



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Ledreborg Allé 130i

4000 Roskilde

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |

Evangelisk Frikirke Danmark

Årsrapport 2021

CVR-nr. 66741710

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021	10
Aktiver pr. 31. december 2021	11
Passiver pr. 31. december 2021	12
Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Evangelisk Frikirke Danmark.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til Årsmødets godkendelse.

Roskilde, dags dato

Ledelsen:

Brian Kjøller (Formand)

Jacob Ryborg Muff (Næstformand)

Bo Jørgensen (Økonomiansvarlig)

Flemming Frandsen
(Missionssekretær)

John Nielsen (Generalsekretær)

Rikke Jørnow Obasi (sekretær)

Ruth Cilwik Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Evangelisk Frikirke Danmark for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Landsledelsens regnskabsberetning for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Indgåede gaver og bidrag androg i 2021 tkr. 3.038 og hidrører fra bidrag fra menigheder og genbrugsbutikker samt donationer fra enkeltpersoner og indsamlinger. Indsamlingerne er gennemført via gudstjenester og møder i menigheder, via faste givere samt via bankoplysninger på website og diverse brochurermateriale.

I 2021 blev der foretaget indsamling til følgende missionsfelter:

Missionsfelt	Indsamling i 2021 (Kr.)	Uddelinger indsamlet i 2021 og tidligere år (Kr.)	Anvendt til admini- stration (Kr.)	Indsamlingsformål
Ghana	402.165	433.372	13.595	Børnehjemmet Fathers Home. Uddannelsesstøtte til lederen af børnehjemmet.
Grønland	113.272	74.915	13.595	2 menigheder i Uumannaq og Ilulissat samt børnebibler og uddannelsesstøtte til menighedsleder.
Rumænien	315.935	311.645	13.595	Skolebørn, universitetsstuderende, akut nødhjælp samt menighedsarbejde i Onesti og Poduri.
Thailand, Myanmar	266.347	305.095	13.595	Thailand: Den kristne radiostation 'Fredens Stemme' i Nordthailand samt fængselsmission i Udon Thani. Myanmar: Flygtninge i flygtningelejr samt skoletilbud i lejren. Støtte til udsatte kvinder.
Projekter i Danmark	32.600 240.074	32.100 240.074		Nystartet menighed i Nørresundby. Mindre menigheder i Danmark.
I alt	1.370.393	1.397.201	54.379	

Modtagne tilskud fra udlodningsmidler, som anvendes til dækning af løbende driftsudgifter, har ikke indfriet forventningerne i budgettet. Urealiserede kursgevinster i 2021 på værdipapirer på tkr. 188 bidrog dog til, at årets resultat blev et overskud på tkr. 56.

Tkr. 2.930 er deponeret midlertidigt på vegne af sjællandske menigheder til finansiering af forventet opførelse af en ny lejrfacilitet.

Med virkning fra 1. januar 2022 ændrede Det Danske Missionsforbund sit kirkesamfundsnavn til Evangelisk Frikirke Danmark.

Forventninger til regnskabet for 2022.

Der forventes et underskud på den ordinære drift i 2022 på tkr. 44. Underskuddet forventes dækket ved anvendelse af egenkapitalen.

Ledelsen:

Brian Kjøller (Formand)

Jacob Ryborg Muff (Næstformand)

Bo Jørgensen (Økonomiansvarlig)

Flemming Frandsen
(Missionssekretær)

John Nielsen (Generalsekretær)

Rikke Jørnow Obasi (sekretær)

Ruth Cilwik Andersen

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg fra højere klasser.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Gaver, donationer samt indtægter ifbm. arrangementer indregnes i resultatopgørelsen såfremt beløbet er modtaget inden årets udgang.

Tilskud fra udlodningsmidlerne og momskompensationsordningen indregnes når tilsagn fra de pågældende instanser giver skriftligt tilsagn om beløbenes størrelse og udbetalingsdato.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge, barselspenge, lønrefusioner m.v. Desuden omfatter det ligeledes regulering af feriepengeforpligtelsen.

Udbetalte gaver

Udbetalte gaver er donationer i overensstemmelse med menighedens formål enten her i landet eller i udlandet.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter husleje, forbrug m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontorartikler, telefonudgifter, generel administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter årets afskrivninger på anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Disse omfatter renteindtægter- og udgifter, gebyrer, udbytter fra værdipapirer samt kursgevinster- og tab fra værdipapirer hvad enten disse er realiserede eller ej.

BALANCEN

Balancen er opstillet efter årsregnskabslovens skema 1

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år	0

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer der måles til kursværdi på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital, samt "reserver" der udtrykker bunden kapital til et specielt formål.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
Indtægter	1	3.590.424	3.761.906
Personaleomkostninger	2	-802.693	-943.524
Uddelte gaver		-2.525.676	-2.001.499
Driftsomkostninger		-75.958	-240.126
Omkostninger til indsamlinger		-54.380	-54.380
Administrationsomkostninger		-247.442	-244.826
Resultat før afskrivninger		-115.725	277.551
Afskrivninger på anlægsaktiver	3	0	-101.501
Resultat før finansielle poster		-115.725	176.050
Finansielle indtægter	4	202.121	16.420
Finansielle omkostninger	5	-30.169	-21.541
Årets resultat		<u>56.227</u>	<u>170.929</u>
Resultatdisponering			
Overført til/fra reserver		-68.808	151.983
Overført resultat		125.035	18.946
		<u>56.227</u>	<u>170.929</u>

Aktiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	0	0
		0	0
Finansielle anlægsaktiver			
Værdipapirer		2.231.908	2.044.763
Pantebreve og udlån		640.754	571.327
		2.872.662	2.616.090
Anlægsaktiver i alt		2.872.662	2.616.090
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		58.058	377.985
Periodeafgrænsningsposter		85.815	77.947
		143.873	455.932
Likvide beholdninger		4.591.027	4.732.780
Omsætningsaktiver i alt		4.734.900	5.188.712
Aktiver i alt		7.607.562	7.804.802

Passiver pr. 31. december 2021

	Note	2021	2020
Egenkapital	7		
Egenkapital		752.290	627.255
Reserver		3.657.345	3.726.154
Egenkapital i alt		<u>4.409.635</u>	<u>4.353.409</u>
Gæld			
Kortfristet gæld			
Anden gæld		3.197.927	3.451.393
		<u>3.197.927</u>	<u>3.451.393</u>
Gæld i alt		<u>3.197.927</u>	<u>3.451.393</u>
Passiver i alt		<u>7.607.562</u>	<u>7.804.802</u>
Lejeforpligtelser	8		
Indsamlingsregnskab	9		

Noter 1. januar 2021 - 31. december 2021

1 Indtægter	2021	2020
Gaver og donationer	3.037.884	3.242.038
Indtægter ifbm. arrangementer	466.435	75.439
Tilskud COVID	0	131.187
Tilskud fra udlodningsmidlerne	67.494	242.018
Tilskud fra momskompensationsordningen	18.611	71.224
	<u>3.590.424</u>	<u>3.761.906</u>
Der er modtaget ikke-kontante gaver for et samlet beløb af	0	
2 Personaleomkostninger	2021	2020
Lønninger	792.384	934.601
Andre omkostninger til social sikring	10.309	8.923
	<u>802.693</u>	<u>943.524</u>
3 Afskrivninger	2021	2020
Afskrivninger på anlægsaktiver		101.501
	<u>0</u>	<u>101.501</u>
4 Finansielle indtægter	2021	2020
Renteindtægter, andre	14.541	8.918
Værdistigning værdipapirer	187.580	0
Renteindtægter, pengeinstitutter	0	7.502
	<u>202.121</u>	<u>16.420</u>
5 Finansielle omkostninger	2021	2020
Værditab værdipapirer	0	0
Renteudgifter	30.169	21.541
	<u>30.169</u>	<u>21.541</u>

6 Andre anlæg, driftsmidler og inventar

	2021	2020
Anskaffelsessum 1. januar 2021	229.205	229.205
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris 31. december 2021	<u>229.205</u>	<u>229.205</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2021	229.205	127.704
Afskrivninger	0	101.501
Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2021	<u>229.205</u>	<u>229.205</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

7 Egenkapital

	2021	2020
Saldo primo	627.255	608.309
Årets resultat	125.035	18.946
	<u>752.290</u>	<u>627.255</u>

8 Lejeforpligtelser

Der er indgået lejekontrakt med en årlig leje på kr. 18.000

9 Indsamlingsregnskab

	Primo	Indsamling	Uddeling	Heraf indsam- lingsomkostnin- ger	Ultimo
Ghana, drift og udvikling af børnehjem	157.570	351.545	382.984	13.595	126.131
Ghana, uddannelsesstøtte til Francis	21.300	50.620	50.388	0	21.532
	178.870	402.165	433.372	13.595	147.663
Grønland, støtte til menighed i Ilullisat	127.929	47.526	27.797	6.797	147.658
Grønland - udvikling	68.833	0	0	0	68.833
Grønland, støtte til menighed i Uummanaq	134.509	37.526	-1.203	6.798	173.238
Grønland, udd.støtte til menighedsleder + børnebibler	3.664	28.220	15.321	0	16.563
Grønland projekter	111.908	0	33.000	0	78.908
	446.843	113.272	74.915	13.595	485.200
Rumænien, støtte til menigheder i Onesti og Poduri	59.257	129.979	150.695	13.595	38.541
Rumænien, støtte til børn, mm.	197.409	5.000	36.000	0	166.409
Rumænien, akut nødhjælp	-6.174	19.346	10.000	0	3.172
Rumænien, Tænk Stort projekt (universitetsstøtte til unge)	27.750	5.000	10.000	0	22.750
Rumænien, skoleprojekt (73 børn)	254.809	156.610	104.950	0	306.469
	533.051	315.935	311.645	13.595	537.341
Thailand, radiostation Fredens Stemme	110.143	98.431	117.595	13.595	90.979
Thailand, udvikling	71.051	0	20.000	0	51.051
Thailand, fængelsesmission, Udon Thani, Somwang	100.800	27.920	47.500	0	81.220
Myanmar, flygtninge + skole i flygtningelejr	2.502	83.135	75.000	0	10.637
Myanmar, advokathjælp til udsatte kvinder	7.811	56.861	45.000	0	19.672
	292.307	266.347	305.095	13.595	253.559

Indsamling til nystartet menighed i Nørresundby
Indsamling til mindre menigheder i Danmark

0	32.600	32.100	0	500
0	240.074	240.074	0	0
0	272.674	272.174	0	500
1.451.071	1.370.393	1.397.201	54.380	1.424.263

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ruth Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-986312644190

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-11 13:32:06 UTC

NEM ID 

Bo Myken Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-361093746136

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-04-11 13:39:59 UTC

NEM ID 

Brian Kjøller

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-154347987528

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-04-11 16:50:28 UTC

NEM ID 

Jacob Ryborg Muff

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-041870193034

IP: 188.114.xxx.xxx

2022-04-11 18:51:53 UTC

NEM ID 

John Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-316504090228

IP: 83.93.xxx.xxx

2022-04-12 07:29:14 UTC

NEM ID 

Flemming Frandsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-819514135633

IP: 185.212.xxx.xxx

2022-04-12 16:41:14 UTC

NEM ID 

Rikke Jørnow Obasi

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-204230342942

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-04-13 05:55:21 UTC

NEM ID 

Daniel Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-160286985604

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-04-13 06:22:02 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q145Q-8W362-P512Q-00N06-EYGHZ-BKTUJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>