLM	1.125.892
Akut krise / Covid	400.000
Træning af professionelle faggrupper	799.957
	<u>2.536.146</u>

10 CISU-Bevilling

Indsatstitel: Brug din faglighed og skab bedre sundhed i Afrika

CISU j.nr.: 20-3253-CSP

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Udbetalte tilskud fra CISU i regnskabsåret	99.800
Tilskudsmidler i året i alt (Sum 1):	99.800
Overført til partnere i regnskabsåret	0
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	37.125
Sum 2	37.125
Overført til dansk administration (7 pct. af Sum 2)	2.599
Forbrug i året i alt (Sum 3):	39.724
Tilskudsmidler minus forbrug i året (Sum 1 minus Sum 3)	60.076
Optjente renteindtægter i året	0
Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning	60.076

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Asbjørn Krage

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d3c854d3-907c-4dc7-aaa7-7dcdf40a1da6

IP: 45.13.xxx.xxx

2022-05-04 17:48:30 UTC



Lars Henrik Brixen Hejlesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-342579443099

IP: 134.238.xxx.xxx

2022-05-05 10:53:15 UTC



Lisbet Mensa-Annan

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-355946523812

IP: 176.23.xxx.xxx

2022-05-05 11:47:47 UTC



Randi Camilla Marschall Mondorf

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-415895962414

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-07 13:37:30 UTC



Anna Marie Holst Pahas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-076166480807

IP: 89.239.xxx.xxx

2022-05-09 14:53:44 UTC



Milan Rosendahl Falsing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-903177940068

IP: 188.64.xxx.xxx

2022-05-10 10:18:36 UTC



Lone Merete Veng

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-581539067033

IP: 37.96.xxx.xxx

2022-05-12 14:32:33 UTC



Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:32344720-RID:70226619

IP: 104.46.xxx.xxx

2022-05-16 09:23:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: Q4BIX-QYFKH-1NNQ8-DDBTI-ZEZ2I-E2D0H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>